

# REFERAT Børne- og skoleudvalget 2022-2025 d. 11-12-2025

**Mødedato** Torsdag d. 11. december 2025 kl. 07:30

**Mødested** 13.1.13 Karen Blixen

**Mødedeltagere** Maj Allin Thorup (C), Louise Zabel (F), Marcus Guldager (A), Ann Lindhardt (V), Thomas Madsen (V)

## Indholdsfortegnelse

Ny institution Alsvej - Dispositionsforslag.....	3
Helhedsplaner for daginstitutioner - Rækkefølge for realisering af Helhedsplaner.....	6
Lundevejsskolen - antal elever, målgruppe og fysiske rammer.....	10
Evaluering af delegationsplanen på Børne- og Skoleudvalgets område.....	15
Status på budgetaftale 2025 - BSU (opfølgning 2).....	17
Kapacitet og belægning i Hørsholm Kommunes dagtilbud.....	18
Haver til Maver - prisstigning.....	20
Social effekt af investering i samarbejde efter skilsmisse (SES Family).....	22
Kommende sager.....	24
Meddelelser.....	25
Underskriftsark.....	26

# Punkt 1: Ny institution Alsvej - Dispositionsforslag

25/2211

## Sagens forløb:

BSU - ØU - KB

## Baggrund

Dette dagsordenspunkt informerer om dispositionsforslaget til den nye Alsvej institution og den videre proces. Der skal tages stilling til, om dispositionsforslaget kan godkendes.

## Forslag

Administrationen indstiller til Børne- og skoleudvalget at anbefale til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende dispositionsforslaget til den nye Alsvej institution

## Sagsfremstilling

Dispositionsforslaget er et motiveret forslag til opgavens løsning på grundlag af byggeprogrammet og brugergruppens input og ideer.

Dispositionsforslaget indeholder en beskrivelse af forslagens forudsætninger, den arkitektoniske idé, funktioner, forslag til overordnet materialevalg, konstruktions- og installationsprincipper samt overvejelser om drift og vedligehold.

Forslaget bruges som grundlag for den projektering der skal ske i næste fase; projektforslagsfasen.

Dispositionsforslaget viser og beskriver det kommende byggeri, med disponering af den nye bygnings arealer og udearealer. I forslaget beskrives det også, hvad de overordnede tanker er mht. det statiske system, ventilationsprincipper, varmeprincipper, brandsikringsprincipper mm.

Bygningens udformning og placering er bl.a. besluttet på baggrund af hensyn til brugerønsker, mulighed for placering af legeplads ift. støj fra vej, dagslys og hensyn til naboerne.

Derudover har der i dispositionsforslaget også været kigget på den omkringliggende bebyggelse for at sikre at bygningen indpasser sig i forholdende i et parcelhuskvarter for at tage hensyn til de omkringliggende naboer.

I den nye institution skal der være 88 børn fordelt på et bruttoareal på ca. 1200 kvm. Bygningen bliver i 1 etage med teknikrum i tagetagen.

## Konklusioner fra dispositionsforslaget

- Der arbejdes med én fælles hovedindgang for ankomst til institutionen for at signalere, at det er et samlet hus vi er fælles om samt mulighed for adgang via sideindgange.
- Personalefaciliteter placeres tæt på hovedindgangen, så der er nem adgang til institutionens ledelse.
- Køkkenet placeres centralt i bygningen, men med nem adgang til vareindlevering fra parkeringspladsen.

- Der laves et større fælles samlingssted midt i huset, som kan benyttes til større samlinger eller specifikke aktiviteter over en længere periode.
- Børnehaven og vuggestuen placeres i hver deres ende af bygningen, og med hver deres udgang til legeplads.

### Brugerproces i forbindelse med dispositionsforslaget

Dispositionsforslaget er udarbejdet på baggrund af byggeprogrammet til byggeriet og sammen med brugergruppen er byggeprogrammets visioner, ideer og ønsker blevet yderligere kvalificeret og bearbejdet til nærværende dispositionsforslag (bilag 1). Der har i forbindelse med dispositionsforslaget været afholdt 1 inspirationstur, 4 brugergruppemøder med rådgiver samt 4 interne brugergruppemøder uden rådgiver.

Ledelse samt repræsentanter for medarbejdere og forældre indgår i byggeudvalget og de møder, der holdes her.

### Det videre forløb

Projektets næste fase er projektforslagsfasen, som er en bearbejdelse af dispositionsforslaget i en sådan grad, at alle de for projektet afgørende beslutninger er truffet og indgår i forslaget.

I projektforslagsfasen er der planlagt med 3-4 brugermøder med brugergruppen samt driften (rengøring, FM og teknik & energi).

Møderne skal omhandle overfald, farver, materialer, indretning og driftsprincipper herunder rengøringsvenlighed.

Til brugermøderne vil der være deltagelse af institutionens ledelse, medarbejderrepræsentanter, forældrerepræsentanter, medarbejdere fra center DOS og center BOM samt rådgivere.

Projektforslaget kommer jf. den tidligere godkendte tidsplan (ØU 04.06.2025), til orientering hos BSU i juni 2026.

## **Økonomi/personale**

Der er ikke økonomiske og personalemæssige konsekvenser ved at godkende dispositionsforslaget.

Hvis dispositionsforslaget ikke godkendes i sin helhed, vil det få konsekvenser for tidsplanen og deraf en række afledte økonomiske konsekvenser; genhusningen vil skulle forlænges, der skal afholdes nye brugermøder samt der skal ske omprojektering af forslaget inden der kan fortsættes i næste fase.

## **Kommunikation**

Ledelse samt repræsentanter for medarbejdere og forældre indgår i byggeudvalget og de møder, der holdes her.

Der er udsendt orienteringsbreve til naboerne på Alsvej om, at institutionen fraflytter bygningerne, samt at der vil komme mere information vedr. nedrivning og byggestart.

