

REFERAT Økonomiudvalget (2022-2025) d. 03-02-2022

Møde dato Torsdag d. 03. februar 2022 kl. 08:00

Møde sted MC14

Møde deltagere Morten Slotved (C), Henrik Klitgaard (B), Ann Lindhardt (V), Maj Allin Thorup (C), Christian Wickstrøm (V), Jesper Sperling (V), Marcus Guldager (A), Thorkild Gruelund (Q), Louise Zabel (F)

Indholdsfortegnelse

Budgetprocessen vedr. budget 2023-2026.....	3
Anlægsregnskab for træningsskøjtehal.....	9
Borgerrådgiver: Vedtægt og samarbejdsaftale med Allerød om oprettelse af fælles borgerrådgiverfor	10
Bymidtegruppen - Rådet for Hørsholm Bysamarbejde.....	13
Politisk følgegruppe vedr. udviklingen af Cirkelhusgrunden.....	15
Erhvervsrådet i Hørsholm Kommune.....	16
Den selvejende institution Nivaagaard Teglværks Ringovn - repræsentantskabet.....	17
Eventuel ændring af styrelsesvedtægten, forankring af kommunal medfinansiering.....	18
Stævning i sagen om matrikel 4a og 4æ, Strandgrunden og Stejlepladsen.....	20
Orientering om vedtaget Kommuneplantillæg 8 i Fredensborg Kommune - Ny bymidte i Kokkedal.	22
Lukket: Status PCB renovering - Vallerødskolen.....	24
Meddelelser.....	25
Meddelelser fra kommunaldirektøren.....	26

Punkt 1: Budgetprocessen vedr. budget 2023-2026

21/13566

Sagens forløb:

ØU

Baggrund

Økonomiudvalget skal jf. styrelsesloven fastlægge en politisk procesplan for budgetlægningen frem til kommunalbestyrelsens 2. behandling af kommunens kommende årsbudget og flerårige budgetforslag; budget 2023-2026.

Administrationen har derfor udarbejdet et udkast til en politisk procesplan for budgetlægningen af kommunens budget 2023-2026.

Forslag

Administrationen foreslår, at Økonomiudvalget godkender den politiske procesplan for budgetprocessen vedrørende budget 2023-2026 herunder,

1. At der skal udarbejdes et økonomisk råderum på 35 mio. kr., der udarbejdes ved en kombination af,
 - a. At der udarbejdes et effektiviseringskatalog med analyser på udvalgte indsatsområder. De udvalgte indsatsområder:
 1. Administration
 2. Beskæftigelsesområdet
 3. Specialiserede børne- og voksenområdet
 4. Ældreområdet
 5. Kulturhus Trommen
 6. Digitale løsninger
 7. Ejendomme og energi
 - b. At der udarbejdes forslag til ikke udvalgsfordelt rammebesparelse, så effektiviseringskatalog og rammebesparelse tilsammen udgør 35 mio. kr. Forslag til rammebesparelser vil i forberedelsesfasen blive placeret under Økonomiudvalget og først blive anvendt og udvalgsfordelt i forbindelse med de politiske forhandlinger.
2. At fagudvalgene på møderne i marts bestiller drifts- og anlægsønsker til udarbejdelse af administrationen.
3. At fagudvalgene tager stilling til, om udvalget ønsker dialogmøder i marts/april/maj med relevante brugerbestyrelser, brugerråd, foreninger mv. Udvalget fastlægger dialogmødets form, indhold og deltagerkreds.
4. At administrationen på fagudvalgsmøderne og Økonomiudvalget i juni giver en orientering om fremdriften i arbejdet med udarbejdelse af de bestilte analyser og budgetønsker.
5. At fagudvalgene afholder dialogmøde med interessenter i august.

6. At tekniske budgetkorrektioner i overensstemmelse med kommunens politisk vedtagne økonomistyringsprincipper indarbejdes og synliggøres i basisbudget til kommunalbestyrelsens augustkonference.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget skal fastlægge en plan for den politiske proces for budgetlægningen frem til kommunalbestyrelsens 2. behandling af kommunens kommende årsbudget og flerårige forslag til budget 2023-2026.

Den politiske procesplan skal bl.a. fastlægge møderække frem til kommunalbestyrelsens 2. behandling den 10. oktober 2022, udarbejdelse af forslag til budgetændringer, fagudvalgenes rolle, inddragelse af interessenter mv.

Administrationen har udarbejdet et forslag til procesplan. Se vedhæftet bilag 1.

Politiske milepæle

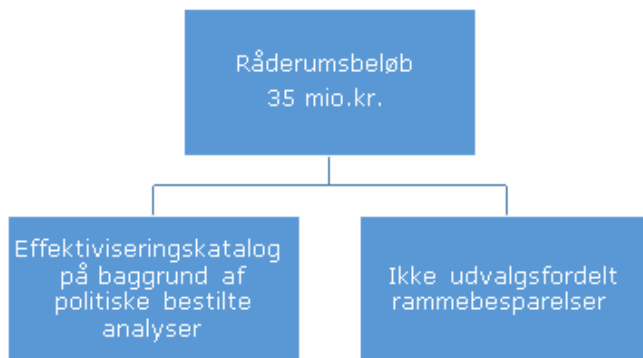
Procesplanen tager afsæt i den politisk vedtagne mødekalender for 2022, herunder:

- Økonomiudvalgsmøde 12. januar
- KB temamøde vedr. budget 2023-2026 24. januar
- Økonomiudvalgsmøde 3. februar
- Fagudvalgsmøderne i marts
- Aprilseminar 29.-30. april
- Fagudvalgsmøder i juni
- Økonomiudvalgsmøde 20. juni
- Borgmesteren afholder bilaterale møder med de enkelte partier i juni
- Dialogmøde med interessenter 24. august
- Kommunalbestyrelsens augustkonference 26.-27. august
- Budgetforhandlinger i september
- Økonomiudvalgs 1. behandling af budgettet 8. september
- Kommunalbestyrelsens 1. behandling af budgettet 19. september
- Økonomiudvalgs 2. behandling af budgettet 29. september
- Kommunalbestyrelsens 2. behandling af budgettet 10. oktober

Fastlæggelse af råderum:

Administrationen foreslår, at der skal findes råderumsforslag, d.v.s. forslag der i sig selv reducerer driftsudgifterne, for minimum 35 mio. kr. via en kombination af effektiviseringer og rammebesparelser. Det er den umiddelbare vurdering, at det vil være vanskeligt at realisere det fulde råderumsbeløb alene gennem effektiviseringsforslag, og det anbefales derfor, at der suppleres med forslag til rammebesparelser.

