

REFERAT Social- og seniorudvalget 2022-2025 d. 16-01-2023

Mødedato Mandag d. 16. januar 2023 kl. 15:00

Mødested MC13

Mødedeltagere Annette Wiencken (C), Maj Allin Thorup (C), Marcus Guldager (A), Thorkild Gruelund (Q), Birger Bøgeblad (V)

Indholdsfortegnelse

Evaluering af forsøg med sundhedsfremme og forebyggelse via MotionsFloorball.....	3
Status for udmøntning af budgetaftale 2023-2026.....	5
Udlejning af 2-rums ældreboliger på Breelteparken til ukrainske flygtninge.....	11
Status voksne på døgninstitution.....	14
Status ældre - januar 2023.....	15
Kommende punkter - februar.....	16
Meddelelser.....	17
Underskriftsark.....	18

Punkt 1: Evaluering af forsøg med sundhedsfremme og forebyggelse via MotionsFloorball

23/24

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

I et samarbejde mellem Rungsted-Hørsholm Floorball Klub og Hørsholm Kommune blev der i efteråret 2022 etableret et tilbud om MotionsFloorball til mænd i alderen 60 år og opefter.

Samarbejdet udspringer af en efterspørgsel på tilbud til borgere, der har afsluttet et genoptræningsforløb på Sundheds- og Rehabiliteringscenter Hørsholm (SRH). SRH ønskede at inddrage foreninger som mulige samarbejdspartnere, så borgerne har mulighed for at vedligeholde eller øge deres fysiske funktionsniveau yderligere i tilbud i foreningslivet, og Rungsted-Hørsholm Floorball Klub var interesseret i at samarbejde med SRH.

Københavns Universitet har over en femårig periode forsket i sundhedseffekterne ved at ældre mænd spiller floorball og det er nu påvist, at regelmæssigt floorball-spil har god effekt på fx funktionsniveau og kondition, og dermed også kan forebygge livsstilssygdomme.

Med dette punkt orienteres Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget samt Social- og Seniorudvalget om en evaluering af tilbuddet.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Den 20. oktober 2022 startede tilbud om MotionsFloorball op i Rådhushallen. Træningen er et tilbud til mænd på 60 år og op, og der trænes to timer hver torsdag i et forløb på otte uger. Der har i alt været plads til 30 deltagere.

Baggrunden for at etablere et tilbud om MotionsFloorball til målgruppen af mænd over 60 år i Hørsholm Kommune er, at SRH manglede konkrete tilbud i foreningslivet, som borgerne kunne henvises til efter afsluttet genoptræningsforløb. Da forskning fra Københavns Universitet - Center for Holdspil og Sundhed - har vist, at regelmæssig træning med MotionsFloorball hos ældre mænd kan forbedre muskelmassen og kredsløbsfunktionen samt sænke blodtryk og reducere fedtprocent, var det oplagt at indgå et samarbejde med Rungsted-Hørsholm Floorball Klub.

Det er den høje intensitet ved floorball, der er en væsentlig årsag til, at MotionsFloorball er særlig effektiv til at styrke musklerne og forbedre konditionen. En høj intensitet betyder bl.a., at pulsen er høj under træningen. Den høje intensitet kan opretholdes i MotionsFloorball, fordi spillet veksler mellem spil og pauser.

Forskningen har vist, at MotionsFloorball kan:

- Forbedre fysisk funktionsniveau
- Forbedre konditionen
- Forbedre koordination og balance
- Forebygge og behandle livsstilssygdomme

- Øge trivsel og livskvalitet
- Øge glæde ved og motivation for fysisk aktivitet
- Opbygge netværk og sociale relationer
- Fastholde i fysisk aktiv livsstil

Deltagerne på MotionsFloorball-holdet i Rungsted-Hørsholm Floorball Klub er blevet testet ved opstart og afslutning af forløbet i det omfang, det har kunne lade sig gøre.

Alle deltagere blev ved opstart spurgt, om de kunne løbe eller ej. Hvis de var i stand til at løbe, blev deres kondition målt med bip-test. Deltagere der fra start ikke kunne løbe, blev testet og re-testet med seks minutters gå-test, der er en konditest, der er udviklet til ældre mennesker.

Gruppen, der lavede bip-test, forbedrede sig gennemsnitligt 15,3 procent og gruppen, der lavede seks minutters gå-testen, forbedrede sig gennemsnitligt 12,6 procent, hvilket er sammenligneligt.