Der er udsendt orienteringsbreve til naboerne på Slotsmarken om, at institutionen flytter ind, samt hvornår den forventes at flytte ud igen.

Der laves løbende nyhedsbreve til institutionens forældre om fremdriften i projektet.

## **Sagens tidligere behandling**

”Børnegården Alsvej – fremtidsmuligheder”  
BSU 10.08.2021 - ØU 19.08.2021 - KB 30.08.2021

Budgetforhandlinger 2022-2025 ”Baggrundsnotat til budgetforhandlingerne 2022-2025”

”Børnegården Alsvej: Igangsætning og genhusning samt tillægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb”  
BSU 22.09.2022 - ØU 06.10.2022 - KB 31.10.2022

”Kapacitetsudvidelse i dagtilbud” vedr. kapacitetsudvidelse i forbindelse med genhusning”  
BSU 17.01.2024 - ØU 18.01.2024 - KB 29.01.2024

”Børnegården Alsvej – genhusning på Slotsmarken”  
BSU 14.03.2024 - ØU 18.04.2024 - KB 29.04.2024

”Børnegården Alsvej – Pædagogisk princip- og værdiprogram for nybyg”  
BSU 22.08.2024 – ØU 05.09.2024 – KB den 30.09.2024.

”Børnegården Alsvej – Økonomi, kvalitetsniveau og igangsætning af projekt”  
BSU 12.12.2024 – ØU 15.01.2025 – KB 27.01.2025

”Alsvej 83 tidsplan”  
BSU 22.05.2025 – ØU 04.06.2025

”Orientering: Ny institution Alsvej byggeprogram

BSU 21.08.2025

”Beslutning om fortsættelse af byggeprogram vedr. nybyggeri af daginstitution på Alsvej”

BSU 11.09.2025

## **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 11-12-2025**

Børne og Skoleudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende dispositionsforslaget til den nye Alsvej institution.

### **Bilag**

I13005\_K01\_C08.1\_Børnegården Alsvej - Dispositionsforslag

I13005\_C11.2\_Hovedtidsplan 19.11.2025

2025.12.11 BSU Præsentation af Alsvej Disp

## **Punkt 2: Helhedsplaner for daginstitutioner - Rækkefølge for realisering af Helhedsplaner**

22/10451

### **Sagens forløb:**

BSU - ØU - KB

### **Baggrund**

Administrationen har i samarbejde med en ekstern rådgiver udarbejdet helhedsplaner for ni daginstitutioner. Helhedsplanerne blev forelagt Kommunalbestyrelsen i juni 2025.

Med dette dagsordenspunkt fremlægges administrationens foreløbige forslag til, hvilke helhedsplaner, der skal prioriteres først, når Alsvej- og Jægerhus-projekterne er afsluttet, og der atter er plads til genhusning.

### **Forslag**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at drøfte forslagene til prioritering af daginstitutionens renoveringer.

### **Sagsfremstilling**

Baggrund

Administrationen har i samarbejde med en ekstern rådgiver udarbejdet helhedsplaner for ni daginstitutioner. Helhedsplanerne blev forelagt Kommunalbestyrelsen i juni 2025.

På den baggrund besluttede Kommunalbestyrelsen 25.08.2025 at afsætte 7.050.000 kr. i 2025 og 7.600.000 kr. i 2026 til særligt påtrængende renoveringsopgaver i 7 institutioner (Børneuniverset, Hørsholm Børnegård, Løvehuset, Mariehøj, Regnbuen, Skovvænget og Æblegården). Derudover er der afsat 3.800.000 kr. specifikt til Børneuniverset. Arbejderne er i planlægningsfasen eller igangsat. Det afsatte beløb er inklusive midler til alternativ genhusning såsom turbusser og lign.

Med Budgetaftalen 2026-2029 blev det herudover besluttet at fastholde midler til nedrivning og byggeri af en ny daginstitution på Alsvej, hvilket finder sted i 2025-2028. Desuden blev der afsat midler til en større renovering af daginstitutionen Jægerhuset i 2026 og 2027.

Alsvej og Jægerhus-projektet kræver genhusning af institutionerne på hhv. Slotsmarken og Ådalsparkvej i hele byggeperioden, hvilket begrænser mulighederne for andre helhedsplansprojekter i 2026 og 2027.

Fra 2028 blev der med Budgetaftalen 2026-2028 afsat 15 mio. kr. årligt til at realisere de øvrige helhedsplansprojekter. Det skal derfor drøftes hvilke institutioner, der bliver de næste i rækken til renovering og helhedsplan.

Parametre der indgår i vurdering af prioriteringsrækkefølge

Det bemærkes indledningsvis, at administrationen generelt har forudsat, at alle renoveringsprojekter gennemføres i kvalitetsniveau C, og at alle projekter kræver genhusning. Dette skyldes dels finansieringssiden,

dels kapacitetssiden Dette kan naturligvis ændres gennem politiske beslutninger.

Ved vurderingen af prioriteringsrækkefølgen har administrationen set på flere parametre, herunder bygningens stand, pavilloners udløbsdato, kapacitet, pædagogiske læringsmiljøer og genhusning. For en uddybning af de enkelte parametre henvises til bilag 1.

#### Forslag til prioritering

På baggrund af arbejdet med helhedsplaner samt de nævnte parametre er det administrationens foreløbige forslag, at følgende tre daginstitutioner prioriteres først, når Alsvej- og Jægerhus-projekterne er afsluttet, og der atter er plads til genhusning:

- Æblegården – estimerede renoveringsudgifter på 51 mio. kr.
- Ulvemosehuset – estimerede renoveringsudgifter på 30 mio. kr.
- Skovvænget – estimerede renoveringsudgifter på 29,7 mio. kr.

Der gøres opmærksom på, at den estimerede anlægsøkonomi er uden udgifter til genhusning.

