

REFERAT Økonomiudvalget 2021 d. 22-06-2021

Mødedato Tirsdag d. 22. juni 2021 kl. 07:30

Mødested MC14

Mødedeltagere Morten Slotved (C), Thorkild Gruelund (Q), Nadja Hageskov
(C), Charlotte Kirchheiner (C), Svend Erik Christiansen (A), Annette
Wiencken (C), Henrik Klitgaard (B), Jakob Nybo (I), Glen Madsen
(O)

Indholdsfortegnelse

Revisionsberetning 2020.....	3
Kokkedal Stationsområde Udbud - Accept af købstilbud og præmiering af bedste forslag.....	5
Lukket: Hørsholm Rådhus i Slotsmarken.....	10
Borgerrådgiver - ansøgning til Bolig- og Planstyrelsen om støtte fra borgerrådgiverpuljen.....	11
Forslag til høringssvar til Fredensborg Kommune.....	14
Meddelelser.....	16

Punkt 1: Revisionsberetning 2020

21/6914

Sagens forløb:

ØU - KB

Baggrund

Hvert år afgiver Hørsholm Kommunes revision, PwC en revisionsberetning af årsregnskabet.

For regnskabsåret 2020 gælder det, ifølge Økonomi- og indenrigsministeriet, at revisionen skal have afgivet revisionsberetning til kommunalbestyrelsen inden d. 15. juni 2021

Revisionen har påtegnet revisionsberetningen for året 2020 uden forbehold, men givet én revisionsbemærkning omkring svagheder i interne kontroller relateret til ledelsestilsyn herunder afstemning af balanceposter og ydelsessystemer.

Forslag

Administrationen foreslår, at Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen:

- At årsregnskab 2020 for Hørsholm Kommune endelig godkendes.
- At revisionsberetningen med tilhørende bilag 2-3 tages til efterretning.
- At handleplanen til tilsynsmyndigheden på afstemninger godkendes

Sagsfremstilling

PwC har revideret årsregnskabet 2020 for Hørsholm Kommune.

Revisionen har for 2020 afgivet en revisionsberetning uden forbehold men har givet én revisionsbemærkning om manglende afstemning af statuskonti bl.a. på manglende afstemning af ydelsessystemer.

Ved revisionen af kommunens regnskab efterprøver PwC, om regnskabet er rigtigt og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte

bevillinger, kommunalbestyrelsens øvrige beslutninger, love og andre forskrifter samt med indgået aftaler og sædvanlig praksis. Endvidere vurderer PwC, om udførelsen af Kommunalbestyrelsens og udvalgenes beslutninger og den øvrige forvaltning af kommunens anliggender er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

I den forbindelse har revisionen udarbejdet revisionsberetning vedrørende årsregnskabet 2020 som består af:

- Bilag 1. Hovedberetning
- Bilag 2-3. Redegørelse til ressortministerierne om revisionen af de sociale og

beskæftigelsesmæssige områder, der er omfattet bek. 1467 af 16/12-19 vedrørende regnskabsåret 2020 samt oversigt over konstaterede fejl på ressortministeriernes områder – regnskabsåret 2020.

Hovedberetning

På baggrund af de samlede resultater af revisionen for 2020 er det revisionens opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2020 i alle væsentlige henseender

har været varetaget på en hensigtsmæssig og betryggende måde og som helhed lever op til kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv. i regnskabsåret 2020.

Resultaterne af revisionsgennemgangen har givet anledning til en enkelt revisionsbemærkning på svagheder i ledelsestilsynet som skyldes manglende afstemning af balancekonti og ydelsessystemer som Kommunalbestyrelsen skal træffe afgørelse om.

Revisionen opfordrer til ”at der anføres en fast frekvens for statusafstemninger. Likvider bør afstemmes minimum hver måned, og resterende konti mindst en gang i kvartalet, så afstemningerne følger kommunens budgetopfølgingscyklus. Dette vil således også medvirke til at forbedre økonomiafdelingens reelle styringsmuligheder.”

Handleplanen til tilsynsmyndigheden er udarbejdet og ændringerne i arbejdsgangen er følgende:

- Center for Økonomi og Personale vil fremover anmode om og kontrollere afstemninger 1 gang i kvartalet på alle statuskonti.
- Center for Job, Borger og Erhverv har iværksat en gennemgang af 24 måneders posterings på ydelsessystemer med ekstern bistand. Efter gennemgangen som sker med medarbejderne på området gennemføres kompetenceudvikling i afstemningsopgaverne, som herefter kommer i orden i løbet af indeværende år.

Disse ændringer i arbejdsgangene vil kunne sikre en sikker afstemning af status konti.

Revisionen vil som led i deres revision for 2021 følge op på kommunes tiltag.

