

REFERAT Børne- og skoleudvalget 2022-2025 d. 18-09-2023

Mødedato Mandag d. 18. september 2023 kl. 08:00

Mødested MC13

Mødedeltagere Maj Allin Thorup (C), Louise Zabel (F), Caroline Victoria Christensen (A), Ann Lindhardt (V), Thomas Madsen (V)

Indholdsfortegnelse

Plan for møder med skoler og dagtilbud.....	3
Anlægsregnskab for legeplads og udearealer på Rungsted Skole.....	4
Borgerdialog på børne-og ungeområdet.....	5
Kvalitet i dagtilbud - opfølgning ift. national undersøgelse af kvalitet i danske dagtilbud.....	9
Status på implementering af ny lovgivning om minimumsnormering i dagtilbud.....	14
Rapport fra Komponent om sagsbehandlingens juridiske kvalitet ifm. specialundervisning.....	16
Status på familiesager/familiebehandling.....	19
Tilbage i Skole - status 2023.....	21
Kommende sager.....	24
Meddelelser.....	25
Underskriftsark.....	26

Punkt 1: Plan for møder med skoler og dagtilbud

23/1338

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Som en del af introduktionsforløbet for Børne- og Skoleudvalget har administrationen foreslået en mødeplan, hvor udvalget får mulighed for at mødes med ledere og bestyrelser i dagtilbud og skoler.

På baggrund af Børne- og Skoleudvalgets input til planen på udvalgets møde d. 15.06.2023, fremlægger administrationen et forslag til en mødeplan.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget drøfter og godkender mødeplanen

Sagsfremstilling

Se administrationens forslag til en plan for møder med dagtilbud og skoler i bilag.

Sagens tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalgets møde d. 09.02.2023

Børne- og Skoleudvalgets møde d. 14.03.2023

Børne- og Skoleudvalgets møde d. 15.06.2023

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 18-09-2023

Tiltrådt med den ændring, at besøg i dagtilbud bliver lagt torsdag formiddage, hvor der ikke i øvrigt er politiske udvalgmøder.

Bilag

Bilag Mødeplan for Børne - og Skoleudvalget

Punkt 2: Anlægsregnskab for legeplads og udearealer på Rungsted Skole

23/6983

Sagens forløb:

BSU - ÆU - KB

Baggrund

Der er aflagt anlægsregnskab for legeplads og udearealer på Rungsted Skole

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget overfor Ækonomiudvalg og Kommunalbestyrelse

Å

1) Å Å Å Å Godkender anlægsregnskabet.

Sagsfremstilling

Der er aflagt anlægsregnskab for Rungsteds Skoles legeplads og udearealer. Regnskabet udviser et forbrug på 2.882.202 kr. Dette udviser et merforbrug på 82.202 kr. som er egenfinansieret og betalt af Rungsted Skole. Anlægsarbejdet blev opstartet i december 2022.

Å

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 18-09-2023

Indstillingen anbefales.

Å

Bilag

Anlægsregnskab Rungsted skole Legeplads.xls

Punkt 3: Borgerdialog på børne-og ungeområdet

23/5732

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Myndighedsteamet i Center for Børn og Voksne modtager en del henvendelser fra politikere og borgere om sagerne, herunder den kommunikation, der er borger og forvaltning imellem. Myndighedsteamet oplever selv, at de forsøger at sætte sig ind i borgerens virkelighed og forklare de muligheder, der er i lovgivningen for at hjælpe dem bedst muligt, ligesom der gøres en indsats for at sikre, at borgeren har forstået en afgørelse uanset, om der er tale om et tilsagn eller et afslag. Det er dog ikke alle borgere, der oplever dette. Der er ofte tale om forældre med børn i udsatte positioner, som føler sig magtesløse og er bekymret for deres børns trivsel. Samtidig oplever Myndighedsteamet sig presset af situationen og de klager, der modtages på området, hvilket påvirker deres psykiske arbejdsmiljø. Medarbejderne oplever herunder klager, som går gennem det politiske niveau, som belastende.

Administrationen har på den baggrund vurderet, at der var behov for at igangsætte et forløb med fokus på borgerdialogen. Der er igangsat en borgerundersøgelse på børne-og ungeområdet og et kompetenceudviklingsforløb vedr. Sund kultur og faglig kvalitet i borgerdialogen.

Administrationen orienterer Børne - og Skoleudvalget om resultaterne af borgerundersøgelsen på børne-og ungeområdet, om kompetenceudviklingsforløbet samt om det videre arbejde.

Forslag

Administrationen anbefaler Børne – og Skoleudvalget at:

- 1) Tage orienteringen til efterretning
- 2) Tage beslutning om at administrationen forelægger en status for BSU på handleplanen i forsommeren 2024

Sagsfremstilling

Resultaterne af undersøgelsen

Administrationen har ønsket at afdække tilfredsheden med den rådgivning, sagsbehandling og det samarbejde, som Myndighedsteamet tilbyder familierne på det specialiserede børne- og ungeområde. Administrationen har derfor, for første gang, gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt forældre og unge, som får rådgivning og støtte af Center for Børn og Voksne.

Om undersøgelsen

Administrationen har sendt et spørgeskema til forældremyndighedsindehavere til børn og unge under 18 år samt unge mellem 15-22 år, som har en aktuel sag i Myndighedsteamet pr. december 2022. Medtaget er også forældremyndighedsindehavere og unge mellem 15-22 år, som har fået en indsats i Familiehuset fra perioden juli til og med december 2022. Spørgeskemaet er sendt til i alt 476 forældre og unge.

Forældre og unge har modtaget et brev i E-Boks med information om undersøgelsen og med et link til spørgeskemaet. Linket til undersøgelsen har ikke været personligt. Det er blevet understreget i brevet, at alle besvarelser er anonymiseret, og at deltagelsen i undersøgelsen ikke vil få betydning for deres sag.

