

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2021 d. 26-11-2020

**Mødedato** Torsdag d. 26. november 2020 kl. 08:15

**Mødested** MC14

**Mødedeltagere** Niels Lundshøj (A), Annette Wiencken (UP), Marcus Guldager (A)  
(Fravær), Maj Allin Thorup (C), Kristian N. Jensen (V)

## **Indholdsfortegnelse**

Vallerødskolen orientering PCB.....	3
Revideret sikkerhedspolitik på dagtilbudsområdet.....	6
Kvalitetsrapport for dagtilbud.....	8
Orientering om personaleskift i skoler og dagtilbud i perioden 2016-2020.....	10
Meddelelser.....	13

# Punkt 1: Vallerødskolen orientering PCB

20/9127

## Sagens forløb:

BSU - ØU

## Baggrund

I forbindelse med forundersøgelserne for renovering af omklædningsrum på Vallerødskolen, fortaget i sommerferien 2020, blev der konstateret PCB i fugerne i dørene. Herefter blev der igangsat miljøanalyser i skolens lokaler for at lokalisere omfanget af PCB på hele skolen. Administrationen orienterer om omfanget og handlemuligheder.

## Forslag

Administrationen indstiller, at Børn- og Skoleudvalget anbefaler Økonomiudvalget at tage orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Baggrund:

Vallerødskolen er opført i 1969. I perioden 1950 til 1977 var det normalt at anvende PCB-holdige byggematerialer, f.eks. i fugemasse og termovinduer mv.

PCB kan være skadeligt for helbredet, men formodes ikke at medføre akut sygdom. Ved langvarig udsættelse for høje værdier er der set skader på hud og forplantningsevne, og ophobning i kroppen er sat i forbindelse med skader på lever, skjoldbruskkirtel, immunapparat og hormonsystem. Desuden mistænkes PCB for at være kræftfremkaldende, (kilde: Miljøstyrelsens hjemmeside).

Der er udført miljøanalyser i december 2009 samt i august 2010. Disse rapporter viste, at der ikke var grundlag for at iværksætte tiltag, da resultaterne lå under grænseværdien.

Status:

I juli 2020 blev der i forbindelse med anlægsfremrykningerne igangsat renovering af omklædningsrum på skolen. I den forbindelse blev der udført nye miljøanalyser, hvor der blev fundet indhold af PCB i materialer samt i luftprøverne.

Hen over sommeren 2020, er der igangsat midlertidige afværgetiltag, i form af ekstra ventilation og opsætning af afdækningslister samt ekstra rengøring. Den midlertidige ventilation støjer og trækker meget kold luft ind, og er en uholdbar løsning, som har arbejdsmiljømæssige konsekvenser for lærer og elever.

Der er og bliver løbende udført kontrolmålinger for at sikre at PCB-koncentrationen er under grænseværdien.

I august/september 2020 er der udført et pilotprojekt i 3 klasselokaler for at afgøre, hvilke tiltag der var nødvendige for at nedbringe PCB-koncentrationen.

Ved kontrolmålinger udført efter pilotprojektets afslutning, har det vist sig, at 2 af de 3 rum er under grænseværdien, mens det tredje rum stadig lå for højt. Man har herefter besluttet at udføre ekstra tiltag.

De ekstra tiltag bestod i at fjerne gulvbelægning, lofter samt fast inventar i form af opslagstavler og skabe mv.

Kontrolmålinger udført efter færdiggørelsen af de igangsatte ekstra tiltag viser nu en grænseværdi på mellem 95 og 220 ng/m<sup>3</sup>, som ligger under grænseværdien på 300 ng/m<sup>3</sup>.

Løsningsmuligheder:

Kommunens bygherrerådgiver har udarbejdet mulige scenarier for fremtidige permanente løsninger.

