

REFERAT Kommunalbestyrelsen (2022-2025) d. 28-03-2022

Mødedato Mandag d. 28. marts 2022 kl. 17:30

Mødested Kantinen

Mødedeltagere Morten Slotved (C), Henrik Klitgaard (B), Maj Allin Thorup (C), Charlotte Kirchheiner (C) (Fravær), Jan H. Klit (C), Bent Fabricius (C), Annette Wiencken (C), Ole Wessung (C), Ann Lindhardt (V), Anne Ehrenreich (UP), Birger Bøgeblad (V) (Fravær), Thomas Madsen (V), Jacob Schulze (V), Jesper Sperling (V), Christian Wikström (V), Thorkild Gruelund (Q), Marcus Guldager (A), Caroline Victoria Christensen (A), Louise Zabel (F), Lars Frederik Thalbitzer (V) Stedfortræder for Birger Bøgeblad

Indholdsfortegnelse

Spørgetid før KB.....	3
Meddelelser.....	5
Indkaldelse af stedfortræder for Birger Bøgeblad.....	6
Borgerforslag vedr. fjernvarme i villakvartererne i Hørsholm.....	8
Forlængelse af flytning af valgsted fra Vallerødskolen til Ådalsparkvej.....	9
Overførsler fra 2021 til 2022.....	11
Kommissorium og organisering af Udviklingsprojektet for Rungsted Havn.....	14
Ny organisering af Bo Trygt.....	17
Ny medarbejderrepræsentant til Nordsjællands beredskabskommission.....	19
Fælles Huslejenævn for Fredensborg og Hørsholm Kommuner.....	20
Godkendelse af Hørsholm Kommunes Alkoholpolitik 2021-2025.....	22
Ny daginstitution i Rungsted - udbudsstrategi, tidsplan samt frigivelse.....	27
Pulje vedrørende generelt løft af folkeskolen i 2022.....	32
Initiativretsforslag: Ændre navn på plejecentre.....	35
Midlertidig boligplacering - flygtninge fra Ukraine.....	37
Vilkår for private, der tilbyder ukrainere logi; ydelse til ukrainere mv.....	43
Ukrainske flygtninge - kapacitetsudvidelse på institutionsområdet.....	46
Biodiversitetsstrategi - Midtvejsorientering og godkendelse af fremadrettet tidsplan, proces og tiltag.....	51
Brugerråd Øst Hovedstaden, Naturstyrelsen.....	54
Anlægsregnskab for LAR på vej Hasselvej.....	55
Igangværende og kommende lokalplaner i 2022.....	56
Orientering om lokalplanarbejde.....	58
Spørgetid efter KB.....	60

Punkt 1: Spørgetid før KB

22/1379

Sagens forløb:

KB

Sagsfremstilling

Borgere kan stille spørgsmål til kommunalbestyrelsen forud for kommunalbestyrelsens behandling af sager på det ordinære møde i overensstemmelse med nedenstående regler. Spørgsmål til sager på dagsordenen anmeldes før mødets begyndelse, og spørgsmålene stilles så, når mødet er slut, og kommunalbestyrelsen har behandlet sagerne.

Regler for spørgsmål til Hørsholm Kommunalbestyrelse

Spørgetid i tilknytning til kommunalbestyrelsens ordinære møder

For at styrke mulighederne for dialog mellem borgerne og medlemmerne af Hørsholm Kommunalbestyrelse er der i tilknytning til de ordinære møder i Hørsholm Kommunalbestyrelse mulighed for at tilhørerne kan stille spørgsmål.

Hvornår kan du spørge?

Forud for hvert ordinært, offentligt møde i Hørsholm Kommunalbestyrelse er der spørgetid på højst en halv time. Spørgetiden indledes kl. 17:30, umiddelbart før det åbne møde.

Spørgsmål til sager, der er på dagsordenen, anmeldes til borgmesteren inden mødets start, og når det ordinære møde er slut, giver borgmesteren så ordet til den borger, der har bedt om at stille et spørgsmål.

Hvem kan stille spørgsmål?

Alle borgere, erhvervsdrivende og organisationer m.fl. i kommunen kan stille spørgsmål, skriftligt eller mundtligt – dog bortset fra kommunalbestyrelsens egne medlemmer,

Hvilke spørgsmål kan du stille?

Du kan stille spørgsmål til kommunalbestyrelsen om kommunale forhold. Dog kan du ikke stille spørgsmål, som angår kommunens medarbejdere.

Spørgsmålene skal være korte og have karakter af spørgsmål – ikke debatindlæg. Der er mulighed for en kort replik og duplik.

Borgmesteren afgør, hvorvidt en spørger undtagelsesvis skal have adgang til at gennemføre en kort præsentation i forbindelse med spørgsmålet.

Spørgsmål til de sager, der er på mødets dagsorden, anmeldes forud for mødet til borgmesteren, men kan først stilles, efter mødet er slut.

Besvarelse af spørgsmål

Borgmesteren afgør hvem der skal besvare et spørgsmål.

Besvarelse af spørgsmål, der vedrører sager på dagsordenen, henvises til spørgetiden efter mødet.

Spørgsmål, der uden videre kan besvares af forvaltningen og spørgsmål, der indeholder angreb på tredjemand, røber forhold vedr. privatlivet samt andre anliggender, der ikke kan offentliggøres, kan borgmesteren afvise på kommunalbestyrelsens vegne. Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, kan henvises til besvarelse på næste møde.

Spørgetiden suspenderes i 2 måneder op til et kommunalvalg.

Tvivl om spørgetidsreglementet

Opstår der tvivl om forståelsen af reglerne for spørgetid, er det borgmesteren som fortolker disse.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

Ingen spørgsmål

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)
Birger Bøgeblad (V)

Punkt 2: Meddelelser

22/1709

Sagens forløb:

KB

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

Borgmesteren orienterede om, at der onsdag den 30.3.2022 afholdes borgermøde vedr. hjælp til borgere fra Ukraine
Borgmesteren takkede alle i Hørsholm for at være med til at tage godt imod borgere fra Ukraine

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Punkt 3: Indkaldelse af stedfortræder for Birger Bøgeblad

22/4323

Sagens forløb:

KB

Baggrund

Birger Bøgeblad (V) er på grund af sin helbredstilstand forhindret i at varetage sine kommunale i en forventet periode frem til udgangen af maj 2022. Der skal derfor indkaldes stedfortræder til kommunalbestyrelsen og stående udvalg.

Forslag

Administrationen foreslår:

- 1) At kommunalbestyrelsen godkender, at Birger Bøgeblads (V) på grund af helbredsmæssige forhold er forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en periode på mere end 1 måned.
- 2) At kommunalbestyrelsen godkender, at Lars Frederik Thalbitzer (V) pr. 28. marts 2022 indtræder i kommunalbestyrelsen som stedfortræder for Birger Bøgeblad.
- 3) At kommunalbestyrelsen tager til efterretning, at valggruppen VQ, gældende fra 28. marts 2022 og ind til Birger Bøgeblad genoptager sine kommunale hverv, har meddelt følgende vedrørende stedfortrædere for Birger Bøgeblad i de stående udvalg:
 - a. Jacob Shultze (V) indtræder i Byudviklingsudvalget.
 - b. Ann Lindhardt (V) indtræder i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.
 - c. Lars Frederik Thalbitzer (V) indtræder i Social- og Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Gruppeformand Ann Lindhardt (V) har ved e-mail af 20. marts 2022 til kommunalbestyrelsens formand på vegne af Birger Bøgeblad (V) meddelt, at Birger Bøgeblad på grund af sin helbredstilstand vil være fraværende til udgangen af maj måned, dvs. i en periode på mere end én måned.

Det følger af kommunestyrelseslovens § 15, stk. 2, at når borgmesteren får meddelelse om, at et kommunalbestyrelsesmedlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af "sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende", indkalder borgmesteren stedfortræderen til førstkommende møde i kommunalbestyrelsen.

Stedfortræderen er den person, der ifølge valgbogen står øverst på stedfortræderlisten for den pågældende kandidatliste. For liste V er denne person Lars Frederik Thalbitzer.

På denne baggrund har borgmesteren indkaldt Lars Frederik Thalbitzer til Kommunalbestyrelsens møde den 28. marts 2022 som stedfortræder for Birger Bøgeblad.

Efter kommunestyrelseslovens § 15, stk. 4, skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede. Dette indebærer dels en stillingtagen til, hvorvidt der foreligger et forfald for Birger Bøgeblad, der berettiger til stedfortræderindkaldelse, og dels en stillingtagen til, hvorvidt stedfortræderen er rette stedfortræder og valgbar.

Stående udvalgsposter

Birger Bøgeblad er medlem af Byudviklingsudvalget, Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget samt Social- og Seniorudvalget.

Valggruppen VQ, som på det konstituerende kommunalbestyrelsesmøde den 6. december 2017 udpegede Birger Bøgeblad til de pågældende udvalgsposter, kan bestemme, at et andet kommunalbestyrelsesmedlem indtræder i udvalgene, så længe Birger Bøgeblad er forhindret i at varetage sine kommunale hverv, idet Birger Bøgeblads fravær er på mere end 1 måned, jf. kommunestyrelseslovens § 28, stk. 2.

Valggruppen VQ har besluttet, at Jacob Shultze (V) indtræder i Byudviklingsudvalget, så længe Birger Bøgeblad er forhindret i at varetage sine kommunale hverv.

Valggruppen VQ har besluttet, at Ann Lindhardt (V) indtræder i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, så længe Birger Bøgeblad er forhindret i at varetage sine kommunale hverv.

Valggruppen VQ har endeligt bestemt, at Lars Frederik Thalbitzer indtræder i Social- og Seniorudvalget, så længe Birger Bøgeblad er forhindret i at varetage sine kommunale hverv.

Økonomi/personale

Vederlag

Birger Bøgeblad oppebærer sædvanligt vederlag under sit fravær i op til 9 måneder, jf. vederlagsbekendtgørelsens § 31, stk. 3.

Stedfortræderne oppebærer de relevante vederlag efter vederlagsbekendtgørelsen forholdsmæssigt for funktionsperioden.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

- 1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte administrationens indstilling.
- 2) Kommunalbestyrelsen tiltrådte administrationens indstilling.
- 3) Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Punkt 4: Borgerforslag vedr. fjernvarme i villakvartererne i Hørsholm

22/4043

Sagens forløb:

Kommunalbestyrelsen

Baggrund

Borgerforslag oprettes på BorgerLab og skal bakkes op af 100 digitale stemmer (likes på BorgerLab) fra andre borgere inden for en periode på 3 måneder (fra forslaget oprettes) for, at forslaget kan blive behandlet i Kommunalbestyrelsen.

Mads Christiansen har indstillet dette forslag 1. marts 2022 og har fået 199 stemmer.

Kommentarer kan læses her: <https://borgerlab.horsholm.dk/da-DK/initiatives/fjernvarme-i-villakvartererne-i-horsholm>.

Forslag

Administrationen foreslår, at Kommunalbestyrelsen drøfter borgerforslaget.

Sagsfremstilling

Det stilles forslag om; at etablere fjernvarme tilslutningsmulighed i de områder af kommunen, hvor der i dag typisk er naturgas eller anden fossil brændsel som varmekilde.

Motivation:

Regeringens energiplaner opererer med udskiftning af gasfyr til rumvarme inden 2030 uanset forventet restlevetid af eksisterende anlæg. Hidtil har naturgasområderne (typisk villakvarterer som Folehave-kvarteret, "Pip"-kvarteret og Rungsted) været afskåret for fjernvarme, som ellers tilbyder den mest oplagte klimagevinst eftersom fjernvarmeleverandørerne kan optimere deres brændselsform meget mere energieffektivt end private husholdninger. Det giver også Nordforbrændingen hos Norfors bedre chance for at overleve, hvis der leveres meget fjernvarme lokalt.

Naturgassen blev udlagt i kommunen for over 20 år siden dvs. der må være rigtig mange gasfyr, som står til udskiftning. Det vil være økonomisk og CO2 –mæssigt dyrt for samfundet, hvis der udskiftes gasfyr i stor stil med en politisk bestemt levetid på mindre end 8 år.

Varmepumper kan være et alternativ for nogen, men der er udfordringer med installationsprisen, potentielle støjgener fra udedelen, samt pladsforhold for den indvendige del.

Hidtil har vi borgere haft reelle, økonomisk realistiske valgmuligheder for rumopvarmning. Det vil vi godt fortsætte med at have og ikke blot blive mødt med et skuldertræk og en bemærkning om, at "så må I jo investere i en varmepumpe", som kan være rigtig fint nogle steder, men bestemt ikke alle.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

Kommunalbestyrelsen tiltrådte borgerforslagets intention om, at der bør indføres mest mulig fjernvarme i Hørsholm Kommune og at Klima- og Miljøudvalget på deres møde i april behandler en sag om fjernvarme.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Bilag

Artikel Ingeniøren.pdf

Punkt 5: Forlængelse af flytning af valgsted fra Vallerødskolen til Ådalsparkvej

22/3622

Sagens forløb:

ØU-KB

Baggrund

Vallerødskolen er et af Hørsholm Kommunes 5 valgsteder og ville, under normale omstændigheder, lægge lokaler til den varslede folkeafstemning om forsvarsforbeholdet den 1. juni 2022.

Vallerødskolen imidlertid under renovering. Arbejdet påbegyndtes i efteråret 2021 og forventes først afsluttet i løbet af 2023. I byggeperioden vil det ikke være muligt at anvende skolen som afstemningssted. Vallerødskolen er med ca. 5.400 vælgere kommunens største valgsted.

Ved kommunalvalget i november 2021 blev valgstedet for Vallerød afstemningsområde flyttet til Ådalsparkvej 2. Beslutningen om midlertidig flytning af valgsted gjaldt imidlertid kun kommunalvalget, hvorfor der skal træffes fornyet beslutning om midlertidig flytning af valgstedet ved alle valg og folkeafstemninger, der finder sted i byggeperioden, dvs. forventeligt frem til medio 2023.

Forslag

Administrationen foreslår, at

1) Afstemningssted Vallerødskolen flyttes til det gamle rådhus på Ådalsparkvej 2 så længe Vallerødskolen ikke kan anvendes som afstemningssted på grund af den igangværende renovering.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen traf på møde den 30. august 2021 beslutning om at anvende det tidligere borgerservice i det gamle rådhus på Ådalsparkvej 2 som midlertidigt valgsted ved kommunal- og regionsrådsvalget i november 2021.

Årsagen var at der er fundet pcb på Vallerødskolen, og at skolen derfor pcb-saneres. Valghandlingen afvikles normalt i skolens samlingssal og dertilhørende klasselokaler og hjemkundskab. Alle disse lokaler er berørt af saneringen.

Arbejderne påbegyndtes i efteråret 2021, og samtidig med saneringen bliver der udført en energioptimering. Som følge af pcb-saneringen og energioptimeringen af Vallerødskolen vil store dele af skolens udearealer være henlagt som byggeplads, materialeoplag, kørselsveje mv.

Der er blevet varslet en folkeafstemning om forsvarsforbeholdet den 1. juni 2022, og der skal afholdes folketingsvalg senest den 4. juni 2023. Der skal derfor findes en anden lokation end Vallerødskolen til afvikling af den varslede folkeafstemning og formentlig også det kommende folketingsvalg.

Erfaringerne fra kommunalvalget er, at Ådalsparkvej 2 fungerede rigtig godt som valgsted. Selv med corona-foranstaltninger foregik afviklingen af valghandlingen gnidningsløst med god plads, god logistik, ingen eller få kødannelser og gode parkeringsforhold for vælgerne. Der var kun ganske få vælgere, der gik forgæves og mødte op på Vallerødskolen. Det vurderes på baggrund af de gode erfaringer, at det vil være en fordel, at anvende Ådalsparkvej som fast stand-in for Vallerødskolen. Dertil kommer, at det vil være lettere for vælgerne at skulle stemme det samme sted som sidst, ind til Vallerødskolen igen kan benyttes.

Det anbefales derfor, at Ådalsparkvej bibeholdes som valgsted for Vallerød afstemningsområde ind til renoveringen af Vallerødskolen er så langt, at Vallerødskolen inkl. parkeringsfaciliteter m.m. atter kan rumme afviklingen af et valg.

Beslutning Økonomiudvalget den 23-03-2022

Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling

Fraværende:

Thorkild Gruelund (Q)

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)
Birger Bøgeblad (V)

Punkt 6: Overførsler fra 2021 til 2022

21/14915

Sagens forløb:

ØU-KB

Baggrund

Administrationen har opgjort grundlaget for overførslerne fra 2021 til 2022.

De foreslåede driftsoverførsler er netto opgjort til 57,5 mio. kr. Det bemærkes, at 19,2 mio. kr. vedrører Rungsted Havn. Sidste år blev der overført driftsmidler på netto 45,4 mio. kr.

De foreslåede anlægsoverførsler er opgjort til 23,0 mio. kr.

Forslag

Administrationen foreslår, at Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen at godkende:

- Driftsoverførsler på 57,5 mio. kr. fra 2021 til efterfølgende år.
- Anlægsoverførsler på 23,0 mio. kr. fra 2021 til efterfølgende år.

Sagsfremstilling

a. Driftsoverførsler fra 2021 til 2022

Kommunalbestyrelsen har i den politisk vedtagne økonomistyringshåndbog beskrevet et sæt spilleregler for, hvordan årets overskud/underskud på driften skal overføres til de følgende år. Overførselsreglerne mellem år afhænger af hvilken type driftsudgifter, der er tale om:

På egen ramme overføres overskud op til 5 procent af det korrigerede budget.

Overskud over 5 procent tilfalder kommunekassen. Underskud har ikke nogen maksimumgrænse og indregnes i den almindelige drift. Institutionernes driftsbudgetter til løn, personalerede- og brugerrelaterede udgifter ligger på egen ramme.

På fælles ramme, som vedrører tværgående indsatser og initiativer, overføres overskud/underskud 100 procent iht. individuel konkret stillingtagen. Bl.a. ligger puljemidler fra ministerier, IT-projekter, kronikerindsats, skoleprojekter og madordning i daginstitutioner på fælles ramme.

På udenfor rammen er der som hovedregel ingen overførselsadgang. Det gælder både overskud og underskud. Konjunkturafhængige og andre vanskeligt styrbare driftsbudgetter ligger uden for rammen. Eksempelvis ligger overførselsudgifter, specialundervisning og køb/salg af plejehjems- og døgninstitutionspladser udenfor rammen.

