

# REFERAT Kommunalbestyrelsen 2021 d. 26-08-2019

**Mødedato** Mandag d. 26. august 2019 kl. 17:30

**Mødested** Borgerservice

**Mødedeltagere** Morten Slotved (C), Thorkild Gruelund (UP), Charlotte Kirchheiner (C), Morten Bast Hall (C), Nadja Hageskov (C), Maj Allin Thorup (C), Jan H. Klit (C), Bent Fabricius (C), Annette Wiencken (V), Anne Ehrenreich (V), Kristian N. Jensen (V), Ann Lindhardt (V), Fritz Reuther(V), Niels Lundshøj (A), Svend Erik Christiansen (A), Marcus Guldager (A), Henrik Klitgaard (B), Jakob Nybo (I), Glen Madsen (O)

## Indholdsfortegnelse

Spørgetid før KB.....	3
Meddelelser.....	5
Initiativret - Tofamilieshuse i Hørsholm.....	6
Initiativret - Etablering af udvalg vedrørende Rungsted Kyst stationsområde.....	7
Initiativret - Dioxinforureningen fra Norfors.....	8
Hulsøvang 20 - genbehandling som følge af inhabilitet.....	9
Hørsholm Handicapråd – Valg af to nye medlemmer mv.....	11
Opdatering af "Værd at vide som kommunalbestyrelsesmedlem i Hørsholm Kommune - Om komm	12
Revision af delegationsplaner - samlet sag for alle 7 udvalg.....	14
Ændring af samordningsaftale for Nordsjællands Brandvæsen.....	22
Udlodning af provenu i forbindelse med salg af HMN GasNet P/S.....	24
Tidsbestilling på Hørsholm Rådhus.....	26
Lundevejsskolen - økonomisk ramme for skoleåret 2019/2020.....	28
Lov om justering af folkeskolen vedtaget.....	30
Statusrapport for biograffunktionen 30. marts 2017 - 30. marts 2020 ÅR 2.....	32
Velfærd frem for mursten - Fremtidig anvendelse af Sophies Hus.....	34
Fusion af Trommens og Bibliotekets budget.....	37
Frigivelse af anlægstilskud til renovering af badeforhold i Hørsholm Badminton Klubs private hal..	39
Status og videre proces med FN's Verdensmål.....	40
Investeringsaftale mellem Hørsholm Kommune og Novafos om drikke- og spildevand 2020.....	42
Forslag til udmøntning af anlægsramme samt udskydelse og omprioritering af anlæg 2020-2023.....	44
Forslag til Lokalplan 175 for et område mellem Hørsholm Kongevej og Damstien.....	46
Evalueringsrapport af Erhvervsrådet.....	47
Spørgetid efter KB.....	49

# Punkt 1: Spørgetid før KB

19/99

## Sagens forløb:

KB

## Baggrund

Allan Nørager stillede spørgsmål om byplanlægningen i Hørsholm, herunder om kommunalbestyrelsen har overvejet at indhente ekstern ekspertrådgivning for at tilvejebringe et så oplyst grundlag for byplanlægningen som muligt, så planlægningen også tager højde for den næste generation.

Niels Krüger fremførte synspunkter om arkitekturen i Hørsholms villakvarterer, herunder om hensyntagen til det eksisterende bymiljø i forbindelse med opførelse af nybyggeri.

## Sagsfremstilling

Borgere kan stille spørgsmål til kommunalbestyrelsen forud for kommunalbestyrelsens behandling af sager på det ordinære møde i overensstemmelse med nedenstående regler. Spørgsmål til sager på dagsordenen anmeldes før mødets begyndelse, og spørgsmålene stilles så, når mødet er slut, og kommunalbestyrelsen har behandlet sagerne.

Regler for spørgsmål til Hørsholm Kommunalbestyrelse

Spørgetid i tilknytning til kommunalbestyrelsens ordinære møder

For at styrke mulighederne for dialog mellem borgerne og medlemmerne af Hørsholm Kommunalbestyrelse er der i tilknytning til de ordinære møder i Hørsholm Kommunalbestyrelse mulighed for at tilhørerne kan stille spørgsmål.

Hvornår kan du spørge?

Forud for hvert ordinært, offentligt møde i Hørsholm Kommunalbestyrelse er der spørgetid på højst en halv time.

Spørgetiden indledes kl. 17:30, umiddelbart før det åbne møde.

Spørgsmål til sager, der er på dagsordenen, anmeldes til borgmesteren inden mødets start, og når det ordinære møde er slut, giver borgmesteren så ordet til den borger, der har bedt om at stille et spørgsmål.

Hvem kan stille spørgsmål?

Alle borgere, erhvervsdrivende og organisationer m.fl. i kommunen kan stille spørgsmål, skriftligt eller mundtligt – dog bortset fra kommunalbestyrelsens egne medlemmer,

Hvilke spørgsmål kan du stille?

Du kan stille spørgsmål til kommunalbestyrelsen om kommunale forhold. Dog kan du ikke stille spørgsmål, som angår kommunens medarbejdere.

Spørgsmålene skal være korte og have karakter af spørgsmål – ikke debatindlæg. Der er mulighed for en kort replik og duplik.

Borgmesteren afgør, hvorvidt en spørger undtagelsesvis skal have adgang til at gennemføre en kort præsentation i forbindelse med spørgsmålet.

Spørgsmål til de sager, der er på mødets dagsorden, anmeldes forud for mødet til borgmesteren, men kan først stilles, efter mødet er slut.

Besvarelse af spørgsmål

Borgmesteren afgør hvem der skal besvare et spørgsmål.

Besvarelse af spørgsmål, der vedrører sager på den dagsordenen, henvises til spørgetiden efter mødet.

Spørgsmål, der uden videre kan besvares af forvaltningen og spørgsmål, der indeholder angreb på tredjemand, røber forhold vedr. privatlivet samt andre anliggender, der ikke kan offentliggøres, kan borgmesteren afvise på kommunalbestyrelsens vegne. Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, kan henvises til besvarelse på næste møde.

Spørgetiden suspenderes i 2 måneder op til et kommunalvalg.

Tvivel om spørgetidsreglementet

Opstår der tvivel om forståelsen af reglerne for spørgetid, er det borgmesteren som fortolker disse.

## **Punkt 2: Meddelelser**

19/97

### **Sagens forløb:**

KB

### **Baggrund**

Borgmester Morten Slotved (C) oplyste, at der var afbud fra Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I), som derfor ikke deltog i mødet.

## **Punkt 3: Initiativret - Tofamilieshuse i Hørsholm**

19/11310

### **Sagens forløb:**

KB

### **Baggrund**

Henrik Klitgaard (B) har fremsendt vedhæftede initiativretsforslag.

Sagen forelægges Kommunalbestyrelsen i henhold til kommunestyrelseslovens § 11 og forretningsordenens § 3 om kommunalbestyrelsesmedlemmernes initiativret.

### **Forslag**

Administrationen foreslår, at Kommunalbestyrelsen drøfter initiativretsforslaget, jf. bilaget.

### **Sagsfremstilling**

Efter kommunestyrelseslovens § 11 og forretningsordenens § 3 – den såkaldte initiativret – kan ethvert medlem af Kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender for Kommunalbestyrelsen samt fremsætte forslag til beslutninger herom.

Henrik Klitgaard (B) har fremsendt vedhæftede forslag om, at Hørsholm Kommune skal indføre et midlertidigt stop for opførelse af tofamilieshuse.

### **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen godkendte initiativretsforslaget.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Initiativretsforslag Henrik Klitgaard.docx

## **Punkt 4: Initiativret - Etablering af udvalg vedrørende Rungsted Kyst stationsområde**

19/11459

### **Sagens forløb:**

KB

### **Baggrund**

Thorkild Gruelund (UP) stiller forslag til Kommunalbestyrelsen om at nedsætte et udvalg vedrørende Rungsted Kyst stationsområde i medfør af den kommunale styrelseslov § 17, stk. 4, jf. vedhæftede bilag.

Sagen forelægges Kommunalbestyrelsen i henhold til kommunestyrelseslovens § 11 og forretningsordenens § 3 om kommunalbestyrelsesmedlemmernes initiativret.

### **Forslag**

Administrationen foreslår, at Kommunalbestyrelsen drøfter initiativretsforslaget, jf. bilaget.

### **Sagsfremstilling**

Efter kommunestyrelseslovens § 11 og forretningsordenens § 3 – den såkaldte initiativret – kan ethvert medlem af kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender for Kommunalbestyrelsen samt fremsætte forslag til beslutninger herom.

Thorkild Gruelund (UP) stiller forslag til Kommunalbestyrelsen om at nedsætte et udvalg vedrørende Rungsted Kyst stationsområde i medfør af den kommunale styrelseslov § 17, stk. 4, jf. bilaget.

### **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen henviste sagen til drøftelse i Økonomiudvalget.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Rungsted Kyst Stationsområde.docx

## **Punkt 5: Initiativret - Dioxinforureningen fra Norfors**

19/11415

### **Sagens forløb:**

KB

### **Baggrund**

Anne Ehrenreich (V) stiller forslag til kommunalbestyrelsen om at drøfte dioxinforureningen på Norfors.

Sagen forelægges kommunalbestyrelsen i henhold til kommunestyrelseslovens § 11 og forretningsordenens § 3 om kommunalbestyrelsesmedlemmernes initiativret.

### **Forslag**

Administrationen foreslår, at kommunalbestyrelsen drøfter initiativretsforlaget.

### **Sagsfremstilling**

Efter kommunestyrelseslovens § 11 og forretningsordenens § 3 – den såkaldte initiativret – kan ethvert medlem af kommunalbestyrelsen indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender for kommunalbestyrelsen samt fremsætte forslag til beslutninger herom.

Anne Ehrenreich (V) anmoder i medfør af initiativretten om følgende:

Der ønskes på mødet i Hørsholm Kommunalbestyrelse den 26. august 2019 en drøftelse af dioxinforureningen på Norfors.

### **Økonomi/personale**

### **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen drøftede initiativretspunktet.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

## **Punkt 6: Hulsøvang 20 - genbehandling som følge af inhabilitet**

19/5215

### **Sagens forløb:**

KB

### **Baggrund**

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 17. juni 2019, at der ikke skulle iværksættes en § 14-forbudsprocedure imod en ansøgning om opførelse af et tofamiliehus på Hulsøvang 20. Der er efterfølgende kommet omstændigheder frem, som efter administrationens vurdering medfører, at Thorkild Gruelund (UP) må betragtes som inhabil i forhold til behandlingen af sagen. Administrationen foreslår på den baggrund, at sagen genbehandles uden deltagelse af Thorkild Gruelund.

### **Forslag**

Administrationen foreslår, at kommunalbestyrelsen beslutter, at Thorkild Gruelund (UP) er inhabil i forhold til behandling af sagen vedrørende eventuel nedlæggelse af § 14-forbud mod opførelse af et tofamiliehus på Hulsøvang 20, jf. vedhæftede bilag, og derefter genbehandler sagen, således at kommunalbestyrelsen uden deltagelse af Thorkild Gruelund tager fornyet stilling til, om Miljø- og Planlægningsudvalgets beslutning om ikke at nedlægge et § 14-forbud mod det konkrete projekt skal godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde den 17. juni 2019, at der ikke skulle iværksættes en § 14-forbudsprocedure imod en ansøgning om opførelse af et tofamiliehus på Hulsøvang 20.

Sagen med bilag er medtaget som bilag 1-6 til nærværende dagsordenspunkt.

Efter kommunalbestyrelsesmødet er der fremkommet oplysninger, som tyder på, at Thorkild Gruelund var (og er) inhabil i forhold til sagen og derfor ikke burde have deltaget i behandlingen af den, jf. kommunestyrelseslovens § 14, stk. 1.

Inhabiliteten skyldes, at ejeren af og direktøren for det ansøgende selskab (Zeus Ejendomme ApS) også indgår i forligsdrøftelser, som Thorkild Gruelund har i relation til sin private sag om færdselsret til sin ejendom i Hovedgaden.

Administrationen har undersøgt forholdet og vurderer, at Thorkild Gruelund er inhabil i den pågældende sag, da han må antages at have en særlig personlig eller økonomisk interesse i sagens udfald, jf. princippet i forvaltningslovens § 3, stk. 1, nr. 1, og da der i øvrigt foreligger omstændigheder, som er egnede til at vække tvivl om hans upartiskhed i relation til sagen, jf. princippet i forvaltningslovens § 3, stk. 1, nr. 5.

Kommunaldirektøren orienterede ved mail af 1. juli 2019 (bilag 7) kommunalbestyrelsen om situationen og om, at sagen på den baggrund ville blive foreslået genbehandlet på kommunalbestyrelsens næste møde for at undgå risiko for, at beslutningen ville kunne blive kendt ugyldig på grund af inhabiliteten.

I den efterfølgende korrespondance om sagen har Thorkild Gruelund refereret, at han også inden kommunalbestyrelsesmødet den 17. juni både over for andre medlemmer af kommunalbestyrelsen og de involverede borgere på Hulsøvang har oplyst, at han "var i en problematisk dobbeltrolle". Det underbygger efter administrationens opfattelse vurderingen af, at Thorkild Gruelund er inhabil i forhold til sagen.

Det anbefales på den baggrund, at kommunalbestyrelsen – uden deltagelse af Thorkild Gruelund – genbehandler sagen, jf. bilag 1-6, og dermed tager fornyet stilling til, om Miljø- og Planlægningsudvalgets beslutning om ikke at nedlægge et § 14-forbud mod det konkrete projekt skal godkendes.

### **Sagens tidligere behandling**

Miljø- og Planlægningsudvalget den 23-05-2019

Kommunalbestyrelsen den 17-06-2019

### **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen besluttede, at Thorkild Gruelund (UP) var inhabil i forhold til behandling af sagen vedrørende eventuel nedlæggelse af § 14-forbud mod opførelse af et tofamiliehus på Hulsøvang 20.

Thorkild Gruelund forlod herefter mødet under resten af behandlingen af punktet.

Kommunalbestyrelsen genbehandlede herefter sagen og besluttede at udsætte sagen med henblik på fornyet behandling i Miljø- og Planlægningsudvalget samt Økonomiudvalget, før kommunalbestyrelsen beslutter, om der skal nedlægges § 14-forbud.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Dagsordenspunkt fra møde den 17-06-2019 i Kommunalbestyrelsen

Hulsøvang 20 kort.pdf

Hulsøvang 20.pdf

Mail med høringssvar fra Hulsøvang 18 og 22

Høringssvar fra Hulsøvang 18 og 22

Høringssvar fra Hulsøvang 20

Mail til KB med vurdering af inhabilitet

## **Punkt 7: Hørsholm Handicapråd – Valg af to nye medlemmer mv.**

19/7673

### **Sagens forløb:**

KB

### **Baggrund**

Administrationen ønsker at ændre i sammensætningen af den del af Handicaprådet, der repræsenterer den kommunale myndighed. Vibeke Alberg kan deltage i mødet under punkter der kræver hendes tilstedeværelse, mens Jan Dehn indgår som administrationens og direktionens repræsentant i arbejdet, for at sikre forankringen i hele organisationen.

