

REFERAT Børne- og skoleudvalget 2022-2025 d. 21-08-2025

Mødedato Torsdag d. 21. august 2025 kl. 08:00

Mødested 13.2.22 (Johannes Esbensen)

Mødedeltagere Maj Allin Thorup (C), Louise Zabel (F), Marcus Guldager (A), Ann Lindhardt (V), Thomas Madsen (V)

Indholdsfortegnelse

Politik for inkluderende, meningsfulde læringsfællesskaber - Hørings svar.....	3
Beslutning om oprettelse af klubtilbud på NGG.....	6
Orientering: Ny institution Alsvej byggeprogram.....	8
Opfølgning på Budgetaftale 2025 - BSU (opfølgning 1).....	12
Driftsopfølgning 3, 2025 Børne- og skoleudvalget.....	13
Spør 1 og spør 2.....	18
Nuancering af beslutning om lukning ifm. pædagogiske dage i dagtilbud.....	22
Opfølgning på kvalitetsundersøgelse af 3-5 års området.....	23
Mulighed for skoledistriktsændring.....	25
Trivselskommissionens afrapportering.....	27
Ændringer i dagtilbudsloven som følge af statslig regelforenkling.....	30
Kommende sager.....	32
Meddelelser.....	33
Underskriftsark.....	34

Punkt 1: Politik for inkluderende, meningsfulde læringsfællesskaber - Høringssvar

23/6827

Sagens forløb:

BSU - ØU - KB

Baggrund

I budgetaftalen for 2023-2026 er det vedtaget, at der skal udarbejdes en inklusionspolitik, en strategi for specialundervisning og en handleplan for den efterfølgende implementering med konkrete anbefalinger og mål.

Børne- og Skoleudvalget har efterfølgende vedtaget en bredt inddragende proces. På den baggrund er der skrevet et udkast til ”Politik for inkluderende, meningsfulde læringsfællesskaber for børn og unge i Hørsholm Kommune”. Dokumentet er sendt i høring i perioden d. 17.03.2025-15.05.2025.

På baggrund af høringssvar fra skolebestyrelser, med-udvalg, fagforeninger og enkeltpersoner forelægges Børne- og Skoleudvalget den justerede politik.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget:

1) drøfter høringssvarene

2) anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at vedtage den justerede ”Politik for inkluderende, meningsfulde læringsfællesskaber for børn og unge i Hørsholm Kommune” (bilag 3)

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2023-2026 er det vedtaget, at der skal udarbejdes en inklusionspolitik, en strategi for specialundervisning og en handleplan for den efterfølgende implementering med konkrete anbefalinger og mål.

Børne- og Skoleudvalget har ønsket en bredt inddragende proces, hvor forældre, interesseorganisationer, medarbejdere og ledere fra skoleområdet, fritidsområdet og PPR har fået mulighed for at tale sammen og bidrage med deres viden og erfaringer.

I perioden december 2023 – forår 2025 har der været afholdt i alt 4 stormøder samt en række reference- og skrivegruppemøder, hvor repræsentanter fra ovenstående grupper har været inviteret. Stormøderne har bestået af inspirationsoplæg, præsentationer og arbejdende workshops, hvor deltagerne har haft mulighed for at bidrage aktivt og give deres input til det skriftlige arbejde.

Disse input er efterfølgende blevet viderebearbejdet og kvalificeret af en referencegruppe, der består af et udsnit af de samme deltagere som på stormøderne.

Efterfølgende har en skrivegruppe bestående af videnspersoner fra skoler og PPR været med til at formulere de mange input til sammenhængende tekst og sprogligt tilpasse materialet.

D. 13.03.2025 blev Børne- og Skoleudvalget præsenteret for det dokument, der er blevet til på baggrund af den inddragende proces: ”Politik for inkluderende, meningsfulde læringsfællesskaber for børn og unge i Hørsholm Kommune”.

Politikken har været i høring i perioden 17.03.2025-15.05.2025.

Der er kommet i alt 10 høringssvar fra skolebestyrelser, med-udvalg, fagforeninger og enkeltpersoner.

Skolebestyrelsernes tilbagemelding generelt er, at politikken beskriver gode hensigter og sætter en god retning for skolernes arbejde de kommende år, og at det er genkendeligt i forhold til processen bag. Samtidig udtrykker bestyrelserne bekymring for, hvordan opgaverne beskrevet i politikken skal løftes indenfor skolernes nuværende rammer og peger på nødvendige investeringer og udvikling på området.

Flere af svarene har fokus på vigtigheden af de fysiske rammer, kompetenceudvikling og viden om specialpædagogik, behovet for et tættere samarbejde mellem skoler, PPR og myndighed. Derudover kommer flere af høringssvarene med spørgsmål, opmærksomheder og forslag til justeringer af politikken.

Administrationen har gennemgået høringssvarene og justeret politikken på baggrund af svarene.

I bilag 1 findes en opsamling af væsentlige pointer fra de enkelte høringssvar samt administrationens svar på dem. I bilag 2 findes høringssvarene i deres fulde længde. Bilag 3 er den justerede politik på baggrund af høringssvarene og bilag 4 er den version af politikken, der blev sendt i høring.

Sagens tidligere behandling

20.04.2023 Proces for udvikling af strategi for specialområdet og inklusionspolitik

24.08.2023 Forslag til proces for udarbejdelse af strategi for det specialiserede område, inklusionspolitik og handleplan

17.11.2023 Status på proces for udvikling af inklusionspolitik, strategi for området for specialundervisning og handleplan

04.01.2024 Status på proces for udvikling af inklusionspolitik, strategi for området for specialundervisning og handleplan

22.08.2024 Status på proces for udvikling af inklusionspolitik, strategi for området for specialundervisning og handleplan

24.10.2024 Status på proces for udvikling af inklusionspolitik, strategi for området for specialundervisning og handleplan

13.03.2025 Status på udarbejdelse af inklusionspolitik og strategi for specialundervisning

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 19-06-2025

Udsat.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 21-08-2025

Udsat.

Bilag

Bilag 1 Oversigt over høringssvar vedrørende Politik for inkluderende, meningsfulde læringsfællesskaber

Bilag 2 - høringssvar til Politik for inkluderende, meningsfulde læringsfællesskaber

Bilag 3 revideret Politik for inkluderende meningsfulde læringsfællesskaber for børn og unge del 1 og 2

Bilag 4 politik_for_inkluderende_meningsfulde_læringsfællesskaber_for_børn_og_unge_del_1_og_2_yCPy

Punkt 2: Beslutning om oprettelse af klubtilbud på NGG

25/5693

Sagens forløb:

BSU - ØU - KB

Baggrund

Nordsjællands Grundskole og Gymnasium (NGG) flytter til deres nye bygninger i Hørsholm Kommune omkring årsskiftet 2025/2026.

I forbindelse med flytningen ønsker NGG at udvide deres SFO fra 0.-3. klasse til 0.-6. klasse.

For SFO-tilbud for 4.-6. kl. vil der være tale om et klubtilbud efter dagtilbudslovens regler. Ifølge dagtilbudslovens §66 stk. 4 kan kommunen indgå aftale med NGG om, at de driver et klubtilbud.

På den baggrund beder administrationen Børne- og Skoleudvalget om at drøfte, hvorvidt kommunen skal indgå aftale med NGG om, at de kan oprette et klubtilbud for 4.-6. klasse. Alternativt skal eleverne på disse klassetrin med bopæl i Hørsholm Kommune, tilbydes pladser i de tilsvarende kommunale tilbud (SFO2).

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at princip-beslutte enten:

1) At indgå aftale med NGG om oprettelsen af et klubtilbud på skolen og herunder fastsætte et tilskud til klubtilbuddet

ELLER

2) Ikke at indgå aftale med NGG om oprettelsen af et klubtilbud på skolen

ELLER

3) Henvise sagen til behandling i budgetforhandlingerne for budget 2026-2029, da der vil være tale om nye udgifter.

Sagsfremstilling

Ved årsskiftet 2025/2026 flytter privatskolen NGG til Hørsholm Kommune. NGG består af en preschool/børnehave for børn fra 3 år, en grundskole for 0.-10. klasse med tilhørende SFO for 0.-3. klasse samt gymnasietilbud. I forbindelse med flytningen ønsker NGG at udvide deres SFO med et klubtilbud for 4.-6. klasse. NGG har ikke tidligere haft et klubtilbud for disse klassetrin.

