

REFERAT Børne- og skoleudvalget 2022-2025 d. 09-01-2025

Mødedato Torsdag d. 09. januar 2025 kl. 08:00

Mødested MC23

Mødedeltagere Maj Allin Thorup (C), Louise Zabel (F), Marcus Guldager (A), Ann Lindhardt (V), Thomas Madsen (V)

Indholdsfortegnelse

Mulige ressourcemodeller for Lundevejsskolen.....	3
Ændring i styrelsesvedtægt for Hørsholm Kommunes skolevæsen.....	10
Topmødeerklæring Børn og Unge Topmødet 2025.....	13
Kapacitet og belægning i Hørsholm Kommunes dagtilbud.....	15
Nest på dagtilbudsområdet.....	17
Muligheder for faglige profiler i udskolingen.....	19
Initiativretsforslag: Ungebyråd i Hørsholm.....	21
Initiativretsforslag: Dagtilbudskapacitet i Rungsted.....	23
Orientering om Cykelkampagne 2025-2026.....	24
Opdatering af sagsbehandlingsfrister i ansøgningsager på det sociale område.....	27
Status på udarbejdelse af inklusionspolitik og strategi for specialundervisning.....	30
Kommende sager.....	32
Meddelelser.....	33
Underskriftsark.....	34

Punkt 1: Mulige ressourcemodeller for Lundevejsskolen

24/11454

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget har fremsat ønske om, at administrationen laver en orientering om forskellige mulige ressourcemodeller inkl. visning af nuværende budget i de forskellige modelforslag for Lundevejsskolen.

Der er forventning om stigning i elevtal i den netop opdaterede skoleprognose for perioden 2024/25 til 2033/34, hvilket kan have en afsmittende effekt på specialundervisningsområdet. Parallelt hermed er der igangsat et arbejdsforløb i administrationen, der fokuserer på indhold, sammenhæng, kapacitetsbehov samt kvalitet og mål i de forskellige indsatser på hele specialundervisningsområdet.

En udvikling i struktur og organisering af specialundervisningsområdet skal understøtte en bevægelse væk fra et diagnosefokus og hen mod et fokus på udviklende lokale børnefællesskaber. Ændringer kan fx betyde, at målgrupperne for de eksisterende tilbud reorganiseres, og der udvides med et nyt tilbud på Lundevejsskolen. Lundevejsskolen blev oprettet i 2019 som kommunens specialskole.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget:

- 1) Tager orienteringen til efterretning.
- 2) Giver input til administrationens videre arbejde.

Sagsfremstilling

Nuværende ressourcemodel

Lundevejsskolens ressourcemodel er en fast grundtildeling, som dækker en bestemt målgruppe og normering. Lundevejsskolen er normeret til 45 elever. Oprindeligt blev skolen etableret med en normering på 40 elever, som efterfølgende er øget til en normering på 45 elever. I den forbindelse blev den samlede ressourcefordeling forøget proportionalt hermed.

Grundtildelingen er baseret på en sammenlægning af de tidligere mindre specialtilbud på skolerne samt en faglig vurdering af Lundevejsskolens funktionsområde, målgruppe og behov i det nye samlede specialundervisningstilbud. Grundtildelingen pris- og lønfremskrives én gang årligt i forbindelse med det ordinære budgetarbejde.

Der er aftale om merindskrivning af to årselever indenfor Lundevejsskolens normale målgruppe inden kompensering. Indskrives der elever udenfor målgruppen kompenseres der herfor i forhold til det eksterne tilbud, som eleven ellers skulle have haft.

Forskellige ressourcemodeller

For en mindre kommune som Hørsholm med et begrænset antal elever kan det være nødvendigt at foretage en afvejning og stillingtagen til forskellige og nogle gange modsatrettede aspekter som behovet for at have en stabil ressourceallokering og samtidig at sikre effektiv brug af ressourcerne.

I valg af ressourcemodel kan/bør overvejelser om fastholdelse og opretholdelse af relevante fagkompetencer indgå. Det er vigtigt at tage hensyn til specialskolens behov for at fastholde specifikke fagkompetencer inden for specialundervisning, herunder lærere og pædagoger med specialiseret viden.

I tilknytningen til en ressourcemodel kan der indgå en årlig politisk drøftelse/orientering af normeringen på baggrund af givne forventede efterspørgsel og udvikling af specialundervisningsområdet samt administrationens vurderinger heraf.

Model 1, grundtildeling

Grundtildelingen kan være ekstra vigtig for en lille kommune, da den sikrer, at specialskolen har en stabil ramme for drift, uanset ændringer i antallet af elever med særlige behov, hvilket kan skitseres således:

Model 1. Grundtildeling af budget til Lundevejsskolen

Samlet budget 15,0 mio. kr.	Heraf udgør administration og ledelse 1,2 mio. kr.	Heraf udgør grundtildeling (basisressourcer til 45 elever) 13,8 mio. kr.
--------------------------------	---	--

Kilde: Hørsholm Kommune, Center for Dagtilbud og Skole.

Fordele

- Giver økonomisk stabilitet, der er afgørende i en lille kommune, hvor elevtallet kan svinge betydeligt.
- Sikrer, at basale kompetencer og faciliteter er til rådighed, selv når elevtallet er lavere.

Ulemper

- Grundtildeling kan virke mindre effektiv i en mindre kommune, da ressourcer til ekstra medarbejdere kan blive en større økonomisk byrde ved lavt elevtal.

Ændring i indskrivningen af elever:

Der kan jf. ovennævnte ske opjustering men ikke nedjustering af

af budgettet ved mindre indskrivning end den aftalte normering på 45 elever. Det betyder, at 0-2 elever ikke udløser en ressource, mens den 3. elev udløser en ressource. Ændringer ser fx således ud:

Model 1. Ændring af grundtildeling af budget til Lundevejsskolen

Økonomi / elever	1 elev	3 elever	5 elever
------------------	--------	----------	----------

Ændring i omkostningsniveau
+ 0 kr. + 306.700 kr. + 920.100 kr.

Kilde: Hørsholm Kommune, Center for Dagtilbud og Skole.

Model 2, elevtalsmodel

En elevbaseret tildeling er fleksibel og justerer ressourcerne efter antallet af elever, men der er også udfordringer i en mindre kommune, hvilket kan skitses således:

Model 2. Elevbaseret tildeling af budget til Lundevejsskolen

Samlet budget 15,0 mio. kr.	Heraf udgør administration og ledelse 1,2 mio. kr.	Heraf udgør den elevbaseret tildeling 306.700 kr. pr. elev (45 elever) svarende til 13,8 mio. kr.
--------------------------------	---	---

Kilde: Hørsholm Kommune, Center for Dagtilbud og Skole.

Fordele

- Tillader en præcis allokering af ressourcer i takt med ændringer i elevtallet, hvilket er ideelt for en lille kommune med et mindre elevgrundlag.
- Minimerer unødige omkostninger ved lavt elevantal.

Ulemper

- Kan føre til store udsving i ressourceallokeringen, hvilket kan besværliggøre opretholdelse af specialiserede fagkompetencer og kontinuitet i skolens tilbud.

