

REFERAT Social- og Seniorudvalget 2021 d. 11-06-2019

Mødedato Tirsdag d. 11. juni 2019 kl. 14:00

Mødested Peter Orebo Hansens kontor

Mødedeltagere Thorkild Gruelund (UP), Maj Allin Thorup (C), Glen Madsen
(O), Svend Erik Christiansen (A), Fritz Reuther (V)

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Præsentation af BDOs analyse af hjemmeplejen.....	4
Budget 2020-2023: Budgetforslag på Social- og Seniorudvalgets område.....	5
Revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder vedrør	7
Delegationsplan for Social- og Seniorudvalget - revision.....	9
Forslag til ældrepolitik 'Hørsholm hele livet'.....	12
Opsamling fra dialogmødet om budget 2020-2023.....	15
Ønske fra borgere i Sophielund ældreboliger om indkøbstur til Hørsholm Midtpunkt.....	16
Dialog med Ældre Sagen Hørsholm ift. §18 ansøgninger.....	17
Dialog med Røde Kors Hørsholm ift. §18 ansøgninger.....	18
Kræftens Bekæmpelse Hørsholm - Ansøgning om overførsel af tildelte §18 midler.....	19
Status til SSU om udviklingen på førtidspensionsområdet.....	20
Status ældre og voksne på døgninstitution - juni 2019.....	22
Status ældre - juni 2019.....	23

Punkt 1: Meddelelser

19/13

Sagens forløb:

SSU

Punkt 2: Præsentation af BDOs analyse af hjemmeplejen

19/6138

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

BDO har i foråret 2019 foretaget en analyse af hjemmeplejen. Resultatet af analysen indgår i budgetprocessen for budget 2020-2023. Social- og Seniorudvalget præsenteres for indholdet i analysen ved nærværende udvalgs møde.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Om hjemmeplejen

Hjemmeplejen i Hørsholm er opdelt på tre dagdistrikter og et aften/nat distrikt. Alle distrikter har distriktslokaler på den gamle politistation. Breelteparkens omsorgscentral har ligeledes et hjemmeplejedistrikt, der udelukkende dækker Breelteparkens ældreboligerne.

Formålet med analysen

I forlængelse af kommunalbestyrelsens visionsseminar den 25. januar 2019 besluttede Økonomiudvalget på mødet i februar 7 politiske fokusområder, som skal indgå i administrationens videre arbejde med udarbejdelse af forslag til budgetreduktioner. På nogle af fokusområderne har administrationen igangsat eksterne baggrundsanalyser med henblik på at kvalificere budgetarbejdet. Under fokusområdet, Strukturtilpasninger på velfærdsområdet blev det besluttet at foretage analyser af dagtilbudsområdet, af skoleområdet og af hjemmeplejen.

Analysen af hjemmeplejen har det overordnede formål at skabe indsigt i opgaveløsningen og driften med henblik på at anviser forbedrings- og effektiviseringspotentialer, samt komme med konkrete handlemuligheder til at indfri disse.

Administrationen har indgået aftale med BDO om at gennemføre analysen.

BDOs overordnede vurdering

BDO vil på nærværende udvalgs møde fremlægge sin overordnede vurdering af hjemmeplejen, herunder præsentere sine resultater og anbefalinger.

Analysen er vedlagt som bilag 1.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-06-2019

Partner i BDO, Rasmus Duus præsenterede resultaterne af og anbefalingerne i BDOs afrapporteringsnotat med analyse af hjemmeplejen i Hørsholm Kommune, der var eftersendt dagsordenen. Social- og Seniorudvalget drøftede og tog orienteringen til efterretning. Det blev aftalt, at administrationen undersøger og vender tilbage omkring andre nærtliggende kommuners arbejdstidsaftaler med FOA.

Administrationen oplyste, at den, i forlængelse af SSU-mødet og BDOs afrapporteringsnotat med analyse af hjemmeplejen i Hørsholm Kommune, vil justere forslaget til budgetreduktioner nr. SSU 13 i nærværende dagsordens punkt 3 om Budget 2020-2023.

Punkt 3: Budget 2020-2023: Budgetforslag på Social- og Seniorudvalgets område

19/43

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Som led i den politiske tids- og procesplan for budget 2020-2023 skal fagudvalget på junimødet præsenteres for de af administrationen udarbejdede budgetforslag på udvalgets område og videresende samtlige forslag til Økonomiudvalgets koordinerende møde d. 20. juni 2019.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget:

- Præsenteres for de endeligt udarbejdede forslag til budgetreduktioner og budgetønsker på udvalgets område

? Videresender samtlige forslag til Økonomiudvalgets koordinerende møde d. 20. juni 2019

? Drøfter og beslutter hvilke eventuelle yderligere forslag til budgetønsker som administrationen bedes udarbejde

Sagsfremstilling

Forslag til budgetreduktioner

Økonomiudvalget besluttede på deres møde den 17. jan. 2019, at der på de enkelte udvalg skal udarbejdes forslag til budgetreduktioner for minimum 45 mio. kr.