Det anbefalede råderumsbeløb på 35 mio. kr. skal ses som modvægt til, at det kan blive nødvendigt at udvide driftsbudgetterne på økonomisk udfordrede områder, ligesom, der i forhandlingsfasen skal være mulighed for politisk at tilføre budgetmidler til politisk prioriterede områder og indsatser, uden at sætte den økonomiske balance over styr.



Kommunalbestyrelsen afholdt et temamøde den 24. januar 2022 om budget 2023-2026, hvor der var en række forslag til indsatsområder, der ønskes nærmere belyst i form af analyser i forhold til effektiviseringspotentialer.

I forlængelse af Kommunalbestyrelsens temamøde anbefaler administrationen, at der udarbejdes analyser af effektiviseringspotentialer på følgende indsatsområder:

1. Administrationen
2. Beskæftigelsesområdet
3. Specialiserede børne- og voksenområdet
4. Ældreområdet
5. Kulturhus Trommen
6. Digitale løsninger
7. Ejendomme og energi

I forhold til ressourcetræk og kompetencer kan der blive behov for ekstern bistand til udarbejdelsen af udvalgte analyser. På baggrund af Økonomiudvalgets drøftelse vil administrationen på Økonomiudvalgets møde i marts fremlægge kommissorier inkl. finansiering.

Administrationen giver en status på fremdriften af analyserne på de relevante fagudvalg og Økonomiudvalgets møde i juni.

De endelige analyser af indsatsområderne og forslag til rammebesparelser præsenteres på Kommunalbestyrelsens augustkonference 2022

Økonomiske pejlemærker:

I overensstemmelse med kommunens økonomiske politik er det administrationens anbefaling i budget 2023-2026 at følge en økonomisk kurs med fokus på budget i balance og en robust likviditet.

Konkret anbefaler administrationen, at det vedtagne budget 2023-2026 bør fokusere på fire økonomiske pejlemærker:

1. En gennemsnitslikviditet i budgetperioden 2023-2026 på ikke under 100 mio. kr., så kassebeholdningen dels er tilstrækkelig robust til at imødegå evt. uforudsete økonomiske udfordringer og dels gør det muligt at udnytte fordelagtige økonomiske muligheder, der måtte opstå.
2. Positiv strukturel balance med overskud på det skattefinansierede område samlet set i budgetperioden 2023-2026
3. Overholdelse af kommunens individuelle serviceramme i 2023
4. Medvirke til at kommunerne under ét overholder den kollektive anlægsramme for 2023

Tekniske budgetkorrektioner

I overensstemmelse med kommunens politisk vedtagne økonomistyringsprincipper indarbejder og synliggør administrationen tekniske budgetkorrektioner (+/-) i basisbudgettet til kommunalbestyrelsens augustkonference. Tekniske budgetkorrektioner foretages m.h.p. at opretholde uændret service og tage højde for ændret aktivitetsniveau. Fx forventet antal skoleklasser, børnehavebørn, hjemmehjælpstimer, plejehjemspladser, dagpengemodtagere og døgninstitutionspladser.

Fagudvalgenes roller:

- På fagudvalgenes møder i marts,
 - Orienterer administration om den del af budgetprocessen, som har betydning for fagudvalgets område, datoer for politiske møder, konferencer mv.
 - Bestiller fagudvalgene budgetønsker til udarbejdelse af administrationen. Budgetønskerne kan vedrøre både drift- og anlægsønsker, som kan indgå i budgetforhandlingerne til budget 2023-2026.
 - Tager fagudvalgene stilling til, hvorvidt udvalget ønsker dialogmøder i marts/april/maj med relevante brugerbestyrelser, brugerråd, foreninger mv. Udvalget fastlægger dialogmødets form, indhold og deltagerkreds.
- På fagudvalgenes møder i juni:
 - Giver administrationen en status og præsenterer om muligt de foreløbige konklusioner på analyserne. De endelige analyser vil blive præsenteret på kommunalbestyrelsens augustkonferencen.
 - Orienterer administrationen om de udarbejdede forslag til budgetønsker. Der foretages først en egentlig politisk indholdsmæssig stillingtagen til de enkelte forslag til budgetønsker ifm. budgethandlingerne. Fagudvalgene videresender de samme forslag til budgetønsker til Økonomiudvalgets koordinerende møde den 20. juni.
- Økonomiudvalgets møde den 20. juni:
 - Administrationen giver en status på behovet for at supplere med udarbejdelse af forslag til ikke udvalgsfordelt rammebesparelser i forhold til at opfylde et samlet råderumsbeløb på 35. mio. kr.
 - Giver administrationen en status og præsenterer om muligt de foreløbige konklusioner på analyserne. De endelige analyser vil blive præsenteret på kommunalbestyrelsens augustkonferencen.
 - Der foretages først en egentlig politisk indholdsmæssig stillingtagen til de enkelte råderumsforslag ifm. budgethandlingerne.
 - Orienteres om budgetønsker og videresender dem til kommunalbestyrelsens augustkonference.

Baggrundsnotater:

- Hver politisk gruppe indsender skriftligt senest den 4. april 2022 bestillinger af baggrundsnotater til administrationen. Bestillingerne skal vedrøre budgetmæssige overvejelser, som kan indgå i budgetforhandlingerne til budget 2023-2026.
- På aprilseminaret den 29.-30. april 2022 præsenteres en oversigt over samtlige indkomne bestillinger til baggrundsnotater.
- Baggrundsnotaterne vil blive fremlagt på augustkonferencen.

Aprilseminar:

Administrationen præsenterer en økonomisk status og perspektiver for den kommende budgetlægning samt en oversigt over samtlige indkomne politiske bestillinger vedr. baggrundsnotater. På aprilseminaret vil der ikke være indgået en aftale om kommunernes økonomi, der først forventes indgået mellem regeringen og Kommunernes Landsforening medio juni 2022.

Augustkonference:

Administrationen giver et overblik over de økonomiske rammer forud for budgetforhandlingerne og status på effektiviseringskatalog udarbejdet på baggrund af de politiske bestilte analyser og administrationens oplæg til rammebesparelser på de områder der ikke er omfattet en analyse samt budgetønsker. Med henblik på at identificere fælles politiske prioriteringer på tværs af partigrupperne får Kommunalbestyrelsen mulighed for at omprioritere inden for de seneste udmeldte økonomiske rammer.