Ændring i antal af elever:

Der sker fuld op- eller nedjustering af den elevbaseret budgettildeling ved anden indskrivning end den aftalte normering på 45 elever. Ændringer ser fx således ud:

Model 2. Ændring af elevbaseret tildeling af budget til Lundevejsskolen

Økonomi / elever	1 elev	3 elever	5 elever
Ændring i omkostningsniveau	+/- 306.700 kr.	+/- 920.100 kr.	+/- 1.533.500 kr.

Kilde: Hørsholm Kommune, Center for Dagtilbud og Skole.

Model 3, klassemodel

På Lundevejsskolen arrangeres undervisningen i grupper svarende til elevernes behov frem for den mere traditionelle klasseinddeling på almenområdet. Klassemodellen kan være en stabil løsning for mindre kommuner, men kan også have visse udfordringer med økonomien som skitseret nedenfor:

Model 3. Gruppebaseret tildeling af budget til Lundevejsskolen

Samlet budget 15,0 mio. kr.	Heraf udgør administration og ledelse 1,2 mio. kr.	Heraf udgør den gruppebaseret tildeling 1.725.000 kr. pr. gruppe svarende til 13,8 mio. kr.
--------------------------------	---	---

Kilde: Hørsholm Kommune, Center for Dagtilbud og Skole.

Fordele

- Sikrer, at hver klasse får tildelt de nødvendige ressourcer, hvilket kan give stabilitet i forhold til medarbejderne og fastholdelse af kompetencer.
- Giver mulighed for at skabe fagligt stærke grupper med tilstrækkelig støtte, selv ved lavere elevantal.

Ulemper

- Kan blive uforholdsmæssigt dyr i en lille kommune, hvor antallet af grupper kan være lavt, og hvor små grupper kan medføre en højere omkostning pr. elev.
- Hvis elevantallet varierer, kan det være svært at skabe en fleksibel gruppestruktur uden at gå på kompromis med effektiviteten.

Ændring i antal grupper:

Der sker fuld op- eller nedjustering af den gruppebaseret budgettildeling ved anden indskrivning end den aftalte normering på 8 grupper. Ændringer ser fx således ud:

Model 3. Ændring af gruppebaseret tildeling af budget til Lundevejsskolen

Økonomi / elever	1 gruppe	3 grupper	5 grupper
Ændring i omkostningsniveau	+/- 1.725.000 kr.	+/- 5.175.100 kr.	+/- 8.625.000 kr.

Kilde: Hørsholm Kommune, Center for Dagtilbud og Skole.

Model 4, hybridmodel

For en mindre kommune kan en hybridmodel være særligt relevant, da den kan tilbyde både stabilitet og fleksibilitet, og tildelingsmetoden kan være følgende:

- En basis tildeling sikrer stabil drift. Her fx 3 elever pr. medarbejderårsværk.
- En elevtalskomponent giver mulighed for fleksibilitet i forhold til elevtal og sikrer, at skolen ikke står med overkapacitet.

Hvilket kan skitseres således:

Model 4. Hybridbaseret tildeling af budget til Lundevejsskolen

Samlet budget 15,0 mio. kr.	Heraf udgør administration og ledelse 1,2 mio. kr.	Heraf udgør grundtildeling (3 elev pr. medarbejderårsværk) lønsum inkl. vikar og personaleramme, andel støtteundervisning og andel af børnerammen 10,5 mio. kr.	Heraf udgør den elevbaseret tildeling 73.300 kr. pr. elev (45 elever) svarende til 3,3 mio. kr.
-----------------------------	--	---	---

Kilde: Hørsholm Kommune, Center for Dagtilbud og Skole.

Fordele

- Giver en balance mellem økonomisk effektivitet og ressourceoptimering, så skolens ressourcer passer til både små og lidt større elevårsgange.
- Sikrer opretholdelse af fagkompetencer i kraft af den faste basisbevilling og klassebaseret tildeling.

Ulemper

- Det skal løbende vurderes, om der er den rette balance i fordelingen mellem de forskellige tildelingselementer således, at modellen er økonomisk bæredygtig i en lille kommune. En kompliceret ressourcemodel kan være administrativ tung.

Ændring i hybridbaseret tildeling:

Der sker fuld op- eller nedjustering af den gruppe- og elevbaseret budgettildeling ved ændringer, og de ser fx således ud:

Model 4. Ændring af hybridbaseret tildeling af budget til Lundevejsskolen

Økonomi / elever	1 elev	3 elever	5 elever
Ændring i omkostningsniveau	+/- 73.000 kr.	+/- 919.000 kr.	+/- 1.065.000 kr.

Kilde: Hørsholm Kommune, Center for Dagtilbud og Skole.

Model 5, Administrationens overvejelser om en ressourcemodel

I en mindre kommune, hvor ressourcerne kan være begrænsede, og elevgrundlaget lavt, bør en ressourcemodel tage højde for:

- Skabe stabile rammer: En fast grundtildeling kan hjælpe med at sikre, at specialskolen har det nødvendige minimum af fagkompetencer, uanset de årlige udsving i elevtallet (grundtildeling i model 1 og 4).
- Minimere udsving: Ved at vælge en hybridmodel, der kombinerer stabilitet fra grundtildeling og fleksibilitet fra elevbaseret tildeling, kan specialskolen opretholde et højt niveau af specialiseret undervisning og undgå unødvendige personaleudskiftninger.

Ressourcetildelingen bør indeholde en vis tildeling pr. klasse som kan sikre, at små klasser stadig har den nødvendige støtte, og gør det nemmere at fastholde specialiserede lærere.

En hybridmodel kan gøre det muligt for Lundevejsskolen at indgå aktivt i håndteringen af den fremtidige forventede kapacitet, hvor både målgruppen og funktionsområdet kan udvides med hensyn til elevtal og i forhold til køb af eksterne specialundervisningstilbud. Det kan fx realiseres via elevtalskomponenten med særskilt tildeling som forøgelse af kompleksiteten i elevernes problemstillinger.

Der er tidligere afdækket en forøgelse af kompleksiteten i elevernes problemstillinger – se Notat vedr. Analyser til budgetforhandlingerne 2024-2027, Specialundervisning i Hørsholm Kommune, afsnit 4. Undersøgelse af diagnoseudviklingen.

En hybridmodel kan være god, da den giver den nødvendige fleksibilitet og stabilitet. Den balancerer ressourcerne, så både basale og varierende behov dækkes, samtidig med at skolen har mulighed for at opretholde og udvikle fagkompetencer, hvilket kan skitseres således:

Model 5. Administrationens forslag til tildeling af budget til Lundevejsskolen

Samlet budget 15,0 mio. kr. plus evt. udvidelse af målgruppen og funktionsområdet. Finansiering heraf skal ske ved tilsvarende reduktion af andre aktiviteter i det samlede specialundervisningsområde.	Heraf udgør administration og ledelse 1,2 mio. kr.	Heraf udgør grundtildeling (3 elev pr. lærerårsværk) lønsum inkl. vikar og personaleramme, andel støtteundervisning og andel af børnerammen 10,5 mio. kr.	Heraf udgør den elevbaseret tildeling 73.300 kr. pr. elev (45 elever) svarende til 3,3 mio. kr.	Heraf kan der være en elevtalskomponent tildeling på x kr. pr. elev til fx to-lærer timer, pædagogtimer, PPR osv. når/hvis der sker udvidelse af målgruppen og funktionsområdet.
---	--	---	---	--

Kilde: Hørsholm Kommune, Center for Dagtilbud og Skole.