DH Hørsholm ønsker at ændre i sammensætningen af den del af Handicaprådet, der repræsenterer Danske Handicaporganisationer.

### **Forslag**

Det foreslås, at Kommunalbestyrelsen godkender,

- at Jan Dehn indtræder som medlem af Hørsholm Handicapråd i stedet for Vibeke Alberg,
- at Vibeke Alberg indtræder som stedfortræder for Jan Dehn,
- at Hanne Dengsø herefter udtræder som stedfortræder i Hørsholm Handicapråd,
- at Preben Carøe indtræder som medlem af Hørsholm Handicapråd i stedet for Charlotte Kierkegaard, og
- at Charlotte Kierkegaard indtræder som første stedfortræder

### **Sagsfremstilling**

Såfremt administrationens forslag vedtages, bliver den fremtidige sammensætning af Hørsholm Handicapråd følgende:

Medlemmer:

Personlige stedfortrædere:

Kommunalbestyrelsesmedlemmer:

1. Thorkild Gruelund (UP) 1. Maj Allin Thorup (C)
2. Glen Madsen (O) 2. Annette Wiencken (V)
3. Marcus Guldager (A) 3. Svend Erik Christiansen (A)

Fra administrationen:

4. Klaus Poulsen 4. Jeanne Bertelsen
5. Jan Dehn 5. Vibeke Alberg

Efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer:

6. Jerry Ritz 6. Charlotte Kierkegaard
7. Flemming Sundt 7. Louise Heidensleben
8. Jeanette Birkelund 8.
9. Preben Carøe 9.

Stedfortræderne er ikke personlige, men indtræder ved forfald i den nævnte rækkefølge.

Efter indstilling fra Hørsholm Handicapgruppe:

10. Gunnar Teis Hansen 10. Christian Skytt

### **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen godkendte administrationens forslag.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

# Punkt 8: Opdatering af "Værd at vide som kommunalbestyrelsesmedlem i Hørsholm Kommune - Om kommunestyrelsesreglerne

19/8478

## Sagens forløb:

ØU-KB

## Baggrund

Der forelægges forslag til opdateret "Værd at vide som kommunalbestyrelsesmedlem i Hørsholm Kommune – Om kommunestyrelsesreglerne". Opdateringerne vedrører initiativret samt kommunalbestyrelsesmedlemmernes sagsindsigt og spørgsmål til administrationen, og der er endvidere indsat kort forord.

## Forslag

Administrationen foreslår, at forslag til opdateret "Værd at vide som kommunalbestyrelsesmedlem i Hørsholm Kommune – Om kommunestyrelsesreglerne", jf. bilag, godkendes.

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har senest godkendt "Værd at vide som kommunalbestyrelsesmedlem i Hørsholm Kommune – Om kommunestyrelsesreglerne" den 9. februar 2017. I det følgende omtales dokumentet som "Værd at vide".

"Værd at vide" beskriver hovedtræk i kommunestyrelsesreglerne og indeholder enkelte bemærkninger om gældende praksis i Hørsholm Kommune.

Siden seneste politiske behandling har administrationen haft anledning til internt at præcisere, at Hørsholm Kommune har praksis for initiativret på udvalgsniveau, og at denne initiativret bør håndteres på tilsvarende måde som initiativretten i Kommunalbestyrelsen.

Herudover har Økonomiudvalget den 17. januar 2019 behandlet sag om offentliggørelse af spørgsmål fra Kommunalbestyrelsens medlemmer til administrationen og administrationens svar herpå. Økonomiudvalget besluttede, at der ikke skal ske offentliggørelse, men tilsluttede sig i øvrigt administrationens forslag til retningslinjer, som både omfatter spørgsmål til administrationen og sagsindsigt.

Med baggrund i ovenstående er der udarbejdet vedhæftede forslag til opdateret "Værd at vide", idet ændringerne er markeret i teksten.

Opmærksomheden henledes særligt på, at der er tilføjet nye afsnit om grænsen for de spørgsmål fra Kommunalbestyrelsens medlemmer til administrationen, som kan forventes besvaret af administrationen uden forudgående politisk beslutning herom. Administrationen har ultimo 2018 og frem afvist de mest vidtgående spørgsmål med henvisning til, at besvarelse ville medføre et ressourceforbrug af en sådan størrelse, som forudsætter, at opgaven igangsættes af Kommunalbestyrelsen. Dette er sket med udgangspunkt i Økonomi- og Indenrigsministeriets generelle, vejledende udtalelse af 30. juni 2017 om de retlige grænser for den kommunale forvaltnings bistand til Kommunalbestyrelsens medlemmer, jf. dette link:

<https://resumedatabase.oim.dk/resumedatabasen/2017/1711-om-den-kommunale-forvaltnings-muligheder-for-at-yde-bistand-til-kommunalbestyrelsens-medlemmer/>

Udtalelsen viser, at der er kommunestyrelsesretlige grænser for administrationens bistand til enkelte kommunalbestyrelsesmedlemmer, og dette er skitseret i forslag til opdateret "Værd at vide".

## Sagens tidligere behandling

Økonomiudvalget den 9. februar 2017

Økonomiudvalget den 17. januar 2019

## Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt.

## Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Forslag til opdatering af "Værd at vide som kommunalbestyrelsesmedlem i Hørsholm Kommune - Om kommunestyrelsesreglerne"

# Punkt 9: Revision af delegationsplaner - samlet sag for alle 7 udvalg

18/17295

## Sagens forløb:

ØU-KB

## Baggrund

Den 27. august 2018 blev Kommunalbestyrelsen orienteret om gældende delegationsplaner fra henholdsvis 2010 (Økonomiudvalget) og 2012 (de stående udvalg) og besluttede, at administrationen skulle igangsætte revision af delegationsplanerne.

I Kommunalbestyrelsens beslutning var det forudsat, at revisionen skulle igangsættes i efteråret 2018, og at der skulle forelægges forslag til reviderede delegationsplaner til politisk behandling medio 2019.

På denne baggrund har administrationen i juni 2019 forelagt forslag til revideret delegationsplan for hvert af de 7 udvalg i Hørsholm Kommune.

Med denne sag samles alle forslag til reviderede delegationsplaner i én ny sag, som forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til endelig beslutning.

## Forslag

Administrationen foreslår, at forslag til reviderede delegationsplaner for henholdsvis Børne- og Skoleudvalget; Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget; Miljø- og Planlægningsudvalget; Social- og Seniorudvalget; Sport-, Fritid- og Kulturudvalget; Sundhedsudvalget og Økonomiudvalget godkendes, jf. vedhæftede bilag.

## Sagsfremstilling

Generelle indledende bemærkninger:

Delegationsplanerne fungerer i praksis som et væsentligt hjælperedskab for administrationen, når der skal tages stilling til den typiske sags forløb i kommunen. Delegationsplanerne beskriver således, hvem der kan disponere og træffe beslutning i de forskellige sagstyper, og hvem der skal komme med en indstilling til sagen, inden beslutning træffes. På denne måde skaber delegationsplanerne klarhed i forhold til kompetencefordelingen mellem administrationen og det politiske niveau og medvirker til at forebygge, at udvalg og Kommunalbestyrelse belastes unødigt.

Der er én delegationsplan for hvert af de 7 udvalg, nemlig

- Børne- og Skoleudvalget
- Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget
- Miljø- og Planlægningsudvalget
- Social- og Seniorudvalget
- Sport-, Fritid- og Kulturudvalget
- Sundhedsudvalget
- Økonomiudvalget

Den enkelte delegationsplan omfatter opgaver, som det pågældende udvalg har ifølge styrelsesvedtægten. Disse opgaver løses ofte i mere end ét center.

Forinden igangsætning af den indholdsmæssige revision er de gældende delegationsplaner indsat i en ny fælles skabelon, hvor det enkelte udvalgs opgaver (typisk i form af lovnavne) er oplyst i alfabetisk rækkefølge. I denne forbindelse er delegationsplanernes underinddeling i centre udgået. Herved sikres en mere ensartet systematik, hvor fremtidige organisationsændringer ikke får betydning for delegationsplanernes aktualitet.

Indsættelsen af de gældende delegationsplaner i en ny fælles skabelon, som ovenfor nævnt, er betragtet som en redaktionel ændring, som ikke ændrer på det egentlige indhold, og der er derfor ingen ændringsmarkering heraf, jf. nedenfor.

De respektive centre har herefter, på baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 27. august 2018, igangsat revision af de gældende delegationsplaner i den nye skabelon. Centrenes revisionsarbejde har taget udgangspunkt i følgende fælles retningslinjer:

- Delegationsplaner er et hjælperedskab for administrationen, når der skal tages stilling til den typiske sags forløb, og hvem der har beslutningskompetencen.
- Delegationsplaner er ikke udtømmende – suppleres af lov, praksis og administrationens konkrete, individuelle vurdering af den enkelte sag. Omfanget af sagstyper i delegationsplanerne baseres særligt på det administrative behov for præcisering af sagsforløb og beslutningskompetence.
- Beslutninger i sager med intet eller ringe politisk indhold skal i videst muligt omfang delegeres til administrationen.
- Fagudvalget skal som udgangspunkt afgøre alle sædvanlige løbende sager indenfor udvalgets sagsområde, som skal frem til politisk behandling.
- Hvis en sag efter administrationens konkrete, individuelle vurdering har politisk og/eller principielt indhold, vil den altid kunne (skal den) forelægges politisk, selvom delegationsplanen placerer beslutningskompetencen i administrationen. Det modsatte er ikke muligt, altså at administrationen træffer beslutning, hvor beslutningskompetencen ifølge delegationsplanen er placeret hos udvalg/Kommunalbestyrelse.
- Hvis der er et delegationsforbud i lovgivningen eller som følge af sagens beskaffenhed, skal sagen forelægges Kommunalbestyrelsen.
- Ændringer i delegationsplanerne kræver en ny beslutning i Kommunalbestyrelsen, idet Kommunalbestyrelsen dog altid kan tage stilling til en konkret sag vedrørende kommunens forhold, uanset indholdet i delegationsplanerne.

Forslag til revideret delegationsplan for hvert af de 7 udvalg:

Som bilag vedhæftes forslag til reviderede delegationsplaner, hvor de indholdsmæssige realitetsændringer i videst muligt omfang er markeret med Words ændringsmarkering.

I det følgende beskrives ændringerne i delegationsplanerne summarisk, ligesom udvalgserklæringerne i forbindelse med udvalgsbehandlinger i juni 2019 citeres i sin fulde ordlyd. Udvalgenes indstillinger om ændringer mv. er i videst muligt omfang indarbejdet i vedhæftede forslag til reviderede delegationsplaner, som nu forelægges til politisk behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Forslag til revideret delegationsplan for Børne- og Skoleudvalget:

Det har enkelte steder været nødvendigt at slette/ændre dele af den gældende delegationsplan og indskrive forslag til ny tekst uden brug af ændringsmarkering, fordi administrationen foreslår en helt ny struktur i delegationsplanen, særligt vedrørende serviceloven, som er mere overskuelig.

Ændringerne kan summarisk beskrives som følger:

Der er indsat en ny kolonne ude til højre omfattende børn og ungeudvalget ("B&U"), idet børn og ungeudvalget har beslutningskompetence i forhold til tvangsindgreb overfor børn og unge.

Ændringerne vedrørende dagtilbuds- og folkeskoleloven er overvejende af redaktionel karakter. Delegationsplanen er opdateret i forhold til sprogbrug og nye daginstitutionstilbud, jf. ny lovgivning, og de dele, som ikke er relevant i Hørsholm, er fjernet. Der findes ikke klubtilbud efter dagtilbudsloven, og tekst omkring dette er fjernet. Tekst vedrørende skolefritidsordning (SFO) er rykket til folkeskoleloven.

Det er præciseret, at ansættelse af dagtilbudsleder, skoleleder og ungdomsskoleleder er en administrativ beslutning.

Det foreslås, at det skal være en politisk beslutning i Kommunalbestyrelsen at godkende fx driftsoverenskomster for selvejende daginstitutioner samt budgetramme for kommunale og selvejende daginstitutioner.

I forhold til den nye lov om efterskoler og frie fagskoler gælder, at hvis kommunen henviser til ophold på speciaefterskole efter folkeskolelovens § 22, fx fordi kommunen ikke selv har et egnet undervisningstilbud, skal kommunen afholde udgifterne, da der skal gives et gratis egnet undervisningstilbud. Dette besluttes af et visitationsudvalg, og delegationsplanen er ændret i overensstemmelse med praksis på området.

Der er tilføjet afsnit om lov om voksenansvar for anbragte børn og unge og om retssikkerhedsloven.

I forhold til serviceloven er under overskriften ”Generelt” samlet opgaver af generel karakter, som ikke er relateret til konkrete personsager. Der er medtaget ny bestemmelse om, at Kommunalbestyrelsen skal vedtage en beredskabsplan for overgreb på børn, jf. § 19, stk. 4, som skal revideres hvert 4. år.

Under overskriften ”Særlig støtte til børn og unge” er de mange afgørelser med hjemmel i serviceloven, der træffes af administrationen, samlet i opgaven ”Alle konkrete afgørelser der retter sig mod enkeltpersoner, medmindre andet er angivet nedenfor”. Ændringen fremgår ikke af ændringsmarkeringen.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 13-06-2019**

”Børne- og Skoleudvalget godkendte den reviderede delegationsplan med den justering, at udtræden af skolebestyrelsen fremover besluttet i administrationen i stedet for i udvalget.

Børne og skoleudvalget anbefaler den reviderede delegationsplan for ØU og KB med udvalgets justering.”

Administrationens bemærkning: Vedhæftede forslag til revideret delegationsplan for Børne- og Skoleudvalget er i overensstemmelse med udvalgserklæringen.

Forslag til revideret delegationsplan for Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget:  
Ændringerne kan summarisk beskrives som følger:

Det Lokale Beskæftigelsesråd er nedlagt, og kolonnen med ”LBR” er slettet.

Administrationen af lov om ret til orlov og dagpenge ved barsel (barselsloven) og lov om fleksydelse er overgået til Udbetaling Danmark, og afsnittene er slettet.

Lov om børnepasningsorlov er ophævet, og afsnittet er slettet.

## **Beslutning Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 11-06-2019**

”Udvalget godkendte delegationsplanen og forelægger den for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Forelæggelsen vil medtage forslag til revideret delegationsplan for kommunens øvrige udvalg.”

Administrationens bemærkning: Vedhæftede forslag til revideret delegationsplan for Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget er i overensstemmelse med udvalgserklæringen.

