

REFERAT Social- og seniorudvalget 2022-2025 d. 17-06-2024

Mødedato Mandag d. 17. juni 2024 kl. 16:00

Mødested MC13

Mødedeltagere Annette Wiencken (C), Maj Allin Thorup (C), Caroline Victoria Christensen (A), Thorkild Gruelund (Q), Birger Bøgeblad (V)

Indholdsfortegnelse

Forslag til beboerhave på Louiselund plejehjem.....	3
Budget 2025-2028: Råderumsforslag og budgetønsker på Social- og Seniorudvalgets område.....	4
Afvikling af valget til Hørsholm Seniorråd i 2025.....	6
Justering af rådighedsbeløb 2024 - Social og seniorudvalget.....	9
Ophængning af mindeplader for at sætte fokus på kvindedrab.....	12
Orientering om status for ny Lokalplan 178 for Sophielund.....	14
Status på arbejdet med rekruttering og tilknytning.....	16
Kommende punkter - august.....	22
Status ældre - juni 2024.....	23
Meddelelser.....	24
Underskriftsark.....	25

Punkt 1: Forslag til beboerhave på Louiselund plejehjem

24/5522

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Social- og Seniorudvalget præsenteres for et forslag om at etablere en lukket beboerhave på Louiselund plejehjem.

Forslag

Administrationen indstiller, at Social- og Seniorudvalget

1) beslutter om, der skal udarbejdes et anlægsønske til brug ved budgetforhandlingerne til at etablere en beboerhave på Louiselund plejehjem

Sagsfremstilling

DAB Landskab har på vegne af Louiselund plejehjem tegnet en skitse til etablering af en stor, lukket beboerhave på bagsiden af Louiselund (bilag 1).

En beboerhave har været et stort ønske i længere tid, og målet med haven er at give beboerne et trygt sted, hvor de kan færdes frit uden trafik eller risiko for ikke at kunne finde hjem igen. Haven skal ligeledes være en oplevelshave, hvor sanserne bliver stimuleret, og hvor beboere, pårørende og øvrige gæster får følelsen af et mentalt åndehul.

Forslaget går på at etablere en stor lukket beboerhave med tre forskellige temaer i den sydlige del af Louiselunds bebyggelse, som åbner sig ud mod et større naturpræget engområde:

1. Madam Blå-haven med soppebassin, pergola, nyttehaver, opholdspladser, bord-bænkesæt og træningsområder
2. Kvæghaven med frugttræer og bærbuske, hvor der kan indgås en aftale med et ko-græsser laug, som kan have sine dyr gående på en fold
3. Picnic-haven med soppebassin, pergola, nyttehaver, opholdspladser, bord-bænkesæt og træningsområder (samme princip som Madam Blå-haven, men med rød som gennemgående farve)

DAB Landskab har lavet et prisoverslag på etableringen af beboerhaven på Louiselund plejehjem på i alt 2,1 mio. kr. Der er i Louiselund plejhjems eget budget afsat 0,8 mio. kr. til etableringen.

Social- og Seniorudvalget skal derfor beslutte, om der skal udarbejdes et anlægsønske til brug ved budgetforhandlingerne til at etablere en beboerhave på Louiselund plejehjem.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-06-2024

Indstillingen blev tiltrådt.

Bilag

Skitseforslag - beboerhave

Punkt 2: Budget 2025-2028: Råderumsforslag og budgetønsker på Social- og Seniorudvalgets område

24/1057

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Som led i den politiske tids- og procesplan for budget 2025-2028 skal Social- og Seniorudvalget orienteres om de af administrationens udarbejdede råderumsforslag og budgetønsker på udvalgets område. Materialet indgår i budgetmappen til kommunalbestyrelsens augustkonference og efterfølgende budgetforhandlinger.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget,

- 1) tager orienteringen om de udarbejdede råderumsforslag og budgetønsker til efterretning.

Sagsfremstilling

Udarbejdelse af råderumsforslag

Økonomiudvalget besluttede den 8. februar 2024, at administrationen skal udarbejde forslag til råderum på minimum 3 procent af serviceudgifterne svarende til 39,5 mio. kr., baseret på den politiske besluttede fordelingsnøgle mellem fagudvalgene. Råderumsforslagene skal danne udgangspunkt for budgetforhandlingerne, herunder skabe mulighed for at omprioritere mellem de forskellige områder. Der er på nuværende tidspunkt i processen alene tale om forslag, der i budgetforhandlingerne kan vælges imellem og træffes beslutning om.

På den baggrund har administrationen udarbejdet en række konkrete råderumsforslag på udvalgets område.

På Social- og Seniorudvalgets område er der udarbejdet råderumsforslag for 13,2 mio. kr. i 2025 og 14,9 mio. kr. i 2026 og fremadrettet.

Oversigt over råderumsforslagene, samt en uddybende beskrivelse af de enkelte råderumsforslag fremgår af bilag 1.

Forslag til budgetønsker

På udvalgmødet i marts besluttede Social- og Seniorudvalget hvilke konkrete forslag til budgetønsker, som administrationen skal udarbejde.

På Social- og Seniorudvalgets område er der udarbejdet driftsønsker for 2,1 mio. kr.

Oversigt over forslag til budgetønsker, samt en uddybende beskrivelse af budgetforslagene fremgår af bilag 2.