Ændring i tildeling af budget til Lundevejsskolen:

Der sker fuld op- eller nedjustering i den elevbaseret tildeling og i elevtalskomponenten.

Administrationens forslag til indfasningsmodel

En indfasningsmodel kan begrænse konsekvenserne i det første skoleår og derved skabe en mere gradvis omlægning af driften samt ressourcetildelingen, så derfor foreslår administrationen, at ændringerne indføres over to skoleår.

Forslag til evt. revideret ressourcemodel for SFO-tilbuddet

Som konsekvens af en ny ressourcemodel for specialskolen kan ressourcemodellen for SFO-tilbuddet tilsvarende også revideres og tilpasses.

Ressourcemodellen kan evt. ændres på den måde, at den ordinære SFO-tildeling suppleres af en særlig special-takst. Den særlige special-takst kan fastsættes ud fra en generel vurdering af den primære målgruppes behovs-grad. Finansiering heraf kan fx ske via omfordeling fra det samlede specialundervisningsområde.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 09-01-2025

- 1) Orienteringen blev taget til efterretning
- 2) Udvalget gav input til administrationens videre arbejde.

Fraværende Marcus Guldager (A)

Punkt 2: Ændring i styrelsesvedtægt for Hørsholm Kommunes skolevæsen

24/10781

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Det seneste år er der vedtaget ny lovgivning i Folketinget og indgået aftaler i kommunalbestyrelsen, der medfører ændringer af de nuværende vilkår beskrevet i styrelsesvedtægten for Hørsholm Kommunes skolevæsen.

På den baggrund opdateres styrelsesvedtægten, så den afspejler gældende lovgivning og vedtagne aftaler.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget:

- 1) Godkender ændringerne i styrelsesvedtægten for Hørsholm Kommunes skolevæsen
- 2) Godkender at den opdaterede styrelsesvedtægt for Hørsholm Kommunes skolevæsen sendes i høring

Sagsfremstilling

Det seneste år er der vedtaget ny lovgivning i Folketinget og indgået aftaler i kommunalbestyrelsen, der medfører ændringer af de nuværende vilkår beskrevet i styrelsesvedtægten for Hørsholm Kommunes skolevæsen. Det gælder:

- Folketinget har vedtaget en sænkelse af klasseloftet i børnehaveklassen og på 1.-2. klassetrin.
- Kommunalbestyrelsen har med budgetaftalen 2023-2026 besluttet at hæve klassekvotienten i 0. klasse til 26 elever.
- Folketinget har vedtaget, at kommunalbestyrelsen har ansvar for at udarbejde en sammenhængende plan for kommunens skole- og vejledningsindsats, samt at uddannelsesparathedsvurderingen afskaffes.
- Kommunalbestyrelsen har d. 30.09.2024 besluttet at ændre betegnelsen "0. klasse" til "børnehaveklasse"

På baggrund af ovenstående opdateres styrelsesvedtægten, så den afspejler gældende lovgivning og vedtagne aftaler. Se den nuværende styrelsesvedtægt for Hørsholm Kommunes skolevæsen i bilag 1.

Maksimal klassekvotient

I budgetaftalen for 2023-2026 er det blevet vedtaget at hæve den maksimale klassekvotient til 26 elever i 0. klasse. Folketinget har desuden vedtaget, at klasseloftet sænkes til 26 elever i 0.-2. klasse (med mulighed for op til 28 elever i helt særlige tilfælde) fra skoleåret 2024/2025.

Nuværende tekst:

I styrelsesvedtægten for Hørsholm Kommunes skolevæsen på side 10, afsnit 1.3 "Frit skolevalg" fremgår den maksimale klassekvotient i afsnittets to første linjer. I den nuværende tekst står der følgende:

"Ved skoleindskrivning til folkeskolen er den maksimale klassekvotient 24 elever. Dette gør sig ligeledes gældende ved elevoptag i 1.-9. klasse. Elever mellem 24 og 28 optages efter godkendelse fra skolechefen"

Ny tekst:

Administrationen foreslår, at teksten opdateres, så der står følgende:

”Ved skoleindskrivning til folkeskolen er den maksimale klassekvotient 26 elever. Ved elevoptag i 1.-9. klasse er klassekvotienten 24 elever. Elevoptag udover den maksimale klassekvotient sker efter godkendelse fra skolechefen.

Elevoptag udover klassekvotienten fastsat i Hørsholm Kommune skal ligeledes rette sig efter det nationalt fastsatte klasseloft på 26 elever for 0.-2. klasse og 28 elever for 3.-9. klasse, med mulighed for i særlige tilfælde at optage op til 28 elever i 0.-2- klasse og 30 elever i 3.-9. klasse.”

Afskaffelse af uddannelsesparathedsvurderingen

På baggrund af afskaffelsen af uddannelsesparathedsvurderingen ændres afsnit 2.7 s. 14

”Uddannelsesparathedsvurdering” til ”Den sammenhængende plan for kommunens skole- og vejledningsindsats”.

Nuværende tekst:

”På skolerne er der stor opmærksomhed på at gøre alle 8.-10. classes elever uddannelsesparate. Det sker i et tæt samarbejde mellem lærere og UU-vejledere.

Skolerne benytter systematisk uddannelsesparathedsvurderinger som redskab til at vurdere elevernes forudsætninger for at starte på og gennemføre en ungdomsuddannelse. Bliver en elev vurderet ikke-uddannelsesparat, bliver eleven understøttet med en skole- og vejledningsindsats frem mod afslutningen af 9. eller 10. klasse med det formål at opnå at blive uddannelsesparat.

Uddannelsesparathedsvurderingen i 8. klasse foretages i forhold til følgende ungdomsuddannelser:

- 3-årige gymnasiale uddannelser
- 2-årig hf
- Erhvervsuddannelser

Skolerne skal lave en helhedsvurdering af elevens faglige, personlige og sociale forudsætninger for at begynde på og gennemføre en ungdomsuddannelse. Alle tre kriterier skal være opfyldt for, at eleven kan vurderes uddannelsesparat. De praksisfaglige forudsætninger skal også vurderes, men denne vurdering kan ikke påvirke uddannelsesparathedsvurderingen negativt.

Der tilrettelægges individuelt tilpassede forløb for de elever, der bliver vurderet ikke-uddannelsesparate. Det sker i et tæt samarbejde med UU-vejlederne.”

Ny tekst:

Administrationen foreslår, at teksten erstattes med følgende afsnit under titlen ”Den sammenhængende plan for kommunens skole- og vejledningsindsats”:

”I Hørsholm Kommune varetages vejledningsydelsen i grundskolerne af UU-Sjælsø, som er et samarbejde mellem Hørsholm, Allerød og Rudersdal Kommune. UU-Sjælsø har udarbejdet en sammenhængende plan for kommunens skole- og vejledningsindsats, som er en plan for de indsatser og den undervisning, der er relateret til elevernes overgang til og valg af ungdomsuddannelse.

