

REFERAT Økonomiudvalget 2021 d. 08-02-2018

Mødedato Torsdag d. 08. februar 2018 kl. 07:30

Mødested Mødelokale D2

Mødedeltagere Glen Madsen (O), Jakob Nybo (I), Henrik Klitgaard (B), Niels Lundshøj (A), Annette Wiencken (V), Kristin Arendt (C), Nadja Maria Hageskov (C), Thorkild Gruelund (C), Morten Slotved (C)

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Budget 2019-2022: Opstart i Økonomiudvalget.....	4
Justering af økonomiske procedurer som følge af Lions-sagen.....	6
Lukket: Ejendomssag.....	9
Anlægsregnskab for Strømpeforing af Blårenden.....	10
Anlægsregnskab for Regulering af helleanlæg på Ådalsvej og rundkørsel ved Kokkedal Industrivej.....	11
Anlægsregnskab for Isterødvejen - ny asfalt.....	12
Etablering af nyt opgaveudvalg under Kommunalbestyrelsen.....	13
Orientering om beskæftigelsesmålet - "Bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger skal st.....	14
Orientering om opdateret kommunikationspolitik.....	16
Lukket: Godkendelse af udbudsmateriale for Christianshusvej 179.....	17

Punkt 1: Meddelelser

18/147

Baggrund

Der var ingen meddelelser.

Kristin Arendt (C) og Annette Wiencken (V) deltog ikke i mødet.

Punkt 2: Budget 2019-2022: Opstart i Økonomiudvalget

18/698

Baggrund

På mødet i januar 2018 fastlagde Økonomiudvalget de politiske rammer og spilleregler for budgetlægningen vedrørende budget 2019-2022.

Som led i den politiske tids- og procesplan for budget 2019-2022 er administrationen blevet pålagt at udarbejde forslag til driftsreduktioner på minimum 35 mio. kr. årligt, hvoraf minimum 20 mio. kr. skal være udvalgspecifikke. På det forestående møde igangsættes budgetarbejdet i Økonomiudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Økonomiudvalget:

- Drøfter og beslutter hvilke forslag til budgetønsker som administrationen bedes udarbejde.
- Drøfter og giver input til emner til budgetreduktioner, som kan indgå i administrationens udarbejdelse af konkrete forslag.
- Drøfter og tager Direktionens oplæg til strategiske perspektiver på Økonomiudvalgets område til efterretning.
- At udvalget tager stilling til hvorvidt der skal afholdes dialogmøder med relevante brugerstyrelser, brugerråd, foreninger mv. i marts/april. I givet fald fastlægge dialogmødets form, indhold og deltagerkreds.

Sagsfremstilling

På mødet 18. januar 2018 fastlagde Økonomiudvalget de politiske rammer og spilleregler for budgetlægningen vedrørende budget 2019-2022.

Økonomiudvalget pålagde administrationen at udarbejde forslag til driftsreduktioner på minimum 35 mio. kr. årligt, hvoraf minimum 20 mio. kr. skal være udvalgspecifikke.

Strategiske perspektiver og økonomiske overvejelser

Som input til de indledende budgetdrøftelser præsenterer Direktionen på udvalgsrådet et mundtligt oplæg til strategiske perspektiver og økonomiske overvejelser på Økonomiudvalgets område.

Økonomiudvalget drøfter Direktionens oplæg og giver input til emner til budgetreduktioner, som kan indgå i administrationens udarbejdelse af konkrete forslag.

Budgetønsker

Udvalget skal tage stilling til, om og hvilke konkrete forslag til budgetønsker, som administrationen skal udarbejde.

Involvering af interessenter

For at sikre interessenter en aktiv rolle med mulighed for at give input i budgetprocessen og kvalificere budgetarbejdet vedrørende budget 2019-2022, skal fagudvalgene på deres møde i februar tage stilling til, hvorvidt udvalget ønsker dialogmøder i marts/april med relevante brugerbestyrelser, brugerråd, foreninger mv. I givet fald fastlægger udvalget dialogmødets form, indhold og deltagerkreds.

Den videre proces

Administrationen igangsætter arbejdet med at udarbejde forslag til budgetreduktioner og budgetønsker på Økonomiudvalgets område, som præsenteres til orientering på udvalgsrådet i maj. Efter orientering i udvalget, videresendes samtlige forslag til Økonomiudvalgets koordinerende budgetmøde d. 21. juni 2018. De endelige budgetforslag vil indgå i materialet til kommunalbestyrelsens augustkonference d. 24.-25. august 2018.

