

REFERAT Social- og seniorudvalget 2022-2025 d. 17-02-2025

Mødedato Mandag d. 17. februar 2025 kl. 16:00

Mødested Margrethelund, Carstens kontor

Mødedeltagere Annette Wiencken (C), Maj Allin Thorup (C), Caroline Victoria Christensen (A), Thorkild Gruelund (Q), Ann Lindgren Lindhardt (V)

Indholdsfortegnelse

Orientering omkring kvalitetsarbejdet i SOM og opfølgning på tilsyn fra 2024.....	3
Prioritering af indsatser i ældrepolitikken.....	5
Høringssvar - Regional psykiatriplan 2025 og frem.....	9
Botilbud til unge med funktionsnedsættelser i Hørsholm.....	11
Regnskabsaflægning for §18 midler bevilliget fra 2025 og frem.....	14
Revision af samarbejdsaftale med Seniorrådet.....	15
Sygefraværstatistik SOM 2024.....	17
Kommende punkter.....	18
Status ældre - februar 2025.....	19
Meddelelser.....	20
Underskriftsark.....	21

Punkt 1: Orientering omkring kvalitetsarbejdet i SOM og opfølgning på tilsyn fra 2024

24/1638

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Administrationen orienterer hermed om kvalitetsarbejdet i Center for Sundhed og Omsorg, og om opfølgningen på de afholdte tilsyn i 2024, særligt på plejehjemmene.

Forslag

1) Administrationen indstiller, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen om kvalitetsarbejdet og opfølgningen på tilsyn til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen fremlagde på Social- og Seniorudvalgets møde den 6. januar status på BDO-tilsynene, og tilsynet fra Styrelsen for Patientsikkerhed på Margrethelund, i 2024.

Social- og Seniorudvalget drøftede indstillingen og bad om en orienteringssag, der beskriver hvordan administrationen arbejder med kvalitetssikring og opfølgning på tilsynene.

Udvalget bad derudover om at blive orienteret om handleplanerne for de igangsatte indsatser til opfølgning på tilsynene på Sophielund, Margrethelund og Breelteparken.

Kvalitetsorganisering og kvalitetsarbejdet i Center for Sundhed og Omsorg

Administrationen har i forlængelse af tilsynet justeret organiseringen af hvordan der arbejdes med kvalitetssikring og opfølgning på tilsyn. Det er nu sådan, at ledergruppen udgør centrets kvalitetsråd. Til støtte for lederne og kvalitetsrådet udgør udviklingssygeplejerskerne fra alle enheder et udviklingsnetværk. Udviklingssygeplejerskerne er i alle enheder opnormeret, for at give bedre mulighed for at prioritere arbejdet med kvalitet i enhederne, og udviklingssygeplejerskerne får i udviklingsnetværket en bedre mulighed for at bruge hinandens viden og tænke arbejdet med kvaliteten på tværs af enhederne.

Ledergruppen vil som kvalitetsråd prioritere hvilke fokusområder og mål, der skal arbejdes med i kvalitetsarbejdet, mens netværket af udviklingssygeplejersker ud fra de udvalgte mål for kvalitetsarbejdet skal planlægge hvilke indsatser, der skal igangsættes i enhederne for at nå målene.

Derudover har ledergruppen indgået et samarbejde med Dansk Selskab for Patientsikkerhed, der opstarter et undervisningsforløb i brug af forbedringsteams medio 2025. Indsatserne i kvalitetsarbejdet skal på sigt afprøves, implementeres, følges op og evalueres i mindre skala i enhederne igennem forbedringsteams og forbedringsmodellen, inden der implementeres i hele enheden. Enhedernes forbedringsteams vil arbejde ud fra metoden plan, do, study, act – den såkaldte PDSA- model. Metoden er god til at sikre ejerskab når en forandring skal ibrugtages, da medarbejderne er med til at afprøve de nye tiltag og evaluere på om noget skal gøres anderledes. Metoden kan dermed bruges til at implementere kvalitetsrådets udpegede mål på kvalitetsforbedringer.

Tilsynene foretaget af BDO i 2024 viser, at kvalitetsrådet skal have fokus på at sætte tværgående mål og udarbejdes forbedringspunkter på områder indenfor medicinadministration og sundhedsfaglig dokumentation.

Arbejdet med anbefalinger fra BDO-tilsyn og handleplaner på plejehjemmene

Ud over tiltagene nævnt ovenfor, holder centerchefen jævnlige møder med ledelsen på plejehjemmene, hvor der sparreres omkring de indsatser, der er sat i gang som følge af tilsynene.

Center for Sundhed og Omsorg har derudover ansat en sundhedsplejefaglig konsulent, der kan understøtte kvaliteten og arbejdet med opfølgningen på tilsynene i enhederne. Konsulenten har tidligere erfaring med gennemførelse af tilsyn, og det planlægges at gennemføre interne tilsyn på plejehjemmene hen over foråret for at følge op og holde gang i det kvalitetsarbejde, der er sat i gang.