Undersøgelsen er gennemført i perioden 13.februar – 6.marts 2023. 2 uger inde i undersøgelsen er der sendt endnu et brev til alle, hvor der har været en venlig reminder til dem, som endnu ikke har svaret.

Svarprocent

Der er modtaget i alt 93 besvarelser, heraf 85 besvarelser fra forældre og 8 besvarelser fra unge. Det giver en samlet svarprocent på 20 pct. Det er en lav svarprocent, og resultaterne må derfor tolkes med stor forsigtighed.

Der kan være mange forklaringer på, at så få har besvaret undersøgelsen, f.eks. at der er tale om unge og forældre, som på den ene eller anden måde står i en sårbar situation, og nogle forældre og unge kan have oplevet det som følsomt at besvare spørgsmålene. Nogle unge kan f.eks. også have fundet spørgsmålene uklare, ikke tilgået deres E-Boks eller ikke haft lyst til at deltage i undersøgelsen.

Udvalgte resultater

Administrationen er ikke bekendt med tilsvarende undersøgelser gennemført i andre kommuner, og har således ikke noget sammenligningsgrundlag at holde undersøgelsen op imod. Det følger af sagernes karakter, at tilfredsheden ikke kan forventes at være sammenlignelig med tilfredsheden i f.eks. dagtilbud, skole eller ældrepleje.

- 48 pct. af forældrene oplever, at de i høj eller nogen grad bliver mødt med respekt og forståelse af barnets socialrådgiver/ sagsbehandler. 50 pct. af de unge mener derimod, at de i mindre grad eller slet ikke bliver mødt med respekt og forståelse af deres socialrådgiver/sagsbehandler.
- 48 pct. af forældrene oplever, at de i mindre grad eller slet ikke får den information af barnets socialrådgiver/sagsbehandler, som de har brug for. 38 pct. af de unge mener modsat, at de i nogen grad får den information af deres socialrådgiver/sagsbehandler, som de har brug for.
- 47 pct. af forældrene oplever, at barnets socialrådgiver/sagsbehandler i høj grad eller nogen grad lytter til, hvad der betyder noget for dem og familien. 50 pct. af de unge siger både ja og nej til spørgsmålet.
- Det er kun forældrene, der har svaret på, om de har fået oplyst sagsbehandlingstiden. Det har 25 pct. af forældrene svaret ja til. Af de forældre, som har fået oplyst sagsbehandlingstiden, svarer 62 pct. af forældrene ja til at sagsbehandlingstiden også er overholdt.
- 47 pct. af forældrene er samlet set utilfredse eller meget utilfredse med den rådgivning og sagsbehandling, som de har fået af barnets socialrådgiver/sagsbehandler. På samme vis svarer 50 pct. af de 8 unge, at de samlet set er utilfredse eller meget utilfredse med den rådgivning og sagsbehandling de har fået.

46 forældre og 2 unge har skrevet forslag til forbedringer af sagsbehandlingen eller på anden måde sat ord på deres oplevelse og vurdering af den rådgivning og sagsbehandling, de har fået, og samarbejde de har haft med deres barns eller deres egen socialrådgiver/ sagsbehandler. En stor del af dem udtrykker frustration over deres barns eller deres eget sagsforløb. Der er også nogle forældre, som udtrykker utilfredshed med andre områder f.eks. skolen, PPR eller kommunen som helhed. Samtidig er der også flere forældre, som udtrykker en stor tilfredshed med deres socialrådgiver/sagsbehandler eller andre fagpersoner i PPR eller det tidligere Familiehus.

Svarene fra undersøgelsen giver en række læringspunkter til det videre arbejde med at udvikle rådgivningen, sagsbehandlingen og det samarbejde, som Myndighedsteamet tilbyder familierne på det specialiserede børne- og ungeområde. Der kan blandt andet være en øget opmærksomhed på:

- At forældre og unge føler sig mødt med respekt og empati.
- At forældre og unge oplever, at de får den information, de har brug for, herunder i forhold til rettigheder og krav.
- At forældre og unge føler sig lyttet til.
- At forældrene og unge bliver inddraget i beslutningerne og vurderingerne bag.
- At forældre og unge bliver oplyst om, hvad de selv kan gøre og hvilke muligheder kommunen har for at hjælpe.
- At forældre og unge oplever, at der følges hurtigt op på henvendelser, og at der tages personlig kontakt.
- At forældre og unge inddrages i beslutninger og vurderingen bag, så de oplever, at den iværksatte indsats er relevant.
- At forældre og unge oplever, at et eventuel afslag på en indsats begrundes på en ordentlig eller forståelig måde
- At forældre og unge får oplyst sagsbehandlingstiden, og at der tages personlig kontakt, hvis det ikke er muligt at overholde sagsbehandlingstiden

Det videre arbejde

Det er besluttet, at der sendes et opfølgende brev med et oprids af resultaterne af undersøgelsen til alle forældre og unge, der får rådgivning og støtte fra Myndighedsteamet. I brevet inviteres de til et fælles møde på rådhuset med centerledelsen, hvor der er mulighed for yderligere uddybning af deres tilkendegivelser og en dialog om, hvordan rådgivningen, sagsbehandlingen og samarbejdet kan blive bedre. Mødet holdes i efteråret 2023.

Endvidere arbejder den nedsatte styregruppe bestående af ledere og medarbejdere i centeret videre med læringspunkterne fra undersøgelsen.

Kompetenceudviklingsforløb om borgerdialog

Borgerundersøgelsens resultater er blevet vendt med Myndighedsteamet. Samtidig med gennemførelsen af borgerundersøgelsen har Komponent givet konsulentstøtte til at designe og opstarte et kompetenceudviklingsforløb for både børneteamet og voksteamet.

Forløbet har både haft fokus på en sund kultur i Myndighedsteamet, den professionelle dialog og den faglige kvalitet i borgerdialogen. Komponent har fået brugerundersøgelsens resultater og har tilrettelagt processen, så der også arbejdes med læring af klager og feedbackkultur i forløbet.

