

# REFERAT Børne- og skoleudvalget 2022-2025 d. 20-06-2024

**Mødedato** Torsdag d. 20. juni 2024 kl. 08:00

**Mødested** MC13

**Mødedeltagere** Maj Allin Thorup (C), Louise Zabel (F), Marcus Guldager (A), Ann Lindhardt (V), Thomas Madsen (V)

## Indholdsfortegnelse

Budget 2025-2028: Råderumsforslag og budgetønsker på Børne- og Skoleudvalgets område.....	3
Orientering om skoleprognose 2024.....	5
Dagtilbudsprognose 2024-2028.....	9
Status på arbejdet med rekruttering og tilknytning.....	12
Kapacitet i dagtilbud - byggesager der ikke igangsættes.....	18
Status på proces for udvikling af inklusionspolitik, strategi for området for specialundervisning og l	20
Placeringsmulighed for Ung i Hørsholm.....	23
Beskrivelse af målgruppe på Lundevejsskolen.....	25
Kommende sager.....	29
Meddelelser.....	30
Underskriftsark.....	31

# Punkt 1: Budget 2025-2028: Råderumsforslag og budgetønsker på Børne- og Skoleudvalgets område

24/1057

## Sagens forløb:

BSU

## Baggrund

Som led i den politiske tids- og procesplan for budget 2025-2028 skal Børne- og Skoleudvalget orienteres om de af administrationens udarbejdede råderumsforslag og budgetønsker på udvalgets område. Materialet indgår i budgetmappen til kommunalbestyrelsens augustkonference og efterfølgende budgetforhandlinger.

## Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget,

- 1) tager orienteringen om de udarbejdede råderumsforslag og budgetønsker til efterretning.

## Sagsfremstilling

Udarbejdelse af råderumsforslag

Økonomiudvalget besluttede den 8. februar 2024, at administrationen skal udarbejde forslag til råderum på minimum 3 procent af serviceudgifterne svarende til 39,5 mio. kr., baseret på den politiske besluttede fordelingsnøgle mellem fagudvalgene. Råderumsforslagene skal danne udgangspunkt for budgetforhandlingerne, herunder skabe mulighed for at omprioritere mellem de forskellige områder. Der er på nuværende tidspunkt i processen alene tale om forslag, der i budgetforhandlingerne kan vælges imellem og træffes beslutning om.

På den baggrund har administrationen udarbejdet en række konkrete råderumsforslag på udvalgets område.

På Børne- og Skoleudvalgets område er der udarbejdet råderumsforslag for 15,8 mio. kr. i 2025.

Oversigt over råderumsforslagene, samt en uddybende beskrivelse af de enkelte råderumsforslag fremgår af bilag 1.

Forslag til budgetønsker

På udvalgmødet i marts besluttede Børne og Skoleudvalget hvilke konkrete forslag til budgetønsker, som administrationen skal udarbejde.

På Børne- og Skoleudvalgets område er der udarbejdet driftsønsker for 6,6 mio. kr. og anlægsønsker for 0,4 mio.kr.

Oversigt over forslag til budgetønsker, samt en uddybende beskrivelse af budgetforslagene fremgår af bilag 2.

Den videre proces

Alle råderumsforslagene og budgetønsker fremlægges på Økonomiudvalgets møde d. 24. juni 2024 og indgår i materialet til kommunalbestyrelsens augustkonference d. 23.-24. august 2024. Herefter starter budgetforhandlingerne, der afsluttes med vedtagelsen af budgettet d. 7. oktober 2024.

## **Økonomi/personale**

Udarbejdelse af råderumsforslag og forslag til budgetønsker indgår som en del af arbejdet med budgetlægningen vedrørende budget 2025-2028.

## **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-06-2024**

1): Klima- og Miljøudvalget indstillede administrationens forslag godkendt.

### **Bilag**

BSU Bilag 1 Råderumsforslag

BSU Bilag 2 Budgetønsker

## Punkt 2: Orientering om skoleprognose 2024

24/4426

### Sagens forløb:

BSU - ØU - KB

### Baggrund

Administrationen har udarbejdet en skoleprognose for perioden 2024/2025 til 2033/2034. Skoleprognosen viser et stigende elevtal, hvilket gør det nødvendigt at justere skoledistrikter og antallet af klasser, hvis Hørsholm Kommune ønsker at bevare en maksimal klassekvotient på 24 elever ved skoleårets indskrivning fra skoleåret 2026/2027 (jf. Styrelsesvedtægterne for folkeskolerne).

Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om prognosen og det kommende arbejde med at undersøge mulige scenarier for justering af skoledistrikter og antallet af spor.

### Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget

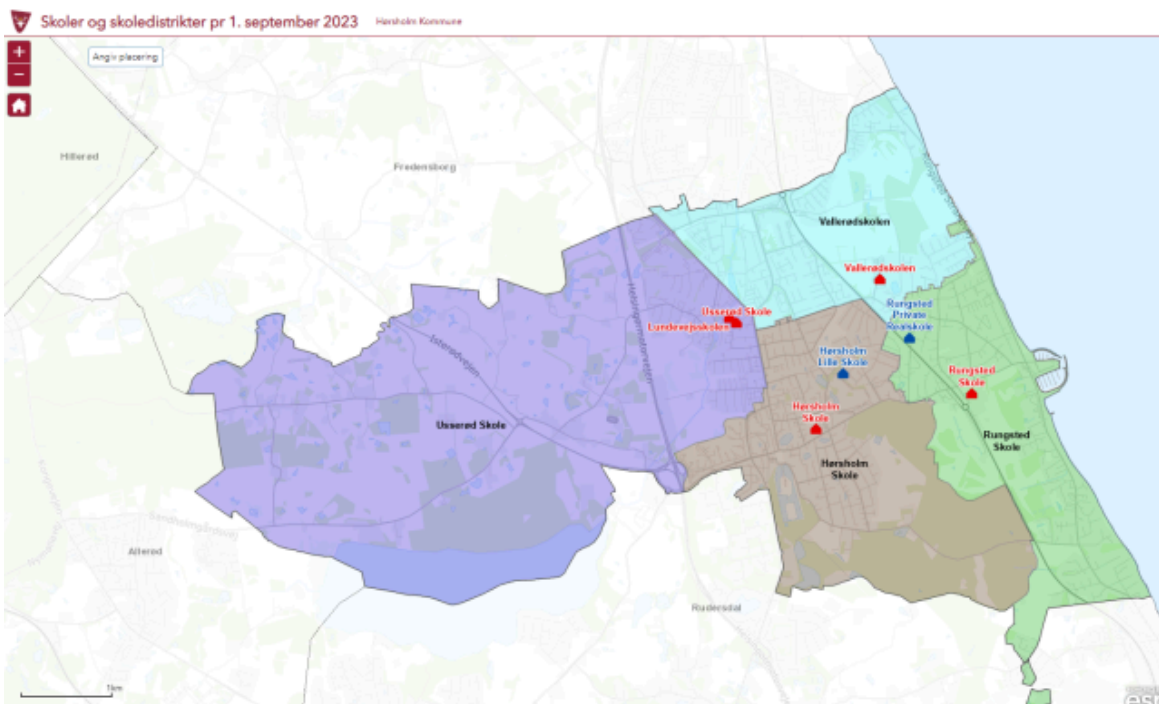
- 1) Tager orienteringen til efterretning
- 2) Anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at skoleprognosen danner baggrund for den videre planlægning på skoleområdet i Hørsholm Kommune

### Sagsfremstilling

I ”Styrelsesvedtægt - Hørsholm Kommunes skolevæsen” (2020) fremgår det, at den maksimale klassekvotient ved skoleindskrivning til folkeskolen er 24 elever. Dette gør sig ligeledes gældende ved elevoptag i 1. – 9. klasse. Elever mellem 24 og 28 optages efter godkendelse fra skolechefen.