Redegørelsen til ressortministerierne fremlægges nedenstående udvalg:

Social- og Seniorudvalget den 14. juni 2021

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 15. juni 2021

Børne- og Skoleudvalget den 21. juni 2021

Beretningen består af bilag 2-3:

- Bilag 2: Redegørelse til ressortministerierne om revisionen af de sociale og beskæftigelsesmæssige områder, der er omfattet af ordninger om refusion eller tilskud fra Staten vedrørende regnskabsåret 2020
- Bilag 3: Oversigt over konstaterede fejl på Social- og Indenrigsministeriets, Beskæftigelsesministeriets og Udlændinge- og Integrationsministeriets områder - regnskabsåret 2020

Beslutning Økonomiudvalget den 22-06-2021

- 1) Økonomiudvalget anbefalede administrationens indstilling til Kommunalbestyrelsen.
- 2) Taget til efterretning.
- 3) Økonomiudvalget anbefalede administrationens indstilling til Kommunalbestyrelsen.

Fraværende: Charlotte Kirchheiner (C)

Bilag

Revisionsberetning 2020 Hørsholm Kommune

Bilag 2-3 til revisionsberetning 2020

Notat omkring revisionsberetning 2020

Punkt 2: Kokkedal Stationsområde Udbud - Accept af købstilbud og præmiering af bedste forslag

19/5783

Sagens forløb:

MPU - ØU - KB

Baggrund

Hørsholm Kommune udbød i efteråret 2020 arealer ved Kokkedal Station til salg med tilbudsfrist den 10. marts 2021. Bedømmelsesudvalget blev den 17. marts 2021 præsenteret for fire tilbud. Kommunalbestyrelsen valgte den 26. april 2021 at gå videre i forhandlinger med to af tilbudsgiverne. I dette dagsordenspunkt indstilles, hvilken af de to tilbudsgivere, som efter forhandlingsrunder, udpeges som vinder af udbuddet.

Forslag

Administrationen anbefaler Bedømmelsesudvalget at indstille til Miljø- og Planudvalget samt Økonomiudvalget, at det indstilles til Kommunalbestyrelsen, at:

1. - tilbudsgiverne bag projekt 2 ("Kronholm") vælges som vindere af udbuddet, hvorefter der indgås købsaftale med tilbudsgiverne bag projekt 2.
2. - tilbudsgiverne bag projekt 3 ("Kokkedal Stationsby - fra transitområde til levende by") ikke går videre.
3. - tilbudsgiverne bag projekt 3 ("Kokkedal Stationsby - fra transitområde til levende by") tildeles hele præmiesummen på 150.000 kr. for deres 2. plads.
4. - der den 1. juli kl. 16.00 afholdes en overrækkelsesceremoni, hvor Bedømmelsesudvalget med deltagelse af fagdommer Johnny Svendborg offentliggør vinderen, overrækker præmien og offentliggør de fire tilbud.

Sagsfremstilling

Administrationen har i samarbejde med eksterne rådgivere forhandlet med tilbudsgiver 2 og 3 og har efterfølgende revurderet pointtildelingen til de to projekter. På baggrund af resultaterne af forhandlingerne anbefales det at acceptere Tilbudsgiver 2s købstilbud.

Forhandlingerne blev igangsat umiddelbart efter, at Kommunalbestyrelsen på mødet den 26. april 2021 besluttede at gå videre i forhandlinger med to af de fire tilbudsgivere. Tilbudsgiver 2 og 3 blev inviteret til første dialog den 29. april 2021. Efterfølgende har de afleveret reviderede tilbud den 7. maj 2021 og deltaget i efterfølgende forhandlinger den 18. og 19. maj samt den 26. og 27. maj 2021.

Undervejs i forhandlingerne har der været fremsendt bemærkninger til de enkelte budsgiveres tilbud, så de har haft mulighed for at tilrette/uddybe deres tilbud undervejs i processen. Administrationen samt eksterne rådgivere, advokat Søren Hilbert, trafikrådgiver Peter Funk og fagdommer arkitekt Johnny Svendborg, har deltaget i forhandlingerne.

Resultaterne af forhandlingerne er forsøgt afbilledet i skemaet nedenfor i form af pointgivning iht. de forskellige bedømmelseskriterier. De enkelte pointtildelinger er yderligere uddybet i bedømmelsesrapporten, som er vedlagt i udkast til denne sagsfremstilling, jf. bilag 1.

