

REFERAT Social- og Seniorudvalget 2021 d. 27-08-2018

Mødedato Mandag d. 27. august 2018 kl. 14:00

Mødested Peter Orebo Hansens

Mødedeltagere Thorkild Gruelund (C), Maj Allin Thorup (C), Glen Madsen (O), Svend Erik Christiansen (A), Fritz Reuther (V)

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Budgetopfølgning 3, 2018. SSU.....	4
Status på plejecentrenes handleplaner vedr. medicinhandling.....	11
Orientering om tilsyn på Breelteparkens plejehjem 2018.....	12
Orientering om kommunale uanmeldte tilsyn på plejecentrene i 2018.....	13
Tilsyn med botilbuddene.....	15
Stofmisbrug.....	17
Orientering om henvendelse vedr. budgetforslag SSU6.....	19
Nedlæggelse af tandlægestol til omsorgstandplejen på Plejeboligerne Sophielund.....	20
Idépostkasser på plejecentrene.....	22
Funktionsbeskrivelse for pårørendevejleder i Hørsholm Kommune.....	23
Demenshandleplan og Demensvenligt Nordsjælland.....	24
Status ældre og voksne på døgninstitution - august 2018.....	26
Status ældre - august 2018.....	27

Punkt 1: Meddelelser

17/16709

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-08-2018

Social- og Seniorudvalget ønsker et møde med seniorrådet. Mødet vil finde sted i efteråret 2018.

Udvalgsformanden er forhindret i at deltage i møder i tidsrummet 18-21 februar, hvorfor udvalgsrådet i februar vil blive kalendersat i henhold til dette.

Der planlægges studietur til Odense kommune vedrørende velfærdsteknologi. Udvalget vil primært studere skærme ude hos beboerne. Mere detaljeret plan herfor følger.

Maj Allin Thorup (C) deltog ikke i mødet.

Punkt 2: Budgetopfølgning 3, 2018. SSU

18/12030

Baggrund

Administrationen har udarbejdet budgetopfølgning 3 på Social- og Seniorudvalgets område. Budgetopfølgningen indeholder en orientering om økonomisk status, herunder forventet regnskab samt forslag til budgetkorrektioner.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget anbefaler Økonomiudvalget:

- a) at tage den økonomiske status på udvalgets område til efterretning.
- b) at driftsbudgettet reduceres med 91.700 kr. i 2018 og reduceres med 220.000 kr. årligt fra 2019 og frem.

Sagsfremstilling

Administrationen gennemfører 4 budgetopfølgninger i løbet af 2018, heraf behandles budgetopfølgning 2 og 3 i fagudvalgene. Formålet er at orientere om den økonomiske status og foreslå budgetkorrektioner. Budgetopfølgning 3 starter i fagudvalgene i august og samles derefter i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Opfølgningen omfatter både drift og anlæg, hvor administrationen inden for hvert af politikområderne dels præsenterer det forventede regnskab, dels foreslår eventuelle budgetmæssige korrektioner, som følger af det forventede regnskab.

Drift:

Nedenfor fremgår den samlede økonomi i 2018 for udvalgets to politikområder:

Social og seniorudvalget - drift (1.000 t.kr)	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Afvigelse	Budget korrektion
Ældre, sundhed	261.465	258.293	3.172	-92
Social og psykiatri	160.505	170.266	-9.761	0
Total	421.970	428.559	-6.589	-92

Ældre, sundhed:

Der forventes et samlet mindreforbrug på ca. 3,2 mio. kr. i forhold til drift på politikområdet vedrørende Ældre, Sundhed. Ældre, Sundhed er i nedenstående tabel opdelt i en række underområder, hvor eventuelle forventede afvigelser og budgetkorrektioner er angivet:

Ældre, sundhed	Budget	Forventet regnskab	Afvigelse	Budget korrektion
Ældreboliger, ydelsesstøtte & lejetab	1.090	1.090	0	0
Movia, handicapkørsel	1.376	1.376	0	0
Sundhedsudgifter	179	179	0	0
Hjemmepleje	65.403	62.903	2.500	-92
<i>Centralt område</i>	4.939	4.939	0	-92
<i>IT-funktion</i>	3.313	3.313	0	0
<i>Mellemkommunal afregning</i>	-4.073	-4.073	0	0
<i>Private/selvejende leverandører</i>	17.670	16.170	1.500	0

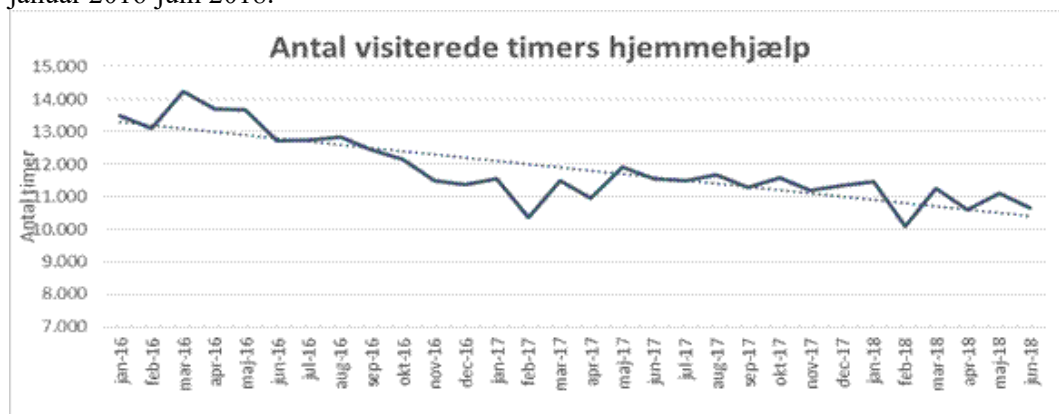
<i>Kommunal leverandør</i>	43.554	42.554	1.000	0
Plejhjem, midl. boliger m.v.	137.838	134.246	3.592	0
<i>Centralt område</i>	5.309	5.309	0	0
<i>SOSU-uddannelse</i>	3.974	3.974	0	0
<i>Mellemkommunal afregning, køb</i>	18.929	18.424	505	0
<i>Mellemkommunal afregning, salg</i>	-38.737	-40.737	2.000	0
<i>Akut-funktion</i>	4.388	4.388	0	0
<i>Centralkøkken/udkørsel</i>	808	808	0	0
<i>Midlertidige pladser</i>	23.563	25.644	-2.081	0
<i>Kommunale plejhjem</i>	91.888	90.010	1.878	0
<i>Selvejende plejhjem</i>	27.716	26.426	1.290	0
Hjemmesygepleje	15.279	15.279	0	0
<i>Selvejende leverandør</i>	2.534	2.534	0	0
<i>Kommunal leverandør</i>	12.745	12.745	0	0
Forebyggende indsats m.v.	15.805	15.999	-194	0
<i>Centralt område</i>	1.876	2.470	-594	0
<i>Kommunale aktivitetscenter, daghjem m.v.</i>	5.944	5.644	300	0
<i>Private aktivitetscentre, daghjem m.v.</i>	3.537	3.437	100	0
<i>Demensteam</i>	834	834	0	0
<i>Visitation / forebyggende hjemmebesøg</i>	3.614	3.614	0	0
Hjælpemidler	19.544	19.544	0	0
Plejevederlag	740	740	0	0
Personlig støtte m.v.	573	3.073	-2.500	0
Frivilligt socialt arbejde	1.997	2.224	-227	0
<i>Lejetab, ydelsestøtte m.v.</i>	260	487	-227	0
<i>Seniorråd</i>	350	350	0	0
<i>Frivillighedscentret</i>	614	614	0	0
<i>Foreninger</i>	409	409	0	0
<i>Kørselsordning</i>	289	289	0	0
<i>Andet</i>	75	75	0	0

Tværgående borgerforløb, Ældre, Sundhed	655	655	0	0
IT-personale	985	985	0	0
Samlet	261.465	258.293	3.171	-

I forhold til Ældre, Sundhed er de væsentligste afvigelser forklaret nedenfor:

Hjemmepleje:

Siden 2016 har aktiviteten i hjemmeplejen været faldende. I tabellen nedenfor ses udviklingen i antal visiterede timer fra januar 2016-juni 2018.