Ifølge folkeskoleloven må elevtallet i grundskolens klasser ved skoleårets begyndelse ikke overstige 28 – der kan dog i særlige tilfælde dispenseres for et højere elevtal (§ 17). Jf. Finanslovsaftale 2022 sænkes klasseloftet imidlertid til 26 elever (med mulighed for op til 28 elever i helt særlige tilfælde) for nye årgange i 0.-2. klasse (ændringen er ikke endeligt vedtaget endnu).

I Hørsholm Kommune er der fire skoledistrikter, som hver rummer én kommunal grundskole (hhv. Hørsholm Skole, Usserød Skole, Rungsted Skole og Vallerødskolen). Alle elever og kommende elever bosat i Hørsholm Kommune er ud fra deres bopæl tilknyttet et skoledistrikt og dermed en distriktsskole, som de er garanteret optagelse på. De nuværende skoledistrikter i kommunen er godkendt 19. juni 2023 og kan ses af figuren herunder.



Administrationen har udarbejdet en skoleprognose, der viser den forventede udvikling i antal elever fordelt på klassetrin på de kommunale grundskoler i Hørsholm Kommune. Prognosen er baseret på følgende parametre, som påvirker, hvordan elevtallet fremskrives:

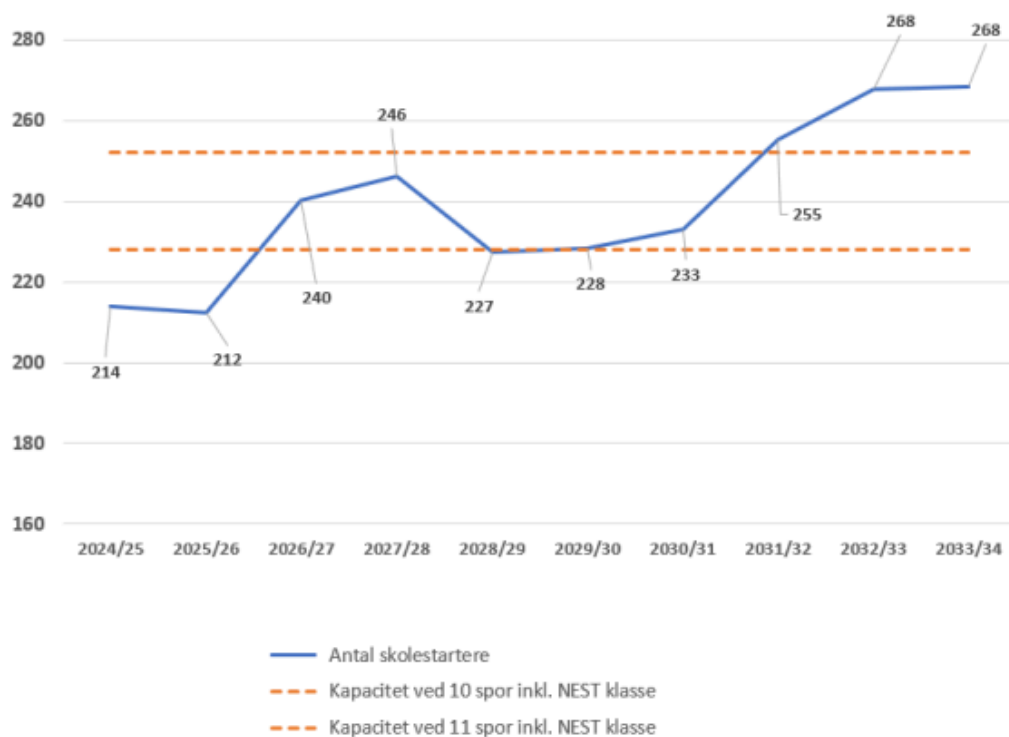
- Befolkningsprognose
- Distriktskrydsere
- Udenbysborgere
- Startermønster
- Indskrevne skolestartere
- Privatskoleandel

Af skoleprognosen fremgår det, at:

- Kommunens fire folkeskoler forventeligt vil kunne holde sig på maksimalt 24 elever pr. børnehaveklasse frem til og med skoleåret 2025/2026.
- Antallet af elever i børnehaveklasse i skoleåret 2026/2027 overstiger det maksimale antal elever pr. klasse på Usserød Skole og Vallerødskolen.
- Det samlede antal skolestartere for alle fire skoler i skoleåret 2026/2027 er 240 og overstiger dermed styrelsesvedtægtens maksimale klassekvotient ved indskrivning i Hørsholm Kommune. Dette vil betyde, at der skal oprettes 1 ekstra spor (fra 10 til 11 spor inkl. Nest-klasse).
- Det samlede antal skolestartere for alle fire skoler i skoleåret 2031/2032 er 255. Det vil betyde, at der skal oprettes 2 ekstra spor (fra 10 til 12 spor inkl. Nest-klasse).

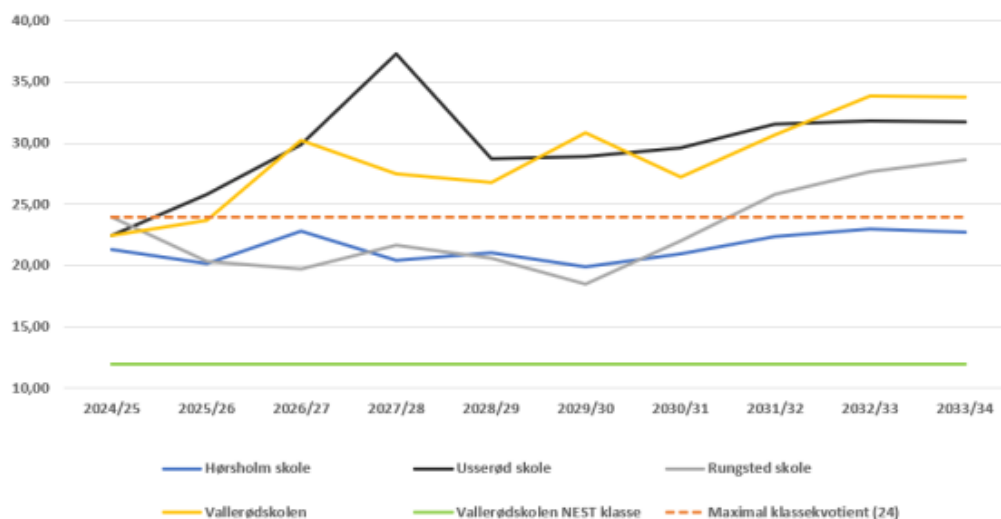
Udviklingen af antal skolestartere samlet for skolerne samt den gennemsnitlige klassekvotient fordelt på skoleniveau fremgår af figurerne herunder – med udgangspunkt i de nuværende 10 spor inkl. Nest-klasse.

Figur 1 - Forventede skolestartere fra skoleåret 2024/25



Figur 1: Det forventede antal skolestartere fra skoleåret 2024/2025 til 2033/2034

Figur 2 - Gennemsnitlig klassekvotient, fordelt på skolerne - 0. klasse



Figur 2. Den forventede gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasse fordelt på de fire skoler i perioden 2024/2025 til 2033/2034.

Af figur 2 fremgår det, at den gennemsnitlige klassekvotient overstiger de maksimalt 24 elever på Usserød Skole i skoleår 2025/2026. I tallet for den gennemsnitlige klassekvotient indgår både distriktsbørn samt distriktskrydsere og børn fra andre kommuner. Derfor forventes det at alle distriktsbørn kan rummes i de to nuværende spor på skolen indenfor en klassekvotient på maksimalt 24. Men der vil måske være få børn fra andre distrikter eller kommuner, der i stedet vil blive tilbudt deres eventuelle 2. prioritet.

I kraft af det stigende elevtal i de kommende børnehaveklasser, har administrationen planlagt at undersøge mulige scenarier for at justere skoledistrikter og antallet af spor ud fra forudsætningen om, at der maksimalt må indskrives 24 elever pr. klasse i Hørsholm Kommune. Scenarierne vil blive forelagt på en kommende sag til Børne- og Skoleudvalget i 2025.

