

REFERAT Børne- og skoleudvalget 2022-2025 d. 20-04-2023

Mødedato Torsdag d. 20. april 2023 kl. 08:15

Mødested MC13

Mødedeltagere Maj Allin Thorup (C), Louise Zabel (F), Caroline Victoria Christensen (A), Ann Lindhardt (V), Thomas Madsen (V) (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Møde med Center for Dagtilbud og Skole.....	3
Øge kapaciteten i dagtilbud.....	4
Ny mediestrategi for folkeskolerne i Hørsholm Kommune.....	8
Skolernes arbejde med seksualundervisning.....	11
Afkortning af skoledagens længde 2023/2024.....	14
Proces for udvikling af strategi for specialområdet og inklusionspolitik.....	17
Ny tilsynsmodel - det nye styrkede tilsyn i dagtilbud.....	20
Status på ungepakker.....	22
Orientering om mulighed for at gå til afgangsprøve på Lundevejsskolen.....	24
Resultat af trivselsmåling på Lundevejsskolen 2021/2022.....	26
Status på mellemformer i dagtilbud.....	28
Bruttokatalog med forslag til digitale initiativer.....	29
Kommende sager.....	33
Meddelelser.....	34
Underskriftsark.....	35

Punkt 1: Møde med Center for Dagtilbud og Skole

23/1338

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Som en del af Børne- og Skoleudvalgets introduktionsforløb, ønsker udvalget at mødes med medarbejderne i Center for Dagtilbud og Skole. På udvalgets mødet vil Børne- og Skoleudvalget derfor besøge Center for Dagtilbud og Skoles kontor og mødes med centerets medarbejderne.

Forslag

Administrationen anbefaler at Børne- og Skoleudvalget tager mødet til efterretning

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-04-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Thomas Madsen (V)

Punkt 2: Øge kapaciteten i dagtilbud

23/3791

Sagens forløb:

BSU-ØU

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. februar 2023, at reducere kommunens samlede anlægsniveau 2023-2027, hvor beslutningen om at etablere ny daginstitution i Rungsted indtil videre er udsat. Ifølge den seneste dagtilbudsprognose fra 2022 mangler Hørsholm Kommune kapacitet svarende til 32 dagtilbudspladser i 2023, 79 pladser i 2024 og 128 pladser i 2025. For nuværende i 2023 er den reelt manglende kapacitet lavere, da privatinstitutionerne har øget deres kapacitet med 15 pladser.

Der er afsat 5 mio. kr. i 2023 og 15. mio. kr. i 2024 samt afledt driftsudgifter af ejendommene til den fornødne dagtilbudskapacitet.

Med dette dagsordenspunkt beskrives muligheder, økonomi og tidsplan for at udvide kapaciteten i Jægerhuset og Regnbuen/Sprog- og Motorikhuset. Screening af muligheder i eksisterende dagtilbud, i skoler, på plejehjem mv. forelægges i en kommende sag i Børne- og Skoleudvalget.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget beslutter

- 1) At godkende igangsættelse af kapacitetsudvidelse i Jægerhuset i kvalitetsniveau B,
- 2) At godkende igangsættelse af kapacitetsudvidelse i Regnbuen i kvalitetsniveau B.
- 3) At der arbejdes videre med screening af andre muligheder.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget drøftede den 14. marts 2023 etablering af fornøden dagtilbudskapacitet 2023-2025. Kapaciteten i dagtilbud er presset, og for at overholde pasningsgarantien er det nødvendigt at etablere mere kapacitet. Børne- og Skoleudvalget ønsker, at administrationen fremlægger anlægsprojekter vedr. udvidelse af kapacitet i Jægerhuset samt Regnbuen/Sprog- og Motorikhuset. Herudover skal muligheder for at etablere dagtilbudskapacitet i eksisterende dagtilbud, i skoler, på plejehjem mv undersøges.

Der er behov for følgende antal pladser

2023: 17 pladser

2024: 64 pladser

Administrationen har undersøgt mulighederne for at udvide den eksisterende kapacitet i Jægerhuset samt i Regnbuen/Sprog- og Motorikhuset.

Jægerhuset

I arbejdet med at øge dagtilbudskapaciteten i hele kommunen er Jægerhuset et muligt sted, da der kan skabes flere pladser ved at udvide den eksisterende bygning. Jægerhuset er en kommunal ejendom, og alle ombygningsinvesteringer bliver en del af kommunens egen bygningsportefølje.

Udvidelse i kvalitetsniveau B vil give 25 pladser.

Formanden for forældrebestyrelsen har givet udtryk for sin bekymring for udvidelsesplanerne. Der er en bekymring for, om det er muligt at rekruttere medarbejdere til et øget antal børn og hvordan fordelingen af børn på de forskellige alderstrin kommer til at blive. Desuden påpeges det, at der er et stort ønske om at kombinere byggesagen i forbindelse med sanering for husbukke med kapacitetsudvidelsen, så Jægerhusets børn og medarbejdere oplever færrest muligt gener. Det påpeges, at det med husbukkesaneringen allerede forventes, at dagtilbuddet skal genhuses.

Administrationen inviterer hele bestyrelsen til et møde omkring planerne i forbindelse med saneringen samt en mulig kapacitetsudvidelse, inden sagen behandles på Børne- og Skoleudvalgsmødet den 20. april 2023.

Tidsplan:

Myndighedsprojekt er allerede udarbejdet i forbindelse med tidligere projekt: Renovering af daginstitutioner fase 1 og 2. Byggeansøgning er indsendt og byggesagsbehandlingen er påbegyndt.

Projektet kan genopstartes efter beslutning i Økonomiudvalget den 10.05.2023. Projektet forventes at vare 10 måneder fra igangsættelse, heraf vil der være 5 måneders byggeri.

Regnbuen

I Regnbuen kan der skabes flere pladser ved at inddrage de lokaler, hvor der i dag er Sprog- og Motorikhus. Udvidelsen forudsætter derfor, at Sprog- og Motorikhuset flyttes. Administrationen har undersøgt mulighederne og peger på, at Sprog- og Motorikhuset kan være i den tidligere politistation på Hørsholm Allé 4. Det kræver, at der skal søges om en midlertidig dispensation ift. den gældende lokalplan 76, der udlægger området til politistation. Der er tidligere givet en midlertidig dispensation. Herefter skal bygningen klargøres til Sprog- og Motorikhusets aktiviteter.

På Regnbuen er der tale om indvendige arbejder, som ikke vil berøre den daglige drift af daginstitutionen. Der vil være mandskabsvogne og containere på arealet foran daginstitutionen, som vil blive afskærmet efter gældende regler.

Udvidelse i kvalitetsniveau B vil give 22 pladser.

Bestyrelsesformanden for regnbuen har givet udtryk for en række bekymringer i forbindelse med en udvidelse. Med sine 110 børn er Regnbuen allerede en stor daginstitution, og der er en opmærksomhed på, at der skal sikres tilstrækkelig ledelseskraft, hvis huset udvides, og at det høje faglige niveau bevares. Der udtrykkes bekymring for, hvordan der sikres ordentlige fysiske rammer. Bygningen er ikke bygget til daginstitution. Slutteligt stilles der spørgsmål ved, om Hørsholm Kommune ønsker daginstitutioner i den størrelse, Regnbuen vil komme op på med 132 børn.

Leder af Regnbuen har også udtrykt sin bekymring for en udvidelse. Med udvidelsen på 22 børn bliver Regnbuen kommunens største dagtilbud på i alt 132 pladser, og der er bekymring for at sikre ledelseskraft til en daginstitution i denne størrelse i fysiske rammer, der ikke er bygget til formålet.

Administrationen gør opmærksom på, at institutionen Regnbuen er et byggeri ejet af DAB, hvor Hørsholm Kommune lejer sig ind. Lejemålet er uopsigeligt fra udlejers side indtil 2040, hvorefter kontrakten skal genforhandles. Det vil sige, at alle ombygningsinvesteringer er investeringer i anden mands ejendom.

