

REFERAT Social- og Seniorudvalget 2021 d. 21-01-2019

Mødedato Mandag d. 21. januar 2019 kl. 14:00

Mødested Peter Orebo Hansens kontor

Mødedeltagere Thorkild Gruelund (C), Maj Allin Thorup (C), Glen Madsen (O), Svend Erik Christiansen (A), Fritz Reuther (V)

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Lukket: Orientering om personsag.....	4
Økonomiske udfordringer på det specialiserede voksenområde.....	5
Kvalitetsstandarder for Plejevederlag og Hjælp til sygeplejeartikler.....	8
Donationsprojekt.....	9
Status ældre og voksne på døgninstitution - januar 2019.....	10
Status ældre - januar 2019.....	11

Punkt 1: Meddelelser

19/13

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 21-01-2019

Fritz Reuther (V) deltog ikke i mødet.

Punkt 2: Lukket: Orientering om personsag

19/524

Social- og Seniorudvalget drøftede den konkrete sag og tog orienteringen til efterretning.

Fritz Reuther (V) deltog ikke i mødet.

Punkt 3: Økonomiske udfordringer på det specialiserede voksenområde

18/8790

Baggrund

Myndighedsbudgettet på det specialiserede område for voksne er konstant under pres.

Regnskabsprognosen for 2018 på det specialiserede voksenområde prognosticerer ved udgangen af november 2018 et årsregnskabsresultat, som er 12 mio. kr. højere end det korrigerede budget.

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med fastlæggelsen af budget 2019 at forøge budgettet med 10 mio.kr. i 2019 med baggrund i det stigende udgiftspres på det specialiserede voksenområde. Kommunalbestyrelsen gav samtidig Social- og Seniorudvalget til opgave at iværksætte initiativer, der kan reducere udgifterne fremadrettet. Kommunalbestyrelsen lagde vægt på, at kvaliteten i ydelserne overfor borgerne bevares i videst muligt omfang.

Administrationen fremlægger med dette punkt forslag til handleplan.

Forslag

Administrationen indstiller, at Social- og Seniorudvalget godkender administrationens forslag til handleplan med henblik på at opnå budgetoverholdelse, jævnfør nedenfor:

1. Hjemtagning af borgere til ledige pladser i egne botilbud – besparelse 1,5-2,0 mio.kr.
2. Serviceniveau for visitering til aktivitets- og væresteder – besparelse 0,5-1,0 mio.kr.
3. Indtægter fra eget værested – besparelse 0,4 mio.kr.
4. Forhandling af priser ved køb af ydelser – besparelse 0,5-1,0 mio.kr.
5. Revisitering af indsatser for over 67-årige – besparelse 0,3 mio.kr.
6. Rammebesparelse på botilbuddene Åstedet og Solskin – 1 mio.kr.

Samlet foreslås initiativer der forventes at kunne nedbringe udgifterne med 4,2 – 5,7 mio.kr. Handleplansinitiativerne er uddybet i sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Budgettet på det specialiserede voksenområde andrager i 2019 100,5 mio.kr. Heri indgår indtægtsbudget på 6,3 mio.kr. Det forventede forbrug i 2019 baseret på henholdsvis de kendte og prognosticerede udgifter, samt forventninger om til- og afgang andrager 104,7 mio.kr. efter indregning af statsrefusion på særligt dyre enkeltsager. Der er således et forventet merforbrug på i alt 4,2 mio.kr.

Social- og Seniorudvalget er tidligere orienteret om, at merforbruget primært er begrundet i øgede udgifter til botilbud efter servicelovens §§107 og 108, idet der fra 2015-2018 har været en netto tilgang på 13 borgere placeret i udenbys botilbud.

Administrationen har udarbejdet en foreløbig handleplan for reduktion af udgifterne på det voksenspecialiserede socialområde, og beder Social- og Seniorudvalget om at godkende, at administrationen arbejder videre med realisering af handleplansinitiativerne.

Handleplan:

1. Hjemtagning af borgere til egne botilbud

Hørsholm kommune har p.t. 3 ledige pladser på de midlertidige botilbud i Højmosse Vænge og Gutfeldtshave. Administrationen vil undersøge hvorvidt der er udenbys borgere placeret i botilbud efter servicelovens §107 som ville kunne rummes i kommunens eksisterende botilbud. Forventet besparelse herved vil svare til den udgift der betales for borgernes nuværende placering i botilbud, og estimeres til mellem 1,5 – 2.0 mio.kr. alt afhængig af hvilke borgere det er muligt at hjemtage.