1. Den anbefalede løsning – PCB-renovering og Ventilation
2. Tilvalg 1: Udskiftning af bygningsdele med lave PCB-koncentrationer
3. Tilvalg 2: Ønsker ifb. udskiftning af bygningsdele
4. Nedrivning og nyopførelse af en skole

Ad pkt. 1: Den anbefalede løsning:

Den anbefalede løsning indeholder tiltag afprøvet i pilotprojekt, dvs. fjernelse af primære kilder og forsegling af sekundære kilder samt fjernelse af tertiære kilder:

- a. Fuger omkring vinduer, døre og elementer fjernes
- b. Døre til klasseværelser udskiftes til branddøre
- c. 10 cm væg mod vinduer, døre og søjler forsegles og males
- d. Fjernelse af lofter
- e. Udskiftning af gulve
- f. Udskiftning af radiatorer
- g. Rengøring af alle overflader
- h. Kontrolmålinger
- i. Udskiftning af ventilationen

Det anbefales at løsningen gennemføres i alle rum.

Skønnet omkostning for gennemførelse af den anbefalede løsning inkl. ventilation vil koste mellem ca. 38-40 mio. kr.

Primære kilder er materialer, der fra opførelsestidspunktet er indbygget i ejendommen med PCB, i dette tilfælde fugerne.

De sekundære kilder er de overflader og materialer som grænser op til de oprindelige PCB-holdige materialer, som f.eks. tilstødende murværk, døre og vinduer mv.

De tertiære kilder indeholder PCB, som er optaget fra indeluften.

Ad 2 og 3 - tilvalg:

Det har vist sig, at det ikke er nødvendigt at fjerne alle tertiære kilder, herunder udskifte udvendige vinduer, døre og store vinduespartier samt forsegling af vægge, for at nedbringe PCB-koncentrationen.

Facadevinduer og døre er de oprindelige og er utidssvarende mht. vedligehold samt energi, og vil ved en udskiftning medføre en væsentlig energimæssig besparelse samt forøget komfort og forbedret indeklima.

Skønnet omkostning for gennemførelse af option 2 vil koste i omegnen af 21 mio. kr.

Herudover har skolen et ønske om at udføre forbedringer ifm. en udskiftning af vinduer/døre når de indvendige døre udskiftes. Forbedringer består i at udskifte facadevinduerne til vinduer til gulv, for at opnå et bedre lysindfald, samt at udskifte de indvendige døre til døre med hærdet glas

Skønnet omkostning for gennemførelse af option 3 vil koste mellem 22-23 mio. kr.

Ad pkt. 4: Nedrivning samt nyopførelse:

Hvis man ikke vil acceptere forekomst af lave PCB-koncentrationer i skolens bygningsdele, vil udgiften til nedrivning samt nyopførelse af en ny skole udgøre i omegnen af 260 mio. kr.

Administrationen anbefaler, at der som minimum udføres anbefalede løsning.

Skolebestyrelsen på Vallerødskolen har fulgt processen og har sendt deres prioriteringer til Hørsholm Kommune (se bilag). Bestyrelsens prioriteringer er formidlet til politisk niveau, men medtages således også denne sag.

Tidsplan

Kommunens bygherrerådgiver på opgaven, er i gang med at kvalificere priser mv. På mødet i december fremlægger administrationen forslag til finansiering af renoveringen samt godkendelse af projektet.

Der er i den anbefalede løsning medtaget opsætning, leje og etablering af sti til 2x3 pavilloner for at kunne udføre løsningen indenfor ét skoleår. Det forventes at projekteringen, udbud mv. kan udføres i foråret 2021 og at byggeopstart kan ske til sommerferien 2021. Renoveringen vil da være færdig i sommeren 2022.

## **Økonomi/personale**

På møde i december fremlægger administrationen forslag til finansiering af projektet.

## **Kommunikation**

Kommunikation til forældre og medarbejdere er sket via nyhedsbreve og opslag på Aula, i et samarbejde mellem Center for Dagtilbud og Skoler, Center for By og Miljø og Vallerøds skolen, med skolen som den udførende. Denne form giver en hurtig og smidig kommunikation, som forældrene på skolen har kvitteret positivt for og denne form tænkes fortsat i den videre proces. Forældrene på skolen følger processen via information, samt gennem især skolebestyrelsen, men også kontaktførelse, der løbende informeres om processen på møder. Medarbejderne inddrages i processen via Arbejdsmiljøgruppen, MED-udvalg samt skolens pædagogisk udvalg.