Tidsplan:

Der skal søges dispensation fra lokalplanen for at flytte Sprog- og Motorikhuset til den gamle politistation, og der er i henhold til kommunens sagsbehandlingstider ift. byggesagsbehandling, en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 6 måneder.

Projektet kan igangsættes efter beslutning i Økonomiudvalget den 10.05.2023 og forventes at vare 15 måneder.

Screening af andre muligheder

Administrationen vil iværksætte en screening af andre muligheder, hvor der kan etableres mere kapacitet. Herunder vil muligheder for at udnytte Møllevej 1 blive undersøgt. Det kunne være i kombination med et allerede eksisterende dagtilbud, eller som del af en ny daginstitution fx i det tidligere klubhus i Idrætsparken.

Fakta:

Kvalitetsniveau B = Vuggestue: min. 4,5 m² pr. barn / Børnehave: min. 3,5 m² pr. barn

Kvalitetsniveau A = Som B suppleret med aktivitetsrum

Økonomi/personale

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27.3.2023 at frigive 5 mio. kr. i 2023 og 15 mio. kr. i 2024 til udvidelse af permanente pladser til dagtilbud, samt afsætte 0,9 mio. kr. i 2024 og 1,8 mio. kr. i 2025 og frem til øgede afledte driftsudgifter på ejendommen.

Ombygning af Jægerhuset vil koste: 8,8 mio. kr.; 4,5 mio. kr. i 2023 og 4,3 mio. kr. i 2024.

Ombygning af Regnbuen vil koste: 4,2 mio. kr.; 0,5 mio. kr. i 2023 og 3,7 mio. kr. i 2024.

Kommunikation

Lederne af Regnbuen og Jægerhuset samt deres bestyrelser holdes løbende orienteret.

De ansatte i Sprog- og Motorikhuset holdes løbende orienteret.

Sagens tidligere behandling

Økonomiudvalget 09.03.2023

Børne- og Skoleudvalget 14.03.2023

Kommunalbestyrelsen 27.03.2023.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-04-2023

Administrationen trak sagen fra dagsordenen med henblik på uddybning af sagen.

Fraværende Thomas Madsen (V)

Punkt 3: Ny mediestrategi for folkeskolerne i Hørsholm Kommune

21/12984

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget besluttede på møde d. 28. oktober 2021 at igangsætte en opdatering af den digitale mediestrategi på skoleområdet.

Med dette dagsordenspunkt inviteres Børne- og Skoleudvalget til drøftelse af arbejdsgruppens anbefalinger for den nye strategi der er samlet i Bilag 1.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget:

- a) Drøfter og kommenterer oplæg til en opdateret digital mediestrategi på skoleområdet.
- b) Beslutter at sende oplæg til en opdateret digital mediestrategi i høring hos skolebestyrelserne på kommunens 4 folkeskoler samt Lundevejsskolen.
- c) Beslutter at der skal afholdes et stormøde omhandlende den opdaterede digitale mediestrategi og anvendelsen af teknologi i skolen.

Sagsfremstilling

I 2014 besluttede kommunalbestyrelsen en ambitiøs it-strategi på skoleområdet. Strategien understøtter realiseringen af Fremtidens Skole i Hørsholm ved at integrere it fuldt ud i læringsmiljøet i folkeskolerne. En analyse administrationen har fået gennemført for nylig viser, at den er meget vellykket implementeret på skolerne.

På Børne- og Skoleudvalget den 28. oktober 2021 igangsatte udvalget opdateringen af den digitale mediestrategi. Børne- og Skoleudvalget ønskede, at der også vægtes barriere for brug af digitale medier i undervisningen samt digital dannelse bredere forstået, herunder fx børn og unges sociale fællesskaber og overskridelse af grænser via digitale medier.

Kendetegnende for undervisningen i og med teknologi er at der skal tages udgangspunkt i børnene i klasserummet og derfor har arbejdsgruppen i den opdaterede strategi lagt særligt vægt på de fagprofessionelles vurderingen af teknologi i undervisningen. Den digitale dannelse prioriteres så eleverne i alle fag og klassetrin lærer at beherske digitale værktøjer og lærer navigere etisk, selvbevidst og reflekteret i såvel fysiske som digitale sammenhænge.

Ved midtvejsstatusen på Børne- og Skoleudvalgsmøde d. 16. juni 2022 blev det taget til efterretning at arbejdsgruppen fortsætter opdateringen med nedenstående opdrag:

- 1) Teknologi er velintegreret i skolerne og medarbejdere og elever er i høj grad kompetente i forhold til læring med teknologierne fx brug af devices, digitale hjælpemidler og læringsportaler.
- 2) Fire pejlemærker for den nye strategi:
 - Teknologi er et grundvilkår og en naturlig del af skolen, men også en operationel del der skal bidrage til elevernes læring.
 - Teknologiforståelse er et dannelsesmål for alle elever.

- Udfordringen er, hvordan vi bruger teknologien hensigtsmæssigt.
- Hørsholm Strategien og Vision 0-18 er solide fundamenter, der sætter retning for den læring, der skal understøttes digitalt i folkeskolen.

3) Devicepolitikken med iPads til alle elever i 1.-3. klasse, Chromebooks til alle elever i 4.-7. klasse og Bring Your Own Device i 8.-9. klasse bibeholdes evt. med mulighed for fleksibilitet for elever med særlige behov.

Den nye strategi skal sikre og understøtte, at vi forfølger undervisningsmæssige værdier og mål samtidig med at vi har en bæredygtig drift og får mest ud af alt den it-infrastruktur, vi har i dag. Sammen med Vision 0-18 år skal strategien bidrage til en rød tråd fra vision til virkelighed, hvor didaktikken er styrende for digitaliseringen og ikke omvendt.

Næste skridt

Administrationen indstiller til, at forslaget om en opdateret digital mediestrategi sendes i høring i skolebestyrelserne i perioden d.21.04.2023 – 02.06.2023 (6 uger), med henblik på at indhente skolebestyrelsernes udtalelser om forslaget. I løbet af høringsperioden fx i uge 16-17 afholdes et stormøde for alle interesserede parter med indhold fra kommunens egne skoler og eksterne eksperter på området. Efter høringsperioden vil høringssvarene blive fremlagt for Børne- og Skoleudvalget til endelig godkendelse af den nye strategi.

Økonomi/personale

Det er muligt at læse en gennemgang af Hørsholm Kommunes indsatser og investeringer i teknologi og IT-miljøet i skolerne i Bilag 2.

I den opdaterede strategi er der en ambition om at vi skal få mest muligt ud af det eksisterende IT-miljø, hvilket særligt understøttes af at det i analysen er velintegreret både af medarbejdere og elever.

For at realisere strategien foreslås følgende indsatser, som der vil skulle bevilges midler til:

- 1) At videreføre eksisterende devicestrategi, men lade økonomien følge befolkningsprognosen ca. 1.200.000 kr. årligt.
- 2) At afsætte midler til iPads for undervisere i indskoling svarende til medarbejderne på 1. årgang ca. 100.000 kr. årligt.
- 3) Afsætte midler til at investere i nye teknologier og udvikle maker miljøer lokalt på skolerne med fx lasercuttere, folieskærere, 3D-printere, VR-briller o.a. ca. 300.000 årligt.

Sagens tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget Midtvejsstatus for opdatering af IT og Mediestrategien 16. juni 2022

Børne- og Skoleudvalget Orientering om proces for opdatering af mediestrategi i Hørsholm Kommunes folkeskoler 28. oktober 2021.

Børne- og Skoleudvalget: Orientering om digital dannelse 5. maj 2021.