Forløbet består af 3 faser i perioden fra februar – september 2023. Fase 1 og 2 er gennemført. Fase 1 har bestået af en undersøgelse af den psykologiske tryghed i de to teams. Komponent har gennemført interviews med hver medarbejder. Fase 2 har bestået af to workshops – en valideringsworkshop af fundene i interviewene og en udviklingsworkshop med henblik på i fællesskab at udvælge værktøjer og indhold til fase 3. Den igangværende fase 3 består af 3 træningsdage i den professionelle dialog, som blandt andet vedrører værktøjer til borgerdialogen, interne møder og kollegial supervision. Fase 3 består også af en forankringsdag i september, hvor forløbet evalueres og forankringstiltag drøftes.

Det videre arbejde

Den nedsatte styregruppe laver en plan for hvordan Myndighedsteamet følger op på forløbet i perioden efter forankringsdagen.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 24-08-2023

Sagen blev udsat.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 18-09-2023

Ad 1. Orienteringen blev taget til efterretning

Ad 2. Indstillingen blev tiltrådt.

Bilag

Borgerundersøgelse blandt forældre og unge BSU.docx

Punkt 4: Kvalitet i dagtilbud - opfølgning ift. national undersøgelse af kvalitet i danske dagtilbud

23/6623

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Der er i 2022-2023 gennemført en national kvalitetsundersøgelse på 0-2 års området (EVA, VIVE, 2023). Dette er den første danske kvalitetsundersøgelse, der er gennemført på dagtilbudsområdet.

Formålet med undersøgelsen er på nationalt niveau at opnå en systematisk indsigt i kvaliteten af kommunale dagtilbud, herunder viden om dagtilbuddenes rammer og de pædagogiske læringsmiljøer børnene møder.

Det er vigtigt at gøre opmærksom på, at det ikke er muligt at foretage en sammenligning mellem den nationale kvalitetsundersøgelse og de kommunale, løbende tilsyn. Resultaterne fra undersøgelsen siger ikke noget specifikt om kvaliteten i dagtilbud i den enkelte kommune.

I undersøgelsen er kvaliteten blevet vurderet ved hjælp af det forskningsbaserede observationsredskab 'KIDS-Daginstitutioner' (Dansk Psykologisk Forlag, 2022), som er blevet tilpasset undersøgelsen. Der er fokuseret på tre hovedområder:

1. Relationer
2. Fysiske omgivelser
3. Leg og aktivitet

Andre forhold som for eksempel normering og personalets uddannelse sætter rammen om det pædagogiske læringsmiljø, så undersøgelsens resultat relaterer sig derfor også til den kontekst, men der er ikke foretaget en egentlig effektanalyse i forhold til det.

Forslag

Administrationen indstiller at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Den nationale undersøgelses overordnede konklusioner

Undersøgelsen har vist, at der på landsplan er stor variation i kvaliteten i dagtilbud. Den viser også, at der kan være stor forskel på kvaliteten på de enkelte stuer i det samme dagtilbud, og at der i mange dagtilbud er plads til en forbedring af kvaliteten. Relationer er det af de tre undersøgte parametre, der scorer højest ift. at sikre kvalitet- de fysiske omgivelser, leg og aktivitet lavere.

Resultatet viser på landsplan, at 0 % har fremragende kvalitet, 13 % har god kvalitet, 49% tilstrækkelig kvalitet og 38 % har utilstrækkelig kvalitet og færre end tre stuer har ringe kvalitet. (EVA, VIVE, 2023).

Resultatets fokusområder omhandler:

1. Relationer: imellem personalet og børnene samt børnenes indbyrdes relationer, som i højere grad skal understøttes.
2. Fysiske omgivelser: behov for mere legetøj i børnehøjde, for tydelig indretning og inviterende lege- og læringsmiljøer både i indendørs og i de udendørs legearealer.
3. Leg og aktivitet: et alsidigt tilbud af lege og aktiviteter, der kan motivere alle børn, og der skal i højere grad skabes plads til længerevarende lege og aktiviteter, som understøtter børnenes mulighed for fordybelse.
4. Rammeforhold: Undersøgelsen viser, at der er mindre forskelle i normering på tværs af dagtilbud og stuerne i mellem, og der kan ikke påvises en statistisk signifikant sammenhæng mellem årnormering og den samlede kvalitet.

Der er indikatorer på, at der er en højere kvalitet i læringsmiljøer på stuer, hvor der er en pædagog til stede. Men undersøgelsen kan ikke vurdere om der er tale om årsagssammenhænge, da sammenligningsgrundlaget i undersøgelsen er for lille.

Perspektivet; Kvaliteten i dagtilbud 0-2 år bør styrkes på landsplan

- Den pædagogiske kvalitet skal i højere grad bidrage positivt til at styrke børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse – herunder særligt i forhold til børn i udsatte positioner.
- Der skal arbejdes målrettet med at styrke relationerne både mellem barn og personale, men også mellem børnene indbyrdes.
- Kvaliteten i læringsmiljøerne på stuerne skal være ensartede.

Hørsholm Kommune

Resultaterne fra undersøgelsen siger ikke noget specifikt om kvaliteten i dagtilbud i den enkelte kommune. Undersøgelsen har derfor givet anledning til sammenligning af den lokale vurdering af kvaliteten. Her er der anvendt forskellige lokale data - blandt andet de senest gennemførte tilsyn (orientering på Børne og Skoleudvalgsmødet d. 19.1.2023), hvor også observationsredskabet KIDS-Daginstitutioner har været anvendt, samt forældretilfredshedsundersøgelsen fra 2021-2022.

I Hørsholm Kommune vurderes alle dagtilbud i kategorien tilstrækkelig eller god. Ingen er vurderet til at have fremragende, utilstrækkelig eller ringe kvalitet, baseret på de gennemførte tilsyn i perioden 2020 -2022.