#### Æblegården

Æblegården er den daginstitution, som samlet set vurderes at have størst behov – både i forhold til ejendommen (bygning, udeareal, separatkloakering mv.) samt i forhold til behovet for at modernisere og udvikle de pædagogiske læringsmiljøer. Desuden er der her pavilloner, hvis kapacitet der er ønske om at gøre permanent.

Renoveringsudgifterne til Æblegården er estimeret til 51 mio. kr. Med den nuværende bevilling på 15 mio. kr. årligt vil projektet bruge ca. 3,5 års bevilling.

I forbindelse med helhedsplanen for Æblegården, kan det overvejes, om hele projektet skal gentænkes og om nedrivning og nybyg vil være et mere hensigtsmæssigt alternativ. Der er ikke indhentet prisestimerer for dette.

#### Ulvemosehuset

Ulvemosehuset har også pavilloner, som ønskes gjort permanent for at opretholde kapaciteten. Samtidig vurderes både ejendom og de pædagogiske læringsmiljøer til en renovering og modernisering. Med den nuværende bevilling på 15 mio. kr. årligt vil projektet bruge ca. 2 års bevilling.

#### Skovvænget

I Skovvænget vil der med scenarie 2 ske en udvidelse på 14 børn. Desuden er det den ejendom, der efter Æblegården og Ulvemosehuset, vurderes at have størst behov for renovering og modernisering. Med den nuværende bevilling på 15 mio. kr. årligt vil projektet bruge ca. 2 års bevilling.

#### Genhusning og parallelle projekter

Kommunen råder aktuelt over to genhusningsmuligheder med forskellig kapacitet. Ådalsparkvej 2 med plads til 67 børn og Slotsmarken med plads til ca. 108 børn. Begge er opført som midlertidige daginstitutioner, der er etableret på dispensationer fra den gældende lokalplan.

Helhedsplansprojekterne kan enten udføres ét ad gangen, hvilket vil betyde, at der går en række år før det sidste projekt igangsættes. Eller, hvis begge genhusningsmuligheder fastholdes, vil det principielt være muligt at gennemføre to projekter på samme tid.

Ovennævnte helhedsplansprojekter er imidlertid så udgiftskrævende, at det med den nuværende bevilling på 15 mio. kr. årligt vil være vanskeligt at gennemføre dem parallelt med hinanden.

Videre proces

På baggrund af de politiske drøftelser vil administrationen forberede et endeligt prioriteringsforslag, som forelægges i 1. kvartal 2026.

## **Kommunikation**

Ledelse og forældrebestyrelse vil i hvert helhedsplanprojekt blive involveret i en brugerproces.

## **Sagens tidligere behandling**

Helhedsplaner for daginstitutioner – Frigivelse af rådighedsbeløb til forundersøgelser:

25.08.2022: BSU

08.09.2022: ØU

26.09.2022: KB

Helhedsplaner for daginstitutioner – Generel orientering:

22.05.2025 BSU

04.06.2025 ØU

24.06.2025 KB

Helhedsplaner for daginstitutioner - Jægerhuset, særligt påtrængende reoveringsopgaver

22.05.2025 BSU

04.06.2025 ØU

24.06.2025 KB Udsat beslutning

25.08.2025 KB Udsat beslutning

29.09.2025 KB Udsat beslutning

06.10.2025 KB Endelig beslutning

Helhedsplaner for daginstitutioner – igangsætning af særligt påtrængende renoveringsopgaver i øvrige daginstitutioner

19.06.2025 BSU

14.08.2025 ØU

25.08.2025 KB

Helhedsplaner for daginstitutioner – Merudgifter til udarbejdelse af projektmappe

Fremlægges på ØU 4. december 2025.

## **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 11-12-2025**

Sagen blev drøftet. Børne- og Skoleudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at der indkaldes til temamøde om helhedsplaner med henblik på øget vidensopbygning om udfordringer og muligheder.

### **Bilag**

Bilag Rækkefølge

2025.12.11 BSU Helhedsplaner rækkefølge

## **Punkt 3: Lundevejsskolen - antal elever, målgruppe og fysiske rammer**

25/10690

### **Sagens forløb:**

BSU

### **Baggrund**

Børne- og Skoleudvalget har bedt administrationen om at udarbejde en sag om Lundevejsskolen med særligt fokus på skolens målgruppe, de fysiske rammer samt antallet af elever – herunder om der kan fastsættes et loft for elevoptag.

På den baggrund fremlægger administrationen muligheder for at kunne imødekomme det pres skolen oplever ift. elevtal, målgruppe og de fysiske rammer.

### **Forslag**

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget drøfter sagen.

### **Sagsfremstilling**

Formålet med at oprette Lundevejsskolen i 2019 var at samle de daværende specialtilbud og specialklasserækker, der dengang lå spredt på skolerne. Det var erfaringen at tilbuddene manglede bæredygtighed ift. børnegruppens størrelse, deres mulighed for at skabe sociale relationer samt at medarbejderressourcerne og de faglige kompetencer ikke blev brugt optimalt. Derudover havde børnene ofte flere diagnoser og behov for løsninger, der kunne ændres over tid. På den baggrund blev det besluttet at skabe et samlet, bredere og mere fleksibelt skoletilbud til disse børn. Det blev vurderet at skolen skulle normeres til 40 elever.

Siden har det været nødvendigt ad flere omgange at udvide antallet af elever og de fysiske rammer på skolen.

### **Tidslinje over politisk behandling af elevtal, målgruppe og fysiske rammer på Lundevejsskolen**

For at danne overblik over de politiske behandlinger ifm. udviklingen af Lundevejsskolen opstilles her en tidslinje over beslutninger og orienteringer på Børne- og Skoleudvalgsmøder, Kommunalbestyrelsesmøder samt materiale fra budgetforhandlingerne fra 2022 og frem.