Børne- og Skoleudvalget: Digitalisering i skolen 21. november 2019.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 14-03-2023

- 1) Udsat

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-04-2023

- a) Børne- og Skoleudvalget drøftede udkastet.
- b) Børne- og Skoleudvalget besluttede at sende oplæg til en opdateret digital mediestrategi i høring hos skolebestyrelserne på kommunens 4 folkeskoler samt Lundevejsskolen, sammen med et følgebrev fra udvalget.
- c) Børne- og Skoleudvalget besluttede, at der skal afholdes et stormøde omhandlende den opdaterede digitale mediestrategi og anvendelsen af teknologi i skolen

Bilag

Digital læringsstrategi 2022 BSU marts

Status på skolernes nuværende it-udstyr, forbrug på it i folkeskolerne samt beregning af udgifter til opdateret mediestrategi

Fraværende Thomas Madsen (V)

Punkt 4: Skolernes arbejde med seksualundervisning

23/1962

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Seksualundervisning i folkeskolen hører under det obligatoriske, tværgående emne "Sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab" (SSF). Der skal undervises i SSF igennem hele skoleforløbet fra børnehaveklassen til 9. klassetrin. Der er ikke tillagt SSF et selvstændigt timetal, men det skal indgå i undervisningen i de obligatoriske fag. Det påhviler skolelederen at træffe beslutning om, hvilke fag undervisningen i SSF skal foregå i.

På Børne- og Skoleudvalgets møde d. 19. januar 2023 fremlagde Ungerådet en status på deres analyse og anbefalinger for at styrke seksualundervisningen i skolerne:

- Bredere fokus: Større fokus på queer- og kønsidentitet, kropssikkerhed, digital seksualitet, grænser og alle slags prævention.
- Undervisning i øjenhøjde: Unge undervisere fra fx Sex og Samfund. Interne lærere skal på workshops, der klæder dem ordentligt på.
- Forslag til øget tidsforbrug: En gang om måneden (20-24 timer om året) + hele uge 6 (2-4 timer om dagen) fra 7. klasse af. Tidsforbruget skal være mindre i 9. klasse (på grund af eksamenspres).

I forbindelse med Ungerådets fremlæggelse har Børne- og Skoleudvalget givet positiv tilbagemelding til Ungerådets arbejde. Udvalget har givet udtryk for stor opbakning og et ønske om at drøfte Ungerådets fremlæggelse for at støtte op om arbejdet med SSF.

Administrationen vil med dagsordenspunktet her derfor redegøre for processen med at styrke seksualundervisningen, samt lægge op til at Børne- og Skoleudvalget drøfter indsatsen samt beslutter at have det med i den kommende budgetproces.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget:

- a) Tager processen til efterretning og drøfter øvrige initiativer for at styrke seksualundervisning i kommunens skoler.
- b) Beslutter at administrationen udarbejder et budgetønske med henblik på at styrke seksualundervisning i kommunens skoler.

Sagsfremstilling

Hørsholm Kommunes Ungeråd, - der består af 8-12 unge mellem 13 og 20 år som repræsenterer grundskolerne og Rungsted Gymnasium, - har styrket seksualundervisning som deres mærkesag. De har lavet en undersøgelse blandt unge i kommunen samt interviews med lærere og udskolingsledere og er nået frem til følgende konklusion omkring gennemført seksualundervisning på skolerne:

- For lidt og for svingende kvalitet i undervisningen
- Lærere fortæller, de ikke er klædt ordentlig på
- Personligt engagement betyder meget for undervisningen og der er ingen opfølgning på undervisningen
- Seksualundervisning opfattes af nogle som udelukkende seksualitet og prævention – for andre handler det også om kønsidentitet, problemer i ungdomslivet m.m.

Ungerådets konklusioner bekræfter en landsdækkende evaluering af SSF blandt elever, undervisere og ledere i folkeskolen fra 2019, hvor der peges på, at der mangler kendskab til SSF og kompetencer til at undervise i det obligatoriske emne. Derudover peger evalueringen på uklar ansvarsfordeling og manglende rammer og prioritering af SSF på skolerne.

Ungerådets proces for at styrke seksualundervisning er kørt parallelt ift. Børne- og Skoleudvalget og Skolelederne med oplæg og drøftelse.

Børne- og Skoleudvalget har på mødet den 19. januar 2023 givet input, som handler om at:

- Styrke et mere ensartet tilbud på skolerne
- Skabe en baseline som er et niveau som danner et fælles udgangspunkt for skolerne
- Styrke SSF så der lægges et større fokus i 7. og 8. årgang.

På den baggrund har skoleledergruppen haft en fornyet drøftelse, og har udover nogle forslag til at imødekomme input fra BSU og Ungerådet også følgende kommentarer:

- Indholdet af SSF er bestemt i faghæftet for faget, hvor et af kompetenceområderne er ”Køn, krop og seksualitet”. Skolerne benytter alle materialer fra Sex og Samfund, der hvert år udgiver nyt, opdateret materiale i forbindelse med Uge Sex som alle skoler afholder på de fleste klassetrin. Erfaringen er, at det kan være vanskeligt at få Sex og Samfund til at bidrage i Uge Sex, da der er stor efterspørgsel.
- Forslaget om at styrke SSF på udvalgte årgange er der opbakning til. Skolelederne vil foreslå, at det er på 6.-7. og 9. klassetrin, både pga. elevernes udviklingstrin og fordi der i 8. klassetrin er andre indsatser, der presser timetallet.
- Et par skoler har gode erfaringer med at have tovholdere til at vejlede og minde om SSF-indsatsen, dette vil alle skoler indføre i kommende skoleår.

Hvis SSF-indsatsen skal styrkes yderligere foreslår skoleledergruppen, at der bevilges midler til kompetenceudvikling af medarbejdere og til at Ung I Hørsholm kan etablere et tilbud til skolerne med Ung-til-ung undervisning på udvalgte klassetrin.

Kompetenceløft for at få forbedret seksualundervisning kan gennemføres fx ved at skærpe opmærksomheden på faghæftets mål og indhold, viden om læremidler til undervisningsbrug og indsigt kompetenceområderne: krop og pubertet, normer og idealer samt køn og seksualitet.

Som timeløst, tværgående emne, er der ikke afsat selvstændige timer til undervisningen. Tiden der bruges på SSF indgår i det eksisterende undervisningstimetal og går derfor fra anden fagopdelt undervisning. Hvis Børne- og Skoleudvalget vil øge med en lektion på 6.-7. og 9. klassetrin vil det koste mellem 600.000-900.000 kr. afhængig af om undervisningen er fagopdelt eller en del af den understøttende undervisning.

Økonomi/personale

Hvis Børne- og Skoleudvalget ønsker, at der skal øremærkes tid til SSF eller at opgaven skal udliciteres til eksterne, vil der være behov for at tilføre skolerne midler til opgaven.

Sex og Samfund tilbyder 2 timers dialogbaseret seksualundervisning lokalt på skoler til: 1.800 kr. og grundkursus i seksualundervisning for lærere og pædagoger til mellem 15.000-20.000 kr. – herudover kommer udgift til vikarer.

Med finansloven for 2021 er der afsat 5 millioner kroner til projektet ”Indsats for styrkelse af sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab i folkeskolen” herigennem tilbydes folkeskoler 15 timers kursus for tovholdere. Fokus er på SSF som emne, SSF i fagene og rollen som ressourceperson.

Sagens tidligere behandling

Børne og skoleudvalgsmøde d. 22. september 2022

Baggrundsnotat: Nytænke eller optimere seksualundervisningen for unge fra 6. kl. og op (bilag 1)

Børne- og Skoleudvalgets møde d. 19. januar 2023

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 14-03-2023

1) Udsat

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-04-2023

a) Børne og Skoleudvalget tog processen til efterretning og drøftede øvrige initiativer for at styrke seksualundervisning i kommunens skoler.

b) Børne- og Skoleudvalget besluttede, at der skal udarbejdes et budget ønske, som vedrører den i sagen nævnte 2 timers dialogbaserede seksualvejledning fra Sex & Samfund. Herudover ønsker udvalget at drøfte med Skolelederne hvordan Ungerådets ønsker kan prioriteres.