Forslag til revideret delegationsplan for Miljø- og Planlægningsudvalget:

Det har enkelte steder været nødvendigt at slette/ændre dele af den gældende delegationsplan og indskrive forslag til ny tekst uden brug af ændringsmarkering, fordi der er tale om omfattende ændringer som følge af ny lovgivning med ændret struktur. Dette gælder særligt vedrørende vejlovene, jf. også nedenfor.

Ændringerne kan summarisk beskrives som følger:

Adresseloven og kystbeskyttelsesloven er tilføjet delegationsplanen.

Lov om kvalitetsstyringssystem, lov om administration af det Europæiske Fællesskabs forordninger om markedsordninger for landbrugsvarer mv. og lov om udvikling af landdistrikterne er fjernet fra delegationsplanen, da lovene/bestemmelserne er ophævet. Endvidere er miljømålsloven fjernet, da opgaverne ikke længere er aktuelle for kommunen. Taxikørselsloven er også fjernet, da myndigheden på dette område er overgået til Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen.

Vejlovskomplekset er undergået en gennemgribende omstrukturering. ”Lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje” og ”lov om grundejerbidrag til offentlige veje” er ophævet. ”Lov om offentlige veje” og ”lov om private fællesveje” er opdateret og omdisponeret, og begge love har fået tilføjet bestemmelser fra de to ophævede love samt helt nye bestemmelser, ligesom enkelte bestemmelser er udgået. Disse omfattende ændringer har betydet, at administrationen har opdateret delegationsplanens vejlovsafsnit uden brug af Words ændringsmarkering. Nye bestemmelser i delegationsplanen samt ændringer i delegationsniveau er manuelt markeret med rødt. Det skal særligt nævnes, at §§ 66, 67 og 68 i lov om offentlige veje, som beskriver grundejerens forpligtelser mht. snerydning, glatførebekæmpelse og renholdelse af fortove, er fjernet fra delegationsplanen, da disse bestemmelser ikke indeholder noget, som kommunen kan træffe afgørelse om.

I øvrigt skal følgende ændringer fremhæves:

I forhold til boligreguleringsloven foreslås beslutning om nedlæggelse af boliger (§ 46) delegeret til administrationen baseret på aktuel praksis, hvilket vil give en bedre service med hurtigere svar til borgerne.

Byfornyelseslovens § 2 er tilføjet. Bestemmelsen muliggør udpegning af områder eller bygninger til byfornyelse under visse forudsætninger (lovens kapitel 2-6). Beslutningen har vidtgående betydning for de berørte, hvorfor det foreslås, at beslutning træffes i Kommunalbestyrelsen.

I forhold til bygningsfredningsloven foreslås nedrivning af bevaringsværdige bygninger mv. besluttet i administrationen, da beslutningen ofte baseres på tekniske vurderinger af bygningernes stand.

I husdyrbrugloven foreslås dispensation fra afstandskrav efter § 9, stk. 3, besluttet i administrationen. Afstandskravene kan være i forhold til drikkevandsboringer, overfladevand, veje, naboskel eller beboelse på samme ejendom. I forbindelse med dispensationer skal der stilles vilkår, der sikrer mod forurening. Der er kommet nye bestemmelser, som formentlig betyder, at mængden af sager vil stige i fremtiden. Ofte er det afstandskrav til beboelse på egen ejendom eller veje, der søges dispensation til. Påbud efter § 39 er tilføjet og foreslås at følge samme delegationsniveau som godkendelser efter §§ 16a og 16b.

I jordforureningsloven foreslås beslutning om påbud vedrørende forurening i større eller principielle sager, der stammer fra en olietank, hvor forsikringsrammen er overskredet, og hvor kommunen skal dække de resterende udgifter, placeret i Økonomiudvalget (vil skulle videre til Kommunalbestyrelsen, hvis der er behov for særlig bevilling).

I lov om drift af landbrugsjorder er der tilføjet tekst om selvhjælpshandlinger vedrørende fjernelse af kæmpe bjørneklo efter § 5, stk. 3 og 5. I bekendtgørelsen er fastsat en indeksreguleret pris pr. m<sup>2</sup>, som forventes at indebære en omkostning for kommunen i forhold til at foretage bekæmpelse mod opkrævning.

I forhold til miljøbeskyttelsesloven foreslås det tilføjet, at beslutning om baderåd (forbud/frarådning af badning) efter § 16 træffes i administrationen med efterfølgende orientering af Miljø- og Planlægningsudvalget. I disse sager skal der handles hurtigt, hvorfor det ikke er muligt at afvente en udvalgsbeslutning. Med hensyn til § 19-sager (kapitel 3) og § 30-sager (kapitel 4) er teksten komprimeret uden realitetsændringer. I kapitel 4 er sletning af tekst om § 32 begrundet i, at § 32 er omfattet af spildevandsplanlægningen. Sletning af tekst om spildevandstilladelser er begrundet i, at disse er omfattet af § 28.

Miljø- og genteknologiloven vedrører fremstilling og anvendelse af genetisk modificerede organismer. Teksten vedrørende §§ 20, 21 og 23 slettes, da bestemmelserne kun finder anvendelse, hvis ministeren delegerer opgaven til Hørsholm Kommune, jf. § 20.

Efter naturbeskyttelseslovens § 36, stk. 6, er der 4 uger til at afgive en udtalelse om budgetforslag, hvorfor det ofte ikke er muligt at nå en behandling i Kommunalbestyrelsen indenfor denne frist. Det foreslås derfor, at Miljø- og Planlægningsudvalget kan træffe beslutning herom.

Planloven er tilføjet tekst om § 5u, som giver mulighed for en tidsbegrænset dispensation til midlertidige opholdssteder til nyankomne flygtninge. Dispensationen kan gælde i op til 5 år. Bestemmelsen giver mulighed for at lægge opholdsstedet – typisk en bolig – på steder, hvor naboer mv. ikke forventer boliger. Beslutningen må derfor anses for at være mere principiel og foreslås placeret i Miljø- og Planlægningsudvalget.

Der er endvidere tilføjet ny tekst om lokalplanprocessen, hvor igangsætning (startredegørelse) besluttet af Miljø- og Planlægningsudvalget, mens forslag til lokalplan samt endelig vedtagelse af lokalplan besluttet af Kommunalbestyrelsen.

I forhold til landzoneadministrationen i planlovens kapitel 7 foreslås det, at større eller principielle sager besluttet i Miljø- og Planlægningsudvalget, mens administrationen har kompetence til at afgøre resten.

I forhold til råstofloven er selve myndighedsopgaven flyttet til Regionen, hvilket begrundes de foreslåede ændringer.

Beslutning Miljø- og Planlægningsudvalget den 13-06-2019

”Miljø- og planlægningsudvalget godkendte delegationsplanen, idet der tilføjes eksempler i §19.”

Administrationens bemærkning: Vedhæftede forslag til revideret delegationsplan for Miljø- og Planlægningsudvalget er i overensstemmelse med udvalgsberetningen, idet der er tilføjet følgende tekst med kursiv i afsnittet om planlovens § 19:

”Dispensation eller afslag til afvigelser fra bestemmelser fastlagt i lokalplan, byplanvedtægt eller deklaration (§ 19)

a) Mindre afvigelser [besluttet administrativt]

b) Større eller principielle afvigelser, fx ansøgninger om bygninger, der afviger fra kvarteret, etageantal større end kvarteret, utraditionelle materialevalg mv. [besluttet af udvalget]”

Det skal herudover oplyses, at administrationen, efter Miljø- og Planlægningsudvalgets møde, er blevet opmærksom på, at der – umiddelbart efter ovenstående bestemmelse - indgik bestemmelser om, at skilte- og facaderegulativer besluttes/håndhæves af administrationen. Der findes imidlertid ingen hjemmel til at håndhæve et sådant regulativ, medmindre det er indskrevet i en lokalplan. Håndhævelsen følger derfor de almindelige regler for administration af lokalplaner, hvorfor bestemmelserne er slettet i delegationsplanen.

Forslag til revideret delegationsplan for Social- og Seniorudvalget:

Det har enkelte steder været nødvendigt at slette/ændre dele af den gældende delegationsplan og indskrive forslag til ny tekst uden brug af ændringsmarkering, fordi administrationen foreslår en helt ny struktur i delegationsplanen, særligt vedrørende serviceloven, som er mere overskuelig.

Ændringerne kan summarisk beskrives som følger:

Delpensionsloven er slettet, ligesom der er slettet opgaver under førtidspensionsloven, pensionsloven og sundhedsloven, idet disse opgaver er overgået til Udbetaling Danmark eller Regionen.

I afsnittet om ”Politikker” er der ændret til en bredere formulering ”Godkendelse af politikker, strategier og planer”. Disse besluttes fortsat i Kommunalbestyrelsen.

I afsnittet om retssikkerhedsloven er overskriften ”Opholdskommune og mellemkommunal refusion” tilføjet. Under overskriften ”Ansvar og tilsyn” er § 15 slået sammen med § 16, da begge paragraffer omhandler kommunens tilsynspligt. Endelig er tilføjet en ny overskrift omhandlende ”Ankestyrelsens undersøgelse af kommunens praksis”, hvor der gælder et delegationsforbud.

I forhold til serviceloven er under overskriften ”Generelt” samlet opgaver af generel karakter, som ikke er relateret til konkrete personsager. Det drejer sig bl.a. om fastsættelse af serviceniveauer og kvalitetsstandarder efter §§ 138-139.

Under overskriften ”Indsatser på voksenområdet” er de mange afgørelser med hjemmel i serviceloven, der træffes af administrationen, samlet i opgaven ”Alle konkrete afgørelser der retter sig mod enkeltpersoner, medmindre andet er angivet nedenfor”. Ændringen fremgår ikke af ændringsmarkeringen.

Under samme overskrift er boligindretning over 150.000 kr. efter § 116; boligskift efter § 116, stk. 4; og besøgsrestriktioner efter §§ 137b-d nævnt særskilt, da beslutningskompetencen ligger enten i fagudvalget eller hos Kommunalbestyrelsen. Beløbsgrænsen for boligindretning, som skal forelægges til politisk behandling, er rykket fra 130.000 kr. til 150.000 kr. på grund af almindelig prisudvikling.

I forhold til sundhedsloven er indsatsen ”Befordring eller befordringsgodtgørelse til personer, der har behov for genoptræning efter endt behandling på sygehus § 172” slettet, da indsatsen hører under Sundhedsudvalgets ressortområde sammen med genoptræning efter sundhedsloven. Indsatsen er indsat i Sundhedsudvalgets delegationsplan. Ændringen har ingen ændringsmarkering.

## **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 11-06-2019**

”Social- og Seniorudvalget godkendte forslaget til revideret delegationsplan for Social- og Seniorudvalget, herunder at forslaget herefter forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i en ny samlet sag, som også medtager forslag til reviderede delegationsplaner for kommunens øvrige udvalg.

Det blev aftalt, at udvalget på et kommende møde drøfter og gennemgår de konkrete delegationer og opgaver i den reviderede delegationsplan på udvalgets område, særligt hvor SSU har specifikke kompetencer.”

Administrationens bemærkning: Vedhæftede forslag til revideret delegationsplan for Social- og Seniorudvalget er i overensstemmelse med udvalgserklæringen.

Forslag til revideret delegationsplan for Sport-, Fritid- og Kulturudvalget:

Ændringerne kan summarisk beskrives som følger:

Der er tilføjet to lovområder, nemlig filmloven mv. og eliteidrætsloven.

I forhold til folkeoplysningsloven er der endvidere tilføjet to puljer, nemlig Kulturhuspuljen og Ungepenge.

## **Beslutning Sport-, Fritid- og Kulturudvalget den 12-06-2019**

”Sport-, Fritid- og Kulturudvalget godkendte den reviderede delegationsplan for Sport-, Fritid- og Kulturudvalget med følgende rettelser, at sager om ”Filmloven mv.” og ”Anvisning af offentlige lokaler” afgøres i Sport-, Fritid- og Kulturudvalget og ikke i Kommunalbestyrelsen.”

Administrationens bemærkning: Vedhæftede forslag til revideret delegationsplan for Sport-, Fritid- og Kulturudvalget er i videst muligt omfang bragt i overensstemmelse med udvalgserklæringen, idet administrationen har fortolket udvalgserklæringen og tilrettet således:

Afsnittet om ”Filmloven mv.”:

Sport-, Fritid- og Kulturudvalget har ønsket, at udvalget kan beslutte støtte til biograffunktion. Da der efter kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, 1. pkt., gælder et delegationsforbud i forhold til bevillingsmyndigheden, har administrationen tilrettet således, jf. det med kursiv tilføjede, at ”Godkendelse af støtte til biograffunktion indenfor en allerede af Kommunalbestyrelsen besluttet bevilling” beslutes af udvalget.

”Godkendelse af regnskab” er tilrettet, så beslutning træffes af udvalget.

Afsnittet om ”Folkeoplysningsloven”, ”Anvisning af offentlige lokaler”:

”Retningslinjer for anvisning og benyttelse af kommunale lokaler og haller” er tilrettet, så beslutning træffes af udvalget. Administrationen fortolker udvalgserklæringen således, at det fortsat skal være administrationen, som beslutter ”Fordeling af lokaler til aftenskoler, frivillige foreninger og andre brugere”, og der er derfor ikke ændret her.

Forslag til revideret delegationsplan for Sundhedsudvalget:

Ændringerne kan summarisk beskrives som følger:

I forhold til sundhedsloven er under overskriften ”Træning efter sundhedslovens § 140 og § 140a” tilføjet indsatsen vedrørende befordring eller befordringsgodtgørelse til personer, der har behov for genoptræning efter endt behandling på sygehus efter § 172. Indsatsen figurerede tidligere i Social- og Seniorudvalgets delegationsplan, men er rykket til Sundhedsudvalgets delegationsplan, hvor godkendelsen af kvalitetsstandard på indsatsen også ligger.

## **Beslutning Sundhedsudvalget den 20-06-2019**

”Sundhedsudvalget godkendte forslaget til revideret delegationsplan for Sundhedsudvalget, herunder at forslaget herefter forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i en ny samlet sag, som også medtager forslag til reviderede delegationsplaner for kommunens øvrige udvalg. Det blev aftalt, at det i Delegationsplanens afsnit om Sundhedsloven på side 2 vedr. befordring præciseres, at der er tale om, at administrationen træffer beslutning om befordring eller befordringsgodtgørelse vedr. konkrete personer.”

Administrationens bemærkning: Vedhæftede forslag til revideret delegationsplan for Sundhedsudvalget er bragt i overensstemmelse med udvalgserklæringen, idet administrationen har tilrettet afsnittet om ”Sundhedsloven”, ”Træning efter sundhedslovens § 140 og § 140a” således, at befordringsopgaven formuleres således: ”Befordring eller befordringsgodtgørelse til personer, der har behov for genoptræning efter § 140 efter endt behandling på sygehus, jf. § 172 (visitation ud fra individuel konkret vurdering)”. Beslutningskompetencen er fortsat hos administrationen.