07.04.2022 Børne- og Skoleudvalget (BSU): Administrationen orienterer om udfordring med manglende pladser i interne og eksterne specialundervisnings tilbud. Som forslag til håndtering beskrives en udvidelse af pladser på Lundevejsskolen

30.05.2022 Kommunalbestyrelsen (KB): KB godkender en ekstraordinær årlig bevilling til driftsudgifter forbundet med etablering af ny børnegruppe på Lundevejsskolen. Lundevejsskolens normering udvides dermed fra 40 til 45 børn.

27.02.2023 KB: KB beslutter at øge kapaciteten på Lundevejsskolen ved ombygning af tandlægeklinik. I det vedlagte notat beskrives, at det er nødvendigt at udvide med endnu en gruppe (der nævnes en 0. klasse, 3-5 elever) fra august 2023 og behovet forventes fortsat at stige. Der bør derfor planlægges med yderligere udvidelse af de fysiske rammer på Lundevejsskolen.

Midlerne til ombygningen frigives på KB mødet d. 27.03.2023.

25.05.2023 BSU: Lundevejsskolens fysiske rammer, og muligheden for at udvide den fysiske kapacitet drøftes i udvalget.

20.06.2024 BSU: Administrationen fremlagde en begrundelse for den nuværende målgruppebeskrivelse, samt de nødvendige hensyn der bør tages, hvis målgruppebeskrivelsen ændres. Sagen blev taget til efterretning og bestyrelsens input skulle inddrages i processen for inklusion og specialundervisning.

09.01.2025 BSU: Mulige ressourcemodeller for Lundevejsskolen. Orienteringen blev taget til efterretning og udvalget gav input til administrationens videre arbejde.

19.06.2025 BSU, Økonomiudvalget (ØU): Lundevejsskolen – udvidelsesmuligheder. BSU får præsenteret udvidelsesmuligheder, og anbefaler ØU at arbejde videre med løsning 4; en lokalerokade som gennemføres samtidig med en helhedsplan for Usserød Skole. Sekundært anbefaler BSU, at der arbejdes videre med en løsning på Stampevej 10. ØU beslutter efterfølgende at sende sagen videre til budgetforhandlingerne.

Budget 2026-2029: Udvidelse af Lundevejsskolen indgår som budgetønske, med forskellige scenarier for udvidelsen. Administrationen beskriver også konsekvenserne, hvis man ikke udvider. Der træffes ikke beslutning om udvidelse.

Budget 2026-2029: Ifm. budgetforhandlingerne udarbejdes et samlet overbliknotat om konsekvenserne af ikke at udvide Lundevejsskolen.

## Fastlæggelse af loft for elevtal

Siden oprettelsen af Lundevejsskolen, har elevtallet og antallet af pladser på Lundevejsskolen udviklet sig:

- Ved oprettelse af skolen i 2019 var normeringen: 40
- Ved åbning i august 2019 var normeringen øget til: 45
- Ved skolestart august 2025, indskrevne børn: 50
- Pt. skoleåret 2025 – 2026, indskrevne børn: 49

De nuværende 50/49 elever er alle visiteret og aftalt i samarbejde med skolens ledelse på baggrund af viden om det enkelte barn og den elevgruppe, som barnet bliver en del af. Det er vurderet konkret, og bakket op gennem fysiske ændringer og udvidelser på skolen, at den kan rumme de 50 elever.

Det er skolens og administrationens vurdering, at det nuværende antal elever – ift. skolens nuværende målgruppe – kun kan øges yderligere, hvis skolens fysiske rammer udvides/ombygges. En udvidelse kan være i direkte tilknytning til skolen eller evt. som en satellit til skolen.

Målgruppevurdering og visitation til specialtilbud og specialskole (internt og eksternt) finder sted i november og i foråret. Den umiddelbare melding fra PPR er, at kommunen får behov for flere interne pladser end der er nu.

## Målgruppe

Lundevejsskolens målgruppe er elever med psykiske udviklingsforstyrrelser fx ADHD, ADD, ASF samt sansesarte elever og elever med kognitive udfordringer. Der er i højere grad elevernes funktionsniveau end diagnose, som afgør om de er i målgruppen. Det betyder også, at det bliver vurderet konkret og individuelt, om en elev hører til Lundevejsskolens målgruppe eller ej.

Bestyrelsen på Lundevejsskolen har i 2024 fremsendt deres oplæg til Børne- og Skoleudvalget til en ændret målgruppebeskrivelse for skolen. På den baggrund fremlagde administrationen d. 20.06.2024 en begrundelse for den nuværende målgruppebeskrivelse, samt de nødvendige hensyn der bør tages, hvis målgruppebeskrivelsen ændres.

Visitationen til Lundevejsskolen baseres som nævnt på en konkret og individuel vurdering af den enkelte elev ift. målgruppen for skolen, samt til de aktuelle rammer og elevgruppe på skolen, og om eleven vurderes at kunne udvikle sig fagligt, personligt og socialt i denne kontekst. Administrationen og Lundevejsskolens ledelse er løbende opmærksomme på, hvilke ressourcer, kompetencer og fysiske rammer, der er på skolen og hvilke elever det er muligt at give et godt skoletilbud, indenfor disse rammer. Der kan således også tilføres ressourcer til brug for konkrete elever og grupper, hvis det vurderes nødvendigt. Disse styringsgreb er sædvanlige at anvende ift. målgruppeplacering på specialskoler.

En beslutning om at indsnævre målgruppen for Lundevejsskolen hænger tæt sammen med strategi for specialundervisning på hele skoleområdet, og bør ikke foretages førend der er etableret realistiske alternativer for de elever, som kunne have været på Lundevejsskolen, men ikke længere kan komme der. Administrationen har de seneste år oplevet, at det er stadigvæk vanskeligere at få pladser til Hørsholm Kommunes elever på eksterne specialskoler. For at afgrænse målgruppen på Lundevejsskolen, vil det derfor være nødvendigt at etablere andre interne specialtilbud, som f.eks. specialklasserækker eller særlige tilbud på alment skolerne. Disse tilbud skal som sagt etableres først; og det må også overvejes om de udfordringer der førte til etableringen af Lundevejsskolen, med manglede bæredygtighed ift. børnegruppens størrelse, deres mulighed for at skabe sociale relationer samt at medarbejderressourcerne og de faglige kompetencer ikke blev brugt optimalt, kan undgås.