Bilag

BSU 1 baggrundsnotat -Nytænke eller optimere seksualundervisningen for unge fra 6. kl. og op , Budget 2023-2026

Fraværende Thomas Madsen (V)

Punkt 5: Afkortning af skoledagens længde 2023/2024

23/1787

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

I forbindelse med ”Aftale om håndtering af faglige udfordringer” fra juni 2021, fik folkeskolerne øgede frihedsgrader til at håndtere faglige udfordringer hos elever i kølvandet på Corona-epidemien. Dette medførte bl.a. muligheden for at konvertere dele af eller al understøttende undervisning til andre aktiviteter, der indebærer et tilsvarende personalebrug i undervisningen.

Det er henholdsvis Kommunalbestyrelsen og/eller skolelederne, som kan træffe beslutning om, hvorvidt de konkrete bestemmelser skal fraviges.

Med dette dagsordenspunkt lægges op til beslutning om, hvorvidt skolerne og kommunen skal gøre brug af muligheden for at afkorte skoledagens længde i kommende skoleår.

Forslag

Administrationen anbefaler Børne- og Skoleudvalget at godkende folkeskolernes indstilling om afkortning af skoledagen i skoleåret 2023/2024.

Sagsfremstilling

På baggrund af aftaleteksten mellem Regeringen og de øvrige aftalepartier om muligheden for at fravige enkelte bestemmelser i folkeskoleloven, er der udarbejdet en bekendtgørelse af 22. juni 2021, som er trådt i kraft den 1. august 2021 (BEK nr. 1350 af 22/06/2021). Bekendtgørelsen er udarbejdet med det formål at afbøde den negative betydning for elevernes undervisning og læring, herunder også den negative sociale betydning, som overgangen til og varigheden af nødundervisning har haft.

I bekendtgørelsen fremgår det, at der kan træffes beslutning om at fravige folkeskolelovens øvrige bekendtgørelser vedrørende skoledagens længde og den understøttende undervisning, jf. folkeskolelovens §14b og §16b.

Skolerne kan konvertere understøttende undervisning til andre aktiviteter, der indebærer et tilsvarende personaleforbrug for skolen i undervisningen f.eks. til to-lærer- og to-voksen-ordninger, flere fagtimer, holddeling eller turboforløb i udvalgte fag, hvis skolen vurderer, at det er den rigtige løsning for at sikre klassens faglige udvikling. Konverteringen af understøttende undervisning forudsætter således, at de frigivne personaleressourcer fortsat bliver på skolen.

Beslutningskompetencen ligger hos Kommunalbestyrelsen efter ansøgning fra den enkelte skoleleder. Skolelederen skal i ansøgningen redegøre for, hvilke årgange eller klasser beslutningen vedrører. Ansøgningen kan først sendes efter, der er indhentet en udtalelse fra skolebestyrelsen. Forudsætningen for at konvertere understøttende undervisning til andre aktiviteter er, at skolens leder vurderer, at dette er det mest hensigtsmæssige for at sikre klassens faglige udvikling. Hvis konverteringen af den understøttende undervisning betyder at elevernes normale skoledag forkortes, skal der stilles et fritidstilbud til rådighed i de pågældende timer. Dette skal finansieres af kommunen.

Skolernes indstilling for skoleåret 2023-2024

Baseret på tidligere års erfaringer indstiller alle skoler til at omlægge dele af den understøttende undervisning til holddannelse eller to-voksentimes. Alle skoler vælger at bibeholde en del af den understøttende undervisning til

pædagogiske tiltag fx trivselstime, morgensang, pauser og til obligatoriske emner.

Det betyder at skoledagen for eleverne forkortes mellem 1,5-3 timer afhængig af klassetrin og skole.

	4.-6. klasse	7.-9.klasse
	Understøttende undervisning omlægges til holdtimer.	Understøttende undervisning omlægges til holdtimer.
Vallerødskolen	Skoleugen forkortes med 1 t. og 45 min.	Skoleugen forkortes med 2 t. og 25 min. På 7. årgang forkortes der yderligere med 45 min.
	Understøttende undervisning omlægges til tolærerordninger og yderligere holddannelse.	Understøttende undervisning omlægges til tolærerordninger og yderligere holddannelse.
Hørsholm skole	Skolen har fleksibelt skema og skoledagens længde kan variere.	Skolen har fleksibelt skema og skoledagens længde kan variere.
	Understøttende undervisning omlægges til tolærerordninger	Understøttende undervisning omlægges til tolærerordninger
Usserød skole	Skoleugen forkortes med 1 t. og 45 min.	Skoleugen forkortes med 1 t. og 45 min.
	Understøttende undervisning omlægges til holdtimer.	Understøttende undervisning omlægges til tolærerordninger
Rungsted skole	Skoleugen forkortes med 1 t. og 30 min.	Skoleugen forkortes med 1 t. og 30 min.

Skolernes argumenter og en mere detaljeret beskrivelse af anvendelsen af § 16b-d findes i bilagene, som også indeholder skolebestyrelsernes udtalelse.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-04-2023

Indstillingen blev tiltrådt.

Bilag

Vallerødskolen: Indstilling til BSU om forkortelse af undervisningen på mellemtrin og udskoling VA 23-24.docx

Hørsholm Skole: Ansøgning om omlæggelse af UUV skoleår 23-24.docx

Usserød skole: Ansøgning §16b-d skoleåret 2023-2024.docx

Rungsted skole: Ansøgning om forkortelse af skoleugen 2023.2024.pdf

Skolernes brug af frihedsgrader i skoleåret 2021/22

Fraværende Thomas Madsen (V)

Punkt 6: Proces for udvikling af strategi for specialområdet og inklusionspolitik

22/15030

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

I budgetaftalen for 2023-2026 er det vedtaget, at der skal udarbejdes en strategi for specialområdet og en ny inklusionspolitik. Administrationen vil på mødet drøfte Børne- og Skoleudvalgets forventninger til processen og resultatet af udviklingen af strategien og inklusionspolitikken, samt bede om input til administrationens videre arbejde.

Forslag

Administration indstiller, at Børne- og Skoleudvalget

- 1) drøfter administrationens sagsfremstilling
- 2) giver input til administrationens oplæg til en proces for udvikling af en strategi for specialområdet og en inklusionspolitik

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2023-2026 er det blevet besluttet, at der skal udarbejdes

en strategi for specialundervisningen med fokus både på kvalitet, kapacitet, samarbejde

med andre kommuner og udvikling af mellemformer. Derudover skal der udarbejdes en inklusionsstrategi baseret på et bredere børnesyn, hvor der sikres de nødvendige kompetencer og indsatser i skoler, dagtilbud og PPR, så flere børn kan rummes i folkeskolen.

På baggrund af tidligere input fra Børne- og Skoleudvalget fremlægges hermed de indledende overvejelser i forhold til formål, involvering, proces mv.

Formålet for udarbejdelse af en strategi for specialundervisningen er at angive en fælles retning for området samt sikre, at der er den nødvendige kapacitet af pladser og den ønskede kvalitet i tilbuddene.

Formålet for udarbejdelse af en ny inklusionspolitik er at sikre, at flere børn kan rummes i folkeskolen.

Både strategi for specialundervisningen og en ny inklusionspolitik vil skabe pejlemærker for såvel politikere, bestyrelser, forældre og fagprofessionelle.

I processen vægtes inspiration udefra og på tværs af skolerne samt faglige og holdningsmæssige input til proces og indhold.

Der vil blive lagt vægt på kommunikation til interessenter på området og det skal afklares, hvilke forventninger der er til inddragelse af fx bestyrelser.

Som udgangspunkt for arbejdet indgår Vision 0 – 18 år med særligt fokus på afsnittet om ”Tidlig indsats” samt redegørelsen på Børne- Skoleudvalgets møde 24.11.2022 om ”Den langsigtede plan for specialundervisningsområdet”.

Denne tager udgangspunkt i analysen af specialundervisning i Hørsholm Kommune som blev gennemført i 2018. Anbefalinger fra analysen angående indsatser på området blev vedtaget af Børne- og Skoleudvalget primo 2019.

I redegørelsen er den nuværende strategi beskrevet (se bilag).