I forbindelse med udførelsen af afværgetiltag samt pilotprojekt er der modtaget klager fra tilstødende naboer som er bekymret for PCB-forurening til udeluften samt støjgener.

Der er i forbindelse med dette sendt brev til deres E-boks der forklarer problematikken samt at administrationen overholder alle gældende regler for PCB-udledning samt støj.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 26-11-2020**

Børne- og Skoleudvalget anbefaler Økonomiudvalget at tage orienteringen til efterretning

### **Fraværende:**

Marcus Guldager (A)

### **Bilag**

PCB på Vallerøds skolen.pdf

## Punkt 2: Revideret sikkerhedspolitik på dagtilbudsområdet

20/12315

### Sagens forløb:

BSU

### Baggrund

Sikkerhedspolitikken på dagtilbudsområdet er en ramme for de sikkerhedsmæssige udfordringer, der kan være i dagtilbud. Politikken skal være med til at minimere risici for ulykker.

Den reviderede sikkerhedspolitik på dagtilbudsområdet er gennemgået af dagtilbudslederne, som har givet input og støttet den reviderede version.

Med dette dagsordenspunkt fremlægges en revideret sikkerhedspolitik på dagtilbudsområdet med henblik på politisk vedtagelse.

### Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget vedtager den reviderede sikkerhedspolitik på dagtilbudsområdet.

### Sagsfremstilling

På baggrund af et ønske fra dagtilbudslederne har administrationen revideret den eksisterende sikkerhedspolitik på dagtilbudsområdet fra 2012 (se bilag). Sikkerhedspolitikken på dagtilbudsområdet anvendes som ramme for lokal håndtering og er en politik, som medarbejderne i dagtilbud skal kende til, når de er ansat i Hørsholm Kommune.

Sikkerhedspolitikken består af retningslinjer og anbefalinger i forhold til områder og pædagogiske aktiviteter, der kan indebære en sikkerhedsrisiko. Den reviderede sikkerhedspolitik er dels opdateret generelt, dels revideret specifikt i forhold til anbefalinger for gruppestørrelser ved ture ud af huset.

Vedrørende ture ud af huset er det vigtigt at understrege, at det altid er lederne i de enkelte daginstitutioner, der har det overordnede ansvar for at vurdere og godkende den konkrete tur ud fra børnegruppen, udflugtsmålet og risici på turen samt behovet for medarbejdere.

I den reviderede sikkerhedspolitik er anbefalingerne til ture ud af huset ændret, så de i højere grad end den nuværende sikkerhedspolitik afspejler hverdagen og behovet i dagtilbud samtidig med, at der tages højde for risici. Derudover er det i den reviderede sikkerhedspolitik tydeliggjort, at det er dagtilbudslederen, der altid skal vurdere og godkende ture.

Den reviderede sikkerhedspolitik er udarbejdet på baggrund af input fra en arbejdsgruppe på dagtilbudsområdet samt yderligere kvalificering af dagtilbudslederne.

Ændringer og tilføjelser:

- Generel opdatering af referencer og links
- 2. Badning i sø, på strand og i soppebassiner – opdateret
- 3. Barnevogne, krybber og seler – opdateret
- 4. Legepladsen – opdateret
- 5. Ture – opdateret med retningslinjer og anbefalinger for gruppestørrelser
- 6. Snore i børnenes tøj – opdateret
- 7. Dyr i dagtilbud – opdateret og nyt afsnit
- 9. Smitsomme sygdomme – opdateret med konkrete retningslinjer
- 10. Sol og solcreme – opdateret
- 12. Farlige stoffer og materialer – opdateret med konkrete råd og opmærksomheder