På den baggrund har administrationen udarbejdet en række konkrete forslag til budgetreduktioner på udvalgets område.

Det samlede katalog over forslag til budgetreduktioner udgør aktuelt i alt 11,8 mio. kr. i 2020 på Social- og Seniorudvalgets område.

Se bilag 1 for en oversigt over forslag til budgetreduktioner, samt en uddybende beskrivelse af budgetforslagene. (Bilag vedhæftes + evt. justering af beløb efter behandling i DIR)

Forslag til budgetønsker

På udvalgmødet i marts besluttede Social- og Seniorudvalget hvilke konkrete forslag til budgetønsker, som administrationen skulle udarbejde. På Social- og Seniorudvalgets område er der udarbejdet driftsønsker for 8,5 mio. kr.

Se bilag 1 for en oversigt over forslag til budgetønsker, samt en uddybende beskrivelse af budgetforslagene.

Den videre proces

Efter præsentation af de af administrationen udarbejdede forslag til budgetreduktioner og budgetønsker i Social- og Seniorudvalget, videresendes samtlige forslag til Økonomiudvalgets koordinerende budgetmøde d. 20. juni 2019.

Budgetforslagene vil indgå i materialet til kommunalbestyrelsens augustkonference d. 23.-24. august 2019.

Økonomi/personale

Udarbejdelse af forslag til budgetreduktioner og budgetønsker indgår som en del af arbejdet med budgetlægningen vedrørende budget 2020-2023.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-06-2019

Social- og Seniorudvalget drøftede kort og tog direktionens oplæg om forslag til budgetreduktioner og budgetønsker til efterretning, herunder at videresende disse til Økonomiudvalgets koordinerende møde den 20. juni. Udvalget

understregede, at der ikke politisk er taget stilling til de administrative budgetreduktionsforslag, som der foreløbigt har været orienteret om.

Bilag

Bilag 1 SSU budgetforslag budget 2020-2023

Punkt 4: Revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder vedrørende årsregnskabet 2018

19/76

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Pwc (PricewaterhouseCoopers) har afgivet revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder, der er omfattet af ordninger om refusion eller tilskud fra Staten vedrørende årsregnskabet 2018. Revisionen har påtegnet beretningen uden forbehold og givet én revisionsbemærkning på beskæftigelsesområdet vedr. kontanthjælp og uddannelseshjælp.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget tager revisionsberetningen til efterretning.

Sagsfremstilling

På baggrund af de samlede resultater af revisionen for 2018 af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder, der er omfattet af ordninger om refusion eller tilskud fra Staten, er det revisionens vurdering, at sagsbehandlingen og den daglige administration som helhed på udvalgets område har været varetaget på en hensigtsmæssig og betryggende måde og som helhed lever op til lovgivningens og ministeriernes bestemmelser og vejledninger i regnskabsåret 2018.

Revisionen har påtegnet beretningen uden forbehold og givet én revisionsbemærkning på beskæftigelsesområdet vedr. kontanthjælp og uddannelseshjælp.

Revisionen har ikke observeret særlige områder på udvalgets områder, som kræver særskilte anbefalinger.

Beretningen består af bilag 2-3:

- Bilag 2: Redegørelse til ressortministerierne om revisionen af de sociale,

beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder, der er omfattet af ordninger om refusion eller tilskud fra Staten vedrørende regnskabsåret 2018

- bilag 3: Oversigt over konstaterede fejl og mangler på

Beskæftigelsesministeriets, Børne- og Socialministeriets samt Udlændinge- og Integrationsministeriets områder - regnskabsåret 2018

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget tager revisionsberetningen til efterretning.

Socialberetningen indgår i et samlet dagsordenspunkt om revision af årsregnskab 2018, som blev behandlet i Økonomiudvalget den 7. juni 2019 og i Kommunalbestyrelsen den 17. juni 2019.

Sagens tidligere behandling

Socialberetningen forelægges:

Social- og Seniorudvalget den 11. juni 2019

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 11. juni 2019

Børne- og Skoleudvalget den 13. juni 2019

Socialberetningen indgår i et samlet dagsordenspunkt om revision af årsregnskab 2018, som blev behandlet i Økonomiudvalget den 7. juni 2019 og i Kommunalbestyrelsen den 17. juni 2019.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-06-2019

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen om revisionsberetningen til efterretning.

Bilag

Bilag 2 - 3 til revisionsberetning 2018

Punkt 5: Delegationsplan for Social- og Seniorudvalget - revision

18/17295

Sagens forløb:

SSU. Forelægges herefter ØU og KB i ny samlet sag for alle udvalg

Baggrund

Den 27. august 2018 blev Kommunalbestyrelsen orienteret om gældende delegationsplaner fra henholdsvis 2010 (Økonomiudvalget) og 2012 (de stående udvalg) og besluttede, at administrationen skulle igangsætte revision af delegationsplanerne.