Figur: Antal visiterede timers hjemmehjælp i Hørsholm Kommune. Data udtrukket i kommunens omsorgssystem.

Dette synes dels at kunne forklares ud fra en styrket rehabiliterende indsats, dels at et stigende antal borgere søger plejebolig udenbys, hvorfor efterspørgslen på hjemmehjælp falder.

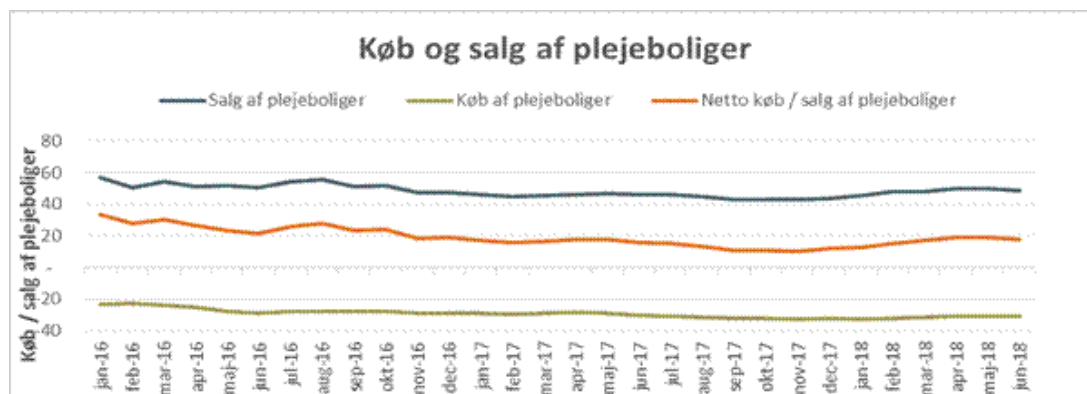
Der ser dog ud til at denne nedgang kan stagnere eller stige igen, da forbruget af hjemmepleje kan blive påvirket af, hvor mange borgere der er på venteliste til plejebolig. En længere venteliste betyder, at flere borgere med stort plejebehov har brug for hjemmepleje. Ventelisten til en plejebolig i Hørsholm er steget igen, efter at have været faldende siden foråret 2016. Der har været kortere ventetid på en plejebolig i 2016 og 2017 primært pga. to ting:

- Hørsholm Kommune hjemtog i foråret 2016 plejecentret Margrethelund med 35 plejeboliger.
- I 2017 var der flere borgere i plejebolig der døde, end der plejer at være.

Der ses endnu ikke en stigning i visiterede timer i hjemmeplejen, men der er pt. stort pres på de midlertidige pladser på Louiselund. Her har efterspørgslen været lav i 2017 og der blev lukket pladser ned. De sidste par måneder er der dog åbnet pladser op igen for at rumme efterspørgslen, så alle pladserne nu er åbne, herunder dobbeltstuer på 4 af pladserne. Administrationen forventer, at der isoleret set vil være et mindreforbrug på den kommunale hjemmepleje i omegnen af 1 mio. kr., samt et mindreforbrug på de private leverandører på ca. 1,5 mio. kr. men anbefaler at der ikke reduceres i budgettet, da der er usikkerhed om niveauet jf. ovenstående forklaring.

Administrationen foreslår at reducere budgettet med 91.700 kr. i 2018 og 220.000 kr. fra 2019 som følge af en intern omplacering af budgetmidler vedrørende administration af hjemmeplejens biler, der flyttes til Facility Management.

Plejhjem, midlertidige pladser mm.



I tabellen nedenfor ses udviklingen i køb og salg af plejeboliger fra januar 2016 – juni 2018. I løbet af 2018 er der sket en lille stigning i antallet af solgte plejeboligpladser.

Figur: Hørsholm Kommunes køb og salg af plejeboliger.

Administrationen forventer at budget vedr. køb og salg af pladser er ca. 2,5 mio. kr. for højt på nuværende tidspunkt, men anbefaler ikke at foretage korrektion på grund af usikkerhed omkring udviklingen.

Der er et forventet mindreforbrug for de kommunale og selvejende plejehjem på ca. 3 mio. kr.

Der er et forventet merforbrug for de midlertidige pladser på 2,1 mio. kr. området. Baggrunden er flere udskrivninger fra hospitalet samt længere venteliste på plejebolig, hvorfor der er større efterspørgsel på midlertidige pladser. I juli måned er alle pladser åbne og der er åbnet dobbeltstuer på 4 af pladserne, for at kunne rumme efterspørgslen. Administrationen foreslår ikke at korrigerer budgettet på nuværende tidspunkt.

Personlig støtte

Personlig støtte som modtagerne selv antager jf. serviceloven §95: På området forventes en merudgift på 2,5 mio. kr. Området blev reguleret i 2017 men overslagsår blev ikke reguleret. Området dækker Brugerstyret Personlig Assistance (BPA). Kommunen dækker udgifter, i tilfælde hvor borgeren selv udpeger hjælperen. Det kan være i tilfælde hvor hjemmesygeplejen ikke har de rette specialiserede kompetencer eller hvor pårørende varetager plejen. Herudover benyttes firmaer, der er specialister indenfor området. Der er 7 familier tilknyttet ordningen.

Social og psykiatri:

Voksen- og handicapområdet

På dette område forventes der samlet set et merforbrug på ca. 11,5 mio. kr. i forhold til det budgetterede (eksklusiv budget til Solskin og Åstedet der har egne budgetter), hvilket primært hænger sammen med øgede udgifter til botilbud.

I det vedhæftede bilag, har administrationen udarbejdet et notat der beskriver udfordringen på området nærmere.