For ture ud af huset er anbefalingen til gruppestørrelser revideret til følgende:

	Nuværende sikkerhedspolitik vedr. ture	Revideret sikkerhedspolitik vedr. ture
Vuggestue	4 børn pr. medarbejder	4-5 børn pr. medarbejder

	Gruppen er på maks. 10 personer inkl. medarbejdere	Gruppen er på maks. 13 børn
	Offentlig transport: 2 børn pr. medarbejder	Offentlig transport: 4 børn pr. medarbejder
	5 børn pr. medarbejder	8-9 børn pr. medarbejder
Børnehave	Gruppen er på maks. 18 personer inkl. medarbejdere	Gruppen er på maks. 25 børn
	Offentlig transport: 4 børn pr. medarbejder	Offentlig transport: 8 børn pr. medarbejder

## Noter til bilag

### Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 26-11-2020

Børne- og Skoleudvalget vedtog den reviderede sikkerhedspolitik på dagtilbudsområdet.

#### Fraværende:

Marcus Guldager (A)

#### Bilag

Sikkerhedspolitik Dagtilbudsområdet 2020.pdf

## Punkt 3: Kvalitetsrapport for dagtilbud

19/16460

### Sagens forløb:

BSU

### Baggrund

Med Budgetaftale 2018-2021 blev det besluttet, at der skal udarbejdes en kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet i Hørsholm Kommune. På Børne- og Skoleudvalgsmødet 13. december 2018 fremgår under Meddelelser, at kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet er udsendt til 2020.

Kvalitetsrapporten skal være et redskab til at understøtte systematisk evaluering og kvalitetsopfølgning af dagtilbudsområdet på kommunalt niveau. Formålet med kvalitetsrapporten er dermed at formidle et billede af kvaliteten i de kommunale og selvejende daginstitutioner samt dagplejen.

Med dette dagsordenspunkt lægges op til, at Børne- og Skoleudvalget beslutter den overordnede ramme for en kommende kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet samt beslutter en fast kadence for, hvor ofte og hvornår kvalitetsrapporten skal forelægges Børne- og Skoleudvalget.

### Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget beslutter:

- 1) Den overordnede ramme for kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet
- 2) At der udarbejdes en kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet hvert andet år.

### Sagsfremstilling

Ramme og indhold

Store dele af forskningslitteraturen og Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) arbejder med tre overordnede elementer, når kvalitet på bl.a. dagtilbudsområdet skal beskrives: Strukturel kvalitet, proceskvalitet og resultat kvalitet. De tre elementer hænger sammen og påvirker hinanden. Administrationen foreslår, at kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet tager udgangspunkt i disse tre elementer som en disposition og analytisk ramme til at beskrive kvaliteten på dagtilbudsområdet i Hørsholm. De tre kvalitetselementer indeholder følgende:

Strukturel kvalitet

Den strukturelle kvalitet og de strukturelle betingelser omhandler de rammer og forhold, hvorunder ledelse og personale kan udføre den pædagogiske praksis. Til at beskrive den strukturelle kvalitet vil der bl.a. blive indhentet data vedr.:

- Normering
- Gruppestørrelse
- Fysiske rammer
- Uddannelsesniveau
- Personaleomsætning
- Sygefravær

Ovenstående data kan indhentes via kommunale systemer.

Proceskvalitet

Proceskvalitet omhandler den kvalitet, der findes i det pædagogiske arbejde, og som opstår bl.a. i relationer mellem børn og voksne og gennem læringsmiljøets stimulering af børns sprog. Data kan bl.a. blive indhentet via registrerede observationer og konklusioner fra det lovpligtige pædagogiske tilsyn i dagtilbud og fx omhandle, interaktioner, leg, rutiner og struktur samt ledelse og forældresamarbejde. Derudover forventes det, at Kommunernes Landsforening (KL) i 2021 gennemfører en landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet. En sådan undersøgelse vil kunne bidrage med data til at beskrive og redegøre for proceskvaliteten i og på tværs af Hørsholm Kommunes dagtilbud.