## **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-06-2024**

- 1) Orienteringen blev taget til efterretning
- 2) Indstillingen blev tiltrådt

### **Bilag**

Skoleprognose 2024

## Punkt 3: Dagtilbudsprognose 2024-2028

24/1017

### Sagens forløb:

BSU-ØU-KB

### Baggrund

Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om udviklingen i antallet af børn og behovet for dagtilbudspladser i Hørsholm Kommune.

### Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget

- 1) Tager orienteringen til efterretning
- 2) Anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at dagtilbudsprognosen danner baggrund for den videre planlægning på dagtilbudsområdet i Hørsholm Kommune.

### Sagsfremstilling

Dagtilbudsprognosen er udarbejdet af ekstern rådgiver for Hørsholm Kommune i foråret 2024. I prognosen (se bilag 1) indgår data fra Danmarks Statistiks befolkningsprognose, Hørsholm Kommunes belægningsoversigt og boligudbygningsplanen for Hørsholm Kommune, som blev politisk vedtaget af Kommunalbestyrelsen 26.2.2024. I bilag 2 ses den beregning ekstern rådgiver har udarbejdet, på hvor mange børn hvert boligprojekt vurderes at medføre i aldersgruppen 0-5 år og 6-15 år. Administrationen gør opmærksom på, at en sådan vurdering i sagens natur er behæftet med usikkerhed, da det ikke kan fastlægges på forhånd, hvem der køber boligerne.

Det bemærkes, at der er en vis usikkerhed forbundet med tallene for det fremtidige behov fx i forhold til befolkningsprognosen, boligbyggeri og andre forudsætninger for dagtilbudsprognosen såsom fertilitet, mortalitet og til- og fraflytning. Fx kan boligudviklingsplanerne ændres af forskellige årsager, og det vil have indflydelse på antal og hvornår der er behov for dagtilbudspladser.

Prognosen er beregnet på baggrund af de enkelte daginstitutioners nuværende kapacitet, inklusive kendte ændringer:

- Dagplejen indgår med en kapacitet på 4 børn (mod 18 sidste år).
  - Svalegruppen indgår med 8 børn.
  - 12 børn forventes passet efter §80 og 4 børn efter §86. (tidl. Hhv. 8 og 9)
  - Solhuset udvides med 15 børnehavepladser efterår 2024.
  - Skovvænget udvides med 5 vuggestuepladser ultimo 2024.
  - Jægerhuset udvides med 9 pladser efterår 2025.
  - Ny institution i Rungsted med 110 pladser primo 2027.
  - Selmers Børnehus sænker sin normering med 3 pladser pr. 1. maj 2025
- Usserød Vuggestue mangler endelig afklaring (ekstra pladser er ikke talt med).

I tabel 1 fremgår forskellen på normering og pladsbehov – en kapacitetsbalance. Der beregnes på baggrund af tal for april måned, hvor det samlede behov for pladser er størst forud for SFO-start i maj måned. Det betyder, at eventuelle ændringer i kapacitet, der først træder i kraft efter april i det pågældende år, først regnes med i det efterfølgende år.

Tabel 1 Forskel på normering og pladsbehov ifølge dagtilbudsprognosen

		2024	2025	2026	2027	2028
Hele kommunen	Manglende pladser (behov) 0-2 årige	-37	-25	-30	-5	-21
	Manglende pladser (behov) 3-6 årige	-18	-7	-8	75	86
	I alt	-55	-32	-38	70	65

Administrationen har i tabel 2 justeret dagtilbudsprognosen på baggrund af udvidelse af Børnegården Alsvej i forbindelse med genhusning (det var ikke politisk besluttet, da dagtilbudsprognosen blev udarbejdet) samt for at vise konsekvensen af afvikling af midlertidigt oprettede pladser: pavilloner i Ulvemosehuset, pavilloner i Æblegården samt Højbo.

Tabel 2 Dagtilbudsprognosen med afvikling af midlertidige pladser

	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Dagtilbudsprognose 2024-2028	-55	-32	-38	70	65*	
Midlertidig opnormering Alsvej		15	15			
Ophør pavilloner Ulvemosehuset				-30	-30	
Ophør pavilloner Æblegården						-20**
Ophør Højbo			-35	-35	-35	
Total	-55	-17	-58	5	0	

\*I materialet til april-seminaret stod der 114, fordi de 49 børn i merindskrivning var medtaget. Det var en fejl, og det korrekte prognosetal er 65.

\*\*Dagtilbudsprognosen går til og med 2028. 2029 er taget med for at vise, at lejekontrakten for pavillonerne i Æblegården ophører her.

Prognosen viser, at der i 2024, 2025 og 2026 er et underskud af pladser og administrationen mærker fortsat et pres i pladsanvisningen, der håndholdt hjælper forældre med at finde dagtilbudsplads. Når der fortsat kan findes pladser, skyldes det, at flere daginstitutioner har merindskrivning. Der er således i april 2024 for både private, selvejende og kommunale tilbud en samlet merindskrivning på 49 børn. Denne merindskrivning bør afvikles og prognosen viser dermed, at der fortsat er behov for at skabe kapacitet.

Sammenlignes tabel 1 og 2 med den justerede dagtilbudsprognose fra efteråret 2023 (bilag 3), ses et fald i behov for pladser. Det skyldes en række faktorer i både udbud af og efterspørgsel på pladser:

#### Ændringer i efterspørgsel:

- Modelfejl – for mange børn lagt ind i 2023 (kun 2023)
- Ny politisk godkendt boligudbygningsplan - reduktion og udskydelse af boliger (fx 301 færre boliger totalt set)
- PH Park - træghed/forsinket indflytning
- Indflytningsmønstre sat for højt for 0-6 årige og for lavt for unge i 2023 prognosen
- Forsat faldende fertilitet på landsplan og i Hørsholm

#### Ændringer i udbud:

- Ændringer i kapacitet for daginstitutioner: fx nye daginstitutioner, færre dagplejere, mindre ændringer i normeringer
- Besluttet ophør på lejeaftaler (-) og midlertidig kapacitet (+) lagt ind
- Merindskrivninger (49) forudsættes afviklet og fratrækkes dermed.

Administrationen arbejder løbende med at tilpasse kapaciteten. I det kommende arbejde med helhedsplaner for dagtilbud ses der i forbindelse med gennemgang af alle daginstitutionerne på kapacitetsmuligheder. Det forventes, at der vil ske ændringer i nogle af daginstitutionernes kapacitet – både positivt og negativt - når helhedsplansarbejdet har fundet sted.

### **Noter til bilag**

Bilag 1: Dagtilbudsprognosen 2024-2028

Bilag 2: Børnetal i forbindelse med boligudbygningsplanen

Bilag 3: Justeret dagtilbudsprognosen 2023-2027 behandlet på BSU 17.11.2023

### **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-06-2024**

- 1) Orienteringen blev taget til efterretning
- 2) Maj A. Thorup (C), Marcus Guldager (S) og Louise Zabel (SF) stemte for at anbefale overfor ØU og KB, at dagtilbudsprognosen danner baggrund for den videre planlægning på dagtilbudsområdet i Hørsholm Kommune. Ann Lindhardt og Thomas Madsen (V) undlod at stemme.

### **Bilag**

Dagtilbudsprognose 2024-2028

Bilag 2 Børnetal i forbindelse med boligudbygningsplanen

Bilag 3 BSU 17.11.2023 Justering\_af\_kapacitetsbehov\_i\_dagtilbud\_på\_baggrund\_af\_revurderet\_boligudbygningsplan

## Punkt 4: Status på arbejdet med rekruttering og tilknytning

24/1636

### Sagens forløb:

SSU-BSU-ØU

### Baggrund

Hørsholm Kommune oplever, i lighed med andre kommuner, fortsat udfordringer med at rekruttere kvalificeret og tilstrækkelig med arbejdskraft. Dette gælder særligt på velfærdsområderne, hvor de største udfordringer er på pleje- og omsorgsområdet samt det pædagogiske område, hvorfor det også er på disse områder vi fokuserer.

