

# REFERAT Børne- og Skoleudvalget d. 19-03-2026

**Mødedato** Torsdag d. 19. marts 2026 kl. 08:00

**Mødested** 13.1.13/Karen Blixen

**Mødedeltagere** Maj Allin Thorup (C), Esben Dyekjær (C), Fie Smith (V), Marcus Guldager (A), Louise Zabel (F)

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Budget 2027-2030: Bestilling af budgetønsker og orientering om budgetprocessen.....	4
Muligheder for at etablere pladser til elever visiteret til specialundervisning.....	7
Børnegården Alsvej nybyg – orientering marts 2026.....	10
Meddelelser.....	12
Underskriftsark.....	13

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen**

26/303

**Sagens forløb:**

BSU

**Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-03-2026**

Godkendt.

## **Punkt 2: Budget 2027-2030: Bestilling af budgetønsker og orientering om budgetprocessen.**

26/1549

### **Sagens forløb:**

BSU

### **Baggrund**

På mødet den 5. februar 2026 besluttede Økonomiudvalget de politiske rammer for processen vedrørende budget 2027-2030.

Som led i den politiske tidsplan skal Børne- og Skoleudvalget på mødet i marts bestille udarbejdelse af eventuelle budgetønsker og beslutte om udvalget ønsker at afholde dialogmøde i marts, april eller maj med relevante brugerbestyrelser, brugerråd, foreninger mv.

Administrationen orienterer om udarbejdelsen af råderumsforslag og præsenterer på mødet udvalgte nøgletal fra bl.a. KL "Kend din kommune" og andre relevante nøgletal.

### **Forslag**

Administrationen foreslår Børne- og Skoleudvalget,

- 1) At drøfte og beslutte hvilke forslag til drifts- og anlægsønsker som administrationen bedes udarbejde.
- 2) Tager orienteringen om udarbejdelse af råderumsforslag og nøgletal til efterretning

### **Sagsfremstilling**

På mødet den 5. februar 2026 fastlagde Økonomiudvalget de politiske rammer og spilleregler for budgetprocessen vedrørende budget 2027-2030. Se bilag 1, Politisk tids- og procesplan.

#### Bestilling af budgetønsker

- Børne- og Skoleudvalget bestiller drifts- og anlægsønsker på mødet i marts. Bestilling af budgetønsker kræver flertal i udvalget. Alternativt kan partierne bestille budgetønsker.

- I modsætning til tidligere år præsenteres de udarbejdede budgetønsker ikke for fagudvalgene og økonomiudvalget inden sommerferien.

- Administrationen fremsender de endelige budgetønsker pr. mail til Kommunalbestyrelsen primo juli sammen med budgetprioriteringsarket.

- De udarbejdede budgetønsker indgår i materialet til kommunalbestyrelsens augustkonference.

#### Involvering af interessenter

- For at sikre interessenter en aktiv rolle med mulighed for at give input i budgetprocessen og kvalificere budgetarbejdet vedrørende budget 2027-2030, skal udvalget på mødet tage stilling til, hvorvidt udvalget ønsker dialogmøde i marts/april/maj med relevante brugerbestyrelser, brugerråd, foreninger mv. I givet fald fastlægger udvalget dialogmødets form, indhold og deltagerkreds.

- Der afholdes fælles dialogmøde mellem kommunalbestyrelsen og kommunens interessenter og borgere d. 25. august kl. 19.00-21.00.

- Budgetmaterialet til kommunalbestyrelsens augustkonferencen er samtidig høringsmateriale.

- Høringsperiode er fra d. 14. august og frem til d. 31. august, kl. 9.00.

#### Udarbejdelse af råderumsforslag

- På mødet den 5. februar 2026 besluttede Økonomiudvalget, at administrationen skal udarbejde råderumsforslag for minimum 50. mio. kr. svarende til ca. 3,45 procent af hvert udvalgs budgetterede serviceudgifter. På Børne- og Skoleudvalgets område betyder det, at administrationen skal udarbejde råderumsforslag for minimum 17,4 mio. kr. Se bilag 2 for udvalgsfordeling.