42 Social og Psykiatri	Budget	Forventet regnskab	Afvigelse	Budget korrektion
Fælles udgifter og indtægter voksenområdet	-5.001	-6.504	1.503	0
Indtægter fra den centrale refusionsordning	-5.900	-7.555	1.655	
Personlig støtte og pasning af personer med handicap mv.	390	390	0	
Rådgivning og rådgivningsinstitutioner	509	661	-152	
Unge/Voksen Team	89.117	102.159	-13.043	0

Specialpædagogisk bistand til voksne	1.593	863	730	
Ungdomsuddannelse for unge med særlige behov	4.696	4.638	57	
Forebyggende indsats samt aflastningstilbud mv.	33	20	13	
Personlig støtte og pasning af personer med handicap	13.674	13.686	-12	
Hjælpemidler, forbrugsgoder, boligindretning mv.	1.312	277	1.035	
Botilbud for personer med særlige sociale problemer	258	232	26	
Alkoholbehandling og behandlingshjem for alkoholskadede	2.803	1.622	1.180	
Behandling af stofmisbrugere	2.688	1.973	715	
Botilbud til længerevarende ophold	31.140	29.472	1.667	
Botilbudslignende tilbud	0	11.951	-11.951	
Botilbud til midlertidigt ophold	20.295	22.291	-1.997	
Kontaktperson- og ledsageordninger	570	459	111	
Beskyttet beskæftigelse	3.611	3.154	457	
Aktivitets- og samværstilbud	5.958	11.413	-5.455	
Sociale formål	335	97	238	
Frivilligt socialt arbejde og øvrige sociale formål	152	10	142	
Solskin/Højmosevænge	615	536	78	0
Udgifter	5.571	6.101	-530	
Indtægter	-4.957	-5.565	608	
Åstedet	7.355	7.054	300	0
Udgifter	11.484	11.259	225	
Indtægter	-4.130	-4.205	75	
Total	92.085	103.246	-11.161	0

Overførselsudgifter (fortidspensioner, boligydelse, boligsikring mv.)

-

Social og Psykiatri

63.769 62.369 1.400 0

Begravelseshjælp	777	777	0	0
Førtidspension	44.412	42.945	1.467	0
Personlige tillæg og tilskud til briller, medicin, tandlægebehandling, fysioterapi mv.	1.654	1.612	42	0
Boligydelse til pensionister/boligsikring	12.052	17.035	-4.983	0
Boligsikring og ydelse er lagt sammen ovenfor	4.874	0	4.874	0

-

På Social og Psykiatriområdet forventer administrationen et mindreforbrug på ca. 1,4 mio. kr., idet udgifterne forbundet med førtidspension vurderes at være lavere end budgetlagt.

Anlæg:

SSU er i proces mht. at beslutte hvad midlerne skal anvendes til. Det forventes, at midlerne anvendes til projekt der opstartes i efteråret 2018 og løber ind i 2019. Derfor vil en del af midlerne evt. skulle overføres til 2019.

Social og seniorudvalget - anlæg (1.000 t.kr)	Budget	Forventet regnskab	Afvigelse	Budget korrektion
Ældre, Sundhed	1.000	0	1.000	0
Total	1.000	0	1.000	0

Økonomi/personale

Nedenfor gives et overblik i forhold til de samlede budgetmæssige konsekvenser for drift for 2018 og overslagsårene 2019-2022.

Social og seniorudvalget - driftsmæssige konsekvenser	2018	2019	2020	2021	2022
Ældre, sundhed	-91.700	-220.000	-220.000	-220.000	-220.000
Social og psykiatri	0	0	0	0	0
Total	-91.700	-220.000	-220.000	-220.000	-220.000

Bemærk at der ikke er tale om egentlige bevillingsskemaer, idet bevillingen først sker på ØU/KB.

Kommunikation

Intet at tilføje

Sagens tidligere behandling

Sagen er ikke tidligere behandlet. Efter behandling i fagudvalg samles bidragene vedrørende forventet regnskab og budgetkorrektioner til en samlet fremstilling i Økonomiudvalget.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-08-2018

Social- og Seniorudvalget anbefaler økonomiudvalget at tage den økonomiske status til efterretning samt at driftsbudgettet reduceres med 91.700 kr. i 2018 og reduceres med 220.000 kr. årligt fra 2019 og frem. Administrationen oplyser, at der på ventelisten pt. er 8 borgere, der ligger på midlertidige pladser. Andelen af borgere på venteliste, der benytter sig af midlertidige pladser vil fremadrettet blive offentligt tilgængeligt.

Maj Allin Thorup (C) deltog ikke i mødet.

Bilag

Notat vedr. merforbrug på specialiserede voksenområde (SSU).docx

Punkt 3: Status på plejecentrenes handleplaner vedr. medicin håndtering

18/13248

Baggrund

Administrationen fremlægger med dette punkt en status på de fire plejecentres handleplaner vedrørende medicin håndtering.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget tager handleplanerne til efterretning.

Sagsfremstilling

Plejecentrene Louiselund, Sophielund og Margrethelund udarbejdede i april måned 2018 handleplaner på medicin håndtering.

Handleplanerne blev udarbejdet på baggrund af sagen om fejlmedicinering på Breelteparken, og tog udgangspunkt i de anbefalede handleplaner jævnfør kerneårsagsanalysen.

Handleplanerne blev dengang fremsendt til udvalgets orientering.

Med dette dagsordenspunkt orienterer administrationen om status på handleplanernes gennemførelse for alle fire plejecentre.

Administrationen har været inde over opdateringen af handleplanerne.

De fire opdaterede handleplaner er vedhæftet punktet.

Administrationen vil orientere Social- og Seniorudvalget om ny status for handleplanerne på udvalgsmødet i november.

I forlængelse af udvalgets behandling af disse handleplaner vedr. medicin håndtering skal det nævnes, at Styrelsen for Patientsikkerhed den 29. maj 2018 foretog et tilsyn på Breelteparken på baggrund af sagen om fejlmedicinering. Styrelsens rapport fra tilsynet er for nyligt fremsendt kommunen, og udvalget orienteres om denne i et særskilt dagsordenspunkt på dette udvalgsmøde.

Handleplanerne vil blive opdateret med jævne mellemrum. Administrationen vil til januar 2019 forelægge udvalget de opdaterede handleplaner.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-08-2018

Social- og Seniorudvalget tager handleplanerne til efterretning.

Maj Allin Thorup (C) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1: Sophielunds handleplan vedr. medicin håndtering - Status juli 18.

Bilag 2: Margrethelunds handleplan vedr. medicin håndtering - Status juli 18.

Bilag 3: Louiselunds handleplan vedr. medicin håndtering - Status juli 18.

Bilag 4: Breelteparkens handleplan vedr. medicin håndtering - Status juli 18.

Punkt 4: Orientering om tilsyn på Breelteparkens plejehjem 2018

18/13626

Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed har den 29. maj 2018 foretaget et tilsyn på Breelteparkens plejecenter. Styrelsen har foretaget tilsynet på baggrund af sagen om fejlmedicinering tidligere på året. Administrationen har nu modtaget tilsynsrapporten, som her fremlægges til udvalgets orientering.

Tilsynets form

Et tilsyn indebærer, at Styrelsen for Patientsikkerhed foretager en kontrol, hvis styrelsen får kendskab til mangler, der kan indebære farer for patientsikkerheden.

Årsagen til tilsynet er kommunens indberetning til styrelsen om fejlmedicineringen tidligere på året. Styrelsen for Patientsikkerhed fører derudover planlagte, tematiserede tilsyn med udvalgte behandlere steder.

Opsamling fra tilsynsrapporten

Styrelsen for Patientsikkerhed skriver i tilsynsrapporten, at de i deres vurdering har lagt vægt på, at Breelteparkens plejecenter har arbejdet grundigt med at højne patientsikkerheden på baggrund af hændelsen med fejlmedicinering. Styrelsen generelle indtryk er, at medicinbehandlingen er i overensstemmelse med gældende regelsæt.

Styrelsen for Patientsikkerhed har på baggrund af tilsynet vurderet, at Breelteparken falder i kategorien "Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden".