For at imødegå udfordringerne på velfærdsområderne har Hørsholm Kommune igennem de seneste par år arbejdet med et projekt omkring rekruttering og tilknytning af medarbejdere, hvor der er udvalgt følgende fem fokusområder:

- Det gode arbejdsliv ?
- Uddannelse og praktik?
- Kompetenceudvikling ?
- Fleksibel arbejdsplads ?
- Kommunikation og branding

Med dette dagsordenspunkt gives en status på rekruttering og tilknytning samt de igangværende indsatser indenfor fokusområderne.

### Forslag

Administrationen anbefaler,

1) at orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

#### For få hænder

Der er for få hænder til velfærdsområderne, og den generelle landsdækkende arbejdskraftmangel tilskrives bl.a.:

- En generel mangel på arbejdskraft i samfundet
- Større behov for velfærdsmedarbejdere
- Færre uddanner sig til plejesektoren og det pædagogiske område.

Rekruttering: Kurven er knækket, men det er fortsat svært at rekruttere

Gennem en årrække har Hørsholm Kommune oplevet, at antallet af ansøgere til ledige stillinger er faldet, denne tendens er dog vendt i 2023, hvor Hørsholm Kommune for første gang i årevis har oplevet en fremgang i antallet af ansøgere til ledige stillingen.

Nedenfor ses data fra Hørsholm Kommunes rekrutteringssystem.

## Hørsholm Kommune

År	2019	2020	2021	2022	2023
Antal stillingsopslag	210	254	301	225	206
Antal ansøgninger	4693	3873	3717	2182	2772
Gns. antal ansøgninger pr. opslag	22,3	15,2	12,3	9,7	13

## Center for Dagtilbud og Skole

År	2019	2020	2021	2022	2023
Antal stillingsopslag	76	91	100	80	77
Antal ansøgninger	2068	1478	1247	882	977
Gns. antal ansøgninger pr. opslag	27,2	16,2	12,5	11	13

Hørsholm Kommunes dagtilbud havde 29 stillingsopslag i 2023 og modtog i gennemsnit 13,4 ansøgere per opslag, hvilket er en stigning fra 2022. De 20 af stillingsopslagene var efter pædagoger og her er der en markant fremgang og stigning i antallet af ansøgere, således var der 8,6 ansøgere i gennemsnit til pædagogstillinger. Det bemærkes at denne kvantitative optælling ikke siger noget om ansøgernes kvalifikationer.

## Center for Sundhed og Omsorg

År	2019	2020	2021	2022	2023
Antal stillingsopslag	95	113	163	97	66
Antal ansøgninger	717	1278	990	387	393
Gns. antal ansøgninger pr. opslag	7,5	11,3	6,1	4	6

Det bemærkes, at det fortsat er svært at rekruttere social og sundhedshjælper og social og sundhedsassistentstillinger.

Så på trods af kurven er vendt, oplever vi stadig udfordringer med at få tilstrækkeligt med kvalificerede ansøgere til at besætte vakante stillinger i Hørsholm Kommune.

## Fakta om Hørsholm Kommunes medarbejdere og deres arbejdstid

Hørsholm Kommune er arbejdsplads for 1550 månedslønnede medarbejdere, heraf arbejder under halvdelen (716) 37 timer om ugen. Det kommunale arbejdsmarked inkl. Hørsholm Kommune rummer et enormt arbejdskraftspotentiale, hvis flere af de deltidsansatte kan arbejde flere timer eller fuldtid. Det kan være med til at løse de rekrutteringsudfordringer, vi står over for nu og i fremtiden. (Kilde: Hørsholm Kommunes lønsystem)

## Personaleomsætning

Tal fra KRL – Kommunernes og Regionernes Løndatakontor viser, at der i perioden februar 2023-februar 2024 var en samlet personaleafgang på 21,7% i Hørsholm Kommune. Dette tal er en anelse højere end i de sammenlignelige omegnskommuner, som havde en personaleafgang på 19,1%.

Nedenfor ses antallet af ansatte samt af- og tilgangen i henholdsvis Hørsholm Kommune og omegnskommunerne på udvalgte overenskomstområder.

## Personaleomsætning februar 2023 – februar 2024

Overenskomstområde	Hørsholm Kommune			Omegnskommuner				
	Antal personer feb 2023	Afgang	Tilgang	Antal personer feb 2024	Antal personer feb 2023	Afgang	Tilgang	Antal personer feb 2024
Alle overenskomstområder	1.438	21,7%	22,7%	1.453	15.169	19,1%	18,3%	15.055
Administration og it mv., KL	111	14,4%	9,0%	104	1.124	17,6%	13,5%	1.081
Akademikere, KL	92	19,6%	18,5%	91	918	16,1%	16,2%	920
Ergo- Fysio- og Jordemødre, basis KL	51	17,6%	17,6%	51	384	16,1%	15,4%	381
Lærere m.fl. i folkesk. og spec.underv.	222	18,0%	15,8%	218	2.369	13,8%	11,7%	2.328
Pæd. pers., daginst./klub/skolefr.	140	16,4%	22,1%	153	2.027	15,3%	16,2%	2.038
Pædagogmedhj. og pædagogiske assistenter	137	34,3%	45,3%	147	1.613	36,7%	39,6%	1.637
Social- og sundhedspersonale, KL	332	25,6%	29,5%	343	2.642	21,2%	19,9%	2.603
Socialpædagoger og pæd.pers.døgninst.mv.	20	5,0%	5,0%	20	501	14,0%	11,4%	491
Socialrådg./socialformidlere, KL	37	29,7%	24,3%	36	343	21,3%	27,1%	364
Syge- og Sundhedspersonale, basis KL	67	22,4%	17,9%	64	754	18,4%	17,6%	746

\*Omegnskommuner: Allerød, Fredensborg, Furesø, Hillerød, Rudersdal.

## Status på de fem fokusområder

### 1. Det gode arbejdsliv

Sygefraværsløb	På ældreområdet afvikles i 2023/2024 et sygefraværsløb med Center for medarbejderinvolvering (CMU). Forløbet inkluderer løbende afrapportering og sparring med lederne i enhederne om sygefraværet. Sparringen omhandler bl.a., hvad lederne skal holde øje med i relation til medarbejdere, der er i risiko for at blive langtidssyge, så det bliver muligt at gribe ind i tide.
Fratrædelsesundersøgelse	Der er gennem de sidste år blevet afprøvet at indsamle data fra medarbejdere, der frivilligt er fratrådt deres stilling. (Som supplement til de fratrædelsessamtaler lederne afholder) Svarprocenten er meget lav og datagrundlaget derfor spinkelt, fratrædelsesundersøgelsen er derfor ikke sat 'i drift'.
Mentorordning for nye medarbejdere	En af vores dagtilbudsledere er i gang med en supervisoruddannelse og vi planlægger, at hun kan tage nogle mentorsamtaler med nyansatte pædagoger, hvis de er nyuddannede eller forholdsvis nyuddannede.

### 2. Uddannelse og praktik

Fra ufaglært til faglært	Fra august 2021 – september 2023 er 16 ufaglærte medarbejdere fra kommunens plejehjem, hjemmepleje og Sundheds- og Rehabiliteringscenter påbegyndt en social- og sundhedsuddannelse.
Annoncer i Karriereguiden	Ungdommens Uddannelsesvejledning udgiver hvert år Karriereguiden til alle 8., 9. og 10. klasseelever i Nordsjælland, som et led i vejledningen til ungdomsuddannelse. Ældreområdet og dagtilbudsområdet har begge indrykket en annonce i Karriereguiden i 2023 for at promovere Hørsholm Kommune som uddannelsesinstitution.
Deltagelse på uddannelsesaften	Hvert år afholder UU-Sjælsø uddannelsesaften for kommunens 6. klasseelever, hvor de bliver inspireret til deres uddannelsesvej og fremtidige arbejdsliv. Medarbejdere og uddannelsesvejledere fra ældre- og dagtilbudsområdet deltog på dagen, hvor eleverne fx blev introduceret til uddannelserne social- og sundhedshjælper og pædagog.
DOS starter forløb med Københavns Professionshøjskole	Hørsholm Kommune og Københavns Professionshøjskole har indgået et udvidet samarbejde. Sammen planlægger vi og afholder velkomstmøde for nye studerende i praktik i Hørsholm Kommune, netværksmøder for praktikvejledere og

der udarbejdes materiale til nye studerende i form af velkomstfolder og information på hjemmeside.