Med udgangspunkt i kommunens generelle overførselsregler – dog med tilfælde af afvigelser fra 5 procent reglen, indstiller administrationen følgende overførselsniveau:

Egen ramme: Restbudget på 25,9 mio. kr., 28,3 mio. kr. netto overføres. Primært institutioner. Overførslerne for de enkelte institutioner/enheder fremgår af bilag 1.

Der indstilles, at institutioner inkl. selvejende og private kompenseres for covid-19-relaterede udgifter, dog så overførslen alt i alt ikke overstiger 5 procent af korrigeret budget.

Fælles ramme: Restbudget på 23,5 mio. kr., 27,4 mio. kr. netto overføres. Indeholder bl.a. Rungsted Havn (19,2 mio. kr.) samt diverse puljemidler fra ministerier. Se også bilag 1.

Udenfor rammen: restbudget på -52,9 mio. kr. Der overføres +1,9 mio. kr.

b. Anlægsoverførsler fra 2021 til 2022

Anlægsoverførslerne er på i alt 23,0 mio. kr. ud af et samlet restbudget på 96,2 mio. kr. I 2021 er der foretaget en tæt og løbende opfølgning på anlæggene og justering af budgetterne. Se også bilag 2.

c. De enkelte fagudvalg (se også bilag 1)

Overførslerne er opgjort og opstillet efter politikområder og fagudvalg gældende for 2021 og bliver overført til opdelingen gældende for 2022, som fremgår af bevillingsskema, bilag 3.

Miljø- og Planlægningsudvalget:

På MPU's skattefinansierede område er der netto et samlet restbudget på driften på 5,6 mio. kr., og der indstilles 1,9 mio. kr. overført til 2022.

Der er et restbudget vedr. anlæg på 4,8 mio. kr. på det skattefinansierede område, 4,6 mio. kr. søges overført. Det vedrører primært området for Veje og grønne områder, herunder bl.a. renovering af vejbelægninger.

Børne- og Skoleudvalget:

På BSU's område er der netto et samlet restbudget i 2021 på 9,3 mio. kr. vedr. driften. Der søges overført i alt 17,8 mio. kr. – fordelt med 4,1 mio. kr. på Institutioner for børn og unge, 12,3 mio. kr. på Undervisning og 1,4 mio. kr. på Børn og unge med særlige behov.

Institutioner inkl. selvejende og private kompenseres for covid-19-relaterede udgifter, dog så overførslen alt i alt ikke overstiger 5 procent af korrigeret budget, hvilket berører nogle af institutionerne.

Dog indstiller administrationen, at der ekstraordinært afviges fra 5 procent reglen vedr. Alsvej og Rungsted Skole til konkrete, udskudte projekter og initiativer.

Social- og Seniorudvalget:

På SSU's område er der netto et samlet negativt restbudget i 2021 på -34,0 mio. kr., fordelt med -28,2 mio. kr. på Ældre, sundhed og -5,8 mio. kr. på Social og psykiatri.

Der søges overført i alt 4,8 mio. kr., fordelt med 4,2 mio. kr. på Ældre, sundhed og 0,6 mio. kr. på Social og Psykiatri. Dette skal bl.a. ses i lyset af, at restbudget -6,5 mio. kr. udenfor rammen vedr. Social og Psykiatri som følge af pres på det specialiserede voksenområde ikke overføres. Endvidere skal det ses i lyset af, at restbudget -25,2 mio. kr. udenfor rammen vedr. Ældre, sundhed som følge af øget pres på hjælpemidler, hjemmeplejen, hjemmesygeplejen og midlertidige pladser ikke overføres.

På anlægssiden er der et restbudget på 6,2 mio. kr. Der søges overført 6,4 mio. kr. til 2022, som vedrører Selmersbo plejeboliger.

Sundhedsudvalget:

På SU's område er der et samlet restbudget på 5,5 mio. kr., fordelt med 5,1 mio. kr. på Sundhed og 0,4 mio. kr. på Børn og unges sundhed.

Der søges overført i alt 1,3 mio. kr., fordelt med 0,9 mio. kr. på Sundhed og 0,4 mio. kr. på Børn og unges sundhed. Dette skal bl.a. ses i lyset af, at restbudget 3,1 mio. kr. udenfor rammen vedr. Sundhed som følge af periodeforskydning i medfinansieringen af sundhedsvæsenet ikke overføres.

Sport-, Fritid- og Kulturudvalget:

På SFKU's område er der et samlet restbudget på driften på 2,4 mio. kr. Der søges 1,4 mio. kr. overført.

På anlægssiden er der et restbudget på 7,2 mio. kr., der søges overført, primært vedr. Kulturhus Trommen og Idrætsparken.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget:

På EBU's område er der et samlet negativt restbudget på -8,5 mio. kr. Der søges overført knapt 0,1 mio. kr. Dette skal ses i lyset af, at restbudget -9,4 mio. kr. udenfor rammen vedr. Arbejdsmarked og Job som en konsekvens af høj ledighed som følge af covid-19 ikke overføres.

Økonomiudvalget:

På ØU's område er der et samlet restbudget netto på driften på 16,2 mio. kr. Der søges om overførsel af 30,2 mio. kr., heraf udgør Rungsted Havn 19,2 mio. kr.

På anlægssiden er der et restbudget på 78,0 mio. kr. Der søges overført 4,7 mio. kr., som består af PH Park og en række mindre projekter, se bilag 2.

Økonomi/personale

Kommunalbestyrelsens beslutning vedr. overførsler bliver en del af årsregnskabsaflæggelsen og vil indgå i beretningen for årsregnskab 2021. Denne beretning behandles af Kommunalbestyrelsen på mødet den 25. april 2022.

De godkendte overførte 2021-midler, både overskud og underskud, vil blive indarbejdet i de korrigerede 2022-budgetter.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2022

- 1) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

- 1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 2) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Bilag

Bilag 1 Driftsoverførsler 2021-2022

Bilag 2 Anlægsoverførsler

Bilag 3 Bevillingsskema - drifts- og anlægsoverførsler

Bilag 4 Plancher overførsler 2021-2022

Punkt 7: Kommissorium og organisering af Udviklingsprojektet for Rungsted Havn

21/14064

Sagens forløb:

ØU - KB

Baggrund

I september 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen at igangsætte en ambitiøs udvikling og udvidelse af Rungsted Havn i et samarbejde med Havnebestyrelsen i Rungsted Havn til i alt 180 mio. kr., hvor havnen kommer med de 60 mio. kr. og det resterende finansieres af Hørsholm Kommune. Udviklingsarbejdet skal sikre, at Rungsted Havn vedbliver med at være et attraktivt sted for alle, som holder af at være på, i og ved vandet.

Udviklingsarbejdet finansieres og gennemføres i et partnerskab mellem Rungsted Havn og Kommunalbestyrelsen.

Det skal nu besluttes, hvordan udviklingsarbejdet for Rungsted Havn organiseres og udføres.

Forslag

Administrationen anbefaler over for Økonomiudvalget at indstille til Kommunalbestyrelsen

- 1) At godkende Kommissorium for Udvikling af Rungsted Havn
- 2) At nedsætte et nyt fælles Havneudviklingsudvalg og udpege fem medlemmer af Kommunalbestyrelsen til et nyt fælles Havneudviklingsudvalg
- 3) At tage orienteringen om den administrative organisering af havneudviklingsprojektet til efterretning.
- 4) At tage til efterretning, at udviklingen af Rungsted Havn nu også omfatter udarbejdelsen af 'vurdering af virkninger på miljøet' (VVM)

Sagsfremstilling

En enig Kommunalbestyrelse og Havnebestyrelse har i september 2021 besluttet at samarbejde om en ambitiøs udvikling af Rungsted Havn, som omfatter både en udvidelse og en renovering samt en etablering af en masse nye faciliteter (se bilag 1, Delaftale fra budgetaftale 2022-2025, Udvikling af Rungsted Havn).

Det ambitiøse udviklingsprojekt er blevet til på baggrund af et oplæg fra en fælles styregruppe, som gennem et års tid havde hentet input og ideer til udviklingen af havnen fra havnepladslejere, borgere, foreninger, erhvervsdrivende, naboer, skoler, kulturinstitutioner m.fl. Projektet kan ses [her](#).

Udviklingen af Rungsted Havn forventes at vare omkring 7 år og skal foregå i et tæt partnerskab mellem Hørsholm Kommune og Rungsted Havn, som jf. delaftalen fra budgetaftale 2022-2025 fra september 2021 finansierer hhv. 120 mio. kr. og 60 mio. kr. Da det er Hørsholm Kommune, som formelt ejer havnen, vil kommunen være bygherre og økonomisk ansvarlig for udviklingsarbejdet. For at sikre fælles fodslag om udviklingsprojektet er der udarbejdet et udkast til kommissorium for, hvordan udviklingsarbejdet organiseres i et program med en fælles overordnet styring, fælles ledelse og en række underprojekter, hvor både kommunen og havnen vil være repræsenteret (se bilag 5, udkast til Kommissorium for udvikling af Rungsted Havn).

Udkast til kommissorium

I udkastet til Kommissorium for udvikling af Rungsted Havn foreslås det at:

Organisering og forankring

- Kommunalbestyrelsen er øverste ansvarlig for udviklingsarbejdet
- Arbejdet forankres i Økonomiudvalget
- Arbejdet organiseres i et program med en række underprojekter
- Programmet ledes af et Havneudviklingsudvalg, der skal sikre forankring i Kommunalbestyrelsen og Havnebestyrelsen og stillingtagen til, hvordan den ramme, der er fastsat i aftalen om havnen (september 2021) omsættes til virkelighed. Havneudviklingsudvalget består af 5 repræsentanter fra Kommunalbestyrelsen og 5 repræsentanter fra Rungsted Havn. Herudover er der en repræsentant fra kommunens direktion samt en programleder fra kommunen, der fungerer som sekretær for udvalget. Repræsentanten fra kommunens direktion deltager som rådgiver.

Bestyrelsesformanden for Rungsted Havn er formand for Havneudviklingsudvalget og er én af de 5 repræsentanter fra Havnebestyrelsen.

- Havneudviklingsudvalget skal forholde sig til:
 - Overordnede fysiske udformning (ifm. udbudsmateriale og -proces samt indkomne tilbud)
 - Større økonomiske omdisponeringer indenfor det godkendte
 - Valg af nyt inventar og udformning af aktiviteter på havnen
 - Markante ændringer i projektets tids- og procesplan
 - Kommunikationsstrategi og -plan
 - Projektets løbende fremdrift
 - Evt. (om)placering af foreninger og klubber på havnen

- Der nedsættes en administrativ styregruppe samt programledelse, som skal sikre, at den fysiske udvikling af havnen sker inden for den givne økonomiske ramme og til den fastsatte tid og kvalitet.

- Der etableres et repræsentativt Borgerpanel samt en eller flere følgegrupper

- Fagudvalg inddrages, hvor relevant efter den fordeling, der er fastsat i styringsvedtægten eller der er behov for at få fagudvalgets input.

- Havnebestyrelsen forelægges alle større beslutninger, som også skal forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, og havnebestyrelsens anbefaling/bemærkninger skal fremgå af sagerne.

Organiseringen fremgår af bilag 2.

Tidsplan og risiko for justeringer til denne

- Tids- og faseplan i den politiske aftale af september 2021 fastholdes. Dog gøres der opmærksom på, at der via nylig dialog med bl.a. Kystdirektoratet og rådgivere samt analyser i FN's seneste klimarapport har vist sig behov for:
 - at udarbejde en såkaldt 'vurdering af virkning på miljøet' (VVM)
 - at der evt. udarbejdes et forstudie for kystbeskyttelse syd for Rungsted Havn
 - at der kan blive behov for yderligere højvandssikringstiltag
 - at der bør tænkes flere bæredygtighedselementer ind i projektet

Faktorer, som kan påvirke tidshorizonten for, hvornår udviklingsarbejdet er færdigt.

De næste skridt

Der er ved at blive udarbejdet en procesplan for det samlede udviklingsprojekt. Havneudviklingsudvalget spiller en nøglerolle i dette, hvor udvalget blandt andet skal være med til at udarbejde et udkast til succeskriterier, som efterfølgende skal godkendes politisk. Hørsholmstrategiens indsatsområder om byliv, bæredygtighed og børneliv danner udgangspunkt for arbejdet.

Mens udviklingsprojektet blev til kom der nye afgørelser fra klagenævnet, der har ført til at Kystdirektoratet (KDI) nu har strammet praksis for, hvornår et projekt er VVM-pligtigt (Vurdering af Virkning for Miljøet). Da KDI er den myndighed, der afgør om et projekt skal levere en VVM, anbefales det at anerkende, at der skal leveres en VVM. Det kan potentielt betyde en forsinkelse og lille fordyrelse af projektet, men det vurderes på nuværende tidspunkt, at det kan holdes indenfor budgettet. En VVM skal omfatte alle relevante tiltag i området.

Økonomi/personale

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med en delaftale i budgetaftale 2022-2025, "Udvikling af Rungsted Havn" fra september 2021 bevilliget 180 mio. kr. til udviklingsarbejdet, hvoraf Rungsted Havn finansierer 60 mio. kr. En godkendelse af ovennævnte forslag indebærer ikke behov for tilførsel af yderligere midler. Der vil løbende være en tæt opfølgning på økonomien i projektet.

Kommunikation

Der udarbejdes en kommunikationsstrategi, som tager afsæt i:

- Den fælles kernefortælling om 'Rungsted Havn – En havn for alle' (se bilag 3)

- Kommunens 7 principper for borgersamarbejde (se bilag 4)
- Et fælles grafisk udtryk, som illustrerer partnerskabet ml. havnen og kommunen omkring projektet

Der udarbejdes en kommunikationsplanen, som bl.a. omfatter:

- Tidspunkter for afholdelse af informationsmøde o.l. med sejlere, foreninger, borgerne, erhvervsdrivende og nære naboer
- Tidspunkter for statusrapportering til Havnebestyrelsen og Kommunalbestyrelsen

Sagens tidligere behandling

Økonomiudvalget den 19. nov. 2020

Kommunalbestyrelsen den 30. nov. 2020

Delaftale: Udvikling af Rungsted Havn den af 20. sept. 2021

Noter til bilag

Bilagsnumrene i sagsfremstillingen er ikke i kronologisk rækkefølge, idet en del af bilagene 1-4 også fungerer som bilag til Kommissoriet for udvikling af Rungsted Havn og dette derfor har været styrende for bilagsnumrene. Bilag 5 (udkast til Kommissorium for udvikling af Rungsted Havn) er udelukkende et bilag til sagsfremstillingen.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2022

- 1) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 2) Valggruppe 1 udpegede: Morten Slotved (C), Henrik Klitgaard (B) og Caroline Christensen (A). Valggruppe 2 udpegede: Ann Lindhardt (V) og Thorkild Gruelund (Q).
- 3) Taget til efterretning.
- 4) Taget til efterretning.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

- 1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 2) Valggruppe 1 udpegede Morten Slotved (C), Henrik Klitgaard (B) og Caroline Christensen (A). Valggruppe 2 udpegede Ann Lindhardt (V) og Thorkild Gruelund (Q).
- 3) Taget til efterretning.
- 4) Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Bilag

Aftale om udviklingen af Rungsted Havn 2022.pdf

Organisationsdiagram - Udvikling af Rungsted Havn.PDF

Kernefortælling om Udvikling af Rungsted Havn.pdf

Fælles om Hørsholm, 7 principper for borgersamarbejde.pdf

Kommissorium og organisering - Udvikling Rungsted Havn 2022.PDF

Punkt 8: Ny organisering af Bo Trygt

22/2342

Sagens forløb:

Økonomiudvalget

Baggrund

Hørsholm Kommunes kommunalbestyrelse besluttede i december 2020 at indgå i Bo Trygt samarbejdet, der er en landsdækkende indsats for at forebygge indbrud. Bo Trygt har siden haft ophæng i Tryghedsudvalget. I det der ikke længere eksisterer et Tryghedsudvalg fremlægger administrationen her forslag til ny organisering for Bo Trygt, hvor det foreslås at indsatsen fremover refererer til Økonomiudvalget. Hertil er der en anbefaling om at oprette en Tryghedsreferencegruppe.

Forslag

Administrationen indstiller til Økonomiudvalget at anbefale Kommunalbestyrelsen, at:

- 1) Bo Trygt fremover refererer til Økonomiudvalget
- 2) der oprettes en Tryghedsreferencegruppe, hvis formål er at kvalificere indsatserne og sikre lokal forankring
- 3) godkende det vedlagte kommissorium for Tryghedsreferencegruppen
- 4) kommunalbestyrelsen af sin midte udpeger 3 medlemmer til referencegruppen efter forholdstalsvalgmetoden, heraf udpeger kommunalbestyrelsen en forperson for indsatsen, som er talsperson for projektet udadtil
- 5) der afsættes 70.000 kr. årligt til indsatser relateret til Bo Trygt. I det tidligere Tryghedsudvalg var der afsat 100.000 kr. årligt til udvikling af aktiviteter. De resterende 30.000 tillægges kassebeholdningen

Sagsfremstilling

Bo Trygt er en indsats skabt af TrygFonden og Foreningen Realdania i samarbejde med Videncentret Bolius og Det Kriminalpræventive Råd. Formålet er at få nedbragt antallet af indbrud, skabe bedre naboskab og mere tryghed i tæt samarbejde med Nordsjællands politi. Bo Trygt arbejder på at færre borgere skal bekymre sig om indbrud og føle større tryghed. I dag findes der 11 Bo Trygt Kommune-partnerskaber i Danmark. Indsatsen blev udviklet på baggrund af at mange danskere føler sig utrygge, og alt for længe har Danmark ligget i toppen af statistikkerne, når det gælder indbrud i private hjem. Herunder har Hørsholm kommune i mange år haft flest indbrud per indbyggere. Derfor valgte Hørsholm kommune at blive en del af Bo Trygt partnerskabet i december 2020.

Målet med Bo Trygt indsatsen er at:

- antallet af indbrud reduceres fra 262 til under 85 om året, svarende til en reduktion på 2/3 inden for en femårig periode.
- nabofællesskabet styrkes gennem 2000 antal nye, aktive nabohejlpere der er tilmeldt Nabohejlp inden for en femårig periode.

