

REFERAT Byudviklingsudvalget (2022-2025) d. 16-03-2023

Mødedato Torsdag d. 16. marts 2023 kl. 07:30

Mødested MC14

Mødedeltagere Charlotte Kirchheiner (C) (Fravær), Jan Klit (C), Jacob Schulze (V), Jesper Sperling (V), Annette Wiencken (C)

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Budget 2024-2027: Bestilling af budgetønsker i Byudviklingsudvalget.....	4
Opsætning af mobilantenne på Opnæsgårds skorsten.....	7
Prioritering af lokalplaner 2023.....	9
Status på digitaliseringsprojekter.....	13
Underskriftsark.....	16

Punkt 1: Meddelelser

22/17024

Sagens forløb:

BYU

Beslutning Byudviklingsudvalget den 16-03-2023

Jesper Sperling spurgte til:

- Variation i udtrykket på facaderne PH Park.

Jacob Schulze spurgte til:

- Problemer med parkering i området omkring PH Park byggeriet.

Administrationen orienterede om:

- Studietur / bestigelsestur bliver den 25. maj umiddelbart efter ordinært BYU.
- Arealoverførsel og byggesag på Bukkeballevvej 32.

Fraværende Charlotte Kirchheiner (C)

Punkt 2: Budget 2024-2027: Bestilling af budgetønsker i Byudviklingsudvalget

23/776

Sagens forløb:

BYU

Baggrund

På mødet den 2. februar 2023 besluttede Økonomiudvalget de politiske rammer for processen vedrørende budget 2024-2027.

Som led i den politiske tidsplan skal Byudviklingsudvalget på udvalgsmødet i marts bestille udarbejdelse af eventuelle budgetønsker.

Forslag

Administrationen foreslår Byudviklingsudvalget,

1. at drøfte og beslutte hvilke forslag til budgetønsker som administrationen bedes udarbejde.

Sagsfremstilling

På mødet den 2. februar 2023 fastlagde Økonomiudvalget de politiske rammer og spilleregler for budgetprocessen vedrørende budget 2024-2027.

På følgende møder præsenteres Byudviklingsudvalget for dagsordenspunkter med indhold vedrørende budget 2024-2027:

- Marts: Bestilling af budgetønsker
- August: Orientering om de samlede budgetforslag på Byudviklingsudvalgets område

Udarbejdelse af budgetønsker

På mødet skal Byudviklingsudvalget tage stilling til, om og hvilke konkrete forslag til budgetønsker, som administrationen skal udarbejde forud for kommunalbestyrelsens budgetkonference den 25.-26. august 2023.

Der udarbejdes kun budgetønsker, som er politisk bestilt i Byudviklingsudvalget. Budgetønskerne kan vedrøre både drifts- og anlægsønsker, som kan indgå i budgetforhandlingerne til budget 2024-2027. Ad

Administrationen gør opmærksom på at hvert budgetønske der gennemføres, vil skulle modsvares af et tilsvarende behov for budgetreduktioner andre steder i kommunens samlede budget.

Udarbejdelse af råderumsforslag

På mødet den 2. februar 2024 besluttet Økonomiudvalget, at administrationen skal udarbejde råderumsforslag, dvs. forslag der i sig selv reducerer driftsudgifterne, for minimum 35 mio. kr. fordelt ligeligt mellem udvalg med en fordelingsnøgle baseret på udvalgenes serviceudgifter. Der er ingen serviceudgifter på Byudviklingsudvalget område, derfor indgår udvalget ikke i fordelingen af de 35 mio.kr.

Råderumsbeløbet skal ses som en modvægt til en forventet stram økonomiaftale mellem regeringen og KL, der vil presse kommunens indtægtsside, ligesom, der i forhandlingsfasen skal være mulighed for politisk at tilføre budgetmidler til politiske prioriterede områder og indsatser, uden at sætte den økonomiske balance over styr.