Forhandlinger:

- Juni:
 - Borgmesteren afholder bilaterale møder med de enkelte partier.
- September:
 - Budgetforhandlinger tager udgangspunkt i udspil fra borgmesteren og med den ambition, at en budgetaftale kan fremlægges senest på Økonomiudvalgets 2. behandling den 29. september

Involvering af interessenter

For at sikre interessenter en mere aktiv rolle med mulighed for at give input i budgetprocessen og kvalificere budgetarbejdet, anbefaler administrationen:

- At fagudvalgene på deres møde i marts tager stilling til, hvorvidt udvalget ønsker dialogmøder i marts/april/maj med relevante brugerbestyrelser, brugerråd, foreninger mv.
- Udvalget fastlægger dialogmødets form, indhold og deltagerkreds.
- At HovedMED (det øverste samarbejdsudvalg i kommunens MED-organisation og består af ledelses- og medarbejderrepræsentanter) på Økonomiudvalgets april- og augustmøde har en drøftelse af medarbejderinput til budgettet.
- At Kommunalbestyrelsen møder interessenter til et dialogmøde vedr. forslag til råderum og budgetønsker den 24. august 2021.

Økonomi/personale

Fastlæggelse af de politiske spilleregler og rammer indgår som en del af arbejdet med processen vedrørende budget 2023-2026.

Kommunikation

Den politiske procesplan indgår som en del af arbejdet med budgetlægningen vedr. budget 2023-2026

Beslutning Økonomiudvalget den 03-02-2022

- 1) Økonomiudvalget tiltrådte administrationens anbefaling. På alle indsatsområder skal der ske en politisk vurdering af, om det er en ekstern eller en intern analyse, der foretages. Alle udvalg skal derudover føre en servicedialog og kigge på mulighederne for servicereduktion og effektiviseringer inden for eget udvalgsområde.
- 2) Økonomiudvalget tiltrådte administrationens indstilling.
- 3) Økonomiudvalget tiltrådte administrationens indstilling.
- 4) Økonomiudvalget tiltrådte administrationens indstilling.
- 5) Økonomiudvalget tiltrådte administrationens indstilling.
- 6) Økonomiudvalget tiltrådte administrationens indstilling.

Bilag

Bilag 1 Politisk procesplan for budget 2023-2026

Plancher ØU 3. februar 2022 - Budgetprocessen 2023-2026

Punkt 2: Anlægsregnskab for træningsskøjtehal

21/12508

Sagens forløb:

ØU - KB

Baggrund

Der er aflagt anlægsregnskab for opførelse af Træningsskøjtehal B i Idrætsparken

Forslag

Administrationen indstiller, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen,

1. Godkender regnskabet
2. Frigiver 369.400 kr. svarende til den del af prisfremskrivningen, der mangler frigivelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftale 2014-2017 blev der afsat 45 mio. kr. i 2014 til udarbejdelse af en ny skøjtehal i Hørsholm Idrætspark. Beløbet blev løbende prisfremskrevet til i alt 47.121.300 kr.

Projekteringen blev igangsat primo 2014, og selve anlægsarbejdet med etablering af skøjtehal og de omkringliggende parkeringspladser m.v. blev afsluttet i december 2019.

Anlægsregnskabet udviser et forbrug på 47.120.607 kr. svarende til budgettet.

I forbindelse med anlægsprojektet er der opført en ny træningsskøjtehal med sammenhængende nedgravet adgang til den eksisterende skøjtehal. Der er desuden etableret omklædningsfaciliteter og VIP Lounge.

I forbindelse med anlægsfasen, var det nødvendigt at nedlægge 127 af de eksisterende parkeringspladser, så der er etableret tilsvarende antal nye parkeringspladser samt yderligere 30 nye parkeringspladser i området, som følge af den nye skøjtehal. Der er desuden etableret belysning og cykelparkering

Økonomi/personale

Kommunalbestyrelsen har tidligere frigivet en anlægsbevilling på i alt 46.751.900 kr. Budgettet er i løbet af anlægsperioden prisfremskrevet med 369.400 kr. som mangler at blive frigivet. Beløbet ønskes derfor frigivet nu i forbindelse med regnskabsaflæggelsen. Den samlede anlægsbevilling vil herefter udgøre 47.121.300 kr. svarende til det af satte budget.

Sagens tidligere behandling

KB 16.12.2013

KB 25.04.2016

KB 29.05.2017

Beslutning Økonomiudvalget den 03-02-2022

- 1) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling

Bilag

Anlægsregnskab Idrætsparken, Skøjtehal B, træningsskøjtehal.pdf

Punkt 3: Borgerrådgiver: Vedtægt og samarbejdsaftale med Allerød om oprettelse af fælles borgerrådgiverfunktion

22/830

Sagens forløb:

ØU-KB

Baggrund

Kommunalbestyrelsen har i styrelsesvedtægten besluttet at oprette en borgerrådgiver som følge af, at Bolig- og Planstyrelsen har givet tilsagn om støtte til oprettelse af en borgerrådgiverfunktion i kommunen.

Kommunalbestyrelsen godkendte støtteansøgningen på møde den 28. juni 2021, og tilkendegav samtidig dermed, at mulighederne for at indgå et samarbejde med en af nabokommunerne om en fælles borgerrådgiverfunktion skulle afsøges.

Administrationen derfor i samarbejde med Allerød Kommune udarbejdet et udkast til en samarbejdsaftale om en fælles borgerrådgiverfunktion, der forelægges til godkendelse.

Uanset om der indgås en aftale om en fælles borgerrådgiverfunktion, skal rammerne for borgerrådgiverens virksomhed i Hørsholm Kommune fastlægges i en vedtægt. Der vedlægges derfor en vedtægt for borgerrådgiveren til godkendelse.

Forslag

Administrationen anbefaler til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen,

- 1) at tiltræde samarbejdsaftale med Allerød Kommune om en fælles borgerrådgiverfunktion, og
- 2) at godkende Vedtægt for borgerrådgiver i Hørsholm Kommune.

Sagsfremstilling

Hørsholm Kommune modtaget tilsagn om støtte fra Bolig- og Planstyrelsen til etablering af en borgerrådgiverfunktion. Støttetilsagnet svarer til ansættelse af en borgerrådgiver op til 25 timer pr. uge, og gælder årene 2022-2024, hvorefter kommunen selv skal finansiere ordningen. Kommunalbestyrelsen er ved e-mail af den 25. oktober 2021 blevet orienteret om støttetilsagnet.

Samarbejdsaftale med Allerød Kommune

Det har ved ansøgningen til Bolig- og Planstyrelsen været intentionen, at der skal indledes et samarbejde med en anden kommune om at ansættes en borgerrådgiver på fuld tid, der får til opgave at dække begge kommuner. Allerød Kommune har ligesom Hørsholm opnået et tilsagn om støtte svarende til op til 25 timer/uge, Center for Politik og Personale været i dialog med Allerød Kommune om rammerne for et samarbejde om en fælles borgerrådgiverfunktion.

