

REFERAT Børne- og skoleudvalget 2022-2025 d. 17-11-2023

Mødedato Fredag d. 17. november 2023 kl. 08:00

Mødested MC13

Mødedeltagere Maj Allin Thorup (C) (Fravær), Louise Zabel (F), Caroline Victoria Christensen (A), Ann Lindhardt (V), Thomas Madsen (V)

Indholdsfortegnelse

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Status på proces for udvikling af inklusionspolitik, strategi for området for specialundervisning og l | 3 |
| Justering af kapacitetsbehov i dagtilbud på baggrund af revurderet boligudbygningsplan..... | 6 |
| Kommende sager..... | 9 |
| Meddelelser..... | 10 |
| Underskriftsark..... | 11 |

Punkt 1: Status på proces for udvikling af inklusionspolitik, strategi for området for specialundervisning og handleplan

23/6827

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

I budgetaftalen for 2023-2026 er det vedtaget, at der skal udarbejdes en inklusionspolitik, en strategi for området for specialundervisning og en handleplan for den efterfølgende implementering med konkrete anbefalinger og mål.

Med afsæt i Børne- og Skoleudvalgets opdrag har administrationen på udvalgets møde d. 24. august 2023 fremlagt et forslag til en involverende proces for udvikling af ovenstående, som udvalget har godkendt. Administrationen vil give en status på organisering, planlægning og igangsætningen af denne proces.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget:

- 1) Tager orientering til efterretning
- 2) Drøfter og giver input til den videre proces

Sagsfremstilling

På baggrund af oplægget til processen, der blev godkendt på Børne- og Skoleudvalgets møde d. 24. august 2023, samt erfaringer fra processen for Vision 0-18, har administrationen i samarbejde med en ekstern proceskonsulent opstillet en organisering og plan for den kommende proces.

Formålet er at tilrettelægge en proces, der opleves som legitim for alle deltagere og resulterer i en inklusionspolitik, strategi for området for specialundervisning og handleplan, som har bred opbakning. Processen skal involvere en bred gruppe af interessenter, der sidder med vigtig og forskelligartet viden på området, og samtidig sikre faglighed både gennem processen og i det endelige produkt.

Overordnet planlægger administrationen, at processen og det endelige resultat skal involvere og bygge på viden fra følgende grupper:

1. Forældre og børn: Viden i form af erfaringer, behov og ønsker
2. Medarbejdere og ledere i skoler og PPR: Viden i form af praksiserfaring og faglighed
3. Forskning og lovgrundlag: Viden i form af lovgivning, data og forskning på området
4. Fagforeninger og patient- og pårørendeorganisationer: Viden på baggrund af varetagelse af medarbejdere, forældre og børn

Forløbet rummer en række stormøder, som interessenterne bliver inviteret ind til. Stormøderne planlægges med fokus på at få bragt deltagerens viden i spil og skabe konstruktiv dialog, der kan danne grundlaget for det skriftlige arbejde med at udforme inklusionspolitikken, strategien for området for specialundervisning og handleplanen. Den eksterne proceskonsulent vil stå for at facilitere stormøderne, og administrationen vil invitere faglige eksperter ind til at holde oplæg, der kan danne fagligt udgangspunkt for dialogen på møderne.

I alt planlægger administrationen fire stormøder, hvor de to første fokuserer på inklusionspolitikken, det tredje fokuserer på strategien for området for specialundervisning og det fjerde stormøde er en afslutning og en præsentation af den

endelige politik og strategi.

For at sikre fremdrift i forløbet bliver der nedsat en lille projektgruppe bestående af medarbejdere fra Center for Dagtilbud og Skole og en fagperson fra en skole. Projektgruppen vil være gennemgående i hele forløbet samt stå for det skriftlige arbejde i processen.

Processen er opdelt i fire faser:

Fase 1: Forberedelse

Børne- og Skoleudvalget og administrationen afholder indledende forventningsafstemningsmøder med centrale interessenter i starten af november. Dette gøres for at lytte til ønsker til processen og graden af involvering.

Derudover arbejder administrationen med børneinddragelse i form af interviews med elever og samtaler med elevråd, for at sikre at børnenes viden bliver en central del af det videre arbejde.