Deltagernes muskelstyrke er målt ved rejse-sætte-sig-test og deltagerne var styrkemæssigt overvejende over middel forud for, at de begyndte at spille floorball. Gennemsnitsforbedringen målt på rejse-sætte-sig-testen var ved afslutningen 33 procent.

I første omgang var tilbuddet om MotionsFloorball så populært, at der var borgere på venteliste, hvilket betød, at SRH ikke kunne henvise borgere til tilbuddet, som planlagt.

Det er besluttet, at tilbuddet om MotionsFloorball for mænd over 60 år fortsætter som et fast hold på Rungsted-Hørsholm Floorball Klubbens holdplan. Efter MotionsFloorball er overgået til et regulært foreningstilbud, kan SRH henvise som planlagt.

Efter afsluttet forløb er 22 af deltagerne i prøveforløbet fortsat i foreningen som betalende medlemmer.

SRH arbejder desuden på at kunne få flere lignende samarbejder og tilbud etableret på sigt.

Den seneste sundhedsprofil, som bygger på data fra 2021, viser, at lidt over halvdelen af borgerne i Hørsholm Kommune ikke opfylder WHO's minimumsanbefaling for fysisk aktivitet om mindst 150 minutters fysisk aktivitet ved moderat intensitet pr. uge eller mindst 75 minutters fysisk aktivitet ved hård intensitet pr. uge. Ud af denne gruppe borgere, svarer 73 procent, at de gerne vil være mere fysisk aktive (Sundhedsprofilen, 2021).

Link til artikel om forskningsresultaterne:

https://holdspil.ku.dk/nyheder/2022-20/forskere-efter-fem-aars-studie-af-aeldre-maend-floorball-for-aeldre-burde-vaeret-kommunalt-sundhedstilbud?fbclid=IwAR3dUqb1GNJcdr-fg347tgnDyNCi_Zlc4QlJQ4DN90o0qPxNnqumvuHZMgE

Beslutning Social- og seniorudvalget den 16-01-2023

Taget til efterretning.

Punkt 2: Status for udmøntning af budgetaftale 2023-2026

23/72

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Budgetaftale 2023-2026 indeholder en række generelle punkter og temaer samt budgetreduktioner på Social- og Seniorudvalgets område. Social- og Seniorudvalget orienteres med nærværende punkt om status for udmøntning af budgetaftale 2023-2026.

Forslag

Administrationen indstiller, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

I skemaet nedenfor er de konkrete elementer oplyst med en kort beskrivelse af de tiltag, der planlægges efter med henblik på at implementere og udmønte budgetaftalen.

Generelle punkter og temaer

Længst muligt i eget hjem
Administrationen kommer med forslag til at udvide tilbudsviften med henblik på, at flere ældre kan blive længst muligt i eget hjem fx ”daghjem for borgere med demens”.

Forslaget ligger i forlængelse af anbefalinger fra analysen på ældreområdet fremlagt ifm budget 2023-2026.

Øget brug af velfærdsteknologi
• Der skal arbejdes på at øge tilbuddet af hjemmepleje- og rehabiliteringsydelser, som er understøttet med velfærdsteknologi. Det skal ske i tæt samarbejde med Seniorrådet.

• Der skal arbejdes på at anskaffe en digital skærmløsning til virtuelle samtaler med borgere i hjemmeplejen. Administrationen skal i 1. halvår 2023 komme med et oplæg til politisk beslutning med forslag til større digitaliseringsprojekter, herunder indførelse af skærmløsninger/e-distrikter i hjemmeplejen. Der afsættes 1 mio. kr. til opstart og afprøvning af projektet i 2023.

• Der skal igangsættes et pilotprojekt om at afprøve brug af robotstøvsugere hos ældre borgere, der er visiteret til rengøring og

Status for udmøntning

Der er en proces i gang omkring afdækning af eksisterende tilbud og behov for etablering af nye.

Den nuværende organisering af aktivitetsområdet skal gentænkes ift. det faktiske behov hos borgerne, så behov for fx plejebolig kan udskydes.

SSU vil forventeligt blive orienteret om den nye organisering af aktivitetsområdet i Q3 2023.

Øget tilbud af hjemmepleje- og rehabiliteringsydelser, understøttet af VT:
Indsatsen er endnu ikke planlagt, og kan ses i sammenhæng med implementering af skærmløsninger i hjemmeplejen.