Råderumstemaer

Med udgangspunkt i de politiske tilkendegivelser fra Kommunalbestyrelsens temamøde den 17. januar 2023, godkendte Økonomiudvalget på mødet d. 2. februar 2023 at igangsætte udarbejdelse af råderumsforslag, der tager udgangspunkt i følgende temaer,

- Digitalisering: Velfærdsteknologi
- Digitalisering: Automatisering af arbejdsgange (robotics)
- Reorganisering af kernevelfærden
- Brugerbetaling
- Arealoptimering
- Energoptimering
- Konkurrenceudsættelse
- Indkøb og kontraktstyring
- Tværkommunale samarbejder
- Ejendomssalg

Der udarbejdes en intern budgetanalyse vedr. specialundervisning. Analysen skal pege på styringsmæssige muligheder og løsninger i.f.t. at sikre budgetoverholdelse og undgå stigende driftsudgifter.

Den videre proces

Administrationen igangsætter arbejdet med at udarbejde forslag til råderum og budgetønsker, som præsenteres til orientering på et ekstraordinært udvalgsmøde i starten af august 2023 og videresendes til Kommunalbestyrelsens augustkonference og efterfølgende politisk forhandling af budget 2024-2027.

Først ifm. de politiske forhandlinger efter augustkonferencen tager de enkelte kommunalbestyrelsesmedlemmer via partierne indholdsmæssigt stilling til de af administrationen udarbejdede forslag til råderum og budgetønsker.

Økonomi/personale

Udarbejdelse af forslag til råderum og budgetønsker og involvering af interessenter indgår som en del af arbejdet med budgetlægningen vedrørende budget 2024-2027.

Kommunikation

Kommunalbestyrelsen afholder d. 30. august 2023 dialogmøde med relevante interessenter med henblik på at kunne give input til de politiske budgetforhandlinger i september.

Beslutning Byudviklingsudvalget den 16-03-2023

- 1) Byudviklingsudvalget drøftede sagen og besluttede, at administrationen skal udarbejde følgende budgetønsker:
 - Fredning af Stejlepladsen, omkostninger til erstatning og plejeplan
 - Opnormering af planområdet fra medio 2024 og frem

Bilag

BYU Budgetønsker 2024-27.pptx

Fraværende Charlotte Kirchheiner (C)

Punkt 3: Opsætning af mobilantenne på Opnæsgårds skorsten

23/1072

Sagens forløb:

BYU

Baggrund

Teleinfrastrukturselskabet TT-Netværket meddeler i en henvendelse til kommunen, at der er dårlig mobildækning i et større område omkring Opnæsgårds bebyggelse. De oplyser, at de gennem længere tid har prøvet at få forhandlinger i gang med Opnæsgårds bestyrelse om en mobilløsning på foreningens skorsten, men uden held. Antenner på skorstenen vil sikre ordentlig mobildækning i området. Hørsholm Kommune har muligheden for at udstede påbud, således selskabet kan opsætte det nødvendige udstyr.

Forslag

Administration indstiller, at Byudviklingsudvalget godkender,

- 1) at administrationen igangsætter en proces med påbud til A/B Opnæsgård om at give TT-Netværket adgang til at opsætte mobilantenner på foreningens skorsten.

Sagsfremstilling

Administrationen har den 23. januar 2023 modtaget en henvendelse fra teleinfrastrukturselskabet TT-Netværkets advokat. Heri anmoder han om, at Hørsholm Kommune iht. mastelovens § 11 udsteder et påbud til andelsboligforeningen A/B Opnæsgård om at give adgang til opsætning af mobilantenner på foreningens skorsten ved varmecentralen.

TT-Netværket har tidligere i perioden 1997-2022 haft mobilantenner monteret på skorstenen, men Opnæsgård A/B har opsagt den dagældende lejeaftale. Det har givet et hul i mobildækningen i området. TT-Netværket har siden benyttet en midlertidig løsning, men den kan ikke gøres permanent, idet den er placeret i beskyttet område. De har ligeledes afsøgt andre muligheder for placering. Det har dog ikke været muligt at påvise en anden høj konstruktion i området eller et areal umiddelbart anvendeligt til etablering af ny mast. Hørsholm Kommune har været involveret i denne dialog.

Mastelovens formål er at begrænse master mest muligt ved at opstille mobilantenner på eksisterende bygninger, høje konstruktioner og lign. Etablering af en ny mast i området vil således være i strid med lovens hensigt og formål. Konkret kræver mastelovens § 10, at ejere af master, bygninger og konstruktioner skal imødekomme anmodninger om adgang til opsætning af antennesystemer, medmindre der foreligger tekniske hindringer. I dag har TDC antenner monteret på skorstenen, ligesom TT-Netværket tidligere har haft det. Der er således ikke tekniske hindringer.