Hvis målgruppen afgrænses uden at det planlægges i sammenhæng med udvikling og kapacitetsopbygning andre steder i skolesystemet, vil det reelt betyde, at alment skolerne står med flere børn, som de på nuværende tidspunkt ikke har rammer, kompetencer eller ressourcer til at give et passende skoletilbud.

## Skolens fysiske rammer

Siden skolen blev indviet i 2019, er der sket følgende ændringer og udvidelse af de fysiske rammer:

- Tandlægeklinikken på 2. sal er blevet ombygget og indrettet og indgår nu i Lundevejsskolens arealer.
- Mellemlokalet mellem Lundevejsskolen og trappeopgangen til den nyindrettede tandlægeklinik er ombygget og indrettet til arbejdspladser til medarbejderne.
- Det dobbeltstore lokale med køkken på 1. sal er efter skolens ønske halveret og væg er opsat. Eleverne kunne ikke lide det store rum og skolen fik derved et ekstra rum.
- Udendørs er der etableret shelter, bålplads og skolehave som indgår som en del af læringsmiljøet.

Det har flere gange været drøftet at udvide de fysiske rammer på skolen. Både som led i at skabe bedre faciliteter til den nuværende elevgruppe, og for at kunne udvide antallet af elever. En større elevgruppe vil give bedre muligheder for at danne grupper ud fra elevernes relationer og funktionsniveau.

Der blev i forhandlingerne om budget 2026-2029 ikke prioriteret midler til udvidelse af de fysiske rammer på Lundevejsskolen.

## Skolens nuværende organisering og elevprofil

I indeværende skoleår er der 8 grupper på skolen med hver 5-7 elever. Grupperne spænder over 1-3 årgange. Der er 3 grupper i indskoling, 1 gruppe på mellemtrinnet og 4 grupper i udskoling.

Der er to medarbejdere i alle timer for alle grupperne, som regel en lærer og en pædagog/PAU/pædagogmedhjælper.

Grupperne sammensættes ud fra en konkret vurdering af, hvordan den enkelte elev fungerer fagligt, socialt og personligt og hvordan de vil fungere sammen i gruppefællesskabet. Ikke alle elever på Lundevejsskolen er udredt eller har en diagnose. For de elever på skolen, der er udredt, er de mest udbredte diagnoser ADHD/ADD og autisme.

Grupperne sammensættes ikke efter diagnose, og i alle grupper går der elever med forskellige diagnoser. For de elever, der har en diagnose, tages det også i betragtning, hvordan diagnosen kommer til udtryk og påvirker elevens faglige, sociale og personlige funktionsniveau. Grupperne sammensættes ud fra, at eleverne fungerer på nogenlunde samme niveau og vurderes at kunne fungere sammen i klassen.

#### Anbefaling for skolens udvikling og handlemuligheder

Som beskrevet i afsnittene ovenfor forventer administrationen i de kommende år flere elever i målgruppen til Lundevejsskolen. Hertil kommer at det i stigende grad er vanskeligt at kunne visitere til eksterne specialtilbud. Det er således mere oplagt at udvide end at indsnævre Lundevejsskolens elevtal og målgruppe.

En supplerende mulighed kan dog være at kapacitetsopbygge eksternt i samarbejde med en nærliggende kommune.

Hvis der sættes et loft på elevtallet eller målgruppen afgrænses, vil det betyde, at eleverne skal rummes i andre tilbud indenfor kommunen. De tilbud eksisterer på nuværende tidspunkt ikke, og det kræver derfor en kapacitetsopbygning andre steder i skolesystemet. En sådan beslutning og kapacitetsopbygning bør ske som led i en samlet strategi for specialundervisning, så beslutningen træffes med syn for skolesystemet i sin helhed.

Som alternativ handlemulighed for at imødekomme udfordringerne på Lundevejsskolen, foreslår administrationen i øvrigt at understøtte og investere yderligere i skolens arbejde med den nuværende målgruppe. Det vil sige øge skolens bemanning og kompetenceniveau og øge betjeningen fra PPR, fysio- og ergoterapeuter. Det vil samlet set gøre skolen mere robust, at niveauet øges og skolen bredt set dygtiggør sig ift. at skabe et skoletilbud for skolens nuværende målgruppe. Det vil samtidig betyde, at udgiften pr. elev stiger.

Administrationen anbefaler fortsat en udvidelse af de fysiske rammer, da der forventes flere elever i målgruppen. Hvis de fysiske rammer og elevtallet udvides, vil det desuden give bedre mulighed for at samle elever i mere specialiserede grupper.

## **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 11-12-2025**

Børne- og Skoleudvalget besluttede enstemmigt at hæve sagen til en beslutningssag.

Børne- og Skoleudvalget besluttede at lave et loft på Lundevejsskolen på 45 elever, fra start på skoleåret 2026/2027. Derudover bad Børne- og Skoleudvalget om en beslutningssag, der belyser handlemuligheder for hvordan Hørsholm Kommune kan placere elever visiteret til specialundervisning i skoleåret 2026/2027, set i lyset af, at Lundevejsskolen skal have et loft på 45 elever.