### 3. Kompetenceudvikling

Systematisering af kompetenceudvikling	På ældreområdet er der implementeret systemet MySkills, der hjælper enhederne med at systematisere introduktionen af nye medarbejdere og den løbende kompetenceudvikling. Der er herudover udarbejdet et årshjul for at synliggøre, hvilke kompetenceudviklingsmuligheder, der tilbydes i Sundhed og Omsorg.
Godt fra Start-kursus	Kurset tilbydes to gange årligt til nyansatte social- og sundhedsassistenter og sygeplejersker for at forbedre introduktionen i de to faggrupper ift. at være ansat i en kommune og skabe netværk på tværs af kommunerne.
Supervision af medarbejdere i ældreplejen	Da plejen af døende borgere er følelsesmæssigt belastende, tilbydes medarbejderne fra hjemme- og sygeplejen samt de midlertidige pladser supervision af en psykolog. Supervisionen tilbydes fire gange årligt for de medarbejdere, der har indgået i et palliativt forløb. Formålet med forløbet er at styrke fagligheden og øge trivslen hos medarbejderne - og derved øge tilknytningen til arbejdspladsen.
Sundhedsstyrelsens læringsforløb for medarbejdere og ledere i ældreplejen	I foråret deltager ca. 50 medarbejdere og ledere fra plejehjemmene, hjemmeplejen og Sundheds- og Rehabiliteringscenteret i et læringsforløb, der skal understøtte dem i at forebygge, håndtere og lære af voldsomme episoder og uadærende adfærd i ældreplejen.

### 4. Fleksibel arbejdsplads

Fleksibel arbejdsplads	Der har på ledersamlingerne i 2023 og 2024 været fokus på Hørsholm Kommune som fleksibel arbejdsplads, Flexibilitet handler både om hvor, hvornår og hvordan vi arbejder.  Det er vores ambition, at den fleksible arbejdsplads øger trivsel hos vores medarbejdere samtidigt med at vi fastholder en høj kvalitet i løsningen af kerneopgaven til gavn for borgerne.?
Bedre arbejdstid - KL og Forhandlingsfællesskabet er sammen om en indsats 'En Fremtid med Fuldtid'	I 2023-24 har to dagtilbud, et plejehjem og Tandplejen deltaget i projektet. Enhedernes egne evalueringer tyder på; større arbejdsglæde, bedre arbejdsmiljø og medarbejderne har oplevet, at der var mere plads og tid til faglighed, hvilket medfører en højere kvalitet. Der har også været mindre brug for vikardækning i flere af enhederne. Derudover har projektet været katalysator

for en kulturforandring og opmærksomhed på at annoncere ledige stillinger på fuldtid.

Men ift. at få me+arbejdere op i tid, så er nogle enheder lykket, mens andre ikke er.

## 5. Kommunikation og branding

SOME	<p>Annoncering af ledige stillinger bliver mere og mere udbredt, særligt på dagtilbudsområdet er der gode erfaringer med Facebook. Derudover bruges instagram kontoen Hørsholm Børnehuse kontinuerligt til at fortælle de gode historie om vores dagtilbud og brande vores arbejdspladser.</p> <p><a href="https://www.instagram.com/horsholmbornehuse/">https://www.instagram.com/horsholmbornehuse/</a></p>
Lettere ansøgningsproces	<p>Vi arbejder kontinuerligt på at lette ansøgningsprocessen for mulige ansøgere og informerer kommunens ledere om mulighederne i vores rekrutteringssystem.</p>
Det gode stillingsopslag og annoncering af ledige stillinger	<p>Kommunens ledere på velfærdsområderne er blevet inviteret til et gå hjem-møde om det gode stillingsopslag og tips og tricks til rekrutteringsprocessen. Der bliver løbende samlet op og delt erfaringer med kommunens ledere på bl.a. ERFA-møder.</p>
Find og forstør-bevægelse	<p>Der er udarbejdet en artikel til "Find og forstør-bevægelsens" hjemmeside om børneyoga i alle dagtilbud. Det er Resonans, der står for bevægelsen med mål om, at gøre opmærksom på alle de gode historier, der er i den offentlige sektor.</p> <p><a href="https://www.resonans.dk/deltag/find-og-forstor">https://www.resonans.dk/deltag/find-og-forstor</a></p>

## Sagens tidligere behandling

### Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

### Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-06-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Punkt 5: Kapacitet i dagtilbud - byggesager der ikke igangsættes

24/5240

### Sagens forløb:

BSU-ØU-KB

### Baggrund

På baggrund af tidligere dagtilbudsprognoser, som har vist et behov for at udvide kapaciteten i dagtilbud har administrationen arbejdet på en række muligheder.

Den nyeste dagtilbudsprognose for 2024-2028 viser imidlertid at behovet ikke er så stort som forventet i forlængelse af forrige prognose, for 2023-2027. Med dette punkt lægges der derfor op til at beslutte, at der ikke arbejdes videre med en række konkrete kapacitetsudvidelsesprojekter.

### Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler ikke at igangsætte projekterne vedrørende

- 1) Projekter som er politisk besluttede: Usserød Vuggestue
- 2) Projekter som administrationen er blevet bedt om at undersøge: Gyngehesten,

Komplekset (Bygning D ved Hørsholm Skole), Stadion Alle 8 og 10 samt flere pavilloner på Å2.

### Sagsfremstilling

I arbejdet med at udvide kapacitet i dagtilbud har administrationen undersøgt en række muligheder. Nu viser den nye dagtilbudsprognose for 2024-2028, at behovet for et skabe mere kapacitet er faldet. Det skyldes en række faktorer: reduktion og udskydelse af boliger i boligudbygningsplanen ift. sidste år; forsinket indflytning i PH Park; en modelfejl i beregninger for antal børn i 2023; indflytningsmønstre sat for højt for 0-6 årige og for lavt for unge i 2023 prognosen samt forsåt faldende fertilitet på landsplan og i Hørsholm.

Dagtilbudsprognosen viser, at der fortsat er behov for at skabe mere kapacitet, da der er merindskrivning i en række daginstitutioner som ønskes nedbragt samtidig med at de pladser, der er skabt som midlertidige pladser, med tiden også skal afvikles (Børnehuset Højbo samt pavillonerne ved Ulvemosehuset og Æblegården). Men kapacitetsbehovet er ikke så stort som først antaget, og derfor foreslår administrationen på baggrund af den nyeste dagtilbudsprognose at følgende projekter ikke igangsættes:

Politisk besluttede projekter:

- Usserød Vuggestue  
Administrationen har tidligere orienteret om, at Usserød Vuggestue ønskede at udvide kapaciteten fra 38 vuggestuebørn til 66 vuggestuebørn, det vil sige en udvidelse på 28 børn. Udvidelsen var planlagt ved at omdanne den nuværende liggehal til grupperum og bygge en ny liggehal. Kommunalbestyrelsen besluttede d. 29. januar 2024 at igangsætte byggeriet umiddelbart uden skitse og forundersøgelse.

Siden Kommunalbestyrelsen traf deres beslutning, har Usserød Vuggestue fået ny leder. Lederen havde ikke fået taget hele bestyrelsen i ed på en udvidelse, og bestyrelsen ønsker kun en udvidelse til 12 pladser. Administrationen vurderer, at anlægsprisen i så fald bliver for høj ift. antallet af børn og anbefaler på den baggrund, at projektet indstilles.