Advokaten oplyser, at TT-Netværket gennem længere tid har prøvet at få forhandlinger i gang med Opnæsgårds bestyrelse. Administrationen har ligeledes forsøgt at igangsætte drøftelser, men meddelte den 13. december 2022, at man ikke kan komme videre med Opnæsgaards

bestyrelsesformand og har overladt forhandlingerne til TT-Netværket. Der blev etableret en kontakt, og TT-Netværket fremsendte et udkast til kontrakt. Processen mandede ud i en afvisning fra bestyrelsesformanden, som tilkendegav, at udkastet var langt fra, hvad de tidligere har givet udtryk for at kunne indgå aftale om.

Administrationen vurderer, at Opnæsgårds skorsten er det mest hensigtsmæssige sted i området at opsætte mobilantenner. I vurderingen er der bl.a. lagt vægt på mastelovens formål, andre mulige løsninger, bindinger i plangrundlag, samt at der allerede i dag er (og tidligere har været yderligere) mobilantenner på skorstenen. Generelt har administrationen en plan- og bæredygtighedsmæssig interesse i at udnytte eksisterende bygninger og konstruktioner til antenner.

Administrationen vurderer samtidig, at det er en tilsidesættelse af de forpligtelser, som masteloven pålægger ejere af høje konstruktioner, når Opnæsgårds bestyrelse nægter at forhandle. Derfor indstiller administrationen et påbud, der skal give adgang til at opsætte mobiludstyr (mobilantenner, teknikskab på grunden samt nødvendig kabelføring).

Et påbud vil give Opnæsgård ret til fuld erstatning iht. mastelovens § 12. I mangel af enighed herom afgøres erstatningsspørgsmålet af en voldgiftsret. Advokaten oplyser, at TT-Netværket er indstillet på at indgå i en forhandling med Opnæsgaards bestyrelse om størrelsen af vederlaget og vil foretrække, at der kan findes en mindelig løsning, idet de er villige til at bevæge sig væk fra gennemsnitsbetragtninger.

Proces

Hvis Byudviklingsudvalget godkender, at der skal udstedes påbud til A/B Opnæsgård, vil administrationen igangsætte en påbudsproces. Praksis er, at der forud for afgørelsen udsendes et varsel af påbud. Dette er samtidig en partshøring, hvor bygningsejer har mulighed for at fremkomme med bemærkninger efter forvaltningsloven.

Et alternativ til at udstede et påbud er at gennemføre en egentlig ekspropriation iht. mastelovens § 13, der giver mobiloperatørerne mulighed for at opstille en mobilløsning. Ved en eventuel ekspropriation er processen konkret:

1. Teleoperatøren sandsynliggør, at det ikke har været muligt at indgå aftale
2. Hørsholm Kommune fremsender påbud iht. masteloven
3. Kommunen forelægger sagen for Energistyrelsen
4. Energistyrelsen vurderer, om ekspropriation er berettiget
5. Hvis ja, Energistyrelsen forelægger sagen for ekspropriationskommissionen
6. Kommissionen afgør, om ekspropriation kan imødekommes
7. Kan ekspropriation imødekommes, skal kommunen herefter udstede tilladelse.

I tilfælde af ekspropriation er det TT-Netværket, der efter mastelovens § 11 får adgang til opsætning af antennesystemer, der har erstatningsforpligtelsen.

Beslutning Byudviklingsudvalget den 16-03-2023

- 1) Byudviklingsudvalget godkendte administrationens indstilling.

Bilag

Bilag 1 - Kortudsnit Opnæsgård.pdf

Bilag 2 - Tegninger fra TT-Netværket.pdf

Fraværende Charlotte Kirchheiner (C)

Punkt 4: Prioritering af lokalplaner 2023

21/16735

Sagens forløb:

BYU - ØU - KB

Baggrund

Sag vedr. prioritering af lokalplaner blev behandlet på Kommunalbestyrelsesmøde den 27. februar 2023. Her blev sagen sendt tilbage til Byudviklingsudvalget til fornyet stillingtagen ift. hvilke lokalplaner, der ønskes prioriteret.