Forslag til revideret delegationsplan for Økonomiudvalget:

Ændringerne kan summarisk beskrives som følger:

Den gældende delegationsplan for Økonomiudvalget har et uddybende bilag på 18 sider med prosatekst om de enkelte punkter. Det er administrationens erfaring, at bilaget ikke anvendes i den daglige sagsekspedition, og at delegationsplanen i sig selv indeholder tilstrækkelig vejledning om sagernes forløb. Da der heller ikke er uddybende bilag til de øvrige delegationsplaner, har administrationen valgt ikke at opdatere bilaget, men kun selve delegationsplanen. Bilaget udgår herefter af delegationsplanen.

Afsnittene om ”Kvalitetskontrakt” og ”Udbudsstrategi” slettes, da reglerne herom i kommunestyrelseslovens §§ 62-62c er ophævet.

Tilsvarende er afsnittet om ”Spilleautomater” slettet, da lov om gevinstgivende spilleautomater er ophævet.

Ændringerne i afsnittet om ”Almene boliger” er overvejende af præciserende karakter. Der er dog slettet orientering af Økonomiudvalget i forhold til ”Beboerklager” og i forhold til ”Tvister mellem afdelingsmøde, afdelingsbestyrelse og bestyrelsen”, da disse sagstyper ofte har et meget teknisk indhold.

Ligeledes er ændringerne i afsnittet om ”Budget og regnskab” overvejende af præciserende karakter og i overensstemmelse med tidligere kommunalbestyrelsesbeslutninger som indeholdt i økonomistyringshåndbogen (tidligere benævnt kasse- og regnskabsregulativet) og den finansielle strategi.

Ændringen vedrørende fritagelse for grundskyld efter ejendomsbeskatningsloven, hvorefter disse sager besluttet administrativt, er i overensstemmelse med Kommunalbestyrelsens beslutning den 18. juni 2012.

I afsnittet om ”Kommuneplan” er delegationen ændret, således at også fagudvalget skal komme med en indstilling til kommuneplanstrategi, kommuneplan og kommuneplantillæg. Dermed er der overensstemmelse med den delegation, som foreslås i delegationsplanen for Miljø- og Planlægningsudvalget vedrørende vedtagelse af lokalplaner.

I forhold til ”Personaleforhold” er det under overskriften ”Ansættelse og afskedigelse” præciseret, at også ansættelse af centerchefer og skoleledere besluttet administrativt. Under overskriften ”Organisation” er det foreslået, at alene ”væsentlige organisationsændringer” skal besluttet politisk - i Økonomiudvalget.

Afsnittet om ”Personoplysninger” er udbygget under hensyntagen til persondataforordningen og databeskyttelsesloven, som trådte i kraft i 2018. Der er tale om administrative beslutninger, bortset fra ”Databeskyttelsespolitik”, som besluttet af Kommunalbestyrelsen.

I forhold til ”Takster” gælder det, at kommunestyrelseslovens § 41a indeholder en række taster, som borgerne skal betale vedrørende ydelser fra kommunale forsyningsvirksomheder, benyttelse af sociale institutioner og ordninger mv., og som skal besluttet af Kommunalbestyrelsen på baggrund af det vedtagne budget. Sagen indstilles derfor af administrationen direkte til Kommunalbestyrelsen, hvilket er præciseret. Andre takster er foreslået at kunne besluttet administrativt, fx takster for andre kommuners benyttelse af pladser på Hørsholms institutioner - overensstemmende med administrativ praksis.

Ændringerne vedrørende ”Valg” er overvejende af præciserende karakter, idet det dog er korrigeret, at ”Udpegning af medlemmer til valgbestyrelse” besluttet af Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 07-06-2019**

”Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt med følgende ændringer:

I afsnittet om Fast ejendom tilføjes det, at fagudvalget i relevant omfang i henhold til Hørsholm Kommunes styrelsesvedtægt skal komme med en indstilling i forhold til:

- Anvendelse af bygninger, arealer mv., der kræver en økonomisk bevilling samt
- Udlejning / bortforpagtning af ejendomme / arealer med særlig politisk interesse med hensyn til beliggenhed og anvendelse.

Dette markeres med ”(I)” i kolonnen for ”Fagudvalg” ud for de nævnte opgaver.

Forslag til delegationsplan for Økonomiudvalget med ovennævnte ændringer indgår herefter i den nye samlede sag med forslag til delegationsplaner for alle udvalg i Hørsholm Kommune, som forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen efter sommerferien.

Nadja Hageskov (C) deltog ikke i sagens behandling.

Charlotte Kirchheiner (C) og Glen Madsen (O) deltog ikke i mødet.”

Administrationens bemærkning: Vedhæftede forslag til revideret delegationsplan for Økonomiudvalget er tilrettet i overensstemmelse med udvalgserklæringen.

## **Sagens tidligere behandling**

Kommunalbestyrelsen den 27. august 2018

Børne- og Skoleudvalget den 13. juni 2019

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 11. juni 2019

Miljø- og Planlægningsudvalget den 13. juni 2019

Social- og Seniorudvalget den 11. juni 2019

Sport-, Fritid- og Kulturudvalget den 12. juni 2019

Sundhedsudvalget den 20. juni 2019

Økonomiudvalget den 7. juni 2019

## **Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019**

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt.

## **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Delegationsplan for BSU

Delegationsplan for EBU

Delegationsplan for MPU

Delegationsplan for SSU

Delegationsplan for SFKU

Delegationsplan for SU

Delegationsplan for ØU

# Punkt 10: Ændring af samordningsaftale for Nordsjællands Brandvæsen

19/10362

## Sagens forløb:

ØU-KB

## Baggrund

Den fælles beredskabskommission har på sit seneste møde den 24. juni 2019 besluttet at indstille til ejerkommunerne, at en række beføjelser i byggeloven henlægges til beredskabskommissionen ved ændring af samordningsaftalen for Nordsjællands Brandvæsen. Ændringen skal godkendes af kommunalbestyrelserne i ejerkommunerne og derefter sendes til godkendelse i tilsynsmyndigheden (Ankestyrelsen).

## Forslag

Administrationen foreslår på baggrund af beredskabskommissionens beslutning af 24. juni 2019, at:

1. Beføjelserne, som fremgår af bilag 1, henlægges til beredskabskommissionen.
2. Henlæggelsen sker ved ændring i samordningsaftalen som anført i bilag 2.
3. Den ændrede samordningsaftale sendes til godkendelse i tilsynsmyndigheden sammen med udskrift af beslutningsprotokoller vedrørende beredskabskommissionens og ejerkommunernes godkendelse.

## Sagsfremstilling

Nordsjællands Brandvæsen er etableret som et § 60-selskab og har derfor kun beføjelser til at agere på kommunalbestyrelsens vegne i det omfang, det er fastsat i lovgivning og samordningsaftale. I 2016 overførtes sagsbehandling af telte, større arrangementer, midlertidige campingområder, særlige lagerbygninger m.v. fra Beredskabsloven til Byggeloven. Desuden er driftsmæssige krav til en række øvrige bygninger med indførelsen af bygningsreglement 2018 overført fra Beredskabs- til Byggelovgivningen. I den forbindelse mistede Nordsjællands Brandvæsen beføjelser til ved brandsyn pågældende steder at meddele påbud og/eller forbud mod anvendelse af en given lokalitet, idet sådanne beføjelser på dette tidspunkt ikke kunne henlægges til et § 60-selskab.

Senere er der i Byggelovens § 16 C, se nedenfor, givet mulighed for, at kommunalbestyrelsen kan henlægge beføjelser til en fælles beredskabskommission, således at der ved tilsyn, eller hvor brandvæsenet i øvrigt er til stede i forbindelse med sine sædvanlige opgaver, kan reageres umiddelbart ved konstatering af ulovlige brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor der er en konkret risiko for personskade, og hvor kommunen ikke selv indenfor et rimeligt tidsrum vil kunne træffe afgørelse i sagen. Evt. henlæggelse af beføjelser skal fastsættes i samordningsaftalen eller et bilag hertil.

Byggelovens § 16 C

Stk. 6. Kommunalbestyrelsen kan henlægge beføjelser og pligter til beredskabskommissionen eller til den fælles beredskabskommission til på stedet at træffe afgørelse om brandsikkerhedsmæssige forhold, hvor brugen af en bygning udgør et ulovligt forhold efter denne lov og der er en konkret risiko for personskade.

Stk. 7. Beføjelser og pligter kan alene henlægges, såfremt kommunalbestyrelsen på henlæggelsestidspunktet vurderer, at den ikke selv inden for et rimeligt tidsrum vil kunne træffe afgørelse om de ulovlige brandsikkerhedsmæssige forhold.

Stk. 8. Kommunalbestyrelsens henlæggelse af beføjelser og pligter skal fastsættes i vedtægterne for samarbejdet eller i et bilag hertil. Ansvarsfordelingen mellem aftaleparterne, og hvilke beføjelser og pligter der henlægges, skal fremgå af vedtægterne.

Beredskabskommissionen har på den baggrund på sit seneste møde den 24. juni 2019 besluttet at indstille til ejerkommunerne, at de beføjelser i byggeloven, som fremgår af bilag 1, henlægges til beredskabskommissionen ved ændring af samordningsaftalen for Nordsjællands Brandvæsen, jf. bilag 2.

Ændringen skal godkendes af kommunalbestyrelserne/byrådene i ejerkommunerne og derefter sendes til godkendelse i tilsynsmyndigheden (Ankestyrelsen).

## Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt.

## Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

## Bilag

Bilag 1 - Ændring af samordningsaftale for Nordsjællands Brandvæsen

Bilag 2 - Ændring af samordningsaftale for Nordsjællands Brandvæsen

Uddrag af beredskabskommissionens referat fra møde 24-06-2019.pdf

# Punkt 11: Udlodning af provenu i forbindelse med salg af HMN GasNet P/S

18/5316

## Sagens forløb:

ØU-KB

## Baggrund

HMN Naturgas I/S har indgået en aftale om salg af HMN GasNet P/S til Energinet. I forbindelse med salget, blev det besluttet at udlodde 1,4 mia. kr. til de 57 interessentkommuner, herunder Hørsholm kommune.

## Forslag

Administrationen foreslår, at Økonomiudvalget overfor Kommunalbestyrelsen indstiller, at betale 20 procent af udlodningen fra salg af HMN Naturgas A/S i statsafgift og deponere de resterende 80 procent med løbende frigivelse med 1/10 del over de næste 10 år.

## Sagsfremstilling

HMN Naturgas I/S har indgået en aftale om salg af HMN GasNet P/S til Energinet. I forbindelse med salget, blev det besluttet at udlodde 1,4 mia. kr. til de 57 interessentkommuner, herunder Hørsholm kommune. Hørsholm kommunes andel før statsafgift udgør 12.297.600 kr.

Ifølge lovgivningen (lov om naturgasforsyning, elforsyning og udligningsloven) kan en kommune der modtager et provenu i forbindelse med salg vælge en af to muligheder:

1. At betale 60 procent af provenuet i statsafgift og beholde de resterende 40 procent.

Konkret vil kommunen modtage 12.297.600 kr. i 2019 og får modregnet 7.378.560 kr. (60%) i bloktilskuddet vedr. 2020.

2. At betale 20 procent af provenuet i statsafgift og beholde de resterende 80 procent med den binding, at nettoprovenuet skal deponeres i 10 år med løbende frigivelse med 1/10 del. Deponerede midler indgår ikke i opgørelsen af kommunens likviditet.

Konkret modtager kommunen 12.297.600 kr. i 2019 og får modregnet 2.459.520 kr. (20%) i bloktilskuddet vedr. 2020. Restbeløbet på 9.838.080 kr. skal deponeres og frigives løbende fra 2020 til 2029 med årlig udbetaling på ca. 984.000 kr. Fra 2020 vil kommunens likviditet derfor hvert år stige med ca. 984.000 kr. indtil 2029, hvor alle de deponerede midler er blevet frigivet.

## Økonomi/personale

Bevillingsskema

Beløb hele kr.

Tillægsbevilling	Indeværende år	Overslagsår 2020	Overslagsår 2021	Overslagsår 2022	Overslagsår 2023
Renteindtægter					
Politikområde: 82	-9.838.000				
Øvrige finansforskydninger					
Politikområde: 82	-2459.500	2.459.500			

Finansforskydninger,  
udgifter

Politikområde: 82	9.838.000	-984.000	-984.000	-984.000	-984.000
-------------------	-----------	----------	----------	----------	----------

I alt	-2.459.500	1.475.500	-984.000	-984.000	-984.000
-------	------------	-----------	----------	----------	----------

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019**

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt.

### **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

## Punkt 12: Tidsbestilling på Hørsholm Rådhus

18/1680

### Sagens forløb:

ØU-KB

### Baggrund

Aftaleparterne bad i forbindelse med budgetforliget 2018-21 om, at administrationen undersøgte mulighed for tidsbestilling på rådhuset. Siden marts 2019 har Borgerservice haft tidsbestilling på pas ekspeditioner, hvor 50% i dag bestiller tid til at få lavet pas og tilbagemeldingerne fra borgerne er positive.

Tidsbestilling er et af indsatsområderne i Direktionens handleplan for at gennemføre administrative effektiviseringer for 5,7 mio. kr. i 2019. I den forbindelse er det besluttet, at kommunen med en indfasningsperiode på 6 måneder i 2019 skal implementere obligatorisk tidsbestilling på rådhuset fra 2020. Med indførelse af tidsbestilling forventes en besparelse på 75.000 kr. i 2019 og 350.000 kr. årligt fra 2020.

Administrationen beder med dette dagsordenspunkt om at Økonomiudvalget tager stilling til om tidsbestilling skal indføres og at tidsplanen for implementering godkendes.

### Forslag

Administrationen foreslår at Økonomiudvalget drøfter sagen og godkender:

- igangsættelse af tidsbestilling på rådhuset med indfasningsperiode på 6 måneder i 2019 og opstart af obligatorisk tidsbestilling fra 2020.

### Sagsfremstilling

Tidsbestilling gør det muligt for borgere og virksomheder at bestille tid online til den service, de har brug for på rådhuset og derved undgå at stå i kø. Man kender tidsbestilling fra vores nabokommuner og fx fra lægen, hvor man også bestiller tid til konsultation.

På trods af at hovedparten af borgerne i Hørsholm i dag er digitale, er der fortsat et stort personligt fremmøde på Hørsholm Rådhus, selvom mange af borgerne kan udføre en stor del af deres henvendelser via digitale selvbetjeningsløsninger, Digital Post eller telefonisk. I dag har vi i Hørsholm Kommune ca. 16.500 ekspeditioner af personlige henvendelser pr/år. Til sammenligning har Fredensborg Kommune, som har indført obligatorisk tidsbestilling, 12.600 ekspeditioner pr/år. Fredensborg Kommune er ca. 60% større end Hørsholm Kommune.