I Kommunalbestyrelsens beslutning var det forudsat, at revisionen skulle igangsættes i efteråret 2018, og at der skulle forelægges forslag til reviderede delegationsplaner til politisk behandling medio 2019.

På denne baggrund forelægger administrationen hermed forslag til revideret delegationsplan for Social- og Seniorudvalget til politisk behandling i udvalget.

Det kan samtidig oplyses, at administrationen også forelægger forslag til reviderede delegationsplaner for kommunens øvrige udvalg til politisk behandling i de respektive udvalg i juni måned. Hensigten er herefter at samle alle forslag til reviderede delegationsplaner i én ny sag, som forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen efter sommerferien.

Forslag

Administrationen foreslår,

- at forslag til revideret delegationsplan for Social- og Seniorudvalget godkendes, og
- at forslag til revideret delegationsplan for Social- og Seniorudvalget herefter forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i en ny samlet sag, som også medtager forslag til reviderede delegationsplaner for kommunens øvrige udvalg.

Sagsfremstilling

Generelle indledende bemærkninger:

Delegationsplanerne fungerer i praksis som et væsentligt hjælperedskab for administrationen, når der skal tages stilling til den typiske sags forløb i kommunen. Delegationsplanerne beskriver således, hvem der kan disponere og træffe beslutning i de forskellige sagstyper, og hvem der skal komme med en indstilling til sagen, inden beslutning træffes. På denne måde skaber delegationsplanerne klarhed i forhold til kompetencefordelingen mellem administrationen og det politiske niveau og medvirker til at forebygge, at udvalg og Kommunalbestyrelse belastes unødigt.

Der er én delegationsplan for hvert af de 7 udvalg, nemlig

- Børne- og Skoleudvalget
- Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget
- Miljø- og Planlægningsudvalget
- Social- og Seniorudvalget
- Sport-, Fritid- og Kulturudvalget
- Sundhedsudvalget
- Økonomiudvalget

Den enkelte delegationsplan omfatter opgaver, som det pågældende udvalg har ifølge styrelsesvedtægten. Disse opgaver løses ofte i mere end ét center.

Forinden igangsætning af den indholdsmæssige revision er de gældende delegationsplaner indsat i en ny fælles skabelon, hvor det enkelte udvalgs opgaver (typisk i form af lovnavne) er oplyst i alfabetisk rækkefølge. I denne forbindelse er delegationsplanernes underinddeling i centre udgået. Herved sikres en mere ensartet systematik, hvor fremtidige organisationsændringer ikke får betydning for delegationsplanernes aktualitet.

Indsættelsen af de gældende delegationsplaner i en ny fælles skabelon, som ovenfor nævnt, er betragtet som en redaktionel ændring, som ikke ændrer på det egentlige indhold, og der er derfor ingen ændringsmarkering heraf, jf. nedenfor.

De respektive centre har herefter, på baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 27. august 2018, igangsat revision af de gældende delegationsplaner i den nye skabelon. Centrene revisionsarbejde har taget udgangspunkt i følgende fælles retningslinjer:

- Delegationer er et hjælperedskab for administrationen, når der skal tages stilling til den typiske sags forløb, og hvem der har beslutningskompetencen.
- Delegationer er ikke udtømmende – suppleres af lov, praksis og administrationens konkrete, individuelle vurdering af den enkelte sag. Omfanget af sagstyper i delegationer baseres særligt på det administrative behov for præcisering af sagsforløb og beslutningskompetence.
- Beslutninger i sager med intet eller ringe politisk indhold skal i videst muligt omfang delegeres til administrationen.
- Fagudvalget skal som udgangspunkt afgøre alle sædvanlige løbende sager indenfor udvalgets sagsområde, som skal frem til politisk behandling.
- Hvis en sag efter administrationens konkrete, individuelle vurdering har politisk og/eller principielt indhold, vil den altid kunne (skal den) forelægges politisk, selvom delegationen placerer beslutningskompetencen i administrationen. Det modsatte er ikke muligt, altså at administrationen træffer beslutning, hvor beslutningskompetencen ifølge delegationen er placeret hos udvalg/Kommunalbestyrelse.
- Hvis der er et delegationsforbud i lovgivningen eller som følge af sagens beskaffenhed, skal sagen forelægges Kommunalbestyrelsen.
- Ændringer i delegationer kræver en ny beslutning i Kommunalbestyrelsen, idet Kommunalbestyrelsen dog altid kan tage stilling til en konkret sag vedrørende kommunens forhold, uanset indholdet i delegationer.

Forslag til revideret delegationsplan for Social- og Seniorudvalget:

Som bilag vedhæftes forslag til revideret delegationsplan for Social- og Seniorudvalget, hvor de indholdsmæssige realitetsændringer i videst muligt omfang er markeret med Words ændringsmarkering.

Det har enkelte steder været nødvendigt at slette/ændre dele af den gældende delegationsplan og indskrive forslag til ny tekst uden brug af ændringsmarkering, fordi administrationen foreslår en helt ny struktur i delegationen, særligt vedrørende serviceloven, som er mere overskuelig.