Først i.f.m. de politiske forhandlinger efter augustkonferencen tages der politisk indholdsmæssigt stilling til de af administrationen udarbejdede forslag til budgetreduktioner.

Økonomi/personale

Udarbejdelse af forslag til budgetreduktioner og budgetønsker og involvering af interessenter indgår som en del af arbejdet med budgetlægningen vedrørende budget 2019-2022.

Kommunikation

Fagudvalgene afholder eventuelt dialogmøde med relevante interessenter med henblik på tidlig involvering i budgetarbejdet.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-02-2018

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning og besluttede, at pris- og lønfremskrivning samt oversigt over konsekvenser af eventuel skatteregulering skal indgå i det budgetmateriale, som administrationen skal udarbejde.

Centerchef Thomas Rafn fremviste plancher, der vedlægges som bilag.

Kristin Arendt (C) og Annette Wiencken (V) deltog ikke i mødet.

Bilag

Foreløbigt regnskab 2017

Den råde tråd - ØU

Punkt 3: Justering af økonomiske procedurer som følge af Lions-sagen

18/744

Baggrund

I kølvandet på Lions-sagen har administrationen gjort sig nogle overvejelser og har forslag til justeringer af den daglige økonomiske styring med afsæt i

1. Kasse- og regnskabsregulativets krav til daglige økonomiske procedurer
2. Koncept for "Økonomisk vejledning og sparring" målrettet kommunens institutioner mv.

1. Procedure iht. kasse- og regnskabsregulativet vedr. anvisning af bilag, brug af dankort/mastercard og personlige udlæg justeres og konsekvensrettes.

2. Konceptet "Økonomisk vejledning og sparring" blev etableret i 2008 under det tidligere navn "Intern Revision" og er forankret i Center for Økonomi og Personale, Team Økonomi og Styring. I 2014 blev det besluttet at ændre navnet til "Økonomisk vejledning og sparring" for at gøre overskriften mere retvisende i forhold til praksis, idet der ikke er tale om egentlig revision. Enheder på Rådhuset får besøg hvert andet år og decentrale enheder får besøg hvert år. Fra "Økonomisk vejledning og sparring" deltager 2 medarbejdere, og fra enheden deltager leder og evt. økonomimedarbejder (den medarbejder, der bogfører).

Besøgene er rettet mod:

- Gennemgang/optælling af forskudskasse (for dem der har forskudskasse)
- Drøftelse af bogføringspraksis for at sikre udbetalinger, udgifter, omkostninger, indbetalinger og indtægter registreres på en ensartet måde under hensyntagen til lovkrav og god bogføringsskik
- Bilagskontrol, herunder gennemgang af bogføringen af bilag, der er udtaget som stikprøver og anvisning
- Bilagsjournalisering/dokumentation
- Drøftelse af kasse- og regnskabsregulativ
- Drøftelse af arbejdsgange indenfor området
- Erfaringer med økonomistyringen

Forslag

Administrationen foreslår, at Økonomiudvalget anbefaler Kommunalbestyrelsen

1. at godkende ændringer i kasse- og regnskabsregulativet, så:
 - anvisning af leders personlige udlæg og af leders dankort-/mastercard-betalinger skal ske af sidestillet eller overordnet medarbejder
 - køb med dankort/mastercard og personlige udlæg begrænses mest muligt og kun bør anvendes i særlige situationer
2. at tage administrative tiltag til efterretning:
 - Inden overførsel til enheders konto undersøges hyppighed og størrelse af overførsler
 - Leders brugernavn skal indsættes ved bogføring af leders betaling med dankort/mastercard og ved udlæg udbetalt fra kontantkasse
 - Der trækkes posteringer på cpr.nr. niveau (medarbejdere)
 - Min. 1 af 6 stikprøvebilag skal være leders personlige udlæg

Sagsfremstilling

I kølvandet på Lions-sagen har administrationen gjort sig nogle overvejelser og har forslag til justeringer af den daglige økonomiske styring med afsæt i:

1. Kasse- og regnskabsregulativets krav til daglige økonomiske procedurer

2. Koncept for "Økonomisk vejledning og sparring" målrettet kommunens institutioner mv.

1. Kasse- og regnskabsregulativet

Administrationen lægger op til at kommunens daglige økonomistyring fastlagt i kasse- og regnskabsregulativet justeres på følgende punkter:

- M.h.p. at undgå, at en medarbejder "kan føle sig presset" til at anvise (godkende) for overordnet, ændres reglerne for anvisning således, at anvisning af leders personlige udlæg og af leders dankort-/mastercard skal ske af sidestillet eller overordnet medarbejder.