Anskaffelse af digitale skærmløsninger i hjemmeplejen:
Projektet planlægges til at kunne udfoldes over flere fagområder.
Planlægningsprocessen opstartes i første halvår af 2023.

selv kan håndtere en robotstøvsuger. – 108.000 kr. i 2023, - 216.000 kr. i 2024 og – 324.000 kr. årligt fra 2025 og frem.

Pilotprojekt omkring afprøvning af robotstøvsugere:
Planlægningsfasen opstartes primo 2023.

Rekruttering og fastholdelse

Aftaleparterne er enige om, at arbejdet med rekruttering og fastholdelse prioriteres i 2023 og årene frem.

Der arbejdes kontinuerligt med rekruttering og fastholdelse i SOM. Heri indgår en betydelig elev-, praktik- og uddannelsesindsats. Vi deltager også i et tværgående rekrutteringsforum med en række andre kommuner, hvor vi er i gang med et 100-dages sprintforløb på ældreområdet mhp. at teste konkrete rekrutteringsindsatser i praksis. Fokus for forløbet er det fælles ansvar for et godt arbejdsmiljø, herunder synliggørelse af karrieremuligheder samt fortællingen af ”den gode historie”, mhp. rekruttering og fastholdelse af medarbejderne.

Hjælp til de ældre, der har mest behov

Vi har flere ældre, der har mere behov for hjælp. Det er en udvikling, som vi forventer fortsætter de kommende år. Det er afgørende, at vi prioriterer vores ressourcetsvage ældre, så de får den hjælp, der er nødvendig. Aftaleparterne er samtidig enige om, at det også er nødvendigt nu og fremover, at de ældre, der selv kan, skal have mulighed for det. Det betyder, at der bliver et endnu større fokus på at hjælpe de ældre med at blive selvhjulpne og også at inddrage pårørende, frivillige og foreninger til at støtte op om vores ældre.

Der arbejdes videre med anbefalingerne i den udarbejdede ”Analyse af mulighed for udvikling af nye eller justerede indsatser i Hørsholm Kommune”, herunder udarbejdes der konkrete forslag til, hvordan og på hvilke områder disse kan implementeres. Arbejdet er igangsat.

Etablering af botilbud i Hørsholm Kommune.

Der er stigende udgifter til botilbud, hvilket bl.a. skyldes, at Hørsholm Kommune kun i mindre omfang har egne botilbud. Det undersøges, hvorvidt der kan etableres et botilbud fx på Selmersvej/Ørbækvej.

Der er igangsat en undersøgelse af muligheden for at omdanne ældreboligerne på Selmersvej til botilbud, og hvad det i så fald vil koste.

Imidlertid er alle boliger p.t. udlejet til flygtninge, som der ikke umiddelbart kan findes andre boliger til.

Undersøgelsens resultat forventes at kunne fremlægges i efteråret 2023.

Budgetreduktioner – drift

Reduktion i rengøringsfrekvensen i hjemmeplejen til hver 3. uge. – 1.400.000

Status for udmøntning

Der er sendt brev til leverandører og berørte borgere i hhv. november og

kr. årligt fra 2023 og frem.

december 2022. Implementeret pr. 1.1.23.

Ændret frekvens i linnedskifte til hver 3. uge.

- 90.000 kr. årligt fra 2023 og frem.

Der er sendt brev til leverandører og berørte borgere i hhv. november og december 2022. Implementeret pr. 1.1.23.

Ophør af klippekortsordning i hjemmeplejen.

-645.000 kr. årligt fra 2023 og frem.

Gennemført i 2022 ifm. handleplan.

Skærpede visitationskriterier på visitation til plejehjem. -300.000 kr. årligt fra 2023 og frem.

Gennemført i 2022 ifm. handleplan.

Rammereduktion på de fire plejehjem.

- 1.875.000 kr. årligt fra 2023 og frem.

Gennemført.

Færre aktiviteter på de fire plejehjem. – 500.000 kr. årligt fra 2023 og frem.

Gennemført.

Omlægning af akutfunktionen til hjemmesygeplejen. – 1.000.000 kr. i 2023, -1.350.000 kr. årligt fra 2024 og frem.

En arbejdsgruppe med sygeplejersker fra akutteamet og hjemmesygeplejen arbejder på et forslag til, hvordan akutfunktionen kan omlægges til at være en del af hjemmesygeplejen.