Ændringerne kan summarisk beskrives som følger:

Delpensionsloven er slettet, ligesom der er slettet opgaver under førtidspensionsloven, pensionsloven og sundhedsloven, idet disse opgaver er overgået til Udbetaling Danmark eller regionen.

I afsnittet om ”Politikker” er der ændret til en bredere formulering ”Godkendelse af politikker, strategier og planer”, som bl.a. vil omfatte kommunens kommende ældrepolitik. Disse besluttes fortsat i Kommunalbestyrelsen.

I afsnittet om retssikkerhedsloven er overskriften ”Opholdskommune og mellemkommunal refusion” tilføjet. Under overskriften ”Ansvar og tilsyn” er § 15 slået sammen med § 16, da begge paragraffer omhandler kommunens tilsynspligt. Endelig er tilføjet en ny overskrift omhandlende ”Ankestyrelsens undersøgelse af kommunens praksis”, hvor der gælder et delegationsforbud.

I forhold til serviceloven er under overskriften ”Generelt” samlet opgaver af generel karakter, som ikke er relateret til konkrete personsager. Det drejer sig bl.a. om fastsættelse af serviceniveauer og kvalitetsstandarder efter §§ 138-139.

Under overskriften ”Indsatser på voksenområdet” er de mange afgørelser med hjemmel i serviceloven, der træffes af administrationen, samlet i opgaven ”Alle konkrete afgørelser der retter sig mod enkeltpersoner, medmindre andet er angivet nedenfor”. Ændringen fremgår ikke af ændringsmarkeringen.

Under samme overskrift er boligindretning over 150.000 kr. efter § 116; boligskift efter § 116, stk. 4; og besøgsrestriktioner efter §§ 137b-d nævnt særskilt, da beslutningskompetencen ligger enten i fagudvalget eller hos

Kommunalbestyrelsen. Beløbsgrænsen for boligindretning, som skal forelægges til politisk behandling, er rykket fra 130.000 kr. til 150.000 kr. på grund af almindelig prisudvikling.

I forhold til sundhedsloven er indsatsen ”Befordring eller befordringsgodtgørelse til personer, der har behov for genoptræning efter endt behandling på sygehus § 172” slettet, da indsatsen hører under Sundhedsudvalgets ressortområde sammen med genoptræning efter sundhedsloven. Indsatsen er indsat i Sundhedsudvalgets delegationsplan. Ændringen har ingen ændringsmarkering.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-06-2019

Social- og Seniorudvalget godkendte forslaget til revideret delegationsplan for Social- og Seniorudvalget, herunder at forslaget herefter forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i en ny samlet sag, som også medtager forslag til reviderede delegationsplaner for kommunens øvrige udvalg.

Det blev aftalt, at udvalget på et kommende møde drøfter og gennemgår de konkrete delegationer og opgaver i den reviderede delegationsplan på udvalgets område, særligt hvor SSU har specifikke kompetencer.

Bilag

Delegationsplan for SSU

Punkt 6: Forslag til ældrepolitik 'Hørsholm hele livet'

19/7651

Sagens forløb:

SSU, ØU, KB

Baggrund

Kommunalbestyrelsen nedsatte den 19. marts 2018 et Ældreudvalg, der fik til opgave at udarbejde et udkast til ny ældrepolitik, som skal forelægges for kommunalbestyrelsen juni 2019. Ældreudvalgets forslag til ældrepolitik "Hørsholm hele livet" er - sammen med et særligt inspirationskatalog - derfor udsendt til politisk behandling.

Forslag

Administrationen indstiller, at udvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, - at godkende Ældreudvalgets forslag til ældrepolitik "Hørsholm hele livet".

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen i Hørsholm Kommune besluttede i foråret 2018 at nedsætte et Ældreudvalg. Udvalget har bestået af de 5 medlemmer af kommunens Social- og Seniorudvalg samt 11 repræsentanter fra lokale interesseorganisationer og udvalgte borgere i kommunen. Udvalgets opgave var at udarbejde et udkast til en ny ældrepolitik, der skulle godkendes politisk inden sommeren 2019.

Det har været en meget vigtig forudsætning, at ældrepolitikken skulle udvikles sammen med alle relevante interessenter - ikke mindst borgerne, brugerne og medarbejderne – så der skabes effektive, innovative og bæredygtige løsninger på fremtidens udfordringer.

Den ældrepolitiske udviklingsproces har derfor omfattet en lang række aktiviteter, som alle har haft til formål at folde grundlaget for formulering af ældrepolitikken mest muligt ud – borger- og brugerundersøgelser, borger- og medarbejdermøder, særlige analyser og meget mere:

- Arbejdsgrupper

Der blev nedsat ti arbejdsgrupper med repræsentanter fra interesseorganisationer og medarbejdere m.fl. med Ældreudvalgets medlemmer som tovholdere, der har beskæftiget sig med en række ældrepolitiske temaer: aktiviteter mellem generationer, boliger, ensomhed, frivillige, kulturtilbud, rekrutteringsudfordringer, senior-idræt, tryghed og velfærdsteknologi.