Evalueringskriterier	Tilbudgiver 2	Tilbudsgiver 3
	Sophienberg	Generous
Projekt (60 %)	Karakter (point)	Karakter (point)
Projekt	7	5
Samlet projekt score:	7	5
Pris (40 %)	Pris (DKK)	Pris (DKK)
Tilbudspris (70 %)	20.600.000 kr.	20.600.000 kr.
Vægtet point:	8,00	8,00
Driftsoptionspris (30 %)	kr. 696,00	kr. -
Vægtet point:	0,00	8,00
Samlet pris score:	5,60	8,00
Samlede pointtildeling	6,44	6,20

Helt overordnet har forhandlingerne resulteret i, at projekt 2 samlet set er gået op i point på kvalitetskriteriet (projektet) med samme point for pris som sidst, mens projekt 3 er gået op i point på pris, men ned i point på kvalitetskriteriet (projektet). Samlet opnår projekt 2 således en højere pointscore. Se uddybning i udkast til bedømmelsesrapport, jf. bilag 1.

Til orientering kan Udbudsmaterialet, herunder konkurrenceprogrammet, ses på hjemmesiden www.kokkedalstationsomraade.horsholm.dk.

De to tilbud indeholdende henholdsvis de oprindelige tilbud samt de reviderede tilbud er vedlagt som bilag 2 (Tilbudsgiver 2's samlede tilbud) og 3 (Tilbudsgiver 3's samlede tilbud). Alle bilag, dvs. denne dagsorden samt projekter, point og priser er fortrolige.

Den videre proces

Efter handlingen på Bedømmelsesudvalgets møde den 4. juni 2021 forventes det, at Bedømmelsesudvalget indstiller tilbudsgiver 2 som vinder af udbuddet til henholdsvis Miljø- og Planudvalget samt Økonomiudvalget. På baggrund af ovenstående forventes det, at Kommunalbestyrelsen på mødet den 28. juni 2021 kan acceptere tilbudsgiver 2s tilbud med efterfølgende offentliggørelse.

Administrationen forventer således at kunne gå i afsluttende kontraktforhandlinger med tilbudsgiverne bag projekt 2 primo juli 2021 samt at kunne udstille alle de indkomne tilbud i Kulturhus Trommen herefter. Tilbudsgiverne bag projekt 3 tildeles hele præmiesummen på 150.000 kr. for deres 2. plads.

Oversigt - Tidsplan:

- Den 31. maj - Nærværende indstilling samt udkast til bedømmelsesrapport sendes til Bedømmelsesudvalget
- Den 04. juni - Bedømmelsesudvalgsmøde vedr. indstilling af vinder til MPU og ØU
- Den 17. juni - Miljø- og Planudvalgsmøde vedr. indstilling af vinder til ØU
- Den 22. juni - Økonomiudvalgsmøde (ekstra) vedr. indstilling af vinder til KB
- Den 28. juni - Kommunalbestyrelsesmøde - udpegning af vinder
- Den 29. juni - Tilbudsgivere får besked
- Primo juli - Opsætning af udstilling af vinderforslag på Kokkedal St og i Gågaden - Alle fire forslag sættes op i foyeren i Kulturhus Trommen (hvis det er muligt)
- August 2021 - opstart dialogproces mhp. godkendelse af dispositionsforslag inden lokalplanproces

Borgerinddragelse og lokalplanproces:

I foråret 2020 gennemførte administrationen en omfattende forhåndsdialog med en længere høringsperiode, personlige møder med de nærmeste naboer, aktører mfl.

Input fra høringen medførte en tilretning af konkurrenceprogrammet og alle input er fremsendt til tilbudsgiverne i et bilag til konkurrenceprogrammet. Flere af tilbudsgiverne har viderebearbejdet flere af disse input, hvilket kan ses direkte i deres projekter.

På nuværende tidspunkt er vi i konkurrencefasen, hvorfor forslagene er fortrolige. Efter udpegning af en vinder vil forslagene blive udstillet, og administrationen kan påbegynde lokalplanarbejdet. Det forventes imidlertid, at der i købsaftalen indarbejdes muligheder for delafleveringer af revideret skitseforslag/dispositionsforslag til politisk behandling, inden lokalplanprocessen påbegyndes. Med nuværende tidsplan forventer administrationen således at have forslag til lokalplan klar til offentliggørelse/høring i efteråret 2022.

Kommunikation

I forbindelse med den videre proces fortsættes den åbne og transparente dialog med borgere og andre interessenter. Projektets hjemmeside www.kokkedalstationsomraade.horsholm.dk/ vil blive brugt som den primære kommunikationsplatform med løbende nyhedsopdateringer og FAQ.

Udstilling forventes arrangeret, jf. overstående tidsplan, i forbindelse med offentliggørelse af tilbuddene og udpegning af en vinder.