For at kunne lykkes med færre indbrud, bedre naboskab og tryghed skal der gennemføres følgende indsatser:

- Engagering af borgere - Det er afgørende, at indsatsen sker lokalt – tæt på borgerne. Derfor skal der gennemføres forskellige borgerrettede initiativer såsom borgermøder, tryghedsvandringer og opsætning af mobile politistationer
- Involvering af udgående medarbejdere - Flere medarbejdere har mulighed for at påvirke den lokale indbrudssituation og kan fungere som 'beskyttende øjne'. Det drejer sig fx om hjemmehjælpere, medarbejdere fra Materielgården m.fl.,
- Fokus på konstruktiv presse og kommunikation - Konkret betyder det, at der i kommunikationen om indbrud altid skal være fokus på handlingsanvisende elementer ift. hvad borgerne selv kan gøre ift. forebygge indbrud.
- Ny praksis og plankultur – Planlægningen af det bebyggede miljø har stor betydning for niveauet af indbrud og utryghed. Der vil være kompetenceudvikling af planmedarbejdere med fokus på ny viden og værktøjer om trygge boligområder.
- Engagering af det lokale erhvervsliv – Erhvervsdrivende kan spille en stor rolle i forebyggelse af indbrud. De skal relevante inddrages såsom låsesmede, entreprenører, tømrer, byggemarkeder etc.
- Rekruttering af nabohejlpere og nabovenner – Godt naboskab nedsætter risikoen for indbrud og derfor skal der løbende rekrutteres nye nabohejlpere. Nabovenner er en videreudvikling af nabohejlp og fungerer som ambassadører i lokalområdet.

Administrationen anbefaler at Bo Trygt fremover skal referere til Økonomiudvalget med baggrund i at indbrudsforebyggelsesindsatsen fungerer bedst når den spænder over alle relevante fagområder. Indsatsen ligger ikke

naturligt under et fagområde og bør være en integreret del af forvaltningen på tværs. Udover at referere til Økonomiudvalget afrapporterer Bo Trygt til lokalrådet, hvor det øvrige kriminalitetsforebyggende arbejde ligger.

Tryghedsreferencegruppen har til formål at udvikle indsatser, som skaber tryghed, bedre naboskab og mindsker indbrud i Hørsholm. Tryghedsreferencegruppen vil primært beskæftige sig med indsatser, som omhandler indbrudsforebyggelse, men der kan også forekomme opgaver, som handler mere overordnet om tryghed. Medlemmerne skal være med til at støtte op og kvalificere indsatserne, som udvikles/arrangeres af projektlederen for Bo Trygt.

Økonomi/personale

Der er afsat 250.000 kr. en deltidsansat projektleder for Bo Trygt indsatsen.

Derudover er der i budgettet afsat 100.000 kr. årligt til det tidligere Tryghedsudvalg til udvikling af aktiviteter. Det foreslås at der i stedet afsættes 70.000 kr. årligt til indsatser relateret til Bo Trygt, og at det resterende beløb på 30.000 kr. årligt tillægges kassebeholdningen. De 70.000 kr anvendes til bl.a. borgerinvolvering, borgermøder og kommunikation.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2022

- 1) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 3) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling, dog med bemærkning om at der udpeges 4 kommunalbestyrelsesmedlemmer til referencegruppen, heraf en formand.
- 4) Valggruppe 1 udpegede: Jan Klit (C), som formand for referencegruppen og Bent Fabricius (C) som medlem. Valggruppe 2 udpegede: Ann Lindhardt (V) og Thorkild Gruelund (Q).
- 5) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

- 1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 2) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 3) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 4) Valggruppe 1 udpeger Jan Klit (C), som formand for referencegruppen og Bent Fabricius (C), som medlem. Valggruppe 2 udpegede Ann Lindhardt (V) og Thorkild Gruelund (Q).
- 5) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)
Birger Bøgeblad (V)

Bilag

Kommissorium for Bo Trygt referencegruppe

Punkt 9: Ny medarbejderrepræsentant til Nordsjællands beredskabskommission

22/3014

Sagens forløb:

ØU - KB

Baggrund

Valg af ny medarbejderrepræsentant til Beredskabskommissionen skal endelig godkendes i ejerkommunernes byråd/kommunalbestyrelser.

Forslag

Formanden for Beredskabskommissionen indstiller:

- 1) at resultatet af valget tages til efterretning og Morten Gluver indstilles som medarbejderrepræsentant i beredskabskommissionen for perioden 2022-2025.
- 2) at det godkendes at Morten Gluver indtræder som medarbejderrepræsentant for resten indeværende periode.

Sagsfremstilling

I overensstemmelse med 'Retningslinjer for medarbejderrepræsentant ved Nordsjællands Brandvæsen' har der været gennemført valg af medarbejderrepræsentant for den kommende kommunale valgperiode.

5 kandidater havde meldt deres kandidatur og blandt disse har medarbejderne valgt Morten Gluver med 49 stemmer af samlet 128 afgivne gyldige stemmer.

Indstillingen fra medarbejderne skal endelig godkendes i byråd/kommunalbestyrelser.

Beredskabskommissionen besluttede på møde d. 30. september, at den vakante funktion som medarbejderrepræsentant frem til ordinært valg midlertidigt blev besat af en medarbejder valgt af og blandt medarbejderne i HMU.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2022

- 1) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

- 1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 2) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Punkt 10: Fælles Huslejenævn for Fredensborg og Hørsholm Kommuner

21/15730

Sagens forløb:

ØU-KB

Baggrund

Funktionsperioden for det nuværende Fælles Huslejenævn udløber 31-03-2022.

Hørsholm Kommunalbestyrelse og Fredensborg Byråd skal derfor indstille en formand og dennes suppleant til direktøren for Statsforvaltningen for en ny 4-årig periode.

Derudover skal der ske udpegning af 2 medlemmer og suppleanter for disse efter indstilling fra henholdsvis Lejernes LO og Ejendomsforeningen Danmark, samt udpeges et socialt sagkyndigt medlem og suppleant for denne.

Forslag

Administrationen foreslår, at Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen,

- 1) at Det fælles Huslejenævn for Fredensborg og Hørsholm Kommuner fortsætter i en ny 4-årig periode fra 01-04-2022 til 31-03-2026
- 2) at kommunalbestyrelsen indstiller til direktøren for Statsforvaltningen at genudpege Marianne Dons til formand for Det fælles Huslejenævn og genudpege Bente Jersie Jensen som suppleant for formanden.
- 3) at følge indstillingen fra Lejernes LO og Ejendom Danmark og udpege 2 medlemmer og suppleanter:
 - a. Niels Kristian Hansen som lejerrepræsentant og Conny Birkholm som dennes suppleant, og
 - b. Ramin Salek som udlejerrepræsentant og Tonny Henriksen som dennes suppleant.
- 4) at udpege centerchef Klaus Poulsen, Hørsholm Kommune, og teamleder Camilla Rasmussen, Fredensborg Kommune, til henholdsvis socialt sagkyndigt medlem og suppleant
- 5) at godkende administrationens forslag til honorering af formand og medlemmer samt oplæg til udgiftsfordelingen mellem Fredensborg og Hørsholm Kommuner.

Sagsfremstilling

Hørsholm Kommune har sammen med Fredensborg kommune haft et fælles huslejenævn siden 2002. Anledningen til det fælles huslejenævn mellem de 2 kommuner skyldtes en lovændring, hvorefter alle kommuner skal have et huslejenævn.

Huslejenævnet består af en formand, der skal være jurist, og to andre medlemmer, der udpeges af kommunalbestyrelsen efter indstilling af henholdsvis større udlejerforeninger og de største lejerforeninger i kommunerne.

I husordenssager tiltrædes nævnet af en socialt sagkyndig, der kan vejlede om sociale forhold. Den socialt sagkyndige udpeges af kommunalbestyrelsen.

Formanden beskikkes endeligt af direktøren for statsforvaltningen efter indstilling fra Kommunalbestyrelsen.

Udnævnelse af formand og udpegning af medlemmer og suppleanter sker for en periode af 4 år. Valgperioden løber fra 1. april i kalenderåret efter de år, hvor der har været afholdt valg til kommunalbestyrelsen.

Kommunen skal stille de fornødne lokaler og medhjælp til rådighed for nævnet samt afholde udgifterne til nævnets virksomhed. Kommunalbestyrelsen kan tillægge medlemmerne vederlag.

Administrationen i henholdsvis Hørsholm Kommune og Fredensborg Kommune er enedes om følgende oplæg, som er uændret i forhold til tidligere beslutninger i de 2 Kommunalbestyrelser:

- At det fælleskommunale Huslejenævn fortsætter i en ny 4-årig periode fra 01-04-2022

- At den nuværende formand Marianne Dons indstilles til formand for nævnet til direktøren for statsforvaltningen
- At den nuværende formandssuppleant Bente Jersie Jensen indstilles som suppleant for formanden
- At formanden får et fast honorar på 40.000 kr. årligt, der fordeles med 25.000 kr. til Hørsholm Kommune og 15.000 kr. til Fredensborg Kommune
- At der sker en sagshonorering til formanden på 1.500 kr. pr. sag, som betales af den kommune, hvori lejermålet er beliggende
- At fællessekretariatet fortsat er beliggende i Hørsholm Kommune og varetages her
- At tidsforbruget til sekretariatsopgaver afregnes med 220 kr. pr. time og fordeles mellem kommunerne efter tidsforbruget på hver enkelt sag
- At porto, fotokopier, papir og forplejning afregnes med 220 kr. pr. sag og betales af den kommune, hvori lejermålet er beliggende
- At udlejer- og lejerrepræsentant vederlægges med 1.115 kr. pr. måned (31.03.2012-niveau)
- At udlejer- og lejerrepræsentanternes stedfortrædere vederlægges med 100 kr. pr. sag (31.03.2012-niveau), dog minimum et beløb pr. mødedag svarende til den gældende diætsats op til 4 timer, som i år 2022 er 440 kr. Udgiften fordeles mellem kommunerne efter antal sager
- At vederlæggelsen til lejer- og udlejerrepræsentanter og deres stedfortrædere nettopristalsreguleres
- At gebyrindtægter og øvrige udgifter fordeles mellem kommuner efter antal sager
- At kursusudgifter, udgifter til abonnementer og evt. annonceringsudgifter deles lige mellem de 2 kommuner.

Fredensborg Kommune behandler samme sag i Fredensborg Byråd om Det fælles Huslejenævn for Fredensborg og Hørsholm Kommuner sideløbende med behandlingen i Hørsholm Kommunalbestyrelse.

Fredensborg Kommune er i dag sekretariat for et tilsvarende Fælles Beboerklagenævn for Fredensborg og Hørsholm Kommuner, der fungerer indtil 31-06-2022. Der bliver derfor forelagt en tilsvarende sag om det fælles Beboerklagenævn i foråret 2022 for henholdsvis Fredensborg Byråd og Hørsholm Kommunalbestyrelse.

Antal sager i Huslejenævnet i perioden 2018-2021

2018: Fredensborg 31, Hørsholm 35 = 66 afsluttede sager

2019: Fredensborg 36, Hørsholm 25 = 61 afsluttede sager

2020: Fredensborg 31, Hørsholm 41 = 72 afsluttede sager

2021: Fredensborg 58, Hørsholm 71 = 129 afsluttede sager

Økonomi/personale

Udgiften forventes afholdt indenfor budgettet.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2022

- 1) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 3) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 4) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 5) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

- 1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 2) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 3) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 4) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 5) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Punkt 11: Godkendelse af Hørsholm Kommunes Alkoholpolitik 2021-2025

21/14488

Sagens forløb:

SSKU-ØU-KB

Baggrund

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 21. december 2020 at bede administrationen om at udarbejde et oplæg til en alkoholpolitik for Hørsholm Kommune.

Det daværende Sundhedsudvalg besluttede i februar 2021, at alkoholpolitikken skulle have fokus på børn og unge samt voksne som rollemødder. Der blev nedsat et Alkoholråd på tværs af kommunen til at bidrage med udvikling af alkoholpolitikken. Sundhedsudvalget er løbende blevet orienteret om udviklingen i arbejdet.

Et samlet udkast til alkoholpolitikken blev godkendt af Sundhedsudvalget i september 2021, og blev derefter sendt i høring bredt i kommunen. Der er modtaget 10 høringssvar, og alkoholpolitikken er tilpasset herefter. Hermed foreligger en revideret udgave af "Hørsholm Kommunes alkoholpolitik 2021-2025: Ingen børn og unges liv må skades af alkohol" til godkendelse (se bilag 1). Sundhedsudvalget besluttede den 25. november 2021 at indstille til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende alkoholpolitikken med følgende tilføjelse i afsnittet "Vision": "For kommunalbestyrelsen er det vigtigt, at det ikke er en forbudspolitik. Derfor er det også formuleret som en politik, som har til hensigt at skabe nogle bedre rammer i kommunen for en sundere alkoholkultur- og adfærd gennem forskellige andre metoder til alkoholforebyggelse.". Økonomiudvalget besluttede den 9. december 2021 at sende sagen til fornyet behandling i Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget:

- 1) Beslutter hvorvidt udvalget ønsker at tiltræde, omformulere eller forkaste indsatserne beskrevet i vedlagte alkoholpolitik "Hørsholm Kommunes alkoholpolitik 2021-2025". Administrationen henleder en særlig opmærksomhed på indsats 3.2 og 3.3 under delmål 3, indsats 6.1 og 6.2 under delmål 6, samt afsnittet om hvorledes Hørsholm Kommune fremadrettet forholder sig til Sundhedsstyrelsens kampagne Hvid Januar (side 12).
- 2) Indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende alkoholpolitikken.

Sagsfremstilling

På møde i det daværende Sundhedsudvalg i februar 2021 godkendte udvalget den overordnede titel for den kommunale alkoholpolitik: "Ingen børn og unges liv må skades af alkohol", herunder de tre overordnede fokusområder i politikken:

- Alkoholkultur og alkoholindtag blandt børn og unge i udkolingen og ungdomsuddannelser
- Rollemødder for børn og unge
- Børn og unge, der vokser op i familier med alkoholproblemer.

Den vedlagte Alkoholpolitik for Hørsholm Kommune indeholder otte delmål, som er beskrevet nærmere i 26 indsatser og politikken bygger på et solidt vidensgrundlag baseret på interviews med i alt 16 nøglepersoner og interessenter på tværs af kommunen samt kernelitteratur på området. Den beskriver problemstillinger og fremadrettede behov, når det gælder alkoholområdet med fokus på børn og unge og rollemødder i Hørsholm Kommune. I bilag 2 skitseres processen med at udarbejde alkoholpolitik, vision og høringsproces nærmere.

De eksterne høringssvar har generelt givet en positiv tilbagemelding om at kunne tilslutte sig formuleringer og indsatsområder i politikken, mens der i forbindelse med den politiske høring i fagudvalgene har været drøftelser undervejs, der har udfordret politikken balance mellem forebyggelse og deciderede forbud (se høringssvar bilag 3-10). Det er en forudsætning for endelig godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget kan tilslutte sig den afvejning, der er foretaget i relation til de opstillede delmål og indsatser, hvorfor administrationen anbefaler udvalget at forholde sig til samtlige af de 26 indsatser. Udvalget anbefales derfor at beslutte, hvorvidt udvalget kan tiltræde indsatserne i deres nuværende formulering eller ønsker at omformulere eller helt fjerne enkelte af alkoholpolitikken indsatser. I den forbindelse henleder administrationen et særligt fokus på følgende indsatser:

Delmål 3: Vi bidrager til at mindske synligheden og tilgængeligheden af alkohol

Indsats 3.2

Vi har en stor opmærksomhed omkring, at vi ikke udskænker alkohol til unge under 18 år. Det betyder, at vi i kommunale foreninger og til arrangementer, hvor kommunen er vært, er opmærksomme på at tjekke ID inden udskænkning.

Indsats 3.3

Foreningslivet og kulturinstitutioner genbesøger eventuelle eksisterende alkoholpolitikker og drøfter om der kan gøres yderligere for at sikre alkoholforebyggelse blandt børn og unge, herunder mindske synlighed og tilgængelighed af alkohol i foreningsregi. Foreninger tager aktivt stilling til, hvornår der skal kunne købes alkohol i fx idrætshallerne, og sørger for at der altid er alkoholfrie øl mv. tilgængeligt.

Delmål 6: Hørsholm Kommune går foran for at skabe en kultur, hvor alkohol ikke er en integreret del af kommunalt arrangerede/sponsorerede sociale arrangementer

Indsats 6.1

Hørsholm Kommune fremstår som et godt eksempel, og derfor må der ikke i kommunens egne dagtilbud, skoler, fritidstilbud og institutioner med driftsoverenskomst serveres, sælges, medbringes eller indtages alkohol, når børn og unge under 18 år samtidig er til stede. Dette gælder også, når der afholdes eksempelvis forældremøder/forældrearrangementer, hvor Hørsholm Kommune er vært. Der kan være undtagelser fra dette, fx Hørsholm Kommunes årlige Kulturdag eller borgerlige vielser, hvor børn/unge under 18 år deltager.

Indsats 6.2

Kommunen sponsorerer/finansierer ikke alkohol ifm. arrangementer, hvor kommunen yder støtte, fx via §18 midler. Vi gør dette for at sende et signal om, at kommunen ikke til sådanne arrangementer betaler for borgernes indtag af alkohol.

Afsnit side 11-12: Nationale indsats med fokus på unge og alkohol

Nationale initiativer og kampagner såsom de årligt tilbagevendende kampagner ”Hvid Januar” og ”Uge 40”. Hvid Januar handler om at opfordre til at gøre januar til en alkoholfri måned for at skabe opmærksomhed omkring, hvad det betyder for den enkelte ikke at drikke og derved bryde sine alkoholvaner. Hørsholm Kommune viser sin opbakning til Hvid Januar ved fx ikke at servere alkohol til arrangementer, hvor kommunen er vært – det kan fx være konferencer, møder og andre arrangementer i kommunalt regi. De tidligere oplyste arrangementer, herunder vielser, er dog fortsat undtaget. Derudover tager Hørsholm Kommune årligt stilling til, hvad vi vil gøre for at vise, at vi bakker op om Hvid Januar.

Implementering af alkoholpolitikken

Det er afgørende for alkoholpolitikens succes, at den gøres til genstand for drøftelse ude i de enkelte centre, skoler, institutioner og foreninger, som skal omsætte den til konkret handling og implementering. Derfor er dette skrevet tydeligt ind i alkoholpolitikken. Ligeledes er det skrevet tydeligt ind i alkoholpolitikken, hvordan og hvor ofte der følges op på alkoholpolitikken for at sikre fremdrift og succes.

Et hørings svar påpegede, at det var vigtigt, at det i alkoholpolitikken tydeligere fremgår, hvordan man ude på skolerne, institutionerne, foreninger, centre mv. konkret skal arbejde med indsatsene beskrevet i politikken. Dette er forsøgt tydeliggjort, og vil derudover understøttes af det materiale, der følger med politikken, når denne udsendes til de relevante parter efter den politiske godkendelse.

Økonomi/personale

I budgetaftalen for 2021-2024 blev det besluttet at afsætte 50.000 kr. årligt til alkoholforebyggelse.