Fase 2: Inklusionspolitik og handleplan

De to første stormøder vil som nævnt fokusere på udarbejdelsen af en inklusionspolitik, der skal beskrive et grundlæggende fælles børnesyn i Hørsholm Kommune. Første stormøde vil fokusere på styrkemarkører i det nuværende arbejde med inklusion. Andet stormøde vil fokusere på udviklingspotentialer i kommunens arbejde med inklusion. På den baggrund beskrives den vision, de mål og de værdier, som skal gælde for arbejdet med inklusion i Hørsholm Kommune. For at konkretisere politikken vil en del af arbejdet være at udvikle en handleplan med konkrete anbefalinger og målsætninger, der betyder, at politikken implementeres og bliver en del af daglig praksis.

Deltagerne på stormøderne vil udgøre en bred gruppe af interessenter bestående af: Børne- og Skoleudvalget, skoleledelser, skolebestyrelser, medarbejderrepræsentanter fra skole og SFO, medarbejdere fra PPR samt interesseorganisationer.

Imellem møderne vil en referencegruppe forholde sig til outputtet fra stormøderne samt kvalificere det. Referencegruppen vil bestå af repræsentanter fra henholdsvis skoleledelser, skolebestyrelser, Børne- og Skoleudvalget, medarbejdere, de faglige organisationer samt Center for Dagtilbud og Skole.

Fase 3: Strategi for området for specialundervisning og handleplan

Det tredje stormøde vil fokusere på at udvikle en strategi for området for specialundervisning, og her er fokus ligeledes på at indkredse styrkemarkører og udviklingspotentialer. Der skal samtidig udvikles en handleplan med håndgribelige anbefalinger og målsætninger, der sikrer at strategien fører til konkrete handlinger.

Deltagerne på stormødet vil udgøre en bred gruppe af interessenter fra specialundervisningsområdet, bestående af: Børne- og Skoleudvalget, skoleledelser, medarbejdere fra PPR, medarbejdere fra myndighedsområdet, skolebestyrelser, medarbejderrepræsentanter fra specialtilbud eller med særligt specialpædagogisk viden, medarbejder- og forældrerepræsentanter fra Svalegruppen og interesseorganisationer.

Efter mødet vil en referencegruppe forholde sig til outputtet fra stormødet samt kvalificere det. Referencegruppen vil bestå af repræsentanter fra henholdsvis skoleledelser, skolebestyrelser, Børne- og Skoleudvalget, medarbejdere, Ung i Hørsholm, PPR, myndighedsområdet, Svalegruppen samt Center for Dagtilbud og Skole.

Fase 4: Afslutning og videre proces

Inklusionspolitikken og strategien for området for specialundervisning vil sendes i høring, før de endeligt præsenteres på det fjerde stormøde. Derefter vil det samlede produkt af processen blive fremlagt til godkendelse i Børne- og Skoleudvalget.

Derefter følger en proces, hvor skoler, administrationen, PPR og det politiske niveau skal arbejde med at implementere inklusionspolitikken og strategien for området for specialundervisning ud fra de anbefalinger, mål og delmål, der sættes i handleplanen.

Sagens tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalgets møde d. 24. november 2022

Børne- og Skoleudvalgets møde d. 14. marts 2023

Børne- og Skoleudvalgets møde d. 24. august 2023

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 17-11-2023

- 1) Orienteringen blev taget til efterretning
- 2) Sagen blev drøftet

Fraværende Maj Allin Thorup (C)

Punkt 2: Justering af kapacitetsbehov i dagtilbud på baggrund af revurderet boligudbygningsplan

23/11610

Sagens forløb:

BSU BYU

Baggrund

Hvert år udvikler Hørsholm Kommune en befolkningsprognose på baggrund af data fra Danmarks Statistik, BBR og boligudbygningsplanen for Hørsholm Kommune. En ekstern rådgiver udarbejder herefter en dagtilbudsprognose med udgangspunkt i befolkningsprognosen sammenholdt med Hørsholm Kommunes aktuelle belægningsoversigt.

Boligudbygningsplanen er et dokument, administrationen udarbejder årligt. Den er således udtryk for et administrativt skøn baseret på politiske beslutninger og herunder fx besluttede lokalplaner.

På grund af ændringer i to byggeprojekter har administrationen justeret i boligudbygningsplanen. Det har betydning for dagtilbudsprognosen, som administrationen ved hjælp af ekstern rådgiver derfor har fået genberegnet for at få en mere opdateret prognose. Der orienteres om baggrund for og konklusioner af denne genberegning i dette dagsordenspunkt.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget samt Byudviklingsudvalget

1. Tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

I boligudbygningsplanen er der to boligprojekter, der er forsinkede og hvor indflytningstidspunkterne derfor er udskudt. Det drejer sig om PH Park, hvor 66 boliger er indflytningsklare i 2024 i stedet for 2023. Årsagen er forsinkelser i projektet. Det andet byggeri er Ådalsparkvej, hvor 75 boliger forventes indflytningsklare i 2028 i stedet for 2026. Årsagen er forlænget proces for udvikling af grunden.