Styrelsen har en enkelt bemærkning, som kategoriseres som af "mindre betydning for patientsikkerheden". Styrelsen fandt et præparat, hvor det aktuelle handelsnavn ikke fremgik af medicinlisten, og der blev fundet et smertestillende præparat uden angivelse af maximal døgndosis.

Fundene har ført til 3 anbefalinger fra styrelsen vedrørende fremtidig medicinbehandling. Anbefalingerne kan læses på side 3 i tilsynsrapporten, der er vedhæftet som bilag.

Styrelsens tilsynsrapport er vedlagt som bilag.

Desuden kan administrationens pressemeddelelse omkring tilsynsrapporten findes på kommunens hjemmeside via nedenstående link.

<https://www.horsholm.dk/nyheder/2018/august/styrelsen-for-patientsikkerhed-udtrykker-tilfredshed-med-patientsikkerheden-paa-plejecentret-breelteparken>

Pressemeddelelsen blev udsendt den 3. august.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-08-2018

Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Maj Allin Thorup (C) deltog ikke i mødet.

Bilag

Tilsynsrapport Breelteparken reaktivt tilsyn 2018 Styrelsen for Patientsikkerhed 29.05.18.pdf

Punkt 5: Orientering om kommunale uanmeldte tilsyn på plejecentrene i 2018

18/13461

Baggrund

Administrationen fremlægger tilsynsrapporterne fra de fire kommunale uanmeldte tilsynsbesøg foretaget af revisionsfirmaet BDO i 2018.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget tager tilsynsrapporterne til efterretning.

Sagsfremstilling

Denne orientering omhandler 4 kommunalt initierede uanmeldte tilsyn på Sophielund, Louiselund, Margrethelund og Breelteparken i 2018.

Rammen

Kommunalbestyrelsen er forpligtet til, en gang årligt, at føre tilsyn med kommunens plejecentre, jf. Retssikkerhedslovens § 16 og Servicelovens § 148a.

Formål med tilsynet:

- At påse at borgerne får den hjælp, de har ret til efter loven og efter de beslutninger, som kommunalbestyrelsen har truffet
- At hjælpen er tilrettelagt og bliver udført på en faglig og økonomisk forsvarlig måde
- At forebygge ved at gribe korrigerende ind før mindre problemer udvikler sig til alvorlige problemer

Rammerne for tilsynsproceduren i Hørsholm Kommune er baseret på en politisk beslutning om, at de lovpligtige, kommunalt uanmeldte tilsyn skal foretages af en ekstern udbyder.

Administrationen har indgået aftale med revisionsfirmaet BDO om at føre tilsyn på Hørsholm Kommunes 4 plejecentre, Plejeboligerne Louiselund, Plejeboligerne Sophielund, plejecentret Margrethelund og Omsorgscentret Breelteparken frem til og med 2018.

Metode

BDO kombinerer en række forskellige metoder for at lave det helhedstilsyn, Hørsholm Kommune har indgået aftale om. Tilsynet giver et øjebliksbillede baseret på dialog (som kvalitative interviews, fokusgruppeinterview), udsagn, observationer og gennemgang af dokumentation.

BDO skriver derfor i deres rapporter, at tilsynet ikke er nogen garanti for, at alle forhold til enhver tid lever op til de lovgivningsmæssige krav og Kommunalbestyrelsens forventninger.

BDO's vurderingsskala indeholder 5 niveauer:

- Særdeles tilfredsstillende forhold
- Gode og tilfredsstillende forhold
- Tilfredsstillende forhold
- Mindre tilfredsstillende forhold
- Ikke tilfredsstillende forhold

Et ikke tilfredsstillende tilsynsresultat følges altid op af direkte kontakt til administrationen.

Vurdering for tilsyn 2018

BDO's overordnede indtryk ved tilsynsbesøgene på Plejecentret Margrethelund og Breelteparken betegnes med "Gode og tilfredsstillende forhold". Det overordnede indtryk på Louiselund plejecenter og Plejeboligerne Sophielund betegnes med "tilfredsstillende forhold". BDO's samlede vurdering samt anbefalinger forefindes på henholdsvis side tre og fire i rapporterne. Det anbefales, at udvalget orienterer sig heri.

De fire rapporter er vedlagt sagen som bilag.

Opfølgning

Administrationen har bedt hvert plejecenter om at beskrive, hvordan centret ønsker at arbejde videre med særlige opmærksomhedspunkter fra tilsynsrapporten. Her skal det fremgå, hvordan der kan arbejdes videre i forhold til at sikre kontinuerlig forbedring - både på det pågældende plejecenter og som et samarbejde mellem alle fire centre.

Administrationen fremlægger centrenes tilbagemeldinger ved Social- og Seniorudvalgsmødet i oktober.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-08-2018

Social- og Seniorudvalget tager tilsynsrapporterne til efterretning.

Maj Allin Thorup (C) deltog ikke i mødet.

Bilag

Tilsynsrapport 2018 - Plejecenter Margrethelund- BDO

Tilsynsrapport 2018- Plejecenter Louiselund - BDO

Tilsynsrapport 2018 - Plejecenter Sophielund - BDO

Tilsynsrapport Breelteparken 2018 - BDO

Punkt 6: Tilsyn med botilbuddene

18/10816

Baggrund

Socialtilsynet Hovedstaden har ført de årlige driftsorienterede tilsyn med botilbuddene i Hørsholm kommune. Administrationen fremlægger konklusionerne fra tilsynsrapporterne.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- Seniorudvalget tager orienteringen om konklusionerne fra tilsynet til efterretning, herunder tilsynsrapporterne.

Sagsfremstilling

Socialtilsyn Hovedstaden har ansvaret for at godkende og føre driftsorienteret tilsyn i henhold til Lov om Socialtilsyn mindst en gang årligt. Tilsynene er foretaget uanmeldt i marts og april måned, bortset fra på Botilbuddet Gutfeldtshave, hvor der har været tilsyn som følge af ansøgning om udvidelse af målgruppen til også at opfatte unge præget af AD/HD og autisme, hvilket blev godkendt.

Socialtilsynet har truffet beslutning om, at regodkende Hørsholm Kommunes 4 botilbud:

- Botilbuddet Solskin godkendt som et længerevarende botilbud for voksne udviklingshæmmede efter Servicelovens § 108 med 10 pladser.
- Botilbuddet Højmosse Vænge godkendt som et midlertidigt botilbud efter Servicelovens § 107 til unge udviklingshæmmede og unge med hjerneskade med 4 pladser.
- Botilbuddet Gutfeldtshave i henhold til Servicelovens § 107, som et midlertidigt botilbud for 7 unge med psykiske lidelser.
- Botilbuddet Rosen i henhold til Lejeloven for 8 voksne med psykiske lidelser.

Socialtilsynet vurderer for hver af de 4 botilbud at ledelse og medarbejdere er kompetente i forhold til målgruppen og at botilbuddene yder den fornødne kvalitet.

Ved det driftsorienterede tilsyn bedømmes botilbuddene i forhold til 7 temaer:

- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metoder og resultater
- Sundhed og Trivsel
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Fysiske rammer

Samtlige botilbud har fået en gennemsnitlig vurdering af ovennævnte temaer på over 4 (i høj grad opfyldt) på en skala fra 1-5.

Resultatet af tilsynene anses af administrationen for meget tilfredsstillende.