Særligt tilsynene på Margrethelund og Sophielund plejehjem viste, at der er brug for at igangsætte indsatser i forhold til medicin og sundhedsfaglig dokumentation, og administrationen har vedlagt handleplanerne fra plejehjemmene, hvor det fremgår hvordan det enkelte plejehjem har arbejdet med – og fortsat vil arbejde med anbefalingerne fra BDO. Tilsynet fra Styrelsen for Patientsikkerhed på Margrethelund i november 2024 er en indikation på at handleplanen og arbejdsformen virker.

Fælles for handleplanerne er, at de to plejehjem har opstartet løbende og systematiske audits i beboernes plejelogner, som en konkret igangsat indsats på baggrund af anbefalingerne fra BDO. Audits udføres sammen med forskellige faggrupper fra plejehjemmet for at opnå mest mulig læring og her er fokus på den sundhedsfaglige dokumentation og på medicinadministrationen, når journalerne gennemgås systematisk ud fra et auditeringsskema.

Handleplanen fra Breelteparkens plejehjem er ligeledes vedlagt, og her er fokus på sundhedsfaglig dokumentation, praktisk hjælp samt mad og måltider.

I alle tre handleplaner er fokus på praksislæring skærpet, i forhold til at kompetenceudvikle medarbejderne. På Margrethelund er arbejdet med feltstudier, som er fulgt op af sidemandsoplæring og undervisning indenfor udvalgte områder. På Sophielund og på Breelteparken undervises medarbejderne kontinuerligt i sundhedsfaglig dokumentation bla. via sidemandsoplæring, og Breelteparken har ekstra fokus på den praktiske støtte til beboerne på deres triagemøder.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-02-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Handleplan BP Plejehjem-BDO 2024 (002)

handleplan Margrethelund 12.09.24.docx

Handleplan BDO tilsyn Sophielund Pl.hj. 2024-25

Punkt 2: Prioritering af indsatser i ældrepolitikken

25/610

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Social- og Seniorudvalget er ansvarlige for implementering af ældrepolitikken frem til 2025 i

samarbejde med Seniorrådet, Ældre Sagen, Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm, brugerpårørenderådene, enhederne i Center for Sundhed og Omsorg og de øvrige centre i

kommunen.

Forslag

Administrationen anbefaler, at

- 1) Social- og Seniorudvalget godkender proces for revidering af ældrepolitikken
- 2) Social- og Seniorudvalget godkender tidsplan for budgetønsker jf. ældrepolitikken
- 3) Social- og Seniorudvalget godkender forslag til budgetønske jf. ældrepolitikken

Sagsfremstilling

Administrationen anbefaler, at

- 1) Social- og Seniorudvalget godkender proces for revidering af ældrepolitikken
- 2) Social- og Seniorudvalget godkender tidsplan for budgetønsker jf. ældrepolitikken
- 3) Social- og Seniorudvalget godkender forslag til budgetønsker jf. ældrepolitikken

Sagsfremstilling

Proces for revidering af ældrepolitikken – Hørsholm hele livet

Kommunalbestyrelsen vedtog i juni 2019 kommunens ældrepolitik ”Hørsholm hele livet”.

Ældrepolitikken er gældende i perioden fra 2019-2025. Af hensyn til de store forandringer, som sundheds- og ældreområdet står overfor ifm. implementering af ældreloven og sundhedsreformen samt kommunalvalget i november, foreslår administrationen, at revidering af ældrepolitikken påbegyndes i 2026 mhp. vedtagelse i 2027.

Tidsplan for budgetønsker jf. ældrepolitikken

I februar 2022 besluttede Social- og Seniorudvalget, at der skal udarbejdes et årligt oplæg til prioritering af ældrepolitikken's indsatser til brug for budgetforhandlingerne. Oplægget forberedes på følgende måde:

Administrationen udarbejder et oplæg til prioritering af indsatser og delmål i ældrepolitikken,

som behandles af Social- og Seniorudvalget. Social- og Seniorudvalgets forslag til prioritering af indsatser, på baggrund af administrationens oplæg, sendes i høring hos de parter, der var repræsenteret i den tidligere ældrepolitiske følgegruppe samt på relevante områder internt i kommunen. På baggrund af høringen tilpasses oplægget af Social- og Seniorudvalget og videresendes til budgetforhandlingerne. Social- og Seniorudvalget forelægges bestilte budgetønsker, herunder budgetønsker prioriteret fra ældrepolitikken.