Alle arbejdsgrupper har afleveret en rapport med bidrag til ældrepolitikken.

- Brugertilfredshedsundersøgelse

Kommunen gennemførte i august 2018 en ekstern tilfredshedsundersøgelse blandt brugerne af kommunens ældrepleje. Undersøgelsen viste generel tilfredshed med ældreplejen: 75 til 85 procent var tilfredse/meget tilfredse, mens blot 8 til 9 procent var utilfredse/meget utilfredse.

- Plejeboliganalyse

Et eksternt konsulentfirma har udarbejdet en plejeboliganalyse, der bl.a. viser, at kommunen har brug for mellem 60 og 90 yderligere plejeboliger frem mod år 2030. Som opfølgning på plejeboliganalysen besluttede kommunens økonomiudvalg den 7. februar 2019 at indlede en planlægningsproces omfattende etablering af en udbygning af den eksisterende plejeboligkapacitet på Plejecenter Sophielund samt etablering af et friplejehjem.

- Borgermøde den 19. november 2018

På det første af i alt to borgermøder, som Ældreudvalget arrangerede, deltog ca. 350 borgere. Intentionen var, at borgerne fik en indledende mulighed for at sætte deres præg på det fremtidige ældreliv og at skabe opmærksomhed bredt i befolkningen om, at Hørsholm Kommune var i færd med at udvikle en ny ældrepolitik.

- Borgerundersøgelse

Kommunen gennemførte i december 2018 en undersøgelse af borgernes holdninger til en række centrale, ældrepolitiske spørgsmål som fx inddragelse af frivillige i ældreplejen, udvikling af seniorboliger, trafikale løsninger tilpasset ældrebefolkningen, muligheder for senioridræt, kulturtilbud, brugerbetaling, ensomhed mv. Målgruppen var de +50-årige borgere i kommunen.

- Medarbejderinvolvering

Udover at en lang række medarbejdere og ledere har deltaget i arbejdsgrupperne nedsat af udvalget, har der har været nedsat en følgegruppe bestående af medarbejdere og ledere fra Center for Sundhed og Omsorg, som har fulgt Ældreudvalgets arbejde tæt. Endelig har projektledelsen deltaget i personalemøder på alle plejecentre, i hjemmeplejen, de midlertidige pladser, akutteamet og i træningsenheden for at få konkrete input til politikken.

- Borgermøde den 18. marts 2019

På borgermødet i marts i Hørsholm Hallen, hvor der deltog knap 300, blev borgerne præsenteret for et udkast til ældrepolitikken. Debatten og oplæggene kredsede omkring udkastet til ældrepolitik, som alle tilhørerne havde fået tilsendt på forhånd. Efter kaffepausen arbejdede deltagerne i grupper og kom med input til den endelige ældrepolitik.

Efter borgermødet den 18. marts 2019 drøftede Ældreudvalget de indkomne bemærkninger og besluttede at udsende et revideret udkast til Ældrepolitik i høring i perioden 10. april til 2. maj 2019 blandt relevante høringsparter i kommunen.

Ældreudvalget har herefter på sit møde den 22. maj 2019 endeligt godkendt forslag til ældrepolitikken ”Hørsholm hele livet”, som nu fremlægges til politisk behandling og godkendelse i Social- og Seniorudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Ambitionen i ”Hørsholm hele livet” er, at ældrepolitikken skal favne bredt og omfatte alle dimensioner af ældrelivet. Ældrepolitikken giver svarene på, hvordan det gode og værdige ældreliv i Hørsholm kan og skal leves og tilrettelægges, så borgerne kan gå en aktiv og tryk fremtid i møde. Ambitionsniveauet i ældrepolitikken forudsætter, at kommunen og borgerne sammen skaber og gennemfører de indsatser, som indgår i ældrepolitikken. Den høje grad af borgerinvolvering, der har kendetegnet udarbejdelsen af ældrepolitikken, skal fastholdes i gennemførelsesfasen.

Det foreslås i forlængelse heraf, at der nedsættes en Ældrepolitisk Følgegruppe, der får til opgave at følge gennemførelsen af ældrepolitikken bestående af repræsentanter for de organisationer og foreninger, der indgår i Ældreudvalget, samt repræsentanter for kommunens centre. Følgegruppen skal udarbejde en årlig beretning til kommunalbestyrelsen.

Økonomi/personale

Der er ingen direkte afledte udgifter ved godkendelse af Ældrepolitikken. I relation til de ressourcekrævende dele af ældrepolitikken udmøntes disse i årlige handleplaner, der indgår i kommunalbestyrelsens og fagudvalgenes arbejde med budgetlægningen.

Kommunikation

Administrationen vil op til Kommunalbestyrelsens behandling af dette punkt forberede kommunikationen omkring den nye Ældrepolitik. Kommunikationsindsatsen vil favne både medier, borgere og medarbejdere.