Formålet med den sammenhængende plan er bl.a. at sikre en systematisk, koordineret og sammenhængende vejledningsindsats for alle elever i grundskolen. Derudover skal planen sikre sammenhæng mellem de forskellige aktiviteter for elever og forældre samt bidrage til at elever kan træffe valg af uddannelse på et oplyst grundlag.

Den sammenhængende plan beskriver desuden, hvordan elever med brug for en særlig målrettet vejledningsindsats identificeres og understøttes.”

Ændre betegnelsen ”0. klasse” til ”børnehaveklasse”

På baggrund af kommunalbestyrelsen beslutning d. 30.09.2024 ændres betegnelse ”0. klasse” til ”børnehaveklasse” alle steder, hvor det fremgår i styrelsesvedtægten. Det drejer sig om:

- S. 11 afsnit 1.4
- S. 12 afsnit 2.2 og 2.3
- S. 13 afsnit 2.5
- S. 15 afsnit 3.1
- S. 19 afsnit 4.2.4

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 09-01-2025

1) Indstillingen blev tiltrådt

2) Indstillingen blev tiltrådt.

Bilag

Bilag Styrelsesvedtægt-Hørsholm-Kommunes-skolevæsen

Bilag udkast opdateret styrelsesvedtægt for Hørsholm Kommunes skolevæsen 2024

Fraværende Marcus Guldager (A)

Punkt 3: Topmødeerklæring Børn og Unge Topmødet 2025

24/11834

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Forud for Børn og Unge Topmødet 2025 har KL's Børne- og Undervisningsudvalg udarbejdet et udkast til en fælles kommunal topmødeerklæring. Erklæringen består af budskaber om, hvordan kommunerne vil løfte opgaven om almene fællesskaber i dagtilbud, skole og fritidstilbud, der kan mere for flere.

KL's Børne- og Undervisningsudvalg har bedt de lokale, kommunale udvalg på området om at drøfte udkastet til erklæringen og give deres tilbagemelding.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget:

- 1) Drøfter topmødeerklæringen med udgangspunkt i de to spørgsmål beskrevet nedenfor
- 2) Giver en tilbagemelding på topmødeerklæring

Sagsfremstilling

De seneste år har KL's Børn og Unge Topmøder haft fokus på fællesskaber for alle børn, samt hvordan kommunerne kan løfte opgaven. For at fastholde disse budskaber og tydeliggøre kommunernes ansvar, lægger KL's Børne- og Undervisningsudvalg op til, at der udarbejdes en fælles kommunal topmødeerklæring til Børn & Unge Topmødet den 30. og 31. januar 2025. Udkastet til erklæring er vedlagt som bilag.

Erklæringen skal bygge på budskaber om, hvordan kommunerne vil løfte opgaven, så det almene fællesskab kan mere for flere. Budskaberne i erklæring er bl.a. baseret på drøftelser i Sammen om Skolen, men med det sigte, at de kan favne og er relevante for hele 0-18 års område.

KL's Børne- og Undervisningsudvalget inviterer udvalget til at drøfte udkastet, og foreslår at drøftelsen tager udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Har udkastet til topmødeerklæringen det rette fokus og indhold i forhold til at rammesætte, hvordan man lokalt kan arbejde med sigtelinjerne både politisk og praktisk?
- Hvordan kan topmødeerklæringen være afsæt for det lokale arbejde med at skabe en stærkere almene tilbud, der kan mere for flere?

Med udgangspunkt i de lokale udvalgs tilbagemeldinger, beslutter KL's Børne- og Undervisningsudvalg den endelige udgave af topmødeerklæringen på Børn og Unge Topmødet 2025.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 09-01-2025

- 1) Sagen blev drøftet

2) Udvalget finder, at det er gode pejlemærker for udviklingen på området.

Bilag

Topmødeerklæring Børn & Unge Topmødet 2025

Fraværende Marcus Guldager (A)

Punkt 4: Kapacitet og belægning i Hørsholm Kommunes dagtilbud

23/13398

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Udviklingen i antallet af børn, der er indskrevet i kommunens dagtilbud følges hver måned og fremlægges to gange årligt (normalt i maj og december) for Børne- og Skoleudvalget samt derudover ved større ændringer eller lignende.

Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om den aktuelle kapacitet og belægning i Hørsholm Kommunes dagtilbud.

Når arbejdet med helhedsplanerne for alle dagtilbud er færdige, vil der blive forelagt en ekstraordinær sag om kapacitet og belægning i kommunens dagtilbud. Heri vil der blive forelagt en ny version af belægningsoversigten.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Belægningsoversigten (bilag) angiver normering og de aktuelt indskrevne børn i dagplejen, kommunale, selvejende og private daginstitutioner i Hørsholm Kommune.

Derudover angiver belægningsoversigten, hvor mange der aktuelt modtager tilskud til privat pasning og pasning af egne børn, samt hvor mange deltidspladser i forbindelse med barselsorlov og kombinationstilbud, der bliver benyttet.

For at sikre tilstrækkelig kapacitet i daginstitutionerne i løbet af året, har daginstitutionerne en overnormering i forårsmånederne før alle kommende skolebørn starter i skolefritidsordning (SFO) pr. 1. maj. Derfor ses der i belægningen hvert år et stort fald i maj måned.

Af oversigten for 2024 ses, at belægningen har ligget omkring 100 % hele året med et lille fald over sommeren.

I oversigten for 2025 ses, at belægningen for de første fire måneder ligger på eller næsten på 100 %, hvorefter den falder i maj måned til 83 % og derefter stigende igen til foreløbigt 90 % i december 2025 jf. allerede kendte indmeldelsesforhold.

Solhusets genhusning er afsluttet i november 2024 og deres normering er igen fra januar 2025 tilbage på deres normale niveau. Børnegården Alsvejs genhusning er ikke indskrevet i oversigten endnu, da datoerne herfor ikke er endeligt fastsat, og beror derfor på den kapacitet, der er nu.

Administrationen gør opmærksom på, at der stadig opleves tilflyttere med børn, der skal have dagtilbudspladser inden for kort tid. Derudover kan der stadig i den kommende tid komme fordrevne familier fra Ukraine med børn, der også skal have dagtilbudsplads inden for kort tid.

Hørsholm Kommune lever fortsat op til pladsgarantien, men der er ofte ingen eller få valgmuligheder for forældrene i den digitale pladsanvisning, og administrationen sidder derfor manuelt og pladsanviser for at overholde pladsgarantien. Desuden er Hørsholm Kommune meget sårbar for pludselig opståede ændringer/reduktioner i kapaciteten.