- Det er administrationens ansvar at udvælge og udarbejde de råderumsforslag (d.v.s. forslag til budgetreduktioner på driften), som skal indgå i råderumskataloget. Råderumskataloget vil både indeholde ikke budgetlagte forslag fra tidligere års råderumskataloger og nye råderumsforslag. I forbindelse med udarbejdelse af råderumsforslag, vil administrationen have særligt fokus på at lade sig inspirere af erfaringer og viden fra andre kommuner og andre relevante aktører. Administrationen vil desuden have fokus på ikke at pege på forslag, der åbenlyst ikke forventes at være politisk opbakning til.

- I modsætning til tidligere år behandles de udarbejdede råderumsforslag ikke på fagudvalgene og økonomiudvalget inden sommerferien.

- Administrationen fremsender det endelige råderumskatalog pr. mail til Kommunalbestyrelsen primo juli.

- Råderumskataloget indgår i materialet til kommunalbestyrelsens augustkonference.

#### Bestilling af baggrundsnotater

- De enkelte partier kan indtil d. 10. april skriftligt bestille faktuelle budgetrelevante baggrundsnotater. De udarbejdede baggrundsnotater indgår i materialet til kommunalbestyrelsens augustkonference. Oversigt over bestillinger fremlægges på kommunalbestyrelsens aprilseminar.

- I forbindelse med budgetforhandlingerne i september kan partierne bestille supplerende baggrundsnotater, som vil indgå i mødematerialet til budgetforhandlingerne.

### **Kommunikation**

Udarbejdelse af forslag til råderum og budgetønsker og involvering af interessenter indgår som en del af arbejdet med budgetlægningen vedrørende budget 2027-2030.

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-03-2026**

1) Udvalget bad om følgende budgetønsker: - et notat om særskilte midler til tolkebistand, et notat om Nest-mellemformer på dagtilbudsområdet, et notat om at ”Robustgøre almenskolen, så vi kan lave mere skole for flere”.

Et notat om anlæg på specialundervisningsområdet, et notat om Inkluderende dagbehandling. Udvalget bad herudover administrationen om at lave råderumsønsker hvor kortsigtede investeringer kan give længere-sigtede besparelser.

2) Udvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Bilag**

Budgetproces Budget 2027-2030

Råderumsbeløb på udvalg og politikområder

## **Punkt 3: Muligheder for at etablere pladser til elever visiteret til specialundervisning**

26/793

### **Sagens forløb:**

BSU

### **Baggrund**

Børne- og Skoleudvalget besluttede på deres møde d. 11.12.2025 at sætte et loft på Lundevejsskolen på 45 elever fra skoleåret 2026/2027. Udvalget bad på den baggrund administrationen om at fremlægge handlemuligheder for, hvordan Hørsholm Kommune kan etablere pladser til elever visiteret til specialundervisning i skoleåret 2026/2027.

### **Forslag**

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget:

1) Tager orienteringen til efterretning

OG

2) Godkender at administrationen arbejder videre med etablering af gruppeordning i indskoling fra skolestart 2026

OG

3) Godkender at administrationen arbejder videre med etablering af gruppeordning i udskoling fra skolestart 2026

### **Sagsfremstilling**

Lundevejsskolen har i skoleårene 2024/2025 og 2025/2026 haft op imod 50 elever. Med Børne- og Skoleudvalgets beslutning om et loft på maks 45 elever indenfor de nuværende fysiske rammer, vil der derfor være 5 pladser mindre på Lundevejsskolen end i indeværende skoleår.

Ved afslutningen af indeværende skoleår forventes det, at en række elever går ud og at enkelte elever går over i et andet tilbud. Der vil derfor være 6 ledige pladser på Lundevejsskolen i det kommende skoleår.