Administrationen foreslår følgende tidsplan for budgetønsker jf. ældrepolitikken:

Dato	Aktivitet
Den 17. februar	Administrationen udarbejder et oplæg til prioritering af indsatser og delmål i ældrepolitikken, som behandles af Social- og Seniorudvalget.
Februar/marts	Social- og Seniorudvalgets forslag til prioritering af indsatser, på baggrund af administrationens oplæg, sendes i høring hos de parter, der var repræsenteret i den tidligere ældrepolitiske følgegruppe samt på relevante områder internt i kommunen.
Den 7. april	På baggrund af høringen tilpasses oplægget af Social- og Seniorudvalget og videresendes til budgetforhandlingerne.
Juni	Social- og Seniorudvalget forelægges bestilte budgetønsker, herunder budgetønsker prioriteret fra ældrepolitikken.

Forslag til budgetønsker jf. ældrepolitikken

Struktureret og koordineret samarbejde med frivillige

Hørsholm Kommune har i de kommende år et målrettet fokus på implementering af ældreloven, hvor en af de tre bærende værdier er et tæt samarbejde med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund. Denne værdi ligger i tråd med flere delmål i Hørsholm Kommunes ældrepolitik – Hørsholm hele livet:

- Delmål 2 Der skal etableres flere meningsfulde aktiviteter for borgere, som bor på plejecenter
- Delmål 4 Borgerne skal have mulighed for at engagere sig i kulturlivet
- Delmål 8 Ensomhed skal reduceres
- Delmål 9 Borgerne skal tilbydes muligheder for at arbejde som frivillige

Med udgangspunkt i ældreloven og kommunens ældrepolitik anbefaler administrationen, at samarbejdet med frivillige bliver et centralt fokus på Social- og Seniorudvalgets område de kommende år. Administrationen foreslår derfor, at nedenstående forslag til budgetønske vedr. et struktureret og koordineret samarbejde med frivillige sendes i høring mhp. at det kan indgå i den videre budgetproces.

Budgetønsket er udarbejdet på baggrund af delmål 2, 4, 8 og 9 i Hørsholm Kommunes ældrepolitik – Hørsholm hele livet.

Delmålene handler om, at der skal etableres flere meningsfulde aktiviteter for kommunens borgere, som kan være med til at skabe bedre trivsel og reducere ensomhed. Yderligere skal kommunens borgere have gode rammer for at engagere sig i frivilligt arbejde, der fx kan understøtte aktiviteter for kommunens borgere.

I budgetaftalen for 2023-2026 blev budgettet til aktiviteter på plejehjemmene reduceret, hvilket har resulteret i, at plejehjemmene tilbyder færre aktiviteter til beboerne.

I Hørsholm Kommune er der generelt en solid tilslutning fra borgerne til at engagere sig i

frivilligt arbejde. Frivilligcenteret er en stor ressource i denne sammenhæng, hvor de ofte fungerer som bindeled mellem kommunen og de frivillige. Da frivilligcenterets har begrænsede ressourcer og et aktuelt strategisk fokus på børneområdet, er det ikke muligt at hente de nødvendige ressourcer til ældreområdet indenfor den nuværende økonomiske ramme.

Administrationen vurderer, at der er behov for et struktureret og koordineret samarbejde med frivillige på ældreområdet. Vi ved, at det kræver et vedholdende fokus på at opsøge og understøtte samarbejdet – både ift. rekruttering og tilknytning af frivillige samt en opsøgende opmærksomhed fra kommunens enheder på baggrund af borgernes behov. Administrationen foreslår derfor, at der udarbejdes et budgetønske på 500.000 kr. i 2026 og overslagsårene til etablering og drift af en funktion, der kan varetage et struktureret og koordineret samarbejde med frivillige. Administrationen foreslår yderligere, at Social- og Seniorudvalget, frivilligcenteret og enhederne i Center for Sundhed og Omsorg i løbet af foråret drøfter, hvordan et struktureret og koordineret samarbejde med frivillige kan organiseres og tilrettelægges, så der skabes mest mulig værdi for borgerne – fx om funktionen skal etableres på Social- og Seniorudvalgets område, på tværs af fagområder eller i civilsamfundet fx i frivilligcenteret.

Styrket indsats på demensområdet

En stærk faglighed er afgørende, hvis man vil sikre trivsel og livskvalitet for borgere med demens. Derfor vil det være relevant at have en målrettet handleplan på demensområdet i Hørsholm kommune. Dette understøttes af flere delmål i Hørsholm Kommunes ældrepolitik – Hørsholm hele livet:

- Delmål 2 Der skal etableres flere meningsfulde aktiviteter for borgere, som bor på plejecenter
- Delmål 5 Borger og pårørende skal opleve en tryk og værdig ældreplejen med kompetente og engagerede medarbejdere.

Med udgangspunkt i ældrepolitikens delmål, anbefaler administrationen, at demensområdet i Hørsholm Kommunes styrkes – både fagligt og ressourcemæssigt.