Administrationen vil derfor orientere om de tiltag og initiativer, som allerede er iværksat og hvilke der på sigt vil kunne bidrage i forhold til at styrke kvaliteten yderligere i Hørsholms dagtilbud.

Forældretilfredshedsundersøgelse

Udover tilsynet er der blevet arbejdet med resultatet af den landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse, der blev gennemført hen over vinteren 2021-2022.

I den forbindelse blev der udarbejdet en handleplan for de fire dagtilbud med de laveste resultater. Handleplanen blev udarbejdet i tæt samarbejde med forældrebestyrelsen.

De overordnede temaer har været kommunikation til forældre samt leg og aktivitet. Der er i den forbindelse gennemført opfølgingsmøder mellem forvaltning og leder af dagtilbuddet.

Status er, at der i de fire dagtilbud i dag er samstemmende større tilfredshed end på undersøgelsestidspunktet.

Et af dagtilbuddene har taget initiativ til at gennemføre en tilsvarende undersøgelse via google survey, som viste øget tilfredshed blandt forældrene.

I et andet af dagtilbuddene relaterede den lave forældretilfredshed sig bl.a. til en problematik i forbindelse med udvidelse af kapaciteten og opsætning af pavilloner. Udvidelsen er nu fuldt implementeret og det fungerer godt for både børn, forældre og personale. Derudover har der været fokus på forældresamarbejdet, hvor særligt afleveringer, modtagelser, afhentning og kommunikation har været omdrejningspunktet. Det vurderes derfor, at det også vil være et andet resultat, hvis undersøgelsen gennemføres på ny.

I et tredje og fjerde dagtilbud har der været fokus på mere tydelig kommunikation både i huset, men også på AULA. Her har der været og er kontinuerlig dialog mellem forældrebestyrelse og dagtilbudslederen. I hverdagen opleves der stor forældreopbakning – sommerfest er afholdt med stor tilslutning og god stemning. Der er ansat mere uddannet personale og derudover afholdes der løbende dialog mellem leder og forvaltning, med henblik på at understøtte den pædagogiske udvikling i huset.

Status på kvalitet i Hørsholm Kommunes dagtilbud

I Hørsholm er der et tilfredsstillende billede af kvaliteten. Vi er en lille kommune med korte kommunikationsveje. Det har haft positiv betydning for det samlede område, at der er blevet ansat en leder af dagtilbudsområdet. Det har medvirket til at styrke området og det samlede lederteam både i forhold til drift, men også for den faglige ledelse.

Pædagogisk tilsyn

Det pædagogiske tilsyn skal ifølge dagtilbudsloven vurdere kvaliteten i dagtilbuddene.

Den ændrede lovgivning om styrkelse af det pædagogiske tilsyn, som trådte i kraft 1.1.22 med fuld implementering 1.5.22, har betydet en tilpasning af tilsynsrammen jævnfør sag på Børne- og Skoleudvalgsmødet d. 20.04.2023. Den ændrede lovgivning har blandt andet omfattet krav om både anmeldte og uanmeldte tilsyn, krav om uvildighed, brug af systematiske observationer, brug af både kvantitative og kvalitative data og fastsættelse for opfølgende tiltag ved behov for kvalitetsløft i det enkelte dagtilbud.

De anmeldte pædagogiske tilsyn for de kommunale og selvejende dagtilbud er i gang og forventes gennemført med udgangen af 2023, for de private dagtilbud i 2024.

Igangværende kompetenceudvikling

Kompetenceløft for hele dagtilbudsområdet

Udover de kontinuerlige kompetenceudviklingstiltag for medarbejder og ledere har dagtilbudsområdet i 2023 fået tilført midler til et fælles kompetenceløft. Dette har givet mulighed for at opkvalificere på et fælles tema for hele området. Temaet er relationskompetencer med fokus på et positivt børnesyn og med øget fokus på børneperspektiv.

Dette fælles kompetenceløft er startskuddet til, at vi fremadrettet hvert år vil gennemføre en Hørsholm Uddannelse for nye medarbejdere på området, sådan at nye medarbejdere kan arbejde relationskompetent på lige fod med det øvrige personale.

Kompetenceudvikling for lederne

Administrationen har et stort fokus på faglig ledelse og har derfor prioriteret både tid og midler til kompetenceudvikling i ledergruppen, herunder diplom i ledelse, fælles lederkursus, den affektive lederuddannelse og tæt ledelsessparring.

Kompetenceudviklingsforløb for medarbejdere

Der er blandt andet gennemført diplommodul - ”De første 1000 dage”, praktikvejledermodul og børneyoga-uddannelse.

Samarbejder og netværk

Med det formål at øge kvaliteten indgår administrationen i forskellige strategiske samarbejder og/eller netværk. Dette omhandler blandt andet rekrutterings og tilknytnings-indsatsen, det attraktive læringsmiljø i pædagoguddannelsen og et styrket samarbejde om praktik.

Det fremadrettede og lokale perspektiv (udbyggende beskrevet i Bilag 3)

Identificering af god/bedste praksis

Der vil i højere grad være fokus på at være nysgerrige i forhold til, at identificere både god og bedste praksis på forskellige områder i dagtilbuddene.

’Den styrkede læreplan’ – kvalitetsrammen

Den kvalitet som skal kendetegne de danske dagtilbud, fremgår som tidligere beskrevet i dagtilbudsloven, herunder i den styrkede læreplan.

Læreplanen skal evalueres mindst hvert andet år og det er derfor oplagt at genbesøge og revitalisere den styrkede læreplans liv i Hørsholms dagtilbud.

Faglig ledelse

Der ønskes et fortsat og øget fokus på faglig ledelse, samt endnu tættere samarbejde og fællesskab i ledergruppen.

Leg

På sigt kunne det være relevant at have et fælles kompetenceløft omkring leg og legens potentiale – da den legende tilgang er en grundsten i den pædagogiske læreplan.