2. Serviceniveau for visitering til aktivitets- og væresteder

Udgifterne til aktivitets- og væresteder efter servicelovens §104 kan reguleres igennem kommunens serviceniveau på området. Hørsholm Kommune har i nuværende kvalitetsstandard ikke begrænset antallet af dage borgere kan visiteres til aktivitets- og væresteder. Borgerne visiteres ud fra deres funktionsniveau, og de fleste borgere benytter aktivitets- og værestedet 2-3 gange om ugen. Der er i øjeblikket visiteret 40 borgere til aktivitets- og væresteder. Ved en ændret kvalitetsstandard hvor der visiteres til max. 1-2 dages væresteds aktivitet for disse 40 borgere forventer administrationen at kunne opnå en besparelse på 0,5 – 1,0 mio.kr.

3. Indtægter fra eget værested

Hørsholm kommunes Aktivitets- og Værested Åstedet modtager indtægter for p.t. 9 udenbys borgere visiteret til kommunens værested. Indtægten er hidtil indgået i Åstedets samlede budget, som har en personaleudgift på 0,45 mio.kr til varetagelse af de ekstra opgaver, visitationen af udenbys borgerne medfører. I 2019 forventes indtægten at andrage 0,85 mio.kr., hvorfor Åstedets bevilling fra Hørsholm Kommune kan reduceres med 0,4 mio.kr.

4. Forhandling af priser ved køb af ydelser

Hørsholm Kommune køber mange pladser og ydelser udenbys. Administrationen har kompetenceudviklet personalet til bedre at kunne indgå forhandlinger med eksterne leverandører i forhold til fastsættelse af pris og kvalitet. Administrationen vil gennemgå alle sager hvor der købes eksterne pladser og/eller ydelser for at vurdere hvorvidt det enten ved genforhandling er muligt at mindske prisen, eller igennem ændrede indsatser/oprettelse af egne tilbud er muligt at mindske omkostningerne. Administrationen vurderer, at man særligt i forhold til private leverandører af bostøtte efter servicelovens §85 kan forhandle prisen eller alternativt opsigte aftalerne mod selv at ansætte personale til varetagelse af opgaverne. Forventet besparelse herved 0,5 - 1 mio.kr.

5. Revisitering af indsatser for over 67-årige

Hørsholm kommune anvender på det specialiserede voksenområde 7,3 mio.kr. på borgere over 67. Heraf vedrører 1 mio.kr. udgifter til aktivitets- og væresteder, bostøtte og specialundervisning. Administrationen vil undersøge hvorvidt nogle af ydelserne i stedet bør varetages indenfor de eksisterende rammer på ældreområdet, f.eks. ved visitation til ældreområdets aktivitetscentre fremfor til aktivitetscentre efter servicelovens §104. Forventet besparelse herved 0,3 mio.kr.

6. Rammebesparelse på botilbuddene Solskin og Åstedet

Administrationen foreslår, at der sker en procentuel rammebesparelse på botilbuddene Solskin og Åstedet svarende til 1 mio.kr. Administrationen vil sammen med botilbuddene undersøge hvordan besparelsen kan gennemføres med færrest mulige konsekvenser for borgerne i tilbuddene, men besparelsen vil få konsekvenser for bemanningen i tilbuddene, for åbningstider i værestedet, og den bostøtte der gives til borgere i eget hjem.

Ovenstående initiativer forventes samlet set at kunne nedbringe udgifterne på det specialiserede voksenområde med 4,2 – 5,7 mio.kr. alt afhængig af resultaterne ved en konkretisering af de enkelte initiativer.

Økonomi/personale

Budgettet for 2019 på netto i alt 100,5 mio.kr. forventes baseret på henholdsvis de kendte og prognosticerede udgifter, samt forventninger om til- og afgang, lige nu overskredet med 4,2 mio.kr.

Der foreslås initiativer som kan nedbringe udgifterne med 4,2-5,7 mio.kr.

Såfremt Social- og Seniorudvalget ikke ønsker at tiltræde et eller flere af administrationens forslag til handleplan, skal der findes reduktioner andre steder på Social- og Seniorudvalgets område, eller skaffes finansiering på anden vis for at sikre budgetoverholdelse.

Kommunikation

-

Sagens tidligere behandling

Orienteringspunkt om de økonomiske udfordringer behandlet på Social- og Seniorudvalgsmøde den 11.6.2018, hvor Social- og Seniorudvalget besluttede, at sende punktet videre til Kommunalbestyrelsens budgetforhandlinger for 2019-2022.

Noter til bilag

Der vedlægges notat af 17.7.2018 udarbejdet til Kommunalbestyrelsens budgetkonference i august 2018

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 21-01-2019

Social- og Seniorudvalget drøftede administrationens forslag til handleplan med henblik på at opnå budgetoverholdelse.