Sagens tidligere behandling

ØU den 25. februar 2019

KB den 7. juni 2018

ØU den 12. september 2019

KB den 28. oktober 2019

KB den 27. januar 2020 (vision og proces)

KB den 24. februar 2020 (udbudsstrategi og kommunikationsstrategi)

KB den 30. marts 2020 (kommunikationsplan og rammer for udbud)

MPU den 16. juni 2020 (Opsamling på borgerdialog, Udbuds- og Konkurrenceprogram)

ØU den 17. juni 2020 - (Opsamling på borgerdialog, Udbuds- og Konkurrenceprogram)

KB den 26. oktober 2020 (Vedtagelse af Udbuds- og konkurrenceprogram for Kokkedal station)

Bedømmelsesudvalgs møde den 17.03.2021

ØU den 14. april 2021

KB den 26. april 2021

Bedømmelsesudvalgs møde den 4. juni 2021

Bedømmelsesudvalgets anbefaling den 4. juni 2021:

1)-4): Bedømmelsesudvalget anbefalede Miljø- og Planlægningsudvalget og Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling med stemmerne 7 for (Morten Slotved (C), Annette Wiencken (C), Charlotte Kirchheiner (C), Bent Fabricius (C), Henrik Klitgaard (B), Svend Erik Christiansen (A) og Johnny Svendborg (fagdommer)) og 3 i mod (Fritz Reuter (V), Anne Ehrenreich (V), Glen Madsen (O))

Anne Ehrenreich (V) og Fritz Reuther (V) havde følgende mindretalsudtalelse:

”Venstre stemmer imod det godkendte udbud, som lægger op til et for massivt og omfattende byggeri ved Kokkedal stationsområde. Kokkedal stationsområde er allerede fuldt udbygget med etageboliger og mindre tæt bebyggelse, og der er ikke grundlag for yderligere bebyggelse i området. Venstre støtter begrænset byggeri, primært et friplejehjem, men ser ikke behov for en dagligvarebutik, da vi mener, at der er tilstrækkelig med indkøbsmuligheder i området og finder, at dagligvarehandlen primært bør koncentreres i Hørsholm Bymidte. Venstre ser endvidere gerne, at der etableres flere p-pladser i området ved Kokkedal station for at fremme brugen af Kystbanen og anden kollektiv transport. Det vil også aflaste trafikken gennem Hørsholm Kommune. Endelig savner Venstre oplysninger om projektøkonomien, herunder de samlede udgifter/indtægter for kommunen samt ønsker at bevare områdets grønne præg.

Venstre beklager, at antallet af pladser på friplejehjemmet er blevet begrænset i løbet af udbudsprocessen.”

Nadja Hageskov (C) og Jakob Nybo (I) deltog ikke i mødet. Thorkild Gruelund (Q) deltog delvis i mødet.

Beslutning Miljø og Planlægningsudvalget den 17-06-2021

Et flertal (Jan H. Klit, Charlotte Kirchheiner, Bent Fabricius – alle C) godkendte indstillingen.

Et mindretal (Anne Ehrenreich, V) stemte imod med følgende mindretalsudtalelse:

”Venstre stemmer imod det godkendte udbud, som lægger op til et for massivt og omfattende byggeri ved Kokkedal stationsområde. Kokkedal stationsområde er allerede fuldt udbygget med etageboliger og mindre tæt bebyggelse, og der er ikke grundlag for yderligere bebyggelse i området. Venstre støtter begrænset byggeri, primært et friplejehjem, men ser ikke behov for en dagligvarebutik, da vi mener, at der er tilstrækkelig med indkøbsmuligheder i området og finder, at dagligvarehandlen primært bør koncentreres i Hørsholm Bymidte. Venstre ser endvidere gerne, at der etableres flere p-pladser i området ved Kokkedal station for at fremme brugen af Kystbanen og anden kollektiv transport. Det vil også aflaste trafikken gennem Hørsholm Kommune. Endelig savner Venstre oplysninger om projektøkonomien, herunder de samlede udgifter/indtægter for kommunen samt ønsker at bevare områdets grønne præg. Venstre beklager, at antallet af pladser på friplejehjemmet er blevet begrænset i løbet af udbudsprocessen.”

Fraværende:

Fritz Reuther (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 22-06-2021

Ændringsforslag A: A foreslår, at der optages forhandling med vinderprojektet med henblik på at få bebyggelsesprocenten ned på 60% (Dog undtaget P-huset).

Økonomiudvalget anbefalede ikke ændringsforslaget til Kommunalbestyrelsen med stemmerne 3 for (A, O, Q) og 6 i mod (B, C, I).

Ændringsforslag A: A foreslår, at der optages forhandling med vinderprojektet med henblik på at få bebyggelsesprocenten ned på 70% (Dog undtaget P-huset).

Økonomiudvalget anbefalede ikke ændringsforslaget til Kommunalbestyrelsen med stemmerne 1 for (A) og 7 i mod (B, C, I, O).

Q undlader at stemme.