Noter til bilag

Bilag 1: Udkast til Hørsholms ældrepolitik 2019-2025 ”Hørsholm hele livet”

Bilag 2: Inspirationskatalog til ”Hørsholm hele livet” – input fra borgere, interesseorganisationer, medarbejdere, 2018-2019. Afventer

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-06-2019

Social- og Seniorudvalget besluttede at indstille til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende Ældreudvalgets forslag til ældrepolitik ”Hørsholm hele livet”. Bilag 2 ”Inspirationskatalog til ”Hørsholm hele livet” – input fra borgere, interesseorganisationer, medarbejdere, 2018-2019” er eftersendt dagsordenen og tilføjes i den videre behandling i ØU og KB.

Bilag

Bilag 1 - Udkast til ny ældrepolitik

Bilag 2 - Inspirationskatalog ældrepolitikken.pdf

Punkt 7: Opsamling fra dialogmødet om budget 2020-2023

19/4918

Sagens forløb:

SSU/SU

Baggrund

Den 8. maj 2019 afholdte Social- og Seniorudvalget og Sundhedsudvalget et fælles dialogmøde om det kommende budget for 2020-2023. Til dialogmødet var der inviteret en række interessenter på de to udvalgsområder. Med dette punkt præsenteres udvalgene for en opsamling fra dialogmødet.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget og Sundhedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

På baggrund af de drøftelser og inputs, der fremkom på dialogmødet, har administrationen udarbejdet en opsamling. Opsamlingen er vedlagt som bilag 1.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-06-2019

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Opsamling fra dialogmødet d. 8. maj om budget 2020-2023_SU og SSU

Punkt 8: Ønske fra borgere i Sophielund ældreboliger om indkøbstur til Hørsholm Midtpunkt

19/7620

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Formanden for Social- og Seniorudvalget meddelte på udvalgsmøde den 20. maj, at han har modtaget en underskriftsindsamling fra beboere i ældreboligerne Sophielund med ønske om etablering af en bustur fra Sophielund til Hørsholm Midtpunkt, evt. tirsdag fra kl. 13-15

Administrationen har undersøgt sagen, herunder økonomien heri.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget anmoder administrationen om at udarbejde et budgetønske på indkøbsture for beboere i ældreboligerne på Sophielund og Louiselund – med henblik på at budgetønsket indgår i forhandlingerne vedr. budget 2020 – 2023.

Sagsfremstilling

13 beboere i ældreboligerne på Sophielund har videregivet deres underskrifter til formanden for Social- og Seniorudvalget med ønske om en ugentlig indkøbstur til Hørsholm Midtpunkt. De foreslår, at turen kan afvikles hver tirsdag eftermiddag. Underskriftsindsamlingen er vedlagt som bilag 1.

I forbindelse med fremlæggelsen af underskriftsindsamlingen blev der refereret til Breelteparken, der i dag har en lignende ordning.

Indkøbsturene for beboere i ældreboligerne på Breelteparken afvikles i dag to gange ugentligt, mandag og torsdag. Det er Nordsjællands Brandvæsen, der kører beboerne til Hørsholm Midtpunkt i en minibus med plads til ni borgere. Brandvæsenet har plads til rollatorer og tager kørestolsbrugere med en gang om ugen. Borgerne reserverer plads i bussen i kiosken på Breelteparken og betaler selv 34 kr. for en returbillet. Der er i gennemsnit seks borgere med i bussen per tur.

Hørsholm Kommune finansierer ordningen, hvor udgiften i 2018 var 101.000 kr. Fra regningen til Nordsjællands Brandvæsen kan trækkes indtægten fra brugerbetalingen, hvilket i 2018 svarede til 15.177 kr.

Med udgangspunkt i, at kommunen generelt er forpligtet til at stille borgere, der modtager den samme indsats, lige, foreslår administrationen, at Social- og Seniorudvalget anmoder administrationen om at udarbejde et budgetønske ind i budgetproces 2020 - 2023 på etablering af indkøbsture på Sophielund og Louiselund. Dermed er alle borgere i ældreboliger med lokation udenfor Hørsholms centrum stillet lige.

Administrationen foreslår, at budgetønsket omhandler etablering af indkøbsture for beboere i ældreboligerne på Sophielund og Louiselund parallelt med den nuværende ordning på Breelteparken.

Ordningen vil indebære, at beboere fra ældreboligerne på Sophielund og Louiselund kan tilmelde sig en indkøbstur to gange ugentlig med en brugerbetaling på 34 kr.

Udgiften for Hørsholm Kommune anslås til at være ca. 100.000 kr. pr. lokation pr. år, det vil sige en kommunal merudgift på 200.000 kr. årligt. Herfra kan trækkes indtægten fra brugerbetalingen, som vil afhænge af, hvor mange borgere, der vil benytte tilbuddet. Med udgangspunkt i Breelteparkens ordning, kan et skøn på den samlede kommunale bruttoudgift være 170.000 kr. årligt.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-06-2019

Social- og Seniorudvalget drøftede sagen og besluttede at anmode administrationen om at udarbejde et budgetønske på indkøbsture for beboere i ældreboliger på Sophielund og Louiselund indenfor en samlet budgetramme på 100.000 kr. mhp., at budgetønsket indgår i forhandlingerne vedr. budget 2020-2023.