Socialtilsynet har påpeget nogle konkrete opmærksomhedspunkter, der fremgår af skemaet herunder:

Opmærksomhedspunkter

Kommentar fra administrationen

Botilbuddene Solskin og Højmosse

Vænge:

Systematisk dokumentation af egen indsats, herunder at øge skriftlige målsætninger for borgerne i forhold til tilbuddets indsats for beskæftigelse.

Botilbuddene er i gang med arbejdet med opmærksomhedspunkterne.

Højmosse Vænge:

Fortsat fokus på fællesskabet og udvikling af sociale kompetencer.

-

Udfordringen ligger i, at nogle beboere ikke kan overskue at deltage i sociale tiltag. Der er løbende afprøvet mange muligheder og ideer, om hvordan botilbuddet kan støtte beboerne i deres sociale udvikling. Ved visitationen skal der være opmærksomhed på sammensætningen af beboerne, da et lille bofællesskab er meget sårbart.

Botilbuddet Gutfeldtshave:

Opstilling af tids- og handleplan for udvikling af tilbuddets samlede faglige kompetence, set i forhold til den udvidede målgruppe.

Der er indgået aftale med Sikon, under Autismedforeningen om et undervisningsforløb på foreløbig 3 halve dage.

Botilbuddet Gutfeldtshave:

Med henblik på at understøtte samvær og netværksdannelse anvendes fælleslejligheden af andre borgere. Hørsholm Kommune skal dokumentere, at de takstfinansierede udgifter til aktiviteter i og drift af fællesrummet alene vedrører de borgere, som er visiteret til tilbuddet.

Botilbuddet Gutfeldtshave har indgået et samarbejde med § 104 tilbuddet Åstedet (værested) om fælles drift af 2 x aftenåbent i Gutfeldtshave. Der anvendes 10 timer efter § 104 ugentligt. Socialtilsynet er orienteret om, at dette er gået i gang 1.3.2018.

Botilbuddet Rosen:

Ingen opmærksomhedspunkter.

Kommunikation

Resultatet af tilsynene findes på "Tilbudsportalen", hvor kommunale, regionale og private tilbud skal registreres.

Sagens tidligere behandling

Socialtilsynet har ved det driftsorienterede tilsyn på Botilbuddet Solskin i 2017 fremsat et observationspunkt om beboernes tiltagende plejebestand og øget behov for personaledekning, som følge af beboernes skræntende helbred. Ligeledes blev der ved tilsyn på Botilbuddet Rosen bemærket, at beboerne efterspurgte øget personaledekning.

Social- og Sundhedsudvalget blev orienteret om tilsynet i 2017 på udvalgsmøde den 20.03.17 og den 15.05.17. Dette blev efterfølgende godkendt i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen og førte til, at der blev tilført midler til øget personaledekning fra 2018 både på Botilbuddet Solskin og på Botilbuddet Rosen.

Af nuværende tilsynsrapporter fremgår det, at det er socialtilsynets opfattelse, at tilbuddet har arbejdet relevant med tidligere udviklingspunkter og, at borgernes trivsel og udvikling er øget efter tilførsel af flere ressourcer.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-08-2018

Social- og Seniorudvalget tager orienteringen om konklusionerne fra tilsynet til efterretning, herunder tilsynsrapporterne.

Maj Allin Thorup (C) deltog ikke i mødet.

Bilag

Tilsynsrapport Bofællesskaberne Solskin og Højmosevænge.pdf

Tilsynsrapport Gutfeldtshave 2018.pdf

Tilsynsrapport Rosen 2018.pdf

Punkt 7: Stofmisbrug

18/7587

Baggrund

Kvalitetsstandard for social behandling af stofmisbrugere skal ifølge Bekendtgørelse om social behandling for stofmisbrug efter § 101 i lov om social service revideres hvert andet år.

Forslag

Administrationen foreslår, at udvalget godkender den reviderede kvalitetsstandard, herunder måltal, for behandling af stofmisbrug og videresender sagen til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandardens formål er, at informere de borgere, der søger offentlig stofmisbrugsbehandling og deres pårørende om behandlingen for stofmisbrug i kommunen. Samtidig skal kvalitetsstandarden også beskrive det serviceniveau kommunen har på stofmisbrugsområdet.

Der skal ske systematisk opfølgning med kontakt til borgerne 1 måned og igen 6 måneder efter afsluttet behandlingsforløb og der skal opstilles måltal for indsatsen.

Administrationen foreslår, at vi fortsat lægger måltallene op af regeringens og Socialstyrelsens måltal for hele landet for 2020, som ser således ud:

Andelen af borgere, som afslutter et behandlingsforløb for stofmisbrug som stoffri eller med reduktion i misbruget er mindst 50%.

Administrationen foreslår dermed følgende måltal gældende for alle borgere der er i social stofmisbrugsbehandling i Hørsholm Kommune:

- Andelen af borgere der er stoffrie, når de afslutter deres behandlingsforløb øges fra 20% til 30%.
- Mindst 20 % har reduceret deres stofmisbrug ved endt behandling (tidligere 30%).
- Under 40 % af borgerne er igen i misbrugsbehandling inden for 12 måneder (tidligere under 50%).

Med disse mindre ændringer vil måltallene stadig lægge sig op af regeringens mål, men med en fordeling som i højere grad afspejler de aktuelle resultater, hvor en større andel er stoffrie og en mindre andel blot har reduceret deres forbrug (se tabellen nedenfor).

Resultat af social stofmisbrugsbehandling i Hørsholm Kommune:

Årstal	Antal borgere der har afsluttet socialfaglig stofmisbrugsbehandling	Status ved afsluttet behandling: stoffri		Status på forbrug ved afsluttet behandling: reduceret		Stoffri eller reduceret i alt	Genhenvendt indenfor 12 måneder	
		Antal	Procent	Antal	Procent		Antal	Procent
2015	17	6	35,29%	3	17,65%	52,94%	2	11,76%
2016	15	7	46,67%	0	0,00%	46,67%	4	26,66%
2017	13	4	30,77%	2	15,38%	46,15%	1*	7,69%

*Der er fortsat mulighed for at andelen af genhenvendelser indenfor 12 måneder efter afsluttet behandling for borgere afsluttet i 2017 vil stige.

Tabellen omfatter både borgere i dagbehandling og i døgnbehandling.

Som det fremgår af tabellen ovenfor er over 20 % igennem de sidste 3 år stoffrie, når de afslutter deres behandlingsforløb, hvormed Kommunen har opnået målet om andelen af stoffrie borgere.

Dog er målet om at andelen af borgere, som afslutter et behandlingsforløb for stofmisbrug som stoffri eller med reduktion i misbruget til mindst 50 %, kun opnået i 2015, men ikke i 2016 og i 2017 (havde blot én person mere om året været stoffri eller havde reduceret sit stofforbrug, ville målet havde været opnået).

Fremadrettet er nogle af borgerne med stofmisbrug omfattet af det tværgående borgerforløb med henblik på om en mere helhedsorienteret indsats kan gøre en forskel.

Kvalitetsstandarden er i øvrigt ikke ændret bortset for information om mulighed for anonym stofmisbrugsbehandling til borgere i arbejde eller under uddannelse og uden andre sociale problemer end stofmisbrug.

Kommunikation

Kvalitetsstandarden lægges på Hørsholm Kommunes hjemmeside.