Økonomiudvalget anbefalede Miljø- og planlægningsudvalgets anbefaling til Kommunalbestyrelsen med stemmerne 5 for (B, C) og 3 i mod (I, O, Q).

A undlader at stemme.

Protokollat fra Q: For meget byggeri på for lille et område. For lidt Hørsholm.

Bilag

Bilag 1 - Bedømmelsesrapport_udkast 31.05.2021.pdf

Bilag 2 A1 - KONKURRENCEMAPPE_A3_Kronholm

Bilag 2 A2 - KRONHOLM_Plancher

Bilag 2 B1 - Bilagsdokument_Kronholm_07.05.2021

Bilag 2 B2 - Bilagsdokument_Kronholm_07.05.2021

Bilag 2 B3 - Tilbudsblanket samt Tro- og love erklæring

Bilag 2 B4 - Tillæg til tilbud på Kokkedal Stationsområde - Kronholm 07.05.2021

Bilag 2 C1 - Svar på forhandlingsoplæg dateret 27. maj 2021

Bilag 2 C2 - Kronholm_28.05.2021 1

Bilag 3 A1 - Diverse A4

Bilag 3 A2 - Kokkedal stationsby_A0

Bilag 3 A3 - Kokkedal_stationsby_A3 mappe

Bilag 3 B1 - Kokkedal stationsby

Bilag 3 B2 - Kokkedal stationsby

Bilag 3 B3 - Kokkedal stationsby

Bilag 3 B4 - Kokkedal stationsby

Bilag 3 B5 - Kokkedal stationsby

Bilag 3 C1 - Kokkedal stationsby

Bilag 3 C2 - supplerende besvarelse_kokkedal Stationsby

Punkt 3: Lukket: Hørsholm Rådhus i Slotsmarken

19/12675

- 1) – 4) Økonomiudvalget anbefalede administrationens indstilling til Kommunalbestyrelsen.

Fraværende: Charlotte Kirchheiner

Punkt 4: Borgerrådgiver - ansøgning til Bolig- og Planstyrelsen om støtte fra borgerrådgiverpuljen

21/4724

Sagens forløb:

ØU - KB

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 22. februar 2021, at administrationen skulle arbejde videre med et forslag om at ansøge om en kommende pulje under Socialstyrelsen (nu flyttet til den nyoprettede Bolig- og Planstyrelse) om finansiering af en borgerrådgiver i Hørsholm Kommune.

Forslag

Administrationen anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen,

1. at godkende, at administrationen ansøger Bolig- og Planstyrelsen om støtte til oprettelse af en borgerrådgiverfunktion i Hørsholm Kommune.

Sagsfremstilling

Som led i finanslovsaftalen er der afsat en pulje til at finansiere oprettelse af borgerrådgiverfunktioner i de kommuner, der endnu ikke har en borgerrådgiver, samt styrkelse af eksisterende borgerrådgivere. Målet er, at så mange kommuner som muligt skal have en borgerrådgiver.

Bekendtgørelse om udmøntning af puljen er trådt i kraft d. 8. juni 2021 med ansøgningsfrist d. 11. august 2021.

Krav til borgerrådgiverfunktionen

Der gælder følgende krav, der alle skal være opfyldt, for at opnå tilskud fra ansøgningspuljen:

- Borgerrådgiveren skal være formelt uafhængig af den kommunale forvaltning, og borgerrådgiverfunktionen skal derfor oprettes eller være etableret efter § 65 e i lov om kommunernes styrelse.
- Borgerrådgiveren skal have en fagligt relevant uddannelse, der understøtter borgerrådgiverens evne til at værne om borgerens retssikkerhed, f.eks. som jurist eller socialrådgiver.
- Borgerrådgiveren skal kunne varetage opgaver både vedrørende rådgivning og vejledning af borgerne og vedrørende tilsyn med kommunens administration.
- Borgerrådgiveren skal som led i tilsynet med kommunens administration kunne udarbejde en årlig rapport til kommunalbestyrelsen og komme med anbefalinger om de skridt, som borgerrådgiverens konstateringer måtte give anledning til.
- Borgerrådgiveren skal som led i tilsynet med kommunens administration kunne foretage generelle undersøgelser, stikprøver eller udtagelse af bestemte sagskategorier til gennemgang.

Kravene skal ikke være opfyldt på tidspunktet for ansøgningen, og tilsagn om støtte vil i så fald blive givet som et betinget tilsagn. Kommunen skal efterfølgende indsende af styrelsen efterspurgt materiale, herunder en underskrevet samarbejdsaftale, hvis flere kommuner går sammen. Når kommunen har opfyldt de betingelser, der er anført i det betingede tilsagn, modtages et endeligt tilsagn, og den første rate af tilsagnsbeløbet vil blive udbetalt.