- Udvalget tiltrådte forslag 1-5, idet der fsva. forslag 1-5 besluttedes

1. Hjemtagning af borgere til ledige pladser i egne botilbud – besparelse 1,5-2,0 mio.kr.
at der afsættes 100.000 kr. af besparelsen (dvs. besparelse på ca. 1,9 mio. kr.) til personlig udvikling af de berørte, hjemtagne borgere.
2. Serviceniveau for visitering til aktivitets- og væresteder – besparelse 0,5-1,0 mio.kr.
at der max. reduceres 1 dag i de berørte, visiterede borgeres væresteds-aktivitet (svarende til besparelse på ca. 0,5 mio. kr.)
3. Indtægter fra eget værested – besparelse 0,4 mio.kr.
4. Forhandling af priser ved køb af ydelser – besparelse 0,5-1,0 mio.kr.
5. Revisitering af indsatser for over 67-årige – besparelse 0,3 mio.kr.

- Udvalget besluttede fsva. forslag 6

6. Rammebesparelse på botilbuddene Åstedet og Solskin – 1 mio.kr.
at man afventer behandlingen og drøftelserne af Genopretningsplanen i KB.

Der var generelt enighed om, at gennemførelse af forslagene 1-5 skal ske så skånsomt for borgerne som muligt. Samlet tiltrådte Social- og Seniorudvalget således besparelser på 4,1 mio.kr.

Fritz Reuther (V) deltog ikke i mødet.

Bilag

Myndighed på politikområde 42_augustkonferencen.docx

Punkt 4: Kvalitetsstandarder for Plejevederlag og Hjælp til sygeplejeartikler

18/17660

Baggrund

Hørsholm Kommunes kvalitetsstandarder 2019 for Center for Sundhed og Omsorg er godkendt i Kommunalbestyrelsen d. 17 december 2018.

Der er efterfølgende udarbejdet to nye standarder efter Servicelovens § 119-122. De to standarder, for hhv. plejevederlag og hjælp til sygeplejeartikler, fremsendes hermed til politisk godkendelse.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget indstiller de fremlagte kvalitetsstandarder til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Sagsfremstilling

Serviceniveau

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau, og danner grundlag for visitation samt udførelse af indsatser i Center for Sundhed og Omsorg.

Indhold i kvalitetsstandarderne

Kvalitetsstandarderne beskriver kommunens serviceniveau, den bagvedliggende lovgivning, formålet med indsatsen, målgruppen for indsatsen samt hvilke aktiviteter der ligger i indsatsen.

Serviceovens § 119-121 danner grundlag for Kvalitetsstandarden for Plejevederlag. Dette giver pårørende, der er nært knyttet til en døende borger med terminalerklæring, mulighed for at være hos den døende i hjemmet med økonomisk støtte fra kommunen.

Serviceovens § 122 danner grundlag for Kvalitetsstandarden for Hjælp til sygeplejeartikler. Jf. denne standard kan kommunen, såfremt udgiften ikke dækkes på anden vis, yde hjælp til sygeplejeartikler. Formålet med ydelsen er at sikre de døende, som ønsker at blive plejet i hjemmet, ikke påføres udgifter, som de ikke ville have haft under en indlæggelse på hospital.

Høring

Kvalitetsstandarderne har været i høring hos Hørsholm Seniorråd fra den 27. november til den 11. december. Høringen er fremsendt med et høringsnotat, hvor administrationen oplyser indholdet i de to kvalitetsstandarder. Hørsholm Seniorråd har ikke haft kommentarer eller rettelser til det fremsendte materiale.

Kommunikation

De godkendte kvalitetsstandarder vil være tilgængelige på kommunens hjemmeside efter politisk godkendelse.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 21-01-2019

Social- og Seniorudvalget besluttede, at man indstiller de fremlagte kvalitetsstandarder til Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Fritz Reuther (V) deltog ikke i mødet.

Bilag

Høringsnotat vedr. kvalitetsstandard for Plejevederlag og Hjælp til sygeplejeartikler 2019

Kvalitetsstandard for Plejevederlag

Kvalitetsstandard for Hjælp til sygeplejeartikler

Punkt 5: Donationsprojekt

19/103

Baggrund

Administrationen har modtaget henvendelse fra en privat borger (vedlagt som bilag) om muligheden for at bidrage til et donationsprojekt, hvor brugte, kasserede hjælpemidler – sammen med hospitals- og rehabiliteringsartikler - sendes til en landsby, Azigbo, i Nigeria.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget godkender, at relevante brugte, kasserede hjælpemidler doneres til projektet under forudsætning af, at sagen ikke indebærer udgifter for kommunen.