Kommunikation

Når alkoholpolitikken er vedtaget, udsendes alkoholpolitikken til de parter, der skal være med til at implementere alkoholpolitikken i praksis, herunder udsendes kommunikationsmateriale til brug for at understøtte processen og dialogen omkring implementering af alkoholpolitikken.

Sagens tidligere behandling

Se baggrundsafsnit.

Beslutning Sundhedsudvalget den 25-11-2021

Indstillingen blev tiltrådt med følgende tilføjelse i afsnittet ”vision”: ”For kommunalbestyrelsen er det vigtigt, at det ikke er en forbudspolitik. Derfor er det også formuleret som en politik, som har til hensigt at skabe nogle bedre rammer i kommunen for en sundere alkoholkultur- og adfærd gennem forskellige andre metoder til alkoholforebyggelse.”

Beslutning Økonomiudvalget den 09-12-2021

Økonomiudvalget besluttede at sende sagen til Sports-, sundheds- og kulturudvalget til fornyet behandling.

Fraværende:

Glen Madsen (O)

Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 09-02-2022

1) Et flertal bestående af Caroline Victoria Christensen (A), Bent Fabricius (C), Ole Wessung (C), Louise Zabel (SF) anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at der indarbejdes følgende ændringer i delmål 6, indsats 6.1 (ændringer med kursiv):

Delmål 6: Hørsholm Kommune går foran for at skabe en kultur, hvor alkohol ikke er en integreret del af kommunalt arrangerede/sponsorerede sociale arrangementer.

• Indsats: Hørsholm Kommune fremstår som et godt eksempel, og derfor må der som hovedregel ikke i kommunens egne dagtilbud, skoler, fritidstilbud og institutioner med driftsoverenskomst serveres, sælges, medbringes eller indtages alkohol, når børn og unge under 18 år samtidig er til stede. Dette gælder også, når der afholdes eksempelvis forældremøder/forældrearrangementer, hvor Hørsholm Kommune er vært. Der kan være undtagelser fra dette efter den relevante bestyrelses beslutning. fx Hørsholm Kommunes årlige Kulturdag eller borgerlige vielser, hvor børn/unge under 18 år deltager.

Et mindretal bestående Christian Wikström (V), Thomas Madsen (V) og Ann Lindhardt (V) kunne ikke tiltræde dette ændringsforslag.

2) Et flertal bestående af Caroline Victoria Christensen (A), Bent Fabricius (C), Ole Wessung (C), Louise Zabel (SF) anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende alkoholpolitikken med ovenstående ændring

Et mindretal bestående Christian Wikström (V), Thomas Madsen (V) og Ann Lindhardt (V) stemte imod. De ønskede følgende protokolleret: Venstre stemmer imod, for alkoholpolitikken er desværre ikke i mål. Som Venstre har givet udtryk for tidligere er det vigtigt, at det ikke er en forbudspolitik men en politik, som har til hensigt at skabe mere oplysning og flere muligheder i kommunen for en sundere alkoholkultur- og adfærd. Vi erkender intentionerne om at begrænse de negative konsekvenser af alkoholforbrug, især blandt børn og unge, og Venstre ønsker i stedet, at en kommende alkoholpolitik skal styrke endnu mere bevidstheden om de negative konsekvenser der kan være ved brug af alkohol samt mere oplysning.

Mindre drikkepres kræver f.eks. oplysning. Alkoholkultur skal på skoleskemaet. Kommunen skal prioritere, at unge får besøg af en SSP- eller forebyggelseskonsulent i udskolingen én gang om året, og gerne starte allerede i 6. klasse. Det bør være fast del af kommunens sundhedspolitik eller alkoholpolitik.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2022

1) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Sport- sundheds og kulturudvalgets anbefaling med stemmerne 5 for (A, B, C, F) og 4 i mod (V, Q).

2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Sport- sundheds og kulturudvalgets anbefaling med stemmerne 5 for (A, B, C, F) og 4 i mod (V, Q).

Protokollat fra V: Venstre stemmer imod, for alkoholpolitikken er desværre ikke i mål. Som Venstre har givet udtryk for tidligere, er det vigtigt, at det ikke er en forbudspolitik men en politik, som har til hensigt at skabe mere oplysning og flere muligheder i kommunen for en sundere alkoholkultur- og adfærd. Vi erkender intentionerne om at begrænse de negative konsekvenser af alkoholforbrug, især blandt børn og unge, og Venstre ønsker i stedet, at en kommende alkoholpolitik skal styrke endnu mere bevidstheden om de negative konsekvenser der kan være ved brug af alkohol samt mere oplysning.

Mindre drikkepres kræver f.eks. oplysning. Alkoholkultur skal på skoleskemaet. Kommunen skal prioritere, at unge får besøg af en SSP- eller forebyggelseskonsulent i udskolingen én gang om året, og gerne starte allerede i 6. klasse. Det bør være fast del af kommunens sundhedspolitik eller alkoholpolitik.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

11 [Godkendelse af Hørsholm Kommunes Alkoholpolitik 2021-2025](#)

Ændringsforslag fra Anne Ehrenreich (UP): Hørsholm Kommunes alkoholpolitik skal være i overensstemmelse med gældende alkohollovgivning og ikke indebære en stramning af reglerne på området.

Kommunalbestyrelsen forkastede med 8 stemmer for (Anne Ehrenreich, Q, V) og 10 stemmer imod (F, B, C) ændringsforslaget.

Ændringsforslag fra Venstre: Er vedlagt som bilag 11, hvor i ændringsforslaget ses med rød, samt gennemstregninger.

Kommunalbestyrelsen forkastede med 8 stemmer for (Anne Ehrenreich, Q, V) og 10 stemmer imod (F, B, C) ændringsforslaget.

Afstemning om administrationens forslag:

- 1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling med stemmerne 10 for (F, B, C) og 8 i mod (Anne Ehrenreich, Q, V).
- 2) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling med stemmerne 10 for (F, B, C) og 8 i mod (Anne Ehrenreich, Q, V).

Protokollat V:

Venstre stemmer imod, fordi alkoholpolitikken desværre ikke er i mål. Som Venstre har givet udtryk for tidligere, er det vigtigt, at det ikke er en forbudspolitik eller at der lægges op til forbudspolitik - men en politik, som har til hensigt at skabe mere oplysning og flere muligheder i kommunen for en sundere alkoholkultur- og adfærd.

Vi anerkender intentionerne om at begrænse de negative konsekvenser af alkoholforbrug, især blandt børn og unge. Derfor ønsker Venstre, at en kommende alkoholpolitik skal styrke bevidstheden endnu mere om de negative konsekvenser, der kan være ved brug af alkohol, ved at vedtage at alkoholorplysning og kultur skal fast på skoleskemaet. Mindre drikkepres kræver f.eks. oplysning for at mindske den oplevelse hos unge. Derfor skal Kommunen tilbyde systematisk undervisning om alkohol allerede fra 6. klasse med besøg af SSP- eller forebyggelseskonsulent minimum to gange om året. Efterfølgende skal der minimum én gang årligt, tilbydes opfølgende besøg i alle efterfølgende klassetrin.

Det er vigtigt med henblik på at udskyde alkoholdebuten for unge, samt mindske brugen af alkohol og helt undgå andre rusmidler. Det bør være fast del af kommunens sundhedspolitik eller alkoholpolitik. Vi er en borgerlig kommune, det skulle gerne kunne afspejles i vores politikker, ved ikke at lægge op til for mange forbud. Vi skal sikre at borgerne kan være så fri til at vælge deres eget liv.

Protokollat Q:

Ingen fokus på det væsentlige. Socialisterne vandt.

Protokollat Anne Ehrenreich (UP): Anne Ehrenreich stemmer imod alkoholpolitikken, idet jeg ikke vil være med til at stramme alkohollovgivningen i Hørsholm Kommune kun for børn og unge. Alkoholpolitikken giver indtryk af, at ungdommen af i dag opfører sig ganske forfærdeligt. Det er bare ikke rigtigt. De unge drikker mindre end for 10-12 år siden. Antallet af unge mellem 16 og 24, som igennem en uge drikker mere end 10 genstande om ugen er raslet ned. Skal vi virkelig kvittere for den udvikling med forbud og løftede pegefingre? Hørsholm Kommunes alkoholpolitik betyder bl.a. at unge på 16-17 år ikke vil kunne nyde en øl i en sportsforening uden at dette er godkendt af foreningen. Ændringer af lovgivningen skal efter min opfattelse vedtages af Folketinget og ikke i Hørsholm Kommunalbestyrelse. Jeg støtter alle de tiltag i alkoholpolitikken, som sigter på, at forebygge og oplyse om faren ved et for stort forbrug af alkohol. Indsatsen skal intensiveres her. Endelig burde det være fremgået af administrationens sagsfremstilling vedrørende alkoholpolitikken, at alkoholpolitikken ville medføre en stramning af alkohollovgivningen i Hørsholm Kommune. Det har beklageligvis på intet tidspunkt fremgået.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Bilag

Bilag 1_Hørsholm Kommunes Alkoholpolitik 2021 til 2025_Til godkendelse SSKU_ØU_KB.pdf

Bilag 2_Udarbejdelse af alkoholpolitik, vision og høringsproces

Bilag 10_Høringssvar fra Ungerådet i Hørsholm

Bilag 9_Høringssvar fra Usserød Skoles bestyrelse

Bilag 8_Høringssvar fra Vallerødskolens bestyrelse

Bilag 7_Høringssvar fra Rungsted Skoles bestyrelse

Bilag 6_Høringssvar fra Hørsholm Skoles bestyrelse

Bilag 5_Høringssvar fra Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm

Bilag 4_Høringssvar fra de politiske udvalg

Bilag 3_Oversigt over indkomne høringssvar fra høringsparter

Venstres ædringsforslag - Hørsholm Kommunes Alkoholpolitik 2021 til 2025^.docx

Punkt 12: Ny daginstitution i Rungsted - udbudsstrategi, tidsplan samt frigivelse

20/14380

Sagens forløb:

BSU - ØU - KB

Baggrund

Med Budgetaftale 2020-2023 er det politisk besluttet at etablere en daginstitution med vuggestue og børnehave til ca. 110 børn i Rungsted. Der er i alt afsat 55 mio. kr. til at etablere daginstitutionen, som forventes at stå færdig i starten af 2025. Kommunalbestyrelsen tiltrådte d. 25. januar 2021 at igangsætte opførelsen af daginstitutionen i kommunalt regi. I den forbindelse blev der nedsat en faglig arbejdsgruppe, som har givet input til udarbejdelsen af et værdi- og funktionsprogram (Se bilag 2). Værdi- og funktionsprogrammet skal danne grundlag for daginstitutionen og blev godkendt i Børne- og Skoleudvalget 31. august 2021.

I andet halvår 2021 frem til primo 2022 har administrationen forberedt en udbudsproces, og med dette dagsordenspunkt præsenteres forslag til en udbudsstrategi (Se bilag 1) til udbud af arkitekt- og bygherrerådgiverydelser med henblik på et samlet udbud for byggeriet primo 2022.

Derudover orienteres om den overordnede tidsplan og økonomi for opførelsen af den nye daginstitution.

Forslag

Administrationen indstiller til Børne- og Skoleudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at

1) Vedtage forslag til udbudsstrategi. Herunder at:

1a) Gennemføre et udbud med to dele, en del med tilnærmet projektkonkurrence med et skitseprojekt, og en del traditionel bygherrerådgivning

1b) Yde tilbudsvederlag til alle der afgiver et konditionsmæssigt tilbud på kr. 50.000 kr. maksimalt 250.000 kr. ved 5 konditionsmæssige tilbud

2) At det afsatte rådighedsbeløb på 3.519.100 kr. i 2022 frigives

3) At Økonomiudvalget udpeger 2 medlemmer, ét medlem fra Børne- og Skoleudvalget og ét medlem fra Byudviklingsudvalget til at deltage i den faglige evalueringsgruppe.

4) Tage orientering om tidsplan og økonomi til efterretning

Sagsfremstilling

På baggrund af forundersøgelser er det politisk besluttet at opføre den nye daginstitution på Rungsted Skoles matrikel, der hvor der i dag er udendørs legeareal med bl.a. multibane samt lærerarbejdspladser. (Se bilag 2). I forundersøgelser er mulige placeringer blevet afdækket og ud fra hensyn til kapacitetsbehov inde og ude samt adgangsforhold og trafikafvikling mv. er det besluttet at opføre en daginstitution i to plan med plads til ca. 110 børn fordelt på hhv. 40 vuggestuebørn og 70 børnehavebørn. I forbindelse med byggeriet etableres også ny parkering til biler og cykler.

Udbud i to dele

Administrationen har igangsat et projekt med henblik på at udbyde arkitekt- og bygherrerådgivningsydelser.

Udbuddet har til formål at udbyde en kontrakt med en arkitektvirksomhed, der skal have det overordnede ansvar for både arkitekttydelser med et skitseprojekt, færdig tegning og udformning af institutionen samt bygherrerådgivnings-ydelse til byggeprogram- og udførelsesfasen. Den valgte rådgiver skal endvidere bistå med at gennemføre udbud af udførelsesentreprisen med hensyn til de tekniske og byggefaglige dokumenter.

Med udbudsstrategien lægger administrationen op til, at Hørsholm Kommune udbyder en samlet kontrakt, som består af to dele. En del projektkonkurrence med skitseprojekt og en del traditionel bygherrerådgivning.

Hørsholm Kommune vil indgå en kontrakt med den tilbudsgiver, der samlet set har afgivet det økonomisk mest fordelagtige tilbud ud fra tildelingskriteriet bedste forhold mellem pris og kvalitet. Både projektkonkurrencen og bygherrerådgivningsdelen vil vægte i det endelige valg af arkitekt- og bygherrerådgivning.

Det betyder, at hele tilbuddet inklusive pris på arkitekt-ydelsen samt tilbud på bygherrerådgivning skal indgå i den samlede evaluering af de indkomne tilbud. Her vægter hensynet til at have kontinuitet i projektet, hvor den valgte arkitekt er en gennemgående aktør som hovedrådgiver i hele projektets løbetid. Det vægter endvidere højt at have en kvalificeret bygherrerådgivning til selve byggefasen. Hørsholm Kommune vil således kunne indgå kontrakt med den rådgiver, som samlet set tilbyder den bedste løsning.

Evalueringsgruppe

Udbudsstrategien indeholder en projektkonkurrence. Hertil skal der nedsættes en faglig evalueringsgruppe som - på baggrund af evalueringskriterier fastlagt i udbudsmaterialet – får til opgave at evaluere de indleverede konkurrenceforslag og give skitseprojekterne karakterer. Karaktererne indgår i den samlede evaluering, og konkurrenceforslagene vil være anonyme.

Evalueringsgruppen sammensættes af chefrepræsentanter inden for dagtilbud og byggeri samt af faglige medarbejderrepræsentanter som arkitekter og medarbejdere med pædagogiske kompetencer.

Da det kun er arkitektvirksomheder, som kan indgive tilbud, tilsiger lovgivningen om udbud (Udbudsloven LOV nr. 1564 af 15/12/2015), at mindst 1/3 af evalueringsgruppen skal bestå af arkitekter. Alt efter om der udpeges en eller to fagdommere fra arkitektforeningen, kan antallet i evalueringsgruppen være 6 eller 9 samlet set. Der er en intern arkitekt i gruppen.

Administrationen har forudsat, at evalueringsgruppen består af administrative medarbejdere samt 1 fagdommer. Dette for at optimere processen mest muligt. Såfremt der ønskes politisk deltagelse, vil administrationen foreslå, at Økonomiudvalget udvælger 1-2 repræsentanter til evalueringsgruppen.

Udbudsproces

Processen for gennemførelse af udbuddet er følgende:

- 1) Forberedelsen af udbudsmaterialet: Hvis der er et ønske om, at særlige arkitektvirksomheder deltager i prækvalifikationsprocessen, kan disse inviteres til at deltage.
- 2) Ansøgning/anmodning om prækvalifikation: Evalueringsgruppen udvælger de 5 bedste arkitektvirksomheder. Der vil især blive lagt vægt på, om arkitektvirksomheden har tegnet daginstitutioner. Endvidere vil der blive lagt vægt på, om virksomheden har ydet bygherrerådgivning til lignende projekter for offentlige myndigheder og endelig, at de har en stor erfaring med brugerinddragelse.
- 3) Tilbudsfasen: I tilbudsfasen inviterer administrationen de 5 udvalgte arkitektvirksomheder til et obligatorisk besigtigelses- og informationsmøde. Dette møde er først muligt at afholde i tilbudsfasen. Her vil byggegrunden blive fremvist og værdi- og funktionsprogram for ny daginstitution i Rungsted vil blive gennemgået. Endvidere vil de pædagogiske tanker bag projektet blive præsenteret.
- 4) Evalueringsfasen: Den faglige evalueringsgruppe evaluerer tilbuddene i forhold til de krav og kriterier, der er beskrevet i udbudsmaterialet.
- 5) Projektkonkurrencen: Alle tilbud vil blive fremsendt til Hørsholm Kommune i en anonymiseret version. Det er denne version, som den faglige evalueringsgruppe skal evaluere og give karakterer ud fra de arkitektoniske evalueringskriterier fra udbudsmaterialet.
- 6) Samlet evaluering: Herefter vil resten af evalueringen på bygherrerådgivningsdelen blive gennemført. Den virksomhed, der samlet set har afgivet det tilbud med bedste forhold mellem pris og kvalitet, vil blive indstillet til at vinde den samlede kontrakt.
- 7) Indstilling: Efter godkendelse af indstilling, vil kontrakten blive tildelt vinderen. Herefter er der en obligatorisk standstillperiode på 12 dage. Når de er gået, vil det vindende projekt blive præsenteret for Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på endelig godkendelse. Herefter indgås den endelige kontrakt.

Vederlag

Administrationen foreslår at betale et vederlag på 50.000 kr. til hver deltager til de deltagende virksomheder, der afleverer konditionsmæssige tilbud. Dette er almindelig praksis i forbindelse med projektkonkurrencer og skal sikre, at tilbuddene er tilstrækkeligt gennemarbejdede, idet denne type tilbud forudsætter et større arbejde for tilbudsgiver end ved almindelige udbud.

Tidsplan

Udbuddet annonceres snarest muligt. Dette skal sikre, at den overordnede tidsplan for hele projektet kan overholdes således, at den nye daginstitution kan tages i brug i starten af 2025.