Oprettelse af en borgerrådgiverfunktion med hjemmel i styrelseslovens § 65e forudsætter ændring af styrelsesvedtægten. Dokumentation for, at der er truffet beslutning om oprettelse af en borgerrådgiverfunktion efter kommunestyrelseslovens § 65 e, skal dog senest fremsendes til Bolig- og Planstyrelsen forud for udbetaling af støtte, hvis der opnås tilsagn.

Fordelingskriterier vedrørende udmøntning af puljen

I henhold til den medfølgende vejledning fra Bolig- og Planstyrelsen vil puljens midler blive prioriteret så der oprettes flest mulige nye borgerrådgiverfunktioner.

Ansøgere, der i forbindelse med ansøgningen har tilkendegivet en intention om at fastholde borgerrådgiverfunktionen efter projektperioden, herunder beskrevet, hvordan borgerrådgiverfunktionen påtænkes forankret i kommunen, vil blive vægtet i forhold til ansøgere, der ikke har gjort det.

Kriteriet om, at der med puljen ydes tilskud til, at så mange kommuner som muligt kan etablere en borgerrådgiverfunktion, medfører, at der ved prioritering mellem ansøgninger kan lægges vægt på, hvor mange

kommuner, der kan få etableret en borgerrådgiverfunktion for de midler, der er til rådighed i puljen. Det kan f.eks. være tilfældet, hvis én ansøgerkommune har søgt om midler til etablering af en borgerrådgiverfunktion, hvor der for samme beløb kan ydes tilskud til to andre ansøgerkommuner, der hver kan etablere en borgerrådgiverfunktion.

Ansøgningens omfang

Administrationen er aktuelt i dialog med andre kommuner om en fælles borgerrådgiverfunktion. Dels er det usikkert, om Hørsholm Kommune i sig selv har volumen nok til at udfylde en fuldtidsstilling, og dels vil et samarbejde med en anden kommune styrke opfattelsen af borgerrådgiverens uafhængighed. Dialogen er endnu ikke langt nok til at det er muligt at fremsende en fælles ansøgning. Der ansøges derfor om støtte til en deltids AC-stilling, svarende til 25 timer om ugen.

Videre forløb

Hvis kommunen tildeles støttemidler, skal der ske en ændring af kommunens styrelsesvedtægt, hvorefter borgerrådgiveren formelt oprettes i kommunen. Der skal udarbejdes en vedtægt for borgerrådgiverens virksomhed indeholdende den nærmere afgrænsning af bl.a. borgerrådgiverens egenkompetence og vægtning af de forskellige opgavetyper. Og så skal der træffes beslutning om en række mere praktiske forhold i form af tilgængelig, dagligt organisatorisk ophæng osv.

Hvis dialogen med andre kommuner om en fælles borgerrådgiver giver et positivt resultat, skal der tillige indgås en formel samarbejdsaftale, der indeholder udgiftsfordeling m.m.

Hvis kommunen får andel i puljen til oprettelse af en borgerrådgiverfunktion, vil arbejdsgruppen omkring borgerinddragelse blive inddraget, og kommunalbestyrelsen vil få forelagt en sag vedr. hhv. ændring af kommunens styrelsesvedtægt og vedtagelse af en vedtægt for borgerrådgiverens virksomhed.

Økonomi/personale

Økonomi:

Der kan kun ydes tilskud til dækning af følgende udgifter:

- Lønudgifter til ansættelse af borgerrådgivere.
- Overhead på op til 15 pct. af lønudgiften til dækning af udgifter til lokalisering, indretning af arbejdspladsen, it-udstyr og kontorartikler m.v.
- Udgifter til uddannelses- og kursusaktiviteter for borgerrådgiveren.

Der kan ikke ydes tilskud til dækning af andre end de ovennævnte udgifter, der skal ses som en udtømmende liste over støtteberettigede udgifter.

Ansøgninger, der tilkendegiver at ville fortsætte udover projektperioden, dvs. fortsætte også uden finansiering over finansloven fra 2025 og frem, blive vægтет vil tildelingen af tilskud. Kommunen skal derfor selv finansiere udgiften til borgerrådgiverfunktionen efter støtteperiodens udløb.

Ifølge det opstillede budget for borgerådsgiveren vil kommunen derfor selv skulle budgettere med en årlig udgift stor kr. 600 t.kr. fra budgetår 2025.

Personale:

Uanset om selve borgerrådgiveren bliver fuldt ud finansieret, vil en borgerrådgiver medføre et øget ressourcetræk på administrationen.

Når borgerrådgiveren f.eks. modtager klager fra borgere over en sag i administrationen forudsætter borgerådsgiverens sagsbehandling, at administrationen bidrager med oplysninger af sagen, dels i form af sagsakter, men også i form af skriftlige besvarelser og udarbejdelse af notater.