Bilag

Bilag 1 Underskriftsindsamling fra beboere i ældreboliger Sophielund.pdf

Punkt 9: Dialog med Ældre Sagen Hørsholm ift. §18 ansøgninger

19/7575

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Social og Seniorudvalget besluttede på deres ordinære møde den 8. april 2019, at invitere en lokal repræsentant fra Ældre Sagen Hørsholm til udvalgsrådet den 11. juni 2019 mhp. en uddybning af baggrunden og behovene for deres respektive ansøgning ift. fremtidige ansøgninger.

Forslag

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Formand for Ældre Sagen Hørsholm, Villy Nordby Kjeldsen er inviteret til at give en uddybning af baggrunden og behovene for Ældre Sagens Hørsholms respektive ansøgning ift. fremtidige ansøgninger.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-06-2019

Sagen blev taget af dagsordenen og behandles på et kommende SSU-møde.

Bilag

Ældre Sagen Hørsholm -Kort fortalt

Ældre Sagen Hørsholm - Årsberetning 2018

Ældre Sagen Hørsholm - Årsregnskab 2018

Ansøgning - Ældre Sagen Hørsholm - april 2019.pdf

Info ansøgning

Punkt 10: Dialog med Røde Kors Hørsholm ift. §18 ansøgninger

19/7574

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Social og Seniorudvalget besluttede på deres ordinære møde den 8. april 2019, at invitere en lokal repræsentant fra Røde Kors Hørsholm til udvalgmødet den 11. juni 2019 mhp. en uddybning af baggrunden og behovene for deres respektive ansøgning ift. fremtidige ansøgninger

Forslag

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Næstformand for Røde Kors Hørsholm, Ole Persson er inviteret til at give en uddybning af baggrunden og behovene for Røde Kors Hørsholms respektive ansøgning ift. fremtidige ansøgninger.

Regnskab for Røde Kors Hørsholm vil blive omdelt på mødet.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-06-2019

Sagen blev taget af dagsordenen og behandles på et kommende SSU-møde.

Bilag

Ansøgning - Røde Kors Hørsholm - april 2019

Info ansøgning

Punkt 11: Kræftens Bekæmpelse Hørsholm - Ansøgning om overførsel af tildelte §18 midler

19/8046

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Kræftens Bekæmpelse Hørsholm Lokalforening blev den 8. april 2019 tildelt 22.000 kr. i §18 midler. Midlerne blev tildelt aktiviteten ”Stafet for livet”.

Efterfølgende er aktiviteten blevet aflyst, og foreningen anmoder om, at de tildelte midler kan overføres til en anden af lokalforeningens aktiviteter.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget beslutter om de tildelte §18 midler kan overføres til en anden af lokalforeningens aktiviteter.

Sagsfremstilling

Kræftens Bekæmpelse Hørsholm Lokalforening blev den 8. april 2019 tildelt 22.000 kr. i §18 midler. Midlerne blev tildelt aktiviteten ”Stafet for livet”. Efterfølgende er aktiviteten blevet aflyst, og foreningen anmoder om, at de tildelte midler kan overføres til aktiviteten ”Motionstræning for kræftramte”.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-06-2019

Social- og Seniorudvalget besluttede, at det meddeles Kræftens Bekæmpelses lokalforening, at der - af principielle årsager - ikke er mulighed for, at de tidligere tildelte § 18-midler til aktiviteten ”Stafet for livet” anvendes til en anden af lokalforeningens aktiviteter.

Bilag

Bilag - Ansøgning om overførsel af §18 midler

Punkt 12: Status til SSU om udviklingen på førtidspensionsområdet

19/5627

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

SSU bad på deres møde d. 8. april 2019 om en kvartals-status, der omhandler udviklingen på Førtidspensionsområdet og en status på initiativerne i handleplanen for området. Dette er den første kvartalsstatus efter dette møde.

Forslag

Det foreslås, at udvalget tager redegørelsen i sagsfremstillingen til efterretning

Sagsfremstilling

Udviklingen i de tre første måneder af 2019

Der er sket en stigning i nye førtidspensionister på 6 personer, således at der ved indgangen af april var 131 personer. Der er sket et samlet fald på 2 personer på de gamle ordninger, således at der i april måned var 306 personer på de gamle ordninger. Prognosen, der blev fremlagt på mødet den 8. april, er uændret, således at der stadig forventes at være merudgifter til førtidspension på 7,6 mio. kr. ved udgangen af 2019. Det skal understreges, at denne prognose kan ændre sig i takt med at flere og flere af de faktiske

I det følgende vil der blive givet en status for hvert af handleplanens indsatsområder:

1. Skærpet budgetopfølgning og prognoseværktøj.
 - a. Der er udarbejdet et prognoseværktøj som kan vise den forventede udvikling relateret til det aktuelle forbrug samt sammenligne med foregående år. Der følges op på budgettet en gang månedligt og forelægges status på SSU en gang i kvartalet.
 - b. Der samarbejdes om at etablere et systematisk overblik over forventningerne til udviklingen i ressourceforløb for bl.a. at kunne estimere 6 måneder frem mht. tilgangen af eventuelle førtidspensionister.