· Det tilstræbes, at køb med dankort/mastercard og personlige udlæg begrænses mest muligt og bør kun anvendes i særlige situationer.

Allerede i 2016 er der iværksat en løbende udskiftning af dankort til mastercard for bedre styring af forbruget, idet der skal være penge på kontoen for at bruge mastercard, og der kan sættes loft over hævet beløbsstørrelse (typisk 10.000-50.000 kr. pr. måned).

Kasse- og regnskabsregulativet konsekvensrettes i.f.t. ovennævnte punkter

2. Konceptet "Økonomisk vejledning og sparring" målrettet kommunens institutioner mv.

Økonomisk vejledning og sparring er et tiltag på administrativt niveau, der skal understøtte en korrekt og kvalificeret daglig økonomistyring i kommunens institutioner mv. Institutioner får en gang årligt besøg af kommunens centrale økonomifunktion.

Besøgene har bl.a. fokus på bogføringspraksis, bilagskontrol, økonomiske arbejdsgange og eventuel gennemgang af forskudskasse for at sikre udbetalinger, udgifter, omkostninger. Det var et besøg i.f.m. økonomisk vejledning og sparring, der afdækkede økonomiske uregelmæssigheder i Lions Børnehuse.

Administrationen har på baggrund af lions-sagen justeret følgende administrative praksis:

- Ved forberedelse af besøg med enheden, trækkes der posteringer på cpr.nr. niveau (medarbejdere) for at følge omfanget af personlige udlæg.
- I forbindelse med bogføring af leders betalinger med dankort/ mastercard og personlige udlæg udbetalt fra kontantkasse skal leders brugernavn indsættes på bilaget. Hermed spærres økonomisystemet automatisk for, at lederen selv kan anvise betalingen.
- I forbindelse med enheders/institutioners anmodning om overførsel af beløb via økonomisystemet til deres konto er der iværksat kontrol af antallet af overførsler og beløbsstørrelse inden overførsel. Dette sker for at have overblik over hvor meget og hvor ofte, enheden får overført beløb.
- Der udtages fortsat minimum 6 bilag (ofte flere) til stikprøvekontrol og minimum 1 bilag skal være stikprøve af leders personlige udlæg. Kontrollen vedr. bl.a. dokumentation, formål, moms mv.

Sagens tidligere behandling

Sagen har været drøftet på direktionsmøde den 28.11.2017

Beslutning Økonomiudvalget den 08-02-2018

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt med bemærkning om, at forslagens nr. 1, 2. punkt, skal tilføjes følgende præcisering anført med kursiv: "køb med dankort/mastercard og personlige udlæg begrænses mest muligt og kun bør anvendes i særlige situationer, *idet elektronisk fakturering skal anvendes mest muligt.*"

Morten Slotved (C) forlod mødet kl. 9.30 og deltog ikke i sagens behandling.

Kristin Arendt (C) og Annette Wiencken (V) deltog ikke i mødet.

Punkt 4: Lukket: Ejendomssag

16/14961

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt.

Kristin Arendt (C) og Annette Wiencken (V) deltog ikke i mødet.

Punkt 5: Anlægsregnskab for Strømpeføring af Blårenden

17/18029

Baggrund

Der er aflagt anlægsregnskab for strømpeføring af Blårenden.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Miljø- og Planlægningsudvalget overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse godkender anlægsregnskabet.

Sagsfremstilling

Anlægsregnskabet for strømpeføring af Blårenden udviser et forbrug 2.482.595 kr. og en anlægsbevilling på 2.500.000 kr. svarende til en mindre udgift på 17.405 kr. (Bilag1)

I forbindelse med anlægsprojektet er ca. 400 m af den rørlagte del af vandløbet Blårenden blevet strømpeført, det der var risiko for sammenstyrning.

Der foreligger ”Den uafhængige revisors revisionserklæring” fra PrincewaterhouseCoopers dateret den 19. december 2017. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger (Bilag 2).