Der er tale om et klubtilbud efter dagtilbudslovens regler. Af dagtilbudsloven fremgår det i §66 stk. 4, at klubtilbud efter aftale med kommunalbestyrelsen kan drives af private leverandører. Af §73 fremgår det, at kommunalbestyrelsen skal give private klubtilbud et tilskud pr. barn eller ung, der optages i tilbuddet og bor i kommunen. Tilskuddet fastsættes af kommunalbestyrelsen og kan være mellem 1-80% af driftsudgifterne til klubtilbuddet.

Kommunalbestyrelsen kan vælge ikke at indgå aftale om oprettelsen af klubtilbuddet, hvis det vurderes at kommunen kan opfylde behovet for klubtilbud til eleverne på NGG på de allerede eksisterende, kommunale klubtilbud.

De eksisterende tilbud i kommunen til 4.-6. kl. er SFO2-tilbuddene på folkeskolerne.

Til næste skoleår går der 45 børn i 4.-6. klasse på NGG, der har bopæl i Hørsholm Kommune. Det vurderes at de godt kan rummes og tilbydes optagelse i kommunens eksisterende SFO2-tilbud. Flere børn i de eksisterende tilbud vil styrke tilbuddene og børnefællesskaberne på tværs, men imødekommer selvklart ikke NGGs ønske.

Økonomi/personale

Ifølge §73 i dagtilbudsloven, skal kommunen yde et tilskud på mellem 1% og 80% af driftsudgifterne til det private klubtilbud for børn fra kommunen, der optages i tilbuddet. Tilskuddet gives kun pr. barn med bopæl i Hørsholm Kommune.

Driftsudgifterne til NGGs klubtilbud kendes endnu ikke. Derfor tages udgangspunkt i udgifterne til de kommunale SFO2-tilbud for samme gruppe elever.

Her er de årlige udgifter på ca. 18.000 kr. pr. barn. Den kommunale andel af udgifterne til SFO2 er på 35 %, det vil sige ca. 6400 kr. pr. barn pr. år.

Til næste skoleår går der 45 børn i 4.-6. klasse på NGG, der har bopæl i Hørsholm Kommune, og som kommunen vil skulle give tilskuddet til, hvis klubtilbuddet oprettes. Hvis tilskuddet på 35% af driftsudgifterne gives for alle 45 børn, udgør det en årlig udgift på 288.000 kr. Der er tale om en ny udgift for kommunen, hvis klubtilbuddet oprettes, da NGG ikke før har haft et klubtilbud for disse klassetrin.

Såfremt Kommunalbestyrelsen ønsker, at kommunen indgår aftale med NGG om oprettelse af klubtilbuddet, beder administrationen om at Kommunalbestyrelsen fastsætter niveauet for tilskuddet. Administrationen anbefaler ikke at tilskuddet er på mere end 35% af driftsudgifterne. Det er for at sikre, at der ikke gives et større kommunalt tilskud til et privat klubtilbud end til de kommunale SFO2-tilbud.

Såfremt Kommunalbestyrelsen princip-beslutter, at der skal indgås en aftale om oprettelse af et klubtilbud (indstilling 1), vil administrationen efterfølgende fremsætte forslag til en konkret aftale med NGG om klubtilbuddet, samt om finansieringen.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 21-08-2025

Sagen blev sendt tilbage til administrationen, idet udvalget ønsker oplysninger om hvorvidt der er samme form for klubtilbud på de to andre privatskoler, og om de får tilskud fra kommunen.

Punkt 3: Orientering: Ny institution Alsvej byggeprogram

25/2211

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede 27.01.2025 at øge budgettet til at bygge ny daginstitution til Børnegården Alsvej, så der kan bygges i kvalitetsniveau A. I den forbindelse blev der også lagt vægt på den politiske involvering og orientering. Dette dagsordenspunkt orienterer om byggeprogrammet og den videre proces.

Byggeprogrammet er en sammenfatning af beslutninger, som er taget igennem forløbet – og sagen er derfor blot til efterretning.

Forslag

Administrationen indstiller til Børne- og skoleudvalget at tage orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Byggeprogrammet er en koordineret sammenfatning af bygherrens krav (Hørsholm Kommune) og ønsker til byggeriet samt til byggeriets projektering og udførelse.

Byggeprogrammet har til formål at danne en samlet basis for kommunikation og beslutningstagning mellem bygherre, brugere og rådgiver. Programmet sammenfatter således de lovgivningsmæssige krav med bygherres intentioner og ønsker, steds- og projektspecifikke forhold, tekniske forhold, brugergruppens ønsker samt arkitektoniske overvejelser.

Udgangspunktet for byggeprogrammet er Børnegården Alsvejs pædagogiske grundlag, gældende myndighedskrav samt et politisk ønske om at forbedre forholdene i Hørsholm Kommunes daginstitutioner, så de løftes til bygningsreglementets kvalitetsniveau A.

Byggeprogrammet indeholder:

- Det pædagogiske grundlag fra det pædagogiske værdi- og principprogram, herunder visioner og ønsker til den nye institution.
- Visioner for institutionens indretning og flow samt udearealer.
- Planmæssige forudsætninger.
 - o Byplanvedtægtens forudsætninger.
 - o Matrikulære forhold og den nye bygnings omfang og placering.
- Krav til bæredygtighed herunder Svanemærkning af byggeriet jf. Skabelon for Bæredygtighed.
- Tekniske krav til byggeriet.

Konklusioner fra byggeprogrammet:

- Den nye institution skal rumme 88 børn + personale og der bygges efter bygningsreglementets kvalitetsniveau A. Det vil sige at der den nye bygning bliver omkring 1200-1300 kvadratmeter. De 88 børn er fastsat efter den godkendelse der er på den eksisterende bygning samt de parkeringsforhold der er på grunden og i området.

- Grundet matriklens udformning og størrelse vil den nye institution komme til at ligge på nogenlunde samme placering som de eksisterende bygninger. Da bygningen bliver større end eksisterende bygninger vil man dog prøve at rykke den nye bygning en smule tættere på Alsvej så udnyttelsen af legepladsen bliver bedre.
- Der laves modtagekøkken/anretterkøkken i den nye institution som er tilsvarende til det de har i institutionen i dag.
- Der arbejdes som udgangspunkt med en bygning i 1 etage for at tage højde for det pædagogiske arbejde med børnene. Dog kan det være at der etableres 1½ plan et enkelt sted så ventilationsrum kan flyttes væk fra grundplan.
- Da nogle af institutionens legepladsredskaber er forholdsvis nye forventes det at de skal genbruges i forbindelse med at den nye legeplads anlægges.
- Der er igennem brugerinvolveringen opsat rammer i byggeprogrammet for flowet i institutionen og disponering og indretning af rummene
- Byggeriet Svanemærkes.

Det bemærkes, at Svanemærkningen anslås at koste omkring 3-400.000 kr. Det beløb er indregnet i budgettet og er efter administrationens vurdering inden for KB beslutning af 30.1.2023 om Bæredygtighed inden for byggeri og renovering.

I byggeprogrammet er der fastlagt krav om byggeriets CO₂-aftryk, der svarer til de krav, der følger af Svanemærkningen. Hvis det i det videre arbejde med byggeriet viser sig muligt at implementere yderligere reduktion af byggeriets CO₂-aftryk, uden at det samtidig enten gør projektet dyrere, forlænger byggeperioden eller påvirker byggeriets kvalitet, vil administrationen arbejde for så lavt et CO₂-krav som muligt. Ellers fastholdes de CO₂-krav der følger af Svanemærket og bygningsreglementet.

Byggeprogrammet er vedlagt som bilag.

Brugerproces i forbindelse med byggeprogrammet

Indledningsvist blev der primo 2024 afholdt ”Byggeriets Omsorgsdag”, hvor bygherre, institutionens ledelse og rådgiveteamet i fællesskab gennemgik eksisterende forhold og drøftede fremtidige ønsker og behov i forhold til både proces og det færdige byggeri.

På den baggrund blev der i perioden februar til april 2024 afholdt 3 byggeudvalgsmøder med deltagelse af medarbejderrepræsentanter, ledelse og forældrerepræsentanter.