Etablering af tidsbestilling er en nødvendighed for fortsat at kunne levere den samme service med færre ressourcer. Evalueringer fra Fredensborg Kommune viser, at der er stor tilfredshed med obligatorisk tidsbestilling i dag blandt deres borgere.

Ved indførelse af tidsbestilling på rådhuset, vil følgende potentialer bl.a. kunne realiseres:

- 1) Borgerne vil undgå ventetid og opleve medarbejdere, som kan forberede sig inden møderne. Dermed får borgerne en bedre, hurtigere og mere effektiv service på rådhuset.
- 2) Ekspeditioner kan samles mere effektivt og give mere koncentreret tid til opfølgning og sagsbehandling for medarbejderne. Åbningstiderne vil kunne laves mere fleksible for borgerne, da administrationen også kan åbne for booking af særlige tider, som fx kan være målrettet de erhvervsaktive, såsom kl. 8-9. I travle uger og højsæson kan der åbnes for flere ledige tider og rådhuset kan tilpasse bemanningen hertil. Det vil gøre det muligt for kommunens administration at tilpasse sig borgernes behov og give borgerne en god serviceoplevelse.
- 3) Medarbejderne skal ikke hente gæster til aftalte møder før tid eller vente på, at mødedeltagere ankommer. Medarbejderne får besked på computer eller telefon når gæsten er ankommet, hvorved de undgår spildtid på at vente.
- 4) Færre fysiske borgerhenvendelser på rådhuset, fordi flere borgere vil betjene sig selv digitalt eller anvende billigere kanaler som fx telefon. Fredensborg Kommune er gået fra at have 20.700 ekspeditioner i 2017 til 12.600 ekspeditioner i 2018 ved indførelse af obligatorisk tidsbestilling. Dette er opnået samtidig med en øget borgertilfredshed.

Se evt. også visualisering af potentialet i denne korte video: [https://youtu.be/youPHQEvlg\\_Q?t=55](https://youtu.be/youPHQEvlg_Q?t=55)

Tidsplan og proces:

Tidsbestilling skal implementeres og opstartes i 2019. Indfasningen af tidsbestilling forventes at starte fra august 2019. Fra 1. kvartal af 2020, vil rådhuset overgå til obligatorisk tidsbestilling.

Indførelse af obligatorisk tidsbestilling vil betyde, at borgerne fremover altid skal bestille en tid til den service, de skal have udført, for at kunne blive ekspederet på rådhuset. Dette kræver en tilvænningsperiode for borgerne, hvorfor det foreslås, at der startes med 6 måneders indfasning, hvor borgerne vænner sig til og oplyses om den kommende obligatoriske tidsbestilling via kampagner. Borgerne vil altid have mulighed for at bestille akuttider ved hastesager via rådhusets kontaktcenter – også selvom der er obligatorisk tidsbestilling.

## **Økonomi/personale**

Der vil være en forventet besparelse på 350.000 kr. årligt fra 2020 ved indførelse af obligatorisk tidsbestilling. I 2019 vil der være en udgift på 340.000 kr. til anskaffelse af tidsbestillingssystem. Udgiften afholdes af direktionens eksisterende udviklingspulje, hvor der grundet forbrugstilbageholdenhed er overskydende midler.

## **Kommunikation**

Der laves en borgerrettet informationskampagne om indførelse af obligatorisk tidsbestilling i 3. og 4. kvartal af 2019.

## **Sagens tidligere behandling**

Sagen har ikke tidligere været politisk behandlet.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 20-06-2019**

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt og tilsluttede sig, at sagen videreføres til Kommunalbestyrelsen i august.

Henrik Klitgaard (B) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

# Punkt 13: Lundevejsskolen - økonomisk ramme for skoleåret 2019/2020

18/16785

## Sagens forløb:

BSU - ØU - KB

## Baggrund

Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om Lundevejsskolens økonomiske ramme i skoleåret 2019/2020 med henblik på politisk godkendelse.

## Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget:

- Godkender den økonomiske ramme til undervisning i Lundevejsskolen for skoleåret 2019/2020, samt indstiller dette overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen
- Godkender den økonomiske ramme til skolefritidsordning i Lundevejsskolen for skoleåret 2019/2020, samt indstiller dette overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen
- Beslutter forældretaksten for Lundevejsskolens skolefritidsordning (SFO), samt indstiller dette overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen
- Tager orientering om den fremtidige udarbejdelse af et basisbudget for Lundevejsskolen for skoleåret 2020/2021 til efterretning

## Sagsfremstilling

Økonomisk ramme for undervisning i skoleåret 2019/2020

Lundevejsskolens budget til undervisning for skoleåret 2019/2020 udgøres af eksisterende budgetter fra de nuværende specialtilbud – Slusen, A-huset og Hjørnehuset – samt omplacerede midler fra inklusionsstrategien under Center for Dagtilbud og Skole.

Sammenlægningen af ovenstående midler udgør tilsammen følgende budget:

Tilbud	Budget til undervisning i mio. kr. i 2019
Hjørnehuset	1.8 mio. kr.
A-huset	4.3 mio. kr.
Slusen	3.2 mio. kr.
Omplacerede midler	1.5 mio. kr.
I alt	10.8 mio. kr.

Ovenstående budget skal dække udgifter i spændet 40 elever, svarende til en gennemsnitlig pris pr. elev på 270.000 kr. Budgettet vil være gældende for det kommende skoleår 2019/2020. Til sammenligning er en gennemsnitlig pris pr. elev på Søgårdsskolen i Gentofte Kommune med ca. 160 elever 260.000 kr.

Økonomisk ramme for SFO i skoleåret 2019/2020

Budgettet til Lundevejsskolens SFO for skoleåret 2019/2020 udgøres af det eksisterende budget fra det nuværende specialpædagogiske fritidstilbud – Oasen – samt omplacerede midler fra kommunens øvrige SFO'er og tidligere mellemkommunale ydelser.

Sammenlægningen af ovenstående midler udgør tilsammen følgende budget:

Tilbud	Budget til SFO i kr. i 2019
Oasen	979.000 kr.
Omplacerede midler	217.000 kr.

I alt 1.196.000 kr.

Administrationen har afdækket behovet for fritidstilbud til de kommende børn i Lundevejsskolens SFO. Afdækningen viser, at det vil være nødvendigt med et budget på i alt 1.477.000 kr. for at opretholde det nuværende gennemsnitlige serviceniveau.

Tilbud Budget til SFO i kr. i 2019

Kommende budget 1.196.000 kr.

Ønsket budget 1.477.000 kr.

Difference -281.000 kr.

Afdækningen viser således, at det vil være nødvendigt at tilføre 281.000 kr. for at skabe den ønskede driftsramme. Finansieringen findes ved omlægning af eksisterende støttemidler på SFO-området.

På samme måde som i kommunens øvrige SFO'er vil der i Lundevejsskolens SFO arbejdes med en differentieret barn pr. voksen-faktor afhængig af, om det er et barn i 0.-3. klasse eller barn i 4.-6. klasse. I tabellen nedenfor vises den nuværende barn-voksen-faktor i Oasen, den ønskede barn-voksen-faktor i Lundevejsskolens SFO, samt den gældende barn-voksen-faktor for SFO på kommunens øvrige skoler.

	Oasen	Lundevejsskolens SFO	Almen SFO
Barn pr. voksen (0.-3. kl.)	2,62	4,50	14,75
Barn pr. voksen (4.-6. kl.)	4,58	7,86	25,75

Der vil blive opkrævet forældrebetaling for en plads i Lundevejsskolens SFO. Prisen for en plads vil være uændret i forhold de nuværende takster for SFO pr. måned. Det giver følgende SFO-takst:

SFO (0. klasse - 3. klasse): 1.836 kr. pr. måned

SFO (4. klasse - 6. klasse): 905 kr. pr. måned

Med forslaget, om at bevare forældrebetalingen for en plads i Lundevejsskolens SFO på samme niveau som en plads i kommunens øvrige SFO'er, vil det kommunale tilskud stige.

Udarbejdelse af basisbudget for skoleåret 2020/2021

For skoleåret 2020/2021 og fremadrettet vil der blive udarbejdet et nyt basisbudget for Lundevejsskolen, i sammenhæng med de øvrige skoler i Hørsholm Kommune, på baggrund af anbefalinger i Analyse af Specialundervisning udarbejdet af Kommunernes Landsforenings Konsulentvirksomhed (KLK) (2018). Basisbudget for Lundevejsskolen vil blive udarbejdet henover efteråret 2019 i samarbejde mellem skolelederen og administration med henblik på efterfølgende politisk godkendelse.

## **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 13-06-2019**

Børne- og Skoleudvalget indstiller administrationens anbefalinger godkendt.

Børne- og Skoleudvalget besluttede herudover, at spørgsmålet om organisering og finansiering af kompetencecenteret drøftes i budgetforhandlingerne med afsæt i et budgetnotat fra administrationen, fremfor at det forelægges for udvalget i en sag ultimo 2019, som ellers besluttet i udvalget den 21. februar 2019.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019**

Økonomiudvalget indstillede Børne- og Skoleudvalgets indstilling godkendt.

## **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

# Punkt 14: Lov om justering af folkeskolen vedtaget

19/1650

## Sagens forløb:

BSU - ØU - KB

## Baggrund

Børne- og Skoleudvalget blev ved udvalgsrådet den 14. marts 2019 orienteret om dele af den nye folkeskoleaftale: Folkets skole: Faglighed, dannelse og frihed – justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole”, som regeringen indgik med Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti den 30. januar 2019. På baggrund af aftalen har Folketinget den 2. maj 2019 vedtaget en justering af folkeskoleloven.

Med dette dagsordenspunkt fremlægges justeringen af folkeskoleloven herunder afkorting af skoleugen i indskoling og konvertering af understøttende undervisning.

Det indstilles desuden, at Børne- og Skoleudvalget behandler og godkender de fire folkeskoleansøgnings om konvertering af den understøttende undervisning på mellemtrinnet og i udskoling, samt indstiller over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende skolernes ansøgnings.

## Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget tager orientering til efterretning samt indstiller over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at:

- godkende de fire folkeskoleansøgnings om konvertering af den understøttende undervisning på mellemtrinnet og i udskoling.
- godkende de fire folkeskoleansøgnings om konfirmationsforberedelse i den understøttende undervisning.

## Sagsfremstilling

Folkeskoleaftalen indeholder i alt 13 initiativer med fokus på skoleugens længde, øget faglighed og kvalitet samt øget frihed til skolerne. På baggrund af aftalen er folkeskoleloven blevet justeret med følgende elementer:

- Den samlede undervisningstid i indskoling forkortes fra skoleåret 2019/2020 med 2,1/4 timer om ugen. Undervisningstiden går dermed fra 1.200 timer årligt til 1.110 timer årligt.
- Rammerne for konvertering af tid til understøttende undervisning bliver justeret.
- 90 ekstra undervisningstimer i fagene til prioritering af tysk/fransk, billedkunst og historie fra skoleåret 2020/2021.
- Der flyttes 30 timers idræt fra mellemtrinnet til udskoling samt 30 timer fra dansk i 3. klasse til 2. klasse. Timerne flyttes fra skoleåret 2020/2021.
- Formål og indhold for den understøttende undervisning gennemskrives.
- Der skal mindst være én repræsentant fra skolebestyrelsen med til at træffe beslutning om ansættelse af skolens leder.
- Kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om, at nedsætte valgperioden for forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen til to år.
- Målsætningen om, at 95% af undervisningen varetages af undervisere med undervisningskompetence udskydes til 2025.

I det følgende uddybes den kortere skoleuge i indskoling samt konvertering af understøttende undervisning på mellemtrinnet og i udskoling. Aftalens øvrige elementer er udfoldet i vedlagte bilag 1.

### Kortere skoleuge i indskoling

Fra skoleåret 2019/2020 afkortes skoleugen generelt i 0.-3. klassetrin med 90 timer årligt svarede til 2,1/4 timer ugentlig inkl. pauser. De ressourcer, der frigives skal anvendes til et kvalitetsløft af den understøttende undervisning. En kortere skoleuge i indskoling vil medføre en udvidet åbningstid i SFO'en.

### Klarere rammer og forenkling af anvendelse af § 16

Indtil nu har skoler kunne ansøge om at konvertere understøttende undervisning til to-voksenundervisning, hvis en klasse havde særlige udfordringer jf. folkeskolelovens § 16 b.

§ 16 b ændres, så den alene gælder indskoling og specialklasser og –skoler.

Med justeringen af loven tilføjes § 16 d, der giver skoler mulighed for at konvertere op til 2 klokketimers understøttende undervisning på 4.-9. klassetrin til andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen. Skolens leder kan efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen ansøge kommunalbestyrelsen herom.

Derudover får skoler mulighed for at afkorte den understøttede undervisning med yderligere 1,5 klokketimer ugentlig på det klassetrin, hvor konfirmationsforberedelse foregår for at gøre plads til konfirmationsforberedelse. Såfremt skolerne benytter sig af muligheden for at afkorte den understøttende undervisning for at gøre plads til konfirmationsforberedelse i 8. klasse, skal kommuner og skoler sikre, at der er minimum 2,2 klokketimers understøttende undervisning eksklusiv pauser i 8. klasse. Skolens leder kan efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen ansøge kommunalbestyrelsen herom.

Alle fire folkeskoler ønsker at benytte den nye § 16 d, og skoleledere og skolebestyrelser har derfor udarbejdet indstilling om konvertering af op til 2 klokketimers understøttende undervisning på mellemtrin og udskoling. Administrationen anbefaler, at skolernes ansøgninger godkendes.

#### Konfirmationsforberedelse:

De fire folkeskoler har deltaget i et rammeforsøg om konfirmationsforberedelse i den understøttende undervisning. Det vil derfor ikke være en ny praksis for skolerne at give plads til konfirmationsforberedelse i den understøttende undervisning. Alle fire skoler ansøger Børne- og Skoleudvalget om at gøre ordningen permanent. Administrationen anbefaler, at skolernes ansøgninger godkendes.

De fire skolers indstillinger er vedlagt som bilag.

### **Økonomi/personale**

I folkeskoleaftalen fremgår det, at kvalitetsløft af den understøttende undervisning og den øgede aktivitet i SFO skal finansieres dels ved frigivelse af midler via den generelle afkortning af skoleugen i 0.-3. klassetrin og dels ved tilførsel af statslige midler. Afkortningen af skoleugen i 0.- 3. klassetrin indgår som et element i DUT-forhandlingen om folkeskoleaftalen, hvor det forudsættes, at DUT-midlerne samt de frigjorte midler skal forblive på skolerne og i de kommunale fritidstilbud.