Arbejdet understøttes af en medarbejder fra rådhuset og forventes implementeret i Q2 2023.

Ansættelse af ufaglærte medarbejdere på ældreområdet mhp. at reducere vikarforbruget. – 1.000.000 kr. årligt fra 2023 og frem.

Der ansættes flere ufaglærte medarbejdere i faste stillinger på plejehjemmene og i hjemmeplejen. For at de ufaglærte medarbejdere får kompetencerne til at løse pleje- og omsorgsopgaver samt den praktiske hjælp, udbydes der fælles introduktionskurser fra februar 2023. Der undervises i:

- sundhedsfaglig dokumentation
- medicin håndtering
- hygiejne
- ernæring og udskillelser
- mødet med borgeren
- demens

Der er i første omgang planlagt kurser for

	1. halvår af 2023, og der foretages en evaluering af forløbet i april måned.
Skærpede visitationskriterier på udvalgte hjemmeplejeindsatser. – 1.000.000 kr. årligt fra 2023 og frem.	De skærpede visitationskriterier er indarbejdet i kvalitetsstandarderne for 2023 og er dermed iværksat.
Reduktion i syv midlertidige pladser. – 960.000 kr. i 2023 og – 1.280.000 kr. årligt fra 2024 og frem.	Gennemført i 2022 ifm. handleplan.
Besparelse på midler til forebyggelse af ensomhed. – 216.000 kr. årligt fra 2023 og frem.	Gennemført.
Prisstigninger i Sophies køkken på Aktivitetscenter Sophielund. – 150.000 kr. årligt fra 2023 og frem.	Nye priser er beregnet af Aktivitetscenter Sophielund og er implementeret pr. 1.1.-23.
Reduktion i §18 puljemidler. – 150.000 kr. årligt fra 2023 og frem.	Gennemført.
Nedlæggelse af kommunens pårørendevejledning. – 199.000 kr. i 2023 og -265.000 kr. årligt fra 2024 og frem.	Gennemført - aktiviteterne nedtrappes gradvist og afsluttes primo 2023. Tilbud om pårørendevejledning og sorggruppe er slettet fra horsholm.dk og sundhed.dk primo december.
Kørsel til aktivitetscenter Sophielund. -135.000 kr. i 2023 og – 270.000 kr. årligt fra 2024 og frem.	Gennemført.
Reduktion i tilskud til seniorrådet. – 160.000 kr. i 2023 og 2024 og -160.000 kr. årligt fra 2026 og frem.	Gennemført. Obs. valg i 2025.
Reduktion i tilskuddet til Aktivitetscentret Sophielund. – 150.000 kr. årligt fra 2023 og frem.	Gennemført.
Reduktion i tilskuddet til Dagcenter Breelteparken. – 150.000 kr. årligt fra 2023 og frem.	Gennemført.
Reduktion i tilskuddet til Selmersbo Aktivhus. – 100.000 kr. årligt fra 2023 og frem.	Gennemført.

Ophøre med bronzemærke i økologi på køkkenet Breelteparken. – 200.000 kr. årligt fra 2023 og frem.

Der købes ikke længere økologiske varer i samme omfang som tidligere.

Mere individuel træning omlægges til holdtræning. – 188.000 kr. i 2023 og – 250.000 kr. årligt fra 2024 og frem.

Igangsat mhp. at det meste træning foregår på hold.

Øget brugerbetaling på selvtræning. – 52.000 kr. årligt fra 2023 og frem

Hjemmeside er ændret, og der er sendt breve ud til selvtrænere fra både SL og SRH. Prisjusteringen træder i kraft ved indkrævning 1. januar 2023.

Ældreområdet. Der arbejdes videre med anbefalingerne i den udarbejdede ”Analyse af mulighed for udvikling af nye eller justerede indsatser i Hørsholm Kommune”. – 750.000 kr. årligt fra 2023 og frem.

Der skal udarbejdes konkrete forslag til, hvordan og på hvilke områder reduktionerne kan implementeres. Arbejdet er igangsat.

Færre forlængelser af genoptræningsforløb. - 144.000 kr. i 2023 og 193.000 fra 2024 og frem. Tilføres til drift af Breelteparkens køkken.

Arbejdet er igangsat.