Projekter administrationen er blevet bedt om at undersøge:

- Gynghehesten  
Administrationen har i dagsordenspunkter til kommunalbestyrelsen ad flere omgange beskrevet muligheden for, at Gynghehesten kunne bruges til daginstitution, fx 30.05.2022 og 18.12.2023. Kommunalbestyrelsen har den 29.01.2024 bedt administrationen om at lave en sag, der belyser kapacitetsudvidelsesmuligheder på Stadion Alle 8 og i Gynghehesten. Sagen skulle belyse både drifts- og anlægsudgifter.
- Komplekset (Bygning D på Hørsholm Skole) blev nævnt på tema-mødet i marts måned som et sted, der potentielt kunne huse en ny daginstitution. På baggrund af den nye dagtilbudsprognose er der dog ikke behov for dette.
- Stadion Alle 8 og 10

Administrationen har indledt undersøgelser af ejendommene for at se om der var potentiale for at ændre anvendelse til daginstitution. Dette arbejde er ikke færdiggjort.

- Flere pavilloner på Å2.  
Administrationen har tidligere fremlagt en screening for mulig udnyttelse af arealerne på Å2 til flere daginstitutionspavilloner. Dette er beskrevet i dagsordenpunkt: ”Børnegården Alsvej: Igangsætning og genhusning samt tillægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb” (acadresag 22/2315) inkl. bilag, behandlet i Kommunalbestyrelsen den 31.10.2022. Hertil har Kommunalbestyrelsen på sit møde den 27/5 besluttet at rive det gamle rådhus ned for efterfølgende at byudvikle på grunden.

## **Kommunikation**

I forbindelse med de projekter, som det besluttes ikke at igangsætte, vil de berørte parter blive informeret, herunder ledelse og forældrebestyrelser.

## **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-06-2024**

- 1) Indstillingen anbefales overfor ØU og KB
- 2) Indstillingen anbefales overfor ØU Og KB, idet udvalget herudover anbefaler ØU og KB følgende:
  - a) at udvidelse af Jægerhuset i henhold til beslutning på KB 19/6 2023 (punkt 18) heller ikke igangsættes for nuværende
  - b) at administrationen fremlægger en sag med scenarier for, hvordan vi kan dække vores kapacitetsbehov frem til 2027
  - c) at der indkaldes til et BSU-anlægsmøde efter sommerferien.

# Punkt 6: Status på proces for udvikling af inklusionspolitik, strategi for området for specialundervisning og handleplan

23/6827

## Sagens forløb:

BSU

## Baggrund

I budgetaftalen for 2023-2026 er det vedtaget, at der skal udarbejdes en inklusionspolitik, en strategi for området for specialundervisning og en handleplan for den efterfølgende implementering med konkrete anbefalinger og mål.

Å

Børne- og Skoleudvalget har efterfølgende vedtaget en bredt inddragende proces, der skal give input til udviklingen af en inklusionspolitik, en strategi for specialundervisning og handleplan. Der har i perioden december 2023 – maj 2024 været afholdt 4 stormøder. Administrationen arbejder nu med input fra stormøderne.

Å

Administrationen giver en status på processen og fremlægger en plan for processen frem mod at et endeligt udkast til inklusionspolitik og strategi for specialundervisning kan præsenteres.

## Forslag

Administrationen indstiller til at Børne- og Skoleudvalget

1) Å Å Å Å Tager orienteringen til efterretning

2) Å Å Å Å Drøfter og godkender procesplanen

## Sagsfremstilling

I processen med udvikling af inklusionspolitik, strategi for området for specialundervisning og handleplan har alle stormøder i processen nu været afholdt. Processen var planlagt til at bestå af tre stormøder, men efter tilbagemeldinger fra deltagerne var det nødvendigt at afholde et ekstra stormøde 2 – stormøde 2.b. Således har der været afholdt fire stormøder i perioden december 2023 – maj 2024.

Å

På møderne har en bred gruppe bestående af Børne- og Skoleudvalget, skoleledelser, skolebestyrelser, medarbejderrepræsentanter fra skole og SFO, medarbejdere fra PPR samt interesseorganisationer deltaget.

Å

Efter hvert stormøde har administrationen gennemgået alt materiale, sårgtet for at det gemmes digitalt samt inddelt input i overordnede temaer, for at skabe større overskuelighed.

Å

Efter stormøde 1, stormøde 2 og 2.b samt stormøde 3 har en referencegruppe forholdt sig til materialet fra stormøderne inddelt i temaer, og arbejdet med at kondensere de væsentligste pointer, samt uddybe og kvalificere input. Referencegruppen består af repræsentanter fra henholdsvis skoleledelser, skolebestyrelser, medarbejdere, de faglige organisationer, interesseorganisationer samt administrationen fra Center for Dagtilbud og Skole.

Å

På den baggrund har administrationen nu et samlet materiale fra de fire stormøder, hvor inputs er blevet kvalificeret og kategoriseret i temaer. Dette materiale danner grundlag for den videre skriveproces.

Å

Frem til sommerferien arbejder administrationen på at gennemgå alt materiale, og opstille form og rammer for den endelige politik og strategi.

Å

Administrationens bud på en tidsplan frem til den endelige godkendelse af inklusionspolitikken og strategien for specialundervisning ser således ud:

Å

Å

BSU godkender procesplan	20. juni
Skriveproces med inddragelse af videnspersoner	13. august – 24. september
BSU godkender hÅ, ringmateriale	24. oktober
HÅ, ring	28. oktober – 11. november
StormÅ, de 4	Start november
BSU behandler hÅ, ringssvar og evt. vedtagelse af politik og strategi	12. december
Handleplaner udarbejdes i samarbejde mellem DOS, skolerne og PPR på baggrund af den vedtagne politik og strategi	December -

Å

Administrationen står for selve skrivearbejdet, og foreligger arbejdet løbende for projektets styregruppe og har desuden inviteret to videnspersoner ind fra skoler og PPR til at lÅ, se med og give feedback.

Å

BÅ, rne- og Skoleudvalget prÅ, senteres første gang for et udkast på mÅ, det d. 24. oktober, og kan her vælge at sende materialet i hÅ, ring. Alle interessenter får mulighed for at indsende hÅ, ringssvar. Derudover planlægges et stormÅ, de 4 i hÅ, ringsperioden, hvor materialet prÅ, senteres og det er muligt at komme med kommentarer.

Å

PÅ, BÅ, rne- og Skoleudvalgets mÅ, de d. 12. december prÅ, senteres alle hÅ, ringssvar, og udvalget har mulighed for at vedtage politikken og strategien.

Å

DernÅ, st udarbejdes handleplaner, hvor skoler og PPR i samarbejde med administrationen konkretiserer anbefalinger og målÅ, tninger fra politikken og strategien og peger på mulige indsatser og investeringer. Disse fremlægges for BÅ, rne- og Skoleudvalget

## Sagens tidligere behandling

BSU 24.08.2023

BSU 17.11.2023

BSU 04.01.2024

## Beslutning BÅ, rne- og skoleudvalget den 23-05-2024

Sagen blev udsat, med Å, nske om at der tilfÅ, jes en opdateret tidsplan for den resterende proces.

## **Beslutning BÃ,rne- og skoleudvalget den 20-06-2024**

Udsat.

## **Punkt 7: Placeringsmulighed for Ung i Hørsholm**

24/621

### **Sagens forløb:**

BSU - ØU - KB

### **Baggrund**

Ung i Hørsholm (UiH) rummer en række aktiviteter fordelt på forskellige lokationer, herunder holdundervisning, Spor 1 og Spor 2 samt ungdomsklubben.

Spor 1 og Spor 2 samt kontoret for UiH og SSP er i dag placeret i Det Røde Hus på Kokkedal Stationsvej 3. Denne placering er en midlertidig løsning, og der er behov for, at tilbuddene snarest muligt får en ny placering.

Administrationen har sammen med UiH afsøgt muligheder for en ny placering til Spor 1 og Spor 2, hvor der samtidig er mulighed for hurtigt at flytte ind. Dette er muligt på 1. salen på Rungstedvej 23 (A-huset/Foreningshuset), som er godkendt til undervisning.