Den videre proces

Alle råderumsforslagene og budgetønsker fremlægges på Økonomiudvalgets møde d. 24. juni 2024 og indgår i materialet til kommunalbestyrelsens augustkonference d. 23.-24. august 2024. Herefter starter budgetforhandlingerne, der afsluttes med vedtagelsen af budgettet d. 7. oktober 2024.

Økonomi/personale

Udarbejdelse af råderumsforslag og forslag til budgetønsker indgår som en del af arbejdet med budgetlægningen vedrørende budget 2025-2028.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 2: Budget 2025-2027 drifts- og anlægsønsker SSU

Bilag 1: Budget 2025-2028 SSU råderumsforslag

Punkt 3: Afvikling af valget til Hørsholm Seniorråd i 2025

24/3918

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

På møde den 29. august 2022 besluttede Kommunalbestyrelsen, at det næstkommende valg til Hørsholm Seniorråd skal afholdes i 2025, så det fremadrettet kan synkroniseres med afholdelsen af kommunalvalg.

Det nuværende budget til afholdelse af Seniorrådsvalget i 2025 er 160.000 kr.

Forslag

Administrationen indstiller, at Social- og Seniorudvalget

1) oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2025-2028

Sagsfremstilling

Ifølge Retssikkerhedsloven § 32 skal der afholdes valg til Seniorrådet mindst hvert fjerde år. Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 29. august 2022, at den nuværende valgperiode til Seniorrådet er treårig, således det næstkommende valg skal afholdes i 2025, hvorefter valgperioden igen bliver fireårig, så det fremadrettet kan synkroniseres med afholdelsen af Kommunalvalg.

Det er Kommunalbestyrelsen, der i samarbejde med Hørsholm Seniorråd fastsætter retningslinjerne for, hvordan valget skal afholdes. Det nuværende budget til afvikling af seniorrådsvalget i 2025 er 160.000 kr., og valget kan enten afholdes som:

- Brevstemmevalg
- Digitalt valg
- Fremmødevalg
- Hybridvalg – dvs. en kombination af ovenstående

Administrationen har holdt et møde med det nuværende Seniorråd, som ønsker, at valget i 2025 skal afvikles som et fremmødevalg på samme dag som Kommunalvalget – kombineret med muligheden for, at borgerne forud for valgdagen kan brevstemme.

Fordele og ulemper ved brevstemmevalg/digitalt valg

Fordelen ved både brevstemmevalg og digitalt valg er, at det er mindre ressourcetunge valgformer sammenlignet med et fremmødevalg. Digitalt valg er den mindst ressourcekrævende valgform, da der ved et brevstemmevalg vil være større udgifter til bl.a. porto, hvorfor dette heller ikke er en billig løsning.

Ulemperne ved afholdelse af brevstemmevalg og digitalt valg er den lavere stemmeprocent i forhold til fremmødevalg. Det fremgår af en undersøgelse fra Danske Ældreråd for perioden 2018-2022, at den gennemsnitlige stemmeprocent for

brevstemmevalg er 40,75 % og for digitalt valg 27,64 %. Ifølge undersøgelsen af Danske Ældreråd giver kombinationen af brev- og digitalt valg en lidt højere stemmedeltagelse end hvis der udelukkende afvikles digitalt valg.

Administrationen vurderer, at afholdelse af brevstemmevalg vil koste 259.000 kr. (primært til porto) og afholdelse af digitalt valg 127.000 kr. (primært til indkøb af et system til at understøtte valgformen).

Administration vurderer, at afholdelse af Seniorrådsvalget på samme dag som Kommunalvalget vil koste 631.000 kr. i 2025 i form af administrative ressourcer, annoncering, valgmateriale, indkøb af valgudstyr, diæter mm.

Fordele og ulemper ved fremmødevalg

I undersøgelsen fra Danske Ældreråd fremgår det, at fremmødevalg på samme dag som kommunalvalg, giver en højere valgdeltagelse til Seniorrådsvalg end både brevstemmevalg og digitalt valg. Ifølge undersøgelsen er den gennemsnitlige stemmeprocent for fremmødevalg i forbindelse med Kommunalvalg 57,64 %. Den største fordel ved et fremmødevalg er derfor den højere stemmeprocent end ved de øvrige valgformer, og at det skaber synlighed omkring seniorrådets arbejde.

Ulemper ved at afholde fremmødevalg på samme dag som Kommunalvalget er bl.a.:

- at det er den dyreste løsning til afholdelse af valg. Der vil bl.a. skulle indkøbes scannere, computere, valgbokse og stemmeurner, og der vil være behov for ekstra ressourcer i administrationen både før, under og efter afvikling af valget.
- at der er behov for ca. 25 tilforordnede – udover de, der afvikler Kommunalvalget. Seniorrådet har tilkendegivet, at de vil kunne stille med de tilforordnede, der behøves.
- at der kan være fysiske udfordringer på nogle valgsteder i og med, at valget til Seniorrådet skal afholdes i samme lokaler (eller lokaler tæt på) som Kommunalvalget.

Ifølge lovgivningen er kommunen ikke forpligtet til at give diæter til de tilforordnede ifm. Seniorrådsvalget. Det er dog administrationens vurdering, at det vil være mest hensigtsmæssigt at tilbyde dette, såfremt valget afvikles på samme dag som Kommunalvalget, hvor de tilforordnede får diæter.