## **Bilag**

KB 27.03.2023 Lundevejsskolen\_øget\_kapacitet\_-\_frigivelse\_og\_afledt\_drift

Budget 2026-2029 budgetønske Udvidelse af Lundevejsskolen, budget~

BSU 25.05.2023 Lundevejsskolen - muligheder for udvidelse af den fysiske kapacitet

KB 27.02.2023 Notat fysisk kapacitet til Lundevejsskolen

BSU 20.06.2024 Beskrivelse af målgruppe på Lundevejsskolen

BSU 09.01.2025 Mulige ressourcemodeller for Lundevejsskolen

KB 30.05.2022 Ekstraordinær bevilling til oprettelse af ny børnegruppe på Lundevejsskolen

BSU 19.06.2025 bilag Lundevejsskolen udvidelsesmuligheder

BSU 19.06.2025 Lundevejsskolen - udvidelsesmuligheder

BSU 07.04.2022 Status på visitationsproces på specialundervisningsområdet

BSU 20.06.2024 bilag bestyrelsens beskrivelse af målgruppe

Budget 2026-2029 notat Lundevejsskolen

Præsentation Lundevejsskolen

## **Punkt 4: Evaluering af delegationsplanen på Børne- og Skoleudvalgets område**

25/10048

### **Sagens forløb:**

BSU

### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen har den 29. september 2025 besluttet at alle fagudvalg bør gennemføre en evaluering af delegationsplanen i indeværende periode.

### **Forslag**

Administrationen indstiller til Børne- og Skoleudvalget at evaluere den nuværende delegationsplan for udvalgets område.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen opfordrer til at alle fagudvalg evaluerer delegationsplanen med henblik på at give input til de nye delegationsplaner, som fremlægges i løbet af 2026.

Det er ikke lovpligtigt for en kommune at have en delegationsplan, men det er udbredt praksis i mange kommuner. Der er tradition i Hørsholm Kommune for at have en delegationsplan.

Delegationsplanen skaber klarhed over beslutningskompetencer og ansvarsfordeling mellem det politiske og administrative niveau og tager udgangspunkt i den gældende styrelsesvedtægt. Delegationsplanen fungerer som et opslagsværk, der giver både politikere og administration et samlet overblik over sagsgange og beslutningskompetencer inden for centrale lovgivnings- og sagsområder.

Planen bygger på en opstilling af de områder, hvor sager og beslutninger skal behandles politisk. Denne tilgang sikrer, at delegationsplanen forbliver overskuelig og kun indeholder det nødvendige.

En delegationsplan kan ikke være udtømmende, og administrationen vil derfor altid i nogle tilfælde vurdere, om sager med særlig politisk relevans bør forelægges det politiske niveau til beslutning eller orientering. Kommunalbestyrelsen har altid mulighed for at tilbagekalde delegation i konkrete sager.

Hørsholm Kommunes aktuelle delegationsplaner er senest godkendt af kommunalbestyrelsen den 26. august 2019.

Børne- og Skoleudvalget bedes evaluere planen vedr Børne- og Skoleudvalget, som kan ses via hjemmesiden: [Delegationsplan for Børne- og Skoleudvalgets område](#).

### **Evalueringpunkter**

Der er sket en række lovændringer på skole-, dagtilbuds- og socialområdet siden delegationsplanen sidst blev opdateret i 2019.

På den baggrund foreslår administrationen at følgende afsnit af delegationsplanen revideres:

#### Dagtilbudsloven

- Pædagogisk læreplan: Revideres, da der er kommet ny lovgivning om pædagogiske læreplaner

#### Folkeskoleloven:

- Struktur og indhold: Revidere tekst om højere elevtal, da der er ny lovgivning på området.
- Styrelse af kommunens skolevæsen: Slette afsnit om kvalitetsrapporter, da de ikke længere udarbejdes

#### Servicebogen:

Der er ny lovgivning i form af Barnets Lov. Derfor bør afsnittet revideres, der bør udarbejdes et nyt afsnit om Barnets Lov.

## **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 11-12-2025**

Udsat til næste møde.

## **Punkt 5: Status på budgetaftale 2025 - BSU (opfølgning 2)**

24/12185

### **Sagens forløb:**

BSU

### **Baggrund**

Administrationen giver en status på de punkter i budgetaftalen for 2025 der vedrører Børne- og Skoleudvalget, der kræver at administrationen følger

### **Forslag**

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager status på administrationens arbejde med at udmønte budgetaftale 2025 til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Børne- og Skoleudvalget skal to gange årligt følge op på administrationens arbejde med at udmønte budgetaftale 2025 for at sikre at aftalens forskellige elementer bliver udført.

Statusrapporteringen følger den ordinære politiske budgetopfølgning 2 og 4, dvs. forelægges på udvalgmøderne i maj og december.

Administrationen har gennemgået budgetaftale 2025 og udarbejdet en opdateret status.

Se bilag 1.

### **Økonomi/personale**

Indgår som en del af budgetopfølgningsarbejdet vedr. budget 2025.

### **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 11-12-2025**

Udsat til næste møde.

### **Bilag**

BSU opfølgning 2 - Budgetaftale 2025

## **Punkt 6: Kapacitet og belægning i Hørsholm Kommunes dagtilbud**

25/10282

### **Sagens forløb:**

BSU

### **Baggrund**

Udviklingen i antallet af børn, der er indskrevet i kommunens dagtilbud følges hver måned og fremlægges to gange årligt (fremadrettet i juni og december) for Børne- og Skoleudvalget samt derudover ved større ændringer eller lignende.

Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om den aktuelle kapacitet og belægning i Hørsholm Kommunes dagtilbud.

Administrationen er i gang med at kigge på ny kapacitet efter de nye helhedsplaner. Når arbejdet er færdigt, vil der blive forelagt en ekstraordinær sag om kapacitet og belægning i kommunens dagtilbud.

### **Forslag**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Belægningsoversigten (bilag) angiver normering og de aktuelt indskrevne børn i dagplejen, kommunale, selvejende og private daginstitutioner i Hørsholm Kommune.

Derudover angiver belægningsoversigten, hvor mange der aktuelt modtager tilskud til privat pasning og pasning af egne børn, samt hvor mange deltidspladser i forbindelse med barselsorlov og kombinationstilbud, der bliver benyttet.