I dialogerne med Allerød Kommune om samarbejde om en borgerrådgiverfunktion har det været tydeligt, at både Hørsholm og Allerød har samme ønske om, at en kerneopgave for en borgerrådgiver skal være med til at løfte fagligheden og kommunikationen med borgerne bl.a. via undervisning af sagsbehandlere mv. Dialogen er udmøntet i det vedlagte udkast til en samarbejdsaftale mellem kommunerne.

Efter støttetildelingskriterierne fra Bolig- og Planstyrelsen er der følgende krav til borgerrådgiverfunktionen:

- 1) Borgerrådgiveren skal være formelt uafhængig af den kommunale forvaltning, og borgerrådgiverfunktionen skal derfor oprettes eller være etableret efter § 65 e i lov om kommunernes styrelse.
- 2) Borgerrådgiveren skal have en fagligt relevant uddannelse, der understøtter borgerrådgiverens evne til at værne om borgerens retssikkerhed, f.eks. som jurist eller socialrådgiver.
- 3) Borgerrådgiveren skal kunne varetage opgaver både vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration.
- 4) Borgerrådgiveren skal som led i tilsynet med kommunens administration kunne udarbejde en årlig rapport til kommunalbestyrelsen og komme med anbefalinger om de skridt, som borgerrådgiverens konstateringer måtte give anledning til.
- 5) Borgerrådgiveren skal som led i tilsynet med kommunens administration kunne foretage generelle undersøgelser, stikprøver eller udtagelse af bestemte sagskategorier til gennemgang.

Alle kravene er udfoldet i kommunens styrelsesvedtægt, vedtægt for borgerrådgiveren og/eller samarbejdsaftalen med Allerød Kommune.

Samarbejdsaftalen regulerer rekruttering, organisering, praktik og fælles økonomi. Hver kommune hæfter individuelt overfor Bolig- og Planstyrelsen for anvendelsen af det modtagne tilskud.

Borgerrådgiveren ansættes med 18½ timer i begge kommuner. Det er Kommunalbestyrelsen, der efter kommunestyrelsesloven ansætter og afskediger borgerrådgiveren, og ansættelses- og afskedigelseskompetencen kan ikke delegeres. Det vil derfor være nødvendigt at indgå to enslydende og indbyrdes afhængige deltids-ansættelsesaftaler med den valgte borgerrådgiver.

Der lægges vægt på synlighed i begge kommuner. Der oprettes derfor kontorarbejdsplads begge steder og fremmødet er fordelt på faste ugedage.

Kommunerne er enige om, at vejledning og læring skal have et centralt fokus i Borgerrådgiverens virksomhed, så de mulige sagsbehandlingsfejl, borgerrådgiveren måtte konstatere omsættes til læring i centeret og et generelt løft på tværs af kommunen.

Samarbejdsaftalen er uopsigelig det første år og kan derefter opsiges med 3 måneders varsel.

Vedtægt for borgerrådgiveren

Borgerrådgiverens virksomhed skal være reguleret af vedtægt. Vedtægten regulerer borgerrådgiverens virke og forholdet til det politiske niveau. Der vedlægges udkast til vedtægt, der er ens i de to kommuner.

Borgerrådgiveren har følgende opgaver:

- 1) at bistå borgere ved
 - a. at behandle klager over Hørsholm Kommune,
 - b. at yde vejledning i klagesystemet i sager, der vedrører Hørsholm Kommune, og
 - c. at yde hjælp til forståelse af afgørelser mv. fra Hørsholm Kommune, og
 - d. at tilbyde mægling i sager, hvor dette antages at kunne løse konflikter mellem forvaltningen og borger.
- 2) at gennemføre egen drift-undersøgelser egen vedrørende Hørsholm Kommune, og
- 3) at yde vejledning og undervisning af kommunens forvaltning om forhold og emner, der kan forbedre kommunens sagsbehandling og styrke borgerens retssikkerhed.

Vedtægten afspejler, at der lægges vægt på lærings- og vejledningsperspektivet i hele borgerrådgiverens virksomhed, også når der er tale om behandling af klager.

Inspektioner af forskellige art samt egen-driftsundersøgelser skal godkendes af kommunalbestyrelsen. Det skyldes, at det er erfaringen fra andre kommuner, at egen-driftsundersøgelser og tilsyn kan medføre et endog meget stort ressourcetræk på administrationen i øvrigt.

Da det er kommunalbestyrelsen som kollegialt organ, der har instruktionsbeføjelsen, kan borgerrådgiveren ikke behandle henvendelser fra enkeltpolitikere. Henvendelser fra kommunalbestyrelsens medlemmer om eller til administrationen følger derfor de sædvanlige henvendelseskanaler, dvs. via e-mail til POL-postkassen eller henvendelse til direktionen.

Økonomi/personale

Hver kommune ansætter borgerrådgiveren på halv tid. Begge kommuner afholder selv egne udgifter til indretning af kontorarbejdsplads m.m. samt licenser osv. Hardware og kursusudgifter m.m. deles i muligt omfang.

Hørsholm Kommune har fået tilsagn om støtte op til 1,7 mio. kr. fordelt over en treårig periode. Der er forventningen, at der kan være ansat i borgerrådgiver med tiltrædelse den 1. maj 2022

Beslutning Økonomiudvalget den 03-02-2022

Sagens udskydes til behandling på ekstraordinært Økonomiudvalgsmøde.

Bilag

Udkast til Vedtægt for Borgerrådgiveren i Hørsholm Kommune

Udkast til samarbejdsaftale mellem Allerød og Hørsholm Kommuner vedr. fælles borgerrådgiverfunktion

Punkt 4: Bymidtegruppen - Rådet for Hørsholm Bysamarbejde

21/12143

Sagens forløb:

ØU-KB

Baggrund

I forbindelse med budgetforlig 2019 blev der afsat 600.000 til en analyse af udviklingen i bymidten. Bymidteudviklingsarbejdet skal ske sammen med en bred vifte af interessenter og der blev i den forbindelse nedsat en bymidtegruppe.

Da repræsentation ikke er fastsat ved lov eller vedtægt men alene beror på kommunalbestyrelsens egen beslutning, skal kommunalbestyrelsen træffe beslutning om, hvorvidt kommunalbestyrelsen fortsat ønsker at være repræsenteret i bymidtegruppen og i bekræftende fald udpege 3 medlemmer til bymidtegruppen.