Kompetenceløft til området

Det er en styrkelse af området med et fælles kompetenceløft og en basispakke for alle medarbejdere, vil danne fundament i arbejdet med at skabe højst mulig kvalitet i dagtilbud-

Uddannelseskommune

I den årlige rapport fra Strategisk Partnerskab ”Status på praktik for velfærdsområderne 2023” anbefales et øget fokus i kommunerne i forhold til at gøre kommunen attraktiv for de studerende, så de ønsker at forblive tilknyttede til arbejdsstedet efter endt uddannelse. Hørsholm Kommune har nu fået uddannet praktikvejledere i alle husene, hvilket er et godt skridt på vejen.

Fremadrettet ønskes en central funktion til i højere grad at understøtte området med at blive en attraktiv uddannelseskommune – i tråd med budgetønske.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 18-09-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Kvalitet i Hørsholms dagtilbud.docx

Bilag 2 - Igangværende kompetenceudvikling - 2.docx

Bilag 3 - Det fremadrettede og lokale perspektiv.docx

Punkt 5: Status på implementering af ny lovgivning om minimumsnormering i dagtilbud

23/8506

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Med finanslovsaftalerne for 2020 og 2021 mellem regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet er der afsat puljemidler til at understøtte, at kommunerne løbende øger normeringerne frem mod ikrafttrædelse af lovkravet om lovbundne minimumsnormeringer i 2024.

Med aftale om minimumsnormeringer indføres der fra 2024 lovkrav om minimumsnormeringer i daginstitutioner.

Med aftalen er der opsat krav til, hvor meget pædagogisk personale der skal være i daginstitutioner, hvordan minimumsnormeringer gøres op, og hvordan de nye krav indføres.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Minimumsnormeringer er fra 2024 et lovkrav til, hvor meget pædagogisk personale der skal være ansat i daginstitutioner. Det er besluttet, at der fra 2024 skal være minimum 1 pædagogisk personale til 3 børn i vuggestuer og minimum 1 pædagogisk personale til 6 børn i børnehaver.

Til og med 2023 skulle der ansøges om modtagelse af puljemidler vedr. minimumsnormeringer. Fra 2024 overgår midlerne til bloktilskud.

Hørsholm Kommune opfylder allerede nu krav om minimumsnormering opgjort efter beregningsmodellen, der anvendes af Danmark Statistik (og som er lagt til grund for overholdelse af loven). Midlerne er en forudsætning for at nå minimumsnormeringerne nu og fremadrettet. Det skal dog bemærkes, at med overgang til bloktilskud er midlerne umiddelbart ikke længere udelukkende øremærket til at dække minimumsnormeringerne.

Tildeling af puljemidler til minimumsnormeringer og den forventede normering fremgår af nedenstående tabel 1 og tabel 2.

Tabel 1: Puljemidler til minimumsnormeringer i mio. kr.

Tilskud/år	Puljemidler 2022	Puljemidler 2023	Bloktilskud 2024
Samlede puljemidler	1.000	1.400	1.800
Hørsholm kommunes andel	3,5	4,9	6,4

Kilde: Hørsholm Kommune, Center for Dagtilbud og Skole, BSU marts 2021.

Tabel 2: Forventet barn pr. voksen

Daginstitution/år	2022	2023	2024
0-2 årige børn	2,9	2,8	2,8
3-årige børn indtil skolestart	6,2	6,0	5,9

Kilde: Hørsholm Kommune, Center for Dagtilbud og Skole, BSU april 2022.

Som det fremgår af tabel 2, lever normeringen i Hørsholm Kommunes daginstitutioner op til kravene om minimumsnormeringer i 2024, hvor der er 2,8 barn pr. voksen i vuggestue og 5,9 barn pr. voksen i børnehaven.

Minimumsnormeringerne opgøres som et årligt gennemsnit på kommuneniveau.

Opgørelsen af normeringer viser forholdet mellem de pædagogiske personaleressourcer og antallet af indskrevne børn i daginstitutioner (også kaldet normeringsstatistikken).

Det pædagogiske personale består som udgangspunkt af pædagoger, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere, ledere, pædagogstuderende og pædagogisk assistentelever. Som en del af aftale om minimumsnormeringer er det aftalt, at lederne indgår med en vægt på 85 procent i opgørelsen af minimumsnormeringer. Tidligere har ledere indgået i opgørelsen af normeringer med 100 procent.

Opgørelsen af normeringer tager ikke højde for, hvor meget tid personalet bruger sammen med børnene (den såkaldte ansigt-til-ansigt-tid eller den oplevede normering). Personalet og lederens vægt i normeringsopgørelsen er således ikke fastsat på baggrund af den præcise tid, som det pædagogiske personale eller lederen har med barnet. Opgørelsen tager eksempelvis ikke højde for børnenes eller personalets fravær (sygdom, ferie m.v.) med undtagelse af barsel.^[1]

[1] <https://www.uvm.dk/dagtilbud/love-og-regler--formaal-og-aftaler/aftale-om-minimumsnormeringer/minimumsnormeringer>

Sagens tidligere behandling

- Børne- og Skoleudvalgets møde d. 7. april 2022
- Børne- og Skoleudvalgets møde d. 25. marts 2021
- Børne- og Skoleudvalgets møde d. 21. januar 2021
- Børne- og Skoleudvalgets møde d. 22. oktober 2020
- Børne- og Skoleudvalgets møde d. 20. februar 2020

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 18-09-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 6: Rapport fra Komponent om sagsbehandlingen juridiske kvalitet ifm. specialundervisning

23/6184

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Hørsholm Kommune har i september 2022 bedt Komponent om at give et eksternt, uvildigt blik på kommunens administrative sagsbehandling på specialundervisningsområdet. Komponent har gennemgået 15 tilfældigt udvalgte sager og har med afsæt heri udarbejdet et udkast til en rapport, hvori sagsbehandlingen juridiske kvalitet på området analyseres og vurderes.