Prisfremskrivning fra 2022 til 2023 tilbagerulles og suppleres med en negativ prisfremskrivning på 1,3 procent. - 4.315.300 kr. årligt fra 2023 og frem.

Gennemført på såvel ældreområdet som socialområdet

Udviklingsarbejde på det specialiserede voksenområde.

Der igangsættes et udviklingsarbejde for at sikre en bedre, mere fleksibel og derfor også mere effektiv tilbudsvifte på det specialiserede sociale voksenområde. Områdets indkøb analyseres nærmere med henblik på udgiftsreduktioner.

Der er indgået kontrakt med et konsulentfirma, som har til opgave at gennemgå kontrakter på det specialiserede socialområde, rådgive om takstgennemsigtighed og kapacitetsstyring med det formål at få udarbejdet kontraktskabeloner og støtte kompetenceudvikling og implementering af en styrket forhandling med leverandører på det specialiserede voksenområde.

Opgaven er igangsat og forventes afsluttet indenfor det første halve år af 2023.

Forventningen er at indsatsen vil kunne medvirke til at indhente den i budgetaftalen vedtagne budgetreduktion på henholdsvis 1 mio.kr. og 0,5 mio.kr. ved opbremsning af udgifter til botilbud.

Opbremsning af udgifter til botilbud efter servicelovens § 107, §108 og §106/85. – 500.000 kr. årligt fra 2023 og frem.

Igangsæt jfr. ovenfor

Ændrede åbningstider i værestedet Åstedet 0,1 mio.kr. i 2023 og 0,2 mio.kr. fra 2024 er gennemført.

Reduktion på det specialiserede voksenområde – 1.000.000 kr. årligt fra 2023 og frem.

Besparelse 0,9 mio.kr. i 2023 og 0,8 mio.kr. fra 2024 forventes gennemført igennem udviklingsarbejdet beskrevet ovenfor.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 16-01-2023

Taget til efterretning.

Punkt 3: Udlejning af 2-rums ældreboliger på Breelteparken til ukrainske flygtninge

22/17452

Sagens forløb:

SSU - ØU - KB

Baggrund

Der forventes et stigende behov for boliger til ukrainske flygtninge i Hørsholm Kommune, og der er pr. 21. december 2022 syv ledige 2-rums ældreboliger på Breelteparken. Der er ingen borgere på venteliste, og administrationen har på den baggrund undersøgt mulighederne for at udleje 2-rums ældreboliger på Breelteparken til andre borgere end de visiterede.

Forslag

Administrationen foreslår Social- og Seniorudvalget at anbefale Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at beslutte,

- 1) at 2-rums ældreboligerne på Breelteparken fremadrettet også kan udlejes til ukrainske flygtninge, såfremt de pågældende boliger ikke kan udlejes til de visiterede borgere indenfor målgruppen bestående af ældre og personer med handicap, der har et særligt behov for sådanne boliger.
- 2) at administrationen anviser ledige boliger til ukrainske flygtninge før borgere udenfor målgruppen.

Sagsfremstilling

Der forventes et stigende behov for boliger til ukrainske flygtninge i Hørsholm Kommune, og der er pr. 21. december 2022 syv ledige 2-rums ældreboliger på Breelteparken. Der er ingen borgere på venteliste, og administrationen har på den baggrund undersøgt mulighederne for at huse ukrainske flygtninge i 2-rums ældreboligerne på Breelteparken.

Der er i alt 122 2-rums boliger på Breelteparken, hvoraf Hørsholm Kommune har anvisningsret til 102, mens resten anvises af A.P. Møller Fonden. A.P. Møllerfonden udøver sin anvisningsret pba. konkret henvendelse til kommunen ved behov inden for sin kvote. Hørsholm Kommune betaler aktuelt tomgangshusleje for de syv ledige boliger, og boligafgiften er 5.437 kr. pr. måned.

Nedenstående lovramme (Lov om almene boliger) ridser mulighederne for udlejning op:

§ 54. Almene ældreboliger, der ejes af en almen boligorganisation, skal udlejes til ældre og personer med handicap, der har særligt behov for sådanne boliger.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at boligerne skal udlejes til andre boligsøgende, såfremt de pågældende boliger ikke kan udlejes til den berettigede personkreds. Ved ledighed skal boligerne på ny søges udlejet til den berettigede personkreds. Kommunalbestyrelsen udøver anvisningsretten.