Forslag

Administrationen foreslår,

- 1) at kommunalbestyrelsen udpeger 3 medlemmer til Bymidtegruppen efter følgende kriterier:
 - a. 1 repræsentant fra Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget
 - b. 1 repræsentant fra Byudviklingsudvalget
 - c. 1 repræsentant fra Sports-, sundheds- og kulturudvalget
- 2) at kommunalbestyrelsen godkender ”Kommissorium for Hørsholm Bymidtesamarbejde” som ramme for Bymidtegruppens videre virke.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen traf i februar 2019 beslutning om, at kommunalbestyrelsen skulle repræsenteres i bymidtesamarbejdet med hhv. formanden for Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget, formanden for Miljø og Planudvalget samt et 3. kommunalbestyrelsesmedlem.

Efterfølgende har Bymidtegruppen udarbejdet et kommissorium for Hørsholm Bysamarbejde.

Formålet med Hørsholm Bysamarbejde er, jf. kommissoriet, at det skal:

1. Genere vækst og fornyelse på tværs af Hørsholm bymidte og bycentre Hørsholm Gågade, Hørsholm Midtpunkt, Kongevejscentret, Rungsted Havn og Rungsted Bytorv, ved at prioritere konkrete handlinger, som understøtter og giver plads til bylivet.
2. Fremskaffe og formidle viden om fremtidens detailhandel i Hørsholm. Dette kan f.eks. ske i form af ekspertoplæg og en analyse om langsigtede handelsmønstre og perspektiver på trends inden for detailhandel i Hørsholm bymidte.
3. Sikre at Hørsholm bymidte også i fremtiden er et attraktivt sted at handle og drive forretning, ved at styrke bymidtens tilbud til borgere, butiksejere og ejendomsejere.
4. Skabe rum for samskabelse ved at koordinere og facilitere samarbejde og aktiviteter mellem frivillige offentlige og private aktører på tværs af Hørsholm Kommunes fem handelscentre.
5. Ansætte en bykoordinator, til at være primus motor på fremdrift af events og aktiviteter i bymidten. Bykoordinatoren er knyttet til Hørsholm Kommunes administration for at styrke sammenhængskraften på tværs af enhederne. (By-koordinator er ansat)
6. Sikre løbende kommunikation om de projekter, som er i gang i bysamarbejdet.

Ifølge kommissoriet består bymidtegruppen (rådet for Hørsholm Bysamarbejde) af repræsentanter fra kommunalbestyrelsen, byens handelsforeninger, ejendomsejerne, Ugebladet og havnen. Fra kommunen skal udpeges 1 repræsentant fra EBU, 1 repræsentant fra BYU (tidl. MPU) og 1 repræsentant fra SSKU (tidl. SFKU). Kommunalbestyrelsen besluttede i februar 2019, at udpege formændene fra hhv. EBU og det tidligere MPU, men det står kommunalbestyrelsen frit at træffe en anden beslutning.

Ved udpegning af nye medlemmer til Bymidtegruppen foretages udpegningen som forholdstalsvalg.

Kommissoriet er ikke tidligere blevet politisk behandlet i kommunen. Administrationen anbefaler derfor, at kommunalbestyrelsen i forbindelse med udpegningen af nye medlemmer til Bymidtegruppen godkender kommissoriet

som ramme for Bymidtegruppens videre arbejde.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-02-2022

- 1) Valggruppe 1 indstillede Henrik Klitgaard (B) og Charlotte Kirchheiner Hansen (C). Valggruppe 2 indstillede Ann Lindgren Lindhardt (V).
- 2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.

Bilag

Kommissorium for Hørsholm Bysamarbejde

Punkt 5: Politisk følgegruppe vedr. udviklingen af Cirkelhusgrunden

21/12144

Sagens forløb:

ØU-KB

Baggrund

På møde mellem borgmestrene og fagudvalgene for hhv. plan- og erhvervsområdet i Fredensborg og Hørsholm Kommuner den 6. november 2018 blev det aftalt, at der skal nedsættes både en politisk og en administrativ gruppe til at koordinere udviklingen af Cirkelhusgrunden, der er beliggende i både Fredensborg og Hørsholm Kommuner.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, hvorvidt kommunalbestyrelsen fortsat ønsker at deltage i følgegruppen og i bekræftende fald at udpege 3 kommunalbestyrelsesmedlemmer til følgegruppen.

Forslag

Administrationen foreslår,

- 1) at Kommunalbestyrelsen af sin midte udpeger 3 repræsentanter til den politiske gruppe, og
- 2) at Kommunalbestyrelsen tager til orientering, at direktør Ole Stilling og centerchef Katrine Aare Langer fortsætter i den administrative gruppe.

Sagsfremstilling

Udviklingen af Cirkelhusgrunden, som er beliggende i både Fredensborg og Hørsholm Kommuner er i fuld gang. Ønsket for investor og Nordsjællands Grundskole og Gymnasium (NGG) er at etablere nye faciliteter til NGG, hvorfor Cirkelhuset skal rives ned.

Det er endvidere ønsket at etablere mulighed for detailhandel, biograf, hotel mv. samt at etablere boliger i området.

Der er en række trafikale, erhvervsmæssige og planmæssige forhold, der kalder på koordinering mellem de to kommuner, hvorfor det er aftalt at nedsætte de fornødne koordinationsfora.

Fredensborg og Hørsholm Kommuner har derfor aftalt, at der skal nedsættes både en politisk gruppe og en administrativ gruppe til at koordinere udviklingen af Cirkelhusgrunden.

Den politiske gruppe skal bestå af 3 kommunalbestyrelsesmedlemmer fra hver kommune. I valgperioden 2018-2021 blev formændene for hhv. EBU og det tidligere MPU sammen med et 3. medlem fra mindretalsgruppen udpeget.

Den administrative gruppe skal bestå af teknisk direktør og byplanchef fra begge kommuner. Direktør Ole Stilling og centerchef Katrine Aare Langer fortsætter derfor som hidtil i den administrative gruppe.

Udpegningen af medlemmer til den politiske følgegruppe skal foretages som forholdstalsvalg.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-02-2022

- 1) Valggruppe 1 indstillede Henrik Klitgaard (B) og Anne Ehrenreich (UP). Valggruppe 2 indstillede Jacob Schulze (V).
- 2) Taget til efterretning.

Punkt 6: Erhvervsrådet i Hørsholm Kommune

21/12145

Sagens forløb:

ØU-KB

Baggrund

I 2017 blev der etableret et erhvervsråd i Hørsholm Kommune bestående af repræsentanter fra kommunen og erhvervslivet. Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om udpegning af medlemmer til erhvervsrådet for valgperioden 2022-2025.