Kvalitetsstandarden har været sendt til høring hos Nordsjællands Misbrugscenter, der ikke har nogen kommentarer.

Sagens tidligere behandling

Kvalitetsstandarden blev sidst godkendt af Kommunalbestyrelsen den 24-11-2014 efter forinden at være blevet godkendt af Social- og Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-08-2018

Social- og Seniorudvalget godkender den reviderede kvalitetsstandard og videresender sagen til Økonomiudvalget.

Maj Allin Thorup (C) deltog ikke i mødet.

Bilag

Kvalitetsstandard stofmisbrug 2018

Punkt 8: Orientering om henvendelse vedr. budgetforslag SSU6

18/12226

Baggrund

Administrationen fremlægger med dette punkt en henvendelse vedr. budgetforslag for Social- og Seniorudvalget.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen har modtaget en henvendelse fra bestyrelsesformanden for Selmersbo Aktivhus, Jesper Lauritsen. Henvendelsen omhandler budgetforslag SSU6 bortfald af tilskud til Selmersbo Aktivhus. Administrationen fremlægger med dette punkt henvendelsen og administrationens bemærkninger til henvendelsen til Social- og Seniorudvalgets orientering.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-08-2018

Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Maj Allin Thorup (C) deltog ikke i mødet.

Bilag

Brev fra Jesper Lauritsen, formand for Selmersbo Aktivhus

Administrationens bemærkninger til henvendelse fra Jesper Lauritsen vedr. budgetforslag SSU6

Budgetforslag vedr. Selmersbo Aktivhus

Punkt 9: Nedlæggelse af tandlægestol til omsorgstandplejen på Plejeboligerne Sophielund

17/14104

Baggrund

Administrationen foreslår med dagsordenspunktet, at tandlægestolen på Plejeboligerne Sophielund nedlægges, og at beboerne på Sophielund i stedet bliver behandlet af omsorgstandplejen på Louiselund, som har en velegnet klinik.

Forslag

Administrationen indstiller, at Social- og Seniorudvalget beslutter, at nedlægge tandlægestolen på Sophielund. Herunder:

- At de ca. 20 beboere på Sophielund, der gør brug af omsorgstandplejen, fremadrettet skal behandles af omsorgstandplejen på Louiselund.
- At nogle af de i budgetaftale 2018 afsatte midler til istandsættelse af underetagen på Aktivitetscentret Sophielund benyttes til reetablering af det lokale på Sophielund plejecenter, hvor tandlægestolen i dag står.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen afsatte med budget 2018 250.000 kr. til istandsættelse af stueetagen på Aktivitetscentret Sophielund.

En af anlægsopgaverne i budgettet var at rykke omsorgstandplejens tandlægestol fra plejeboligerne Sophielund til aktivitetscentret, da rummet på plejecentret er uegnet til formålet.

Underetagen på aktivitetscentret er herefter blevet indtænkt i projekt velfærd frem for mursten, hvor det skal rumme aktiviteterne fra fritidshuset, når underetagen er istandsat.

Brugerbestyrelsen på Aktivitetscentret Sophielund hilser forslaget om at rumme fritidshusets aktiviteter velkomment, da det giver god mening for husets nuværende virke, at indrette og istandsætte underetagen med lokaler, der kan rumme aktiviteter for både frivillighusets og for aktivitetscentrets brugere.

Hvis tandlægestolen samtidig skal rummes i underetagen, vil pladsen blive trang til aktivitetslokalerne.

Da vurderingen er, at aktivitetslokalerne vil blive benyttet meget hyppigere end tandlægestolen, der alene skal benyttes af 20 borgere 2 gange årligt, foreslår administrationen at undlade en etablering af et rum til tandlægestolen i underetagen af aktivitetscentret.

Administrationen foreslår på den baggrund, at tandlægestolen på Sophielund nedlægges, og at beboere i plejeboligerne Sophielund i stedet benytter tandlægestolen på Louiselund.

Nedlæggelse af tandlægestolen på Sophielund vil betyde, at de beboere i plejeboligerne Sophielund, som benytter omsorgstandplejen, skal køres og ledsages til behandling på Vallerødskolens klinik 2 gange årligt.

En opgørelse viser, at der på nuværende tidspunkt er 20 beboere på Sophielund, der får tilbud om omsorgstandpleje (pr. 4. juli 2018).

Plejecentret vil ledsage borgerne til Vallerødskolens klinik, og borgerne vil selv skulle betale kørslen på lige fod med borgerne på Margrethelund, der ligeledes transporteres til Vallerødskolens klinik. Borgerne vil kunne benytte ordningen omkring flekstrafik.

Hvad angår Breelteparken har de et lokale til tandpleje på stedet, herunder en tandlægestol. Dog vil brugerne, ved større indgreb, skulle benytte den kommunale tandlægeklinik.

Ved nedlæggelse af tandlægestolen skal lokalet på Sophielund hus 88, hvor tandlægestolen i dag står, renoveres og istandsættes til anden brug.

Da rummet er kommunens ejendom, er udgiften 100 % kommunal, og administrationen foreslår, at renoveringsudgiften dækkes af nogle af de afsatte anlægsmidler til istandsættelse af underetagen på Aktivitetscentret Sophielund.

Udgiften til renovering af rummet vil beløbe sig til ca. 15.000 ex moms.

Det er administrationens vurdering, at den overskydende tandlægestol kan benyttes i omsorgstandplejens klinik, og alternativt kan tandlægestolen sælges.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-08-2018

Social- og Seniorudvalget har besluttet, at tandlægestolen på Sophielund nedlægges.

Maj Allin Thorup (C) deltog ikke i mødet.

Punkt 10: Idépostkasser på plejecentrene

18/9105

Baggrund

På Social- og Seniorudvalgsmøde den 23. april, foreslog Fritz Reuther, at der sættes postkasser op på alle plejecentrene til medarbejderforslag til forbedringer.

Administrationen har arbejdet videre med forslaget og fremlægger her et forslag til udvalgets indstilling.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget drøfter indstillingen og tager beslutning om, hvorvidt forslaget skal igangsættes.

Sagsfremstilling

Administrationen har sammen med plejecentrene drøftet muligheden for at opsætte idépostkasser til medarbejdernes forslag til forbedringer.

Administrationen foreslår på denne baggrund følgende rammer for idépostkasserne:

- Postkasserne kan opstilles på de fire plejecentre et centralt sted for personalet.
- Der informeres om postkasserne på et personalemøde eller i teams, så alle medarbejdere får besked.
- Postkasserne tømmes hvert kvartal af administrationen.
- Forslagene fra postkasserne behandles af Social- og Seniorudvalget.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-08-2018

Social- og Seniorudvalget har drøftet indstillingen. Det skal bemærkes, at der sigtes efter både medarbejdere og beboere/pårørende. Der besluttes en prøveperiode på ca. 6 måneder på hvert center. Centerlederen vil have ansvaret for tømning af postkasserne og gennemgå de indkomne forslag. Udvalget vil blive orienteret om samtlige henvendelser. Forslaget vil blive taget op til genovervejelse efter 6 måneder.

Maj Allin Thorup (C) deltog ikke i mødet.