På Kommunalbestyrelsesmøde den 27. februar 2023 blev det besluttet at igangsætte en fredning, hvorfor denne nu er på listen over planer. Det blev yderligere besluttet, at der skal ske en udvidelse af kapaciteten i eksisterende udpegede daginstitutioner. Der er endnu ikke en beslutning vedr. konkrete lokalplaner, men beslutningen betyder, at der i 2023 og 2024 skal prioriteres tid og plads til at skulle arbejde med disse planer.

Med de igangværende projekter herunder bl.a. planstrategi ("Hørsholmstrategien"), byudviklingsprojekter og håndtering af den øvrige drift, vurderer administrationen, at det er muligt at arbejde med op til 6-7 lokalplaner om året.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Byudviklingsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen beslutter:

- 1) At der i 2023 prioriteres følgende lokalplaner:
 - a) Lokalplan 168 for Nebbegård
 - b) Lokalplan 180 (Byplanrevision, Byplan 6 - analyseområde 2b og 3, 4 og 5)
 - c) Lokalplan 183 for den nordlige del af Bymidten
 - d) Lokalplan for Ådalsparkvej 2
 - e) Lokalplan 186 for NGG - Nordsjællands Grundskole & Gymnasium (matr.nr. 11e)
 - f) Lokalplan for Norfors
 - g) Fredning af stejlepladsen

Sagsfremstilling

Aktuelt er der 10 lokalplaner der er politisk prioriteret, enten i form af budgetaftale eller i forbindelse med igangsatte projekter. Der er i alt 28 lokalplanønsker på den samlede liste, der er vedlagt som bilag 1. Lokalplanerne er fordelt på 6 kategorier.

Kategori 1: Lokalplaner hvor forslag er udarbejdet

Kategori 2: Lokalplaner i proces - Politisk prioriterede

Kategori 3: Lokalplaner - ikke i proces - Politisk prioriterede

Kategori 4: Enkle lokalplaner i proces

Kategori 5: Byplanrevisioner besluttet ifm. Budget 2018

Kategori 6: Øvrige ønsker til lokalplaner – ikke politisk prioriterede

I forhold til kategori 1- 3 gives der i nedenstående en status.

Tidsforbruget i forbindelse med udarbejdelse af lokalplaner afhænger af kompleksitet, størrelse og interessenters engagement. Der er flere af lokalplansagerne der er større udviklingsprojekter og derfor vurderes at være særligt tidskrævende. Udarbejdelsesprocessen for en fredningssag og en lokalplan er tilnærmelsesvis ens, derfor fremgår fredning af stejlepladsen også på listen.

Uddybning ift. status på politisk prioriterede lokalplaner:

1. Forslag til Lokalplan 168 for Nebbegård

Lokalplanforslaget er udarbejdet. Offentliggørelsen af lokalplanforslaget til offentlig høring afventer afgørelse i Rudersdals Kommune vedr. vejadgang.

2. Lokalplan 178 for Sophielund Plejecenter og areal mellem Sophielund og PH Park

Lokalplan er under udarbejdelse.

3. Lokalplan 180 (Byplanrevision, Byplan 6 analyseområde 2b og 3, 4 og 5)

Lokalplan er under udarbejdelse.

4. Lokalplan 183 for den nordlige del af Bymidten

Lokalplan er under udarbejdelse.

5. Lokalplan for Rungsted Skole, ny institution

Afventer endelig beslutning.

6. Lokalplan for Ådalsparkvej 2

Det er en forudsætning for salg og udvikling af området, at der udarbejdes en lokalplan.

7. Lokalplan for Rungsted Havn

Det er en forudsætning for udviklingen af området, at der udarbejdes en lokalplan. Lokalplanarbejdet skal ift. tidsplanen igangsættes primo 2024.

8. Lokalplan 186 - NGG - Nordsjællands Grundskole & Gymnasium (matr.nr. 11e)

Lokalplan er under udarbejdelse.

9. Revision af Byplan 16 – erhvervsområde

Der er et aktuelt behov ift. administration af området.

10. Norfors, masterplan ift. fremtidige udviklingsbehov

Norfors har udarbejdet en masterplan med ønsker til fremtidige udviklingsbehov, der ønskes udarbejdet en ny lokalplan.

11. Udvidelse af kapaciteten i eksisterende daginstitutioner

Der er 4-6 muligheder i spil, herunder Stampevej 10. Afhængig af eksisterende plangrundlag kræver de forskellige institutioner enten ny lokalplan, lokalplantillæg eller tillæg til Kommuneplan.