Forslag

Administrationen anbefaler,

- 1) at der fortsat udpeges medlemmer til Erhvervsrådet, og
- 2) at kommunalbestyrelsen udpeger 3 medlemmer til Erhvervsrådet, herunder
 - a. at formændene for hhv. Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget og Byudviklingsudvalget er fødte medlemmer, og
 - b. at det 3. medlem skal udpeges blandt Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets medlemmer.

Sagsfremstilling

I oktober 2017 trådte Erhvervsrådet i funktion. Erhvervsrådet består foruden af 3 kommunalbestyrelsesmedlemmer også af repræsentanter fra de 9 erhvervsorganisationer i Hørsholm Kommune. Erhvervsrådet sekretariatsbetjenes af kommunens administration.

Erhvervsrådet er et høringsorgan, hvor kommunen kan fremlægge ideer og tiltag for erhvervslivets repræsentanter, inden de politisk vedtages.

Erhvervsrådets formål er

- At skabe synergi mellem Hørsholm Kommunes erhvervs politik og erhvervslivets aktuelle situation, udvikling og behov, således at der skabes vækst og tiltrækningskraft for alle involverede parter.
- At skabe fundament for en langsigtet horisont, 10-15 år, således at potentielle investorer kan se fordelene ved at investere i udviklingen af vores by. Samtidigt skabe ensartede og strukturerede planløsninger, der har sammenhængskraft.
- At være bindeled mellem Hørsholm Kommunes forskellige administrative centre, særligt når det gælder om at initiere væksttiltag, der udvikler by- og kulturliv, skaber fællesskab samt tiltrækker nye borgere ved at skabe gode rammevilkår for erhvervslivet.

I forbindelse med evaluering af Erhvervsrådets virksomhed besluttede kommunalbestyrelsen i august 2019, at Erhvervsrådet skulle fortsætte, og at kommunens 3 medlemmer skal være formændene for hhv. Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget og det tidligere Plan- og Miljøudvalg, og at det 3. medlem skal udpeges blandt Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets medlemmer.

Udpegning af medlemmer sker som forholdstalsvalg. De fødte medlemmer betragtes som valgt af den valggruppe, som de pågældende tilhører. Det indebærer, at hvis indstillingen følges, skal det 3. medlem udpeges af valggruppe 2 (VQ).

Beslutning Økonomiudvalget den 03-02-2022

- 1) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
 - 2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- Og valggruppe 1 indstillede Henrik Klitgaard (B) og Charlotte Kirchheiner Hansen (C). Valggruppe 2 indstillede Jacob Schulze (V).

Punkt 7: Den selvejende institution Nivaagaard Teglværks Ringovn - repræsentantskabet

21/12127

Sagens forløb:

SSKU-ØU-KB

Baggrund

Kommunalbestyrelsen har i en årrække udpeget et medlem til repræsentantskabet for Den selvejende Institution Nivaagaard Teglværks Ringovn.

Det skal beslattes, om der fortsat skal foretages en udpegning, og i bekræftende fald hvem der skal udpeges.

Forslag

Administrationen foreslår, at

1) der ikke foretages udpegning til repræsentantskabet for Den selvejende institution Nivaagaard Teglværks Ringovn.

Sagsfremstilling

Den selvejende institution Nivaagaard Teglværks Ringovn i Fredensborg Kommune blev dannet i 1984 og arbejder for den fremtidige bevaring af Ringovnen.

Området omkring Ringovnen er indretning til et Teglværksmuseum. Her kan publikum få indblik i såvel teknik som arbejdsforhold og ikke mindst teglværkfolkets betydning for erhverv, byggeri og kulturhistorie generelt set ud fra et lokalhistorisk perspektiv. Her er det Ringovnens historie, virkemåde og betydning, der fortælles.

Den selvejende institution Nivaagaard Teglværks Ringovn har ifølge institutionens vedtægt til formål at søge industrimonumentet Nivaagaard Teglværks Ringovn bevaret, fredet og restaureret til gavn for offentligheden.

Til fremme af den selvejende institutions formål og til støtte for bestyrelsen sammensættes et repræsentantskab, der består af personer, hvis ekspertise og interesse kan være med til at opfylde disse formål. Repræsentantskabet er selvsupplerende, og der er således ikke i institutionens vedtægter noget krav om, at Hørsholm Kommunen skal udpege et medlem til rådighed for repræsentantskabet.

Den selvejende institution Nivaagaard Teglværks Ringovn har på forespørgsel oplyst, at de ikke erindrer baggrunden for, at Hørsholm Kommune foretager udpegning til repræsentantskabet, men kommunen er meget velkommen til fortsat at gøre det. Hørsholm Kommune bidrager ikke økonomisk til institutionens arbejde.

Der er ikke krav om, at medlemmet skal være kommunalbestyrelsesmedlem.

Hjemmel: Vedtægterne for Den selvejende Institution Nivaagaard Teglværks Ringovn § 5.

Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 19-01-2022

Indstillingen blev tiltrådt.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-02-2022

Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Sports- sundheds- og kulturudvalgets anbefaling

Bilag

Vedtægter for Den selvejende institution Nivaagaard Teglværks Ringovn

Punkt 8: Eventuel ændring af styrelsesvedtægten, forankring af kommunal medfinansiering

22/1455

Sagens forløb:

ØU

Baggrund

På KB mødet den 8. december 2021 tiltrådte KB den styrelsesvedtægt, der lægges til grund for arbejdet i denne valgperiode. Det indgår heri, at budgettet til kommunal medfinansiering af sygehusvæsnet er forankret i Social- og Seniorudvalget. Der er efterfølgende opstået et politisk ønske om at drøfte, om denne forankring skal fastholdes, eller om kommunal medfinansiering som budget og opgave skal overføres til Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget.

I vedhæftede notat er der redegjort for administrationens grundlag for at anbefale, at budgettet og opgaven knyttes til Social- og Seniorudvalget.

Forslag

Administrationen anbefaler Økonomiudvalget, at der ikke arbejdes videre med at ændre styrelsesvedtægten.

Sagsfremstilling

Der er rejst politisk ønske om at drøfte om budgettet og det politiske ansvar for kommunal medfinansiering af sygehusvæsnet skal ligge i Social og Seniorudvalget, eller Sports- Sundheds- og Kulturudvalget. Nedenfor beskrives ordningen, samt overvejelserne om den udvalgmæssige forankring.

Kommunal medfinansiering (KMF)

Den kommunale medfinansieringsordning blev indført i 2007 med det formål at give kommunerne incitament til en effektiv indsats indenfor områderne forebyggelse, træning og pleje for herigennem at forebygge indlæggelser samt styrke samarbejdet mellem regioner og kommuner.

Konkret betyder ordningen, at kommunerne medfinansierer sundhedsaktiviteten i regionerne, dvs. borgernes forbrug af somatisk og psykiatrisk sygehusbehandling, samt behandling hos praktiserende læger mv.