Administrationen redegør for rapportens konklusioner, anbefalinger til fremadrettede indsatser og hvad administrationen kan lære ift. den juridiske administration på specialundervisningsområdet på baggrund af Komponentets rapport.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget

- 1) tager orienteringen til efterretning

OG

- 2) tiltræder at administrationen arbejder videre med anbefalingerne og at Børne- og Skoleudvalget bliver forelagt en status i forsommeren 2024.

Sagsfremstilling

Konklusioner

Undersøgelsen har vist, at Hørsholm Kommune generelt har fokus på overholdelse af de procesregler, der gælder på specialundervisningsområdet, herunder at sagerne generelt er oplyst tilstrækkeligt, og at forældrene inddrages forud for visitationsafgørelsen.

Der er visse forvaltningsretlige mangler i Hørsholm Kommunes sagsbehandling, blandt andet i forhold til mangelfuld journalisering.

I de sager, hvor der gælder et begrundelseskrav, har begrundelserne i et vist omfang været mangelfulde. Dog er der kun konstateret egentlige begrundelsesmangler i 2 af de 15 sager.

Der begås generelt få fejl i forhold til klagevejledning og klagehåndtering. Ud af de 15 sager fandt de juridiske konsulenter en sag, hvor der manglede en klagevejledning og en sag, hvor der var tvivl om, hvorvidt en henvendelse burde være videresendt til klageinstansen som en klage.

Til sammenligning viser Klagenævnet for Specialundervisnings årsrapport for 2022 på landsplan, at der var fejl i sagsbehandlingen i ca. 34 pct. af klagesagerne Klagenævnet har behandlet i 2022 og når der alene ses på begrundelsesreglerne, findes der fejl i 51 pct. Af sagerne. Det viser at det generelt er et vanskeligt område at administrere, og hvor der begås relativt få fejl i Hørsholm Kommune, men at der dog stadig er plads til forbedring i administrationens sagsbehandling.

Se bilag for en detaljeret gennemgang af rapportens konklusioner på de enkelte områder.

Metode

Rapporten er udarbejdet af juridiske konsulenter fra Komponent på baggrund af en skriftlig gennemgang af 15 tilfældigt udvalgte sager, hvor kommunen har truffet mindst én afgørelse i perioden fra den 1. januar 2021 til og med den 1. september 2022.

Sagerne er inddelt i følgende kategorier:

- Dagbehandlingssager (3 sager)
- Ekstern vidtgående specialundervisning (3 sager)
- Lundevejsskolen (3 sager)
- Intern specialundervisning i særligt tilbud (3 sager)
- Intern specialundervisning på almenskolerne (støtte over 9 timer til elever/grupper af elever) (3 sager)

Konsulenterne har foretaget en uvildig juridisk vurdering af kommunens anvendelse af de forvaltningsretlige regler i de omfattede sager. Herunder klagevejledning, partshøring og begrundelse samt sagsoplysning i forhold til indhentelse af lovpligtige oplysninger, som ikke beror på et fagligt skøn. Undersøgelsen har fokuseret på systematiske fejl ved sagsbehandlingen. Som led heri er foretaget en juridisk vurdering af, om kommunens procedurer mv. for behandlingen af sager vedr. specialundervisningen er i overensstemmelse med den relevante lovgivning. Der er ikke foretaget en vurdering af, om de enkelte afgørelser har det korrekte faglige resultat.

Anbefalinger og fremadrettede indsatser

De juridiske konsulenter giver følgende anbefalinger til Hørsholm Kommune:

- Udbredelse af best practice: Det anbefales, at Hørsholm Kommune opsamler og udbreder eksempler på ”den gode sagsbehandling”, så kommunens medarbejdere på en systematisk måde kan lære af hinandens erfaringer. Administrationen vil forsætte arbejdet med udbredelse af best practice og fokus på sagsbehandlingen.
- Udarbejdelse af indstillingsskemaer og skabeloner: Det anbefales, at Hørsholm Kommune generelt sikrer sig dokumentation for, at indstilling til en PPV afgives efter samråd med forældrene og eleven. Det anbefales, at der udarbejdes skabeloner til brug for afslag, og at disse udarbejdes således, at de tager højde for de forvaltningsretlige krav til afgørelser.
PPR har et igangværende arbejde med at undersøge og udvikle muligheden for at afgive samtykke elektronisk ved indstilling til PPV. Derudover vil administrationen udarbejde en skabelon til brug for afslag.
- Forvaltningsretlige kompetencer: De juridiske konsulenter anbefaler, at medarbejdernes forvaltningsretlige kompetencer styrkes i endnu højere grad, så de bliver trykke i at vurdere, om forvaltningsloven og dennes sagsbehandlingsregler finder anvendelse eller ej.
Forvaltningen planlægger at fortsætte kompetenceudviklingen i forvaltningsretlige kompetencer gennem et forløb med juridisk konsulent, og desuden udvide målgruppen for kompetenceudviklingen til også at gælde afdelingsledere på skolerne samt psykologerne i PPR. Borgerrådgiveren involveres tillige.
- Partshøring forud for afgørelser: Det anbefales, at Hørsholm Kommune indfører en fast praksis for at partshøre over det samlede afgørelsesgrundlag, umiddelbart inden der træffes afgørelse om visitation til specialundervisning. Forvaltningen vil i forbindelse med ovenfor nævnte kompetenceudvikling have fokus på praksis for partshøring, og i den forbindelse udbrede en fast praksis for at partshøre over det samlede afgørelsesgrundlag.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 18-09-2023

Ad 1. Orienteringen blev taget til efterretning

Ad 2. Indstillingen blev tiltrådt.