Sagens tidligere behandling

KB 30.05.2016

Beslutning Miljø og Planlægningsudvalget den 25-01-2018

Miljø- og Planlægningsudvalget indstillede administrationens anbefaling godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-02-2018

Økonomiudvalget indstillede Miljø- og Planlægningsudvalgets indstilling godkendt.

Kristin Arendt (C) og Annette Wiencken (V) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1: Anlægsregnskab for Strømpeføring af Blårenden

Bilag 2: Den uafhængige revisors revisionserklæring

Punkt 6: Anlægsregnskab for Regulering af helleanlæg på Ådalsvej og rundkørsel ved Kokkedal Industrivej

17/16636

Baggrund

Der foreligger anlægsregnskab for regulering af helleanlæg på Ådalsvej og rundkørsel ved Kokkedal Industrivej.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Miljø- og Planlægningsudvalget overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse godkender anlægsregnskabet.

Sagsfremstilling

Anlægsregnskabet udviser en nettoudgift på 4.572.962 kr. og en nettobevilling på 4.555.500 kr. svarende til en merudgift på 17.462 kr. (bilag 1)

I forbindelse med anlægsprojektet er der anlagt rundkørsel i krydset Ådalsvej/Kokkedal Industrivej samt etableret flere krydsningsheller langs Ådalsvej. I forbindelse med gravearbejdet har det været nødvendigt at omlægge bassinledning samt kommunens IT kabler. Der er opsat ekstra belysning i rundkørslen samt afholdt udgifter til arealerhvervelse og beplantning.

Kommunen har modtaget tilskud fra cykelpuljen til realisering af projektet.

Der foreligger ”Den uafhængige revisors revisionserklæring” fra PricewaterhouseCoopers dateret 21. december 2017. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger (bilag 2).

Sagens tidligere behandling

KB 19.12.2011

KB 27.08.2012

KB 29.04.2013

KB 25.11.2013

Beslutning Miljø og Planlægningsudvalget den 25-01-2018

Miljø- og Planlægningsudvalget indstillede administrationens anbefaling godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-02-2018

Økonomiudvalget indstillede Miljø- og Planlægningsudvalgets indstilling godkendt.

Kristin Arendt (C) og Annette Wiencken (V) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1: Anlægsregnskab for regulering af helleanlæg på Ådalsvej og rundkørsel ved Kokkedal Industrivej

Bilag 2: Den uafhængige revisors revisionserklæring

Punkt 7: Anlægsregnskab for Isterødvejen - ny asfalt

17/16624

Baggrund

Der er aflagt anlægsregnskab for Isterødvejen – ny asfalt.

Forslag

Administrationen foreslår, at Miljø- og Planlægningsudvalget overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse godkender anlægsregnskabet.

Sagsfremstilling

Anlægsregnskabet udviser et forbrug på 3.454.003 kr. og en bevilling på 3.500.000 kr. svarende til et mindre forbrug på 45.997 kr.

Regnskabet omfatter udlægning af ny asfaltbelægning på Isterødvejen samt efterfølgende afstribning på belægningen. Der er desuden afholdt udgifter til rådgiver i forbindelse med udbud samt annoncering i forbindelse med asfaltarbejdet.

Anlægsregnskabet kan ses af bilag 1.

Der foreligger ”Den uafhængige revisors revisionserklæring” fra PWC, dateret 1. december 2017, jfr. vedlagte bilag 2. Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Sagens tidligere behandling

KB 16.12.2013

KB 25.08.2014

KB 15.12.2014

Beslutning Miljø og Planlægningsudvalget den 25-01-2018

Miljø- og Planlægningsudvalget indstillede administrationens forslag godkendt.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-02-2018

Økonomiudvalget indstillede Miljø- og Planlægningsudvalgets indstilling godkendt.

Kristin Arendt (C) og Annette Wiencken (V) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1: Anlægsregnskab for Isterødvejen - ny asfalt

Bilag 2: Den uafhængige revisors revisionserklæring - Isterødvejen - ny asfalt-underskrevet

Punkt 8: Etablering af nyt opgaveudvalg under Kommunalbestyrelsen

18/2084

Baggrund

I forbindelse med konstitueringen af Kommunalbestyrelsen for 2018-2021 er det aftalt, at der skal nedsættes et særligt opgaveudvalg. Opgaveudvalget skal have fokus på hvordan der gennem større tryghed i nærmiljøet kan skabes bedre velfærd i hverdagen for kommunens borgere.