I Hørsholm Kommune vil den øget aktivitet i SFO finansieres gennem de ressourcer, der frigives ved den generelle afkortning af skoleugen i 0.-3. klassetrin. Omlægningen er udgiftsneutral. Kvalitetsløftet af den understøttende undervisning vil blive finansieret gennem DUT-midler/statslige midler.

### **Sagens tidligere behandling**

- Børne- og Skoleudvalget 21. februar 2019 (Mulighed for kortere skoledage)
- Børne- og Skoleudvalget 14. marts 2019 (Aftale om justeringer af folkeskolen)
- Børne- og Skoleudvalget 14. marts (Initiativret: Mulighed for kortere skoleuge på mellemtrinnet og i udskoling)
- Børne- og Skoleudvalget 14. marts (Initiativret: Mulighed for at øge idrætsundervisning på mellemtrinnet)

### **Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 13-06-2019**

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning samt indstiller administrationens indstillinger godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019**

Økonomiudvalget indstillede Børne- og Skoleudvalgets indstilling godkendt.

### **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Bilag 1: Notat om folkeskoleaftalen af 30. januar 2019

Bilag 2: De fire folkeskolers ansøgning om afkortning af skoleugen

# **Punkt 15: Statusrapport for biograffunktionen 30. marts 2017 - 30. marts 2020 ÅR 2.**

19/7783

## **Sagens forløb:**

SFKU, ØU, KB

## **Baggrund**

Biograffunktionen i Kulturhus Trommen blev indviet den 30. marts 2017 og har været i drift i 2 år. Administrationen udarbejdede statusrapport efter 1. år og har nu udarbejdet statusrapport for år 2. Statusrapporten beskriver relevante forhold omkring biograffunktionen herunder budget og driftsresultat.

## **Forslag**

Administrationen anbefaler, at Sport,- Fritid- og Kulturudvalget drøfter og forholder sig til indholdet i ”Statusrapporten for biograffunktionen år 1” og tager orienteringen til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Biograffunktionen i Kulturhus Trommen blev indviet den 30. marts 2017 og har nu været i drift i 2 år. Administrationen har udarbejdet ”Statusrapport for biograffunktionen år 2” som gennemgår relevante forhold i relation til biograffunktionens drift, herunder driftsresultatet for år 2, som viser et lidt større forbrug end første år. Biograffunktionen har gennem de første to år indhentet en række erfaringer med biografdrift som bl.a. har ændret ved nogle af de forudsætninger der lå til grund for driften. Herudover har der været fokus på balanceringen af biograffunktionen i forhold til andre kulturarrangementer i Kulturhus Trommen. Biograffunktionen har i år 2 haft 1315 filmvisninger og der er solgt 11.382 billetter og foyerbaren har haft et salg på i alt 289.677 kr. Billetindtægterne ligger en smule højere end budgetteret samtidig med, at der har været færre visninger. Udgifterne til personale er reduceret i forbindelse med, at timelønnede medarbejdere blev erstattet med to fastansatte biografmedarbejdere.

Biograffunktionen modtager den maksimale støtte fra Hørsholm Kommune via EU reglerne for de minimis-støtte, hvor støtten ikke må overstige 1.5 mio. over en periode på tre regnskabsår.

Driftsresultatet for biograffunktionen år 2 viser et delresultat på -170.258 kr., og et samlet driftsresultat på - 70.258 kr. efter biograffunktionens første 2 år.

Driftsresultatet har alene betydning for hvor meget støtte der jf. EU-lovgivningen kan tildeles de kommende år.

## **Sagens tidligere behandling**

Status for Biograffunktionen år 1. er behandlet på Sport,- Fritid- og Kulturudvalget

## **Beslutning Sport-, Fritid- og Kulturudvalget den 12-06-2019**

Sport-, Fritid- og Kulturudvalget tog orienteringen og rapporten til efterretning.

Udvalget ønsker, såfremt de minimis-reglerne ikke forhindrer dette – at biograffunktionens årscyklus kommer til at følge kalender- og regnskabsåret fra kommende år.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019**

Økonomiudvalget indstillede Sport-, Fritid- og Kulturudvalgets indstilling godkendt.

## **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen til efterretning og godkendte Økonomiudvalgets indstilling vedrørende biograffunktionens årscyklus.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Statusrapport for biograffunktionen ÅR 1..pdf

Afrapportering 2.biograf år 30.marts 2018 til 29.marts 2019 febr..pdf

Lov om de minimis-støtte.pdf

Revideret biografbudget 2017.pdf

Sport,- Fritid- og Kulturudvalget, dagsordenspunkt den 29. august 2018..pdf

Indirekte udgifter i biograffunktionen.pdf

Statusrapport for biograffunktionen år 2\_sidste endelige udgave den 6.6.-2019..pdf

Notat vedr. de minimis-støtte

# Punkt 16: Velfærd frem for mursten - Fremtidig anvendelse af Sophies Hus

18/1773

## Sagens forløb:

SFKU-ØU-KB

## Baggrund

Velfærd frem for mursten er kommunens langsigtede udviklings- og investeringsstrategi, som blev vedtaget af en samlet kommunalbestyrelse i forbindelse med budget 2016-2019. Strategien går ud på at fremtidssikre midler til kernevelfærden ved blandt andet at effektivisere kommunens ejendomsportefølje – det kan både ske i form af mere optimal udnyttelse af ejendomme og i form af frasalg af ejendomme.

I budgetaftalen 2017-2020 besluttede aftaleparterne at sælge Fritidshuset, og i den forbindelse skal der indarbejdes anlægsudgifter og lejeindtægter til genplacering af Ældresagens aktiviteter fra Fritidshuset.

## Forslag

Administrationen anbefaler, at Sport-, Fritid- og Kulturudvalget indstiller overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

1. kommunen indgår en lejeaftale med Ældresagen, som giver Ældresagen brugsret over Sophies Hus (Sophielund 82A) mandag-onsdag og som beskriver de nærmere vilkår for brugen af huset, den årlige leje, opsigelsesfrist mm.
2. Sophies Hus kan torsdag til søndag bookes gennem kommunens lokalebookingsystem og benyttes af kommunens foreninger og oplysningsforbund
3. lejeindtægterne på 23.000 kr. årligt + almindelig pristalsregulering fra Sophies Hus indgår i det samlede budget for Velfærd frem for mursten
4. der afsættes et rådighedsbeløb på 210.000 kr. i 2019 til anlægsprojektet 'Sophies Hus', og at beløbet samtidigt frigives.

## Sagsfremstilling

For at muliggøre salg af kommunale ejendomme og derved sikre fremdrift i projektet Fælles rammer for kultur- og fritidsliv skal brugerne fra Fritidshuset genplaceres i andre kommunale ejendomme, hvilket kræver investering i tilpasning af lokalerne, så de kan rumme flere og andre brugere og aktiviteter. Se bilag for oversigt over hvilke aktiviteter, som påtænkes flyttes til hvilke ejendomme/lokaler.

Sophies Hus ved Sophielund har gennem en længere årrække stået tomt og ubenyttet hen. Ved at anvende Sophies Hus til fritidsbrugere bliver huset aktiveret, og kommunens m<sup>2</sup> bliver udnyttet mere optimalt. Ældresagen og andre brugere af huset vil desuden kunne benytte sig af restaurant/cafeen på Aktivitetscenteret Sophielund samt opnå viden om og få mulighed for at deltage i de daglige aktiviteter på Aktivitetscenteret. Det er dog en forudsætning for brug af huset, at faciliteterne renoveres indvendigt til forventede anlægsomkostninger i 2019 på 210.000 kr.

Ældresagen i Hørsholm har over 5.000 medlemmer, og foreningen har en række faste aktiviteter som fx kortspil, IT hjælp, patchwork, sprogundervisning mm. Derudover tilbyder foreningen blandt andet diverse foredrag, besøgsven-ordning, bisiddertjeneste og støtte til pårørende. Aktiviteterne er placeret i Fritidshuset (indtil sommeren 2019), på biblioteket, Selmersbo og Aktivitetscenteret Sophielund

Administrationen har i tæt dialog med Ældresagen udarbejdet en plan for genplacering af Ældresagens aktiviteter fra Fritidshuset. Ældresagen kommer til at råde over Sophies Hus mandag til onsdag mod en årlig leje. Ældresagen forventes at få adgang til Sophies hus til august 2019, hvorfor de forventede lejeindtægter for 2019 er for et halvt år.

Placering af Ældresagens aktiviteter i kommunale lokaler:

Aktivitetscenteret Sophielund: Patchwork/syaktiviteter, IT hjælp, foredrag

Sophies Hus: Kortspil, kontor, møder, mindre foredrag, pårørendegrupper

Frennehus på Hørsholm Allé 4: Male/tegneaktiviteter

## Økonomi/personale

Bevillingsskema

Beløb hele kr.

Tillægsbevilling	2019	2020	2021	2022	2023
Drift					
Politikområde 80: lejeindtægt – Sophies Hus	-11.500	-23.000	-23.000	-23.000	-23.000
Anlæg					
Politikområde 83: Sophies Hus*	210.000				
I alt	198.500	-23.000	-23.000	-23.000	-23.000
Anlægsbevilling: (igangsættningstilladelse)					
Politikområde 83: Sophies Hus	210.000				
I alt	210.000	0	0	0	0

\*Beløbet er inklusiv 15% til uforudsete udgifter og 8% til intern projektstyring.

Administrationen har lagt det eksisterende driftsbudget for Sophies Hus til grund for den fremtidige anvendelse af huset.

Driftsbesparelsen ved ikke længere at anvende Fritidshuset er allerede indarbejdet i Velfærd frem for mursten. Dette er sket i dagsordenspunktet vedr. 'Velfærd frem for mursten – fremtidig anvendelse af Fritidshuset' godkendt i Kommunalbestyrelsen den 25. marts 2019.

### Sagens tidligere behandling

Budgetaftale 2017-2020: Fritidshuset skal sælges og brugerne og aktiviteterne skal genplaceres i andre kommunale lokaler

Økonomiudvalget, 21. juni 2017: Brugere og aktiviteterne fra Fritidshuset skal være genplaceret i andre lokaler pr. 1. juni 2018

Økonomiudvalget, 18. januar 2018: Brugere og aktiviteterne fra Fritidshuset skal være genplaceret i andre lokaler pr. 1. januar 2019

Økonomiudvalget, 16. maj 2018: Brugere og aktiviteterne fra Fritidshuset skal være genplaceret i andre lokaler pr. 1. juli 2019.

Økonomiudvalget 6. februar 2019: Ansøgning om bevilling og frigivelse af midler til tilpasning af lokaler til brugerne fra Fritidshuset. Økonomiudvalget sendte punktet tilbage til genbehandling i Sport-, Fritid- og Kulturudvalget

Sport-, Fritid- og Kulturudvalget 20. februar 2019: Udvalget ønskede ikke at træffe beslutning om fremtidig anvendelse, før udvalget kender til Økonomiudvalgets planer med bygningen

Kommunalbestyrelsen 25. marts 2019: Kommunalbestyrelsen godkender at brugere og aktiviteter skal være flyttet fra Fritidshuset senest den 1. oktober 2019, og at der bevilliges anlægsmidler til tilpasning af en del af de lokaler, som brugerne flytter til.

### Beslutning Sport-, Fritid- og Kulturudvalget den 12-06-2019

Sport-, Fritid- og Kulturudvalget indstiller administrationens anbefalinger 1.- 4. godkendt.

### Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019

Økonomiudvalget indstillede med 7 stemmer for og 1 imod (Thorkild Gruelund (UP)) Sport-, Fritid- og Kulturudvalgets indstilling godkendt, idet de forventede lejeindtægter for 2019 angivet i bevillingsskemaet bortfalder, da det er uvist,

hvor når i 2019 huset står klar til brug. Eventuelle lejeindtægter i 2019 vil blive indarbejdet i førstkommende budgetopfølgning.

Glen Madsen (O) undlod at stemme.

Thorkild Gruelund ønskede følgende stemmeforklaring protokollert:

”Ældre Sagen gør et fremragende stykke frivilligt arbejde. Mange foreninger i Hørsholm Kommune får gratis husleje. Det bør Ældre Sagen også have.”

## **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen godkendte med stemmerne 14 for og 2 imod (Glen Madsen (O) og Thorkild Gruelund (UP)) Økonomiudvalgets indstilling.

Thorkild Gruelund ønskede følgende stemmeforklaring protokollert:

”Ældre Sagen gør et fremragende stykke frivilligt arbejde. Mange foreninger i Hørsholm Kommune får gratis husleje. Det bør Ældre Sagen også have.”

Glen Madsen tilsluttede sig protokollatet.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Oversigt over flytning af fritidsbrugere

# Punkt 17: Fusion af Trommens og Bibliotekets budget

19/7550

## Sagens forløb:

SFKU, ØU, KB

## Baggrund

Primo 2019 blev der ansat en ny leder af Kulturhus Trommen. Den nye kulturhusleder varetager ledelsen af Trommen, Biblioteket og en fælles administration. Dette kræver en samlet økonomi- og budgetstyring.

## Forslag

For at skabe en fælles regnskabs- og budgetstyring under én leder anbefaler administrationen, at Sport-, Fritid- og Kulturudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at udskille Trommen fra et fælles budget med Musikskolen, og dernæst sammenlægge Trommens budget med Biblioteket.

## Sagsfremstilling

I Kulturhus Trommen er der to institutioner; Biblioteket og Trommen (Trommen er inklusiv biograffunktion). De to institutioner arbejder tæt sammen i forhold til de ca. 175 arrangementer der årligt holdes i kulturhuset. Endvidere har budgetreduktioner som en del af budgetaftale 2018-2019 og direktionens genopretningsplan betydet, at en stor del af administrationen i Center for Kultur og Fritid fusioneres til ét samlet team, der ligeledes ledes af den nye kulturhusleder.

Fag- og administrative områder under de politiske udvalg kaldes politikområder og bruges i økonomistyringen til at opdele og specificere budgetterne. I dag er Trommen og Musikskolen samlet på politikområde 62, idet der for nogle år siden var en fælles ledelse. Denne ledelseskonstruktion er sidenhen ændret til at Musikskolen og Trommen har hver deres egen ledelse. Biblioteket har altid haft egen ledelse og er samlet under politikområde 60.

Da Biblioteket og Trommen i dag er to forskellige politikområder og selvstående enheder med totalrammestyring, må der ikke omplaceres midler mellem de to områder uden politisk godkendelse. Men med fælles ledelse, administration og drift i Kulturhus Trommen er det ikke hensigtsmæssigt og rationelt at bevare de to politikområder, da alle tværgående økonomiske disponeringer så vil kræve politisk godkendelse. Derfor foreslår administrationen at samle budgettet under lederen af Kulturhus Trommen. Således anbefaler administrationen at udskille Trommen fra et fælles budget med Musikskolen og dernæst sammenlægge Trommens budget med Biblioteket. Resultat er, at man får et samlet budget for Kulturhus Trommen og et isoleret budget for Musikskolen.