### **Forslag**

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler:

- 1) At tage orienteringen til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Ung i Hørsholm (UiH) rummer en række aktiviteter for unge i Hørsholm Kommune, herunder holdundervisning, ungdomsklubben og Spor 1 og Spor 2.

Spor 1 og Spor 2 er henholdsvis et tilbud til sårbare unge og et visiteret specialtilbud. Spor 1 er normeret til 10 elever og spor 2 er normeret til 5 elever.

Tilbuddene er i dag placeret i Det Røde Hus på Kokkedal Stationsvej 3. Denne placering var og er en midlertidig løsning, som blev etableret vel vidende at huset var planlagt til nedrivning i forbindelse med kommunens projekt ved Kokkedal Station. Huset er nedslidt og trænger til en større renovering. Undervejs i arbejdet med genhusning af Spor1 og Spor2 er det desuden afdækket, at huset ikke er godkendt til undervisningsbrug. UiH kan derfor under alle omstændigheder ikke blive i bygningen på Kokkedal Stationsvej 3.

Ud over aktiviteter for unge rummer Kokkedal Stationsvej 3 også kontor for UiH og for SSP.

UiH lægger vægt på, at den nye placering ikke er inde på en skole, da det er vigtigt for eleverne i Spor 1 og Spor 2, at miljøet ikke udstråler (traditionel) skole.

Spor 1 og Spor 2 kan placeres på 1. salen på Rungstedvej 23. Bygningen er godkendt til undervisning, som UiH's aktiviteter kræver. Huset er en selvstændig bygning med en række lokaler, som passer godt til behovet i Spor 1 og Spor 2.

Stueetagen i huset bruges i dag til fritids-/foreningsbrugere. 1. salen er tom, men benyttes pt. af Hørsholm Skole frem til sommerferien, grundet en vandskade i egne lokaler.

Når Hørsholm Skole er rykket tilbage i egne lokaler, vil Spor 1 og Spor 2 kunne flytte ind i lokalerne på 1. salen. 1. salen kan rumme både Spor 1, Spor 2 og kontor, hvilket betyder at alle aktiviteter fra Det Røde Hus kan rykkes over i lokalerne. Fritidsbrugerne i stueetagen berøres ikke.

Det forventes at Spor 1 og Spor 2 kan starte op på 1. salen på Rungstedvej 23 ved skolestart efter sommerferien 2024. Lokalerne kan bruges som de står, idet eventuelle mindre udbedringer aftales håndteret og finansieret i et samarbejde mellem UIH og Kommunale Ejendomme (under center BOM).

## **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-06-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 8: Beskrivelse af målgruppe på Lundevejsskolen**

23/11661

### **Sagens forløb:**

BSU

### **Baggrund**

Lundevejsskolen er Hørsholm Kommunes specialskole, som blev grundlagt da kommunens mindre specialtilbud blev samlet i én skole i 2019. Skolen har en bred målgruppe af elever, der har behov for et mindre, specialiseret skoletilbud.

Bestyrelsen på Lundevejsskolen har udarbejdet et notat, hvor skolebestyrelsen beskriver deres tanker og ønsker vedrørende en opdateret beskrivelse af målgruppen på skolen, som vedlægges. Børne- og Skoleudvalget har bedt administrationen om en sag, der belyser muligheder og risici ved at justere målgruppen for Lundevejsskolen. Administrationen beskriver derfor i denne sag baggrunden for fastlæggelsen af målgruppen på Lundevejsskolen og hvordan målgruppen kan beskrives; samt hvordan der samtidig kan tages hensyn til kommunens samlede elevgruppe, behovet for pladser og mulighederne for at matche alle elever i kommunen med et relevant skoletilbud.

### **Forslag**

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Hørsholm Kommune er en lille kommune med fire folkeskoler, en specialskole og en ungdomsskole. Kommunen har mange forskellige elever, og herunder også stor variation i elever med behov for specialundervisning. En stor del af disse elever går på kommunens almenskoler med støtte enten enkeltvis eller i grupper. For nogle elever med specialundervisningsbehov vurderes det, at de vil profitere af et mindre og mere specialiseret skolemiljø ift. deres udvikling og trivsel. I det tilfælde kan de f.eks. visiteres til Lundevejsskolen, eller et eksternt tilbud. Det er i de seneste år blevet stadig vanskeligere at få adgang til andre kommuners specialskolepladser. Elever med specialundervisningsbehov er forskellige i forhold til deres diagnoser, men fælles for dem, der visiteres til Lundevejsskolen er, at de vurderes at kunne profitere af de fysiske, faglige, sociale og pædagogiske rammer på skolen.

Kommunen er forpligtet til at give et skoletilbud til alle børn. Da Hørsholm er en lille kommune, er der typisk for få elever til at skabe mange specialiserede tilbud specifikt ift. diagnose. Det er derfor et vilkår, at alle kommunens skoletilbud, både indenfor almen- og specialområdet, danner ramme for en bred gruppe af elever med forskellige behov og derfor er fleksible i forhold til at møde disse behov. I de tilfælde hvor en elev har et specialundervisningsbehov, der ikke kan tilgodeses i kommunens tilbud, visiteres eleven til et eksternt specialskoletilbud.

For så vidt angår afgrænsningen af en målgruppe på Lundevejsskolen må der foretages en afvejning. På den ene side kan der være et ønske om en smallere målgruppe, der muliggør mere specialiserede kompetencer og rammer på skolen, der kan tilgodeses en særlig målgruppes behov. På den anden side kan der være et ønske i kommunen om, at flere elever kan få et skoletilbud indenfor kommunen i deres nærmiljø, hvilket pga. kommunens størrelse kan nødvendiggøre en bredere målgruppe. Hertil kommer, at muligheden for at bruge andre kommuners specialskolepladser for tiden bliver mindre og mindre.

Som udgangspunkt tager kommunens vurdering af målgruppen udgangspunkt i de rammer, der tilbydes på Lundevejsskolen og hvilke elever, der vurderes at kunne trives og udvikle sig fagligt, socialt og personligt i disse rammer. På den baggrund udfoldes de rammer og kompetencer skolen tilbyder i det følgende afsnit.

## Rammerne på Lundevejsskolen

Lundevejsskolen blev grundlagt i 2019, da kommunens mindre specialtilbud blev samlet i én skole. De små specialtilbuds størrelse gjorde det vanskeligt for eleverne at skabe sociale relationer og medarbejderne med specialkompetencer var spredt ud over flere lokationer. Derudover havde flere af børnene flere diagnoser, og behov for en mere fleksibel løsning, der kunne ændres over tid. På den baggrund blev tilbuddene samlet til Lundevejsskolen, med det formål at skabe et samlet, bydækkende og bæredygtigt specialskoletilbud.

Da skolen startede i 2019, var målgruppen bredt defineret som elever, der har brug for et specialundervisningstilbud og som kan profitere af skolens tilbud.

Den nuværende definition af målgruppen er elever med psykiske udviklingsforstyrrelser fx ADHD, ADD, ASF samt sansesarte elever og elever med kognitive udfordringer.

Denne justering i målgruppen er foretaget med henblik på udviklingen i behovet, og for at sikre, at kommunen kan varetage behovet for et relevant undervisningstilbud for alle elever, dvs. for at kommunen kan løfte sine myndighedsmæssige forpligtelser.

Skolen var fra start normeret til 40 elever, og er nu er normeret til 45 elever. Eleverne er organiseret i 8 aldersintegrerede basisgrupper. Hver gruppe spænder over 2-3 klassetrin, og der kan derfor være en aldersspredning på eleverne på et par år.

Der er SFO tilknyttet skolen fra 0. – 6. klasse, som dog er udfordret, da der er få elever i SFO'en. Dette er opstået da forældre ofte vælger at lade børnene fortsætte i distriktsskolens SFO og dermed bevare kontakten til skolen.