Administrationen kender først det præcise antal elever med behov for plads i et specialtilbud efter sidste målgruppevurdering i visitationsprocessen i løbet af marts. Derefter afsøges pladser eksternt til de elever det er relevant for, og det forventes at være afklaret i starten af maj, om det er lykkedes at købe relevante pladser i andre kommuner. Det er desværre ikke muligt at fremrykke Hørsholm Kommunes afklaring, da Hørsholm er underlagt, hvornår andre kommuner har gennemført deres visitationer. Først herefter kendes de præcise elever, som der skal skabes plads til internt i kommunen.

I alt er 40 elever og heraf 20 kommende skolestartere blevet indstillet til målgruppevurdering i år. Alle eleverne vurderes at have et behov for specialundervisning.

For at imødekomme elevernes behov for specialundervisning, arbejder administrationen med en række muligheder indenfor et kontinuum gående fra enkeltintegration i almenklasse til visitation til ekstern specialskole.

12 elever har indtil videre fået plads på eksterne skoler inkl. kommunens pladser på Ullerødskolen, og nogle er fortsat i proces til eksterne pladser. Derudover bliver alle pladserne i nest-klassen og på Lundevejsskolen anvendt.

Samlet set efter de ovenstående tilgængelige pladser i interne og eksterne tilbud er fordelt, vurderer administrationen, at der skal etableres pladser til 14 elever indenfor kommunen. Heraf afsøges der muligheder for et eksternt tilbud for 3 af eleverne. Eleverne fordeler sig over indskoling, mellemtrin og udskoling og har forskellige udfordringer og behov til deres skoletilbud.

## **Løsninger i skoleåret 2026/2027**

Som beskrevet ovenfor mangler administrationen at afklare pladser til 11-14 børn, alt efter om det er muligt at sikre et eksternt tilbud til 3 af dem.

For at imødekomme elevernes behov for specialundervisning, arbejder administrationen med følgende:

- 1) Etablering af gruppeordning for henholdsvis elever i indskoling og udskoling
- 2) Enkeltintegration i almenklasser

Administrationen gør opmærksom på, at ovenstående løsninger tager udgangspunkt i behovene hos de konkrete elever, der skal have et tilbud der imødekommer deres behov for specialundervisning fra næste skoleår. Der er ikke tale om permanente specialundervisningstilbud, men tilbuddene kan fortsætte så længe det er det rette for eleverne. Derudover kan gruppeordningerne på sigt udvikles til for eksempel en specialklasserække, hvis arbejdet med strategi for specialundervisning peger i retning af, at der er behov for dette som et permanent tilbud.

Elementer fra den endnu ikke vedtagne inklusionspolitik vil indgå i tilrettelæggelsen af gruppeordningerne og enkeltintegration. Det gælder samarbejde med forældre, elevernes perspektiv på egen læring og trivsel, indretning af de fysiske rammer, kompetenceudvikling af medarbejderne samt organisationsudvikling og samarbejde med PPR.

Disse elementer vil også have betydning for løsninger i skoleåret 2027/2028.

## **Løsninger i skoleåret 2027/2028**

På baggrund af kendskabet til nuværende elever og børn i dagtilbud er det nødvendigt at etablere flere pladser til elever visiteret til specialundervisning til skoleåret 2027/2028.

I forbindelse med strategi for specialundervisning arbejder administrationen og ledelsesfællesskabet videre med at udvikle det ovenfor nævnte kontinuum af muligheder, der både peger fremad i forhold til kommende elevers behov samt bygger videre på de allerede etablerede tilbud.

## **Økonomi/personale**

Økonomien til enkeltintegration i almenklasser og gruppeordninger finansieres som en del af den samlede totalramme til specialundervisning. Det er ikke muligt at estimere om udgiften til disse løsninger er større eller mindre, end hvis eleverne havde gået i et andet specialundervisningstilbud.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-03-2026**

Udvalget tiltrådte indstillingerne. Udvalget bad derudover om en orienteringssag om resultatet af visitation til specialundervisning sidst på foråret.

## **Punkt 4: Børnegården Alsvej nybyg – orientering marts 2026**

25/2211

### **Sagens forløb:**

BSU

### **Baggrund**

Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om det seneste arbejde med projektet for den nye daginstitution på Alsvej 83.

Det forventes, at den nye daginstitution er klar til indflytning foråret 2028.