Incitamentsstrukturen og tanken bag KMF har ikke kunnet dokumenteres effektivt, og KMF har ikke virket i flere år.

I 2018 blev ordningen gjort aldersdifferentieret med det formål, at kommunerne skulle målrette indsatserne mod ældre- og småbørnsområdet via sundhedsplejen, hjemmeplejen og øvrige sundhedstilbud. Aldersdifferentieringen betyder i praksis, at behandling og sygehuskontakt for helt små børn og ældre er blevet dyrere. Tyngden i ordningen ligger – ikke mindst i Hørsholm – klart på de ældre.

Mange kommuner, heriblandt Hørsholm, oplevede i forbindelse med aldersdifferentieringen store udsving i udgifterne til KMF, som var større end forventet. For Hørsholm Kommunes vedkommende steg udgifterne til KMF fra 97 mio. kr. i 2017 til 117 mio. kr. i 2018, altså en stigning på 20 mio. kr. På baggrund af de store udsving, blev der efterfølgende igangsat en analyse af ordningen, samtidig med at afregningen af ordningen i 2019 blev fastfrosset svarende til de budgetterede udgifter. Fastfrysningen gælder fortsat.

Analysen der blev offentliggjort primo 2020 viste, at stigningen i udgifterne til KMF i Hørsholm kunne tilskrives tre faktorer. Et øget aktivitetsniveau på sygehusene kunne tilskrives en stigning på 5 mio. kr. Den nye aldersdifferentiering i ordningen kunne tilskrives en stigning på 12 mio. kr. og til sidst betød opdateringer og ændringer i DRG-systemet^[1] en stigning på 9 mio. kr. Modsat blev Hørsholm Kommune samme år udlignet med blot 6 mio. kr. for at imødegå de byrdemæssige konsekvenser af aldersdifferentieringen.

Efterfølgende er det besluttet at fastholde fastfrysningen af den løbende kommunale afregning til KMF og ordningen er ligeledes fastfrosset i 2022 med et forventet budget på 118 mio. kr.

Med styrelsesvedtægten gældende fra 1. januar 2022, og nedlæggelsen af Sundhedsudvalget, er bl.a. den patientrettede forebyggelse lagt hos Social- og Seniorudvalget - sammen med hele (genop)træningsområdet og de lovpligtige

forebyggende hjemmebesøg til ældre, mens den borgerrettede forebyggelse er flyttet til Sports,- Sundheds- og Kulturudvalget. ”Patienter” er langt overvejende ældre, og de fleste er på plejehjem eller modtager hjemmepleje – så det er i ældreområdet, at den patientrettede forebyggelse skal foregå.

Både de borgerrettede og de patientrettede forebyggelsesindsatser kan potentielt have indflydelse på kommunens udgifter til den kommunale medfinansiering på den lange bane. Men flere af de mere ressourcetunge områder, fx hjemmepleje, hjemmesygepleje, træning og forløbsprogrammer er primært knyttet til ældreområdet. Derfor blev det indstillet (og besluttet), at den kommunale medfinansiering placeres under samme udvalg.

Nyttige links

[Link til sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 15. april 2020 med orientering om analyse af den kommunale medfinansiering af regionale sundhedsudgifter for 2018.](#)

[Link til analysen ’Den kommunale medfinansiering for 2018’.](#)

På baggrund af ovenstående anbefaler administrationen, at den vedtagne styrelsesvedtægt fastholdes.

Skulle et flertal i Økonomiudvalget ikke tiltræde administrationens indstilling, men ønske en ændring af styrelsesvedtægten, udarbejdes en sag til beslutning i Kommunalbestyrelsen. En ændring af styrelsesvedtægten skal gennem to behandlinger i Kommunalbestyrelsen inden den er endelig.

[1] DRG står for diagnose relaterede grupper og takstsystemet anvendes til økonomistyring ved at gruppere behandlinger efter diagnose, behandling, alder mv.

Beslutning Økonomiudvalget den 03-02-2022

Økonomiudvalget pålagde administrationen at fremlægge en sag til ændring af styrelsesvedtægten, hvor alle sundhedsopgaverne fra det tidligere Sundhedsudvalg overføres til Sports- sundheds- og kulturudvalget.

Punkt 9: Stævning i sagen om matrikel 4a og 4æ, Strandgrunden og Stejlepladsen

20/16043

Sagens forløb:

KMU - ØU

Baggrund

Hørsholm Kommune er blevet stævnet i en sag om overtagelsespligt af matrikel 4a og 4æ, Strandgrunden og Stejlepladsen, efter planlovens §48. Sagen har været behandlet af overtaksationskommission for Nord- og Vestsjælland i april 2021. Overtaksationen bestemte, at kommunen ikke har pligt til at overtage grundene, idet kravet er forældet. Det er spørgsmålet om forældelse, der skal prøves i den kommende retssag.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Klima- og Miljøudvalget overfor Økonomiudvalget indstiller

1) At orienteringen om stævningen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Den kommende retssag er seneste stridspunkt i række sager i relation til matrikel 4a og 4æ, Strandgrunden og Stejlepladsen. Sagen der skal afgøres ved Helsingør byret, omhandler spørgsmålet om forældelse af kommunens pligt til at overtage grundene efter planlovens §48.

Sagsøger ønsker en prøvelse af overtaksationskommissionens kendelse fra 21. april 2021, hvor det blev bestemt, at Hørsholm kommune ikke har pligt til at overtage de to grunde, fordi overtagelsesbegæringen er stillet for sent i forhold til den almindelige forældelsesfrist.

Det er derfor spørgsmålet om forældelse, der bliver omdrejningspunktet i den kommende retssag.

Baggrund og sagens status

Stejlepladsen og Strandgrunden ejes i dag af Marie og James Read. Placering af arealerne kan ses på bilag 1.

Sagen om Stejlepladsen og Strandgrunden omhandler flere forhold. Herunder både en tvist omkring kommunens pligt til at overtage grundene efter planlovens §48 og et spørgsmål om erstatning for en eksproprieret sti på grundene. Nedenfor beskrives de to sager kort.

Spørgsmålet om overtagelsespligt

Grundene er omfattet af Partiel Byplanvedtægt nr. 5, der er vedtaget af Kommunalbestyrelsen i 1968. Området, hvor de to grunde er placeret, skal ifølge bestemmelserne friholdes for bebyggelse. Ejeren indleverede i maj 2016 en ansøgning om byggetilladelse, hvilket Hørsholm Kommune afviste under henvisning til byplanvedtægten.

I oktober 2016 indgav ejerne en overtagelsesbegæring til kommunen, som kommunen afviste.