Budgetønsket er udarbejdet på baggrund af delmål 2 og 5 i Hørsholm Kommunes ældrepolitik – Hørsholm hele livet. Delmålene handler om, at der skal etableres flere meningsfulde aktiviteter samt at borgerne skal opleve tryk i

hverdagen og mødes af medarbejdere med de rette kompetencer og rammer til at sikre værdighed.

På ældreområdet i Hørsholm er alle enheder og medarbejdere i berøring med borgere med demens i større eller mindre grad. Det er derfor afgørende, at der er tilstrækkeligt med viden, kompetencer og ressourcer til at understøtte samarbejdet med borgere med demens og deres pårørende. Formålet er at sikre, at borgere med demens oplever værdighed og livskvalitet hele livet.

Administrationen vurderer, at der er behov for at styrke demensområdet i Hørsholm Kommune. Sophielund Plejehjem er for borgere med demens og dermed kommunens demensfaglige centrum. Her er man kommet rigtigt langt med at forbedre indsatsen på demensområdet. Mange medarbejdere og frivillige gør dagligt en stor og kvalificeret indsats for at skabe en god og tryk hverdag for beboerne og deres pårørende. Det arbejde kan gøres endnu bedre, hvis normeringen øges og kompetencerne styrkes og udbredes.

Administrationen foreslår, at der udarbejdes et budgetønske på 1.500.000 kr. i 2026 og overslagsårene til at etablere Sophielund Plejehjem som et demenscenter med særlige kompetencer og viden indenfor det demensfaglige område. Budgettet anvendes til:

- At øge medarbejderressourcer til beboerne på Sophielund, fordi en højere normering gør det muligt at udføre de nødvendige pædagogiske tiltag gennem personcentreret omsorg.
- At etablere et demensfagligt kompetencecenter på Sophielund, så kompetencer og viden samles og løbende ajourføres og anvendes i praksis.
- At etablere et demensfagligt rejsehold, hvorfra viden og læring kan udbredes til resten af organisationen via kompetente medarbejdere.

Budgetønsket skal ses som et element i retning af lave en samlet handleplan for demensområdet i Hørsholm Kommune.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-02-2025

Indstilling 1-3 blev tiltrådt.

Bilag

Ældrepolitikken, Hørsholm hele livet

Punkt 3: Høringssvar - Regional psykiatriplan 2025 og frem

25/411

Sagens forløb:

SSU - BSU

Baggrund

Region Hovedstaden sætter med den nye regionale psykiatriplan den overordnede politiske retning for udviklingen på to områder i psykiatrien: Behandling af svær psykisk sygdom hos voksne og behandling af børn og unges psykiske sygdom.

Den regionale psykiatriplan er sendt i en bred høring med frist d. 18. februar 2025. Fristen er rykket, da der blandt borgmestrene i Sundhedssamarbejdsudvalget er et stærkt ønske om mulighed for politisk behandling i kommunerne. Høringsudkastet er vedlagt som bilag.

Børne- og Skoleudvalget og Social- og Seniorudvalget behandler høringssudkastet til den regionale psykiatriplan og Hørsholm Kommunes høringssvar, der er vedlagt som bilag. Region Hovedstaden modtager ifølge aftale det endelige høringssvar på børne- og ungeområdet efter Børne- og Skoleudvalgets møde.

Forslag

Administrationen indstiller til Børne- og Skoleudvalget og Social- og Seniorudvalget,

- 1) At godkende høringssvaret til den regionale psykiatriplan.

Sagsfremstilling

Den regionale psykiatriplan sætter den overordnede politiske retning for udviklingen på to områder i psykiatrien, der også er prioriteret højt i den nationale aftale om en 10-årsplan for psykiatri og mental sundhed.

De to områder er:

- Behandling af svær psykisk sygdom hos voksne
- Behandling af børn og unges psykiske sygdom

Der er overlap mellem de to fokusområder. Der er fx børn og unge med svær psykisk sygdom, og der er både i forhold til voksne med svær psykisk sygdom og børn og unge behov for flere kvalificerede medarbejdere til at udrede og behandle, ligesom der er behov for udvidelse og styrkelse af den ambulante kapacitet.

Områderne har også hver deres unikke udfordringer. I forhold til svær psykisk sygdom er behandlingsmulighederne blevet bedre, og der er stort fokus på recovery. En væsentlig problemstilling er, at mennesker med de sværeste psykiske lidelser i gennemsnit lever 15-20 år kortere end andre, har flest kontakter til almen praksis og sygehusvæsen, har et højere sygefravær og oftere tildes førtidspension.

I forhold til børn og unge ses et markant stigende antal børn og unge, der mistrives, og som henvises til børne- og ungdomspsykiatrien med mistanke om psykisk sygdom. Der har været mere end en fordobling i antallet af henvisninger til psykiatrien siden 2014, og det bliver en stadigt større udfordring at fortsætte med at levere behandling af god kvalitet

til tiden. Indsatsen indenfor hospital psykiatrien, i det tværsektorielle samarbejde med kommuner og praksis samt i forhold til forskning og viden skal nytænkes og robustgøres.