For at sikre tilstrækkelig kapacitet i daginstitutionerne i løbet af året, har daginstitutionerne en overnormering i forårs- og sommermånederne før alle kommende skolebørn starter i skole med nye skolestart i august. Derfor forventes det fremadrettet at der i belægningen hvert år er et fald i september måned.

Af oversigten for 2025 ses, at belægningen har ligget omkring 94 % hele året med et fald over sommeren.

I oversigten for 2026 ses, at belægningen for de første fire måneder ligger på næsten 100 %, hvorefter den stiger fra juni måned til 101 % til 104 % i august. Derefter falder den igen til foreløbigt 87 %, hvor den langsomt herfra stiger til 88% frem til december 2026 jf. allerede kendte indmeldelsesforhold.

Administrationen gør opmærksom på, at der stadig opleves tilflyttere med børn, der skal have dagtilbudspladser inden for kort tid. Derudover kan der stadig i den kommende tid komme fordrevne familier fra Ukraine med børn, der også skal have dagtilbudsplads inden for kort tid.

Hørsholm Kommune lever fortsat op til pasningsgarantien, men der er ofte ingen eller få valgmuligheder for forældrene i den digitale pladsanvisning, og administrationen sidder derfor manuelt og pladsanviser for at overholde

pasningsgarantien. Desuden er Hørsholm Kommune meget sårbar for pludselig opståede ændringer/reduktioner i kapaciteten.

For de private daginstitutioners vedkommende er tallene usikre, da kommunen ikke styrer deres kapacitet. Ind- og udmeldelse sker direkte hos de private daginstitutioner, og administrationen har derfor kun kendskab til de aktuelle forhold på baggrund af senest fremsendt opgørelse fra de private daginstitutioner.

## **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 11-12-2025**

Udsat til næste møde.

### **Bilag**

Belægningsoversigt 2026

Belægningsoversigt november 2025

## Punkt 7: Haver til Maver - prisstigning

25/2712

### Sagens forløb:

BSU

### Baggrund

Hørsholm Kommune har de sidste fire år indgået i et samarbejde med Haver til Maver om at drive skolehaver i Hørsholm Kommune for elever på mellemtrinnet. Haver til Maver har, efter budgetforliget, varslet en prisstigning for det kommende skoleår 2026/2027, hvilket der ikke er finansiering til i nuværende budget. Administrationen har givet en tilbagemelding med en forundring over den markante prisstigning, men det har ikke givet resultat. Det er ikke lykkedes at skaffe finansiering via udvidelse med privatskolerne eller daginstitutionerne. Der må derfor enten reduceres i antal undervisningsgange eller skaffes øget finansiering.

### Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget beslutter

enten

1) at reducere antal undervisningsgange fra 8 til 6 grundet manglende finansiering af 100.000 kr.

eller

2) at finansiere de manglende 100.000 kr. fra eget område gennem en økonomisk handleplan, som efterfølgende forelægges for Børne- og Skoleudvalget.

eller

3) at anmode Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen om at tage medansvar for finansieringsudfordringen.

Såfremt BSU foretrækker at anmode ØU og KB om at tage medansvar for finansieringsudfordringen, skal sagen sendes videre til behandling i ØU og KB inden endelig beslutning, hvorimod indstilling 1 og 2 kan besluttes egenhændigt af Børne- og Skoleudvalget.

### Sagsfremstilling

Haver til Maver underviser elever på mellemtrinnet i skolehaveforløb ved Lågehuset. Forløbet er i dag tilrettelagt over 8 undervisningsgange. Oprindeligt var prisen for disse forløb 200.000 kr., hvilket i 2024 steg til 225.000, som med prisregulering i 2025 er 229.799 kr. Nu har Haver til Maver varslet en prisstigning på yderligere 100.000 kr. for samme ydelse for det kommende skoleår 2026/2027, efter indgåelsen af budgetaftalen. Hørsholm Kommune har påpeget det u hensigtsmæssige i timingen, og det udfordrende i prisstigningen, men Haver til Maver ser sig ikke i stand til at løfte opgaven på det nuværende budget, uanset at de selv har været med til at lægge det.

I samarbejde med Haver til Maver har administrationen, i et forsøg på at skaffe ekstra finansiering, kontaktet de private skoler i Hørsholm for at få flere forløb i haverne, samt været i dialog med daginstitutionerne om at lave forløb for dem for på den vis at opnå stordriftsfordele. Daginstitutionerne er interesserede, men har ikke midler på nuværende tidspunkt. At få forløb med privatskoler og daginstitutioner vil i øvrigt ikke løse hele udfordringen med finansiering. Administrationen vil dog arbejde videre med at undersøge muligheder for at få flere forløb i haverne.

Der er ikke yderligere finansiering i det nuværende budget. Konsekvensen af prisstigningen vil derfor enten være, at skolehaveforløbet i skoleåret 2026/2027 reduceres med to undervisningsgange fra 8 til 6 eller at der skaffes finansiering på anden vis. Haver til Maver vurderer, at det er forsvarligt, og at der stadig vil være et læringsudbytte for eleverne, selvom antallet af undervisningsgange reduceres.

Administrationen arbejder på at øge udnyttelsesgraden ved at udvide samarbejdet med Haver til Maver på forskellig vis. Det kan både være forløb i udkolingen, i Ungdomsskoleregi, med daginstitutionerne og med de private skoler i Hørsholm

## **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 11-12-2025**

Udsat til næste møde.

## **Punkt 8: Social effekt af investering i samarbejde efter skilsmisse (SES Family)**

25/9780

### **Sagens forløb:**

BSU

### **Baggrund**

Center for Børn og Voksne har undersøgt muligheden for at styrke den tidlige og forebyggende indsats for børn, unge og forældre, der er berørt af skilsmisse eller lever i sammenbragte familier.