For de private daginstitutioners vedkommende er tallene usikre, da kommunen ikke styrer deres kapacitet. Ind- og udmeldelse sker direkte hos de private daginstitutioner, og administrationen har derfor kun kendskab til de aktuelle forhold på baggrund af senest fremsendt opgørelse fra de private daginstitutioner.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 09-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Belægningsoversigt december 2024

Belægningsoversigt 2025

Punkt 5: Nest på dagtilbudsområdet

24/10915

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

I Hørsholm Kommunes dagtilbud er der et ønske om at skabe mere inkluderende børnefællesskaber for alle børn. Der ønskes at arbejde proaktivt med børns trivsel og udvikling og højne niveauet for inkluderende praksis i de almene børnefællesskaber i stedet for den nuværende model for støttetildeling af visitationsmidler, der gives særligt til børn i udfordrende positioner.

Vallerødskolen har de seneste to år arbejdet med Nest og har på nuværende tidspunkt en Nest-klasse i børnehaveklassen og på 1. årgang. Administrationen er ved at undersøge mulighederne for og potentialerne i at udbrede Nest eller Nest-inspireret pædagogik til dagtilbudsområdet.

Børne- og Skoleudvalget orienteres om Nest på dagtilbudsområdet og de nuværende overvejelser i forhold til at udbrede Nest i Hørsholm Kommunes dagtilbud.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Nest er en pædagogisk praksis, hvor børn med forskellige forudsætninger kan indgå i samme fællesskab i enten skole eller dagtilbud. Oprindeligt er Nest udviklet som en praksis, hvor elever med autisme går i samme klasse som elever uden autisme. Siden er Nest udvidet til også at kunne omfatte andre elever, f.eks. elever med ADHD, og er også udvidet til dagtilbudsområdet.

Flere kommuner er begyndt at arbejde med Nest i dagtilbud, og samme udvikling kan være relevant på dagtilbudsområdet i Hørsholm Kommune.

Nest i dagtilbud adskiller sig på nogle punkter fra Nest i skolen, men hviler på det samme pædagogiske fundament. Konceptet er videreudviklet til dagtilbudsområdet, som en måde at arbejde med pædagogik på, der skaber trygge, overskuelige og udviklende rammer for børnefællesskaberne i dagtilbud.

For Nest i dagtilbud følger der ikke en fast model for normering til tilbuddet, som der gør i Nest-klasserne. Der er i højere grad tale om en pædagogisk praksis med metoder og samarbejdsstrukturer blandt medarbejderne, der understøtter et børnefællesskab, hvor flere børn kan deltage og trives.

Denne pædagogiske praksis ligger i tråd med børnesynet i Hørsholm Kommunes dagtilbud, og kan derfor styrke den gode udvikling, der allerede er i gang på området.

Administrationen er i kontakt med andre kommuner, der arbejder med Nest på dagtilbudsområdet og planlægger at udveksle erfaringer med dem. Derudover planlægges et oplæg for dagtilbudslederne, så alle får mere viden om Nest på dagtilbudsområdet.

På den baggrund vil administrationen arbejde videre med, hvordan det giver mening at udbrede Nest på dagtilbudsområdet. Det kan både være muligt at tage Nest ind som koncept eller at arbejde Nest-inspireret, hvor man tager visse elementer fra Nest samt elementer fra andre metoder og lave en skræddersyet model, der passer til Hørsholm Dagtilbud og kommunens børn og familier. Det er desuden en mulighed, at enkelte dagtilbud starter op og gør sig erfaringer først eller at alle dagtilbud starter udviklingen sammen i forlængelse af arbejdet med børnesyn.

Administrationen vil desuden udarbejde et bud på omkostninger ved kompetenceudvikling ifm. opstart af Nest i dagtilbud, og det vil evt. kunne indgå i kommende budgetforhandlinger.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 09-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 6: Muligheder for faglige profiler i udskolingen

24/12316

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Kommunalbestyrelsen har i budgetaftalen for 2024-2027 besluttet, at der skal arbejdes på, hvordan skolerne på sigt har mulighed for at prioritere en særlig faglig profil i udskolingen. På den baggrund orienteres Børne- og Skoleudvalget om administrationens arbejde og mulighederne for at etablere særlige profiler på skolerne, eksempelvis en idrætsprofil.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i budgetaftalen for 2024-2027 besluttet, at der skal arbejdes på, hvordan skolerne på sigt har mulighed for at prioritere en særlig faglig profil i udskolingen. Det kan f.eks. være idrætslinjer.

Administrationen har i et budgetnotat fra budgetprocessen 2023-2026 belyst mulighederne for og omkostningerne ved at etablere eliteidrætsklasser på 7.-9. klassetrin på Vallerødskolen. Notat er vedhæftet i bilag, og beskriver erfaringer med eliteidrætsklasser fra Helsingør Kommune og Københavns Kommune samt en beskrivelse af økonomien for at oprette eliteidrætsklasser i Hørsholm Kommune. Indsatsen blev ikke prioriteret i budgetaftalen.

I indeværende år har administrationen været i kontakt med Trørødskolen i Rudersdal Kommune, der også har en idrætslinje. På Trørødskolen varetager de involverede idrætsforeninger træningen og ansættelsen af trænere. Trørødskolen har en større volumen med 5 spor per årgang, hvilket gør det muligt for skolen at have ressourcer til en koordinator. Derudover har kommunen en elevbaseret ressourcemodel, hvilket betyder at skolen tilføres midler, når elever starter på idrætslinjerne. Etableringen af idrætslinjerne har samlet set betydet, at skolen blev tilført elever og dermed midler, som tilsvarende er forsvundet fra de øvrige skoler. Der blev udarbejdet et budgetnotat til anvendelse i budgetforhandlingerne for budget 2025-2028. Indsatsen blev ikke prioriteret. Notatet er vedlagt.

Oprettelsen af særlige klasser med særlig faglig profil i udskolingen har konsekvenser for klassesdannelsen og klasesammensætningen på skolerne i kommunen. Alt efter hvor mange elever der optages henholdsvis fra andre kommuner og fra eksisterende klasser indenfor kommunen, kan oprettelsen af særlige linjer betyde en lavere klassekvotient i de øvrige klasser og evt. klasesammenlægninger og klasseomlægninger fra 6. klasse på skolerne.

Skolelederne har tidligere indgået i et større afdækkende arbejde ifm. at der evt. skulle etableres faglige profiler i udskolingen. Der er fortsat ikke et ønske på skolerne om at oprette idrætslinje eller særlig faglig profil i udskolingen, da det bl.a. vil skabe ustabile klasse størrelser.

Herudover er der med folkeskolens kvalitetsprogram reduceret i idrætsfaget, men til gengæld er der skruet op for valgfag i praktisk-musisk henseende.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 09-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag budget 2023-2026 driftsønske - Etablere en idrætslinje på eliteniveau på Vallerødskolen for 7.-9. klasse

Bilag idrætsprofil linie baggrundsnotat budget 2025-2028 (002)

Punkt 7: Initiativretsforslag: Ungebyråd i Hørsholm

24/4945

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Socialdemokratiet har stillet forslag om et ungebyråd i Hørsholm.

Sagen blev forelagt Kommunalbestyrelsen d. 27.05.2024 i henhold til styrelseslovens § 11 og forretningsordenens § 3 om kommunalbestyrelsesmedlemmernes initiativret. Kommunalbestyrelsen har besluttet at sende forslaget videre til behandling i Børne- og Skoleudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget drøfter initiativretsforslaget.