12. Fredning af stejlepladsen

Jf. politisk beslutning af 27.02.2023 skal der udarbejdes et forslag til en fredning.

Der skal fra 2023 og frem mod 2028 udrulles fjernvarmeprojekt i hele kommunen. Det kan medvirke ønsker til yderligere lokalplaner/tillæg til lokalplaner. Dette vides først når omfang af anlæg mm. er afklaret.

Økonomi/personale

I forbindelse med budgetaftale 2023 er der sket en nednormering med 1 byplanlægger. Det betyder, at der årligt kan udarbejdes 4-5 lokalplaner. Det blev på Kommunalbestyrelsesmøde den 28.11.2022 besluttet, at den godkendte budgetramme afsat til ”ekstra lokalplaner” bruges til at fastholde en byplanlægger i 1,5 år. Finansiering sker indenfor eksisterende budget til byplanlægning. I forbindelse med godkendelse af anlægsbudgettet, er afsat pulje til etablering af permanente pladser i dagtilbud. Finansiering af byplanlægger kan ske via denne pulje i 1-2 år, så plangrundlaget kan tilvejebringes i forhold til at skabe med kapacitet i dagtilbud.

Sagens tidligere behandling

KB – 27.02.23 – Prioritering af lokalplaner (BYU-ØU-KB)

KB – 28.11.2022 – Prioritering af lokalplaner (BYU-ØU-KB)

ØU – 29.09.2022 - Godkendelse af merudgift til opgave ifm. lokalplanlægning inden for eksisterende budgetramme (BYU-ØU)

KB - 30.05.202 - Igangværende og kommende lokalplaner i 2022 (BYU-ØU-KB)

KB - 28.03.2022 - Igangværende og kommende lokalplaner i 2022 (BYU-ØU-KB)

Beslutning Byudviklingsudvalget den 16-03-2023

1) Byudviklingsudvalget indstillede administrationens forslag godkendt.

Byudviklingsudvalget ønsker fremtidig et materiale, hvor der også er en liste, hvor samtlige lokalplanønsker er prioriteret numerisk. Udvalget ønsker endvidere en liste med 3-årigt perspektiv. Byudviklingsudvalget vil gerne se prioriteringslisten igen efter sommerferien.

Bilag

Bilag 1_Oversigt over lokalplan

Fraværende Charlotte Kirchheiner (C)

Punkt 5: Status på digitaliseringsprojekter

23/1705

Sagens forløb:

KMU / BYU

Baggrund

I Budget 2023-2026 er en øget digitalisering prioriteret. Senest er det besluttet at den digitale handleplan skal indeholde bud på investeringer, som skal indgå i budgetforhandlingerne for budget 2024-2027. I forhold til den digitale handleplan er der afsat 1. mio. i 2023. Administrationen skal melde mulige initiativforslag ind der potentielt kan få afsat midler i budget 2024.

I Center for By og Miljø arbejdes der kontinuerligt på at skabe digitale løsninger, der understøtter arbejde indenfor det tekniske område, herunder miljø, affald, vedligehold af grønne og grå områder, ejendomsdrift, byggesagsbehandling og planlægning. Dette dagsordenspunkt giver en status på de digitale løsninger, der er implementeret og mulige nye ift. den digitale handleplan, inden for Byudviklingsudvalget og Klima- og Miljøudvalgets områder.

Forslag

Administrationen anbefaler at Klima- og Miljøudvalget og Byudviklingsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

At anskaffe og implementere it- og digitale løsninger er ofte længerevarende processer. Det kræver oftest også en forandring, ift. hvordan en opgave er løst indtil nu. I nedenstående gøres der rede for en række større projekter i Center for By og Miljø i forhold til status, mål og effekt.