De to prioriterede områder har hver tilknyttet 4 udvalgte politiske anbefalinger. Hver anbefaling har tilknyttet et fastsat mål og delmål.

Anbefalinger vedr. svær psykisk sygdom:

- Anbefaling 1 – Mere kvalitet i behandlingen
- Anbefaling 2 – Udbygge og styrke den ambulante kapacitet
- Anbefaling 3 – Styrke kernefagligheden
- Anbefaling 4 – Understøtte forebyggende og opfølgende indsatser i kommunerne til voksne

Anbefalinger vedr. børn og unge:

- Anbefaling 1 – Mere kvalitet i behandlingen
- Anbefaling 2 – Udbygge og styrke af den ambulante kapacitet
- Anbefaling 3 – Nytænkning af patientforløb
- Anbefaling 4 – Øget samarbejde mhp. at styrke den tværsektorielle indsats

Borgmestrene i Sundhedssamarbejdsudvalget har i deres drøftelse af Psykiatriplanen bl.a. fremhævet nedenstående elementer:

- Det er en udfordring, at der er for få pladser i psykiatrien og for tidlige udskrivelser. Psykiatriplanen er indadvendt og tager kun i ringe grad højde for snitflader til og samarbejde med kommuner på fx Børn og Ungeområdet.
- Det er en udfordring, at de dårligste borgere ikke er i kontakt med psykiatrien og at det i psykiatriplanen ikke bliver adresseret, hvordan denne gruppe bliver kendt af /får kontakt med psykiatrien.
- Botilbudslæger er ny mulighed med den nye overenskomst med PLO. Udrulning af botilbudslæger kan med fordel indgå som en del af psykiatriplanen evt. som en del af teams med psykiatere.
- Let tilgængelige tilbud bør have bag-om-numre til psykiatrien, så borgere i psykiatriens målgruppe kommer direkte i behandling.
- Psykiatriens geografiske afgrænsning kan med fordel være sammenfaldende med somatikken og dermed følge sundhedsklynger og fra 2026 sundhedsråd.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-02-2025

Høringssvaret blev tiltrådt.

Bilag

Hoeringsudkast-regional-psykiatriplan-25nov2024

Høringssvar Regional psykiatriplan_

Punkt 4: Botilbud til unge med funktionsnedsættelser i Hørsholm

24/11771

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

På augustkonferencen i 2018 fremlagde en arbejdsgruppe med repræsentanter fra Handicaprådet, Center for Ejendomme og Center for Børn og Voksne en række visioner og anbefalinger i forbindelse med et forslag om opførelse af et nyt botilbud til ti unge med udviklingshæmning i Hørsholm.

Med Budgetaftalen 2019-2022 blev det besluttet at undersøge mulighederne for etablering af et botilbud i området ved Sophielund Plejecenter/PH Park. Der blev i foretaget en række analyser og volumenstudier for at undersøge mulighederne for udbygning af området.

Center for By og Miljø arbejdede siden videre på planer for området. Sammen med et arkitektfirma og Hørsholm Almennyttige Boligselskab (HAB/DAB), blev der tegnet skitseforslag til botilbuddet med input fra repræsentanter fra Handicaprådet og Center for Børn og Voksne.

Efterfølgende har HAB/DAB stillet krav til opførelsen af botilbud, som ikke længere gør det attraktivt for kommunen at fortsætte samarbejdet. Kravene fra HAB/DAB er vedlagt som bilag.

Da behovet for botilbudspladser ikke er det samme som tidligere vurderet, og da der er udfordringer med realiseringen af den oprindelige beslutning, giver administrationen hermed en status, samt indstiller, at der for nuværende ikke arbejdes videre med etablering af et nyt botilbud (for udviklingshæmmede) i Hørsholm Kommune.

Forslag

Administrationen anbefaler Social- og Seniorudvalget,

- 1) at beslutte at der for nuværende ikke arbejdes videre med etablering af et nyt botilbud i Hørsholm.

Sagsfremstilling

Behovet for botilbud

Arbejdsgruppen anbefalede i 2018, at der blev opført et nyt botilbud til ti unge med udviklingshæmning, herunder til unge med Downs syndrom og mental retardering. Det blev vurderet, at et botilbud opført efter almenboliglovens (AL) §105 med støtte efter servicelovens (SEL) §85 med ti pladser til unge i ovennævnte målgruppe ville være realistisk og rentabelt at opføre.

I forbindelse med fremlæggelserne af analyserne og volumenstudierne af området ved Sophienlund Plejecenter/PH Park til augustkonferencen i 2020 ajourførte administrationen en liste fra 2018 over forventede boligbehov. Med afsæt i arbejdsgruppens anbefaling om målgruppen, skønnede administrationen ud fra en konkret vurdering, at der nu var seks unge i målgruppen. Dertil var der seks unge, som administrationen vurderede i målgruppen, men hvor det var mere usikkert om de nye botilbud efter AL § 105/ SEL 85 kunne tilgodesee de unges behov.