2. Praksis for tildeling og tilrettelæggelse af ressourceforløb og skærpede krav til dokumentation
 - a. Center Arbejdsmarked og Pensionsnævnet samarbejder om at kortlægge mulighederne for, at reducere antallet af borgere, hvis sager overgår til behandling i Pensionsnævnet
 - b. Derudover har pensionsnævnet skærpet at det skal være tilstrækkeligt dokumenteret at arbejdsevnen er varigt og væsentligt nedsat. Ankestyrelsens principafgørelser anvendes f.eks. mere systematisk end tidligere.
 - c. Administrationen deltager i Ankestyrelsens kompetenceudviklingstilbud (vedr. indstillinger og afgørelser, herunder principafgørelser inden for Førtidspensionsområdet).

3. Skærpet opfølgning i forhold til fortsat berettigelse til førtidspension

Der igangsættes i 2019 et projekt, der afsøger muligheder for skærpet opfølgning. Det er både vigtigt for kommunens økonomi men også for at forebygge socialt snyd.

4. Indhentning af erfaringer fra andre kommuner

Administrationen har erfaret, at andre kommuner også har oplevet en lignende udvikling og har etableret et samarbejde om metoder og udveksling af information

Økonomi/personale

Prognosen, der blev fremlagt på mødet den 8. april, er uændret, således at der stadig forventes at være merudgifter til førtidspension på 7,6 mio. kr. ved udgangen af 2019

Sagens tidligere behandling

SSU

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-06-2019

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Notat - Handleplan for reduktion af udgifter til FØP 2019

Punkt 13: Status ældre og voksne på døgninstitution - juni 2019

19/9

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-06-2019

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Status på voksenområdet - juni 2019

Hørsholm- og udenbysborgere på døgninstitution - juni 2019

Punkt 14: Status ældre - juni 2019

19/292

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Administrationen orienterer om den aktuelle situation vedrørende venteliste til plejeboliger og ældreboliger.

Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

De tre opgørelser, der er vedhæftet punktet, viser et øjebliksbillede over ventelisterne pr. 24.5. 2019.

I Bilag 1, Den generelle venteliste opgøres antallet af borgere på den generelle venteliste opdelt på somatiske plejeboliger og demensboliger. Oversigten viser hvor mange dage, den enkelte borger har ventet.

En borger på den generelle venteliste må jævnfør servicelovens § 192a og almenboliglovens § 54a maksimalt vente 2 måneder på en plejebolig.

På ventelisten til en somatisk plejebolig har 1 borger ventet 113 dage, 2 borgere har ventet 108 dage, 1 borger har ventet 79 dage, 1 borger har ventet 50 dage, 1 borger har ventet 43 dage, 1 borger har ventet 29 dage og 1 borger har ventet 22 dage.

På ventelisten til en demensbolig har 1 borger har ventet 52 dage, 1 borger har ventet 50 dage, 1 borger har ventet 8 dage og 1 borger har ventet 2 dage.

Plejeboligarantien er overskredet i 4 tilfælde.

Bilag 2, venteliste statistik plejebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til somatiske plejeboliger og til demensboliger.

Oversigten er herunder opdelt i antal borgere i alt på venteliste, antal borgere på den generelle venteliste og antal borgere på den specifikke venteliste.

Borgere, der står på den specifikke venteliste, har valgt kun at være skrevet op til et specifikt plejecenter. Der er ingen plejeboligaranti for denne venteliste.

Opgørelsen er følgende:

Venteliste til somatiske plejeboliger:

8 borgere venter på den generelle venteliste til en somatisk plejebolig.

6 borgere venter på en specifik somatisk plejebolig.

I alt venter 14 borgere på en somatisk plejebolig.

Venteliste til demensboliger:

4 borgere venter på den generelle venteliste til en demensbolig.

6 borgere venter på en specifik demensbolig.

I alt venter 10 borgere på en demensbolig.

Bilag 3, statistik – venteliste ældrebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til 2-rums og til 3-rums ældreboliger.

Kommunens 3-rums ældreboliger visiteres alene til samboende.

Opgørelsen viser, at 35 borgere aktuelt er på venteliste til en 2-rumsbolig, og 14 samboende er på venteliste til en 3-rumsbolig.

Der er pt. 1 ledig 3-rums bolig i Breeteparken og 1 ledig 3-rums bolig i Louiselund.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-06-2019

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Bilag 1, generel venteliste 24-05-2019.pdf

Bilag 2, venteliste statistik, plejebolig 2016-2019.pdf

Bilag 3, statistik - venteliste, ældrebolig 2015-2019.pdf