Politisk godkendelse og annoncering af udbud af arkitekt- og bygherrerådgivningsydelser	Februar/ marts 2022
Indstilling om valg af arkitekt og bygherrerådgiver til BSU	Juni 2022
Byggeprogram og projekt til udbud af selve byggeentreprisen herunder løbende brugerinddragelse.	August til december 2022
Politisk godkendelse af udbudsstrategi til byggeri og annoncering af udbud af entreprisen	Januar 2023
Indstilling om valg af entreprenør til Børne- og Skoleudvalget samt økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen	Juni 2023
Igangsættelse af byggeri	August 2023

Økonomi/personale

Det samlede budget til etablering af ny daginstitution på Rungsted Skoles matrikel udgør, 56.923.100 kr. inkl. prisfremskrivning.

Der er tidligere afholdt 0,735 mio. kr. til foranalyse af daginstitution ved Rungsted Skole, som er finansieret af andre anlægsmidler.

Bevillingsskema

Beløb hele kr.

Tillægsbevilling	Indeværende år	Overslagsår 2023	Overslagsår 2024	Overslagsår 2025	Overslagsår 2026
------------------	----------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Drift

Politikområde:

Anlæg

Politikområde:

I alt	0	0	0	0	0
-------	---	---	---	---	---

Anlægsbevilling:	3.519.100				
------------------	-----------	--	--	--	--

Politikområde:

I alt	3.519.100	0	0	0	0
-------	-----------	---	---	---	---

Kommunikation

I forbindelse med udvikling af projektet vil der løbende blive tilrettelagt brugerinddragelse i form af møder med faglige repræsentanter som bliver præsenteret for fx plantegninger og kan komme med input til den fysiske indretning. Rungsted Skoles bestyrelse vil også blive orienteret i den kommende proces, ligesom der er igangsat et særskilt projekt omkring ny placering af udendørs legefaciliteter, som i dag ligger der, hvor den nye daginstitution skal placeres.

Sagens tidligere behandling

Værdi- og funktionsprogram:

Børne- og Skoleudvalget 31. august 2021 (ekstraordinært møde pga. udskudt punkt)

Tids- og procesplan for ny daginstitution:

Kommunalbestyrelsen 26. april 2021

Økonomiudvalget 14. april 2021

Børne- og Skoleudvalget 25. marts 2021

Forundersøgelse vedr. etablering af ny daginstitution på Rungsted Skoles matrikel:

Kommunalbestyrelsen 25. januar 2021

Økonomiudvalget 13. januar 2021

Børne- og Skoleudvalget 17. december 2020

Børne- og Skoleudvalget 25. juni 2020

Noter til bilag

Bilag 1: Forslag til udbudsstrategi for udbud af arkitekt- og bygherrerådgivningsydelser

Bilag 2: Værdi- og funktionsprogram ny daginstitution i Rungsted. Vedtaget på Børne- og Skoleudvalgsmøde d. 31. august 2022.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 10-02-2022

Børne- og Skoleudvalget anbefaler ØU og KB at tiltræde indstilling 1, herunder indstilling 1a og 1b, idet udvalget ønsker et temamøde forud for politisk beslutning om valg af tildelingskriterier og udbudsmateriale

Børne- og Skoleudvalget anbefaler ØU og KB at tiltræde indstilling 2, så det afsatte rådighedsbeløb på 3.519.100 frigives

Børne- og Skoleudvalget anbefaler ØU og KB, at evalueringsgruppen kommer til at bestå af 5 fagdommere, 4 fra administrationen/det pædagogiske felt og 6 politikere som vælges af valggruppe 1 og 2 efter den d'hondske metode.

Udvalget tog orienteringen om tidsplan og økonomi til efterretning.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2022

- 1) a og b) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Børn- og skoleudvalgets anbefaling.
- 2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Børn- og skoleudvalgets anbefaling.
- 3) Ændringsforslag fra C: Den faglige evalueringsgruppe skal bestå af 7 kommunalbestyrelsesmedlemmer udpeget efter den d'hondske metode, 3 personer fra administrationen og 5 fagdommere. Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde ændringsforslaget.
- 4) Taget til efterretning.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

- 1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 2) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 3) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling. Valggruppe 1 udpegede: Louise Zabel (F), Caroline Victoria Christensen (A), Maj Allin Thorup (C) og Charlotte Kirchheiner Hansen (C). Valggruppe 2 udpegede: Thomas Madsen (V), Ann Lindhardt (V) og Jesper Sperling (V).
- 4) Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Lars Frederik Thalbitzer (V) Stedfortræder for Birger Bøgeblad

Bilag

Bilag 2_ Værdi- og funktionsprogram_Ny daginstitution i Rungsted_FINAL.PDF

Bilag 1_Udbudsstrategi V2.docx

Præsentation på BSU 10.02.2022 - Valg af udbudsform vedr daginstitution ved Rungsted Skole ver2.pptx

Punkt 13: Pulje vedrørende generelt løft af folkeskolen i 2022

22/1283

Sagens forløb:

BSU - ØU - KB

Baggrund

I finanslovsaftalen for 2020 blev der afsat puljemidler til et generelt løft af folkeskolen. Puljens formål er at bidrage til et generelt løft af folkeskolen via ansættelse af flere lærere. Puljemidlerne er i 2020 og 2021 udbetalt på baggrund af ansøgning, men omlægges til bloktilskuddet fra 2022.

Indtægter og udgifter vedrørende puljen til generelt løft af folkeskolen er hidtil afholdt udenfor budgettet, da midlerne blev udbetalt fra Undervisningsministeriet. Omlægning til bloktilskud betyder, at midlerne nu indgår i Hørsholm Kommunes samlede budget. Midlerne til folkeskolerne er bevilliget i budget 2022, men ikke i kommende budgetår.

Sagsfremstillingen omhandler:

- Orientering om ændring i tildelingsform. Omlægningen betyder, at midlerne ikke længere er direkte øremærket til folkeskolerne. Bortfald af midlerne fremadrettet vil derfor medføre at løftet af folkeskolen ikke kan fastholdes.
- Muligheder for anvendelsen af midlerne i folkeskolen.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

- 1) Bloktilskuddet tilføres folkeskolerne permanent således, at serviceniveau kan fastholdes.
- 2) Godkende udmøntningen af midlerne fra bloktilskuddet.

Sagsfremstilling

Bloktilskud

Løftet af folkeskolen er rettet imod at ansætte flere fastansatte lærere i folkeskolen herunder alle undervisningstilbud etableret under folkeskoleloven. Det er op til kommunen at beslutte, hvorledes tilskuddet til ansættelse af flere lærere fordeles.

Modtagne puljemidlerne er i 2021 anvendt til at sænke det gennemsnitlige undervisningstimetallet, fra årligt 741 timer til 727 timer årligt. Det gennemsnitlige undervisningstimetallet afspejler, hvor mange fagopdelte undervisningstimer en lærer har i en kommune i gennemsnit på et år. Det er et tal, som lærere spørger til, når de overvejer ansættelse i en kommune, og det har derfor betydning i forhold til rekruttering af nye medarbejdere. Det har ligeledes betydning for arbejdsmiljøet og arbejdspresset for de lærere, som allerede er ansat. En nedsættelse af timetallet er med til at øge antallet af lærere på skolerne, og understøtter derfor et løft af folkeskolerne.

De ekstra midler der tilføres via bloktilskuddet, er vist i tabel 2. De gør det muligt at ansætte flere lærere i undervisningen, og de foreslås anvendt til følgende:

- Tolærerordning således at eleverne vil få et øget antal lærere i undervisningen på 1.-3. klassetrin.
- Tolærerordning for de klasser (0. – 9. kl.), hvor det af de enkelte skoler vurderes at give øget mulighed for bedre læringsfællesskaber.

- Etablering og drift af sorggrupper på folkeskolerne.

Omlægningen betyder, at beregningsgrundlaget for tilskuddet ændres fra kommunens elevtal til andelen af det samlede indbyggertal. Omlægningen påvirker ikke tidligere estimater synderligt, og de fremadrettede tilskud til Hørsholm Kommune forventes at udgøre følgende:

Tabel 1. Forventet tilskud i årene 2022 og fremadrettet

Tilskud / år	2022	2023 og fremadrettet
Bloktilskud i alt i mio. kr.	550	807
Hørsholm Kommunes andel i mio. kr.	2,5	3,4

Kilde: Hørsholm Kommune, Center for Dagtilbud og Skole

Tilskuddet stiger fra 2022 til 2023, og forventes at være konstant på 3,4 mio. kr.

Tabel 2. Forskel i tilskud i årene 2022 og fremadrettet

Tilskud / år	2022	2023 og fremadrettet
Bloktilskud i mio. kr. disponeret til nedsættelse af lærernes undervisningstimetal (BSU 25.03.2021)	1,8	1,8
Tildelt bloktilskud i alt i mio. kr.	2,5	3,4
Forskel	0,7	1,6

Kilde: Hørsholm Kommune, Center for Dagtilbud og Skole

Forhøjelsen af tilskuddet udgør 0,7 mio. kr. i 2022 og 1,6 mio. kr. i 2023. Efter politisk beslutning om anvendelse af forskelsbeløbene, vil tilskuddet blive udmøntet via skolernes ressourcetildelingsmodel fra og med skoleår 2022/2023.

Opfølgning

Opfølgningen på anvendelsen vil ske i samarbejde mellem KL og Regeringen, og vil opgøres efter udviklingen i det samlede antal lærerstillinger. Det er målet, at antallet af lærerstillinger stiger svarende til midlerne, men hvor der er taget højde for demografi dvs. udviklingen i antallet af elever.

Opfordring fra KL

KL opfordrer til, at kommunerne sikrer ansættelse af flere lærere svarende til midlerne, så fremtidige udmøntninger af midler kan ske ubureaukratisk gennem bloktilskuddet. Dette forudsætter, at KL kan dokumentere kommunernes arbejde med at ansætte flere lærer.

Økonomi/personale

Beløb hele kr.

Tillægsbevilling	Indeværende år	Overslagsår 2023	Overslagsår 2024	Overslagsår 2025	Overslagsår 2026
------------------	----------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Drift

Politikområde: 31	2.500.000	3.400.000	3.400.000	3.400.000	3.400.000
----------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Finansiering

Politikområde:
82 -2.500.000 -3.400.000 -3.400.000 -3.400.000 -3.400.000

I alt 0 0 0 0 0

Sagens tidligere behandling

BSU 25.03.2021

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 10-02-2022

Indstillingerne anbefales

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2022

- 1) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Børn- og skoleudvalgets anbefaling.
- 2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Børn- og skoleudvalgets anbefaling.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

- 1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 2) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Punkt 14: Initiativretsforslag: Ændre navn på plejecentre

21/13770

Sagens forløb:

SSU - ØU - KB

Baggrund

Konservative har stillet forslag om at ændre navn på plejecentre, så de fremover benævnes plejehjem.

Sagen forelagdes Kommunalbestyrelsen i henhold til styrelseslovens § 11 og forretningsordenens § 3 om kommunalbestyrelsesmedlemmernes initiativret på møde den 25. oktober 2021. Kommunalbestyrelsen sendte forslaget til Social- og Seniorudvalget til videre behandling.

Forslag

Det indstilles, at Social- og Seniorudvalget godkender,

- 1) at de tre kommunale plejecentre ændrer navn til Louiselund Plejehjem, Margrethelund Plejehjem og Sophielund Plejehjem, som foreslået i initiativretsforslaget,
- 2) at administrationen vender tilbage med en mere konkret beskrivelse af modeller for indfasningen af navneskiftet, herunder økonomien.

Sagsfremstilling

Efter kommunestyrelseslovens § 11 og forretningsordenens § 3 – den såkaldte initiativret – kan ethvert medlem af kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender for kommunalbestyrelsen samt fremsætte forslag om beslutninger herom.

Konservative har stillet forslag til kommunalbestyrelsesbeslutning med følgende indhold:

”Konservative ønsker, at vi ændrer navn på vores plejecentre fra plejecentre til plejehjem. Set i lyset af vores fokusindsats om mere hjemlighed ’fra institution til hjem’, burde navnet have været det første, vi havde ændret. Ord betyder noget.”

Til baggrund kan der refereres til tidligere beslutninger og drøftelser i Social- og Seniorudvalget om arbejdet med hjemlighed:

Aftaleparterne vedr. budget 2021-2024 tilkendegav, at man under temaet ’fra institution til hjem’ i regi af Social- og Seniorudvalget (SSU) skulle arbejde med en hensigtserklæring om at sikre arbejdet med mere hjemlige rammer på kommunens plejecentre, samt yderligere fokus på ligeværd og selvbestemmelse, trivsel, og gode relationer.

I forlængelse heraf blev der bl.a. afholdt et temamøde i Kommunalbestyrelsen den 17. maj 2021 vedr. hjemlighed på plejecentre med deltagelse og oplæg af May Bjerre Eiby, leder af friplejehjemmet Dagmarsminde i Græsted. Dette blev efterfølgende fulgt op på et SSU-møde, hvor de fire ledere af plejecentrene i Hørsholm samt centerchefen holdt et indledende kort oplæg om arbejdet med hjemlighed i Hørsholm og derefter udvekslede refleksioner og synspunkter omkring arbejdet med hjemlighed.

Herudover kan nævnes, at der i forlængelse af budgetforliget for 2022 er vedtaget i budget 2022-2025, at ”Aftaleparterne ønsker at fortsætte arbejdet ”fra institution til hjem” for mere hjemlige rammer på kommunens plejecentre samt yderligere fokus på ligeværd og selvbestemmelse, trivsel og gode relationer. Denne indsats skal fortsat forankres i Social- og Seniorudvalget. Der afsættes 700.000 kr. årligt fra 2022 og frem, der fordeles til plejecentrene til brug for øget normering i forbindelse med måltiderne.”

SSU tilkendegav senest på udvalgsmøde den 13. december 2021, at

”SSU ønsker at følge plejehjemmenes fortsatte arbejde med hjemlighed og drøfte med medarbejdere og ledere, hvordan vi kommer videre i processen.”

Administrationen kan supplere forslaget om at ændre navne fra plejecentre til plejehjem med en beskrivelse af de lovgivningsmæssige forskelle mellem plejehjem og plejebolig.

Plejehjem fandtes i lov om social bistand, som i 1998 blev erstattet af lov om social service. I lov om social service er plejehjem nævnt i § 192a som en overgangsbestemmelse, fordi plejehjem er under udfasning til fordel for plejeboliger i

plejecentre, da plejehjem blev betragtet som utidssvarende.

Borgere, der får ophold på et plejehjem eller i en plejebolig, har samme adgang og krav på omsorg og pleje. Forskellen består i, at plejehjem juridisk er et betragte som institutioner. Ofte har boligerne på et plejehjem været små og utidssvarende. Plejeboliger beliggende i plejecentre er derimod omfattet af lov om almene boliger, hvor borgeren flytter ind som lejer, med alle de rettigheder og pligter, der følger med. Ofte er det et boligselskab, der står for udlejningen af plejeboliger, hvorimod plejehjem har været administreret af kommunen. Som lejer af en plejebolig betaler man for leje af boligen og en andel af det tilhørende serviceareal, forstået som fællesområderne.

Administrationen er bekendt med, at andre kommuner, bl.a. Helsingør er gået tilbage til at benævne deres plejecentre plejehjem ud fra en betragtning om at fremhæve begrebet hjemlighed. I Helsingør er det sidste plejehjem efter den gamle lovgivning nedlagt. Lovgivningsmæssigt er der ikke noget til hinder for, at man overgår til at kalde plejecentre for plejehjem, så længe der er en bevidsthed om, at juridisk er plejhjemsbetegnelsen koblet til et gammelt institutionsbegreb. Der findes ikke kommunale plejehjem i Hørsholm Kommune, hvorfor der ikke vil opstå forvirring om begreberne i den henseende. Der er en selvstændig problemstilling omkring Breeteparken, der er en selvejende institution, som bruger betegnelsen ”omsorgscenter”.

Det skal bemærkes, at en navneændring af alle plejecentrene vil kunne have en økonomisk betydning, såfremt det besluttes, at fx alle skilte og andre steder, hvor navnet fremgår, skal ændres. I 2021 foretog man en navneændring af Pleje- og rehabiliteringscenter Louiselund til Sundheds- og Rehabiliteringscenter Hørsholm, hvilket krævede en del ressourcer. Man kan også vælge en billigere løsning, ved – i første omgang - at overgå til at kalde plejecentrene for plejehjem, fx i det nye skriftlige materiale, der produceres og i den daglige tale.

Der vil, såfremt det ønskes, kunne udarbejdes et mere konkret økonomisk overslag omkring de forskellige elementer i forbindelse med en ny navngivning af de kommunale plejecentre i Hørsholm. På den baggrund foreslår administrationen, at den konkrete økonomi udredes endeligt, når udvalget har drøftet, hvilken overgang til de nye navne udvalget ønsker.

Sagens tidligere behandling

Sagen blev forelagt Kommunalbestyrelsen på deres møde 25/10-2021, hvor det blev sendt videre til behandling hos Social- og Sundhedsudvalget.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 07-02-2022

Ad 1) indstillingen blev tiltrådt.

Ad 2) Indstillingen blev tiltrådt.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2022

- 1) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Social- og seniorudvalgets anbefaling.
- 2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Social- og seniorudvalgets anbefaling.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

- 1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 2) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Punkt 15: Midlertidig boligplacering - flygtninge fra Ukraine

22/4006

Sagens forløb:

ØU/KB

Baggrund

Krigen i Ukraine vil medføre et behov for indkvartering af flygtninge midlertidig. Regeringen og kommunerne kender ikke omfanget endnu, men pt. forventer man, at der vil komme ca. 100 flygtninge til Hørsholm Kommune, som skal indkvarteres i midlertidige boliger. Administrationen har derfor udarbejdet et forslag til, hvor der kan etableres midlertidige boliger samt hvor der kan etableres akut indkvartering, hvis det bliver nødvendigt. Administrationen beder om igangsætning samt tillægsbevilling til byggearbejderne.

Forslag

Administrationen anbefaler Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen at godkende

Enten

1a) at der etableres 10 pavilloner på Ådalsparkvej 2 til midlertidige pladser, og der gives en tillægsbevilling til anlæg på 1.650.000 kr. til opsætning og demontering af pavillonerne eller

1b) at der etableres 10 pavilloner på Kokkedal Vest syd for Louiselund, og der gives en tillægsbevilling til anlæg på 3.600.000 kr. til opsætning og demontering af pavillonerne

Og

2) at der etableres 2 pavilloner på Usserød Kongevej 45, og der gives en tillægsbevilling til anlæg på 373.000 til opsætning og demontering af pavillonerne

3) at der igangsættes istandsættelse af Usserød Kongevej 45 og Selmersvej 23 til midlertidige boliger, idet der gives en tillægsbevilling på 870.000

4) at beløbet svarende til de valgte anlægssforslag frigives

5) at der gives en tillægsbevilling til afledt drift jfr. bevillingsskemaet for den valgte mulighed

6) at Fritidshuset anvendes til evt. akut indkvartering, hvis der kommer mange flygtninge på én gang, alternativt Rådhushallen, og der gives en tillægsbevilling på 300.000 kr. til indkøb af senge mv.