It- og digitale løsninger 2022

- Geograf byggesagsstyringssystem
 - Status. Fuldt implementeret.
 - Mål: Kommunens tidligere sagsstyringssystem blev udfaset, hvorefter kommunen valgte Geograf som ny leverandør. Systemet skal gøre sagsbehandlingen mere smidig og hurtig.
 - Effekt: Der er stor tilfredshed med systemet, som bl.a. har gjort sagsoprettelse, sagsflow, journalisering og overblik via sagslister hurtigere og lettere. Vejen til programmøren er kort, og kommunen har allerede fået udviklet egne ønsker til forbedringer.
- DKplan – Kommuneplan, lokalplan, sektorplaner
 - Status: Fuldt implementeret på kommuneplan og lokalplaner. De første sektorplaner er i gang med at blive udarbejdet.
 - Mål: Udarbejdelse og visning af planer skal være fuldt digitale. Det skal gøre det nemmere og mere overskueligt, at finde og søge i lokalplaner, kommuneplaner og sektorplaner for borgere og administrationen. Det er målet, at så meget af arbejdet som muligt med planerne skal kunne foregå i DKplan.
 - Effekt: DKplan er kommet godt fra start, og der arbejdes nu med fuldt digitale lokalplaner. Kommuneplan 2021 er ligeledes fuldt digital. Der er i december blevet indført et miljøscreeningsmodul til lokalplanerne. Der er igangsat en proces med digitalisering af gamle lokalplaner. Vi afventer en udrulning af miljøscreeningsmodulet på sektorplanerne.
- Appstyring af vejbelysningen.

- I alt nyopsat vejbelysning, indsættes en chip så belysningen for fremtiden kan styres fra en App. App'en giver mulighed for at tænde, slukke og dæmpe vores belysning, hvilket gør det muligt at målrette graden af belysning bedre. Dette vil medføre en reducere af vores energiforbrug, og øge trafikikkerheden.
- App (Vinterman Chauffør)
 - Materielgårdens vintervedligeholdelsesstyring (Vinterman) er i 2022 blevet forsynet med en App (Vinterman Chauffør) der gør det muligt af geolokalisere saltspredende og sneryddende køretøjer på et givent tidspunkt. Dette giver mulighed for bedre planlægning, samt kontrol og dokumentation for, hvor der er ryddet, og på hvilke tidspunkter der er ryddet.
- Bygningsaffald. dk
 - Status: Fuldt implementeret
 - Mål: hurtigere og lettere sagsbehandling af anmeldelser af bygningsaffald, herunder klassificering af affald samt anvisning til rette modtager.
 - Effekt: Systemet har enkelte mangler som vi er gået i dialog med Sweco, der leverer produktet, om.

It- og digitale løsninger i 2023

- Miljøscreening i DK Plan
- Digitalisering af Materielgårdens opgaver (Geonote) – Standartopgaver indtastes i Materielgårdens opgavestyringssystem for at effektivisere opgaveplanlægningen og udførelsen.
- Udvikling af ”min kloak” i samarbejde med 3 andre kommuner samt Novafos. Programmet skal udstille kloakoplysninger for alle ejendomme i kommunen. Programmet udvikles til borgere og kloakmestre, som kan få et overblik over status på ejendomme når separatkloakeringen starter op.

It- og digitale løsninger i 2024 - Mulige nye initiativer til den digitale handleplan

(ikke er finansierede)

- Sensorer i affaldsspande i byen. Sensorerne kan give os besked, når affaldsspandene er fyldte. Vi kan derved undgå at køre forgæves, og dermed effektivisere vores tømning.
- Integrering af opgavestyring (Geonote), tidsregistrering (Brugerdata), og GPS (Fleet Complete) i en enstrenget it-arkitektur for materielgårdens folk. Herved forenkles arbejdsgangen og gør det muligt at lave opgavestyring og tidsregistrering på et geolokaliseret sted. På den måde får vi en mere effektiv udnyttelse af ressourcerne på Materielgården og hvor der er direkte sammenhæng mellem opgaveløsningen og registreringen.
- Udrulning og implementering af ”min kloak”.
- Miljøtilsynsportaler som kan holde styr på hvilke virksomheder der skal have tilsyn og hvornår, samt udarbejde digitale tilsynsskemaer, der med det samme kan uploades til miljøstyrelsen. I dag styrer Hørsholm Kommune, som en af de eneste i landet, tilsyn via et excelark, hvilket er tidskrævende og ineffektivt, dertil kommer at vi har meget svært ved at uploade data til miljøstyrelsen.

Beslutning Klima- og miljøudvalget den 14-03-2023

Taget til efterretning.

Beslutning Byudviklingsudvalget den 16-03-2023

Taget til efterretning.

Fraværende Charlotte Kirchheiner (C)

Punkt 6: Underskriftsark

22/17032

Sagens forløb:

ssku

Fraværende Charlotte Kirchheiner (C)