Ifølge Danske Ældreråd er fremmødevalg ikke nødvendigvis en dyrere løsning end brevstemmevalg og digitalt valg. Dette skyldes, ifølge Danske Ældreråd, bl.a. at en del af udgifterne til fremmødevalg er engangsudgifter. Det gælder f.eks. indkøb af valgbokse, computere, scannere mm., som vil kunne genbruges til fremtidige fremmødevalg. Derudover vurderer Danske Ældreråd, at der er stordriftsfordele ved afholdelse af Seniorrådsvalg samtidig med Kommunalvalget.

Udgifterne til fremtidige fremmødevalg vil således være mindre, da kommunen allerede har indkøbt valgudstyr, som kan genbruges.

Center for Sundhed og Omsorg har været i dialog med kommunens jurister/valg-ansvarlige, der har stor erfaring med afholdelse af Kommunalvalg, og de vurderer, at afholdelse af Seniorrådsvalg og Kommunalvalg på samme dag, skal ses som to separate valg. Det er derfor ikke administrations opfattelse, at der er stordriftsfordele ved at afvikle de to valg på samme dag. Tværtimod peger erfaringerne på, at afvikling af fremmødevalg kræver mange administrative ressourcer både før, under og efter valgdagen.

Forslag

Sammenholdes de indhentede erfaringer vedr. afholdelse af Seniorrådsvalg, og de estimerede udgifter ved de forskellige valgformer med det nuværende budget på 160.000 kr., foreslår administrationen derfor, at valget til Hørsholm Seniorråd i 2025, afvikles som et digitalt valg.

Med et digitalt valg vil de borgere, der er fritaget for Digital Post samt borgerne på plejehjem og de midlertidige pladser afgive deres stemmer via brev. Et rent digitalt valg vil koste 127.000 kr. og et brevstemmevalg vil koste 259.000 kr., og det er administrationen vurdering, at en kombination af disse valgtyper vil kunne holdes indenfor det samlede budget på 160.000 kr.

Skulle Kommunalbestyrelsen ønske et fremmødevalg, skal der afsættes ca. 470.000 kr. yderligere, udover den allerede afsatte bevilling til Seniorrådsvalg.

Økonomi/personale

Budgettet til afvikling af valget til Hørsholm Seniorråd er i 2025 160.000 kr.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 21-05-2024

Udvalget udsatte sagen med henblik på yderligere belysning af udgiften til fremmødevalg.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-06-2024

Udvalget udsatte sagen, idet udvalget ønsker yderligere specifikationer af udgifter og opgaver.

Bilag

Estimeret budget til Seniorrådsvalg 2025

Estimeret budget - Seniorrådet

Punkt 4: Justering af rådighedsbeløb 2024 - Social og seniorudvalget

23/1298

Sagens forløb:

SSU-ØU-KB

Baggrund

På baggrund af de generelle prisstigninger i Danmark i de senere år har Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering opfordret kommunerne til at være opmærksomme på, om de vejledende rådighedsbeløb, som kommunerne selv fastsætter, bør opjusteres som følge af de generelle prisstigninger.

I den forbindelse har vi i Hørsholm kommune indhentet nærliggende kommuners vejledende rådighedsbeløb og udarbejdet en tabel, der gør det muligt at sammenligne vores nuværende vejledende rådighedsbeløb med de andre kommuners.

Det vejledende rådighedsbeløb bruges ved vurderinger i ansøgninger efter § 81 i lov om aktiv socialpolitik, også kaldet aktivloven (LAS) og lov om social pension § 14. I Hørsholm kommune har vi et sådant vejledende rådighedsbeløb.

Forslag

Social- og Seniorudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. At administrationen pr. 1. juli 2024 opjusterer det vejledende rådighedsbeløb vedr. tillæg pr. barn til 1400 kr. for 1. og 2. barn og derefter 700 kr. for yderligere børn (maksimalt 3.500 kr.)
2. At administrationen fremover benytter fremskrivningsprocenten for art 4.0 og 4.9 til årlig fremskrivning af kommunens vejledende rådighedsbeløb (se tabel 2) pr. 1. januar hvert år.

Sagsfremstilling

De generelt stigende priser har medført, at det er blevet dyrere for den enkelte at afholde udgifter til basale fornødenheder. Det gælder også borgere på offentlig forsørgelse. Disse borgere har mulighed for at søge kommunen om hjælp til uforudsete udgifter iht. LAS § 81.

I vurderingen af, om borger er berettiget til hjælp, tages blandt andet udgangspunkt i et rådighedsbeløb. Rådighedsbeløbet fastlægges med udgangspunkt i de månedlige nettoindtægter fratrukket de rimelige og nødvendige faste udgifter. Rådighedsbeløbet er det beløb, borgerne har til rest, når alle faste regninger er betalt. Hvis rådighedsbeløbet er lavere end den grænse, kommunen har sat (det vejledende rådighedsbeløb), kan kommunen hjælpe økonomisk trængte borgere.

Jobcentret (ydelsesområdet) har, sådan som Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering henstiller, siden d. 1. november 2022 praktiseret et forhøjet rådighedsbeløb, hvilket indebærer, at borgernes mulighed for at opnå hjælp til enkeltudgifter ikke påvirkes af de stigende priser.

Det vejledende rådighedsbeløb som Hørsholm kommune bruger pt. kan ses i tabel 1 og sammenlignes med andre nærliggende kommuner.