Herudover har administrationen igangsat konkrete tiltag, for at sikre tilstrækkelig kapacitet på specialområdet. Dette gælder:

- Opstart af Nest-klasse på Vallerødskolen
- Undersøgelse af muligheder for at udvide den fysiske kapacitet på Lundevejsskolen
- Udarbejdelse af aftale med Fredensborg Kommune om pladser på Ullerødskolen

For at skabe et fagligt udgangspunkt for det videre forløb er skolelederne i samarbejde med administrationen i gang med at udarbejde et oplæg, som omhandler værdier, principper og inspiration til inkluderende læringsmiljøer samt en afklaring af data på området.

Data vil skabe grundlaget for udvikling af nye arbejdsgange og vil danne udgangspunkt for prognoser for økonomi på specialområdet.

Oplæg til en proces for udvikling af en strategi for specialområdet og en inklusionspolitik

På baggrund af ovenstående status, vil administrationen bede Børne- og Skoleudvalget om at drøfte, hvad deres forventninger er til processen og resultatet af arbejdet med en strategi for specialområdet og en inklusionspolitik. Administrationen vil bruge udvalgets inputs i deres videre arbejde.

Administrationen vil foreslå et forløb hvor ledelsesfællesskabet, som består af skolelederne, leder af ungdomsskolen, leder af PPR samt af centerchef for Dagtilbud og Skole udarbejder oplæg til videre behandling og drøftelse i Børne- og Skoleudvalget og fx til orienteringsmøde med interessenter.

De 200.000 kr. der i budgetaftalen er sat af til arbejdet, vil indgå til afholdelse af workshops, brug af oplægsholdere samt brug af intern og ekstern procesledelse.

Arbejdet vil finde sted i løbet af 2023 med en forventning om at fremlægge henholdsvis en strategi for specialområdet samt en inklusionspolitik ultimo 2023.

Parallelt med dette arbejde vil der blive udarbejdet særskilte sager til behandling i Børne- og Skoleudvalget om etablering af Nest-klasse og de fysiske rammer for Lundevejsskolen.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 14-03-2023

1) Udsat

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-04-2023

a) Børne og Skoleudvalget drøftede administrationens indstilling.

b) På baggrund af det politiske input bad udvalget administrationen om en sag med forslag til beslutning om proces og plan for udvikling af strategi for specialområdet og inklusionspolitik

Bilag

Bilag 1 Den langsigtede plan for specialundervisningsområdet.docx

Bilag 2, BSU specialundervisning.docx

Bilag Oversigt over pris på støtte i almenkolen.docx

Fraværende Thomas Madsen (V)

Punkt 7: Ny tilsynsmodel - det nye styrkede tilsyn i dagtilbud

22/12045

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om Hørsholm Kommunes

nye mål og rammer for det pædagogiske tilsyn i dagtilbud. Den 1. januar 2022 trådte lov om ændring af dagtilbudsloven i kraft i forbindelse med styrket tilsyn i dagtilbud, og kommunerne har herefter haft frem til 1. maj 2022 til at implementere de nye krav.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen om det nye styrkede tilsyn til efterretning

Sagsfremstilling

På Børne- og Skoleudvalgets møde d. 13.10.22. orienterede administrationen om status på implementering af det nye styrkede tilsyn i dagtilbud.

Administrationen har nu udarbejdet ny tilsynsmodel for det nye styrkede tilsyn i dagtilbud, se bilag 1 samt en skabelon til dagtilbuddets udviklingsplan, se bilag 2.

Ifølge § 5 i Lov om ændring af dagtilbudsloven (LOV nr.2594 af 28/12/2021) skal Kommunalbestyrelsen føre tilsyn med indholdet af tilbuddene og den måde, hvorpå opgaverne udføres, herunder at fastsætte rammer og eventuelle prioriterede indsatser efterleves. Kommunalbestyrelsen skal desuden fastsætte og offentliggøre rammerne for tilsynet. Formålet med det pædagogiske tilsyn er, at;

1. Kontrollere at gældende politikker og lovgivning efterleves.
2. Kvalitetssikre den pædagogiske praksis i såvel det enkelte dagtilbud som på tværs af dagtilbud i Hørsholm Kommune.
3. Understøtte den pædagogiske udvikling i det enkelte dagtilbud

De nye krav til det styrkede tilsyn er;

- Tilsynsmodel skal være beskrevet og offentliggjort.
- Tilsynet skal føres med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan.
- Tilsynet skal tilrettelægges, så der både foretages anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg.
- Kommunalbestyrelsen skal sikre uvildighed i tilsynet.
- Tilsynet skal indeholde kvalitative og kvantitative data, herunder observationer.
- Som led i tilsynet skal der være dialog med medarbejdere og dagtilbudsleder samt dialog med dagtilbudsleder efter tilsynsbesøget.
- Forældrebestyrelsen skal orienteres om vurderingen af kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer samt orienteres om handleplanen og have mulighed for at komme med bemærkninger.

- Afrapportering, opfølgning og offentliggørelse af tilsynsrapport.
- Ved skærpet tilsyn skal der udarbejdes handleplaner, være høring i forældrebestyrelsen og laves opfølgning på tilsyn

Administrationen har haft et sparrings- og rådgivningsforløb med Styrelsen For Undervisning og Kvalitets rejsehold i juni 2022 for at kvalificere udviklingen af ny tilsynsmodel. Administrationen og 5 dagtilbudsledere deltager endvidere på styrelsens faglige netværksmøder for små kommuner om det nye styrkede tilsyn sammen med Bornholm, Ærø og Middelfart i efteråret 2023.

Hørsholm Kommune har levet op til kravene i den nye lovgivning med virkning fra 1. maj 2022 ved at have foretaget enkelte justeringer i den gamle tilsynsmodel i de tilsyn, der er blevet foretaget i efteråret 2022. Dog bliver den nye tilsynsmodel først offentliggjort nu, hvilket den skulle have været d. 1.5.22.

Sagens tidligere behandling

Status: Implementering af det nye styrkede tilsyn i dagtilbud d. 13.10.22

Noter til bilag

Bilag 1: Det styrkede tilsyn i dagtilbud

Bilag 2: Skabelon dagtilbuddets udviklingsplan

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-04-2023

Orienteringen blev taget til efterretning

Bilag

Bilag 1 Det styrkede tilsyn i dagtilbud.docx

Bilag 2 Udviklingsplan for pædagogisk tilsyn.docx

Fraværende Thomas Madsen (V)

Punkt 8: Status på ungepakker

22/11488

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget har på mødet den 16-06-2022 besluttet at administrationen udarbejder forslag til ”pakker” af tilbud til unge, hvor aktiviteter kan lægges flere steder; eksempelvis i Trommen, i My Beautiful Gallery, på Stranden i Rungsted etc. Udvalget besluttede at unge, evt. Ungerådet, involveres i arbejdet.

På mødet den 22-09-2022 beslutter Børne- og Skoleudvalget at igangsætte etableringen af Ungepakker på baggrund af administrationens forslag. Udvalget besluttede, at udmøntningen skal tilrettelægges i samarbejde med kulturinstitutionerne

Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om den proces administrationen og Ung i Hørsholm (UiH) har gennemført samt de erfaringer forløbet har tilvejebragt.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager status på ungepakker til efterretning.

Sagsfremstilling

Formålet med at etablere Ungepakker er, at skabe størst mulig tilgængelighed af UiH's aktiviteter for kommunens unge bl.a. ved at tilbuddene bliver etableret på forskellige lokaliteter i kommunen. Ungepakker skal også understøtte de unges medbestemmelse og indflydelse på de tilbud UiH arrangerer.

Definitionen på en ungepakke er bred og den kan rumme alt fra en bålaften til en ungefestival.

Forslagene til aktiviteter, der blev præsenteret på Børne- og skoleudvalgsmødet den 22-09-2022, var udarbejdet af Ungerådet og leder af UiH og indebar følgende forslag:

- Talentshow (en lokal udgave af Danmark har talent)
- Karaoke-arrangement
- Bålaften
- Undervisning i Paddleboard
- Basketball turnering eller andet sportsevent
- Et gyserarrangement (evt. i forbindelse med Halloween)
- Et Color run løb
- Orienteringsløb med efterfølgende bålhygge

Når UiH får input fra unge med ønsker til aktiviteter og ungepakker, overtages planlægningen og gennemførelsen typisk af medarbejdere i UiH. Dette har vist sig at være nødvendigt da de unges hverdag er travl med skole, venner og fritidsaktiviteter. De unge inviteres i nogle tilfælde med i planlægningen og gennemførelsen, som det fx gør sig gældende for Ungefestivalen.