Samtidig påpeger den eksterne rådgiver, at der i Hørsholm Kommune over en længere periode er faldende fertilitet. Den eksterne rådgiver vurderer, at tendensen er så stærk, at der kan nedjusteres yderligere for de 0-2 årige i 2024.

Tabel 1: Forskel på normering og pladsbehov

| | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
|-----------------------------|------|------|------|------|
| Hele kommunen | | | | |
| Kapacitetsbehov (0-2 årige) | -40 | -67 | -69 | -75 |
| Kapacitetsbehov (3-6 årige) | -128 | -171 | -211 | -250 |
| I alt (0-6 årige) | -168 | -238 | -280 | -325 |

Prognosen for 2024: -168 pladser
Det forudsættes:

- at der ved merindskrivning fortsat er ca. 69 flere pladser.

- at pavillonerne i Æblegården forlænges (21 pladser)
Solhuset øger sin kapacitet igen, når de i 2024 flytter tilbage til eget hus (er indregnet)

Når den tilgængelige kapacitet holdes op mod det forventede behov, fås det antal pladser, der mangler, for at pasningsgarantien opretholdes: -99

Prognosen for 2025: -238

Det forudsættes:

- at der ved merindskrivning er ca. 69 flere pladser.
- at pavillonerne i Æblegården forlænges (21 pladser)

Når den tilgængelige kapacitet holdes op mod det forventede behov, fås det antal pladser, der mangler, for at pasningsgarantien opretholdes: -169

Prognosen for 2026: -280

Det forudsættes

- at der ved merindskrivning er ca. 69 flere pladser
- at pavillonerne i Æblegården forlænges (21 pladser)
- at pavillonerne i Ulvemosehuset forlænges (30 pladser)

Når den tilgængelige kapacitet holdes op mod det forventede behov, fås det antal pladser, der mangler, for at pasningsgarantien opretholdes: -211

Prognosen for 2027: -325

Det forudsættes:

- at der ved merindskrivning er ca. 69 flere pladser
- at pavillonerne i Æblegården forlænges (21 pladser)
- at pavillonerne i Ulvemosehuset forlænges (30 pladser)

Når den tilgængelige kapacitet holdes op mod det forventede behov, fås det antal pladser, der mangler, for at pasningsgarantien opretholdes: -256

Sagens tidligere behandling

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 17-11-2023

1) Udvalget tog sagen til efterretning, med den usikkerhed en prognose har. Udvalget bad om, at bilag med boligudbygningsplan og bilag med ny dagtilbudsprognose vedhæftes sagen.
Udvalget noterede sig, at med KBs seneste beslutninger om udvidelse af kapaciteten er behovet frem til 2024 dækket, og udvalget ser frem til at modtage en opdateret prognose i foråret 2024.

Bilag

Bilag 56 d Boligudbygningsplan 2023 opdateret sept 2023

Bilag 56c Notat vedr. ny dagtilbudsprognose

Fraværende Maj Allin Thorup (C)

Punkt 3: Kommende sager

23/219

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Administrationen præsenterer en foreløbig oversigt over punkter til dagsordenen til det kommende møde i Børne- og Skoleudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen gør opmærksom på, at nedenstående liste over punkter til det kommende møde i Børne- og Skoleudvalget kan ændre sig.

Følgende punkter forventes fremlagt på et af de næstkommende møder:

- Klassedannelse
- Aktuel kapacitet og belægning i kommunens dagtilbud
- Evaluering af fjernelse af lukkeuger i dagtilbud
- Beredskabsplan for forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter og ekstremisme
- Beskrivelse af målgruppe på Lundevejsskolen

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 17-11-2023

Taget til efterretning.

Fraværende Maj Allin Thorup (C)

Punkt 4: Meddelelser

22/17026

Sagens forløb:

BSU

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 17-11-2023

-Skolerne drøfter, om der kan i forbindelse med Skolevalg 2024 kan afholdes debatmøde i Trommen.

-Udvalget besluttede, at udvalgs mødet i november afholdes den 19/11-24 kl. 15.

Fraværende Maj Allin Thorup (C)

Punkt 5: Underskriftsark

22/17033

Sagens forløb:

BSU

Fraværende Maj Allin Thorup (C)