I februar 2024 blev der afholdt en stor workshop for alle medarbejdere og ledelsen i Børnegården Alsvej faciliteret af ekstern pædagogisk konsulent. På workshoppen blev der drøftet pædagogiske visioner og erfaringer, så behov, ønsker, ideer samt bekymringer blev kortlagt. Inputtet herfra blev udmøntet i et pædagogisk værdi- og principprogram, som leder, medarbejdere og forældrebestyrelse efterfølgende har drøftet og kommenteret. De har givet udtryk for, at de føler sig set og hørt i det færdige program, som blev godkendt af Børne- og Skoleudvalget 22.08.2024.

Det videre forløb

Projektets næste fase er dispositionsforslaget som er et motiveret forslag til opgavens løsning på grundlag af byggeprogrammet. Dispositionsforslaget indeholder en beskrivelse af forslagens forudsætninger, den arkitektoniske idé, funktioner, forslag til overordnet materialevalg, konstruktions- og installationsprincipper samt overvejelser om drift og vedligehold.

I dispositionsforslagsfasen bliver projektet mere konkret med de første tegninger af den nye institution.

I forbindelse med dispositionsforslaget er der aftalt 3 brugermøder samt en inspirationstur. Der skal desuden afholdes naboorienteringer om nedrivningsprocessen og udearealer til institutionen.

Til brugermøderne vil der være deltagelse af institutionens ledelse, medarbejderrepræsentanter, forældrerepræsentanter, medarbejdere fra center DOS og center BOM samt rådgivere.

Dispositionsforslaget vil komme til beslutning hos BSU, ØU og KB fra november 2025.

Kommunikation

Ledelse, samt repræsentanter for medarbejdere og forældre indgår som del af byggeudvalget og de møder der holdes her.

I forbindelse med Børne- og Skoleudvalgets orientering om byggeprogrammet i august 2025, orienteres forældrebestyrelsen skriftligt om fremdriften i projektet.

Sagens tidligere behandling

”Børnegården Alsvej – fremtidsmuligheder”
BSU 10.08.2021 - ØU 19.08.2021 - KB 30.08.2021

Budgetforhandlinger 2022-2025 ”Baggrundsnotat til budgetforhandlingerne 2022-2025”

”Børnegården Alsvej: Igangsætning og genhusning samt tillægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb”
BSU 22.09.2022 - ØU 06.10.2022 - KB 31.10.2022

”Kapacitetsudvidelse i dagtilbud” vedr. kapacitetsudvidelse i forbindelse med genhusning”
BSU 17.01.2024 - ØU 18.01.2024 - KB 29.01.2024

”Børnegården Alsvej – genhusning på Slotsmarken”
BSU 14.03.2024 - ØU 18.04.2024 - KB 29.04.2024

”Børnegården Alsvej – Pædagogisk princip- og værdiprogram for nybyg”
BSU 22.08.2024 – ØU 05.09.2024 – KB den 30.09.2024.

”Børnegården Alsvej – Økonomi, kvalitetsniveau og igangsætning af projekt”
BSU 12.12.2024 – ØU 15.01.2025 – KB 27.01.2025

”Alsvej 83 tidsplan”
BSU 22.05.2025 – ØU 04.06.2025

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 21-08-2025

Udvalget hævede punktet til et beslutningspunkt. Udvalget besluttede at vi skal vi have en vurdering fra HØST af et scenarie 2 for byggeprogrammet som indeholder et produktionskøkken, som kan realiseres indenfor den nuværende økonomi og med den præmis at grupperum fortsat er stueplan.

Udvalget ønsker administrationens vurdering af konsekvenser for hhv. kapacitet og kvalitetsniveau sammenstillet med nuværende belægningsoversigt og kapacitetsprognose.

Af hensyn til genhusningsperioden ønsker vi en hurtig behandling i udvalget, eventuelt på et ekstraordinært møde.

Som bemærkning ønsker udvalget, at alle sager om ny institution for Alsvej indeholder tidslinje og beskrivelse for videre proces.

Bilag

Byggeprogram

Punkt 4: Opfølgning på Budgetaftale 2025 - BSU (opfølgning 1)

24/12184

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget skal to gange årligt følge op på administrationens arbejde med at udmønte budgetaftale 2025 for at sikre at aftalens forskellige elementer bliver igangsat og færdiggøres.

Administrationen giver en status på de bestilte handlings- og opfølgingskrævende emner fra budgetaftale 2025 der vedrører Børne- og Skoleudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager status på administrationens arbejde med at udmønte budgetaftale 2025 til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget skal to gange årligt følge op på administrationens arbejde med at udmønte budgetaftale 2025 for at sikre at aftalens forskellige elementer bliver igangsat og færdiggøres.

Administrationen har gennemgået budgetaftale 2025 og udarbejdet en opdateret status. Se bilag 1.

Økonomi/personale

Indgår som en del af budgetopfølgingsarbejdet vedr. budget 2025.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 21-08-2025

Taget til efterretning.

Bilag

BSU opfølgning 1 - Budgetaftale 2025

Punkt 5: Driftsopfølgning 3, 2025 Børne- og skoleudvalget

24/11508

Sagens forløb:

BSU-ØU

Baggrund

Administrationen har udarbejdet driftsopfølgning 3 på Børn- og skoleudvalgets område. Driftsopfølgningen indeholder orientering om økonomisk status, herunder forventet regnskab samt forslag til eventuelle budgetkorrektioner.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børn- og skoleudvalget anbefaler Økonomiudvalget:

- At tage den økonomiske status på udvalgets område til efterretning.
- At Ungdomsskolens budget nedjusteres med 100 t. kr. (pol 31).
- At Døgninstitutioners budget på (pol 34) opjusteres med 1 mio. kr.

Sagsfremstilling

Administrationen gennemfører 4 driftsopfølgninger i løbet af 2025, heraf behandles driftsopfølgning 2 og 3 i fagudvalgene. Formålet er at orientere om den økonomiske status og foreslå eventuelle budgetkorrektioner. Driftsopfølgning 3 starter i fagudvalgene i august og samles derefter i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Opfølgningen omfatter kun drift. Administrationen præsenterer dels det forventede regnskab inden for hvert af politikområderne, og dels foreslår eventuelle budgetmæssige korrektioner, som følge af det forventede regnskab.

Tabellen nedenfor viser Børne- og skoleudvalgets samlede økonomi for 2025

Børne- og Skoleudvalget - drift (i1.000 kr.)	Vedttaget budget 2025	Korrigeret budget 2025	Forventet regnskab 2025	Afvigelse	Budget korrektion
Institutioner for børn og unge	125.746	123.455	122.101	1.354	-225
Undervisning	199.622	197.431	198.117	-686	-100
Specialundervisning	73.669	76.165	77.532	-1.368	0
Børn og Unge med særlige behov	78.256	78.689	85.197	-6.508	1.000
BSU i alt	477.293	475.739	482.946	-7.207	675

Detaljeret opgørelse af den samlede økonomi vises i tabellerne nedenfor.

Politikområde: Institutioner for børn og unge

Børne- og Skoleudvalget - drift (i1.000 kr.)	Vedttaget budget 2025	Korrigeret budget 2025	Forventet regnskab 2025	Afvigelse	Budget korrektion
Institutioner for børn og unge	125.746	123.455	122.101	1.354	-225
PPI	1.449	1.448	1.448	0	0
Tværgående og fælles aktiviteter	21.135	17.157	15.974	1.183	-225
Dagpleje	1.859	1.862	1.299	563	0
Kommunale og selvejende daginstitutioner	64.320	65.326	65.707	-380	0
Tilskud til forældre	4.458	3.958	3.637	321	0
Private daginstitutioner	29.501	30.078	30.382	-304	0
Særlige dagtilbud (Svalegruppen)	3.024	3.627	3.655	-28	0

På politikområdet forventes der et samlet mindreforbrug på +1,4 mio. kr. Dette skyldes primært:

+1,2 mio. kr. vedr. Tværgående og fælles aktiviteter (mindreforbruget er et nettoresultat af flere forskellige aktiviteter men skyldes hovedsageligt lavere indskrivning i dagtilbuddene end forudsat i PFB-reguleringen, men modsat hertil er der en forventning om negativ netto MKU-afregning)

+0,6 mio. kr. vedr. Dagplejen

+0,3 mio. kr. vedr. Tilskud til forældre (mindreforbruget her er proportionalt med lavere indskrivning i dagtilbuddene.)