Punkt 11: Funktionsbeskrivelse for pårørendevejleder i Hørsholm Kommune

18/1642

Baggrund

På baggrund af Social- og Seniorudvalgets beslutning på udvalgmøde den 11. juni, fremlægger administrationen med dette punkt en funktionsbeskrivelse for kommunens kommende pårørendevejleder.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget drøfter og godkender den vedhæftede funktionsbeskrivelse til kommunens kommende pårørendevejleder.

Sagsfremstilling

Social- og Seniorudvalget besluttede på udvalgmødet den 11. juni, at administrationen skal ansætte en pårørendevejleder på ældreområdet snarest muligt dog senest primo 2019.

Stillingen skal finansieres af kommunens andel af de i finanslovens afsatte midler til styrkelse af den kommunale indsats med aflastning af pårørende.

Midlerne udbetales til kommunerne over bloktilskuddet, og kan i Hørsholm Kommune benyttes fra januar 2019.

Social- og Seniorudvalget udtrykte på mødet ønske om, at administrationen udarbejder en funktionsbeskrivelse på funktionen pårørendevejleder til fremlæggelse for udvalget inden den politiske behandling af budgetopfølgning 3 i september, hvor fordelingen af DUT midler og bloktilskud er inkluderet.

Administrationen har på den baggrund udarbejdet vedhæftede funktionsbeskrivelse. Funktionsbeskrivelse er udarbejdet med udgangspunkt i udvalgets ønsker til funktionen og med inspiration dels fra Hillerød Kommune, der har haft en pårørendekonsulent siden 2014, dels fra Rambølls rapport fra 2017 om kommunernes arbejde med pårørende.

Administrationen vedlægger ligeledes Rambølls rapport for Ældre Sagen: Pårørende – Politikker, initiativer og tilbud i kommunerne.

Økonomi/personale

Administrationen tilkendegiver internt med budgetopfølgning 3 i september, at de afsatte 264.900 kr. til aflastning af pårørende skal benyttes til ansættelse af en pårørendevejleder på ældreområdet i Center for Sundhed og Omsorg fra 2019 og frem.

Under forudsætningen, at midlerne bevilges til opgaven med budgetopfølgning 3, vil administrationen kunne opstarte rekrutteringsarbejdet i efteråret, og det forventes, at kommunen kan have en pårørendevejleder fra primo 2019.

Administrationen vurderer, at midlerne svarer til ansættelse af en sundhedsfaglig medarbejder med de rette kvalifikationer på 20 timer om ugen.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-08-2018

Social- og Seniorudvalget har drøftet og godkendt den vedhæftede funktionsbeskrivelse til kommunens kommende pårørendevejleder. Der sigtes efter opstart første januar 2019. Udvalget vil blive forelagt status hvert halve år.

Maj Allin Thorup (C) deltog ikke i mødet.

Bilag

2017-analyse-aeldresagen-kommunernes-tilbud-til-paarørende.pdf

Funktionsbeskrivelse

Punkt 12: Demenshandleplan og Demensvenligt Nordsjælland

18/13579

Baggrund

Ifølge Sundhedsprofilen lever ca. 200 borgere over 65 år med demens i Hørsholm Kommune, og ifølge Nationalt Videnscenter for Demens forventes antallet af mennesker diagnosticeret med demens at stige med 44 % fra 2015 til 2025. I de otte klyngekommuner i Nordsjælland er der 5.492 mennesker med demens, og det tal forventes at stige til 7.326 i 2025 og 10.674 i 2040.

Sundhedsudvalget orienteres her om status på Hørsholm Kommunes samarbejde i Demensvenligt Nordsjælland. Samarbejdet sker mellem de otte nordsjællandske klyngekommuner: Helsingør, Hørsholm, Fredensborg, Allerød, Frederikssund, Halsnæs, Gribskov og Hillerød. Samarbejdet om at skabe et demensvenligt Nordsjælland udspringer af Den Nationale demenshandlingsplan 2025 ”Et trygt og værdigt liv med demens”.

Sundhedsudvalget orienteres ligeledes om sagen på mødet d. 30. august 2018.

Forslag

Administrationen foreslår, at Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Demensvenligt Nordsjælland er et indgået partnerskab mellem de otte kommuner i Nordklyngen. Partnerskabet har til formål at understøtte implementeringen af den nationale demenshandlingsplan og skabe et demensvenligt samfund i Nordsjælland. Samarbejdet skal resultere i afdækning af tværkommunale handlemuligheder og forslag til konkrete demensindsatser på tværs af kommunerne, når det giver mening.

Den nationale demenshandlingsplan opstiller tre nationale mål for demensindsatsen frem mod 2025:

- Danmark skal have 98 demensvenlige kommuner
- Flere mennesker med demens skal udredes, og 80 % skal have en specifik diagnose.
- En forbedret pleje- og behandlingsindsats skal nedbringe forbruget af antipsykotisk medicin blandt mennesker med demens med 50 % frem mod år 2015.

De tre mål understøttes af 23 konkrete initiativer fordelt på fem fokusområder. Flere af områderne udmøntes som puljer til at igangsætte konkrete indsatser på demensområdet:

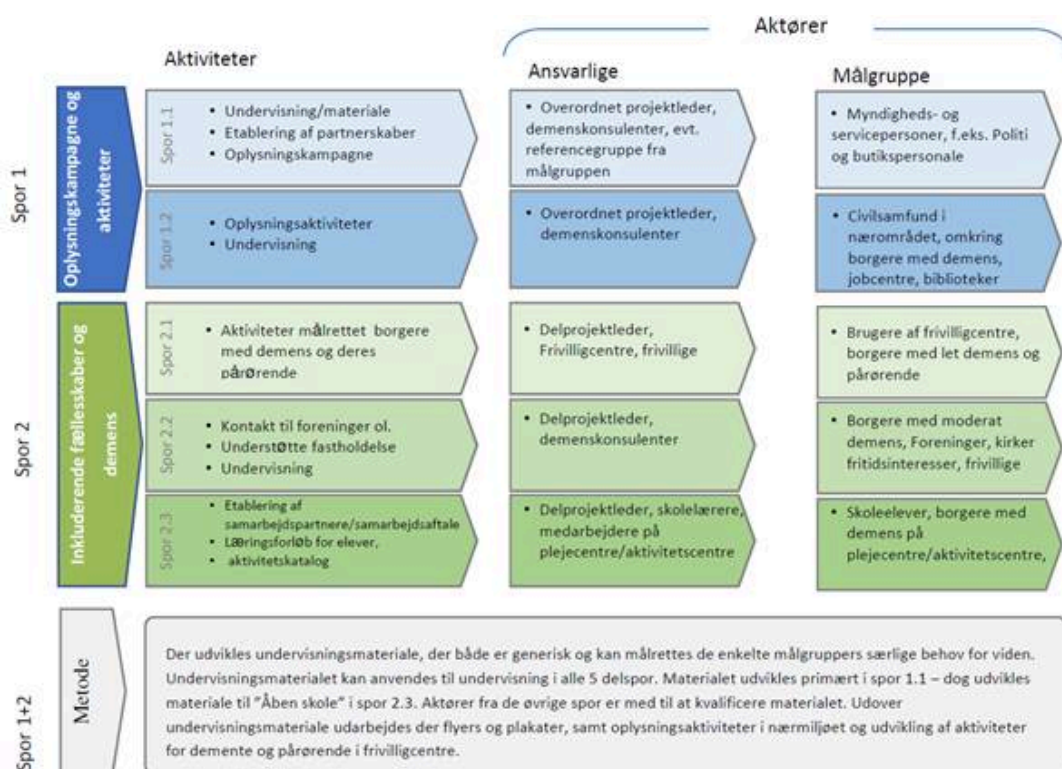
1. Tidlig opsporing og kvalitet i udredning og behandling
2. Bedre kvalitet i pleje, omsorg og rehabilitering
3. Støtte til mennesker med demens og pårørende
4. Demensvenlige boliger og samfund
5. Øget videns- og kompetenceniveau