Bilag

Komponent undersøgelse af udvalgte sager på specialundervisningsområdet i Hørsholm Kommune.pdf

Punkt 7: Status på familiesager/familiebehandling

23/9191

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Med budgetaftalen 2023-2026 blev det politisk vedtaget at nedlægge Familiehuset og i stedet købe alle indsatser eksternt. Familiehuset blev nedlagt primo 2023.

Administrationen giver Børne- og Skoleudvalget en aktuel status på udviklingen.

Forslag

Administrationen anbefaler Børne- og Skoleudvalget at:

- 1) Tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Familiehuset har indtil starten af 2023 været kommunens interne leverandør af forskellige tilbud og indsatser efter serviceloven, blandt andet Cool Kids gruppeforløb, Tidlig Tværfaglig Indsats og forebyggende indsatser efter § 11 og § 52 i serviceloven. Efter nedlæggelsen af Familiehuset er indsatserne, der tidligere blev leveret af Familiehuset, blevet købt eksternt hos forskellige leverandører.

Nedenstående tabel viser udgifter og antallet af forebyggende indsatser efter § 11 og § 52 i 2022 og 2023, hvor der er en ekstern leverandør. Den viser også de samlede udgifter til Familiehuset. Af tabellen ses, at der er sket en stigning i udgiften til køb af indsatser hos eksterne leverandører. Samtidig ses en stigning i antallet af indsatser, især for § 11 indsatser.

Med nedlæggelsen er udgiften til Familiehuset mindre i 2023 end 2022. Der er stadig transaktionsomkostninger, der blandt andet omfatter løn til de afskedigede medarbejdere i opsigelsesperioden.

Tabellen viser, at der samlet set forventes at være en besparelse på 281.000 kr. i 2023 på de områder, som Familiehuset har været inde over, når der tages højde for forventede merudgifter i perioden august til december 2023.

Indsatser	2023		2022	
	Antal modtagere	Årlig udgift	Antal modtagere	Årlig udgift
Forebyggende indsatser mv. (Servicelovens §11, stk. 3,4,6)	46	772.323	16	169.913
Konsulentbistand med hensyn til barnets eller den unges forhold	0	0	1	5.486

(Servicelovens § 52, stk. 3,1)

Praktisk, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet

1	261.622	1	252.381
---	---------	---	---------

(Servicelovens § 52, stk. 3,2)

Familiebehandling

26	3.176.269	27	2.594.451
----	-----------	----	-----------

(Servicelovens § 52, stk. 3,3)

Fast kontaktperson for barnet eller den unge

25	2.943.849	24	1.648.269
----	-----------	----	-----------

(Servicelovens § 52, stk. 3,6)

Anden hjælp, der har til formål at yde rådgivning, behandling og praktisk og pædagogisk støtte

12	597.926	14	871.063
----	---------	----	---------

(Servicelovens § 52, stk. 3,9)

Familiehuset

	1.751.953		5.404.753
--	-----------	--	-----------

Estimat for august - december 2023 ud fra andel af nye sager i samme tidsrum i 2022

	1.161.620		
--	-----------	--	--

Udgifter i alt

	10.665.562		10.946.316
--	------------	--	------------

Mindreforbrug i 2023

	280.754		
--	---------	--	--

Nedlæggelsen af Familiehuset har haft betydning for Myndighedsteamets arbejde. De vurderer, at der med eksterne leverandører generelt er mulighed for et bedre match i forhold til barnets behov og en højere grad af fleksibilitet i indsatsen. De eksterne leverandører kan f.eks. udføre opgaverne i hjemmet om aftenen, i weekender og i ferier. Der kan desuden gives en tidlige indsats, idet der ikke er en venteliste.

Myndighedsteamet kan ikke umiddelbart vurdere om varigheden af indsatserne er blevet kortere eller om kvaliteten af indsatserne er højnet, efter at indsatserne alene leveres af eksterne leverandører.

Administrationen oplever generelt et godt samarbejde med de eksterne leverandører, som forventes yderligere styrket med ansættelse af den socialfaglige indkøbskonsulent, men vurderer dog, at der med nedlæggelsen af Familiehuset er et tab af specialviden og erfaringer, som har haft betydning for de tværfaglige samarbejder og udbuddet af de tidlige forebyggende tilbud og indsatser.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 18-09-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 8: Tilbage i Skole - status 2023

19/13535

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Hørsholm Kommune har siden januar 2021 arbejdet med projektet ”Tilbage i Skole”, som er finansieret af midler fra Social- og Boligstyrelsen. Formålet med projektet er at etablere en styrket indsats på tværs af skoler, PPR og socialområdet til at forebygge og afhjælpe bekymrende og problematisk skolefravær for børn og unge i 0.-10. klasse.

Projektet er tre-årigt og slutter med udgangen af 2023. Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om status på projektet samt arbejdet med forankring og videreførelse. Status har fokus på udvikling af model samt udvikling af det tværprofessionelle samarbejde.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget

- 1) tager orienteringen om projekt Tilbage i Skole til efterretning.

Sagsfremstilling

Sammen med Slagelse og Herning kommuner har Hørsholm Kommune siden januar 2021 arbejdet med at udvikle og implementere Socialstyrelsens model for samarbejde og indsatser til børn og unge med bekymrende skolefravær. Modellen bygger på de fire kernelementer 1) Samarbejde 2) Opsporing 3) Afdækning og faglig vurdering 4) Handlemuligheder og indsatser, se bilag 1.

I Hørsholm Kommune er projektmidlerne fordelt dels til to centrale medarbejdere på hver skole, nøglemedarbejdere, og dels til et tværprofessionelt team, Kom-godt-i-skole teamet (KIS-teamet). Ressourcerne til KIS-teamet er fordelt på to psykologer fra PPR, en rådgiver fra Myndighedsteamet, en lærer fra Lundevejsskolen samt en lærer fra Ung i Hørsholm. Disse medarbejdere bruger ca. 1 dag om ugen på projektet. Ved at tildele midler både til de enkelte skoler samt til et tværprofessionelt team, har det i Hørsholm været målet at forankre fraværsindsatsen på skolen samtidig med, at KIS-teamet har kunnet supplere skolernes indsatser i et tværprofessionelt samarbejde.