Alle politikområder hører under Sport-, Fritid- og Kulturudvalget, og en sammenlægning af Trommens og Bibliotekets budget er udgiftsneutralt.

## Økonomi/personale

Bevillingsskema

Beløb hele kr.

Tillægsbevilling	Indeværende år	Overslagsår 2020	Overslagsår 2021	Overslagsår 2022	Overslagsår 2023
Drift					
Politikområde: 62	-5.640.200 kr.	-5.640.200 kr.	-5.640.200 kr.	-5.640.200 kr.	-5.640.200 kr.
Politikområde: 60	+5.640.200 kr.	+5.640.200 kr.	+5.640.200 kr.	+5.640.200 kr.	+5.640.200 kr.

Ny politisk organisering under Sport-, Fritid og kulturudvalget vil være:

60: Kulturhus Trommen

61: Folkeoplysning

62: Musikskolen

63: Idrætsparken

### **Beslutning Sport-, Fritid- og Kulturudvalget den 12-06-2019**

Sport-, Fritid- og Kulturudvalget indstiller administrationens anbefaling godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019**

Økonomiudvalget indstillede med 8 stemmer for og 1 imod (Glen Madsen (O)) Sport-, Fritid- og Kulturudvalgets indstilling godkendt.

### **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

## **Punkt 18: Frigivelse af anlægstilskud til renovering af badeforhold i Hørsholm Badminton Klubs private hal**

19/7561

### **Sagens forløb:**

SFKU, ØU, KB

### **Baggrund**

I budgetaftale 2019-2022 besluttede aftalepartnerne, at tildele Hørsholm Badminton Klub (HBK) et anlægstilskud på 157.000 kr. Arbejdet forventes færdiggjort i august og administrationen søger midlerne frigivet.

### **Forslag**

Administrationen anbefaler, at Sport-, Fritid- og Kulturudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at anlægstilskud på 157.000 kr. til HBK frigives.

### **Sagsfremstilling**

HBK fik i forbindelse med budgetaftale 2019-2021 tildelt midler til renovation af herre- og dameomklædningerne for at komme skimmelsvamp til livs og få udført et nyt vådrumssystem. Endvidere søgte man om midler til vedligeholdelsesfrie vinduer.

Arbejdet forventes ifølge HBK færdiggjort til august, og administrationen søger midlerne frigivet.

### **Økonomi/personale**

Bevillingsskema

Beløb hele kr.

Tillægsbevilling	Indeværende år	Overslagsår xxxx	Overslagsår xxxx	Overslagsår xxxx	Overslagsår xxxx
------------------	----------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Anlægsbevilling:  
(igangsættningstilladelse)

Politikområde: 61 Sted 373150	157.000 kr.
----------------------------------	-------------

Politikområde:

I alt	157.000 kr.	0	0	0	0
-------	-------------	---	---	---	---

### **Beslutning Sport-, Fritid- og Kulturudvalget den 12-06-2019**

Sport-, Fritid- og Kulturudvalget indstiller administrationens anbefaling godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019**

Økonomiudvalget indstillede Sport-, Fritid- og Kulturudvalgets indstilling godkendt.

### **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

# Punkt 19: Status og videre proces med FN's Verdensmål

18/8079

## Sagens forløb:

MPU - ØU - KB

## Baggrund

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at Hørsholm Kommune skal arbejde med FN's 17 Verdensmål, jf. budgetaftale 2019-2022. Her gives en orientering om status i dette arbejde og det videre forløb.

## Forslag

Administrationen anbefaler, at Miljø- og Planlægningsudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

For at leve op til FN's Verdensmål inden 2030, har flere danske kommuner sat emnet på dagsordenen. Kommunalbestyrelsen i Hørsholm Kommune besluttede i budgetaftalen 2019-2022, at der skal arbejdes med FN's Verdensmål. For at sikre, at Hørsholm Kommune også på dette område sammentænker indsatser, bør Verdensmålene indgå i kommunens eksisterende arbejde med kommunens vision Vi vil begejstre, kerneopgaver og generelt understøtte den strategiske retning.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28. januar 2019 at godkende Konservatives initiativretsforslag om, at Hørsholm skal arbejde med Verdensmål 12. Initiativretsforslaget indeholder bud på konkrete tiltag for hvad kommunen som institution selv kan gøre under Verdensmål 12 Ansvarligt forbrug og produktion og kan ses i bilag 4 - Grøn Nytårsplan for FN's Verdensmål 12.

Administrationen har sidenhen drøftet tilrettelæggelsen af at arbejde med Verdensmålene, og det blev besluttet at foretage en indledende screening af Hørsholm Kommunes præstationer for de 17 Verdensmål og 169 delmål. Formålet var at kortlægge, hvor Hørsholm allerede opfylder Verdensmålene, og samtidig synliggøre, hvor der er plads til forbedring.

### Screening

Verdensmålene er lavet til at kunne tolkes på globalt til nationalt til lokalt niveau. Alligevel er flere delmål er svært oversættelige til kommunal kontekst. Et eksempel herpå er mål 17 Partnerskaber delmål 17.2 og 17.3 omhandlende efterlevelse af finansielle forpligtelser til udviklingslande. I alt er 73 delmål screenet ud efter denne metode. De tilbageværende 96 delmål er herefter screenet i fagcentrene. Ud fra nogle satte kriterier har fagcentrene givet en vurdering af om delmålsbeskrivelse arbejdes med i Hørsholm samt en vurdering af status på, hvorvidt Hørsholm lever op til de enkelte delmål. Resultatet er en oversigt over hvilke delmål Hørsholm Kommune med nuværende indsats hhv. er i mål med, er på vej til at leve at nå i mål med eller er langt fra at leve nå i mål med. Se bilag 1 – Fra global til kommunal.

I næste fase af screeningen er de resterende 96 delmål kogt yderligere ned ved at vurdere Verdensmålets størrelse og betydning set relativt i forhold til hinanden. Her er der vægtet hensyn til synergi delmålene imellem og delmål med stort forbedringspotentiale, hvorfor flere delmål, hvor Hørsholm allerede er i mål, er screenet fra i denne fase. Den foreløbige udvælgelse er 50 delmål fordelt på 13 Verdensmål. Denne fase er ikke afsluttet, idet delmål skal kvalitetssikres og vurderes yderligere. Der vil forekomme rettelser, hvorfor resultatet er et foreløbigt billede. Se bilag 2 – Foreløbig udvælgelse Hørsholm.

### Måling, prioritering og retning

Næste skridt vil være en prioritering af Verdensmål og delmål, hvortil der fastlægges indikatorer med konkrete målepunkter, og dermed etablere en baseline for udvalgte delmål. Et forslag til det fremadrettede arbejde med måling, prioritering og retning er under udvikling.

De nationale retningslinjer er åbne for, at kommuner definerer indikatorer tilpasset kommunens kontekst, såfremt de officielle nationale indikatorer ikke giver mening i kommunal regi. Hvert 4. år kan der foretages en status på, om der er sket et løft af Hørsholms præstation på delmålsniveau.

Tiltagene fra initiativretsforslaget Grøn Nytårsplan for FN's Verdensmål 12 kan indarbejdes som indikatorer under de enkelte delmål for Verdensmål 12. F.eks. kan Tiltag 4 50 % mindre madspild i de offentlige køkkener i 2023 være en konkret indikator til Delmål 12.3 Halvér det globale madspild pr. person. Der vil skulle måles på madspildet fra de offentlige køkkener den dag i dag (baseline), for at kunne vurdere effekten af indsatsen. Ligeledes kan f.eks. Tiltag 7

Ingen engangsplastflasker, - bestik og –krus på kommunale arbejdspladser i 2019 være en indikator for Delmål 12.5 Reducere affaldsgenerering gennem forebyggelse, genbrug og genanvendelse.

For at forbedre og opfylde Verdensmålene inden 2030 i Hørsholm Kommune kan Verdensmålene bruges aktivt som et politisk prioriteringsværktøj, idet det visualiserer, hvor der skal lægges en ekstra indsats for at komme i mål. De udvalgte delmål sammentænkes med øvrige ønsker for byens udvikling og kommer til udtryk gennem specifikke indsatser i Udviklingsstrategien.

Der kan udvikles et Verdensmålskompass – et værktøj, hvor der tages aktivt stilling til hvilke delmål, der forbedres eller forringes ved implementering af projektet/planen/politikken/strategien. Med Verdensmålskompasset sikres synergiskabelse og en bæredygtig retning for alle indsatser. På den måde bliver arbejdet med FN's Verdensmål en integreret del af kommunens udvikling og daglige virke.

Iterativ 4-årig proces

- Screening af Verdensmål i foråret 2019
- Præsentation af resultat på KB-temaseminar maj 2019
- Prioritere og fastlægge baseline (indikatorer) for udvalgte mål og delmål i efteråret 2019
- Udarbejdelse af Verdensmålskompass
- Verdensmål forankres i Udviklingsstrategien og Kommuneplanen, samt øvrige projekter, planer, politikker og strategier fremadrettet vha. Verdensmålskompass
- Screening og måling hver 4. år

Se bilag 3 – Proces.

## **Kommunikation**

Der igangsættes en proces med prioritering af delmål og fastlæggelse af indikatorer med indikatorer.

### **Beslutning Miljø og Planlægningsudvalget den 23-05-2019**

Miljø- og Planlægningsudvalget besluttede at udsætte punktet til juni mødet.

### **Beslutning Miljø og Planlægningsudvalget den 13-06-2019**

Miljø- og planlægningsudvalget tog administrationens orientering til efterretning.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019**

Økonomiudvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Bilag 1 - Fra global til kommunal

Bilag 2 - Foreløbig udvælgelse Hørsholm

Bilag 3 - Proces

Bilag 4 - Grøn Nytårsplan for FN's verdensmål 12

# Punkt 20: Investeringsaftale mellem Hørsholm Kommune og Novafos om drikke- og spildevand 2020

19/6828

## Sagens forløb:

MPU-ØU-KB

## Baggrund

Miljø- og planlægningsudvalget drøftede på deres møde den 23. maj 2019 et udkast fra Novafos til investeringsaftale på vand-, spildevands- og klimatilpasningsområdet i Hørsholm Kommune i 2020.

På baggrund af drøftelsen har Novafos udarbejdet forslag til endelig investeringsaftale for 2020.

## Forslag

Administrationen indstiller, at Miljø- og planlægningsudvalget anbefaler økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen, at de godkender investeringsaftalen med Novafos på vand-, spildevands- og klimatilpasningsområdet i Hørsholm Kommune i 2020.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med etablering af Novafos-koncernen blev det aftalt, at ejerkommunerne hvert år skal indgå en investeringsaftale med Novafos' lokale vand og/eller spildevandselskab.

Indgåelse af den årlige investeringsaftale er en konkretisering af ejerstrategien for Novafos og de mål, der er opstillet i kommunernes sektorplaner. Investeringsaftalen skal bidrage til at synliggøre parternes fælles forventninger til mål og resultatkrav, samt til investeringer og serviceniveau.

Efter drøftelse i Miljø- og planlægningsudvalget har Novafos og Center for Teknik udarbejdet vedlagte udkast til investeringsaftale, mål og resultatkrav (bilag 1) og investeringsoversigt (bilag 2) til godkendelse.

Fra investeringsaftalen skal særligt fremhæves:

1. At der skiftes til fjernlæste vandmålere i hele Hørsholm Kommune.
2. At der undersøges for udbredelsen for miljøfremmede stoffer i grund- og drikkevand, og udarbejder desuden en strategi for at undgå pesticider i drikkevandet.
3. At der udarbejdes en samlet og prioriteret plan for klimasikring af det offentlige kloaksystem og reduktion af overløbsmængder i Hørsholm Kommune.
4. At der arbejdes med regnvandshåndtering i PH-Park ved udvikling og etablering af regnvandssystem på grunden.
5. At der arbejdes med klimasikring i Hørsholm Kommune, bl.a. ved Nattergaleengen, ved Bolbrovænge og i oplandet til Almosen, Lille Sø og Vallerød Mose.
6. At der arbejdes med forlængelse af udløbsledninger, ved Bukkeballevvej, i relation til Hørsholm Kommunes kystsikringsprojekt.
7. At Novafos bistår kommunen i opklaringen af den periodevis dårlige badevandskvalitet syd for Rungsted Havn.
8. At Novafos igangsætter udarbejdelsen af en strukturplan for en central rensestruktur, hvilket vil samle renseanlæg for fire kommuner.

## Økonomi/personale

Indgåelse af en investeringsaftale med Novafos har ingen økonomiske konsekvenser for Hørsholm Kommune, men den har konsekvenser for Novafos' takster for vand og afledning af spildevand fra kommunen, kommunens borgere og virksomheder.

## Kommunikation

Administrationen og Novafos undersøger muligheden for at afholde et borgermøde til information omkring et af punkterne i investeringsaftalerne: den kommende Områdeplanstrategi.

## Sagens tidligere behandling

Sagen har tidligere været drøftet af Miljø- og planlægningsudvalget på møde den 23. maj 2019.

Beslutning Miljø og Planlægningsudvalget den 23-05-2019  
Miljø- og Planlægningsudvalget godkendte administrationens indstilling.

## **Noter til bilag**

Investeringsaftale 2020 - Hørsholm 1.0  
Bilag 1 til aftalen: Mål og resultatkrav  
Bilag 2 til aftalen: Investeringsoversigt

## **Beslutning Miljø og Planlægningsudvalget den 13-06-2019**

Miljø- og Planlægningsudvalget indstiller administrationen anbefaling godkendt, idet udvalget ønskede, at Novafos afholder et borgermøde efter sommerferien.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019**

Økonomiudvalget indstillede Miljø- og Planlægningsudvalgets indstilling godkendt.

## **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Investeringsaftale 2020 - Hørsholm 1.0.docx  
Bilag 1 til Hørsholm Kommunes Investeringsaftale 2020.docx  
Bilag 2 til Hørsholm Kommunes investeringsaftale 2020-2023.docx

# Punkt 21: Forslag til udmøntning af anlægsramme samt udskydelse og omprioritering af anlæg 2020-2023

19/3400

## Sagens forløb:

MPU - ØU - KB

## Baggrund

Administrationen har på baggrund af Miljø- og Planlægningsudvalget indledende drøftelse den 23.05.2019 tilpasset oplæg til anlægsbudget for 2020-2023, som skal indgå i de videre politiske forhandlinger. Oplægget forudsætter omprioritering mellem allerede afsatte rådighedsbeløb og nye projekter, så der samlet set er balance i forhold til basisbudgettet for 2020-2023.