Sagsfremstilling

Der er modtaget henvendelse fra en privat borger (vedlagt som bilag) om muligheden for at bidrage til et donationsprojekt, hvor brugte, kasserede hjælpemidler – sammen med hospitals- og rehabiliteringsartikler - sendes til en landsby, Azigbo, i Nigeria.

Henvendelsen er fremsendt til det fælleskommunale hjælpemiddeldepot i Nærum, der er etableret af Hørsholm, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal Kommuner. Det fremgår bl.a., at projektet er arrangeret af en privat borger, der som led i sin uddannelse til fysioterapeut har arbejdet i Nigeria og på den baggrund har opstartet det frivillige hjælpeprojekt.

Projektet indebærer ingen omkostninger for kommunerne, da såvel container/opbevaringsrum og transport er finansieret af private firmaer.

Der er alene tale om brugte – kasserede – hjælpemidler.

Noter til bilag

For yderligere information er vedlagt henvendelse af 24. november 2018.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 21-01-2019

Social- og Seniorudvalget godkendte, at relevante brugte, kasserede hjælpemidler doneres til projektet under forudsætning af, at sagen ikke indebærer udgifter for kommunen.

Fritz Reuther (V) deltog ikke i mødet.

Bilag

VS VS Brugte hjælpemidler.msg

Punkt 6: Status ældre og voksne på døgninstitution - januar 2019

19/9

Baggrund

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 21-01-2019

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.

Fritz Reuther (V) deltog ikke i mødet.

Bilag

Status på voksenområdet - januar 2019

Hørsholm og udenbysborgere på døgninstitution

Punkt 7: Status ældre - januar 2019

19/292

Baggrund

Administrationen orienterer om den aktuelle situation vedrørende venteliste til plejeboliger og ældreboliger.

Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

De tre opgørelser, der er vedhæftet punktet, viser et øjebliksbillede over ventelisterne pr. 7. januar 2019.

I Bilag 1, Den generelle venteliste opgøres antallet af borgere på den generelle venteliste opdelt på somatiske plejeboliger og demensboliger. Oversigten viser hvor mange dage, den enkelte borger har ventet.

En borger på den generelle venteliste må jævnfør servicelovens § 192a og almenboliglovens § 54a maksimalt vente 2 måneder på en plejebolig.

På ventelisten til en somatisk plejebolig har 1 borger ventet 84 dage, 1 borger har ventet 60 dage, 1 borger har ventet 53 dage, 1 borger har ventet 46 dage, 1 borger har ventet 39 dage, 2 borgere har ventet 32 dage, 1 borger har ventet 27 dage, 1 borger har ventet 26 dage, 2 borgere har ventet 25 dage og 1 borger har ventet 20 dage.

På ventelisten til en demensbolig har 1 borger har ventet 74 dage, 1 borger har ventet 53 dage, 1 borger har ventet 34 dage og 1 borger har ventet 27 dage.

Plejeboligarantien er overskredet i 4 tilfælde.

Bilag 2, venteliste statistik plejebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til somatiske plejeboliger og til demensboliger.

Oversigten er herunder opdelt i antal borgere i alt på venteliste, antal borgere på den generelle venteliste og antal borgere på den specifikke venteliste.

Borgere, der står på den specifikke venteliste, har valgt kun at være skrevet op til et specifikt plejecenter. Der er ingen ventelistegaranti for denne venteliste.

Opgørelsen er følgende:

Venteliste til somatiske plejeboliger:

12 borgere venter på den generelle venteliste til en somatisk plejebolig.

5 borgere venter på en specifik somatisk plejebolig.

I alt venter 17 borgere på en somatisk plejebolig.

Venteliste til demensboliger:

5 borgere venter på den generelle venteliste til en demensbolig.

4 borgere venter på en specifik demensbolig.

I alt venter 9 borgere på en demensbolig.

Bilag 3, statistik – venteliste ældrebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til 2-rums og til 3-rums ældreboliger.

Kommunens 3-rums ældreboliger visiteres alene til samboende.

Opgørelsen viser, at 33 borgere er på venteliste til en 2-rumsbolig, og 11 samboende er på venteliste til en 3-rumsbolig i marts måned.

Der er pt. 1 ledig 2-rums bolig i Breeteparken og 1 ledig 3-rums bolig i Louiselund.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 21-01-2019

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.

Fritz Reuther (V) deltog ikke i mødet.

Bilag

generel venteliste 03-01-2019.pdf

venteliste statistik, plejebolig 2016-2019.pdf

statistik - venteliste, ældrebolig 2015-2019.pdf