I forbindelse med den aktuelle vurdering af behovet for botilbud, har administrationen gennemgået deres sager for at vurdere, hvor mange hjemmeboende unge mellem 13-23 år med udviklingshæmning, som enten nu eller på sigt kunne have brug for en bolig efter AL § 105/SEL §85. Administrationen vurderer, at der max er 4 unge, der kan have brug for et botilbud.

Vurderingen af målgruppen og dens forventede behov for et botilbud er en prognose, der løbende kan ændre sig, idet støttebehovet ligesom ønsket om i hvilken kommune den unge vil bo, kan ændre sig over tid. Der er tale om en lille gruppe af unge, hvor det er svært at vurdere støttebehovet år frem. Ingen af de unge på listen er blevet spurgt om de vil bo i Hørsholm i de evt. nye boliger. De unge kan oftest selv beslutte om de ønsker at ændre botilbud eller ej, uanset hvad deres forældre/pårørende måtte ønske.

Hørsholm Kommune opererer ikke med ventelister, men prøver til enhver tid at finde et egnet tilbud til den enkelte borger efter behovet er opstået, hvilket også har indflydelse på behovet for opførelse af nyt botilbud.

Hørsholm Kommune har 49 borgere over 18 år anbragt i andre kommuner efter SEL § 107 og 108 og AL § 105. Mange af dem har specielle behov og/eller er afhængig af døgnbemanding, hvilket ingen af kommunens egne institutioner har p.t.

Administrationen vurderer, at der ikke på nuværende tidspunkt er behov for et nyt botilbud. Handicaprådet er ikke nødvendigvis enige, da de på et møde i Handicaprådet i september 2024 fortsat udtrykte ønske om opførelse af et nyt botilbud.

Muligheder for placering af botilbud

Handicaprådet har foreslået andre muligheder for placering af et botilbud og har bl.a. nævnt private aktører og andre ejendomme i kommunen herunder boligerne på Selmersvej.

Administrationen undersøgte i 2022 om boligerne på Selmersvej kunne anvendes til botilbud pga. de stigende udgifter til botilbud. Konklusionen var dengang, at boligerne dels krævede en ombygning og dels krævede en omregistrering af boligerne. Desuden anvendes boligerne dengang som nu som flygtningeboliger. Der er pt. ikke mulighed for at placere flygtningene andre steder. Hertil har kommunalbestyrelsen indtil nu ønsket, at flygtningeboligerne på Ådalsparkvej og i Gynghesten afvikles først, når behovet for boligkapacitet måtte falde. Opgaven med placering af flygtninge forventes dog ikke at blive mindre i nærmeste fremtid.

Hørsholm Kommune har et botilbud efter SEL § 107 med plads til 4 unge med lettere udviklingshæmning. Der er pt. 2 ledige pladser på Højmoselvænge.

Administrationen vurderer sammenlagt, at der dels ikke er behov for opførelse af botilbud for nuværende, da målgruppen af borgere løbende bliver tilbudt passende botilbud i andre kommuner. Dels er der ikke oplagte lokationer, medmindre der afsættes yderligere (anlægs) økonomi til grundkøb, ombygning og/eller omregistrering, og evt. økonomi til erstatningsboliger til flygtninge.

Sagens tidligere behandling

Opførelsen af et nyt botilbud i Hørsholm Kommune er behandlet på augustkonferencen i 2018 og igen i 2020, og det blev med Budgetaftalen 2019-2022 besluttet at undersøge mulighederne for etablering af et botilbud til unge udviklingshæmmede i området ved Sophielund Plejecenter/PH Park.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-02-2025

SSU besluttede at sende sagen i høring i Handicaprådet inden udvalget behandler sagen.

Bilag

HaB_Sophielund_Notat PRJ

Sophienlund_Økonomiopstilling_DAB_14.06.2024

Punkt 5: Regnskabsaflæggelse for §18 midler bevilliget fra 2025 og frem

25/1057

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Administrationen foreslår en revideret procedure for regnskabsaflæggelse for §18 midler bevilliget fra 2025 og frem.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget godkender

1) at der fremadrettet ikke stilles krav om, at foreningerne vedlægger bilag for udgifter i forbindelse med regnskabsaflæggelse for §18 midler

Sagsfremstilling

§18 midlerne uddeles hvert år i april måned, og foreningerne, der modtager tilskud, skal senest 14 måneder efter de modtager midler, aflægge regnskab.

Administrationen gennemgår alle indsendte regnskaber mhp. at vurdere, om de bevilligede midler er anvendt til formålet, men kommunen har ikke krav på at modtage underliggende bilag til foreningernes regnskaber.