Fælles for UiH's aktiviteter og ungepakker er, at de enten er afhængige af medarbejderes kompetencer, eller at der kan findes en samarbejdspartner. Derudover kræver det et vist antal deltagende unge for at blive gennemført. Antallet varierer afhængig af aktiviteten.

UiH har planlagt at gennemføre følgende aktiviteter og ungepakker:

Lokalitet	Ungepakke/-aktivitet	Samarbejdspartner	Tidspunkt
Flere steder	Sommerferieaktiviteter fx fodbold, dans, smykkedesign og meget andet	Fritidsklubber gennem Center for Borger, Arbejde og Kultur (BAK)	Juni, juli, august
Stampen	POP-up fx paintball, film, bål		Juli
Trommen	Filmklub med fællesspisning	Kulturhus Trommen	August, september, oktober
Hørsholm Hallen	Basketball turnering	Kulturhus Trommen	August, september
Rungsted strand	Ungefestival	Kulturhus Trommen	August, september
Hørsholm Midtpunkt og andre steder	Street days		August

UiH er aktivt opsøgende efter mulige samarbejdspartnere både hos forenings- og erhvervslivet, hvor de drager nytte af etablerede netværk gennem Kulturhus Trommen og Center for Borger, Arbejde og Kultur (BAK)

På UiH's hjemmeside er der flere muligheder for at få indflydelse og komme med ideer til aktiviteter, projekter og events fx gennem Ungerådet, via Ungepenge eller besked. Alle medarbejdere i UiH er igennem deres daglige kontakt med de unge med til at opsamle ideer og forslag til aktiviteter.

Sagens tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalgets møde den 16-06-2022

Børne- og Skoleudvalgets møde den 22-09-2022

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-04-2023

Orienteringen blev taget til efterretning

Fraværende Thomas Madsen (V)

Punkt 9: Orientering om mulighed for at gå til afgangsprøve på Lundevejsskolen

22/8668

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Lundevejsskolen har en bredt sammensat elevprofil med en stor spredning i forhold til elevernes kognitive funktionsniveau. Elever på skolen har tidligere og også fortsat, profiteret af at have færre fag med et øget timetal. Fremover vil der også være elever, som kognitivt magter at gennemføre folkeskolens afgangsprøve og dette kræver en ændring i tilrettelæggelsen af undervisningen på skolen. Administrationen orienterer om forudsætningerne for at kunne give mulighed for at gå til afgangsprøve på Lundevejsskolen, og hvilke ændringer skolen har foretaget for at kunne understøtte dette.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

På Lundevejsskolen er det muligt at gå op til folkeskolens afgangsprøve, men skolen har hidtil ikke haft elever, hvor det blev vurderet, at det var muligt for dem at tage den fulde afgangsprøve. Derfor har undervisningen været struktureret på en måde, der særligt understøttede eleverne i de enkelte fag, hvor de aflagde prøve. Fra det kommende skoleår strukturerer Lundevejsskolen i stedet undervisningen på en måde, der giver alle elever mulighed for at gå til fuld afgangsprøve i folkeskolen, uanset om de forventes at gå til prøve i alle fag eller ej.

I folkeskolens 8. og 9. klasse skal eleverne modtage undervisning i lovpligtigt, prøveforberedende stof, for at kunne gå til afgangsprøve. Det vil sige, at for at gå til afgangsprøve i 9. klasse skal elever have modtaget undervisning efter den nye struktur som minimum i 8. og 9. klasse. De kommende 8. klasser vil derfor være den første årgang, der på baggrund af den nye struktur for undervisningen, vil have mulighed for at gå til afgangsprøve i 9. klasse i skoleåret 2024/2025. De efterfølgende årgange vil ligeledes have mulighed for at gå til afgangsprøve, hvis det er muligt for eleven at gå til prøve. Denne vurdering foretages i et samarbejde mellem skolens medarbejdere, PPR og elevens forældre.

Lundevejsskolen har tidligere grupperet fag i eksempelvis naturfag eller kulturfag. Dette har givet færre timer i fag, som eleverne ikke gik til prøve i. I stedet har eleverne haft øget timetal i dansk og matematik og har aflagt prøve i disse fag. Fremover vil timetallet i hvert fag på Lundevejsskolen følge timetallet for fagene i folkeskolen, som fastsættes af Børne- og Undervisningsministeriet.

Lundevejsskolen arbejder med aldersintegrerede grupper, hvor der er elever fra op til tre årgange i hver gruppe. Timetallet for hver gruppe fastsættes derfor fremover efter det klassetrin i gruppen med det maksimale timetal. Det vil sige, at hvis en gruppe på Lundevejsskolen består af elever fra 3. og 4. klasse, fastsættes antallet af timer efter minimumstimetallet i 4. klasse, da dette er det højeste. Det gøres for at sikre at alle elever modtager undervisning mindst svarende til minimumstimetallet for deres årgang.

For de faglokaler, som Lundevejsskolen ikke selv råder over, har de mulighed for at låne lokalerne på Usserød Skole.

Derudover kan det være nødvendigt for Lundevejsskolen at indgå samarbejde med andre folkeskoler om brug af lærere med kompetencer indenfor de fag i udskolingen, som eleverne skal til afgangsprøve i. Det kan for eksempel gælde mindre fag som geografi og lignende. Det kræver et samarbejde mellem Lundevejsskolen og andre skoler, hvor det planlægges med lærerens arbejdstid, at vedkommende også har undervisningstimer på Lundevejsskolen.

Vurdering om prøve og prøvevilkår:

Hvorvidt en elev skal gå til afgangsprøve, er – som tidligere beskrevet - en vurdering der foretages i samarbejde mellem skolens medarbejdere, PPR og elevens forældre. Elevens forældre træffer den endelige afgørelse, om de ønsker at deres barn skal gå til afgangsprøve eller ej. At aflægge afgangsprøve vil altid være med forudsætning om at kunne gå til prøve i alle fag. Det vil sige at en elev ikke kan fritages fra enkelte fag, og alligevel aflægge en fuld prøve. For de elever, hvor det vurderes at de ikke skal gå til fuld prøve, kan de i stedet aflægge prøve i enkelte fag som dansk og matematik.

En del af de elever, der går til prøve på Lundevejsskolen, vil have mulighed for at gå til prøve på særlige vilkår. Det vil altid ske på baggrund af en vurdering af den enkelte elevs forudsætninger, som udarbejdes i samarbejde mellem skolens medarbejdere, elevens forældre og PPR.

Pædagogiske udfordringer og opmærksomhedspunkter ved fuld afgangsprøve på Lundevejsskolen:

Som beskrevet ovenfor kan det være nødvendigt for Lundevejsskolen at indgå samarbejde om, at lærere fra andre skoler har undervisningstimer på Lundevejsskolen. Det gøres for at sikre de nødvendige kompetencer på Lundevejsskolen til at undervise i fuld fagrække frem mod folkeskolens afgangsprøve.

Relationen mellem medarbejdere og elever på Lundevejsskolen er centralt i forhold til at understøtte elevernes sociale, personlige og faglige udvikling, og eleverne kan være usikre i mødet med en ny lærer. Elevgruppen på Lundevejsskolen kan desuden blive negativt påvirket af de mange skift i skoledagen, der nødvendigvis vil følge af at skulle modtage undervisning i alle folkeskolens fag og fra forskellige voksne.