I tabel 1 fremgår det at Hørsholm ligger højest hvad angår rådighedsbeløb for enlige og samboende pensionister. Vedr. de resterende rådighedsbeløb i tabellen ligger vi fint på niveau med de andre kommuner, hverken højest eller lavest.

	Hørsholm (1-4-23)	Allerød (1-4-23)	Fredensborg (1-3-23)	Helsingør (1-1-2024)
Pensionister, personlige tillæg og enkeltydelser				
Enlige	5.355	4.138	4.010	5.350
Ægtepar/samboende	8.032	7.775	7.447	
Tillæg barn	*1000 (Maks. 2.500)	1.379 (Maks. 4.138)	800 (Maks. 2.400)	
Kontanthjælpsmodtagere/uddannelseshjælp/integrationsydelse				
Enlige	3.500	3.511	3.000	3.700
Ægtepar/samboende	5.700	6.521	5.000	6.500
Tillæg barn	*1000 (maks 2.500)	1.379 (maks 4.138)		500
Ung u. 25 år–udeboende	3.500	2.508		3.700
Ung u. 25 år–hjemmeboende	**	1.129		1.250
* 1.000 kr. pr. barn og derefter 500 kr. for det 3. barn				
** Konkret individuel vurdering afhængig af om den unge betaler for at bo hjemme eller ej				

Tabel 1.

Administrationen har gennemgået andre kommuners vejledende rådighedsbeløb og fulgt udviklingen på området. Ligeledes er der taget højde for, at der gennemgående de seneste år har været inflation i priserne på dagligvarer mv. Med det indstilles til, at pr. 1. juli 2024 forhøjes tillæg pr. barn fra 1000 kr. til 1400 kr. for 1. og 2. barn og derefter 700 kr. for yderligere børn (maks. 3500 kr.).

Det indstilles også at de fremtidige vejledende rådighedsbeløb for Hørsholm kommune følger den kommunale pris- og lønudvikling (art 4.0 og 4.9). Fremskrivningsbeløbene og procent kan ses i tabel 2.

Rådighedsbeløbet er vejledende. Der foretages altid en konkret, individuel vurdering af borgerens økonomiske formåen.

Hørsholm	2024	2025
Pensionister, personlige tillæg og enkeltydelser		
Enlige	5.355	5.623
Ægtepar/samboende	8.032	8.434
Tillæg barn*	1.400	1.470
Kontanthjælpsmodtagere/uddannelseshjælp/integrationsydelse		
Enlige	3.500	3.675
Ægtepar/samboende	5.700	5.986
Tillæg barn*	1.400	1.470
Ung u. 25 år–udeboende	3.500	3.675
Ung u. 25 år–hjemmeboende	**	
Fremskrivningsprocent. Øvrige tjenesteydelser art 4.0 og 4.9		5,01
* 1.400 kr. pr. barn for 1. og 2. barn og derefter 700 kr. for yderligere børn (maks. 3.500 kr.)		
** Konkret individuel vurdering afhængig af om den unge betaler for at bo hjemme eller ej		

Tabel 2.

Økonomi/personale

Det samlede budget for 2024 på området vedr. vejledende rådighedsbeløb er ca. 2,4 mio. kr. Reguleringen af rådighedsbeløbet kan medføre en knapt målbar stigning i udgifterne til ansøgere, som er forsørgere. År til dato er der behandlet 48 ansøgninger på området. Heraf har 31 fået afslag. Gennemgang af et mindre antal sager med ansøgning fra forsørgere viser, at der i disse sager heller ikke ville været givet støtte med de justerede rådighedsbeløb. Området ligger udenfor servicerammen.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-06-2024

SSU anbefaler indstillingerne overfor ØU og KB.

Punkt 5: Ophængning af mindeplader for at sætte fokus på kvindedrab

24/2740

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Center for Voldsforebyggelse (CFV) er en nonprofit organisation, som har monitoreret kvindedrab i Danmark tilbage til 2001. CFV opgør, at der er sket 284 drab på kvinder og børn, hvoraf ét af dem har fundet sted i Hørsholm Kommune. Med støtte fra Oak Foundation Denmark ønsker de at sætte fokus på og forebygge kvindedrab i landets kommuner ved at hænge mindeplader op.

CFV har sendt en forespørgsel til Hørsholm Kommune om, hvorvidt kommunen vil være med til at hænge mindeplader op.

Forslag

Administrationen indstiller, at Social- og Seniorudvalget tager beslutning om enten at:

- 1) Hænge en fælles mindeplade op i Hørsholm Kommune for de omkringliggende kommuner. Placeringen og ophængningen koordineres med Center for By og Miljø.
- 2) Hænge 14 mindeplader op i Hørsholm Kommune for 7 kommuner i Nordsjælland. Placeringen og ophængningen koordineres med Center for By og Miljø.
- 3) Ikke at hænge mindeplader op.

Sagsfremstilling

Center for Voldsforebyggelse (CFV) peger på, at mediernes dækning af kvindedrab er kortvarig, men at mindepladerne kan skabe langvarig synlighed.

CFV ønsker at samle mindepladen fra Hørsholm Kommune med de omkringliggende kommuner, så mindepladerne fremstår stærkere. Begrundelsen for at hænge mindepladerne sammen er, at det styrker fællesskabet mod vold, og af hensyn til de pårørende såvel som de straffede.