Sagsfremstilling

Ifølge kommunestyrelseslovens § 8 stk. 4. skal Borgmesteren sørge for at dagsordenen og det fornødne materiale hertil er udsendt senest 4 hverdage før mødet. Da der er tale om en force majeure situation, hvor der allerede er ukrainske borger i Hørsholm, kan tidsfristerne ikke overholdes i dette tilfælde. Som følge heraf kan Økonomiudvalget træffe beslutning i sagen, selvom tidsfristen ikke er overholdt.

Kommunalbestyrelsen godkendte d. 4.3.2022 en tillægsbevilling på 320.000 kr. til istandsættelse af pavilloner på Ådalsparkvej. Istandsættelsen er færdig og der er flyttet Ukrainske flygtninge ind i 2 ud af de 5 pavilloner.

Ifølge regeringen og KL, vil Hørsholm Kommunen sandsynligvis modtage 100 ukrainske flygtningen den kommende tid, som kommunen skal sikre boliger til.

Administrationen har screenet de kommunalt ejede ejendomme og arealer med henblik på at finde egnede placeringer til midlertidige flygtningeboliger. I de vedhæftede bilag præsenteres de forskellige muligheder.

Mulige scenarier for ankomst og indkvartering af borger fra Ukraine:

- Midlertidige boliger. Borger kommer drypvis, så kommunen kan følge med i de midlertidige boliger
- Akut indkvartering. Der kommer en stor gruppe borgere på 25 – 80 inden for kort tid
- Permanent indkvartering. Borgerne anvises boliger i de almene boligselskaber

Midlertidige boliger:

Ådalsparkvej 2 – yderligere pavilloner

Ud over de eksisterende pavilloner, som netop er blevet indrettet til flygtningeboliger, er det muligt at opsætte yderligere 10 stk. midlertidige boligpavilloner til flygtninge. Placering er samme sted, som hvor der tidligere var opsat pavilloner. Disse blev fjernet i 2021. Der er allerede anlagt kloak, vand osv., hvilket betyder, at det er nemt at opsætte nye pavilloner.

Ådalsparkvej 2 skal sælges og pavilloner skal derfor fjernes indenfor en årrække (2-3 år). Pavillonerne kan flyttes til Kokkedal Vest, syd for Louiselund (forslag nr. 1 i bilag 1). Pavillonerne kan også ombygges og bruges til genhusning af børnehavebørn i forbindelse med opførelse af ny institution på Alsvej.

Antal boliger: 10 boliger med i alt 32 værelser

Etableringsudgift: 1.290.000 kr. og demontage 390.000 i alt 1.650.000 kr.

Driftsudgifter (leje): 64.500 kr./måned svarende til 774.000 kr./år. Øvrige driftsudgifter 30.400 kr./pr. måned svarende til 365.000 kr./pr. år

Gyngehesten, Usserød Kongevej 45

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 21. december 2020 at starte udvikling og salg af ejendommen. I 2021 har Kommunalbestyrelsen dog besluttet at nedprioritere udarbejdelse af lokalplan for anden anvendelse af Usserød Kongevej 45. Ny lokalplan er derfor blevet udsat og i forlængelse heraf er salgsarbejdet nedprioriteret. Huset er sidst anvendt til flygtningeboliger og kan hurtigt istandsættes til nye boliger.

Antal boliger: 4 boliger til 16-20 personer

Istandsættelsesbehov: 690.000 kr.

Driftsudgifter: 269.100 kr./år

Pavilloner i Gyngehestens have:

Det er muligt at opstille pavilloner i haven på Usserød Kongevej. Disse kan også ombygges og flyttes til Kokkedal Vest.

Antal boliger: 2 boliger med i alt 8 værelser

Etableringsudgift: 250.000 kr.

Driftsudgift (leje): 15.500 kr./måned svarende til 186.000 kr./år. Øvrige driftsudgifter 8.300kr./måned svarende til 99.500 kr./år

Selmersvej 23

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 30. august 2021 at indrette Selmersvej 23 til plejehjem. Projektet er under projektering og planlagt sendt i udbud i maj 2022. Projektet sættes i bero, såfremt denne placering vælges. Selmersvej har tidligere været anvendt til flygtningeboliger og kræver begrænset istandsættelse.

Antal boliger: 8 personer

Istandsættelsesbehov: 180.000 kr.

Kokkedal Vest – syd for Louiselund

Arealet rummer mulighed for at etablere en række pavilloner. Der skal først etableres vejadgang, p-pladser og byggemodnes inden pavilloner kan sættes op. Det vurderes, at boliger kan være klar 2 måneder efter beslutning.

Antal boliger: 10 boliger med i alt 32 værelser, dog god mulighed for opsættelse af yderligere pavilloner hvis behovet opstår

Etableringsudgift: Etablering af vej og parkeringsplads 1.700.000 kr. Montage 1.540.000 kr. samt demontage 360.000 kr. i alt 3.600.000 kr.

Driftsudgift (leje): 64.500 kr./pr. måned svarende til 774.000 kr./år. Øvrige driftsudgifter 30.400 kr./pr. måned svarende til 365.000 kr./pr. år

For at kunne huse 100 fordrevne fra Ukraine vil scenarierne om udvidelse af pavilloner på Ådalsparkvej, Gyngehesten inkl. pavillon og Selmersvej 23 vil kunne huse 80-120 personer alt efter belægningen i hvert værelse.

Akut indkvartering:

Såfremt der kommer en stor gruppe borgere på 25 – 80 inden for kort tid, er der behov for akut indkvartering.

I bilag 1, er nævnt 3 forskellige muligheder; Fritidshuset, Klublokaler i Hørsholmhallen og multihallen ved skøjtehallen eller Rådhushallen.

Fritidshuset er solgt, men overtagelsen afventer udarbejdelse og godkendelse af lokalplan. Ejendommen kan derfor anvendes de næste par måneder til akut indkvartering.

De øvrige muligheder vil være til gene for idrætsbrugerne.

Uanset hvilken løsning, der vælges, vil der skulle bruges 200.000 kr. til klargøring af stedet til senge, tæpper osv.

Indretning af Fritidshuset vil herudover koste 100.000 kr. til mindre reparationer, el-attest mv.

Ovenstående beløb er til at forberede det akutte scenarie. Hvis det opstår, skal der bruges yderligere midler til inventar, bemanning, akut brandvagt mm.

Lovgivning:

I forbindelse med vedtaget af særloven ”Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine”, er der givet mulighed for at opsætte pavilloner mv., uden at søge om byggetilladelse. Dette betyder, at kommuner vil kunne etablere midlertidig indkvartering med kort varsel. Da byggeloven ikke finder anvendelse, er det Bygningsmyndigheden, der vurderer de sikkerheds- og brandmæssige forhold. Beredskabet vil blive inddraget i vurderingen

Økonomi/personale

Vedrørende økonomien for de midlertidige indkvarteringer, er der kun opgjort økonomi for klargøring, istandsættelse og løbende drift. Ikke for personale, inventar og lign. Dette forventes de frivillige organisationer at byde ind med.

Bevillingsskema

1a – 10 pavilloner på Ådalsparkvej 2

Beløb hele kr.

Tillægsbevilling	Indeværende år	Overslagsår 2023	Overslagsår 2024	Overslagsår 2025	Overslagsår 2026
------------------	----------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Drift

Politikområde: 83

011507

Flygtningeboliger

Rådhusgrunden

855.000	1.139.000	1.139.000	1.139.000	1.139.000
---------	-----------	-----------	-----------	-----------

Anlæg

Politikområde: 83

011386 Boligplacering

til flygtninge

Rådhusgrunden

1.290.000				360.000
-----------	--	--	--	---------

I alt	2.145.000	1.139.000	1.139.000	1.139.000	1.499.000
-------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Anlægsbevilling:

(igangsætningstilladelse)

Politikområde: 83

011386 Boligplacering

til flygtninge

Rådhusgrunden

1.290.000				360.000
-----------	--	--	--	---------

I alt	1.290.000	0	0	0	360.000
-------	-----------	---	---	---	---------

Bevillingsskema

1b – Etablering af pavilloner syd for Louiselund

Beløb hele kr.

Tillægsbevilling	Indeværende år	Overslagsår 2023	Overslagsår 2024	Overslagsår 2025	Overslagsår 2026
------------------	----------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Drift

Politikområde: 83 011xxx Pavilloner syd for Louiselund	855.000	1.139.000	1.139.000	1.139.000	1.139.000
--	---------	-----------	-----------	-----------	-----------

Anlæg

Politikområde: 83 011xxx Pavilloner Kokkedal Vest syd for Louiselund	3.240.000				360.000
---	-----------	--	--	--	---------

I alt	4.095.000	1.139.000	1.139.000	1.139.000	1.499.000
-------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Anlægsbevilling: (igangsætningstilladelse)

Politikområde: 83 011xxx Pavilloner Kokkedal Vest syd for Louiselund	3.240.000				360.000
---	-----------	--	--	--	---------

I alt	3.240.000	0	0	0	360.000
-------	-----------	---	---	---	---------

Bevillingsskema

2 – Etablering af pavilloner Usserød Kongevej 45, istandsættelse af Usserød Kongevej 45 og Selmersvej 23 samt indkøb af inventar til akut indkvartering

Beløb hele kr.

Tillægsbevilling	Indeværende år	Overslagsår 2023	Overslagsår 2024	Overslagsår 2025	Overslagsår 2026
------------------	-------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Drift

Politikområde: 83 011xxx Pavilloner Usserød Kongevej 45	214.100	285.500	285.500	285.500	285.500
---	---------	---------	---------	---------	---------

Politikområde: 83 013038 Usserød Kongevej 45	202.000	269.100	269.100	269.100	269.100
--	---------	---------	---------	---------	---------

Anlæg

Politikområde: 83 011xxx Pavilloner i Gynghestens Have	250.000				
--	---------	--	--	--	--

Politikområde: 83	690.000				
-------------------	---------	--	--	--	--

011xxx Istandsættelse
Usserød Kongevej 45

Politikområde: 83
011xxx Istandsættelse 180.000
Selmersvej 23

Politikområde: 83 300.000
011xxx akut scenarie

I alt 1.835.100 554.600 554.600 554.600 554.600

Anlægsbevilling:
(igangsætningstilladelse)

Politikområde: 83
011xxx Pavilloner i 250.000
Gynghestens Have

Politikområde: 83
011xxx Istandsættelse 690.000
Usserød Kongevej 45

Politikområde: 83
011xxx Istandsættelse 180.000
Selmersvej 23

Politikområde: 83 300.000
011xxx akut scenarie

I alt 1.420.000 0 0 0 0

Bevillingsskema

Beslutning Økonomiudvalget den 23-03-2022

- 1a) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 1b) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen IKKE at tiltræde administrationens indstilling.
- 2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 3) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde, at der igangsættes istandsættelse af Usserød Kongevej 45, men IKKE Selmersvej 23. Økonomiudvalget pålagde administrationen at fremlægge en beregning på den nødvendige tillægsbevilling til istandsættelsen af alene Usserød Kongevej 45 forud for Kommunalbestyrelsens møde den 28.3.2022.
- 4) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 5) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 6) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.

Fraværende:

Thorkild Gruelund (Q)

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

- 1a) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 1b) Forkastet
- 2.) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 3.) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 4.) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 5.) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 6.) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Bilag

Placering af midlertidige boliger

Punkt 16: Vilkår for private, der tilbyder ukrainere logi; ydelse til ukrainere mv.

22/4161

Sagens forløb:

ØU-KB

Baggrund

Der er behov for at tage stilling til serviceniveauet over for lokale borgere, der tilbyder logi til personer, der er fordrevet fra Ukraine. Endvidere er der behov for at tage stilling til anvendelsen her og nu af kommunal indkvarteringskapacitet, der kan benyttes til midlertidig indkvartering af fordrevne personer fra Ukraine, når kommunen med fire dages varsel skal indkvartere dem efter særloven. Endelig vil administrationen orientere om ydelser til ukrainere, der har brug for penge.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen, at

- 1) der ikke ydes udgiftsdækning eller kompensation (på op til 500 kr./døgn/plads) til private borgere mv., som selv har eller har haft udgifter til kost og logi til personer, der er fordrevet fra Ukraine
- 2) tage til efterretning, at kommunen har administreret i overensstemmelse med pkt. 1) siden d. 17. marts
- 3) kommunen ophører med at indkvartere personer på turistvisum fra Ukraine i kommunens bygninger og i stedet reserverer kapaciteten til indkvartering af ukrainere med ophold efter særloven
- 4) det tages til efterretning, at der (i skrivende stund) i to af de fem pavillonboliger på Ådalsparkvej er indkvarteret familier på turistvisum
- 5) det tages til efterretning, at ydelsen til ukrainere, der har brug for penge, forventeligt vil svare til det typiske beløb for kommunens "overlevelsesshjælp" med tillæg af Udlændingestyrelsens lommepengetakst.

Sagsfremstilling

Ifølge kommunestyrelseslovens § 8 stk. 4. skal Borgmesteren sørge for, at dagsordenen og det fornødne materiale hertil er udsendt senest fire hverdage før mødet. Da der er tale om en force majeure-situation, hvor der allerede er ukrainske borgere i Hørsholm, kan tidsfristerne ikke overholdes i dette tilfælde. Som følge heraf kan Økonomiudvalget træffe beslutning i sagen, selvom tidsfristen ikke er overholdt.

Forslag 1) Dækning af lokale borgeres udgifter ved ydelse af logi mv.

Iflg. aktstykke, som er forlænget af et andet aktstykke foreløbigt frem til d. 4. april 2022, kan kommunerne yde indkvartering og forplejning til personer, der er fordrevet fra Ukraine, og kompenseres herfor under ét med op til 500 kr. pr. plads pr. dag i perioden frem til d. 4. april 2022.

Det er ikke den enkelte kommune, som kompenseres én-til-én for sit faktiske antal af indkvarterede, men derimod et samlet regnestykke for alle kommuner under ét. Afregningen sker i 2023. Staten har afsat 20 mio. kr. til formålet. Om pengene rækker, afhænger af indrejsetallet samt antallet af ukrainere, som ønsker (og får) kommunal indkvartering uden opholdshjemmel efter særloven.

KL vurderer, at kommunerne på tilsvarende vis og indenfor samme økonomiske ramme kan afholde udgifter til, at private lokale borgere, herunder f.eks. frivillige foreninger, kan bistå med kost og logi til personer, der er fordrevet fra Ukraine.

KL bemærker i den forbindelse, at aktstykket ikke giver krav på, at en kommune tilvejebringer og yder indkvartering og forplejning til personer, der er fordrevet fra Ukraine, men at aktstykket giver kommunerne mulighed herfor. Det betyder bl.a., at private lokale borgere mv., som selv har eller har haft udgifter til kost og logi til ukrainske fordrevne, ikke har krav på dækning af disse udgifter af kommunen.

Administrationen foreslår, at kommunen ikke yder private borgere mv. en sådan dækning af udgifter.

Begrundelsen er særligt

- a) det administrative set up, der skal til, henset til den korte periode, det skal gælde i (frem til 4. april).
- b) kommunen får ikke tilsvarende kompensation en-til-en og er langt fra garanteret fuld kompensation

- 3) det kan give tvivlsomme motiver ifm. indkvarteringen, at der er så relativt mange penge involveret
- 4) de samme borgere fra Ukraine har mulighed for indkvartering i asylsystemet

Det vil svare til, hvad flere andre kommuner gør.

Forslag 3) Ophør af indkvartering af personer fra Ukraine på turistvisum i kommunens bygninger

På et pressemøde torsdag d. 17. marts 2022 har regeringen v. Udlændingeministeren tilkendegivet, at der kan komme 'markant' flere end de 20.000 fordrevne ukrainere, som der hidtil har været planlagt efter.

Allerede d. 17. marts 2022 har 5.000 personer plus børn påbegyndt deres ansøgning om midlertidigt ophold i Danmark. Tre millioner mennesker er flygtet fra Ukraine, og lige så mange er internt fordrevne ifølge FN.

Hvis der meddeles opholdstilladelse til henholdsvis 5.000, 10.000 og 20.000 personer, vil Hørsholm iflg. den matematiske model, som Udlændingestyrelsen benytter, skulle modtage og indkvartere hhv. 29, 49 og 99 personer, der er meddelt opholdstilladelse.

Hørsholm Kommune har formelt pligt til at indkvartere personer, der er meddelt opholdstilladelse, og de skal indkvarteres inden for en frist på fire dage. Kommunen har ikke pligt til at indkvartere personer, der opholder sig i landet på turistvisum. Det vil blive en udfordring at finde plads til de mange personer med ophold efter særloven, og opgaven vil blive vanskeligere, hvis indkvarteringen er optaget af personer, der opholder sig i landet på turistvisum.

Personer, der er fordrevet fra Ukraine, vil have mulighed for relativt hurtigt at få ophold efter særloven, hvilket også giver de pågældende mulighed for at arbejde og/eller modtage ydelser og fornødenheder samt sprogundervisning og forskellige andre tilbud inden for mere faste rammer.

Administrationen foreslår, at kommunen ophører med at indkvartere personer på turistvisum fra Ukraine i kommunens bygninger og i stedet reserverer kapaciteten til indkvartering af ukrainere med ophold efter særloven.

Forslag 5. Ydelser til ukrainerne selv

Kommunen er anmodet om – om nødvendigt – at yde økonomisk hjælp til ukrainere, der mangler penge til eget underhold, og som fortsat er på turistvisum.

Efter drøftelser med andre kommuner og i diverse netværk agter administrationen at yde et beløb – skulle situationen opstå – svarende til Udlændingestyrelsens lommepengetakst tillagt taksten for "overlevelshjælp", som er ca. 50 kr. pr. dag pr. person.

Hjælpen vil kunne ydes til personer, der er fordrevet fra Ukraine, men ikke har opnået tilladelse efter særloven, og som mangler penge til eget underhold.

Når personerne har opnået tilladelse efter særloven, gælder der takster iflg. de almindelige udlændingeregler.

Dette til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til efterretning.

Økonomi/personale

De i sagen omtalte beslutninger har ikke direkte økonomiske konsekvenser.

Noter til bilag

Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine

Beslutning Økonomiudvalget den 23-03-2022

- 1) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 2) Taget til efterretning.
- 3) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 4) Taget til efterretning.
- 5) Taget til efterretning.