De mange initiativer i demenshandleplanen stiller krav til kommunerne, regionen og praktiserende læger. Kommunerne har en stor opgave i at tilvejebringe nye tilbud samt sikre øget kvalitet i tilbuddene. De puljestøttede initiativer skal understøtte en mere ensartet kvalitet i tilbuddene på tværs af landets kommuner. Der er udbudt puljer, der har til formål at støtte lokale og landsdækkende aktiviteter, der kan bidrage til at fremme et demensvenligt samfund. Puljerne er givet til at skabe viden og relationer om demens i civilsamfundet, etablering af rådgivnings- og aktivitetscentre, til at støtte flere meningsfulde aflastningstilbud for mennesker med demens og deres pårørende samt til praksisnær kompetenceøgning. Fælles for puljerne er et krav om en delvis egenfinansiering af de kommunale indsatser, der leveres af demenskoordinatorer og andet fagpersonale.

Projekt Demensvenligt Nordsjælland – gennem viden og relationer

Aktuelt har samarbejdet på tværs af klyngekommunerne resulteret i et tværkommunalt samarbejde om projektet ”Demensvenligt Nordsjælland - gennem viden og relationer”. Formålet med projektet er igennem bredt forankrede oplysningskampagner, målrettede aktiviteter og inkluderende fællesskaber på tværs af kommuner at skabe viden, handlekompetencer og relationer, der understøtter et demensvenligt samfund (for uddybning af aktiviteter se figur 1). Projektet løber over to år og som en del af samarbejdet indgår desuden fem frivilligcentre i Nordsjælland, herunder Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm. Som et eksempel på en aktivitet afholdes der løbende udviklingstræf med de

involverede medarbejdere med henblik på udvikling af materiale til aktiviteterne i civilsamfundet og det tværkommunale samarbejde er i fokus for at realisere et Demensvenligt Nordsjælland.



Figur 1: Oversigt over de to samarbejdsspor i projekt Demensvenligt Nordsjælland gennem viden og relationer. Af oversigten fremgår planlagte aktiviteter og målgrupper.

I forbindelse med spor 1.2, der har til formål at oplyse civilsamfundet og erhvervsdrivende i lokalområdet som i deres dagligdag kan møde borgere med demens, er der udviklet en flyer, der oplyser om mulighederne for at få undervisning (se bilag 1).

Økonomi/personale

Projektet er puljestøttet med 3.725.000 kr. for hele projektperioden. Derudover indgår der en samlet egenfinansiering fra de otte kommuner på 393.000 kr.

Egenfinansieringen leveres som personaletimer, der leveres af kommunens demenskoordinator. Hørsholm Kommunes andel af egenfinansieringen er samlet set 53.000 kr. for de to år. Projektet løber planmæssigt.

Kommunikation

Den 4. juni 2018 bragte Frederiksborg Amts Avis en kort artikel om projektet. Artiklen kan tilgås på dette link:

<https://sn.dk/Nordsjaelland/Alle-skal-kende-demenstegn/artikel/750862>. Derudover har der været bragt interviews P4 København Morgen.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-08-2018

Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning. Det undersøges om demenskoordinator Helle Nielsen kan deltage på næste udvalgs møde.

Maj Allin Thorup (C) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1: Flyer_erhverv_Demensvenligt Nordsjælland.pdf

Punkt 13: Status ældre og voksne på døgninstitution - august 2018

18/192

Baggrund

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-08-2018

Det undersøges, jfr. bilag 1, om den konstaterede aktivitetsstigning fra 12 til 16 borgere i den Særlige Tilrettelagte Uddannelse, udhuler besparelsen i SSU 10 i budgetforslaget for 2019.

Maj Allin Thorup (C) deltog ikke i mødet.

Bilag

Status på voksenområdet - august 2018

Hørsholm- og udenbysborgere på døgninstitution - august 2018

Punkt 14: Status ældre - august 2018

18/3131

Baggrund

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.

Administrationen orienterer om den aktuelle situation vedrørende venteliste til plejeboliger og ældreboliger.

Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

De tre opgørelser, der er vedhæftet punktet, viser et øjebliksbillede over ventelisterne pr. 15. august 2018.

I *Bilag 1, Den generelle venteliste* opgøres antallet af borgere på den generelle venteliste opdelt på somatiske plejeboliger og demensboliger. Oversigten viser hvor mange dage, den enkelte borger har ventet.

En borger på den generelle venteliste må jævnfør servicelovens § 192a og almenboliglovens § 54a maksimalt vente 2 måneder på en plejebolig.

På ventelisten til en somatisk plejebolig har 1 borger ventet 69 dage, 1 borger har ventet 61 dage, 1 borger har ventet 55 dage, 1 borger har ventet 54 dage, 2 borgere har ventet 48 dage, 1 borger har ventet 37 dage, 1 borger har ventet 20 dage, 1 borger har ventet 8 dage, 2 borgere har ventet 6 dage og 1 borger har ventet 5 dage.

På ventelisten til en demensbolig har 1 borger har ventet 49 dage, 1 borger har ventet 34 dage, 1 borger har ventet 22 dage, 1 borger har ventet 13 dage og 1 borger har ventet 6 dage.

Plejeboligarantien er overskredet i 2 tilfælde.

Bilag 2, venteliste statistik plejebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til somatiske plejeboliger og til demensboliger.

Oversigten er herunder opdelt i antal borgere i alt på venteliste, antal borgere på den generelle venteliste og antal borgere på den specifikke venteliste.

Borgere, der står på den specifikke venteliste, har valgt kun at være skrevet op til et specifikt plejecenter. Der er ingen ventelistegaranti for denne venteliste.

Opgørelsen er følgende:

Venteliste til somatiske plejeboliger:

12 borgere venter på den generelle venteliste til en somatisk plejebolig.

9 borgere venter på en specifik somatisk plejebolig.

I alt venter 21 borgere på en somatisk plejebolig.

Venteliste til demensboliger:

5 borgere venter på den generelle venteliste til en demensbolig.

5 borgere venter på en specifik demensbolig.

I alt venter 10 borgere på en demensbolig.

Bilag 3, statistik – venteliste ældrebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til 2-rums og til 3-rums ældreboliger.

Kommunens 3-rums ældreboliger visiteres alene til samboende.

Opgørelsen viser, at 19 borgere er på venteliste til en 2-rumsbolig, og 15 samboende er på venteliste til en 3-rumsbolig i marts måned.

Der er pt. 1 ledig ældrebolig i Breelteparken.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-08-2018

Administrationen undersøger til næste møde i udvalget, hvorvidt de to tilfælde hvor ventetidsgrænsen er overskredet, er at finde på de midlertidige pladser.

Maj Allin Thorup (C) deltog ikke i mødet.

Bilag

Generelle venteliste 15-08-2018

Venteliste statistik, plejebolig 2015-2018

Venteliste, ældrebolig 2014-2018