CFV foreslår at samle mindepladerne for Hørsholm, Fredensborg, Helsingør, Hillerød, Gribskov, Halsnæs og Frederikssund kommuner. Der er 14 mindeplader i alt.

Ifølge CFV er ingen af ovenstående kommuner vendt tilbage med en positiv tilbagemelding om at hænge mindeplader op i deres kommune. En af kommunerne ønsker ikke at deltage i projektet.

CFV peger på, at det også er muligt at hænge færre mindeplader for færre kommuner op. Hørsholm Kommune kunne f.eks. hænge en fælles mindeplade op for Hørsholm Kommune og de omkringliggende kommuner. CFV oplyser, at

Ballerup Kommune vil opsætte en fælles mindeplade til minde om ofrene i Ballerup, Herlev og Gladsaxe kommuner.

Mindepladerne er anonymiserede. De måler 8,5 x 8,5cm.

Økonomi/personale

CFV har fået midler til at producere alle mindepladerne. De har ikke et præcist beløb for, hvad det vil koste at sætte mindepladerne op. De er fleksible i forhold til løsning og placering.

Mindepladerne er lavet i messing og kræver intet vedligehold i sig selv.

CFV oplyser, at det er op til Hørsholm Kommune at beslutte, om mindepladerne skal være hængt op i en begrænset periode. Det er en mulighed, selv om der ikke er andre kommuner, der har valgt dette.

Kommunikation

I forbindelse med ophængningen vil CFV afholde en mindehøjtidelighed og invitere borgmestre og lokalaviser til at skrive om mindepladerne for dermed åbne en dialog om at forebygge vold mod kvinder.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-06-2024

Udvalget henviste sagen til behandling i SSKU med henvisning til det forebyggende sundhedsperspektiv, som ophængningen er udtryk for.

Punkt 6: Orientering om status for ny Lokalplan 178 for Sophielund

22/7508

Sagens forløb:

SSU/BYU

Baggrund

Administrationen er i dialog med Hørsholm Almene Boligselskab (HAB) om at opføre et bofællesskab til unge udviklingshæmmede på matrikel 186 mellem PH Park og Sophielund Plejecenter. Matrikel er ejet af Hørsholm Kommune og kommunen er i dialog om et salg til HAB. I forbindelse med dialog om salg, projekt og lokalplan, har HAB et krav om at vejadgang skal ske via den gennemgående servicevej i PH Park i byggeperioden i stedet for gennem Sophielund. På Økonomiudvalget møde d. 6. juni 2024 behandles sag vedr. tinglysning af midlertidig rådighedsservitut. I dette dagsordenspunkt orienteres om konsekvenser for tidsplanen.

Forslag

Administration anbefaler at Byudviklingsudvalget og Social- og seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Siden igangsættelse af lokalplan 178 i september 2022 har administrationen i samarbejde med Hørsholm Almene Boligselskab (HAB) arbejdet på at konkretisere bebyggelsen på matrikel 186, der ligger mellem PH Park og Sophielund Plejehjem. Som tidligere belyst i statuspunkt i november 2023 har administrationen været i dialog med HAB om adgangsveje til bebyggelsen og adgangsveje i byggeperioden. HAB mener fortsat, at adgang til byggeplads kun kan ske via PH Park. Administrationen er kommet med en mulig løsning, der består i, at HAB kan få vejadgang via den gennemgående servicevej i PH Park, igennem en tidsbegrænset rådighedsservitut. Der gives HAB lov til at bruge servicevejen i en begrænset periode i byggefasen. Denne mulighed forelægges Økonomiudvalgsmøde og Kommunalbestyrelsesmøde i juni 2024.

HAB har valgt at sætte deres arbejde i bero, indtil der forelægger en løsning på adgangen til matriklen i byggeperioden. Arbejdet omkring tilretning af projektet ift. grundens beskaffenhed mm. Er derfor ikke færdiggjort. Helt konkret betyder det, at administration ikke kan færdiggøre lokalplanen førend der forelægger et projekt, indeholdende arealopgørelse, tilretning til terræn, snit, adgange, renovation mm.

Estimeret tidsplan:

Tidsplanen videre for lokalplanarbejdet afhænger af hvornår HAB indleverer et fyldestgørende projekt. Derefter vil processen være følgende, dog forbeholdt at der ikke opstår uforudset udfordringer:

- Udarbejdelse af forslag til lokalplan: 2 måneder
- Politisk behandling af forslag: 1,5 måned
- Høring af forslag: 2 måneder
- Behandling af høringssvar: 0,5 måned
- Endelig vedtagelse 1,5 måned
- Offentliggørelse, 0,5 måned
- Klagefrist: 1 måned
- Samlet: 8 måneder og 1 måned klagefrist

Kommunikation

Handicaprådet bliver løbende orienteret om sagen.

Sagens tidligere behandling

- ØU – d. 6. juni 2024
- BYU – d. 16. november 2023
- BYU – d. 22. november 2022
- BYU/SSU – d. 25. august 2022
- SSU/MPU – ØU – KB – d. 23. august 2021
- SSU/MPU – ØU – KB – d. 23. april 2021
- SSU/MPU – d. 14. august 2020
- Augustkonference 2020

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-06-2024

Udvalget tog orienteringen til efterretning, idet udvalget imødeser et snarligt projekt på dagsordenen.