## Forslag

Administrationen foreslår, at Miljø- og Planlægningsudvalget drøfter og godkender

- Administrationens oplæg til udmøntning af anlægsramme for 2020-2023
- Administrationens oplæg til udskydelse af anlægsprojekter mellem årene 2020-2023
- Administrationens oplæg til udskydelse af allerede afsatte anlægsprojekter til kommende budgetforhandlinger for i alt 4.405.000 kr.
- At rest rådighedsbeløbet på 3.552.300 kr. tilfalder anlægsrammen i 2023

## Sagsfremstilling

På Miljø- og Planlægningsudvalgets møde i maj besluttede udvalget, at udskyde projekter markeret med grønt inden for budgetperioden 2020-2023 og at udskyde projekter markeret med rødt til kommende budgetforhandlinger.

På bilag 1 ses en samlet oversigt over forslag til projekter, der allerede er indeholdt i kommunens budget, samt forslag til udmøntning af den udisponerede anlægsramme.

Med sort er markeret projekter som ønskes uændret.

Med grønt er markeret projekter som foreslås udskudt i perioden 2020-2023.

Med blå er markeret de nye projektønsker (udmøntning af anlægsrammen)

Administrationens forslag til udmøntning af anlægsrammen er tager udgangspunkt i projekter, som udvalget tidligere har ønsket prioriteret ved kommende budgetforhandlinger.

### 1. Trafikplan/mobilitetsplan

Forslaget omfatter udarbejdelse af en samlet trafikplan (eller mobilitetsplan) for hele kommunen. Planen skal samle alle relevante emner på området og præsentere fremtidens trafik i Hørsholm Kommune.

Forventet anlægsomkostning ved realisering af projekt: 500.000 kr.

### 2. Ny motionsspiral eller lign. i Rungsted Hegn

Motionsspiralen i Rungsted Hegn er fjernet efter endt levetid. En hurtig borgerundersøgelse har vist, at der er stor interesse for at etablere et nyt samlingssted hvor motionsspiralen lå.

Forventede anlægsomkostninger ved realisering af projekt: 400.000 kr.

### 3. Ombygning af p-plads, Stadionalle (ny asfalt, afmærkning, beplantning, og belysning)

Tilkørselsforholdene til parkeringspladsen ved svømmehallen og den nye skøjtehal er ikke hensigtsmæssig i dag. Der foreslås derfor en større ombygning, som vil sikre afvikling af trafikken og samtidig skabe flere p-pladser.

Forventede anlægsomkostninger ved realisering af projekt: 4.000.000 kr.

### 4. Lange Müllers Alle – udskiftning af træer og reovering af fortove

Udskiftning af træer blev udskudt sidste år, idet der ikke var afsat midler til både udskiftning af træer og reovering af fortov som er nødvendigt.

Forventede anlægsomkostninger ved realisering af projekt: 1.000.000 kr.

### 6. Renovering af stitunnel under Ørbæksvej

Arbejdet inkluderer udskiftning af asfalt og fugtisoleringen på brodækket.  
Forventede anlægsomkostninger ved realisering af projekt: 1.200.000 kr.

7. Renovering af tunnel under Hørsholm Kongevej  
Arbejdet inkluderer udskiftning af asfalt og fugtisoleringen på brodækket og etablering af nye kantbjælker  
Forventede anlægsomkostninger ved realisering af projekt: 2.500.000 kr.

8. Vejbelysning, tændskabe m.v. (lånefinansieres)  
Ny lovgivning kræver, at der etableres elmålere på vejbelysningsanlæg, så elforbruget senest ved udgangen af 2020 kan afregnes efter målt strømforbrug.  
Forventede anlægsomkostninger ved realisering af projekt: 1.800.000 som kan lånefinansieres

9. Vejbelysning, nye armaturer (lånefinansieres) og udskiftning af nedslidte master  
I 20 % af vejbelysningsanlægget, svarende til ca. 1.300 armaturer er der i dag monteret lyskilder, som er udgået af produktion. Disse foreslås udskiftet til LED armaturer. Samtidig foreslås udskiftning af 350 vejbelysningsmaster der er mere end 40 år gamle og er ved at være så rustne og svækkede, at de skal skiftes.  
Forventede anlægsomkostninger ved realisering af projekt: 2.000.000 kr. hvoraf de 1.500.000 kan lånefinansieres

## **Økonomi/personale**

I budgettet er der afsat et rådighedsbeløb på 18.547.300 kr. i perioden 2020-2023, hvoraf administrationen har fremlagt forslag til udmøntning af i alt 19.400.000 kr. svarende til en afvigelse på 852.700 kr.

Administrationen foreslår nedenstående anlægsprojekter udskudt til fremtidige budgetforhandlinger for i alt -4.405.000 kr. og at rest rådighedsbeløbet på 3.552.300 kr. tilføres den udsponerede anlægsramme i 2023

222103 Muliggør parkering langs Rungsted Strandvej ved strandfodringsprojekt – 150.000 kr.  
223120 Realisering af trafiksaneringsprojekt på Folehavevej -700.000 kr.  
223123 Blomstrende bybillede i Hørsholm -575.000 i 2020, -625.000 kr. i 2021, -575.000 kr. i 2022 og -375.000 kr. i 2023  
223124 Adfærdskampagner og tiltag for at få børn og voksne ud i naturen – 430.000 kr.  
223128 Ridebanen, etablering af flisebelægning på dele af stien -300.000 kr.  
223129 Forbedre forholdene på kommunens strandgrund -300.000 kr.  
223134 Infostandere -250.000 kr.

## **Sagens tidligere behandling**

MPU 23.05.2019

### **Beslutning Miljø og Planlægningsudvalget den 13-06-2019**

Miljø- og planlægningsudvalget godkendte sagen, idet udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende pind 3 - oplæg til udskydelse af allerede afsatte anlægsprojekter til kommende budgetforhandlinger for i alt 4.405.000 kr. Desuden ønskede udvalget at flytte anlægsprojektet ombygning af p-plads, Stadionalle til 2023.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019**

Økonomiudvalget indstillede Miljø- og Planlægningsudvalgets indstilling godkendt.

### **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Bilag 1: Anlægsoversigt budget 2019-2023 til MPU juni 2019.pdf

## **Punkt 22: Forslag til Lokalplan 175 for et område mellem Hørsholm Kongevej og Damstien**

18/20490

### **Sagens forløb:**

MPU - ØU - KB

### **Baggrund**

I henhold til beslutning om igangsættelse af lokalplanproces, er der udarbejdet et Forslag til Lokalplan for ejendommen Hørsholm Kongevej 11B, Gubra ApS, der muliggør en mindre sekundær bygning på ejendommen. Forslag til Lokalplan 175 er vedhæftet som bilag 1.

### **Forslag**

Administrationen anbefaler, at Miljø- og Planlægningsudvalget over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen indstiller, at:

1. Forslag til Lokalplan 175 sendes i offentlig høring i 4 uger.
2. Der i høringsperioden afholdes et dialogmøde om Forslag til Lokalplan 175.

### **Sagsfremstilling**

Ejendommen, matrikel 163b og 163c, er beliggende på Hørsholm Kongevej 11B, 2970 Hørsholm. Ejendommen har været ejet og anvendt af forskningsvirksomheden Gubra siden 2015. Det samlede etageareal er i dag 3642m<sup>2</sup>. Grundarealet af de to matrikler udgør 39.767m<sup>2</sup>, hvilket giver en nuværende bebyggelsesprocent på 9 %.

Projektet omfatter et nyt byggefelt i det sydvestlige hjørne af grunden med et etageareal på ca. 300 m<sup>2</sup> over terræn foruden 450 m<sup>2</sup> kælderareal.

Forslag til Lokalplan 175 har til formål at fastholde områdets karakter, at sikre at området kan anvendes til forsknings- og uddannelsesaktiviteter og at sikre etableringen af et nyt byggefelt i lokalplanområdets sydvestlige hjørne.

Lokalplanområdet er beliggende i landzone, og Forslag til Lokalplan 175 vil derfor have bonusvirkning, hvilket betyder, at lokalplanen erstatter eventuelle fremtidige landzonetilladelser.

### **Sagens tidligere behandling**

Startredegerelse for projektet blev godkendt på møde i Miljø- og Planlægningsudvalget den 11. april 2019.

### **Beslutning Miljø og Planlægningsudvalget den 13-06-2019**

Miljø- og planlægningsudvalget indstiller administrationens anbefaling godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019**

Økonomiudvalget indstillede Miljø- og Planlægningsudvalgets indstilling godkendt.

### **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

### **Bilag**

Forslag til Lokalplan 175\_03-06-2019.pdf

## Punkt 23: Evaluering af Erhvervsrådet

19/6622

### Sagens forløb:

EBU - ØU - KB

### Baggrund

Jævnført budgetaftalen 2018-2021 skal Erhvervsrådet evalueres senest den 1. maj 2019 med henblik på stillingtagen til fortsat bevilling efter 2019. På budgetaftalen blev der afsat 85.000 kr. årligt i 2018 og 2019 til finansiering af Erhvervsrådets virksomhed.

### Forslag

Administrationen foreslår at Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget

- Drøfter sammenfatningen af resultaterne af den gennemførte spørgeskemaundersøgelse.
- Over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tilkendegiver sin vurdering af, om Erhvervsrådet skal fortsætte sin virksomhed.

### Sagsfremstilling

Administrationen har efter drøftelser i Erhvervsrådet og i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt Erhvervsrådets medlemmer. Spørgsmålene i skemaet tager udgangspunkt i rådet opgaver iflg. rådets kommissorium.

Administrationen har nu bearbejdet (sammenfattet) Erhvervsrådets besvarelser af det udsendte spørgeskema.

Spørgeskemaet blev sendt til Erhvervsrådets 12 medlemmer, hvoraf 9 har besvaret skemaet. Dette giver en svarprocent på 75. Undersøgelsen blev gennemført i perioden 28. marts – 23. april.

Medlemmer, som ikke havde besvaret undersøgelsen, fik gensendt undersøgelsen ad 2 omgange og fik således flere påmindelser om at besvare spørgeskemaet.

#### Resultat af undersøgelsen

Besvarelsen af undersøgelsen viser, at Erhvervsrådets vurdering er, at Erhvervsrådet generelt opfylder sit formål.

Dette gælder, både når byens visioner for fremtiden skal drøftes, når Erhvervsrådet rådgiver og vejleder om kommunens erhvervspolitik og når Erhvervsrådet bliver hørt om fremtidige kommunale udviklingsidéer og planer.

Erhvervsrådet vurderer ligeledes at opfylde sit formål, når de aktivt tager stilling til den førte politik på arbejdsmarkedsområdet og når Erhvervsrådet initierer tiltag, som skaber bedre rammevilkår for kommunen og byens borgere.

Undersøgelsen viser desuden, at Erhvervsrådet føler sig godt betjent af kommunen, både hvad angår mødeforberedelse og dagsordensmateriale.

Iflg. besvarelserne er det ”sandsynligt” eller ”meget sandsynligt”, at Erhvervsrådets medlemmer vil anbefale en ven eller en kollega at blive en del af Erhvervsrådet.

Endeligt viser resultatet af undersøgelsen, at Erhvervsrådet ikke vurderer, at de i særlig høj grad er rådgivende vedrørende den geografiske- og digitale infrastruktur, ligesom de ikke vurderer, at de initierer samarbejde mellem erhvervslivet og foreningslivet i Hørsholm.

Ikke alle medlemmer finder sammensætningen af rådet optimal. Af kommentarfeltet fremgår det, at et medlem savner repræsentanter fra store og mellemstore virksomheder i Erhvervsrådet, og at der kan være behov for en forventningsafstemning vedrørende det mere præcise formål med Erhvervsrådet, både internt i rådet, men også med det politiske niveau.

Til orientering skal det nævnes, at der på Erhvervsrådets 7 møder i perioden medio 2017 til primo 2019 er en fremmødeprocent på 81, hvilket må betragtes som ganske tilfredsstillende henset til, at der er tale om frivilligt arbejde.

### Finansiering af Erhvervsrådets virksomhed

Der er afsat 85.000 kr. årligt til rådets virksomhed i hvert af årene 2018 og 2019. Der var i 2018 omkostninger på ca. kr. 75.000 forbundet med rådets virksomhed inkl. udgifter til en opstartsworkshop, mødeforplejning samt omkostninger til sekretariatsbetjening.

I 2019 kan omkostningerne foreløbigt estimeres til kr. 50.000, idet der bl.a. ikke er planlagt udgifter til eksterne oplægsholdere og lign. Mindreforbrug overføres ikke mellem årene, men går tilbage til kommunekassen.

### Den videre proces

Sagen sendes efter udvalgets behandling til Kommunalbestyrelsen, som beslutter, evt. ifm. budgetvedtagelsen, om bevillingen skal fortsætte, og/eller om Erhvervsrådets form, formål og indhold skal justeres.

## **Beslutning Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 21-05-2019**

Udvalget tog orienteringen til efterretning og tilkendegav, at Erhvervsrådet bør fortsætte.

Udvalget indstiller overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at valggruppe 2 udpeger en repræsentant til Erhvervsrådet blandt medlemmerne af Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.

Der udarbejdes budgetønske vedr. bevilling til Erhvervsrådets fortsatte virksomhed.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 07-06-2019**

Økonomiudvalget besluttede at udsætte sagen til august 2019.

Charlotte Kirchheiner (C) og Glen Madsen (O) deltog ikke i mødet.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 15-08-2019**

Økonomiudvalget indstillede Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling godkendt med bemærkning om, at kommissoriet for Erhvervsrådet i Hørsholm Kommune tilføjes bestemmelse om, at der fremover skal være 2 faste deltagere i rådet, som er medlemmer af Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, hvoraf den ene er formanden, og hvoraf den anden udpeges efter de almindelige regler i kommunestyrelsesloven (d'Hondts metode). Kommissoriets øvrige bestemmelser om sammensætningen af Erhvervsrådet forbliver uændret gældende.

Valggruppe I, O og V meddeler senest på kommunalbestyrelsesmødet, hvem af deres medlemmer af Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, der skal udpeges til Erhvervsrådet.

## **Beslutning Kommunalbestyrelsen den 26-08-2019**

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Valggruppe I, O og V udpegede Kristian N. Jensen til Erhvervsrådet.

Marcus Guldager (A), Nadja Maria Hageskov (C) og Jacob Nybo (I) deltog ikke i mødet.

## **Bilag**

Evalueringsrapport af Erhvervsrådet - Analyserapport.

## **Punkt 24: Spørgetid efter KB**

19/99

### **Sagens forløb:**

KB

### **Baggrund**

Allan Nørager, Peter Antonsen, Lene Christensen og Rolf Petersen stillede spørgsmål og fremførte synspunkter til dagsordenens punkt 6 om Hulsøvang 20.

Preben Carøe og Jerry Ritz stillede spørgsmål vedrørende dagsordenens punkt 15 – statusrapport for biograffunktionen.

### **Sagsfremstilling**

Borgerne, som har anmeldt spørgsmål forud for mødet, kan nu stille spørgsmål til de sager, der er blevet behandlet på det ordinære kommunalbestyrelsesmøde.