Derfor foreslår administrationen, at der fremadrettet ikke stilles krav om, at foreningerne vedlægger bilag for de enkelte udgifter ifm. regnskabsaflæggelsen, men at dokumentationskravene tilpasses for §18 midler bevilliget fra 2025 og frem, således disse krav ikke bliver en større byrde end nødvendigt for den frivillige indsats.

Hvis der er tvivl om, hvorvidt foreningerne har benyttet midlerne til det formål, som det er givet til og i overensstemmelse med foreningernes ansøgning, vil administrationen fortsat kunne anmode om underliggende bilag.

Det er derfor administrationens vurdering, at denne procedure fortsat vil sikre, at støtten benyttes til de formål, som foreningerne søger til.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-02-2025

Indstillingen blev ikke tiltrådt.

Punkt 6: Revision af samarbejdsaftale med Seniorrådet

23/13798

Sagens forløb:

SSU-ØU-KB

Baggrund

Seniorrådet har ønsket at overtage en større del af administrationen af deres budget, herunder mulighed for selv at varetage udbetalingen af diæter og kørselsgodtgørelse til Seniorrådets medlemmer. Hvis det skal være muligt, skal det fremgå af samarbejdsaftalen mellem Seniorrådet og kommunalbestyrelsen, ligesom kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, hvilke af Seniorrådets aktiviteter, der skal være diætgivende.

Forslag

Administrationen indstiller til Social- og Seniorudvalget at anbefale til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at

- 1) godkende udkastet til ny samarbejdsaftale mellem Seniorrådet og Hørsholm Kommunalbestyrelse.

Sagsfremstilling

Seniorrådet har ønsket at få større styring med deres afsatte budget, herunder særligt at kunne varetage udbetalingen af diæter og kørselsgodtgørelse til medlemmerne selv i stedet for, at kommunens administration skal bruge sagsbehandlingstid på opgaven. Seniorrådet har henvist til, at der i Fredensborg Kommune er indgået en sådan ordning, som fungerer fint.

Efter den gældende ordning indsender Seniorrådet diætskemaer og kørselsregnskaber til kommunens administration, der gennemgår materialet og indberetter i lønsystemet. Den administrative sagsbehandling er sårbar overfor uforudsete hændelser, sygdom m.m. og har flere gange i den indeværende valgperiode ført til forsinkelser i udbetalingen til stor frustration for Seniorrådet.

Derudover har der gennem valgperioden været gentagne drøftelser mellem administrationen og Seniorrådet om, hvilke af Seniorrådets aktiviteter, der er diætgivende i henhold til kommunestyrelseslovens regler, da kommunalbestyrelsen ikke i forbindelse med vedtagelsen af kommunens vederlagsregulativ har taget konkret stilling dertil.

Seniorrådet ønsker at der i Hørsholm indgås en ordning tilsvarende den Fredensborg kommune har indgået med sit seniorråd, hvorefter Seniorrådet selv står for udbetalingen af diæter og kørselsgodtgørelse til medlemmerne inden for en regelramme fastsat af kommunalbestyrelsen.

Det er administrationens vurdering, at hvis kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, hvilke af Seniorrådets aktiviteter der skal være diætgivende, vil en ordning magen til den i Fredensborg kommune kunne indgås.

Det foreslås derfor, at den nuværende samarbejdsaftale suppleres med bestemmelser, der giver Seniorrådet mulighed for selv at administrere diæter og kørselsgodtgørelse efter nedenstående retningslinjer:

- Der udbetales diæter til medlemmerne for deltagelse i Seniorrådsmøderne, møder i Regionsældrerådet og Nordgruppen samt møder med kommunalbestyrelsen, de stående udvalg og administrationen, der relaterer sig til

Seniorrådets arbejde som rådgiver og formidler, og som er godkendt af Seniorrådet.

- Der udbetales ikke diæter til medlemmerne for deltagelse i Seniorrådets arbejdsgrupper, temadage, konferencer, kurser og lignende.
- Seniorrådet har pligt til at afpasse sin mødeaktivitet, herunder hvor mange medlemmer, der deltager i diætgivende møder med kommunens politiske udvalg og administration, i henhold til det tildelte budget, så budgettet overholdes.
- Der udbetales derfor kørselsgodtgørelse efter Statens takster for det pågældende år til alle møder, der er godkendt af Seniorrådet, samt kørsel, der er relateret til Seniorrådets arbejde, og som er godkendt af formand og kasserer i forening. Det er en forudsætning, at medlemmerne så vidt muligt arrangerer samkørsel.

Ovenstående principper er fastsat i vedlagte udkast til ny samarbejdsaftale § 6, stk. 4 og 5.

Seniorrådet har haft udkastet til ny samarbejdsaftale i høring, og Seniorrådets ganske få bemærkninger, der relaterede sig til antallet af faste årlige møder med borgmester og udvalg, er indarbejdet i det aftaleudkast, der forelægges til godkendelse.