Sagsfremstilling

Efter kommunestyrelseslovens § 11 og forretningsordenens § 3 – den såkaldte initiativret – kan ethvert medlem af Kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender for Kommunalbestyrelsen samt fremsætte forslag til beslutninger herom.

Socialdemokratiet har stillet forslag til kommunalbestyrelsesbeslutning. Kommunalbestyrelsen har besluttet at sende sagen til videre behandling i Børne- og Skoleudvalget.

Administrationen har ifm. budgetprocessen 2025-2028 udarbejdet et budgetnotat om økonomien for forslaget. Notat er vedhæftet som bilag.

Initiativretsforslagets indhold

Socialdemokratiet ønsker at stille forslag om, at Kommunalbestyrelsen drøfter og undersøger muligheden for at etablere et lokalt ungebyråd i Hørsholm Kommune med inspiration fra modellen, der bruges i Ishøj Kommune.

Hvis der er politisk opbakning til forslaget, ønsker Socialdemokratiet, at det vil kunne lade sig gøre, at Hørsholm afholder det første ungebyrådsmøde i 2025.

Baggrund

Konkret er modellen i Ishøj således:

“Ungebyrådsmødet” er en dag, som afholdes en gang om året. På denne dag inviteres alle kommunens skoler, herunder den lokale ungdomsuddannelse, til at deltage i ungebyrådsmødet ved at tilmelde 3 repræsentanter f.eks. fra skolens store elevråd. Hvert år har et bestemt tema, og det kan f.eks. være trivsel eller klima- og miljø.

De unge møder ind på rådhuset om morgenen på ungebyrådsmøde-dagen, hvor de efter en velkomst og introduktion til årets tema samt lidt undervisning herom, får hjælp af relevante medarbejdere i kommunens administration (fx ungdomsskolen) til at dele sig ind i grupper (partier) og arbejde med 1-2 politiske mærkesager, de selv vælger og får idé til. Hver gruppe vælger et partinavn og senere på dagen afholdes ungebyrådsmødet på 2 timer, som borgmesteren leder.

Ungebyrådsmødet fungerer på samme måde som de rigtige kommunalbestyrelsesmøder, hvor de unge i hvert ”parti” stiller deres forslag og stemmer om, hvilke de skal sende til reel behandling i kommunen i det relevante udvalg.

Ishøj kommune bruger ca. 100.000 kr. på denne dag for de unge, plus administrative ressourcer.

Ifølge demokratianalysen 2023, foretaget af Dansk Ungdoms Fællesråd, har 53% af landets unge så lav demokratisk selvtillid, at de tror, at deres holdning ikke betyder noget eller er noget værd - selvom at over 65% af vores unge har en holdning til, hvordan vores samfund skal se ud. Det er også selvom, at der konkret i Hørsholm var flere unge mellem 18-25 (63,6) der stemte end unge mellem 26-29 år (45,7%), ifølge den seneste af rapporterne om valgdeltagelsen ved danske kommunal- og regionalvalg i 2021 ved Institut for Statskundskab, Københavns Universitet. Det er dog samlet set en væsentlig lavere valgdeltagelse end hos befolkningsgrupperne over 30 år.

På baggrund af denne viden kan vi se, at vores unge gerne vil demokratiet og har holdninger til vores kommune - men vi ser også, at den demokratiske selvtillid er lav. Det skal vi gøre noget ved! Og det gør vi netop ved at give vores unge en stemme, og give den reel medindflydelse. Forslaget kan derfor ses som et led i den udvikling, og fremtidige initiativer kunne f.eks. være etableringen af et “Ungdomshus eller “unge-demokratihus”, f.eks. ledet af Ungerådet og Ung i Hørsholm.

Sagens tidligere behandling

Sagen blev behandlet på Kommunalbestyrelsesmødet d. 27.05.2024. Kommunalbestyrelsen besluttede at sende sagen til videre behandling i Børne- og Skoleudvalget.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 09-01-2025

Sagen blev drøftet. Udvalget beder administrationen om at undersøge om Ungebyrådet kan etableres og finansieres ved en reduktion i bevillingen til Ungeråd.

UIH høres herom. Hertil bedes administrationen gå i dialog med elevråd og skolebestyrelser, om deres interesse for og opbakning til et Ungebyråd.

Bilag

Bilag budgetønske Ungebyråd

Punkt 8: Initiativretsforslag: Dagtilbudskapacitet i Rungsted

24/12392

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Konservative har stillet forslag om, at administrationen udarbejder en sag til Børne- og Skoleudvalget med scenarier for, hvordan der kan tilrettelægges en midlertidig kapacitetsudvidelse i dagtilbud i Rungsted.

Sagen forelægges Børne- og Skoleudvalget i henhold til styrelseslovens § 11 og forretningsordenens § 3 om kommunalbestyrelsesmedlemmernes initiativret.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget drøfter initiativretsforslaget, og herunder beslutter, om administrationen skal udarbejde en sag til Børne- og Skoleudvalget om scenarier for kapacitetsudvidelse i dagtilbud i Rungsted.

Sagsfremstilling

Efter kommunestyrelseslovens § 11 og forretningsordenens § 3 – den såkaldte initiativret – kan ethvert medlem af Kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender for Kommunalbestyrelsen samt fremsætte forslag til beslutninger herom. I den konkrete sag, som vedrører anliggender for Børne- og Skoleudvalget, fremsættes forslaget på Børne- og Skoleudvalgets møde.

Konservative har stillet forslag med følgende indhold:

Dagtilbudskapaciteten er særligt hårdt presset i Rungsted, hvor der er meget lange ventelister til vores dagtilbud.

Jeg vil gerne stille et initiativretsforslag om, at administrationen udarbejder en sag til Børne- og skoleudvalget om scenarier for, hvordan man kan tilrettelægge en midlertidig kapacitetsudvidelse i denne del af byen.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 09-01-2025

Sagen blev drøftet, og udvalget besluttede at bede administrationen om at udarbejde en sag, idet der er stor søgning mod institutioner i Rungsted og da den planlagte nye institution i Rungsted er blevet udskudt til 2027.

Punkt 9: Orientering om Cykelkampagne 2025-2026

24/3407

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Klimahandlingsplanen "klimabevidst hverdag – hver dag" blev besluttet i september 2023 og planen består af 30 delindsatser. Delindsats 5.2 er målrettet borgerne og virksomhedernes rolle i klimaarbejdet, hvor Hørsholm Kommune forpligter sig til fremme en grøn livsstil hos borgerne. Klima- og Miljøudvalget har i denne henseende efterspurgt en større cykelkampagne målrettet børnene i Hørsholm Kommune. I denne sag beskrives mulig kampagne og proces, som Klima- og Miljøudvalget ønsker at orientere Børne- og Skoleudvalget om, inden der træffes endelig afgørelse til mødet i Klima- og Miljøudvalget den 18. februar 2025.