-0,3 mio. kr. vedr. Privat institutioner

-0,4 mio. kr. vedr. Kommunale og selvejende daginstitutioner

Årsagen til mindreforbruget er, at der er en lavere indskrivning i de kommunale og selvejende daginstitutioner, mens efterspørgslen efter pladser i private institutioner har været større end forventet.

På dagtilbudsområdet forventes det korrigerede budget at blive nedjusteret som følge af den årlige demografiregulering. Dette medfører et forventet merforbrug på -3 mio. kr. på dagtilbuddene. Det påvirker dog ikke det samlede forventede regnskab på politikområdet, da midlerne forbliver inden for samme område.

Merforbruget skyldes primært negative overførsler fra tidligere år samt forsinkelser i implementeringen af PFB-reguleringerne, herunder høringer og varslinger ved eventuelle opsigelser, som ellers reguleres 1:1. Der er iværksat handleplaner og øvrige tiltag med henblik på at nedbringe merforbruget

Mindreforbruget på dagplejen er et nettotal og består af en kombination af lav indskrivning og mistet forældreindtægt.

Politikområde: Undervisning

Undervisning	199.622	197.431	198.117	-686	-100
PPI	1.432	1.432	1.432	0	0
Skoler og SFO	136.953	139.747	138.790	958	0
Tværgående og fælles aktiviteter skoler	6.816	1.628	1.280	348	0
Befordring af elever	1.551	1.551	1.551	0	0
Efter- og videreuddannelse af lærere i folkeskolen	34	34	34	0	0
Bidrag til staten for elever på private skoler	38.819	38.819	41.166	-2.348	0
Efterskoler og ungdomskostskoler	4.021	4.021	3.665	356	0
Uddannelses- og erhvervsvejledning og øvrige indsatser, jf. lov om kommunal indsats for unge under 25 år	2.109	2.109	2.109	0	0
Erhvervsgrunduddannelser	211	211	211	0	0
Ungdomsskolen	6.437	6.639	6.454	185	-100
SSP	1.101	1.101	1.286	-185	0
Kommissioner, råd og nævn	139	139	139	0	0

På politikområdet forventes et samlet merforbrug på -0,7 mio. kr. Det skyldes primært:

+1,0 mio. kr. vedr. Folkeskoler og SFO

-2,0 mio. kr. vedr. Bidrag til staten for elever på private skoler og Efterskoler og ungdomskostskoler

For skolerne under ét forventes der et samlet mindreforbrug på +1.0 mio. kr. hvilket hovedsageligt skyldes positive overførsler vedr. tidligere år. Modsat hertil kommer en større betaling af bidrag til staten for elever på private skoler. Stigningen skyldes primært, at flere elever end forudset er overgået til privatskoler, samt at statens bidrag pr. elev er blevet forhøjet med ca. 3 % ud over den almindelige pris- og lønfremskrivning. Kommunens bidragssatser til staten for 2025 bliver først offentliggjort efter vedtagelsen af kommunens budget.

Politikområde: Specialundervisningen

Specialundervisning	73.669	76.165	77.532	-1.368	
Befordring af elever	3.976	3.976	5.571	-1.595	0
Specialundervisning i regionale tilbud	845	845	1.765	-920	0
380001 + 380070 Tværgående og fælles aktiviteter	44.810	40.732	39.530	1.202	0
308040 Lundevejsskolen	14.729	15.147	15.102	45	0
308345 Lundevejsskolens SFO	1.240	1.240	1.240	0	0
380055 Læseklassen	3.279	4.570	4.570	0	0
380057 Kvisten					
380058 Spor 2 Heltidsundervisning	1.921	1.921	2.021	-101	0
380059 Nest-klasse	2.870	7.733	7.733	0	0

På politikområdet forventes et merforbrug på -1.4 mio. kr. som skyldes nye borgere på køb af regionalt tilbud og revisitation af støttetimer. Samtidigt medfører det stigende antal borgere i specialtilbud også øgede befordringsudgifter.

Politikområde: Børn og unge med særlige behov

Børn og Unge med særlige behov	78.256	78.689	85.197	-6.508	1.000
Børneteamb	69.725	69.913	79.581	-9.669	1.000
Efterskoler og ungdomskost skoler	128	0	0	0	0
Produktionsskoler	65	0	0	0	0
Opholdssteder mv. for børn og unge	10.245	7.881	7.044	837	0
Forebyggende foranstaltninger for børn	25.594	28.475	32.273	-3.798	0
Plejefamilier	5.451	5.451	8.520	-3.069	0
Døgninstitutioner for børn og unge	20.704	20.568	23.395	-2.826	1.000
Sikrede døgninstitutioner m.v. for børn og unge	786	786	1.771	-985	0
Særlige dagtilbud og særlige klubber	1.267	1.267	523	744	0
Afgørelser efter lov om bekæmpelse af vold	0	92	90	2	0
Sociale formål	5.393	5.393	5.965	-572	0
Integrationsydelse, kontanthjælp mv.	92	0	0	0	0
Fælles område	-7.040	-7.012	-9.823	2.811	0
Indtægter fra den centrale refusionsordning	-7.298	-7.298	-10.066	2.769	0
Forebyggende foranstaltninger for børn	257	286	243	42	0
Psykologer	9.142	9.359	9.059	300	0
Tale/Høre og Sproghus	6.430	6.430	6.380	50	0

Det specialiserede børneområde er præget af dyre enkeltsager og dermed store udsving i de forventede udgifter i takt med, at der er afgang og tilgang på området. I 2025 forventes der med det hidtidige forbrug og de aktuelle disponeringer et merforbrug på 6,5 mio. kr. i forhold til korrigeret budget. Det er en forværring af det forventede resultat på 5,7 mio. kr. i forhold til DOF2.

Heri er indregnet det forventede provenu igennem indsatsen med socialfaglige indkøb med 1,6 mio.kr.

I opgørelsen indgår ligesom tidligere år en reserve på aktuelt 2,0 mio. kr., hvis formål er at kompensere for den nettotilgang af udgifter, der løbende forventes at være gennem året. Den nedskrives over året.

Forebyggende foranstaltninger samt Døgninstitutioner udgør en betydelig del af såvel budget som forventet forbrug på det specialiserede børneområde. Mens førstnævnte er første trin på indsatsrampen og derfor berører flest, er sidstnævnte det sidste og meget dyre trin, der i sidste ende bliver aktuel for de få med helt særlige behov.

Der er et forventet merforbrug på forebyggende foranstaltninger på 3,8 mio. kr. i forhold til korrigeret budget, mens der på døgninstitutionsområdet er et merforbrug på 2,8 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.

Der er i 2025 blevet anbragt fem nye unge borgere på døgninstitutioner. De to har tidligere været anbragt på hhv. et opholdssted og i netværkspleje, mens de tre øvrige er nyanbragte. Den ene af de tre er dog en flygtning, hvor der er 100% flygtningerefusion. Endelig stopper en sjette borger på døgninstitution medio året, når vedkommende ikke længere er i efterværn.

På opholdssteder er der et forventet merforbrug på 0,8 mio. kr. Her er tre unge i løbet af første halvår af 2025 blevet anbragt på et opholdssted eller i eget værelse. Som nævnt ovenfor, har en ung primo 2025 skiftet opholdsstedet ud med en anbringelse på en døgninstitution, og derudover er yderligere en ung stoppet på et opholdssted til fordel for familiebehandling m.m. i hjemmet.

På sikrede døgninstitutioner er der et forventet merforbrug på 1,0 mio. kr. Ud over udgifter til objektiv finansiering (faste udgifter til fælles drift at institutionerne) er en Hørsholm-borger i foråret blevet anbragt på en sikret døgninstitution.

Afledt af flere dyre anbringelser er der også flere indtægter fra den centrale refusionsordning end budgetteret. Det gælder ikke kun helt nye afgange og tilgange, men også den konstant tætte økonomiske opfølgning i alle former for anbringelsessager. Der er en forventet merindtægt på 2,8 mio. kr. på indtægter fra den centrale refusionsordning.