Fraværende:

Thorkild Gruelund (Q)

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

- 1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 2) Taget til efterretning.
- 3) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 4) Taget til efterretning
- 5) Taget til efterretning

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Bilag

LOV nr 324 af 16-03-2022 - særlov vedr Ukraine.pdf

Punkt 17: Ukrainske flygtninge - kapacitetsudvidelse på institutionsområdet

22/4006

Sagens forløb:

ØU/KB

Baggrund

Krigen i Ukraine vil medføre et behov for yderligere institutionspladser i vuggestue og børnehaverne. Regeringen og kommunerne kender ikke omfanget endnu, men pt. forventes, at der vil komme ca. 100/200 flygtninge til Hørsholm Kommune, hvoraf de fleste vil være kvinder og børn. Af de 100/200 flygtninge, der forventes at ankomme, vil ca. 30/60 børn skulle bruge en daginstitutionsplads. Administrationen har fået tilbud om overtagelse af daginstitutionspavilloner fra en anden kommune, og har derfor udarbejdet et forslag til, hvor der kan etableres midlertidige institutionspladser. Administrationen beder om igangsætning samt tillægsbevilling til byggearbejderne.

Forslag

Administrationen anbefaler Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen at godkende

Enten

1a) at der etableres en midlertidig daginstitution for 80 børn på Ådalsparkvej 2 og at der gives en tillægsbevilling til anlæg på 6.422.000 kr. til opsætning og demontering af 14 pavilloner alt inklusiv. Finansierede af de afsatte midler fra kapacitets- og kvalitetspuljen

Eller

1b) at der etableres en midlertidig daginstitution for 80 børn på Kokkedal Vest, syd for Louiselund, og at der gives en tillægsbevilling på 6.422.000 til 14 pavilloner som finansieres af kapacitets- og kvalitetspuljen samt en tillægsbevilling på 1.700.000 kr. til vejadgang og parkering som finansieres af kommunekassen.

Og

2) at beløbet svarende til det valgte anlægssforslag frigives

3) at der gives en tillægsbevilling til afledt drift jf. bevillingsskemaet for den valgte mulighed

Sagsfremstilling

Ifølge kommunestyrelseslovens § 8 stk. 4. skal Borgmesteren sørge for at dagsordenen og det fornødne materiale hertil, er udsendt senest 4 hverdage før mødet. Da der er tale om en force majeure situation, hvor der allerede er ukrainske borger i Hørsholm, kan tidsfristerne ikke overholdes i dette tilfælde. Som følge heraf kan Økonomiudvalget træffe beslutning i sagen, selvom tidsfristen ikke er overholdt.

Ifølge regeringen og KL, vil Hørsholm Kommunen sandsynligvis modtage 100/200 ukrainske flygtningen den kommende tid. Det regnes med at ca. 60 procent er børn, som enten skal bruge en daginstitutions- eller skoleplads. Det vil sige, at der den kommende tid, skal findes daginstitutionspladser til ca. 30/60 børn.

For at optimere muligheden for god integrering af de ukrainske børn, bør de tilbydes plads i en daginstitution med danske børn. De nuværende daginstitutioner er allerede pressede på kapacitet, og det vil være vanskeligt at skabe tilstrækkelig med plads i eksisterende daginstitutioner til de ukrainske børn. Administrationen anbefaler derfor, at der findes en løsning med en tilpas stor kapacitet, så det er muligt at lave en satellit til en eksisterende institution.

De kommunale ejendomme og arealer er screenet med henblik på at finde egnede placeringer til midlertidige institutionspladser. Det har ikke været muligt at finde en egnet ejendom.

Administrationen har fået tilbud om muligheden for at leje netop nedtagne daginstitutionspavilloner fra Furesø Kommune, med plads til 80 børn. Disse pavilloner er dog allerede tilbudt Billund Kommune, men da lejekontrakten endnu ikke er underskrevet, har Hørsholm Kommune en reel mulighed for at leje disse pavilloner. Grunden til dette hastværk skyldes den generelle mangel på byggematerialer som reminiscens af Coronapandemien, samt den nu tilkomne krige i Ukraine, hvor alle i Europa skal skaffe plads til de formodede flygtningestrømme.

Administrationen vil derfor anbefale at kapacitetsudvidelsen på dagtilbudsområdet, kan ske med midlertidige daginstitutionspavilloner på følgende placeringer:

1a Ådalsparkvej 2

Det er muligt at opstille de foreslåede midlertidige institutionspavilloner til 80 børn på arealet mellem de eksisterende flygtningepavilloner og Rådhushallen. Efterfølgende vil det være muligt at benytte pavillonerne til genhusning for daginstitutionen på Alsvej 83 i forbindelse med at denne institution nedrives og der bygges en ny.

Området er delvist byggemodnet fra tidligere flygtningepavilloner, men det kræver yderligere byggemodning at få plads til både en daginstitution samt udvide antallet af flygtningeboliger, som der er skrevet om i anden sag på samme dagsorden.

Ådalsparkvej 2 skal sælges og pavilloner skal derfor fjernes indenfor en årrække (2-3 år). Pavillonerne kan flyttes til Kokkedal Vest, syd for Louiselund, hvilket dog kræver en flytning samt nyetablering, anlæg mv, som beskrevet nedenfor under 1b Kokkedal Vest.

Etableringsudgifter:

Levering, opsætning, nedtagning, byggemodning mv. kr. 2.310.000

Indretning med løst inventar: kr. 1.080.000

Etablering af liggehal, ramper, legeplads mv.: kr. 1.550.000

Udgifter til rådgiver mv. kr. 1.482.000.

I alt kr. 6.422.000

Driftsudgifter (leje): kr. 1.104.000/år.

Øvrige driftsudgifter: kr. 312.000/år.

1b Kokkedal Vest

Arealet rummer mulighed for at etablere en række pavilloner. Der skal dog først etableres vejadgang, p-pladser og byggemodnes inden pavilloner kan opsættes. Ligesom Ådalsparkvej 2, kan også denne matrikel rumme både daginstitution og flygtningepavilloner. Hvis begge dele anlægges her, skal udgifter til vejanlæg og parkering kun medtages én gang.

Grunden er stor og der vil være god mulighed for at udvide daginstitutionen, hvis behovet skulle opstå.

Vælges denne placering, vil der kunne spares udgifter til en evt. flytning og nyetablering af pavillonerne, når Ådalsparkvej 2 skal sælges.

Etableringsudgifter:

Levering, opsætning, nedtagning, byggemodning mv. kr. 2.310.000

Indretning med løst inventar: kr. 1.080.000

Etablering af liggehal, ramper, legeplads mv.: kr. 1.550.000

Anlæg af vej og p-pladser: kr. 1.700.000

Udgifter til rådgiver mv: kr. 1.482.000

I alt kr. 8.122.000

Driftsudgifter (leje): kr. 1.104.000/år.

Øvrige driftsudgifter: kr. 312.000/år.

Lovgivning

I forbindelse med vedtagning af særloven ”Lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine”, er der givet mulighed for at opsætte pavilloner mv til indkvartering., uden at søge om byggetilladelse. Der gives ikke mulighed for at bygge institutioner m.v. det vil sige der skal søges om byggetilladelse m.v.

Økonomi/personale

Der er ikke indregnet midler til personale m.v. til den øgede kapacitet.

Bevillingsskema

Forslag 1a - Ådalsparkvej 2

Beløb hele kr.

Tillægsbevilling	Indeværende år	Overslagsår 2023	Overslagsår 2024	Overslagsår 2025	Overslagsår 2026
Drift					
Politikområde: 83 514xxx Daginstitution Ådalsparkvej 2	1.062.000	1.416.000	1.416.000	1.416.000	1.416.000
Politikområde 30 514xxx Daginstitution Ådalsparkvej 2	?	?	?	?	?
Anlæg					
Politikområde: 83 510xxx Etablering af midlertidig daginst. Ådalsparkvej 2	6.422.000				
Politikområde: 83 301010 Kapacitets- og kvalitetspulje	-6.422.000				
I alt	1.062.000	1.416.000	1.416.000	1.416.000	1.416.000
Anlægsbevilling: (igangsættningstilladelse)					
Politikområde: 83 510xxx Etablering af midlertidig daginst. Ådalsparkvej 2	6.422.000				
Politikområde:					
I alt	6.422.000	0	0	0	0
Bevillingsskema Forslag 1b – Kokkedal Vest Beløb hele kr.					
Tillægsbevilling	Indeværende år	Overslagsår 2023	Overslagsår 2024	Overslagsår 2025	Overslagsår 2026
Drift					
Politikområde: 83 514xxx Daginstitution Kokkedal Vest	1.062.000	1.416.000	1.416.000	1.416.000	1.416.000

Politikområde 30					
514xxx Daginstitution	?	?	?	?	?
Kokkedal Vest					

Anlæg

Politikområde: 83					
301010 Kapacitets-	-6.422.000				
kvalitetspulje					

Politikområde: 83					
510xxx Etablering af	6.422.000				
midlertidig daginst.					
Kokkedal Vest					

Politikområde: 83					
510xxx Etablering af	1.700.000				
midlertidig daginst.					
Kokkedal Vest					

I alt		1.416.000	1.416.000	1.416.000	1.416.000
-------	--	-----------	-----------	-----------	-----------

Anlægsbevilling:
(igangsætningstilladelse)

Politikområde: 83					
510xxx Etablering af	6.422.000				
midlertidig daginst.					
Kokkedal Vest					

Politikområde: 83					
510xxx Etablering af	1.700.000				
midlertidig daginst.					
Kokkedal Vest					

I alt	8.122.000				
-------	-----------	--	--	--	--

Beslutning Økonomiudvalget den 23-03-2022

- 1a) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 1b) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen IKKE at tiltræde administrationens indstilling.
- 2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.
- 3) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde administrationens indstilling.

Fraværende:

Thorkild Gruelund (Q)

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

- 1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 2) Forkastet
- 3) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 4) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Punkt 18: Biodiversitetsstrategi - Midtvejsorientering og godkendelse af fremadrettet tidsplan, proces og tiltag

21/8703

Sagens forløb:

KMU - ØU - KB

Baggrund

På baggrund af Hørsholmstrategien besluttede den forrige kommunalbestyrelse at afsætte midler til en biodiversitetsstrategi og øget biodiversitet i kommunen. Anlægs- og driftsmidler blev derfor afsat som et led i budgetaftalen 2021-2024 og 2022-2025.

Biodiversitet er mangfoldighed af liv og levesteder - planter, dyr, svampe og andre mikroorganismer. (Se evt. bilag 1 s.7.)

Biodiversitetsstrategien skal sikre, at vi gør indsatsen for biodiversitet på den mest optimale måde i forhold til, hvad man gerne vil opnå. I arbejdet med biodiversitetsstrategien forventes det bl.a. at kunne fremhæve dyre og plantearter, der er særlige for vores egn og at blive i stand til at foreslå fremadret fokus og prioriteringer i biodiversitets tiltag. Det vil bl.a. være ift. opdatering af plejeplaner, fysiske projekter, driftsomlægning og værktøjer til at indarbejde biodiversitet og naturkvalitet i planlægningen og fremtidige udviklingsprojekter i Hørsholm Kommune.

Udarbejdelsen af en biodiversitetsstrategi og forsøg med biodiversitetstiltag er igangsat i foråret 2021. De to spor understøtter hinanden, idet strategien kommer til at danne ramme og erfaringsopsamling for forsøgene – og forsøgene danner et eksperimentarium, hvor tiltag kan afprøves og kvalificeres inden de formuleres ind i strategien

Arbejdet med biodiversitetsstrategi og biodiversitetsforsøg er godt i gang, og den første vækstsæson er veloverstået. Denne midtvejsorientering (bilag 1) samler op på arbejdet indtil nu og rammesætter det fremadrettede arbejde og den politiske inddragelse frem mod biodiversitetsstrategiens endelige vedtagelse ultimo 2022.

Forslag

Administrationen anbefaler Klima- og Miljøudvalget

- 1) At godkende proces og tidsplan for det fremadrettede arbejde med biodiversitetsstrategien.
- 2) At godkende at der arbejdes videre med oplyste tiltag i 2022 og
- 3) At tage midtvejsorienteringen (bilag1) til efterretning.

Sagsfremstilling

Status på naturens tilstand i Hørsholm Kommune

Biodiversiteten i både den danske natur, og på verdensplan, er i krise. Antallet af dyre- og plantearter falder, og eksperter sammenligner biodiversitetskrisen med klimakrisen. Der mangler levesteder og plads til dyr, planter og levende organismer – også i Hørsholm.

I kommunernes naturkapitalindeks ligger Hørsholm Kommune som nr. 18. Placeringen skyldes primært faktorer som kommunen naturligt har, f.eks. kystlinje, større sammenhængende skovområder og lav befolkningstæthed på vestsiden af Helsingørmotorvejen. Men det er ikke en prangende placering ift. nabokommunerne, som vi som minimum burde ligge på niveau med.

I mange år har driften af Hørsholm Kommunes naturarealer og grønne arealer i byen været præget af generelle besparelser uden at have biodiversitet for øje. Fokus har været på en kosteffektiv drift. Det har haft den konsekvens, at naturen mange steder er groet til med en faldende naturkvalitet til følge. Disse arealer rummer derfor et stort potentiale for en forbedring af naturkvaliteten ved at blive driftet og forvaltet mere naturvenligt og med en vedvarende kontinuitet. Andre steder, særligt i bynaturen, bruges der mange driftsmidler på at opretholde et meget plejet udtryk. Her er der potentiale i at omdanne udvalgte elementer og områder til mere vild og mindre plejekrævende natur.

Hørsholm Kommune har et stort potentiale for at kunne højne naturkvaliteten betragteligt og rykke op ad naturkapitalranglisten. Det kræver, at vi aktivt drifter kommunens grønne områder og naturområder med naturkvalitet og biodiversitet for øje – og afsætter de personalemæssige ressourcerne til at gøre det. Ligeledes kræver det, at vi involverer og engagerer kommunens borgere og andre jordejere.

Arbejdet med biodiversitet understøtter desuden flere af FNs Verdensmål. Herunder verdensmål 15 "Livet på land", som bl.a. handler om at beskytte, genoprette og støtte bæredygtig brug af økosystemer. (Se evt. bilag 1 s. 26 og 27.)

At sætte rammen og skabe handling på samme tid

Der er valgt en progressiv tilgang til udarbejdelsen af selve biodiversitetsstrategien, hvor fysiske afprøvninger og inddragelsesforløb kører parallelt med udarbejdelsen af omstillings- og forandringsprocesserne. Det bliver på den måde mere konkret, hvad arbejdet med biodiversitet vil sige. Det giver en værdifuld mulighed for at tilpasse, justere og kvalificere de fysiske tiltag undervejs, når tanker og intentioner møder virkeligheden. Den progressive tilgang understøtter kommunens værdi ”Her tør vi gå nye veje”. Med biodiversitetsstrategien tager vi – Hørsholm Kommune og dens borgere – sammen de første skridt mod en kultur- og natursynsforandring i vores Kommune.

Arbejdet med biodiversitet sker i to tempi. I 2021 og 2022 iværksættes de synlige ’hurtige’ tiltag som blomstrende bede og enge, høslæt, udbygning af skovbryn mv. Det lange seje træk med eksempelvis større afgræsning, mere naturlig vandbalance og fuld omstilling af driften på de kommunale arealer foregår over en 5-6årig periode. Omstillingsperioden til en mere biodiversitetsrig kommune med en naturvenlig drift forventes således at være udrullet i 2026.

Det fremadrettede arbejde i 2022

For at kunne planlægge og udføre det der skal ske i den nu kommende vækstsæson og planlægge hvordan de nye fagudvalg og byråd skal inddrages, foreslås nedenstående proces:

Inddragelse af Klima- og Miljøudvalget og Byudviklingsudvalget til to temadrøftelser i hhv. marts og juni. På første temadrøftelse foreslås det at arbejde med at fastsætte mål og målsætninger for biodiversitetsstrategien. På anden temadrøftelse foreslås det at arbejde med at fastlægge indsatser og visioner for 2023 og frem. Endelig vedtagelse af strategien forventes til almindelig udvalgsgodkendelse i november 2022. November er netop der den landsdækkende konkurrence DKvild, som Hørsholm Kommune deltager i, forventes at blive afgjort.

Følgende Vild Med Vilje-tiltag foreslås desuden godkendt at arbejde videre med i 2022.

Rummes i nuværende økonomi, men punkter kan udgå, hvis der viser sig fordyrende elementer.

- Udbygning af skovbryn (Kokkedal Skov)
 - Forbedring af blomstrende bede (Folehave Overdrev og Ewaldshøj)
 - Omdannelse af styret plejekrævende bynatur til mere vild og mindre plejekrævende (Herunder bl.a. udvalgte rundkørsler, oversigtsbede, og evt. stadionområdet)
 - Iscenesættelse af gamle stammer der fremmer biodiversiteten (Bl.a. på Nattergaleengen)
 - Nyt åløb (Puemoserenden)
 - Græsning (Herunder skovgræsning i Kokkedal)
 - Udvide hegning Usserød Ådal.
 - Naturlig vandbalance i skov og engområder (Primært fokus på Kokkedal Sophienberg-jordene)
 - Afbrænding af eng og overdrev
 - Naturvenlig drift af Vejrabatter
 - Forsøgsfelt med striber med forskellige slåningsdynamikker mv. (Nattergaleengen)
 - Biodiversitet og nytte dyr i projektet Haver til Maver.
 - Evt. naturvenlig drift på Langeland ved Lågegyde
 - Naturvenlig Skovdrift i Kokkedal Sophienberg-skovene samt Mikkelskov Skov. (Herunder nye fældningsteknikker og dynamikker samt udplantning af nye træer for bl.a. at sikre skoven en længere levetid.)
- Se bilag 1 s. 16 og s.17 for kort og bilag 3 for uddybning af formål med de enkelte tiltag.

Kommunikation

Der arbejdes aktivt på at synliggøre Hørsholm Kommunes indsatser for at fremme biodiversiteten. Det forventes fremadrettet bl.a. at

være i form af pressemeddelelser, åbningsevents, skilte der markerer fysiske steder og via.

kommunens hjemmeside, vildmedvilje.dk\horsholm og på sociale medier. Se vedlagte presse-log (Bilag 4) for hidtidig pressedækning.

Sagens tidligere behandling

I budgetaftalen 2021-2024 blev der afsat anlægsmidler på i alt 1.000.000 kr. til øget biodiversitet i de grønne områder i Hørsholm Kommune,

hvoraf de 500.000 kr. efterfølgende er blevet flyttet til 2022.