Udvalget nedsættes i medfør af § 17, stk. 4 i den kommunale styrelseslov:

"I øvrigt kan kommunalbestyrelsen nedsætte særlige udvalg til varetagelse af bestemte hverv eller til udførelse af forberedende eller rådgivende funktioner for kommunalbestyrelsen, økonomiudvalget eller de stående udvalg. Kommunalbestyrelsen bestemmer de særlige udvalgs sammensætning og fastsætter regler for deres virksomhed

Forslag

Administrationen indstiller, at kommunalbestyrelsen i overensstemmelse med konstitueringsaftalen ved KV17 nedsætter et særligt opgaveudvalg, Tryghedsudvalget.

Det foreslås, at udvalgets sammensættes med 4 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen fra følgende udvalg: 1 fra SFKU, 1 fra BSU, 1 fra EBU og 1 fra SSU. Desuden vælges op til 10 repræsentanter udvalgt blandt borgerne, f.eks. Idrætslivet i kommunen, Ældrerådet, Ungerådet, repræsentant fra lokale boligselskaber, lærer fra en af skolerne, SSP, lokale politi, DSB. Desuden tilknyttes ekspertviden, f.eks. Kriminolog.

De 4 kommunalbestyrelsesmedlemmer udpeges i forbindelse med kommunalbestyrelsens godkendelse af udvalgets etablering.

Kommunalbestyrelsesmedlem Jan H. Klit udpeges som formand for udvalget.

Sagsfremstilling

Opgaveopgaveudvalget nedsættes efter godkendelse på kommunalbestyrelsesmøde, og til brug for fastsættelse af udvalgets opgaver udarbejdes et kommissorium, hvor opgaven beskrives nærmere, og hvor udvalgets arbejdsform fastlægges.

Udvalget kan påbegynde sin virksomhed umiddelbart efter kommunalbestyrelsens godkendelse.

Udvalgets funktionsperioden er i første omgang 2 år fra opstart af arbejdet, idet der samtidig tages stilling til at udvalgets funktionsperiode kan forlænges, så der arbejdes i hele valgperioden.

Økonomi/personale

Udvalget får sekretariatsbetjening fra kommunens administration. Nærmere omfang og sammensætning aftales nærmere og godkendes af borgmesteren. Der forventes ikke ekstra personaleomkostninger i forbindelse hermed.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-02-2018

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt med følgende ændringer: Der skal være 5, og ikke kun 4, kommunalbestyrelsesmedlemmer i udvalget, hvoraf formand Jan H. Klit (C) er det ene medlem, og Kommunalbestyrelsens valg af udvalgsmedlemmerne skal foretages ved et forholdstalsvalg (d'Hondts metode), hvor der ikke skal være krav om specifikt udvalgsmedlemsskab.

Økonomiudvalget indstillede endvidere godkendt, at formanden for udvalget (Jan H. Klit) skal vederlægges med 10% af borgmestervederlaget.

Kristin Arendt (C) og Annette Wiencken (V) deltog ikke i mødet.

Bilag

Forslag til kommissorium

Punkt 9: Orientering om beskæftigelsesmålet - "Bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger skal styrkes"

18/1554

Baggrund

Regeringen er fremkommet med fem beskæftigelsespolitiske mål for 2018. De fire af de fem beskæftigelsespolitiske mål, er indarbejdet i Hørsholm Kommunes beskæftigelsesplan for 2018.

Det femte mål handler om at styrke bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger. I denne sagsfremstilling orienteres der om, at Center for Arbejdsmarked og Team Helhedsorienteret Samarbejde vil udarbejde proces og sagsgang for dermed at styrke indsatsen, for at opfylde det femte beskæftigelsesmål.

Det femte mål er formuleret således: "Bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger skal styrkes".

Forslag

Administrationen foreslår, at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Hørsholm Kommune har nedsat en kontrolgruppe – Team Helhedsorienteret Samarbejde (HOS) i forbindelse med budget aftalen for 2013.

Team HOS afrapporterer halvårligt om kontrolarbejdet i Hørsholm Kommune til Økonomiudvalget. Årsrapporten for 2017 "Afrapportering Team Helhedsorienteret Samarbejde – 2017" er vedlagt til orientering.

Hvert år udstikker beskæftigelsesministeren de beskæftigelsespolitiske mål for kommunerne. Som noget nyt er bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger kommet med som et mål.

Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget har i forbindelse med vedtagelsen af den årlige beskæftigelsesplan opsat mål for de første fire mål. Samtidig blev det besluttet, at Center for Arbejdsmarked skal arbejde med opfyldelsen af det femte mål i samarbejde med Team Helhedsorienteret Samarbejde.

Ifølge det femte mål skal kommunerne have fuld fokus på at bekæmpe socialt bedrageri. For ministeren er det helt afgørende for sammenhængskraften i velfærdssamfundet, at der bliver slået hårdt ned på dem, der forsøger at snyde sig til sociale ydelser, som de ikke har ret til.

Hvordan kan Hørsholm Kommune opfylde det femte beskæftigelsesmål?

Center for Arbejdsmarked og Team HOS arbejder allerede tæt sammen om forebyggelse af fejludbetalinger. Det er dog administrationens opfattelse, at vi sammen kan blive bedre til at samarbejde om en indsats på kontroltrin 0 og 1. For definition af kontroltrinene henvises der til den vedlagte afrapportering, hvor de forskellige kontroltrin er beskrevet.

Allerede inden borgeren ansøger om en ydelse, skal Hørsholm Kommune fortsat blive bedre til at oplyse borgeren om deres oplysningspligt i forhold til en konkret ydelse.

Dette skal gøres både mundtligt og skriftligt.

Derudover skal Hørsholm Kommune fremadrettet være mere opmærksom på at indhente de oplysninger fra borgeren, der er nødvendige, for at kunne behandle en ansøgning korrekt.

Hørsholm Kommune skal i forhold til kontroltrin 2 blive bedre til løbende sagsopfølgning, så vi sikre, at borgeren kun får de ydelser udbetalt, som de er berettiget til.

Ved en styrket indsats på de tidlige kontroltrin, vil der komme færre sager på kontroltrin 3.

Team HOS og Center for Arbejdsmarked udarbejder procedure og sagsgang for skærpe indsatsen på de tidlige kontroltrin.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-02-2018

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

Morten Slotved (C) forlod mødet kl. 9.30 og deltog ikke i sagens behandling.

Kristin Arendt (C) og Annette Wiencken (V) deltog ikke i mødet.

Bilag

Afreportering Team Helhedsorienteret Samarbejde - 2017

Punkt 10: Orientering om opdateret kommunikationspolitik

18/1349

Baggrund

Hørsholm Kommunes kommunikationspolitik skal gøre det lettere for alle medarbejdere i kommunen at løse de daglige kommunikationsopgaver, samt bidrage til at vi kommunikerer på samme høje niveau og i samme "Hørsholm-ånd". En fælles kommunikationspolitik giver os et fælles udgangspunkt for den gode, dialogorienterede kommunikation.

Hørsholm Kommunes kommunikationspolitik er fra 2010. Den er revideret i 2012 og nu igen i december 2017. Den opdaterede udgave består overvejende i en redaktionel opstramning.

Forslag

Administrationen indstiller, at Økonomiudvalget tager kommunikationspolitikken til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunikationspolitikken er en revideret version af politikken fra 2012. Opdateringen består primært i redaktionelle ændringer, retningslinjer i forbindelse med adfærd på de sociale medier, samt et fokus på at styrke og professionalisere dialogen med vores interessenter, herunder pressen.

Kommunikationspolitikken udpeger de vigtigste målgrupper og kommunikationskanaler, og den tydeliggør, hvem der i hverdagen har ansvaret for kommunikationsopgaver.

Kommunikationspolitikken danner grundlaget for alle vores kommunikationsopgaver i såvel drift som projekter, og den støtter op om de initiativer og strategier, der i øvrigt findes i Hørsholm Kommune, herunder kan nævnes en styrket indsats i forhold til involvering og dialog med borgere.

Kommunikation

Den reviderede kommunikationspolitik gøres tilgængelig på www.horsholm.dk.

Administrationen arbejder med at forankre kommunikationspolitikens budskaber i organisationen.

Beslutning Økonomiudvalget den 08-02-2018

Økonomiudvalget udsatte sagen.

Kristin Arendt (C) og Annette Wiencken (V) deltog ikke i mødet.

Bilag

Kommunikationspolitik_dec 2017_folder A4.pdf

Punkt 11: Lukket: Godkendelse af udbudsmateriale for Christianshusvej 179

18/659

Økonomiudvalget udsatte sagen.

Kristin Arendt (C) og Annette Wiencken (V) deltog ikke i mødet.