Med vores nye samarbejde med eksternt firma, har vi haft lettere ved at skaffe plejefamilier. Der kom flere nye unge i pleje i 2024, hvor der nu er helårseffekt i 2025, ligesom en flygtning (med 100% refusion) er anbragt hos en forstærket plejefamilie. Modsat er tre unge stoppet i pleje. De to grundet alder, den tredje for i stedet at blive anbragt på døgninstitution. Det resulterer i et forventet merforbrug i forhold til korrigeret budget på 3,1 mio. kr.

Endelig er der et forventet mindreforbrug på 0,7 mio. kr. i forhold til korrigeret budget på særlige dagtilbud og særlige klubber og et forventet merforbrug på 0,6 mio. kr. til sociale formål.

Siden DOF2 er budget og forbrug på såvel udgifter og refusion vedr. flygtninge nu endelig omplaceret fra funktionen Integrationsydelse, kontanthjælp mv. ud på de respektive funktioner, hvor indsatsen retteligt hører til. Der er fortsat 100% refusion på flygtninge de første tre år.

For Psykologer forventes et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Her har der været en vakant stilling i foråret. Også for Tale/høre og Sproghus forventes et lille mindreforbrug.

Som supplement til den egentlige driftsopfølgning vedlægges økonomistatus omhandlende budget og forbrug opgjort pr. ultimo juli 2025. Økonomistatus er opgjort for hvert af de politikområder, som hører til under Børne- og skoleudvalget og fremgår af bilag 1.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 21-08-2025

Indstillingerne anbefales overfor Økonomiudvalget.

Bilag

Økonomistatus BSU DOF 3

Punkt 6: Spor 1 og spor 2

25/4913

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Ungdomsskolen i Hørsholm (UiH) tilbyder blandt andre aktiviteter undervisning til elever i 7.-9. klasse i de tværkommunale undervisningstilbud, der kaldes spor 1 og spor 2. Med denne sag redegøres for lovgrundlag, målgruppe, indhold, samt optag for hhv. spor 1 og spor 2.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget

- Tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I dagligdagen er eleverne fra spor 1 og spor 2 sammen i undervisningen. Det er en velovervejet beslutning, at eleverne grundlæggende skal opleve sig som en del af et større fællesskab og at de, ud fra en inklusionstankegang, profiterer både fagligt og socialt af dette. Det er derfor en høj prioritet, at eleverne har flere andre at spejle sig i og flere muligheder for at danne relationer.

Spør 1:

Lovgivning: BEK nr. 693 af 20/06/2014 "Bekendtgørelse om folkeskolens specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand" §12 stk. 2

Målgruppe: Målgruppen for tilbuddet er bred og inkluderer unge i alderen 13–17 år, der ikke kan gå i skole. Der kan være mange årsager til behovet for et midlertidigt pitstop, og der bliver taget hensyn til den enkelte elevs sociale og faglige udgangspunkt.

Spør 1 er normeret til 10 elever og der er pr. aug. 2025 9? elever.

Indhold: Ungdomsskolen tilbyder midlertidig undervisning for unge, der i en kortere periode har behov for undervisning med en anden struktur, end den der tilbydes i folkeskolerne. Tilbuddet er et 'pitstop', der giver eleven et afbræk fra en hverdag, der kan have været præget af svigtende faglig selvtillid, skoletræthed, skolefravær eller uafklarethed omkring flersproglighed. Typisk er eleven i tilbuddet i 3–6 måneder. I ungdomsskolen arbejdes der med at give eleven læringslyst og motivation tilbage. Sammen med forældrene og den skole, eleven kommer fra, planlægges et undervisningsforløb, der er tilpasset den enkelte elev, med udgangspunkt i fagene dansk, engelsk og matematik. Eleven fortsætter med at være indskrevet i folkeskolen og målet er, at eleven vender tilbage hertil, så snart det er muligt.

Optag: Der er løbende optag til ungdomsskolens midlertidige undervisningstilbud. Lærere, skoleledere og forældre kan kontakte ungdomsskolens ledelse med henblik på optag og afklaring af, om tilbuddet er det rette for eleven. Optag beror på en individuel vurdering i dialog med elev, forældre og skole.

Økonomi: Budget for Spor 1 er på 2,3 mio. kr. og består af sammenlagte midler fra skolerne og Ungdomsskolen, hvoraf Ungdomsskolen står for det største bidrag på ca. 2/3.

Spør 2:

Lovgivning: Heltidsundervisning i kraft af ungdomsskolelovgivningen for elever med specialundervisningsbehov.

Der er overvejelser om, hvor spor 2 lovgivningsmæssigt skal høre til, både ift. indhold og placering og ift. kommunens behov. Tilbuddet kan både henhøre til folkeskoleloven og til ungdomsskoleloven og overvejslen er, om der er brug for begge tilbud.

Målgruppe:

Unge i 7.-9. klasse, der i en længere periode har brug for undervisning med en anden struktur, end den der tilbydes i folkeskolerne og som har et specialundervisningsbehov. Tilbuddet er rettet mod unge, der for eksempel har flere skoleskift bag sig, er på kanten til at falde ud af uddannelsessystemet eller har mistet mod og lyst til skolegang.

Spør 2 er normeret til 5 elever og der er pr. 1. aug. 2025 2 elever indskrevet og 3 på vej.

Indhold: Ungdomsskolen tilbyder heltidsundervisning med mulighed for folkeskolens afgangsprøve i dansk, engelsk og matematik. Hvis eleven har mulighed for det, får vedkommende enkeltintegreret undervisning i fag, så han/hun får prøveforberedende undervisning og kan gå til afgangsprøve i flere fag.

Gennem lige dele fokus på trivsel og social og faglig udvikling er det overordnede formål med ungdomsskolens heltidsundervisning at understøtte den unge i:

- At gennemføre dele af eller hele folkeskolens afgangsprøve
- At indgå i fællesskaber, både faglige og sociale
- At få større trivsel
- At få den unge til at være mødestabil i skolen

Optag: Der er løbende optag. Skoleledere, PPR og/eller andre fagprofessionelle samt forældre kan kontakte ungdomsskolens ledelse med henblik på optag og afklaring af, om tilbuddet er det rette for eleven. Optag beror på en individuel vurdering i dialog med elev, forældre, fagprofessionelle og skole. Eleven visiteres til dette tilbud af lederen af hhv. PPR og Ungdomsskolen.

Revisitation: UiH har hidtil revisiteret en gang årligt. Fremadrettet vil det være i samarbejde med PPR.

Økonomi: Budget for Spør 2 er på 1,9 mio. kr. og er midler under det samlede specialundervisningsområde.

De følgende afsnit gælder for både spor 1 og spor 2.

Årsplan og ugeplan

Der arbejdes med årsplaner, som et arbejdsredskab til medarbejderne. Hvis forældrene efterspørger den, får de den udleveret. Undervisningen tilrettelægges i høj grad efter elevernes interesser og behov. Af den grund udarbejdes der ikke ugeplaner for hele tiden at bevare fleksibiliteten i forhold til at møde eleven, der hvor han/hun er. I forbindelse med eksaminer sendes opgivelser over det pensum, der er blevet undervist i og som er fyldestgørende ift. at leve op til prøvebekendtgørelse og folkeskolelovens krav.

Handleplan, opfølgning og forældresamarbejde

Der er ikke længere noget lovkrav til skolers brug af læringsplatforme, og Ungdomsskolen benytter ikke MinUddannelse. Medarbejderne har i stedet daglig kontakt med forældrene via sms, opringninger eller møder. Elevens kontaktlærer laver en ugentlig status i et fortløbende dokument i sikre filer i aula. Det bruges til at tale ud fra med forældrene både i den daglige kontakt samt til møder. Hvis forældrene ønsker det, kan de få adgang til dokumentet. Aula er blevet brugt til dette arbejde siden 2023, og før det skrev kontaktlærerne i unoung, som også UU-vejlederne brugte. Herudover har kontaktlærerne en ugentlig samtale med hver elev og der er daglig kontakt med forældrene pr. sms, telefonopkald eller møder.