Resultatkvalitet

Resultatkvalitet handler om, hvad børnene får ud af at gå i dagtilbud, både her og nu og på længere sigt. Det gælder børns trivsel, læring og udvikling – kognitivt, socialt og motorisk. Data herom kan bl.a. hentes fra arbejdet med læreplaner,

sprog vurderinger samt via registrerede observationer og konklusioner fra det lovpligtige pædagogiske tilsyn i dagtilbud og. Data kan også omhandle skoleparathed og indhentes via oplysninger om fx antallet af skoleudsættelser over en given periode.

#### Kvalitetsrapporten for dagtilbudsområdet i 2021

Den førstkomende kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet vil primært beskrive den strukturelle kvalitet. I løbet af 2021 vil Børne- og Skoleudvalget derudover få viden om proces- og resultat kvaliteten bl.a. når de styrkede læreplaner forelægges Børne- og Skoleudvalget primo 2021, og når det pædagogiske tilsyn er blevet gennemført i første halvår af 2021 og tillsynsrapporterne herefter bliver forelagt Børne- og Skoleudvalget.

Fremadrettet planlægger administrationen dataindsamlingen, så alle tre kvalitetselementer kan beskrives i kvalitetsrapporten, da det er væsentligt, at elementerne så vidt muligt ses i en sammenhæng for at få et så helhedsorienteret blik på kvaliteten på dagtilbudsområdet som muligt.

Med den nye dagtilbudslov skal kommunalbestyrelsen sikre, at udviklingen på dagtilbudsområdet drøftes politisk mindst hvert andet år (§3a stk. 5, LBK nr. 2 af 06/01/2020). Kvalitetsrapporten skal kombineret med arbejdet med de styrkede læreplaner og det pædagogiske tilsyn danne grundlag for denne drøftelse.

Administrationen foreslår, at der udarbejdes en kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet hvert andet år, og at denne fremlægges og drøftes i Børne- og Skoleudvalget ultimo februar måned. Dette muliggør, at de politiske drøftelser kan ske forud for og umiddelbart inden den årlige budgetproces.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 26-11-2020**

Børne- og Skoleudvalget besluttede:

- 1) Den overordnede ramme for kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet
- 2) At der udarbejdes en kvalitetsrapport for dagtilbudsområdet hvert andet år.

#### **Fraværende:**

Marcus Guldager (A)

# Punkt 4: Orientering om personaleskift i skoler og dagtilbud i perioden 2016-2020

20/14770

## Sagens forløb:

BSU - ØU

## Baggrund

På baggrund af et spørgsmål fremsat af Kommunalbestyrelsesmedlem Glen Madsen (O) orienteres Børne- og Skoleudvalget i dette dagsordenspunkt om personaleomsætning i skoler og dagtilbud i perioden fra 2016-2020.

Personaleomsætning handler om, hvor stor en del af lærere, pædagoger og medhjælpere, der ansættes i eller som ophører deres ansættelse i en af Hørsholm Kommunes skoler og dagtilbud, herunder medarbejdere som skifter stilling indenfor kommunen. Samtidig sammenlignes den procentvise personaleomsætning med niveauet i omegnskommunerne. Det skal bemærkes, at årsagerne til, at medarbejdere skifter stilling eller holder op, kan være mange lige fra private grunde over mere strukturelle grunde.

I et notat om Personaleomsætningen i kommunerne udarbejdet af VIVE i 2017 for TV2 Regionerne fremgår det, at personaleomsætningen generelt er lidt større i hovedstadsområdet og Østjylland end i resten af landet. I 2016 lå Hørsholm Kommune på en personaleomsætning i den højeste ende på 24,3% - men lavere end sammenligningskommuner som Rudersdal, Gentofte og Furesø. Udgivelsen indeholder ikke analyser af årsager til forskelle i personaleomsætningen mellem kommunerne.

Hørsholm Kommunes egne oplysninger om personaleomsætning giver heller ikke mulighed for at forklare årsagerne til personaleomsætningen, herunder niveauet og udsvingene over år.