Elevsammensætningen på Lundevejsskolen gør, at der nu er elever, som har kognitive forudsætninger for at gennemføre afgangsprøven, samtidig med at der er klassekammerater, som ikke magter det rent kognitivt. I den ændrede organisering vil alle elever deltage i undervisning i alle fag for at modtage det lovfastsatte antal undervisningstimer. Lundevejsskolen adskiller sig fra eksempelvis Ullerødskolen i forhold til at tage folkeskolens afgangsprøve, da Ullerødskolen har en mere ensartet elevgruppe med et kognitivt funktionsniveau indenfor normalområdet.

Administrationen vil sammen med Lundevejsskolen følge ændringerne i tilrettelæggelsen af undervisningen tæt, for at sikre at det fortsat er en skoledag som understøtter elevernes udvikling.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-04-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Thomas Madsen (V)

Punkt 10: Resultat af trivselsmåling på Lundevejsskolen 2021/2022

23/2700

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget blev på udvalgsmødet d. 14. marts 2023 forelagt en oversigt over gennemsnit karakterer og trivsel på Hørsholm Kommunes folkeskoler. Udvalget efterspurgte på den baggrund tilsvarende tal for Lundevejsskolen.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Trivselsmålingen er en årlig måling, der har til formål at følge og styrke udviklingen i elevernes trivsel. Trivselsmålingen består af fire indikatorer:

- Faglig trivsel omhandler elevernes oplevelse af deres faglige evner, koncentrationsevne og problemløsningsevne.
- Social trivsel omhandler elevernes opfattelse af deres tilhørsforhold til skolen, af klassen og af fællesskabet samt tryk og mobning.
- Ro og orden omhandler elevernes oplevelse af ro, orden og støj i klassen.
- Støtte og inspiration omhandler elevernes oplevelse af motivation, medbestemmelse og lærernes hjælp og støtte.

Lundevejsskolen gennemfører den årlige trivselsmåling på samme vilkår som Hørsholm Kommunes folkeskoler. Trivselsmålingerne offentliggøres ikke for klasser eller grupper, på færre end 5 elever, og da Lundevejsskolen generelt har små elevgrupper, er størstedelen af data fra trivselsmålingen derfor ikke offentligt tilgængeligt. Den samlede indikator "generel trivsel" er ikke tilgængelig for Lundevejsskolens samlede elevgruppe, da det er en indikator, der udregnes af Børne- og Undervisningsministeriet på baggrund af de offentliggjorte tal.

Nedenstående oversigt er baseret på alle elevbesvarelser på Lundevejsskolen i trivselsmålingen fra skoleåret 2021/2022 og viser andelen af elever med høj trivsel indenfor de fire indikatorer:

	Faglig trivsel	Ro og orden	Social trivsel	Støtte og inspiration
0. – 3. klasse	72,5%	76%	83,6%	79,8%
4. – 9. klasse	86%	90%	86%	72%
Landsgennemsnit for specialskoler	77,4%	85,1 %	89,3%	63,8%

13 elever har deltaget i besvarelsen for 0. – 3. klasse. 21 elever har deltaget i besvarelsen for 4. – 9. klasse. Det er ikke alle elever, der har besvaret alle spørgsmål. En del af Lundevejsskolens elever, særligt de yngre elever, kan opleve at det er udfordrende for dem at skulle besvare trivselsmålingen. Nogle elever kan opleve usikkerhed i forhold til at forstå og besvare spørgsmålene eller helt undlade at besvare nogle spørgsmål. Dette gør, at der kan være en vis usikkerhed i resultaterne af trivselsmålingen.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-04-2023

Orienteringen blev taget til efterretning. Herudover hævdede Børne- og Skoleudvalget sagen til et beslutningspunkt med henblik på at sikre, at administrationen sammen med skolen laver en handleplan med fokus på øget trivsel i indskolingen på Lundevejsskolen.

Fraværende Thomas Madsen (V)

Punkt 11: Status på mellemformer i dagtilbud

22/14705

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Hørsholm Kommunes dagtilbud oplever at modtage flere børn med særlige behov. Administrationen præsenterede på Børne- og Skoleudvalgets møde d. 24. november 2022 en mulighed for at starte en Nest-inspireret gruppe i daginstitutionen Børnegården Alsvej, i forbindelse med at dette dagtilbud genhuses i pavilloner.

Forslag

Administrationen indstiller at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Administration har undersøgt muligheden for at skabe flere ressourcepladser til børn med særlige behov, ved at starte en gruppe i Børnegården Alsvej baseret på Nest-inspireret pædagogik. Denne mulighed blev præsenteret på Børne- og Skoleudvalgets møde d. 15. december 2023, og udvalget ønskede på baggrund af administrationens oplæg, at økonomien til tilbuddet og finansieringen blev belyst yderligere inden sagen skulle genbehandles.

Administrationen foreslår, at sagen med yderligere beskrivelse af økonomi og finansiering ved et Nest-lignende tilbud i Børnegården Alsvej, først behandles i Børne- og Skoleudvalget til august 2023. Dette skyldes:

- Hen over foråret 2023 deltager administrationen i diverse kurser og informationsmøder om mellemformer og Nest, og kan på den baggrund bedre beskrive indhold og omkostninger ved et Nest-inspireret tilbud.
- Administrationen foreslog, at det Nest-lignende tilbud skulle opstartes ifm. at Børnegården Alsvej skulle genhuses i pavilloner. Genhusningen ser på nuværende tidspunkt ud til at være udskudt, og derfor bliver en mulig opstart af tilbuddet ligeledes udsat.

Sagens tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget d. 24. november 2022

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-04-2023

Orienteringen blev taget til efterretning

Fraværende Thomas Madsen (V)

Punkt 12: Bruttokatalog med forslag til digitale initiativer

23/239

Sagens forløb:

EBU/SSU/KMU/SSKU/BYU/BSU-ØU

Baggrund

I forlængelse af budgetaftalen 2023-2026 fremlægges bruttokatalog med forslag til investeringer i digitale løsninger i 2024-2027. Forslagene i kataloget omfatter således initiativer, som kan indgå som budgetønsker i budgetforhandlingerne til budget 2024-2027. For nogle af forslagene vil der også være potentiale for råderum.

Herudover har Økonomiudvalget besluttet, at administrationen skal udarbejde råderumsforslag på to digitaliseringstemaer: Velfærdsteknologi og Automatisering af arbejdsgange (robotics). Administrationen har derfor igangsat et arbejde herom, der vil supplere oplægget til investeringer i digitale løsninger.

Forslag

Administrationen anbefaler, at

- 1) Fagudvalgene indstiller overfor Økonomiudvalget, hvilke af nedenstående forslag til digitale initiativer, som administrationen skal undersøge nærmere for gevinstpotentiale og lade indgå i budgetforhandlingerne vedr. budget 2024-2027:
 - a. Døgnrytmelys på plejehjem
 - b. Sensorteknologi – behovsdrevet rengøring
 - c. Fagsystem til Pædagogisk, Psykologisk Rådgivning
 - d. Lokalebookingsystem til kultur- og fritidsområdet
 - e. Dosispakket medicin
 - f. Virtuelt jobunivers
 - g. App til genoptræning
- 2) Økonomiudvalget tager følgende til efterretning:
 - a. Status på digitalisering i Hørsholm Kommune 2022-2023
 - b. Gennemgang af KLS casekatalog i kontekst af Hørsholm Kommune

Sagsfremstilling

Som alle andre kommuner oplever Hørsholm at behovet og mulighederne for at digitalisere dele af opgaveløsningen øges kraftigt i disse år. Foruden de systemer, som kommunen er forpligtiget til at indkøbe og implementere, arbejder kommunen derfor målrettet med at udvælge og implementere digitale løsninger, som kan skabe værdi for borgerne og/eller sikre effektiviseringer. Bruttokataloget, som fremlægges i denne sag, er jf. afsnittet: Status på digitalisering 2022-2023 således ikke en bruttoliste over de alle de initiativer, som planlægges igangsat eller der arbejdes med. Bruttokataloget omfatter alene forslag til digitale initiativer, som centrene har vanskeligt ved at finansiere inden for egen ramme.