Der blev desuden afsat driftsmidler på i alt 500.000 kr. i 2022, til mere biodiversitet i kommunalt ejede grønne områder. Dertil blev der i budgetaftalen 2022-2025 afsat yderligere midler til biodiversitet, heraf anlægsmidler på 500.000 kr. samt driftsmidler på 200.000 kr. i 2022.

I alt 1.700.000kr i 2022.

Anlægs og driftsmidler for 2022 blev af Miljø – og Planlægningsudvalget frigivet d. 25.11.

Status på biodiversitetsarbejdet har senest været til orientering på MPU 26-08-2021, ØU 09-09-2021 og KB 27-09-2021.

Noter til bilag

Bilag 1. Midtvejsorientering
Bilag 2. Tidsplan
Bilag 3. Vild Med Vilje tiltag i 2022
Bilag 4. Presseleg

Beslutning Klima- og miljøudvalget den 08-02-2022

1)-3): Klima- og Miljøudvalget godkendte administrationens forslag.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2022

- 1) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Klima- og miljøudvalgets anbefaling.
- 2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Klima- og miljøudvalgets anbefaling.
- 3) Taget til efterretning.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

[Biodiversitetsstrategi - Midtvejsorientering og godkendelse af fremadrettet tidsplan, proces og tiltag](#)

- 1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 2) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 3) Taget til efterretning.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)
Birger Bøgeblad (V)

Bilag

Bilag 1_Biodiversitetsstrategi_midtvejsorientering_horsholm_18.01.22.pdf

Bilag 2 - Tidsplan_biodivstrategi.pdf

Bilag 4_presselog.pdf

Bilag 3_VMVtiltag 2022.pdf

Punkt 19: Brugerråd Øst Hovedstaden, Naturstyrelsen

21/12091

Sagens forløb:

KMU-ØU-KB

Baggrund

Naturstyrelsen har nedsat en række brugerråd i hvilke de tilhørende kommuner skal tilbydes en plads. Hørsholm Kommune er tilbudt en plads i Brugerråd Øst. Kommunalbestyrelsen skal beslutte om kommunen fortsat ønsker at have en repræsentant i brugerrådet og i bekræftende fald udpege et medlem og en suppleant.

Forslag

Administrationen foreslår, at Klima- og Miljøudvalget anbefaler til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at

- 1) at kommunalbestyrelsen fortsat er repræsenteret i Brugerråd Øst, og
- 2) at kommunalbestyrelsen udpeger et medlem og en suppleant til Brugerråd Øst Hovedstaden for valgperioden 2022-2025.

Sagsfremstilling

Hørsholm Kommune har en plads i Brugerråd Øst Hovedstaden, hvis kommunen ønsker det.

Formålet med brugerrådene er at give lokale myndigheder, organisationer og brugere af statens skove indflydelse på skovenes drift og benyttelse. Brugerrådene skal styrke de lokale brugeres engagement i driften og benyttelsen af befolkningens skove, og de skal øge brugernes indflydelse herpå.

Hvert brugerråd består som udgangspunkt af højst 14 medlemmer foruden statsskovdistriktets repræsentation og ad-hoc-deltagere, idet skovrideren er formand, og idet Friluftsrådet, Danmarks Naturfredningsforening, Danmarks Idræts-Forbund og kommuner er fast repræsenteret. Herudover kan distriktet tilbyde bl.a. foreninger, organisationer, myndigheder mv. at udpege et medlem.

I perioden 2017-2021 blev hvervet varetaget af Kristin Arendt med Jan H. Klit som suppleant og senere medlem.

Valgperioden er 4 år og følger den kommunale valgperiode.

Medlemmet skal have lokal tilknytning og behøver ikke være kommunalbestyrelsesmedlem. Udpegning sker som flertalsvalg.

Hjemmel: Naturstyrelsens retningslinjer for Brugerråd.

Beslutning Klima- og miljøudvalget den 08-02-2022

1)-2): Klima- og Miljøudvalget indstillede administrationens forslag godkendt, idet udvalget indstillede Stine Pagh (A) som medlem af Brugerråd Øst og Emile Andersen-Ranberg (B) som suppleant.

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2022

- 1) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Klima- og miljøudvalgets anbefaling
- 2) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Klima- og miljøudvalgets anbefaling

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

- 1) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.
- 2) Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling og udpegede derved Stine Pagh (A) som medlem af brugerråd Øst og Emilie Andersen-Ranberg (B) som suppleant.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Bilag

Naturstyrelsens retningslinjer for brugerråd 2007

Punkt 20: Anlægsregnskab for LAR på vej Hasselvej

21/12433

Sagens forløb:

MPU - ØU - KB

Baggrund

Der er aflagt anlægsregnskab for LAR på vej, Hasselvej, der er anlagt i perioden marts 2017 til august 2019

Forslag

Administrationen anbefaler, at Klima- og Miljøudvalget overfor Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse godkender anlægsregnskabet

Sagsfremstilling

Der er aflagt anlægsregnskab for klimatilpasningsprojektet LAR på vej. Anlægsregnskabet udviser et forbrug på 6.150.158 kr. svarende til bevillingen.

Projektet skal sikre, at det er muligt at overholde servicekravet om maksimalt vand på terræn hvert tiende år. Regnvandet fra Birkevej, Gyvelvej og sidevejene løber ned til brøndene på Hasselvej, som ikke har kapacitet til håndtering af overfladevandet ved voldsom regn. Kommunen stillede derfor krav til Hørsholm Vand om forsinkelse og nedsivning af overfladevandet, så ejendommene på Hasselvej og Gyvelvej blev sikret mod oversvømmelse.

Da projektet er udført på kommunens arealer, er kommunen projektejer. Arbejdet er udført i henhold til bekendtgørelse 1431 af 16. december 2014 om spildevandsselskabers medfinansiering af kommunale anlæg til forsinkelse og nedsivning af tag- og overfladevand via regnbede og permeabel belægning hvor regnvandet kan sive igennem.

Projektet er finansieret ved optagelse af lån, som skal afvikles over 25 år. Hørsholm Vand / Novafos betaler samtlige udgifter til renter og afdrag på lånet, svarende til 100 % af anlægsudgiften. Novafos skal også afholde udgifter til drift og vedligeholdelse af anlægget.

Sagens tidligere behandling

KB 27.03.2017

KB 27.11.2017

KB 17.06.2019

Beslutning Klima- og miljøudvalget den 08-02-2022

Klima- og Miljøudvalget indstillede administrationens forslag godkendt

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2022

Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Klima- og miljøudvalgets anbefaling.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

Kommunalbestyrelsen tiltrådte Økonomiudvalgets anbefaling.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Bilag

Bilag 1: Anlægsregnskab for LAR på vej, Hasselvej.pdf

Punkt 21: Igangværende og kommende lokalplaner i 2022

21/16735

Sagens forløb:

BYU - ØU - KB

Baggrund

Siden 2020 har det været op til politisk beslutning, hvilke lokalplaner, der prioriteres igangsat. Det er Administrationens vurdering, at der allerede er planer, der er politisk prioriteret, og som er så komplekse og omfattende, at der i 2022 ikke er mulighed for at igangsætte flere planer.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Byudviklingsudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen indstiller at:

1) godkende, at der i 2022 arbejdes med de lokalplaner, der er listet i hovedgruppe 1-4.

Sagsfremstilling

Der er i forbindelse med udvikling og salg af kommunale ejendomme, truffet en række beslutninger, der medfører, at lokalplanlægning skal igangsættes. Herudover er der med Hørsholmstrategien truffet nogle beslutninger, ligesom byplanrevisionerne er prioriteret i Kommunalbestyrelsen. Lokalplanerne kan inddeles i følgende 5 kategorier:

1. Lokalplaner vedr. kommunale projekter vedtaget af Kommunalbestyrelsen
2. Lokalplaner vedr. boligudbygning i Hørsholmstrategien
3. Lokalplaner/lokalplanændringer ifm. Byplanrevisioner
4. Lokalplaner/lokalplanændringer der i princippet er enkle og ikke har et tungtvejende politisk sigte
5. Lokalplaner/lokalplanændringer vedr. eksisterende og øvrig boligudbygning mm.

Derudover er der to lokalplaner, som ligger som forslag, der fortsat arbejdes med. Det drejer sig om Forslag til Lokalplan 168 for Nebbegård og Forslag til Lokalplan 182 Fripeljeboliger ved Klædebo og Kokkedalsvej.

Det er administrationens vurdering, at det udelukkende er muligt at arbejde med de lokalplaner i kategorien 1-4 samt de to lokalplanforslag. Det betyder, at opgaverne i kategori 5 først kan prioriteres, når der er mulighed herfor i de kommende år, fra 2022 og frem. Såfremt der ønskes yderligere fremdrift, vil det være nødvendigt at tilføje endnu et årsværk (0,6 mio. kr.) til området.

Kategori 1-5 og specifikke projekter:

1. Lokalplaner vedr. kommunale projekter vedtaget af Kommunalbestyrelsen

- Kokkedal Station
- Fritidshuset
- Rungsted Havn
- Sophielund Plejecenter og areal mellem Sophielund og PH Park
- Rungsted Skole, ny institution

2. Lokalplaner vedr. boligudbygning i Hørsholmstrategien

- Den nordlige del af Bymidten
- Ådalsparkvej 2
- Rungsted Kyst Station

3. Lokalplaner/lokalplanændringer ifm. byplanrevisioner

Der er i Budget 2018 besluttet en række revisioner af byplaner. Administrationen anbefaler, at der som udgangspunkt arbejdes med én byplanrevision om året. Dvs. en af nedenstående områder skal prioriteres i 2022.

- Byplan 6, del 2b
- Byplan 6, del 3
- Byplan 6, del 4
- Byplan 6, del 5
- Byplan 1, del 1
- Christiansgave, Byplan 1, del 2

4. Lokalplaner/lokalplanændringer der i princippet er enkle og ikke har et tungtvejende politisk sigte
De enkle lokalplaner tages ind løbende.

- Tillæg til Temalokalplan 143 - retningslinjer for bebyggelse på Dronningvej
- Tillæg til Lokalplan 143 og Kommuneplantillæg vedr. Bukkeballevvej 73
- Aflysning af Lokalplan 162 for etageboliger på Frihedsvej
- Tillæg til Lokalplan 119 Grønnegade vedr. Grønnegade 38
- Ellesøhus, Rungsted Strandvej 5

5. Lokalplaner/lokalplanændringer vedr. eksisterende og øvrig boligudbygning mm.

- Hørsholm Allé 4-6 og Usserød Kongevej 23-33
- Gyngehesten og evt. omkringliggende områder - Usserød Kongevej 45-49
- Christianshus
- Tangen - Nordsjællands Grundskole & Gymnasium (matr.nr. 11e)
- Sophienberg Slot
- Norfors
- Hvedehavehusene
- Garvergården
- Slotsbakken
- Mikkeltorgvænge
- Gl. Hovedgade
- Mikkeltorg og Vognporten
- Revision af Byplan 16

Bilag 1 viser en oversigt over alle lokalplanønsker, samt mere detaljeret hvad de enkelte ønsker indeholder og en status for hvert enkelt projekt.

Sagens tidligere behandling

30.08.21 KB: Prioritering af lokalplaner 2021 (MPU-ØU-KB)

Beslutning Byudviklingsudvalget den 10-02-2022

Byudviklingsudvalget indstillede administrationens forslag godkendt, idet udvalget ønskede at prioritere revision af Byplan 6, del 2b.

Fraværende:

Annette Wiencken (C)

Birger Bøgeblad (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2022

1) Økonomiudvalget anbefalede Kommunalbestyrelsen at tiltræde Byudviklingsudvalgets anbefaling, idet Økonomiudvalget pålægger Byudviklingsudvalget på næste møde, at arbejde med, hvordan lokalplanen omkring NGG kan prioriteres og hvilke ressourcemæssige konsekvenser dette har. Økonomiudvalget pålægger administrationen, at der til forelæggelsen for Kommunalbestyrelsen vedlægges et bilag med en nummereret prioriteringsliste af de enkelte lokalplaner, jf Byudviklingsudvalgets prioritering på deres møde den 10. februar 2022.

Fraværende: Jesper Sperling (V) og Christian Wikström (V)

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

Sagens sendes retur til Byudviklingsudvalget.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Bilag

Bilag 1: Oversigt over lokalplaner 2022

Punkt 22: Orientering om lokalplanarbejde

21/16735

Sagens forløb:

BYU-ØU-KB

Baggrund

Nærværende dagsordenspunkt orienterer om, hvordan administrationen arbejder med lokalplaner, og orienterer ligeledes om, hvordan der fremadrettet vil blive arbejdet mere struktureret med kategorierne enkle og komplekse lokalplaner ift. stedsanalyser, startredegørelser, involvering, høring mm.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Byudviklingsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Lokalplaner

Arbejdet med udarbejdelsen af lokalplaner følger kommunens vejledning for udarbejdelse af lokalplaner. Hensigten med vejledningen er at give et grundlæggende overblik over planprocessen for alle interesserede. Særligt henvender den sig til udviklere, der ønsker ny planlægning for et område. Processen fra ide til plan, og derefter fra plan til projekt, er ofte kompleks. Vejledningen er vedhæftet som bilag 1.

Processen med udarbejdelse af en lokalplan tager typisk ca. 12 måneder efter igangsættelsen, inkl. politisk behandling og høring. Det typiske tidsforbrug er forbundet med usikkerhed, da det dækker over store variationer afhængigt af lokalplanens kompleksitet, hørings svar, ekstern bistand, politiske ønsker i processen og evt. klagenævnbehandlinger.

Lokalplaner generelt

En lokalplan er et godt redskab for kommunalbestyrelsen til at præge udviklingen i kommunen. Lokalplaner kan bruges til at fastlægge, hvad forskellige områder fremover skal anvendes til, og hvordan bebyggelse, veje og friarealer mv. skal udformes. Herigennem kan kommunalbestyrelsen påvirke kvaliteten af de fysiske omgivelser i kommunen. Samtidig er udarbejdelse af et forslag til lokalplan velegnet til at gennemtænke planlægningsmæssige problemstillinger, og tilvejebringelsesprocessen giver god mulighed for dialog med borgerne om planlægningen.

Bestemmelserne i en lokalplan skal have hjemmel i planloven og være så præcist og entydigt formulerede, at det er tydeligt for både dem, der har interesse i planen, og os som myndighed der skal administrere bestemmelserne. Hvis ikke disse krav er opfyldt, kan der senere bruges meget tid på tolkning af bestemmelserne, og måske behandling af klagesager og prøvelse ved domstolene.

Lokalplanen er direkte retligt bindende for ejere og brugere af fast ejendom, og den anvendelse, bebyggelse og beplantning mv., en lokalplan åbner mulighed for, er af stor betydning for bygherrer, naboer og andre med interesse i byens og kommunens udvikling.

Bestemmelserne i en lokalplan er bindende for ejere og brugere af de ejendomme, som planen omfatter. Den bindende virkning betyder, at planens bestemmelser skal overholdes ved fremtidig udstyknings, bebyggelse, beplantning osv. Planen har derimod ikke virkning for en lovligt eksisterende bebyggelse eller anvendelse, der således kan fortsætte som hidtil uanset lokalplanen.

Efter planlovens § 13, stk. 1, kan kommunalbestyrelsen på ethvert tidspunkt beslutte at udarbejde et lokalplanforslag. Det sker typisk som led i planlægning af byudviklingen i kommunen og i situationer, hvor kommunalbestyrelsen ønsker at sætte sit præg på et privat byggeprojekt. Iht. planlovens § 13, stk. 2 påhviler det kommunalbestyrelsen at tilvejebringe en lokalplan, når det er nødvendigt for at sikre kommuneplanens virkeliggørelse.

Stedsanalyse

Stedsanalyser udarbejdes i forbindelse med større områder, hvor der er et udviklingspotentiale. Formålet med en stedsanalyse er at fremlægge viden og den faglige vurdering og anbefalinger for et områdes bæredygtige udvikling forud for, at der skal træffes en politisk beslutning om et områdes udvikling.

Stedsanalysen indeholder Administrationens anbefalinger til den videre udvikling på baggrund af faglige vurderinger og undersøgelser. Endvidere er den med til at understøtte en strategisk udviklingen af byen.

Startredegørelse

En startredegørelse udarbejdes i forbindelse med komplekse lokalplaner og udarbejdes for, at der forud for en ny planlægning for et område kan rejses de nødvendige opmærksomhedspunkter, således at ny planlægning igangsættes på et oplyst grundlag. Med startredegørelsen er det ligeledes hensigten, at der skabes en politisk godkendelse af lokalplanens hovedindhold og eventuelle særlige mål og hensyn.

Med startredegørelsen afstemmes faglige interesser, fx til andre myndigheder eller sektorinteresser i kommunen.

Høringer og borgerinvolvering

Længden på høringer følger Planlovens § 24. Det er muligt for en kommune selv at fastlægge den præcise længde.

Administrationen vurderer, at der som udgangspunkt kan arbejdes med en mere fast praksis for længden på høringer og borgermøder ved enkle lokalplaner. En lokalplan er enkel når:

- Lokalplanen er hverken omfangsrig eller har et tungtvejende politisk sigte.
- Lokalplanen har et mindre geografisk defineret lokalplanområde, udelukkende ændre en anvendelse i eksisterende byggeri.

Ved enkle lokalplaner:

- Udarbejdes der ikke startredegørelse og stedsanalyse
- Høringsperioden fastsættes jf. mulighederne i Planloven til 2-4 uger
- Der afholdes ikke borgermøder

Ved komplekse og store planer er det Administrationens vurdering, at der altid skal være borgerinvolvering, omfang og indsats skal defineres fra sag til sag og der skal være en plan for kommunikation.

Beslutning Byudviklingsudvalget den 10-02-2022

Taget til efterretning

Fraværende:

Annette Wiencken (C)

Birger Bøgeblad (V)

Beslutning Økonomiudvalget den 09-03-2022

Udsendt til behandling på næstkommende møde.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

Tages af dagsordenen.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)

Bilag

Lokalplanproces.pdf

Punkt 23: Spørgetid efter KB

22/1379

Sagens forløb:

KB

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 28-03-2022

Esben Christensen, Rungsted skole stillede spørgsmål til dagsordenens punkt 12: ”[Ny daginstitution i Rungsted - udbudsstrategi, tidsplan samt frigivelse](#)”. Bla. spurgte Esben til trafikafvikling og involvering af forældrebestyrelsen på Rungsted Skole. Esben sender sine spørgsmål til kommunalbestyrelsen.

Fraværende:

Charlotte Kirchheiner (C)

Birger Bøgeblad (V)