Dagsordenspunktet lægges op til Børne- og Skoleudvalgets orientering.

## Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Skift i enten lærer, pædagog eller medhjælper i henholdsvis dagtilbud og skoler har stor betydning for såvel børn som forældre. Lærer- og pædagogskift kan opleves som en stor forandring afhængig af den konkrete situation i børnegruppen eller i klassen. Der kan være både planlagte og uplanlagte skift, og skiftene kan opleves forskelligt af forskellige børn, forældre og kolleger. I løbet af et barns tid i dagtilbud og skole vil der næsten altid være personaleskift f.eks. ved overgange, som led i en pædagogisk vurdering af barnets eller børnegruppens behov, ved pension eller ved opsigelse og afskedigelse.

Som det ses af nedenstående tabel, er der på tværs af skoler, skolefritidsordning, klub og dagtilbud i Hørsholm Kommune en årlig gennemsnitlig personaleomsætning på 19,6% af personalet (lærere, pædagoger og medhjælpere). Udviklingen er svingende år for år med en mindre stigning på 0,2 procentpoint de seneste tre år.

Sammenlignet med omegnskommuner (Furesø, Allerød, Fredensborg, Hillerød og Rudersdal) har Hørsholm Kommune over de seneste fire år derfor haft en højere procentvis personaleomsætning for de specifikke personalegrupper. Omegnskommunerne har haft gennemsnitlig personaleomsætning på 19,0% af de specifikke personalegrupper.

Tabel 1: Personaleomsætning i skoler, SFO, Klub og dagtilbud i Hørsholm Kommune sammenlignet med omegnskommuner

Personaleomsætning i alt	2017/2018	2018/2019	2019/2020	Gns.
Hørsholm Kommune	18,6%	21,5%	18,8%	19,6%
Omegnskommuner	22,3%	16,8%	17,8%	19,0%

Som det ses af nedenstående tabel, er den gennemsnitlige procentvise personaleomsætning i Hørsholm Kommune i de seneste tre år højere end hos omegnskommunerne i forhold til både lærere, pædagogisk personale og medhjælpere. For

lærere er der tale om en marginal forskel på 0,1 procentpoint ift. omegnskommunerne, mens forskellen i personaleomsætningen af pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter, samt pædagogisk personale er større på hhv. 2,8 og 4,6 procentpoint.

Tabel 2: Gennemsnitlig personaleomsætning i procent fordelt på stillingsbetegnelse

Gns. personaleomsætning	Hørsholm Kommune	Omegnskommuner
Lærere m.fl. i folkesk. og spec.underv.	12,7%	12,6%
Pæd. pers., daginst./klub/skolefr.	20,1%	15,5%
Pædagogmedhj. og pædagogiske assistenter	30,6%	27,8%

#### Lærerskift på skolerne

På skoleområdet har der over de seneste tre år været en svingende udvikling i personaleomsætningen af lærere. Det højeste niveau var i 2018/2019 på 14,3%, og det laveste niveau var året før i 2017/2018, hvor der var en personaleomsætning på 11,5%. Som det fremgår af nedenstående tabel, har der det seneste skoleår været en lavere procentvis personaleomsætning af lærere i Hørsholm Kommune end i omegnskommunerne.

Tabel 3: Udvikling i personaleomsætningen af lærere sammenlignet med omegnskommuner

Personaleomsætning af lærere	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Hørsholm Kommune	11,5%	14,3%	12,3%
Omegnskommuner	12,6%	12,6%	12,6%

For at kende til årsagerne bag personaleomsætningen af lærere, har administration bedt folkeskolerne om at indmelde, hvor mange lærere der fra november 2019 til november 2020 har skiftet job og til hvad.