Økonomi/personale

Kommunen skal i henhold til den administrative retssikkerhedslov betale udgifterne ved Seniorrådets virksomhed.

Kommunalbestyrelsen yder diæter, erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste og udgiftsgodtgørelse efter reglerne i § 16 a i lov om kommunernes styrelse til ældrerådets medlemmer.

Kommunalbestyrelsen skal hvert år skulle fastsætte et budget for Seniorrådets virksomhed, som Seniorrådet er forpligtet til at overholde.

Noter til bilag

Ændringer i forhold til den nugældende samarbejdsaftale er markeret med korrekturtegn. Den foreslåede ændring i aftaleudkastets § 6 om økonomi er med enkelte præciseringer tilsvarende den ordning, som Seniorrådet har henvist til i Fredensborg Kommune.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-02-2025

Sagen blev udsat.

Bilag

Udkast til ny samarbejdsaftale med Seniorrådet

Punkt 7: Sygefraværstatistik SOM 2024

25/769

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Der ønskes en opfølgning på sygefraværet på Center for Sundhed og Omsorgs område.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Hermed fremlægges sygefraværstatistikken for Center for Sundhed og Omsorg 2024. Udover den samlede statistik er den tillige opdelt i kort og langt sygefravær (henholdsvis under 30 dage og over 30 dages sammenhængende sygdom).

Der præsenteres statistik for løbende 12 måneders gennemsnit samt opgjort for de enkelte måneder.

I forhold til sygefraværstatistikken for 2023 er der sket stigninger i sygefraværet hos de fleste enheder på mellem 0,75 – 1,50 procentpoint. Dog er sygefraværet på Louisehjem plejehjem faldet med 4,82 procentpoint og sygefraværet i Hjemmeplejen er faldet 2,01 procentpoint.

Årsagen til stigningerne på enhederne skyldes i de fleste tilfælde stigende langtidssygefravær.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-02-2025

Sagen blev taget til efterretning.

Bilag

Sygefravær - samlet oversigt

Punkt 8: Kommende punkter

24/11393

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Administrationen præsenterer en oversigt over punkter til dagsordenen til de kommende møder i Social- og Seniorudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen gør opmærksom på, at nedenstående liste over punkter til de kommende møder i Social- og Seniorudvalget kan ændre sig. Dagsordenspunkter kan blive udskudt eller helt udgå, og nye dagsordenspunkter kan komme til. Oversigt over dagsordenspunkter til de kommende møder:

- Lokalplejehjem
- Design af forløb for hjemmeboende borgere
- Organisering af tværfaglige teams
- Drøftelse om robotstøvsugere

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-02-2025

Sagen blev taget til efterretning.

Punkt 9: Status ældre - februar 2025

24/12398

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Administrationen orienterer om den aktuelle situation vedrørende venteliste til plejeboliger og ældreboliger.

Forslag

Det anbefales, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

De fire opgørelser, der er vedhæftet punktet, viser et øjebliksbillede over ventelisterne.

Bilag 1, i Den generelle venteliste opgøres antallet af borgere på den generelle venteliste opdelt på almene plejeboliger og demensboliger. Oversigten viser, hvor mange dage, den enkelte borger har ventet. En borger på den generelle venteliste må jævnfør servicelovens § 192a og almenboliglovens § 54a maksimalt vente 2 måneder på en plejebolig.

Bilag 2, Venteliste statistik plejebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til almene plejeboliger og til demensboliger. Oversigten er herunder opdelt i antal borgere i alt på venteliste, antal borgere på den generelle venteliste og antal borgere på den specifikke venteliste. Borgere, der står på den specifikke venteliste, har valgt kun at være skrevet op til et specifikt plejecenter. Der er ingen plejeboligaranti for denne venteliste.

Bilag 3, statistik – venteliste ældrebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til 2-rums og til 3-rums ældreboliger. Kommunens 3-rums ældreboliger visiteres alene til samboende eller til borgere med særlige behov, fx mange/store hjælpemidler og ved hjælpere hele døgnet.

Bilag 4, Status på borgere i plejebolig og plejehjem viser fordelingen af Hørsholmborgere i plejebolig og udenbys borgere i plejebolig i Hørsholm Kommune.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-02-2025

Sagen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1, generel venteliste 03-02-2025

Bilag 2, venteliste statistik, plejebolig 2022-2025

Bilag 3, statistik - venteliste, ældrebolig 2022-2025

Bilag 4 - Status på borgere i plejeboliger og plejehjem

Punkt 10: Meddelelser

24/11435

Sagens forløb:

SSU

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-02-2025

Udvalget besluttede, at udvalgmøderne fremover starter kl. 15.00 i stedet for kl. 16.00.

Punkt 11: Underskriftsark

24/11434

Sagens forløb:

SSU