På baggrund af dialog med SES Family ApS og en vurdering af målgruppen i Hørsholm Kommune er der indgået en 2-årig aftale om digital selvhjælp til forældre og børn. Aftalen kan træde i kraft fra 2026 og kræver ingen ekstra interne ressourcer at implementere. En socioøkonomisk analyse (foretaget af COWI) viser et forventet nettobesparelsespotentiale på minimum 1,5 mio. kr. over 2 år, hvis blot 80 familier benytter løsningen.

### **Forslag**

Administrationen anbefaler at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Hørsholm har en stor målgruppe af børn og unge, der lever i brudte eller sammenbragte familier. Over 1.000 børn i kommunen bor ikke med begge forældre, og 406 børn og unge har en aktiv sag i myndighedsområdet (285 sager blandt 9–18-årige, 70 sager blandt 6–8-årige og 51 sager blandt 0–5-årige). En stikprøve af 10 børn i skoledagbehandling viste, at 6 ud af 10 familier var præget af skilsmisse, hvilket understreger betydningen af familieforhold i børns trivsel og behov for støtte. Derudover viser erfaringer, at mange unge og forældre fravælger kommunal støtte, fordi det opleves som stigmatiserende.

Administrationen vurderer derfor, at der er behov for et tilgængeligt, anonymt og fleksibelt tilbud, som borgere kan bruge tidligt og selvstændigt, før problemer vokser sig store.

SES Family er en digital lærings- og støtteplatform, der hjælper både forældre og børn med at håndtere de følelsesmæssige og samarbejds-mæssige udfordringer, som ofte følger med skilsmisse eller det at leve i en sammenbragt familie. Løsningen fungerer som et trygt læringsrum for familien, hvor de gennem korte videoer, konkrete øvelser og refleksioner lærer at forstå hinanden bedre, tale sammen på nye måder og håndtere konflikter i hverdagen. Materialet er udviklet på baggrund af forskningsbaseret viden fra bl.a. familierapi, udviklingspsykologi og konfliktmægling – men formidlet i et let og lavpraktisk format, som kan bruges uden forudgående indsigt eller rådgiverstøtte. På den måde gør SES det muligt for familierne selv at arbejde med deres udfordringer, i et tempo der passer til dem, og uden at de behøver henvende sig til kommunen eller deltage i organiserede forløb.

SES Family består af to digitale selvhjælpsplatforme:

- SES ONE – for forældre i skilsmisse eller sammenbragte familier: indeholder øvelser, videoer og værktøjer til samarbejde, kommunikation og konflikthåndtering.
- SES NXT – for børn og unge: indeholder guidede forløb og aktiviteter, der styrker selvforståelse, følelsesregulering og trivsel.

Løsningen anvendes uden visitation og er anonym, hvilket gør den ideel som første trin i kommunens forebyggelseskæde.

Administrationen har indgået en 2-årig aftale med SES Family ApS om den digitale selvhjælpsløsning SES ONE (for forældre) og SES NXT (for børn og unge).

Løsningen supplerer den eksisterende forebyggende indsats og kan stilles til rådighed uden visitation for familier, børn og unge. Aftalen håndteres inden for det eksisterende foranstaltningsbudget, med forventning om sparet udgift til eksterne familieindsatser og højkonfliktsager.

## Økonomi/personale

Finansiering foreslås afholdt på foranstaltningsbudgettet, med forventning om:

- reducerede udgifter til ekstern familiebehandling og højkonfliktsager
- mindre behov for behandling og støtteforløb for børn og unge
- øget selvhjulpethed og forbedret trivsel i familierne

En socioøkonomisk analyse (COWI) viser et forventet nettobesparelsespotential på minimum 1,5 mio. kr. over 2 år, hvis blot 80 familier benytter løsningen. Dette er vurderet realistisk, ud fra den vurdering der er lavet af målgruppen.

Udgifter for løsningen SES de første to år:

År	Årlig udgift	Bemærkning
2026	135.060 kr.	inkl. 10 % Strategisk partner-rabat
2027	151.944 kr.	normalpris
Total (2 år)	287.004 kr.	ekskl. moms

## Sagens tidligere behandling

Administrationen udarbejdede et budgetønske til budgetforhandlingerne om investeringen i SES ONE og NXT, men ønsket nød ikke fremme i forhandlingerne.

## Noter til bilag

Vedlagt som bilag er præsentationen af SES for Center for Børn og Voksne.

## Beslutning Børne- og skoleudvalget den 11-12-2025

Udsat til næste møde.

## Bilag

SES\_Family\_Hørsholm\_140825

## **Punkt 9: Kommende sager**

24/12313

### **Sagens forløb:**

BSU

### **Baggrund**

Administrationen præsenterer en foreløbig oversigt over punkter til dagsordenen til de kommende møder i Børne- og Skoleudvalget.

### **Forslag**

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Administrationen gør opmærksom på, at nedenstående liste over punkter til de kommende møder i Børne- og Skoleudvalget kan ændre sig.

Følgende punkter forventes fremlagt på Børne- og Skoleudvalgets møder hen over det kommende halve år:

- Fase 2 – Strategioplæg for fritids-/ungdomsklub-området og SFO2
- Strategiplan for specialundervisningstilbud
- Høringssvar - Politik for inkluderende, meningsfulde læringsfællesskaber for børn og unge i Hørsholm Kommune
- Relationel velfærd i Center BOV
- Klassedannelse for skoleåret 2026/2027
- Ungebyråd i Hørsholm Kommune
- Tidlige forebyggende tilbud – STIME

Faste årlige punkter:

- Data for folkeskolerne
- Kapacitet og belægning i dagtilbud
- Status på inklusionspolitik
- Status på skolefraværs-projekt
- Status fra borgerrådgiver
- Status på dagtilbudsområdet

## **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 11-12-2025**

Udsat til næste møde.

## **Punkt 10: Meddelelser**

24/11441

**Sagens forløb:**

BSU

## **Punkt 11: Underskriftsark**

24/11440

**Sagens forløb:**

BSU