Punkt 7: Status på arbejdet med rekruttering og tilknytning

24/1636

Sagens forløb:

SSU-BSU-ØU

Baggrund

Hørsholm Kommune oplever, i lighed med andre kommuner, fortsat udfordringer med at rekruttere kvalificeret og tilstrækkelig med arbejdskraft. Dette gælder særligt på velfærdsområderne, hvor de største udfordringer er på pleje- og omsorgsområdet samt det pædagogiske område, hvorfor det også er på disse områder vi fokuserer.

For at imødegå udfordringerne på velfærdsområderne har Hørsholm Kommune igennem de seneste par år arbejdet med et projekt omkring rekruttering og tilknytning af medarbejdere, hvor der er udvalgt følgende fem fokusområder:

- Det gode arbejdsliv ?
- Uddannelse og praktik?
- Kompetenceudvikling ?
- Fleksibel arbejdsplads ?
- Kommunikation og branding

Med dette dagsordenspunkt gives en status på rekruttering og tilknytning samt de igangværende indsatser indenfor fokusområderne.

Forslag

Administrationen anbefaler,

1) at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

For få hænder

Der er for få hænder til velfærdsområderne, og den generelle landsdækkende arbejdskraftmangel tilskrives bl.a.:

- En generel mangel på arbejdskraft i samfundet
- Større behov for velfærdsmedarbejdere
- Færre uddanner sig til plejesektoren og det pædagogiske område.

Rekruttering: Kurven er knækket, men det er fortsat svært at rekruttere

Gennem en årrække har Hørsholm Kommune oplevet, at antallet af ansøgere til ledige stillinger er faldet, denne tendens er dog vendt i 2023, hvor Hørsholm Kommune for første gang i årevis har oplevet en fremgang i antallet af ansøgere til ledige stillingen.

Nedenfor ses data fra Hørsholm Kommunes rekrutteringssystem.

Hørsholm Kommune

År	2019	2020	2021	2022	2023
Antal stillingsopslag	210	254	301	225	206
Antal ansøgninger	4693	3873	3717	2182	2772
Gns. antal ansøgninger pr. opslag	22,3	15,2	12,3	9,7	13

Center for Dagtilbud og Skole

År	2019	2020	2021	2022	2023
Antal stillingsopslag	76	91	100	80	77
Antal ansøgninger	2068	1478	1247	882	977
Gns. antal ansøgninger pr. opslag	27,2	16,2	12,5	11	13

Hørsholm Kommunes dagtilbud havde 29 stillingsopslag i 2023 og modtog i gennemsnit 13,4 ansøgere per opslag, hvilket er en stigning fra 2022. De 20 af stillingsopslagene var efter pædagoger og her er der en markant fremgang og stigning i antallet af ansøgere, således var der 8,6 ansøgere i gennemsnit til pædagogstillinger. Det bemærkes at denne kvantitative optælling ikke siger noget om ansøgernes kvalifikationer.

Center for Sundhed og Omsorg

År	2019	2020	2021	2022	2023
Antal stillingsopslag	95	113	163	97	66
Antal ansøgninger	717	1278	990	387	393
Gns. antal ansøgninger pr. opslag	7,5	11,3	6,1	4	6

Det bemærkes, at det fortsat er svært at rekruttere social og sundhedshjælper og social og sundhedsassistentstillinger.

Så på trods af kurven er vendt, oplever vi stadig udfordringer med at få tilstrækkeligt med kvalificerede ansøgere til at besætte vakante stillinger i Hørsholm Kommune.

Fakta om Hørsholm Kommunes medarbejdere og deres arbejdstid

Hørsholm Kommune er arbejdsplads for 1550 månedslønnede medarbejdere, heraf arbejder under halvdelen (716) 37 timer om ugen. Det kommunale arbejdsmarked inkl. Hørsholm Kommune rummer et enormt arbejdskraftspotentiale, hvis flere af de deltidsansatte kan arbejde flere timer eller fuldtid. Det kan være med til at løse de rekrutteringsudfordringer, vi står over for nu og i fremtiden. (Kilde: Hørsholm Kommunes lønsystem)

Personaleomsætning

Tal fra KRL – Kommunernes og Regionernes Løndatakontor viser, at der i perioden februar 2023-februar 2024 var en samlet personaleafgang på 21,7% i Hørsholm Kommune. Dette tal er en anelse højere end i de sammenlignelige omegnskommuner, som havde en personaleafgang på 19,1%.

Nedenfor ses antallet af ansatte samt af- og tilgangen i henholdsvis Hørsholm Kommune og omegnskommunerne på udvalgte overenskomstområder.

Personaleomsætning februar 2023 – februar 2024

Overenskomstområde	Hørsholm Kommune			Omegnskommuner				
	Antal personer feb 2023	Afgang	Tilgang	Antal personer feb 2024	Antal personer feb 2023	Afgang	Tilgang	Antal personer feb 2024
Alle overenskomstområder	1.438	21,7%	22,7%	1.453	15.169	19,1%	18,3%	15.055
Administration og it mv., KL	111	14,4%	9,0%	104	1.124	17,6%	13,5%	1.081
Akademikere, KL	92	19,6%	18,5%	91	918	16,1%	16,2%	920
Ergo- Fysio- og Jordemødre, basis KL	51	17,6%	17,6%	51	384	16,1%	15,4%	381
Lærere m.fl. i folkesk. og spec.underv.	222	18,0%	15,8%	218	2.369	13,8%	11,7%	2.328
Pæd. pers., daginst./klub/skolefr.	140	16,4%	22,1%	153	2.027	15,3%	16,2%	2.038
Pædagogmedhj. og pædagogiske assistenter	137	34,3%	45,3%	147	1.613	36,7%	39,6%	1.637
Social- og sundhedspersonale, KL	332	25,6%	29,5%	343	2.642	21,2%	19,9%	2.603
Socialpædagoger og pæd.pers.døgninst.mv.	20	5,0%	5,0%	20	501	14,0%	11,4%	491
Socialrådg./socialformidlere, KL	37	29,7%	24,3%	36	343	21,3%	27,1%	364
Syge- og Sundhedspersonale, basis KL	67	22,4%	17,9%	64	754	18,4%	17,6%	746