Forslag

Administrationen anbefaler at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Klima- og Miljøudvalget drøftede på mødet d. 20/8 2024 ideer til kommende borgerinvolvering i Hørsholm Kommune. Her blev det besluttet at der skal udarbejdes et konkret forslag til en større cykelkampagne målrettet børnene i Hørsholm.

Med klimahandlingsplanen fra september 2023 har kommunen forpligtet sig til at arbejde med de 30 delindsatser der tilsammen udgør klimahandlingsplanen. Delindsats 5.2 er "borgere og virksomheders rolle i klimaarbejdet" og er derfor en helt central indsats, når det kommer til inddragelse af borgerne i klimaarbejdet. I Hørsholm er det især de forbrugsbaserede udledninger der er høje, hvilket betyder at borgerne har et højt forbrug af mad, rejser, elektronik og ofte tilvælger bilen frem for cyklen. Derfor vil der over de kommende år være fokus på at involvere og inspirere kommunens borgere til en grønnere hverdag.

Det følgende tiltag forsøger netop at imødekomme indsats 5.2 ved at fokusere på grønnere trafikvaner blandt skolebørn og deres forældre.

Desuden spiller dette initiativ godt sammen med det gode resultat Hørsholm Kommune fik i trafiksikkerhedsanalysen i indeværende år. Analysen viste dog, at det ikke er alle kommunens skoler der underviser alle eleverne i indskoling, mellemtrinnet og udskoling i den obligatoriske trafikundervisning. Her vil kampagnens indhold være et godt supplement til den eksisterende indsats.

Cykelkampagne målrettet børn i Hørsholm Kommune i 2025/2026

Cykelkampagnen målrettes alle børn i Hørsholm Kommune fra foråret 2025- foråret 2026. Cykelkampagnen udføres af Dansk Skolecykling, som Hørsholm Kommune i forvejen samarbejder med vedrørende cykelaktiviteter målrettet 3. klasserne. Kampagnen er målrettet dagtilbud, skolerne og fritid og den favner både offentlige og private tilbud. Det drejer sig om sammenlagt 19 dagtilbud og 7 skoler.

Denne indsats er koordineret med eksisterende indsatser, og supplerer derved skoler og dagtilbuds nuværende tiltag for at fremme sundere trafik- og cykelvaner.

Følgende konkrete initiativer foreslås. Initiativerne er også uddybet i bilag 1 med et samlet budget:

- Dagtilbud

Hvis børnene i Hørsholm Kommune naturligt skal tilvælge cyklen som transportvalg til skole, er det allerede i dagtilbud at børnene skal føle sig trygge på cyklen. Derfor tilbydes alle dagtilbud en cykelkampagne hvor erfarne undervisere kommer ud og underviser børnene i cykling. For de dagtilbud der består af dagpleje og vuggestue vil forløbet kunne tilpasses, så det i stedet er løbecykler børnene øver på. Projektet udføres af Dansk Skolecykling og delfinansieres af Nordea-fonden. P.t er 140 børnehaver i 24 kommuner med i projektet der kører til og med 2025. Det er et krav at forældre og pædagoger besvarer et spørgeskema.

- Skole

Helt konkret foreslås følgende initiativer, der vil supplere de eksisterende cykelaktiviteter på skolerne:

- 0. klasse: Cykellege for de mindste – bliv sikker og tryk på hjul
- 2. klasse: Bliv god på to-hjul
- 6. klasse: Cykleundervisning inden den store cyklistprøve
- 8. klasse: Vær opmærksom i trafikken
- 9. klasse: Bliv ferm på mountainbike (idrætsundervisning)
- Dansk Skolecykling holder oplæg på det fælles forældremøde i indskoling
- Is-præmie til vinderskolen: Denne indsats udføres i samarbejde med Dansk Cyklist Forbund

- Familiedag/Åbent arrangement

For de børn der ikke mestrer at cykle eller føler sig usikre, kan det være en god ide at få muligheden for at øve sig, inden der ex afholdes en fælles cykelaktivitet i klassen. Derfor tilbydes der to åbent hus-arrangementer i en weekend af hver to timers varighed på to forskellige skoler. Her vil erfarne instruktører stå til rådighed og undervise børnene, så de i ro og mag kan få de sidste cykelfærdigheder på plads.

- Grafisk kortlægning af gode cykelveje til skole

En forudsætning for at få flere børn til at cykle, er fremkommelighed og gode cykelruter. Derfor foreslår administrationen en grafisk kortlægning af gode cykelveje til hver af de fire skoler (inklusive Lundevejsskolen), som skolerne efterfølgende kan benytte sig af. De anbefalede cykelruter vil blive formidlet til elever og forældre via trykte publikationer samt på skolernes og kommunens hjemmeside.

- Stor opbakning fra dagtilbud og skoler

I udarbejdelsen af cykelkampagnen har administration både været i dialog med dagtilbudsledere, skoleledere og færdelskontaktlærerne på skolerne for at kvalificere kampagnens indhold. Der er generelt stor begejstring for forslaget.

Økonomi/personale

Der resterer et restbudget på 875.000 kr. i anlægspuljen ”klimainvesteringer i styrket bæredygtighed, hvoraf de 345.000 kr. er frigivet, men ikke disponeret.

Administrationen foreslår at der anvendes 283.500 kr. til en cykelkampagne i 2025/2026 af de frigivne midler. Bortset fra midler afsat til is-præmie går alle resterende midler til Dansk Skolecykling, der står for den samlede indsats – herunder alle aktiviteter og kontakt med skolerne.

Desuden er der fra 2025-2027 afsat 300.000 kr. årligt i driftsmidler til implementering af indsatser fra klimahandlingsplanen der ikke er disponeret.

Kommunikation

I udarbejdelsen af cykelkampagnen har administration både været i dialog med dagtilbudsledere, skoleledere og færdselskontaktlærerne på skolerne for at kvalificere kampagnens indhold.

Kortlægning af anbefalede cykelruter vil blive delt på kommunens hjemmeside, skolernes hjemmesider samt bliver uddelt som trykt publikation.

Sagens tidligere behandling

Klima- og Miljøudvalget drøftede på mødet d. 20. august 2024 ideer til kommende borgerinvolvering i Hørsholm Kommune. Cykelkampagnen blev forelagt Klima- og Miljøudvalget den 10. december 2024 og der blev ønsket udsættelse af beslutningen til Børne- og Skoleudvalget var orienteret om cykelkampagnen.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 09-01-2025

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Orientering om cykelkampagne 2025-2026 til BSU

Punkt 10: Opdatering af sagsbehandlingsfrister i ansøgningsager på det sociale område

23/13177

Sagens forløb:

EBU / SSU / BSU - ØU - KB

Baggrund

Kommunen har efter den sociale retssikkerhedslov pligt til at offentliggøre sagsbehandlingsfrister for ansøgningsager inden for de retsområder, der er omfattet af loven medmindre der er fastsat en lovbestemt frist for sagsbehandlingen.

Kommunens administration har opdateret listen med sagsbehandlingsfrister, så de er dækkende og retvisende.

Forslag

Administrationen indstiller til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, Social- og Seniorudvalget og Børne- og Skoleudvalget at anbefale til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at

- 1) Bilag 1 med de foreslåede sagsbehandlingsfrister godkendes.
- 2) Kompetencen til at fastsætte og løbende revidere sagsbehandlingsfrister delegeres til administrationen.