Overtaksationskommission bestemmer i 2021, at en eventuel pligt for kommunen til at overtage grundene er forældet, fordi ejeren skulle have stillet kravet inden for den almindelige forældelsesfrist målt fra ikrafttrædelsestidspunktet for byplanen i 1968.

Pligten til at overtage grundene er afvist "allerede fordi" kravet er forældet. Det betyder også, at hvis retssagen falder ud til sagsøgers fordel, skal spørgsmålet om overtagelsespligt efter §48 med stor sandsynlighed behandles i en ny taksationskommission.

Spørgsmålet om erstatning for eksproprieret sti på grundene.

Hørsholm Kommune besluttede i 2016 at gennemføre en ekspropriation af en offentlig sti på grundene. Ønsket var at sikre offentlig adgang til kysten. Stien blev indviet i 2017 og fungerer i dag efter hensigten. Stien kan ses i bilag 1. I forbindelse med en ekspropriation skal kommunen betale erstatning til grundejer. Erstatningsbeløbet størrelse afhænger af, om kommunen har pligt til at overtage grundene. Sagen om erstatningsbeløbet for ekspropriationen er derfor udskudt, indtil sagen om overtagelsespligten er endelig afgjort. Det er forventningen, at sagen om erstatningsbeløbets størrelse skal behandles i en taksationskommission. Der kan derfor gå lang tid inden, at sagen bliver endelig afgjort.

Økonomi/personale

Der er indgået aftale med ekstern advokat, som skal føre sagen på vegne af Hørsholm Kommune. Advokaten har givet et overslag på advokatbistand og vurderer, at de kan gennemføre sagen for et honorar, der vil beløbe sig til ca. 90.000 til 100.000 kr. ekskl. moms og udlæg. Midlerne finansieres fra advokatkontoen.

På anlægsbudgettet er afsat 166.000 kr. i 2022. Beløbet var oprindeligt 668.000 kr. og afsat til erstatning for ekspropriation af den offentlige sti. Beløbet er dog i stedet brugt til udgifter i forbindelse med de forskellige taksationssager.

Sagens tidligere behandling

KB: 30. august 2021 20/16043

ØU 11. juni 2020 20/16043

KB 27. februar 2017

KB 31. oktober 2016

ØU 13. oktober 2016

MPU 22. september 2016

MPU 23. september 2015

KB 4. maj 2015

MPU 26. marts 2015 14/21127

ØU 9. oktober 2014 14/1022

Beslutning Klima- og miljøudvalget den 17-01-2022

Klima- og Miljøudvalget indstillede administrationens forslag godkendt

Fraværende:

Jacob Schulze (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 03-02-2022

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1.pdf

Punkt 10: Orientering om vedtaget Kommuneplantillæg 8 i Fredensborg Kommune - Ny bymidte i Kokkedal

22/35

Sagens forløb:

BYU - ØU - KB

Baggrund

Byrådet i Fredensborg Kommune har på møde den 20. december 2021 vedtaget tillæg 8 til Kommuneplan 2017 inkl. miljørapport og sammenfattende redegørelse endeligt. Med kommuneplantillægget afgrænses en ny bymidte i Kokkedal, retningslinjerne for detailhandel i kommuneplanens kapitel 1.3 - centerstruktur samt opdateres rækkefølgebestemmelserne for planlægning i "det ydre storbyområde". Der muliggøres med tillægget en ny Bymidte i Kokkedal på kommuneplanniveau. Dette skal konkretiseres i en lokalplan for området.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Byudviklingsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Forslag til tillæg 8 inkl. miljørapport var i offentlig høring i perioden 28. april – 23. juni 2021. Hørsholm Kommune indsendte et høringssvar. Hørsholm Kommune har modtaget brev, vedhæftet som bilag 1 i forbindelse med den endelige vedtagelse.

Høringssvarene gav anledning til ændringer af retningslinje 1.3.16. i tillæg 8 til Kommuneplan 2017. I retningslinje 1.3.16 ændres følgende tekst:

- Fra: Dog med mulighed for etablering af 1 udvalgswarebutik på 240 m2, op til 3 udvalgswarebutikker på min. 300 m2 og 10 udvalgswarebutikker på min. 500 m2
- Til: Dog med mulighed for etablering af op til 2 udvalgswarebutikker på min. 600 m2 og 6 udvalgswarebutikker på min. 750 m2

Høringssvarene gav ikke anledning til ændringer i den tilhørende miljørapport.

Alle høringssvar og oversigt over ændringer efter høringsperioden findes i referatet fra byrådets møde den 20. december 2021, som kan læses på kommunens hjemmeside:

<https://www.fredensborg.dk/politik/dagsordener-og-referater>.

Kommuneplantillæg 8 og Miljørapport er vedhæftet som bilag 2 og 3.

Den videre proces

Næste skridt i forhold til udviklingen af Kokkedal Bymidte er, at Fredensborg Kommune udarbejder et forslag til en lokalplan. Fredensborg Kommune forventer at denne skal behandles politisk primo 2022.

I forhold til det område der grænser op til den afgrænsede Bymidte i Hørsholm Kommune, har Hørsholm Kommune endnu ikke prioriteret igangsættelse af en lokalplan. Hørsholm Kommune har modtaget en ansøgning om en lokalplan for matrikel 11e, Usserød By, Hørsholm (Området mellem Christianshus og motorvejen). Ansøgningen indeholder et skolebyggeri til NGG.

Beslutning Byudviklingsudvalget den 20-01-2022

Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 03-02-2022

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Brev i forbindelse med KPT 8

Bilag 2 - Kommuneplantillæg 8 - Fredensborg Kommune

Bilag 3 - Miljørapport og sammenfattende redegørelse.pdf

Punkt 11: Lukket: Status PCB reovering - Vallerødskolen

21/1359

Taget til efterretning.

Punkt 12: Meddelelser

22/1376

Sagens forløb:

ØU

Beslutning Økonomiudvalget den 03-02-2022

- Orientering om at sygdom som følge af corona skaber en belastning på driften
- Orientering om Hannebjerg-dommen
- Orientering om at der kommer en sag på Byudviklingsudvalget om lukkedage på byggesagsområdet
- Økonomiudvalget pålagde administrationen at fremlægge retningslinjer for hvornår et udvalgsmedlem må deltage virtuelt i et udvalgs møde og hvornår ikke.
- Økonomiudvalget pålagde administrationen at undersøge mulighederne for at få blomster i Gågaden

Punkt 13: Meddelelser fra kommunaldirektøren

22/1376

Sagens forløb:

ØU

Beslutning Økonomiudvalget den 03-02-2022

Ingen.