Socialstyrelsens model har givet Hørsholm Kommune en fælles retning og et fælles sprog for arbejdet med elevernes fravær på tværs af skoler og fagprofessionelle. I løbet af projektperioden er der samtidig en oplevelse hos skolerne af, at fraværssagerne bliver flere og fylder mere. Der er derfor siden foråret 2023 været igangsat en proces for at forankre og videreføre den fælleskommunale fraværsindsats efter projektperiodens ophør, og der er på den baggrund udarbejdet et budgetønske til Budget 2024-2027.

I første del af projektet blev der arbejdet med individuelle indsatser. Det viste sig, at indsatserne var meget krævende, og at projektet ikke havde ressourcer til at løfte elever med massivt fravær. På baggrund af samarbejde mellem skoler og KIS-team om at lave en arbejdsgangsbeskrivelse blev det besluttet at arbejde mere forebyggende og foregribende, hvilket har udmøntet sig i klasseindsatser frem for individuelle indsatser. Der er netop sat gang i en mindre intern evaluering af dette arbejde.

I det sidste halvår af projektperioden vil KIS-teamet afprøve en tredje tilgang ved at tilbyde et sparringsforløb. Nøglemedarbejderne på hver skole vil få mulighed for at sparre med KIS-teamet om konkrete sager, forældresamarbejde, den svære samtale med barnet mv.

I projektperioden bliver der afprøvet forskellige former for indsatser, så der bliver genereret viden og erfaringer, der kan bruges i den fremadrettede fraværsindsats.

Projektet har ikke kunnet løfte sager med elever med massivt fravær, og det er der et behov for at arbejde videre med fremadrettet. Her peges der fx på, at det er relevant med socialpædagogiske medarbejdere, der med fleksibel arbejdstid har mulighed for fx at gå ind i hjemmet og lave et pædagogisk arbejde her.

Status og aktiviteter

1. Viden og kompetencer

For at opbygge fælles viden og sprog har nøglemedarbejdere, KIS-team, ledere fra Myndighedsteam, PPR og skolerne løbende deltaget i workshops, på udviklingsdage, i netværk mv.

2. Arbejdsgangsbeskrivelse og afklaring af roller, opgaver og ansvar

Godt et år inde i projektet stod det klart, at der er tale om et krævende område, hvor det tværgående samarbejde ikke umiddelbart er nemt. Det stod særlig klart, at der blandt projektets deltagere var forskellige forventninger til, hvad projektet kunne og skulle. I sensommeren 2022 udarbejdede en tværgående arbejdsgruppe derfor en arbejdsgangsbeskrivelse for samarbejdet mellem skoler og KIS-teamet, og det blev aftalt, at KIS-teamets fokus var forebyggende og foregribende indsatser i forhold til skolefravær.

3. Overbliksmøder og klasseindsatser

På baggrund af arbejdsgangsbeskrivelsen har hver skole afholdt et overbliksmøde med deltagelse af KIS-teamet, hvor der har været fokus på at få et fælles overblik over elever med skolefravær og at finde frem til meningsgivende indsatser. KIS-teamet og alle fire skoler har på baggrund heraf samarbejdet om klasseindsatser det sidste år. På nuværende tidspunkt er to forløb afsluttet, ét er i gang og ét er på vej.

Erfaringer og det videre arbejde

Arbejdet med Socialstyrelsens model de seneste 2½ år har givet værdifulde erfaringer. På skolerne er praksis omkring fraværsregistrering samt den systematiske opfølgning på fraværsdata ved at være godt implementeret, så data bruges som videnskilde i den tidlige opsporing i det forebyggende arbejde samt i afdækning af årsager og fraværs mønstre. Her har nøglemedarbejderne på skolerne en helt central opgave, da de både har det samlede overblik over elevernes fravær samt giver konkret råd og sparring til årgangsteams, ledelse mv. Der er et stort ønske om at kunne fortsætte nøglemedarbejderfunktionen efter projektperiodens ophør.

KIS-teamet har gjort sig gode erfaringer med at inddrage barnets perspektiv både i netværksmøder, familiesamtaler og samtaler med barnet. Der har fortløbende været fokus på at lave en helhedsorienteret indsats, så andre end forældrene har taget tovholderfunktionen. KIS-teamet har løbende forsøgt at tilpasse indsatserne efter den konkrete problematik og opgaven med at modne Socialstyrelsens model.

Økonomi/personale

Hørsholm Kommune får et samlet tilskud fra Socialstyrelsen på 3.527.220 kr. fordelt over den tre-årige projektperiode. Puljemidlerne anvendes primært til løn fordelt på skoler og KIS-team samt til kompetenceudvikling:

Nøglemedarbejdere i skoler	1.214.200 kr.
KIS-team	1.934.220 kr.
Kompetenceudvikling	110.000 kr.
Frikøb lærere til kompetenceudvikling	268.800 kr.

Sagens tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget 22.09.2022

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 18-09-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 9: Kommende sager

23/219

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Administrationen præsenterer en foreløbig oversigt over punkter til dagsordenen til det kommende møde i Børne- og Skoleudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen gør opmærksom på, at nedenstående liste over punkter til det kommende møde i Børne- og Skoleudvalget kan ændre sig.

Aktuel oversigt over dagsordenspunkter til mødet i oktober:

- Forslag til Hørsholmstrategien
- Forslag om etablering af gruppe for børn med særlige behov i Eskemosepark institution

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 18-09-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 10: Meddelelser

22/17026

Sagens forløb:

BSU

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 18-09-2023

Administrationen orienterede om arbejdet med ny klassedannelse på Rungsted Skole.

Punkt 11: Underskriftsark

22/17033

Sagens forløb:

BSU