Skolen tilbyder undervisning for 0. – 9. klasse, og eleverne undervises efter gældende lovgivning for timer og fag. Eleverne modtager samme mængde af timer på de forskellige klassetrin som i almenskolen, da skolen følger Undervisningsministeriets timefordelingsplan. Det er derfor en forudsætning for at kunne gå på skolen, at eleven efter en opstartsperiode kan følge denne.

Det er muligt at gå til fuld afgangsprøve på Lundevejsskolen. Det vurderes løbende i en elevs skoleforløb, om eleven fagligt og personligt kan honorere de krav, der stilles til prøverne. Vurderingen af dette foretages af lærerne og PPR i samarbejde med forældrene. For nogle elever vurderes det, at de har større udbytte med begrænset fagrække, og så tilrettelægges undervisningen efter dette.

Forud for visitation til Lundevejsskolen foretages en konkret og individuel målgruppevurdering for den enkelte elev. Ved målgruppevurderingen tages elevens ressourcer, funktionsnedsættelser og eventuelle diagnoser i betragtning i forhold til den betydning, de kan have for eleven. Målgruppevurderingen foretages hovedsageligt ud fra elevens funktionsniveau og en vurdering af, om eleven kan profitere af rammerne på Lundevejsskolen både fagligt, socialt og personligt. Målgruppevurdering er et led i myndighedsudøvelse og varetages af administration fra Center for Dagtilbud og Skole og PPR.

Skolen arbejder ud fra et børnesyn om, at børn gør det bedste, de kan, med de forudsætninger, de har. Fokus er på det enkelte barns ressourcer og funktionsniveau og på den baggrund tilrettelægges grupperne og det faglige indhold på en måde, hvor eleverne oplever at kunne bidrage og opleve succes. Grupperne sammensættes derfor ud fra en vurdering af elevernes ressourcer, faglige og sociale funktionsniveau og med blik for at skabe et godt fællesskab i grupperne.

Lundevejsskolen har et tæt samarbejde med PPR, herunder psykologer, fysioterapeut, logopæd og ergoterapeut, der kan understøtte elevernes behov og give faglige sparring til skolens personale.

## **Administrationens oplæg til målgruppebeskrivelse for Lundevejsskolen**

Administrationen anbefaler at fastholde en bred målgruppebeskrivelse for Lundevejsskolen, og ser det ikke som hensigtsmæssigt at sætte en fast defineret afgrænsning for, hvilke elever der går på skolen. Det begrundes i at hver visitation til Lundevejsskolen baseres på en konkret og individuel vurdering af den enkelte elev ift. til de aktuelle rammer og elevgruppe på skolen, og om eleven vurderes at kunne udvikle sig i denne kontekst. Lundevejsskolens bestyrelse efterspørger en målgruppebeskrivelse, der skaber klarhed over, hvilke elever skolen passer til, og hvilke elever, som skolen ikke har de rigtige ressourcer til at give en relevant skolegang/støtte. Denne vurdering finder i dag sted som en del af målgruppevurderingen og visitation til skolen. Visitationen beror som nævnt på en konkret individuel, faglig vurdering ift. om eleven kan udvikle sig fagligt, socialt og personligt i rammerne på Lundevejsskolen og passer til den aktuelle elevgruppe på skolen.

Det giver samtidig den mulighed i kommunen, der er nødvendig for at kunne tilbyde størstedelen af kommunens elever et relevant skoletilbud i deres nærmiljø. Administrationen og Lundevejsskolens ledelse er løbende opmærksomme på, hvilke ressourcer, kompetencer og fysiske rammer, der er på skolen og hvilke elever det er muligt at give et godt skoletilbud, indenfor disse rammer. Hvis der sker en udvikling i elevgruppen i kommunen, der gør det nødvendigt at visitere en anden type elever med andre forudsætninger til Lundevejsskolen, sker dette ligeledes efter en vurdering af, om læringsmiljøet kan tilpasses og der kan etableres et godt skoletilbud for både den nye og den eksisterende elevgruppe.

Administrationen og skolen er samtidig bevidste om de udfordringer, en ikke klart afgrænset målgruppe skaber. Skolens lille størrelse og bredde i målgruppen gør det mere komplekst at målrette tilbuddet til bestemte elevers behov i forhold til kompetencer og fysiske rammer.

Endelig er der - som tidligere beskrevet - stigende udfordringer med at få adgang til eksterne specialskoletilbud. For at tilgodese flere børns behov på skolen vil en større volumen – og derved flere elever og flere medarbejdere – være hensigtsmæssigt. Det kræver udvidede fysiske rammer. Administrationen vurderer at der er et tilstrækkeligt grundlag i kommunen for at kunne øge antallet af elever på Lundevejsskolen.

Derudover kan det være gavnligt med for eksempel en kompetenceudviklingspulje til skolens medarbejdere. Det muliggør at medarbejderne fleksibelt kan tilegne sig specifik viden, hvis det er nødvendigt i forhold til den aktuelle elevgruppe.

## **Bestyrelsens oplæg til målgruppebeskrivelse for Lundevejsskolen**

Som nævnt har bestyrelsen for Lundevejsskolen udarbejdet et notat, hvor de redegør for forudsætninger, beskrivelser af skolens rammer, hvad skolen kan tilbyde og bestyrelsens definition på en ny målgruppebeskrivelse (se bilag 1).

Bestyrelsen gør opmærksom på, at det er vigtigt for skolen at have en veldefineret målgruppe af flere årsager:

1. Grundlag for korrekt visitering – og revisitering
2. Trivsel hos eleverne
3. Trivsel og faglige kompetencer hos medarbejderne
4. Målrettet undervisning

5. Allokering af begrænsede pladser
6. Klarhed for forældre til nuværende og potentielle elever

I kort form definerer bestyrelsen skolens målgruppe som:

”Målgruppen er ’skoleparate’ elever med psykiske udviklingsforstyrrelser indenfor ADHD, ADD eller ASF samt sansesarte elever og elever med kognitive udfordringer. Eleven er skoleparat, når eleven er selvhjulpne, undervisningsparat i mindre grupper og med støtte kan indgå i socialt fællesskab”

Bestyrelsen ønsker at opstille en række forudsætninger for at gå på Lundevejsskolen. Bestyrelsen oplister bl.a. at eleverne skal være selvhjulpne ift. personlig hygiejne, ikke være behandlingskrævende, være undervisningsparate, i overvejende grad at have sociale kompetencer til og interesse i med støtte at indgå i et fællesskab med andre elever og ikke have en voldelig strategi.

Administrationen har ovenfor beskrevet det eksisterende fundament, rammer og vilkår for målgruppe-definitionen på Lundevejsskolen.

Skulle et politisk flertal i kommunalbestyrelsen ønske en snævrere målgruppe for Lundevejsskolen vil administrationen være nødt til at overveje og analysere de faglige, myndighedsmæssige og økonomiske konsekvenser af en sådan beslutning.

## **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-06-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning, idet bestyrelsens input inddrages i processen for inklusion og specialundervisning.

### **Bilag**

Bilag Opdateret målgruppe for Lundevejsskolen

## **Punkt 9: Kommende sager**

24/1225

### **Sagens forløb:**

BSU

### **Baggrund**

Administrationen præsenterer en foreløbig oversigt over punkter til dagsordenen til det kommende møde i Børne- og Skoleudvalget.

### **Forslag**

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen gør opmærksom på, at nedenstående liste over punkter til det kommende møde i Børne- og Skoleudvalget kan ændre sig.

Følgende punkter forventes fremlagt på et af de næstkommende møder:

- Nye elever på Lundevejsskolen
- Inklusionspolitik og strategi for specialundervisning - høring

### **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-06-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Punkt 10: Meddelelser**

23/13176

### **Sagens forløb:**

BSU

### **Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-06-2024**

Administrationen orienterede om, at hverken Hillerød, Allerød, Helsingør eller Rudersdal Kommuner for nuværende ønsker at indgå faste aftaler om at stille specialundervisningspladser til rådighed for Hørsholm Kommune.

## **Punkt 11: Underskriftsark**

23/13170

**Sagens forlÅ, b:**

BSU