Når eleven starter, tager medarbejderne udgangspunkt i den afgivende skoles indskrivningsblanket, hvor der bl.a. står, hvorfor skolen tænker, at UiH kan være et godt skoletilbud for eleven og hvad eleven kan have brug for at arbejde med. Sammen med samtaler med eleven og forældrene er det udgangspunktet for at lære eleven at kende. Det er vigtigt, at det at gå i UiH ikke er det samme som at gå i folkeskolen, da eleverne tit har negative oplevelser med i bagagen. Derfor er der stort fokus på zonen for nærmeste udvikling og konkrete mål for eleverne kan fx være at blive glad for at gå i skole, nedbringe skolefravær, lære strategier for hvordan man går i skole, hvis man har været væk længe mv.

Både medarbejdere og ledelse er i tæt kontakt med forældrene på stort set daglig basis. Fx ift. at komme for sent, humør, aftaler (tandlæge) eller i forbindelse med konkrete episoder. Det sker typisk via sms eller opringninger. Derudover afholdes der jævnligt statusmøder med forældrene. Der ligger ikke en fast kadence, da det aftales individuelt ift. hvad der giver mening og ift. det konkrete behov.

Undervisning og eksamen

Der undervises efter gældende opgivelser, ligesom i folkeskolen. Det sikres at alle tilbydes undervisning, der lever op til gældende krav. Der kan være elever, der ikke dukker op til undervisningen, eller som er fysisk til stede, men som mentalt har brug for social støtte og omsorg og det bliver så prioriteret. På den måde tager dagen altid udgangspunkt i den enkelte elevs tilstand og behov, og der laves en faglige og professionel vurdering af, hvad der den pågældende dag er til elevens bedste. Der er løbende kontakt med forældre om dette.

Der er eksempler på, at der i samarbejde med de lokale folkeskoler, er elever der går til flere eksaminer, hvis de har ambitioner, mod og lyst til dette. Fx billedkunstekssamen i 8. klasse.

Medarbejdernes uddannelse og supervision

Der er fire medarbejdere ansat i UiH samt en afdelingsleder og en leder. To af medarbejderne er lærere, hvoraf en har en kandidatgrad i pædagogik.

En medarbejder har en kandidat i dansk, og er barselsvikar for en medarbejder på barsel der er uddannet lærer. En medarbejder er uddannet tolk og underviser i dansk som andetsprog. Leder og afdelingsleder er læreruddannet.

Medarbejdergruppen holder sig løbende opdateret med kurser bl.a. inden for autisme, ADHD, sorggruppeledelse, traumatisering mv. Herudover har ledelsen og en medarbejder taget en systemisk narrativ efteruddannelse.

Medarbejderne får supervision ved Pædagogisk Psykologisk Rådgivning ca. hver 6. uge. Her får de råd og sparring til at håndtere situationer, elever eller forældresamarbejdet. Den viden bruger medarbejderne i deres daglige virke og i dialogen med både elever og forældre.

Lovgivning omkring heltidsundervisning

Folkeskolelovens §33, stk. 3 fastslår, at undervisningspligten kan opfyldes ved deltagelse i ungdomsskolens heltidsundervisning.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 21-08-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 7: Nuancering af beslutning om lukning ifm. pædagogiske dage i dagtilbud

25/5585

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Dagtilbudsledere har igennem længere tid haft ønske om at fælles kompetenceudvikling kan afholdes indenfor normal arbejdstid, og ikke som eftermiddags- og aftensarrangementer eller på lørdage, som har været praksis indtil nu. På den baggrund godkendte BSU i marts 2025, at dagtilbud kan holde lukket op til 2 hverdage på et år i forbindelse med kurser og kompetenceudvikling.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Siden sagen blev behandlet på Børne- og Skoleudvalgets møde i marts, er administrationen blevet bekendt med, at denne beslutning bør nuanceres med afsæt i det eksisterende lovgrundlag. Af Børne- og Undervisningsministeriets hjemmeside fremgår, at: ”Lukkedage må kun lægges på hverdage, hvor der er meget få børn, der ville benytte dagtilbuddet, og hvor udgiften ved at holde åbent ville være uforholdsmæssigt omkostningstung. Det kan for eksempel være i sommerferien, mellem jul og nytår eller fredagen efter Kristi Himmelfartsdag.”

Ovenstående betyder, at det er vanskeligt at imødekomme ledernes ønske indenfor lovens rammer. Administrationen vil på den baggrund gå i dialog med ledergruppen om, hvordan der bedst muligt kan tilrettelægges fælles kompetenceudvikling inden for de gældende lovgivningsmæssige rammer. Konkret kan dette fx ske ved at kompetenceudviklingen målrettes en afgrænset gruppe af medarbejdere i dagtilbuddene, som vil få til opgave at dele den nye viden med den resterende medarbejdergruppe. En alternativ mulighed er at tilrettelægge kompetenceudviklingen som aftenarrangement. De konkrete muligheder vil blive drøftet med ledergruppen, og kompetenceudviklingen vil blive tilrettelagt på baggrund heraf.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 21-08-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 8: Opfølgning på kvalitetsundersøgelse af 3-5 års området

25/5743

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Børne- og Undervisningsministeriet offentliggjorde den 23. maj 2025 resultaterne fra den nationale kvalitetsundersøgelse af 3-5 års området.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Af undersøgelsen fremgår blandt andet, at kvaliteten i knap tre ud af ti børnehaver på landsplan vurderes utilstrækkelig, og dermed kun i lav grad forventes at understøtte børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Konkret viser undersøgelsen blandt andet, at der mangler fokus på børnefællesskaberne, herunder at børnene støttes i at skabe relationer til hinanden og håndtere konflikter. Herudover mangler der blik for børnenes perspektiver, engagement og støtte til at legen kan udvikle sig positivt, og at børnene kan fordybe sig i legen. Vedlagt findes samlet overblik over undersøgelsens resultater (bilag 1).

Hørsholm kommune har ikke deltaget i undersøgelsen, men idet der er tale om en repræsentativ undersøgelse, er resultaterne relevante for samtlige kommuner at forholde sig til.

Undersøgelsen har foreløbigt været drøftet med dagtilbudslederne på fælles møde i juni, og der er lagt op til at fortsætte drøftelsen i august. Herudover vil undersøgelsens resultater blive inddraget i forbindelse med kommende kompetenceudvikling på området og spille ind i kommunens tilsyn. Center for Dagtilbud og Skole er herudover tilmeldt en tværkommunal udviklingsgruppe, som faciliteres af KL og STUK, og sætter fokus på kvalitetsudvikling og kapacitetsopbygning på tværs af kommunerne i forlængelse af undersøgelsens resultater.

I vedlagte brev fremhæver børne- og undervisningsministeren vigtigheden af uvildighed i tilsynet, når de enkelte kommuner følger op på undersøgelsen (se bilag 3). For at sikre uvildighed har nogle kommuner valgt at bytte tilsyn, således at man foretager tilsyn i hinandens dagtilbud med henblik på at sikre uvildighed i tilsynet. I Hørsholm kommune er uvildighed i tilsynet allerede en høj prioritet, som sikres ved at inddrage en ekstern observatør til at foretage alle observationerne. Den pågældende observatør har deltaget i den landsdækkende undersøgelse som observatør i forbindelse med begge nationale kvalitetsundersøgelser. Samtidig er det en høj prioritet at kommunens egen pædagogiske konsulent deltager i tilsynet, da området herved får nuanceret viden om dagtilbuddenes hverdag og kvalitet, som er af væsentlig betydning i forhold til at kunne understøtte de enkelte dagtilbud bedst muligt.

I forbindelse med budgetforhandlingerne er der udarbejdet oplæg til samlet kvalitetsløft af kommunens dagtilbud, som forventeligt vil bidrage til at løfte den samlede kvalitet af kommunens dagtilbud til gavn for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

I vedlagte notat om undersøgelsen findes overblik over undersøgelsens resultater samt relevante indsatser i Hørsholm Kommunes dagtilbud. Herudover er vedlagt VIVE og EVA's opsamling af undersøgelsens resultater.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 21-08-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag omkring undersøgelsens resultater og opfølgning herpå

Publikation fra EVA og VIVE om undersøgelsens resultater og opfølgning herpå

Brev til alle kommuner fra børne- og undervisningsministeren

Punkt 9: Mulighed for skoledistriktsændring

25/5171

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget blev d. 22.05.2025 orienteret om skoleprognosen 2025, der viser det forventede antal skolestartere de kommende år. På baggrund af prognosen vurderer administrationen, at det ikke er nødvendigt at ændre på skoledistrikterne, da det forventede antal skolestartere kan rummes indenfor de nuværende skoledistrikter.