*Omegnskommuner: Allerød, Fredensborg, Furesø, Hillerød, Rudersdal.

Status på de fem fokusområder

1. Det gode arbejdsliv

Sygefraværsløb	På ældreområdet afvikles i 2023/2024 et sygefraværsløb med Center for medarbejderinvolvering (CMU). Forløbet inkluderer løbende afrapportering og sparring med lederne i enhederne om sygefraværet. Sparringen omhandler bl.a., hvad lederne skal holde øje med i relation til medarbejdere, der er i risiko for at blive langtidssyge, så det bliver muligt at gribe ind i tide.
Fratrædelsesundersøgelse	Der er gennem de sidste år blevet afprøvet at indsamle data fra medarbejdere, der frivilligt er fratrådt deres stilling. (Som supplement til de fratrædelsessamtaler lederne afholder) Svarprocenten er meget lav og datagrundlaget derfor spinkelt, fratrædelsesundersøgelsen er derfor ikke sat 'i drift'.
Mentorordning for nye medarbejdere	En af vores dagtilbudsledere er i gang med en supervisoruddannelse og vi planlægger, at hun kan tage nogle mentorsamtaler med nyansatte pædagoger, hvis de er nyuddannede eller forholdsvis nyuddannede.

2. Uddannelse og praktik

Fra ufaglært til faglært	Fra august 2021 – september 2023 er 16 ufaglærte medarbejdere fra kommunens plejehjem, hjemmepleje og Sundheds- og Rehabiliteringscenter påbegyndt en social- og sundhedsuddannelse.
Annoncer i Karriereguiden	Ungdommens Uddannelsesvejledning udgiver hvert år Karriereguiden til alle 8., 9. og 10. klasseelever i Nordsjælland, som et led i vejledningen til ungdomsuddannelse. Ældreområdet og dagtilbudsområdet har begge indrykket en annonce i Karriereguiden i 2023 for at promovere Hørsholm Kommune som uddannelsesinstitution.
Deltagelse på uddannelsesaften	Hvert år afholder UU-Sjælsø uddannelsesaften for kommunens 6. klasseelever, hvor de bliver inspireret til deres uddannelsesvej og fremtidige arbejdsliv. Medarbejdere og uddannelsesvejledere fra ældre- og dagtilbudsområdet deltog på dagen, hvor eleverne fx blev introduceret til uddannelserne social- og sundhedshjælper og pædagog.
DOS starter forløb med Københavns Professionshøjskole	Hørsholm Kommune og Københavns Professionshøjskole har indgået et udvidet samarbejde. Sammen planlægger vi og afholder velkomstmøde for nye studerende i praktik i Hørsholm Kommune, netværksmøder for praktikvejledere og

der udarbejdes materiale til nye studerende i form af velkomstfolder og information på hjemmeside.

3. Kompetenceudvikling

Systematisering af kompetenceudvikling	På ældreområdet er der implementeret systemet MySkills, der hjælper enhederne med at systematisere introduktionen af nye medarbejdere og den løbende kompetenceudvikling. Der er herudover udarbejdet et årshjul for at synliggøre, hvilke kompetenceudviklingsmuligheder, der tilbydes i Sundhed og Omsorg.
Godt fra Start-kursus	Kurset tilbydes to gange årligt til nyansatte social- og sundhedsassistenter og sygeplejersker for at forbedre introduktionen i de to faggrupper ift. at være ansat i en kommune og skabe netværk på tværs af kommunerne.
Supervision af medarbejdere i ældreplejen	Da plejen af døende borgere er følelsesmæssigt belastende, tilbydes medarbejderne fra hjemme- og sygeplejen samt de midlertidige pladser supervision af en psykolog. Supervisionen tilbydes fire gange årligt for de medarbejdere, der har indgået i et palliativt forløb. Formålet med forløbet er at styrke fagligheden og øge trivslen hos medarbejderne - og derved øge tilknytningen til arbejdspladsen.
Sundhedsstyrelsens læringsforløb for medarbejdere og ledere i ældreplejen	I foråret deltager ca. 50 medarbejdere og ledere fra plejehjemmene, hjemmeplejen og Sundheds- og Rehabiliteringscenteret i et læringsforløb, der skal understøtte dem i at forebygge, håndtere og lære af voldsomme episoder og uadærende adfærd i ældreplejen.