### **Forslag**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget

1. tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Projektet med at bygge ny daginstitution på Alsvej 83 er, efter godkendelse af dispositionsforslaget i Kommunalbestyrelsen 26.01.2026, gået ind i projektforslagsfasen. I projektforslagsfasen arbejder rådgiver på et mere detaljeret niveau end i dispositionsforslagsfasen og ser også på, hvor projektet kan optimeres. Der er planlagt en række brugermøder med repræsentanter fra forældre, medarbejdere, ledelsen og den pædagogiske ledelse fra Center fra Dagtilbud og Skole.

På udvalgsrådet 19.03.2026 orienteres Børne- og Skoleudvalget om arbejdet med videreudviklingen af projektet samt om brugerinddragelsen. Der udarbejdes en præsentation til mødet, der lægges til sagen efterfølgende.

### **Økonomi/personale**

-

### **Kommunikation**

Repræsentant fra forældrebestyrelsen, medarbejderne samt ledelsen deltager i de fortløbende brugermøder. Den brede forældregruppe orienteres gennem nyhedsbreve.

### **Sagens tidligere behandling**

”Børnegården Alsvej – fremtidsmuligheder”  
BSU 10.08.2021 - ØU 19.08.2021 - KB 30.08.2021

?Budgetforhandlinger 2022-2025 ”Baggrundsnotat til budgetforhandlingerne 2022-2025”

”Børnegården Alsvej: Igangsætning og genhusning samt tillægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb”  
BSU 22.09.2022 - ØU 06.10.2022 - KB 31.10.2022

”Kapacitetsudvidelse i dagtilbud” vedr. kapacitetsudvidelse i forbindelse med genhusning”  
BSU 17.01.2024 - ØU 18.01.2024 - KB 29.01.2024

”Børnegården Alsvej – genhusning på Slotsmarken”  
BSU 14.03.2024 - ØU 18.04.2024 - KB 29.04.2024

”Børnegården Alsvej – Pædagogisk princip- og værdiprogram for nybyg”  
BSU 22.08.2024 – ØU 05.09.2024 – KB den 30.09.2024.

”Børnegården Alsvej – Økonomi, kvalitetsniveau og igangsætning af projekt”  
BSU 12.12.2024 – ØU 15.01.2025 – KB 27.01.2025

”Alsvej 83 tidsplan”  
BSU 22.05.2025 – ØU 04.06.2025

”Orientering: Ny institution Alsvej byggeprogram  
BSU 21.08.2025

”Beslutning om fortsættelse af byggeprogram vedr. nybyggeri af daginstitution på Alsvej”  
BSU 11.09.2025

”Ny institutions Alsvej – dispositionsforslag”  
BSU 11.12.2025 – ØU 14.01.2026 – KB 26.01.2026

## **Noter til bilag**

-

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-03-2026**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 5: Meddelelser**

25/11351

### **Sagens forløb:**

BSU

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-03-2026**

Udvalget modtog en orientering om Jægerhusets projektøkonomi inklusive udspecificering af omkostningerne til genhusning og rådgivning. Notatet lægges på under meddelelser, men er lukket af hensyn til kommunens forhandlingsposition overfor markedet.

Et flertal på 4 bestående af Maj Allin Thorup, C, Esben Dyekjær, C, Markus Guldager, A og Fie Smith, V, bad administrationen om at fremlægge en sag, der belyser muligheden for at øge anlægssummen til Jægerhuset med 3,6 mio. kr. svarende til genhusnings-udgiften, således at en større del af anlægssummen går til forbedringer i daginstitutionen.

Et mindretal bestående af Louise Zabel, F, stemte imod og ønskede følgende ført til protokol: ”Jeg stemmer for løsningen, men jeg forudsætter at bevillingen findes i budgetforligskredsen”.

Børne- og Skoleudvalget bad administrationen om en sag vedrørende forbedringer af udearealerne/legepladsen på Alsvej-Slotsmarken institutionen.

## **Punkt 6: Underskriftsark**

25/11701

**Sagens forløb:**

BSU