Sagsfremstilling

Det fremgår af lov om retssikkerhed og administration på sociale område § 3, stk. 2, at:

”Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.”

I 2023 rettede organisationen #Enmillionstemmer henvendelse til alle landets kommuner, herunder Hørsholm, om kommunernes offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister på kommunernes hjemmesider, som #Enmillionstemmer ikke mente var i overensstemmelse med retssikkerhedslovens ordlyd.

På baggrund af henvendelsen fra #Enmillionstemmer har Det kommunale Tilsyn i en generel tilsynsudtalelse redegjort for rækkevidden af forpligtelsen efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 samt opstillet nogle konkrete anbefalinger til kommunerne, om hvordan offentliggørelse af sagsbehandlingstid for ansøgningsparagraffer mest hensigtsmæssigt kan ske.

Det Kommunale Tilsyn slår bl.a. fast,

- at forpligtelsen alene gælder ansøgningsager,
- at forpligtelsen ikke gælder, hvis der er en lovbestemt frist for sagsbehandlingen,
- at kommunen kan vælge at offentliggøre frister for sagsbehandlingen, som dækker flere lovbestemmelser eller sagsområder,
- at frister skal være retvisende og ikke kan angives med meget brede intervaller, og

- at kommunalbestyrelsen kan delegere kompetencen til at fastsætte frister til forvaltningen.

Efter henvendelse fra #Enmillionstemmer og udtalelsen fra Tilsynet er Barnets Lov trådt i kraft. Administrationen har derfor gennemgået alle kommunens sagsbehandlingsfrister, så de er opdaterede i henhold til gældende lovgivning og afspejler den reelle sagsbehandlingstid. De reviderede sagsbehandlingsfrister er vedlagt i bilag 1. Da fristerne skal afspejle kommunens reelle sagsbehandlingstid, forudsætter en politisk fastsættelse af kortere sagsbehandlingsfrister på udvalgte områder en samtidig politisk omprioritering mellem de forskellige sagsområder.

Alle kommuner skal fastsætte frister for sagsbehandlingen i deres egen kommune og offentliggøre fristerne på kommunens hjemmeside. De fastsatte sagsbehandlingsfrister i Hørsholms nabokommuner kan ses på respektive kommunehjemmesider:

[Fredensborg Kommune](#)

[Rudersdal Kommune](#)

[Allerød Kommune](#)

Hvis sagsbehandlingsfristerne i bilag 1 godkendes, vil den eksisterende liste på Hørsholm Kommunes hjemmeside blive opdateret.

Tilsynet gør i deres tilsynsudtalelse opmærksom på, at sagsbehandlingsfristerne skal revideres, hvis de ikke er realistiske. Administrationen foreslår derfor, at kompetencen til at fastsætte og revidere sagsbehandlingsfrister for ansøgningsparagraffer delegeres til forvaltningen, så arbejdsgangen lettes mest muligt.

Beslutning Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget den 06-01-2025

Pkt. 1)

Ændringsforslag:

Venstre stillede et ændringsforslag til pkt. 1 om at §112 og §116 kun har en sagsbehandlingstid på 8 uger.

2 fra (V) stemte for ændringsforslaget. 2 fra (T og C) stemte imod ændringsforslaget. Hermed bortfaldt forslaget.

Erhvervs og beskæftigelsesudvalget var enige om at sende pkt. 1 i sagen retur til administrationen til fornyet behandling, hvor bilag 1 er udvidet med de nuværende sagsbehandlingstider.

Pkt. 2)

Erhvervs og beskæftigelsesudvalget godkendte IKKE administrationens forslag.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 06-01-2025

- 1) Indstillingen anbefales overfor ØU og KB
- 2) Indstillingen anbefales ikke.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 09-01-2025

- 1) Sagen sendes retur til administrationen ligesom beslutningen i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.
- 2) Indstillingen blev ikke tiltrådt.

Bilag

Bilag: Opdateret oversigt vedrørende sagsbehandlingsfrister på velfærdsområderne i Hørsholm Kommune

Punkt 11: Status på udarbejdelse af inklusionspolitik og strategi for specialundervisning

23/6827

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

I budgetaftalen for 2023-2026 er det vedtaget, at der skal udarbejdes en inklusionspolitik, en strategi for specialundervisning og en handleplan for den efterfølgende implementering med konkrete anbefalinger og mål.

Børne- og Skoleudvalget har efterfølgende vedtaget en bredt inddragende proces, der skal give input til udviklingen af en inklusionspolitik, en strategi for specialundervisning og handleplan. Der har i perioden december 2023 – maj 2024 været afholdt 4 stormøder.

Administrationen har udarbejdet et udkast til et samlet dokument med politik og strategi pba. materialet fra stormøderne og referencegruppemøderne. Administrationen har i skriveprocessen arbejdet sammen med videnspersoner fra skoler og PPR, og eksterne læsere har kommenteret udkastet til politik og strategi.

På mødet vil administrationen fremlægge udkastet.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget:

- 1) Tager orienteringen til efterretning
- 2) Drøfter administrationens oplæg

Sagsfremstilling

Tidsplan for processen for udviklingen af en inklusionspolitik og strategi for specialundervisning:

BSU orientering?	24. oktober?
Skriveproces med inddragelse af videnspersoner?	Midt september – midt november?
Eksterne læsere	November?
Forventningsafstemning BSU?	November?
Referencegruppemøde: Præsentation af udkast til politik/strategi?	December?
BSU beslutter at sende i høring ?	Januar?
Stormøde 4 (start på høringsperiode)?	Januar?
Høring?	Januar-februar?

BSU behandler høringsvar og evt. Vedtager politik og strategi?

Marts 2025?

Udarbejdelse af handleplaner igangsættes i samarbejde mellem DOS, skoler og PPR?

Marts 2025 - ?

Handleplaner fremlægges og godkendes i BSU?

?

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 19-11-2024

Udsat.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 09-01-2025

Udsat.

Punkt 12: Kommende sager

24/1225

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Administrationen præsenterer en foreløbig oversigt over punkter til dagsordenen til de kommende møder i Børne- og Skoleudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen gør opmærksom på, at nedenstående liste over punkter til de kommende møder i Børne- og Skoleudvalget kan ændre sig.

Følgende punkter forventes fremlagt på de kommende møder:

- Muligheder for udvidelse af de fysiske rammer på Lundevejsskolen
- Inklusionspolitik og strategi for specialundervisning – høring
- Status på ferietilrettelæggelse i dagtilbud
- Digitale og analoge læremidler i Hørsholm Kommune
- Orientering om tilsyn i dagtilbud
- Status på forberedelsestid til pædagoger i dagtilbud
- Muligheder for faglige profiler i udskoling
- Handplan for målet om 60% pædagoger i dagtilbud

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 09-01-2025

Udsat.

Punkt 13: Meddelelser

23/13176

Sagens forløb:

BSU

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 09-01-2025

Intet.

Punkt 14: Underskriftsark

23/13170

Sagens forløb:

BSU