Ved behandlingen af skoleprognosen har udvalget bedt om at få forelagt scenarier for, hvordan boligområdet på vejene Ved Højmosen kan flyttes fra Vallerødskolens distrikt til Usserød Skoles distrikt.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget ikke ændrer skoledistrikterne.

Sagsfremstilling

Ved behandlingen af skoleprognosen på mødet d. 22.05.2025 bad Børne- og Skoleudvalget om at få forelagt scenarier for at flytte området Ved Højmosen fra Vallerødskolens distrikt til Usserød Skoles distrikt.

Administrationen har undersøgt forskellige scenarier, men kan ikke anbefale at gå videre med skoledistriktsændringen. Det skyldes dels, at ændringen vil forstærke den nuværende udfordring de kommende år med et stort antal skolestartere på Usserød Skole. Dels at administrationen generelt anbefaler at udføre skoledistriktsændringer ved at se på alle distrikterne samlet, fremfor at gennemføre enkelte ændringer for få boligområder.

Administrationen udarbejder hvert år en skoleprognose, og følger udviklingen i det forventede antal af skolestartere og vurderer på den baggrund, om det er nødvendigt at ændre skoledistrikterne. I tilrettelæggelsen af skoledistrikterne tager administrationen højde for, at skoledistrikternes grænser så vidt muligt løber langs større veje, at de medtager hele boligområder, tager højde for stisystemer og kendskab til hidtidige søgemønstre blandt borgerne.

Skoledistrikterne blev senest ændret i 2023 for at give en mere jævn fordeling af elever på kommunens folkeskoler. I den forbindelse blev vejene Ved Højmosen flyttet fra Usserød Skoles distrikt til Vallerødskolens distrikt. På daværende tidspunkt forventede administrationen, at det igen ville blive nødvendigt at ændre skoledistrikterne indenfor en kort årrække, da prognosen viste et stigende antal skolestartere. Prognosen har siden da ændret sig, og på den baggrund vurderer administrationen ifm. skoleprognosen 2025, at det ikke er nødvendigt at justere distrikterne på nuværende tidspunkt.

Administrationen har undersøgt, hvordan forskellige scenarier for distriktsændringer påvirker tallene i skoleprognosen.

Usserød Skole er med de nuværende skoledistrikter det distrikt, med de højeste forventede klassekvotienter i de kommende år. Antallet af skolestartere med adresse i distriktet forventes at toppe i skoleåret 2027/28 med i alt 49,67 børn, hvilket vil betyde en klassekvotient på 25 elever. Tallet er baseret på skoleprognosen, hvilket vil sige at de børn fra skoledistriktet, der forventes at vælge en anden skole, er trukket fra. Tallet repræsenterer derfor det reelle antal forventede skolestartere fra distriktet, der vil have krav på at blive optaget på skolen.

Ved Højmosen nr. 17-104 flyttes til Usserød Skoles distrikt

I dette scenarie flyttes den ene vej i området Ved Højmosen - området omfatter ca. 69 matrikler. Ændringen vil medføre mellem 1-3 skolestartere ekstra hvert år de næste 5 år til Usserød Skoles distrikt. I skoleåret 2027/28, hvor antallet af skolestartere til Usserød Skole forventes at toppe, vil ændringen medføre én ekstra skolestarter. Uden ændringer vil det medføre en klassekvotient på 25,5 elever.

Ved Højmosen nr. 17-158 flyttes til Usserød Skoles distrikt

I dette scenarie flyttes hele området Ved Højmosen – området omfatter ca. 90 matrikler.

Ændringen vil medføre mellem 1-4 skolestartere ekstra hvert år de næste 5 år til Usserød Skoles distrikt. I skoleåret 2027/28, hvor antallet af skolestartere til Usserød Skole forventes at toppe, vil ændringen medføre én ekstra skolestarter. Uden ændringer vil det medføre en klassekvotient på 25,5 elever.

Administrationen har arbejdet med forskellige scenarier, hvor andre dele af Usserød Skoles distrikt flyttes til andre skoledistrikter, men prognosen viser fortsat, at det vil føre til en yderligere skæv fordeling af eleverne mellem distrikterne, ved at området Ved Højmosen flyttes.

Derudover vil der være tale om større distriktsændringer, som administrationen vurderer skal sendes i høring blandt skolebestyrelserne.

På den baggrund kan administrationen ikke anbefale at området Ved Højmosen flyttes til Usserød Skoles distrikt. Såfremt der er ønske om at ændre skoledistrikterne, anbefaler administrationen at se samlet på alle skoledistrikterne, samt at alle skoler får mulighed for at give input til eventuelle ændringer.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 21-08-2025

Maj A. Thorup (C) fremsatte et ændringsforslag om at ændre skoledistriktet for Ved Højmosen, således at vejen fra kommende skoleår igen hører til Usserød skoledistrikt. Udvalget tiltrådte dette ændringsforslag.

Bilag

Bilag 1 dagsordenspunkt BSU 22.05.2025 Skoleprognosen 2025 og skoledistrikter

Bilag 2 skoleprognose 2025

Punkt 10: Trivselskommissionens afrapportering

25/5584

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Trivselskommissionen blev nedsat af regeringen den 11. august 2023, med det formål at belyse trivselsudfordringer for børn og unge og komme med anbefalinger til, hvordan mistrivsel og sårbarhed kan forebygges og afhjælpes, samt hvordan robusthed og myndiggørelse kan styrkes. Kommissionen offentliggjorde sin rapport med titlen ”Et dansk svar på en vestlig udfordring” d. 25. februar 2025.

Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om rapportens hovedkonklusioner og anbefalinger.

Forslag

Administrationens indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Trivselskommissionen består af i alt 11 medlemmer, og rummer bl.a. forskere, praktikere, repræsentanter for forenings- og fritidsliv og for elev- og ungdomsorganisationer. Undervejs i arbejdet har de involveret en række interessenter på området samt borgere, og har udført kvalitative og kvantitative undersøgelser som baggrund for rapporten.

På baggrund af deres kortlægning af området har kommissionen fundet, at mange forskellige forståelser af trivsel er i brug. Derfor har Trivselskommissionen som det første i rapporten formuleret en trivselsforståelse:

”Man trives, når man overordnet set er glad for sit liv. Man trives, når man kan udvikle sig, udfolde sine evner samt indgå i og bidrage til fællesskaber. Man kan trives, selvom man oplever perioder med modgang og udfordringer. Det afgørende er, at man kan håndtere sådanne perioder.”

Titlen på Trivselskommissionens rapport ”Et dansk svar på en vestlig udfordring”, henviser til, at tendensen med stigende mistrivsel blandt børn og unge ses på tværs af flere vestlige lande. Udgangspunktet for rapporten er at finde et svar på disse udfordringer, som tager udgangspunkt i særligt danske styrker: Pædagogik, dannelse, demokrati, livsoplysning, karakterdannelse, fællesskaber og et stærkt civilsamfund.

Trivselskommissionen giver i alt 35 anbefalinger inden for følgende kategorier:

- Nyt sprog for trivsel
- Et balanceret digitalt liv
- Karakterdannelse og myndiggørelse
- En tidssvarende pædagogisk praksis
- Fællesskaber i fritiden
- Krop og bevægelse

- Tidlig og rettidig indsats
- Forældreskab anno 2025

Anbefalingerne kan læses i en opsummeret udgave i bilag 1 og i deres fulde udgave i bilag 2.