Tabel 4: Antal lærere stoppet fra nov-19 til nov-20 fordelt på folkeskolerne, samt hvad skiftet er til

Skole	Antal lærere, der har skiftet job	Årsager
Hørsholm Skole	3	Pension og brancheskift
Rungsted Skole	3	Brancheskift og skoleskift
Usserød Skole	9	Afskedigelser og skoleskift
Vallerødskolen	4	Pension og skoleskift

Som det fremgår af tabellen ovenfor, skyldes afgang af lærere bl.a. brancheskift, pension, skift til anden skole, samt enkelte afskedigelser. Især har der på Usserød Skole været en udskiftning i personalet på grund af besparelser på holddelingstimer og tid til Pædagogisk Læringscenter (PLC), Læring, kontakt og trivsel (LKT) og Dansk som andet sprog (DSA), samt på grund af den gradvise reduktion fra tre til to spor.

Det er ikke muligt for administrationen at dykke længere ned i årsagerne. Er gennemsnitsalderen for lærere fx højere i Hørsholm Kommune end i øvrige kommuner? Kan de grundet private forhold gå tidligere på pension? Har der været en forudgående større udskiftning i de øvrige kommuner, som nu er ved at blive udlignet? Er der forskelle i de individuelle muligheder for medarbejderne? Et brancheskift kan f.eks. tegne en bevægelse henimod noget man ønsker sig og har mulighed for, men kan jo også tegne en bevægelse væk fra nuværende arbejdsplads. Man kan med andre ord ikke uden videre konkludere noget om baggrunden for årsagerne til skift.

#### Pædagog/-medhjælperkift i dagtilbud, SFO og Klub

På dagtilbud- og skolefritidsområdet har der over de seneste tre år også været en svingende udvikling i personaleomsætningen af pædagoger og pædagogmedhjælpere. Det højeste niveau var i 2018/2019, hvor der var en personaleomsætning på 22,0% blandt det pædagogiske personale og 33,1% blandt pædagogmedhjælpere og pædagogiske assistenter. Det laveste niveau for udskiftning af pædagogerne var i 2017/2018, hvor personaleomsætningen var 18,4%, og i 2019/2020 for pædagogmedhjælperne hvor personaleomsætningen var 27,3%. Som det fremgår af nedenstående tabeller, har der det seneste skoleår været en lavere procentvis personaleomsætning af medhjælpere og en højere procentvis personaleomsætning af pædagoger i Hørsholm Kommune end omegnskommunerne.

Tabel 5: Udvikling i personaleomsætningen af pædagogisk personale sammenlignet med omegnskommuner

Personaleomsætning af pæd. personale	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Hørsholm Kommune	18,4%	22,0%	20,0%
Omegnskommuner	14,3%	15,9%	16,2%

Tabel 6: Udvikling i personaleomsætningen af pædagogmedhjælpere og pæd. assistenter sammenlignet med omegnskommuner

Personaleomsætning af pæd. medhjælpere	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Hørsholm Kommune	31,0%	33,1%	27,8%
Omegnskommuner	26,4%	26,9%	30,2%

Data til alle ovenstående tabeller er trukket hos Kommunernes og Regionernes Løndatakontor.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 26-11-2020**

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Børne- og Skoleudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget at beslutte at indføre systematisk registrering af grunde til aftrædelser som led i Hørsholm Kommunes personalepolitik.

### **Fraværende:**

Marcus Guldager (A)

## **Punkt 5: Meddelelser**

19/16184

### **Sagens forløb:**

BSU

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 26-11-2020**

Administrationen orienterede om:

- Status på corona
- Ansættelse af ny afdelingsleder på Usserød Skole
- Projekt omkring fysiske læringsmiljøer i skolerne igangsættes
- Ombygningen af indskolingen/SFO'en på Usserød Skole er valgt ud blandt mere end 50 forslag til at indgå i Realdanias kommende publikation om indeklimatiltag
- Møde mellem privatskoler og Børne- og Skoleudvalget
- Møder mellem dagtilbud og skoler i Hørsholm Kommune
- Tilmelding til virtuelt Børn- og Unge Topmøde 28. januar 2021

### **Fraværende:**

Marcus Guldager (A)