4. Fleksibel arbejdsplads

Fleksibel arbejdsplads	Der har på ledersamlingerne i 2023 og 2024 været fokus på Hørsholm Kommune som fleksibel arbejdsplads, Flexibilitet handler både om hvor, hvornår og hvordan vi arbejder. Det er vores ambition, at den fleksible arbejdsplads øger trivsel hos vores medarbejdere samtidigt med at vi fastholder en høj kvalitet i løsningen af kerneopgaven til gavn for borgerne.?
Bedre arbejdstid - KL og Forhandlingsfællesskabet er sammen om en indsats 'En Fremtid med Fuldtid'	I 2023-24 har to dagtilbud, et plejehjem og Tandplejen deltaget i projektet. Enhedernes egne evalueringer tyder på; større arbejdsglæde, bedre arbejdsmiljø og medarbejderne har oplevet, at der var mere plads og tid til faglighed, hvilket medfører en højere kvalitet. Der har også været mindre brug for vikardækning i flere af enhederne. Derudover har projektet været katalysator

for en kulturforandring og opmærksomhed på at annoncere ledige stillinger på fuldtid.

Men ift. at få me+arbejdere op i tid, så er nogle enheder lykket, mens andre ikke er.

5. Kommunikation og branding

SOME	<p>Annoncering af ledige stillinger bliver mere og mere udbredt, særligt på dagtilbudsområdet er der gode erfaringer med Facebook. Derudover bruges instagram kontoen Hørsholm Børnehuse kontinuerligt til at fortælle de gode historie om vores dagtilbud og brande vores arbejdspladser.</p> <p>https://www.instagram.com/horsholmbornehuse/</p>
Lettere ansøgningsproces	<p>Vi arbejder kontinuerligt på at lette ansøgningsprocessen for mulige ansøgere og informerer kommunens ledere om mulighederne i vores rekrutteringssystem.</p>
Det gode stillingsopslag og annoncering af ledige stillinger	<p>Kommunens ledere på velfærdsområderne er blevet inviteret til et gå hjem-møde om det gode stillingsopslag og tips og tricks til rekrutteringsprocessen. Der bliver løbende samlet op og delt erfaringer med kommunens ledere på bl.a. ERFA-møder.</p>
Find og forstør-bevægelse	<p>Der er udarbejdet en artikel til "Find og forstør-bevægelsens" hjemmeside om børneyoga i alle dagtilbud. Det er Resonans, der står for bevægelsen med mål om, at gøre opmærksom på alle de gode historier, der er i den offentlige sektor.</p> <p>https://www.resonans.dk/deltag/find-og-forstor</p>

Sagens tidligere behandling

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 8: Kommende punkter - august

23/12040

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Administrationen præsenterer en oversigt over punkter til dagsordenen til det kommende møde i Social- og Seniorudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen gør opmærksom på, at nedenstående liste over punkter til det kommende møde i Social- og Seniorudvalget kan ændre sig. Dagsordenspunkter kan blive udskudt eller helt udgå, og nye dagsordenspunkter kan komme til.

Oversigt over dagsordenspunkter til mødet i august måned:

- Dialogmøde med Frivilligcentret & Selvhjælp Hørsholm
- Driftsopfølgning 3
- Opsamling på dialogmøde ml. SSU, ledere og medarbejdere i SOM
- Orientering om handleplan vedr. budgetudfordringerne i Breelteparkens køkken
- Status på sygefravær i SOM

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 9: Status ældre - juni 2024

24/1566

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Administrationen orienterer om den aktuelle situation vedrørende venteliste til plejeboliger og ældreboliger.

Forslag

Det anbefales, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

De fire opgørelser, der er vedhæftet punktet, viser et øjebliksbillede over ventelisterne.

Bilag 1, i Den generelle venteliste opgøres antallet af borgere på den generelle venteliste opdelt på almene plejeboliger og demensboliger. Oversigten viser, hvor mange dage, den enkelte borger har ventet. En borger på den generelle venteliste må jævnfør servicelovens § 192a og almenboliglovens § 54a maksimalt vente 2 måneder på en plejebolig.

Bilag 2, Venteliste statistik plejebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til almene plejeboliger og til demensboliger. Oversigten er herunder opdelt i antal borgere i alt på venteliste, antal borgere på den generelle venteliste og antal borgere på den specifikke venteliste. Borgere, der står på den specifikke venteliste, har valgt kun at være skrevet op til et specifikt plejecenter. Der er ingen plejeboligaranti for denne venteliste.

Bilag 3, statistik – venteliste ældrebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til 2-rums og til 3-rums ældreboliger. Kommunens 3-rums ældreboliger visiteres alene til samboende eller til borgere med særlige behov, fx mange/store hjælpemidler og ved hjælpere hele døgnet.

Bilag 4, Status på borgere i plejebolig og plejehjem viser fordelingen af Hørsholmborgere i plejebolig og udenbys borgere i plejebolig i Hørsholm Kommune.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1, generel venteliste 03-06-2024.pdf

Bilag 2, venteliste statistik, plejebolig 2021-2024.pdf

Bilag 3, statistik - venteliste, ældrebolig 2021-2024 .pdf

Bilag 4 - Status på borgere i plejeboliger og plejehjem pr. 8.4.2024.pdf

Punkt 10: Meddelelser

23/13174

Sagens forløb:

SSU

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-06-2024

Administrationen orienterede om, at der via KL/Nationalt arbejdes på retningslinjer for/ en ”prepper”-tjekliste, til kommuner, til brug på plejehjem, botilbud mv.

Punkt 11: Underskriftsark

23/13167

Sagens forløb:

SSU