Når borgerrådgiveren skal føre tilsyn med administrationens sagsbehandling, forudsætter tilsynet, at administrationen forsyner borgerådsgiveren med et udtræk af repræsentative sager, besvarer spørgsmål, afgiver høringssvar og eventuelt deltager i interviews eller spørgeskemaundersøgelser.

Sagens tidligere behandling

Økonomiudvalget er på møde d. 10. juni 2021 under pkt. 7 blevet orienteret om de forventede betingelser for at ansøge om støtte til at oprette af borgerrådgiverfunktion i Hørsholm Kommune.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-06-2021

Økonomiudvalget anbefalede administrationens indstilling til Kommunalbestyrelsen med stemmerne 7 for (A, B, C, O, Q) og 1 i mod (I).

Protokollat I: LA ønsker ikke, at Hørsholm Kommune skal skabe mere - ikke værdiskabende - bureaukrati med en borgerrådgiver, som nu også skal på statslig støtte.

Fraværende: Charlotte Kirchheiner

Bilag

Hvad er en borgerådgiver?

Udkast til ansøgning til Bolig- og Planstyrelsen om støtte til oprettelse af en borgerrådgiver i Hørsholm Kommune

Budget i projektperioden 2021-2024

Punkt 5: Forslag til høringsvar til Fredensborg Kommune

21/8593

Sagens forløb:

ØU - KB

Baggrund

Fredensborg Kommune har udarbejdet tillæg 8 til Kommuneplan 2017 inkl. miljøvurdering. Materialet er i offentlig høring i 8 uger fra den 28. april 2021 til den 23. juni 2021. Administrationen har udarbejdet et forslag til høringsvar.

Forslag

Administrationen anbefaler at Økonomiudvalget, indstiller overfor Kommunalbestyrelsen, at:

- 1) godkende høringsvar til kommuneplantillæg 8 til Fredensborg Kommune
- 2) høringsvaret afsendes den 23. juni 2021 inden der tages endelig beslutning på Kommunalbestyrelsesmøde den 28. juni 2021

Sagsfremstilling

Landsplandirektiv for detailhandel i hovedstadsområdet udpeger en ny bymidte ved Cirkelhusgrunden og ved det nugældende bydelscenter ved Egevangen i Kokkedal. Kokkedal er beliggende i Helsingørfingeren i det ydre storbyområde. Afgrænsningen af og det maksimale bruttoetageareal til detailhandel i bymidter i det ydre storbyområde fastlægges i kommuneplanlægningen jf. § 3 i direktivet. Fredensborg Kommune har udsendt forslag til kommuneplantillæg nr. 8 samt tilhørende miljøvurdering i høring, kommuneplantillægget er et tematillæg om detailhandel samt afgrænsning af ny bymidte i Kokkedal.

Følgende bilag vedr. Kommuneplantillæg 8 er vedhæftet; Bilag 1 – Forslag til Kommuneplantillæg 8, Bilag 2 - Redegørelse for udlæg af ny bymidte i Kokkedal og Bilag 3 – Miljørapport.

Formål med kommuneplantillægget:

- at afgrænse en ny bymidte i Kokkedal
- at gennemføre en generel ændring i kommunens detailhandelsstruktur
- at ændre rækkefølgebestemmelserne for Kokkedal i ”det ydre storbyområde”

Bymidten vil få en udbygningsramme på 27.000 m² til udvalgswarebutikker og 1.700 m² til dagligvarebutikker. Bymidten, der fastlægges som centerområde i kommuneplanens retningslinjedel, vil udgøres af to rammeområder i kommuneplanens rammedel. Retningslinjerne for bymidten og detailhandelsbestemmelser for to rammeområder.

For rammeområdet, der omfatter området ved Egevangen, dvs. området med bl.a. Føtex og Rema 1000, gives med bestemmelserne mulighed for yderligere 700 m² dagligvarebutiksareal. Udbygningsrammen kan f.eks. udnyttes som udvidelser af Føtex og Rema 1000.

For rammeområdet, der omfatter området ved FORMAT, gives med bestemmelserne mulighed for 1.000 m² dagligvarebutikker i form af butikker på højst 250 m² pr. butik. Udbygningsrammen kan f.eks. udnyttes som kiosk, bager, blomsterhandel og andre mindre dagligvarebutikker. Der gives i dette rammeområde desuden mulighed for 27.000 m² udvalgswarebutikker med en minimumsstørrelse på 1.000 m² pr. butik, dog med mulighed for op til 3 udvalgswarebutikker på min. 300 m² pr. butik og op til 10 udvalgswarebutikker på min. 500 m² pr. butik. Undtagelserne er bl.a. af hensyn til at muliggøre genetablering af udvalgswarebutikker, som ikke efterspørger store lejemaal, og for at muliggøre etablering af udvalgswarebutikker i to byggefelter, hvor det ikke er muligt at indpasse butikker på min. 1.000 m². Det forventes, at størstedelen af de 27.000 m² udbygningsramme udnyttes af arealkrævende butikker.