Anbefalinger særligt rettet mod kommuner

Anbefalingerne retter sig mod en række forskellige aktører på både nationalt og kommunalt niveau, samt til unge, familier, forældre, civilsamfund og erhvervsliv. Nogle af anbefalinger, der er særligt relevante i en kommunal kontekst, gælder for eksempel:

Anbefaling 3 - Børn og unges behov i centrum for indsatser og støtte i skolen:

- Opfordrer kommuner til at ændre fokus i retning mod en mere behovs- og kontekstorienteret tilgang til indsatser og støtte i skolen og at minimere betydningen af diagnoser i tildelingen af støtte, hjælp og indsatser

Anbefaling 17 - En tidssvarende pædagogisk praksis i dagtilbud, grundskoler og på ungdomsuddannelser:

- Ifølge kommissionen bør en tidssvarende pædagogisk praksis på tværs af lokale forskelle og aldersgrupper være kendetegnet ved:
 - at styrke børn og unges engagement, kundskabstilegnelse, myndighed og karakterdannelse
 - at skabe deltagelsesmuligheder for alle
 - at give plads til refleksion i og over den pædagogiske praksis
- Kommissionen anbefaler, at man på dagtilbud, skoler, herunder fritidspædagogiske tilbud, og ungdomsuddannelser drøfter, hvordan en tidssvarende pædagogisk praksis skal se ud i den lokale kontekst.

Anbefaling 19 - Et stærkere almenområde, der understøtter bedre trivsel for flere:

- Kommissionen anbefaler, at kommuner inden for deres nuværende økonomi investerer i et stærkt almenområde, hvor der bedrives tidssvarende pædagogisk praksis, der kan skabe bedre trivsel for flere børn og unge.

Anbefaling 25 - Alle kommuner bør have en fritidspasordning:

- Kommissionen anbefaler kommuner at indføre en fritidspasordning til børn og unge, der pga. af økonomiske, sociale eller kulturelle omstændigheder kan have svært ved at deltage i fritidsaktiviteter.

Anbefaling 26 - Flere børn og unge i fritids- og foreningslivet:

- Kommissionen opfordrer kommuner til at styrke samarbejdet mellem dagtilbud, skole fritidstilbud og foreningsliv og bygge bro mellem tilbuddene.

Anbefaling 31 - Fortsat fokus på systematisk opsporing af børn og unge i risiko for mistrivsel

- Kommissionen opfordrer kommuner til fortsat at have fokus på systematisk opsporing, og på tværs af sundheds-, social og børne- og ungeområdet at identificere børn og unge, hvor det vurderes hensigtsmæssigt at sætte forebyggende ind med en tidlig virksom indsats

Opfølgning på Trivselskommissionens rapport i Hørsholm Kommune

Trivselskommissionens anbefalinger ligger i tråd med udviklingen på skole- og dagtilbudsområdet de seneste år, herunder arbejdet med Politik for inkluderende, meningsfulde læringsfællesskaber på skoleområdet og arbejdet med Hørsholmuddannelsen og børnesyn på dagtilbudsområdet.

Administrationen har afholdt et fælles møde med skole- og dagtilbudsledere med oplæg fra Trivselskommissionens formand, Rasmus Meyer. Der holdes endnu et oplæg med Rasmus Meyer for alle medarbejdere på skolerne efter sommerferien. Oplæggene er afsat for lokale drøftelser om kommissionens anbefalinger.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 21-08-2025

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Kort-om-Trivselskommissionens-afrapportering

Bilag 2 Trivselskommissionens-afrapportering

Punkt 11: Ændringer i dagtilbudsloven som følge af statslig regelforenkling

25/6286

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Den statslige regelforenkling har haft til formål at gøre op med unødigt administration i kommunerne. Som følge heraf blev der per 1. januar 2025 vedtaget en række ændringer i dagtilbudsloven.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og skoleudvalget:

1. tager orienteringen om regelforenklingerne til efterretning
2. vedtager nedenstående ramme for dagtilbuddenes arbejde med den pædagogiske læreplan

Sagsfremstilling

Nedenfor skitseres de overordnede ændringer i dagtilbudsloven som følge af regelforenklingen – herefter vil behovet for ændringer i Hørsholm Kommunes dagtilbud som følge af regelforenklingerne blive beskrevet.

1. Kravet om en skriftlig pædagogisk læreplan fjernes.
2. Som følge af ovenstående ændring fremgår det nu af loven, at det skal indtænkes i – og ikke som tidligere fremgå af - den pædagogiske læreplan, hvordan det enkelte dagtilbud hele dagen etablerer et pædagogisk læringsmiljø, der med leg, planlagte vokseninitierede, spontane, børneinitierede aktiviteter og daglige rutiner giver mulighed for at trives, lære, udvikle sig og dannes.
3. Kravet om evaluering af læreplanen mindst hvert andet år ophæves. Dog er der fortsat krav om etablering af en evalueringskultur i de enkelte dagtilbud med henblik på løbende at udvikle kvaliteten i dagtilbuddene.
4. Kravet om offentliggørelse af den pædagogiske læreplan ophæves.
5. Kravet om at kommuner skal beskrive og offentliggøre tilrettelæggelsen af tilsynet ophæves.
6. Tidligere fremgik et krav om involvering af både kvalitative og kvantitative data i tilsynet og skriftlig dokumentation fra tidligere tilsyn. Dette krav er nu ændret til at omfatte 'relevante data' og 'viden fra tidligere dialog med dagtilbuddet'.

I forhold til punkt 1 om ophævelse af kravet om en skriftlig pædagogisk læreplan vil dagtilbuddene således uændret skulle udarbejde en pædagogisk læreplan med de krav, der følger af dagtilbudsloven, men der vil ikke være krav om, at den pædagogiske læreplan skal udarbejdes skriftligt. I stedet lægges der op til, at det er op til det enkelte dagtilbud inden for kommunalbestyrelsens rammer for dagtilbud at beslutte formen for arbejdet med den pædagogiske læreplan, så den lokalt giver mening, herunder om den skal udarbejdes skriftligt eller ej.

Det væsentlige i relation til udarbejdelse af den pædagogiske læreplan og arbejdet med børns trivsel og læring vurderes ikke at være det skriftlige produkt. Det afgørende er, at den pædagogiske læreplan med de krav, der følger af dagtilbudsloven, opleves relevant og meningsfuld af lederen og det pædagogiske personale, og at læreplanen danner rammen for personalets systematiske og løbende refleksioner over den pædagogiske praksis, tilrettelæggelsen af trygge og stimulerende læringsmiljøer for børnene og arbejdet med at understøtte børnenes trivsel og læring.

På baggrund af ovenstående foreslås det, at det i Hørsholm Kommune fremadrettet bliver op til de enkelte dagtilbudsledere at beslutte efter dialog med deres bestyrelser, hvordan de ønsker at udforme og tilgængeliggøre deres lokale læreplan, herunder om det sker skriftligt eller ej. Det vil dog være væsentligt, at de enkelte dagtilbud sikrer, at læreplanen tilgængeliggøres for den samlede personalegruppe på en overskuelig måde, så den kan danne fælles afsæt for det pædagogiske arbejde. Samtidig vil det være centralt, at læreplanen tilgængeliggøres på en måde der opleves at være

omsættelig samt anvendelig for praksis. Slutteligt vil det være væsentligt, at de enkelte dagtilbud som led i deres evalueringskultur løbende tager stilling til den lokale læreplan.

Fra forvaltningens side vil der blive taget initiativ til et årligt møde for lederne, hvor de kan dele perspektiver og erfaringer i forhold til det lokale læreplansarbejde.

Administrationen er opmærksomme på de øvrige lovændringer, som for nuværende ikke giver anledning til større ændringer i den aktuelle praksis.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 21-08-2025

Indstillingerne blev tiltrådt.

Punkt 12: Kommende sager

24/12313

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Administrationen præsenterer en foreløbig oversigt over punkter til dagsordenen til de kommende møder i Børne- og Skoleudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Administrationen gør opmærksom på, at nedenstående liste over punkter til de kommende møder i Børne- og Skoleudvalget kan ændre sig.

Følgende punkter forventes fremlagt på Børne- og Skoleudvalgets møder henover det kommende halve år:

- Tilrettelæggelse af økonomi på specialområdet
- Status på Ungerådets mærkesag om styrket seksualundervisning
- Fase 2 – Strategioplæg for fritids-/ungdomsklub-området og SFO2
- Digital læringsstrategi – høringssvar
- Strategiplan for specialundervisningstilbud

Faste årlige punkter:

- Data for folkeskolerne
- Kapacitet og belægning i dagtilbud
- Status på inklusionspolitik
- Status på skolefraværs-projekt

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 21-08-2025

Taget til efterretning.

Punkt 13: Meddelelser

24/11441

Sagens forløb:

BSU

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 21-08-2025

Intet.

Punkt 14: Underskriftsark

24/11440

Sagens forløb:

BSU