Investering i digitalisering

Hvis Hørsholm Kommune også i fremtiden skal være en attraktiv kommune for borgere og en attraktiv arbejdsplads for medarbejdere, skal der fortsat investeres i digitalisering. Der er derfor behov for at der via politiske prioriteringer afsættes midler til investering i relevante digitale løsninger og teknologier.

Jf. budgetaftalen 2023-2026 skal administrationen komme med oplæg til konkrete digitaliseringsinitiativer. I forlængelse heraf indeholder bruttokataloget udvalgte digitale initiativer, som kan tildeles midler via budgetaftalen for 2024-2027. Jf.

budgetaftalen 2023-2026, skal investeringerne sigte mod et eller flere af formålene:

- Frigøre ressourcer på velfærdsområderne til kerneydelserne, herunder afhjælpe udfordringerne med manglen på arbejdskraft, f.eks. ved at styrke de ældres muligheder for at være selvhjulpne længst muligt i eget hjem
- Leverer service i god kvalitet til borgerne
- Løse opgaverne mere effektivt

I 2023 er der afsat 1 mio. kr. til skærm løsninger i hjemmeplejen. Forslagene til de digitale initiativer peger således ind i næste budgetårs budgetforhandlinger.

Forslag til digitale initiativer

På baggrund af en gennemgang af KLS casekatalog 10 teknologer med dokumenteret tidsbesparende effekt samt centrenes egne vurderinger af behov for digitale investeringer, som ikke kan finansieres inden for egen ramme, er følgende forslag til bruttokataloget fremkommet:

Pilotprojekter - afprøvning i 2024

- 1) Døgnrytmelys på plejehjem
- 2) Sensorteknologi – behovsdrevet rengøring

Engangsinvesteringer i 2024

- 3) Fagsystem til Pædagogisk, Psykologisk Rådgivning (BSU indgiver budgetønske)
- 4) Lokalebookingsystem til kultur- og fritidsområdet
- 5) Dosispakket medicin

Drift 2024-2027

- 6) Virtuelt jobunivers
- 7) App til genoptræning

Børne- og Skoleudvalget har allerede bedt om, at der udarbejdes budgetønske til fagsystem til Pædagogisk, Psykologisk Rådgivning den 14.03.23.

Næste skridt

Administrationen udarbejder budgetønske til budgetforhandlingerne for budget 2024-2027 på de forslag, som udpeges af Økonomiudvalget. Udpegede forslag kan alt efter gevinstpotentialer også komme til at indgå under de før nævnte råderumstemaer.

Gennemgang af KLS caseanalyse

Administrationen har gennemgået KLS caseanalyse Tidsbesparende teknologier med dokumenteret effekt, for at finde inspiration. I bilag findes gennemgang af de pågældende teknologier i Hørsholm Kommune sammenhæng. I fht. de i alt ti cases kan følgende sammenfattes:

- Fire cases: Der arbejdes allerede med lignende digitale initiativer
- Fire cases: Potentialet undersøges eller det planlægges at arbejde med lignende initiativer

To cases: Løsningen vurderes ikke relevant på nuværende tidspunkt.

Status på digitalisering 2022-2023

Administrationen arbejder overordnet med at udbrede og styrke det digitale mindset blandt ledere og medarbejdere samt understøtte og kvalificere organisationens arbejde med digitalisering. I forhold til de konkrete digitale løsninger arbejdes der løbende med at anskaffe, implementere, herunder kompetenceudvikle medarbejdere og evt. borgere i brugen af løsningerne, og drifte nye digitale løsninger. Endvidere arbejdes der med vedligeholdelse, opdateringer og obligatorisk standardisering af data. Se bilag for uddybning og eksempler.

Den overordnede status skal ses i sammenhæng med statusafklæggelserne på fagudvalgene og Økonomiudvalget på de enkelte fagområder:

Byudviklingsudvalget - se punkt 5: [Byudviklingsudvalget - 16. marts 2023 - https://dagsordener.horsholm.dk](https://dagsordener.horsholm.dk)

Børne- og skoleudvalget – se punkt 6: [Børne- og skoleudvalget -14. marts 2023 - https://dagsordener.horsholm.dk](https://dagsordener.horsholm.dk)

Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget – se punkt 4: [Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget - 13. marts 2023 - https://dagsordener.horsholm.dk](https://dagsordener.horsholm.dk)

Klima- og miljøudvalget: se punkt 6: [Klima- og miljøudvalget - 14. marts 2023 - https://dagsordener.horsholm.dk](https://dagsordener.horsholm.dk)

Social- og seniorudvalget: se punkt 5 og 6: [Social- og seniorudvalget - 13. marts 2023 - https://dagsordener.horsholm.dk](https://dagsordener.horsholm.dk)

Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget: se punkt 10: [Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget - 15. marts 2023 - https://dagsordener.horsholm.dk](https://dagsordener.horsholm.dk)

Økonomiudvalget: se punkt 6: [Økonomiudvalget - 9. marts 2023 - https://dagsordener.horsholm.dk](https://dagsordener.horsholm.dk) Suppleres med yderligere status vedr. ejendomme og it den 10. maj 2023.

Økonomi/personale

Indkøb og implementering af digitale løsninger kræver midler til indkøb, herunder personaleressourcer til projektledelsen og til den omstilling, der skal ske i driftsorganisationen. Sidstnævnte kan f.eks. være tilrettelæggelse af nye arbejdsgange og uddannelse af medarbejdere i brugen af den nye digitale løsning. Der er endvidere forbundet udgifter til driften af digitale løsninger, f.eks. udgifter til opdateringer, licenser og genafskaffelser, samt personaleressourcer f.eks. til sikre overholdelse af GDPR-regler og implementering af opdateringer.

Noter til bilag

Tilgængelig version af bilag kan rekvireres via pol-post@horsholm.dk

Beslutning Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget den 17-04-2023

1. Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget indstiller overfor Økonomiudvalget, at det digitale initiativ ”f. Virtuelt jobunivers” undersøges nærmere for gevinstpotentiale og indgår i budgetforhandlingerne vedr. budget 2024-2027
2. Taget til efterretning

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-04-2023

Social- og Seniorudvalget anbefaler Økonomiudvalget at undersøge 1a, 1e og 1g nærmere.

Beslutning Klima- og miljøudvalget den 18-04-2023

- 1) Klima- og Miljøudvalget havde ingen særlige anbefaling, men støtter digitale initiativer.

Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 19-04-2023

- 1) Udvalget anbefaler punkt 1d, 1e og 1g.

Fraværende: Ann Lindhardt, V

Beslutning Byudviklingsudvalget den 20-04-2023

- 1) Byudviklingsudvalget havde ingen særlige anbefaling, men støtter digitale initiativer.
- 2) Taget til efterretning

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-04-2023

Børne- og Skoleudvalget anbefaler Økonomiudvalget at fremme initiativ 1c

Bilag

Gennemgang af KLs caseanalyse

Status på digitalisering 2022-2023

Bruttokatalog med forslag til digitale initiativer.pdf

Fraværende Thomas Madsen (V)

Punkt 13: Kommende sager

23/219

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Administrationen præsenterer en foreløbig oversigt over punkter til dagsordenen til det kommende møde i Børne- og Skoleudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen gør opmærksom på, at nedenstående liste over punkter til det kommende møde i Børne- og Skoleudvalget kan ændre sig.

Aktuel oversigt over dagsordenspunkter til mødet i maj:

- Besøg af folkeskolelederne
- Justering af skoledistrikter – høringssvar
- Mulighed for at 9. klasse møder senere
- Status på spor 1 og spor 2 på ungdomsskolen efter økonomisk handleplan
- Status på familiesager/familiebehandling efter 1. januar

Følgende punkter forventes fremlagt på et af de næstkommende møder:

- Oplæg med gennemgang af økonomi på BSUs område

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-04-2023

Orienteringen blev taget til efterretning

Fraværende Thomas Madsen (V)

Punkt 14: Meddelelser

22/17026

Sagens forløb:

BSU

Fraværende Thomas Madsen (V)

Punkt 15: Underskriftsark

22/17033

Sagens forløb:

BSU

Fraværende Thomas Madsen (V)