FORMAT projektet er det projekt der danner udgangspunkt for kommuneplantillæg inkl. bilag. Det rummer byudvikling på ”cirkelhusgrunden” i Kokkedal, og indeholder udover den skitserede detailhandel i ovenstående, en række byfunktioner som hotel, biograf og aktivitetsland, samt boliger.

Høringsvar – Hørsholm Kommune

Hørsholm Kommune deler ikke opfattelsen af, at man kan se på udbygningen af FORMAT ift. et samlet billede for detailhandlen for Fredensborg og Hørsholm Kommuner. I redegørelsen beskrives det, at Format-projektet vil give

anledning til en nettostigning i udvalgsvareomsætningen i Hørsholm bymidte og kommende bymidte i Kokkedal under ét på ca. 520 mio. kr.

Kommuneplantillægget muliggør en udbygning af detailhandlen, hvilket medfører en formodet faldende handelsbalance for udvalgsvarer i Hørsholm Kommune fra 125% til ca. 107%. Dette er ikke hensigtsmæssigt i en tid med en i forvejen presset detailhandel. Desuden gør Hørsholm Kommune opmærksom på, at der med mulighederne i kommuneplantillægget skabes en sandsynlighed for at borgere i Hørsholm Kommune handler ud over kommunegrænsen, hvilket vi ikke finder, er et ønskeligt scenarie.

Hørsholm Kommune noterer sig, at en udbygning af området som foreslået med kommuneplantillægget - og som beskrevet i miljøvurderingen - vil medføre en øget vejtrafik til og fra området. Dette vil generere en betydelig trafik på det omkringliggende vejnet, som i forvejen er stærkt belastet. Vi er bekymrede for hvilke konsekvenser dette vil medvirke til i Hørsholm Kommune.

I forhold til påvirkningerne af miljøet, herunder støj, er det Hørsholm Kommunes vurdering at projektets omfang kan påvirke nærområdet.

Vedhæftet som bilag 4 er forslag til høringssvar fra Hørsholm Kommune, der skal afsendes den 23. juni 2021 for at overholde tidsfrist ift. høringsperioden. Administrationen gør opmærksom på at høringssvaret vil blive godkendt i Kommunalbestyrelsen efter afsendt høringssvar.

Beslutning Økonomiudvalget den 22-06-2021

1) Økonomiudvalget anbefalede administrationens indstilling til Kommunalbestyrelsen med følgende tilføjelse efter afsnit 4 i forslag til høringssvar: I Cowi-rapporten 'Ny bymidte i Kokkedal - Detailhandelsredegørelse og konsekvensvurdering' (Cowi, 2020), som Fredensborg Kommune har fået udarbejdet, fremgår det, at Hørsholm har en dækningsgrad for udvalgsvarer på 125%. Dette stemmer ikke overens med de tal, som fremgår af ICP-rapporten, som Hørsholm Kommune fik udarbejdet i 2019. Ifølge ICP-rapporten har Hørsholm en handelsbalance på 81% for udvalgsvarer. Cowi-rapporten anslår, at Hørsholm er mere modstandsdygtig overfor en ny Kokkedal bymidte, hvoraf ICP-rapporten viser at der er underskud på handelsbalancen. Cowi-rapporten giver derfor et forvrænget billede af tilstanden i Hørsholms udvalgsvarebutikker og vil sætte de små butikker i unødigt fare ved en eventuel udvikling af Cirkelgrunden. Hørsholm Kommune anser det derfor som problematisk ift. handlen i Hørsholm, at der kan etableres mindre butikker på ned til 240 m² i Kokkedal Bymidte Syd.

2) Økonomiudvalget anbefalede administrationens indstilling til Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 - Forslag til Kommuneplantillæg 8

Bilag 2 - Redegørelse for udlæg af ny bymidte i Kokkedal

Bilag 3 - Miljørapport

Bilag 4 - Høringssvar fra Hørsholm Kommune

Punkt 6: Meddelelser

21/1547

Sagens forløb:

ØU

Beslutning Økonomiudvalget den 22-06-2021

- Orientering omkring valg af mursten i PHpark
- Orientering om at tal til budget 2022-2025 fra KL forventes forsinket
- Orientering om anklageskrift i forhold til GDPR
- Orientering om personalesag
- Orientering om renovering af Vallerødskolen

Fraværende: Charlotte Kirchheiner