Lov om almene boliger giver dermed mulighed for, at Hørsholm Kommune supplerer den normale anvisning ved at udvide personkredsen af borgere, der kan tilbydes disse boliger ved udlejningsvanskeligheder til den berettigede personkreds.

Siden 2012 har ældreboligerne på Breelteparken kunne udlejes på almindelige vilkår til borgere, der er fyldt 55 år, såfremt boligerne ikke kan udlejes til de visiterede borgere indenfor målgruppen bestående af ældre og personer med handicap, der har et særligt behov for sådanne boliger.

Grundet det forventede behov for boliger til ukrainske flygtninge, foreslår administrationen, at 2-rums ældreboligerne på Breelteparken fremadrettet også udlejes på almindelige vilkår til ukrainske flygtninge, hvis boligerne ikke kan udlejes til visiterede borgere indenfor målgruppen. Administrationen foreslår desuden, at ledige boliger anvises i prioriteret rækkefølge:

1. Visiterede borgere indenfor målgruppen
2. Ukrainske flygtninge
3. Borgere over 55 år uden for målgruppen

Denne ordning vil ifølge lovgivningen dermed være gældende, indtil den

enkelte bolig fraflyttes første gang. Herefter skal boligen søges udlejet på ny indenfor

den berettigede personkreds – det vil sige som ældrebolig og indenfor kommunens visitationskriterier. Er det på det givne tidspunkt stadig ikke muligt at udleje til målgruppen, kan boligen igen stilles til rådighed for ukrainske flygtninge.

Høring

Administrationen har sendt forslaget i høring hos afdelingsbestyrelsen på Breelteparken og har modtaget følgende bemærkninger:

”Afdelingsbestyrelsen har på sit møde d.5.1.2023 besluttet,

At det i en begrænset periode er ok at lade ukrainske flygtninge ta` ophold i ledige boliger.

Samtidig har vi diskuteret de stramme anvisningsregler.

Når der er så mange ledige boliger (15 pr. 15.1.2023) må der dispenseres for visitationer.

Det er vel i alles interesse, at boligerne bliver lejet ud.”

Beslutning Social- og seniorudvalget den 16-01-2023

- 1) Indstilling 1 anbefales
- 2) Indstilling 2 anbefales.

Udvalget var enige om at fremsætte følgende ændringsforslag til sagen: Der tilføjes et 3. beslutningspunkt: At ordningen med udleje af ældreboliger i første omgang gælder i en to årig periode. Udlejningen skal således i første omgang ske på

tidsbegrænsede kontrakter af 2 års varighed.

Punkt 4: Status voksne på døgninstitution

22/77

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 16-01-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Status på voksenområdet - ultimo december 2022.pdf

Punkt 5: Status ældre - januar 2023

23/383

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Administrationen orienterer om den aktuelle situation vedrørende venteliste til plejeboliger og ældreboliger.

Forslag

Det anbefales, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

De fire opgørelser, der er vedhæftet punktet, viser et øjebliksbillede over ventelisterne.

Bilag 1, i Den generelle venteliste opgøres antallet af borgere på den generelle venteliste opdelt på almene plejeboliger og demensboliger. Oversigten viser, hvor mange dage, den enkelte borger har ventet. En borger på den generelle venteliste må jævnfør servicelovens § 192a og almenboliglovens § 54a maksimalt vente 2 måneder på en plejebolig.

Bilag 2, Venteliste statistik plejebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til almene plejeboliger og til demensboliger. Oversigten er herunder opdelt i antal borgere i alt på venteliste, antal borgere på den generelle venteliste og antal borgere på den specifikke venteliste. Borgere, der står på den specifikke venteliste, har valgt kun at være skrevet op til et specifikt plejecenter. Der er ingen plejeboligaranti for denne venteliste.

Bilag 3, statistik – venteliste ældrebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til 2-rums og til 3-rums ældreboliger. Kommunens 3-rums ældreboliger visiteres alene til samboende eller til borgere med særlige behov, fx mange/store hjælpemidler og ved hjælpere hele døgnet.

Bilag 4, Status på borgere i plejebolig og plejehjem viser fordelingen af Hørsholmborgere i plejebolig og udenbys borgere i plejebolig i Hørsholm Kommune.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 16-01-2023

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1, generel venteliste 09-01-2023.pdf

Bilag 2, venteliste statistik, plejebolig 2020-2023.pdf

Bilag 3, statistik - venteliste, ældrebolig 2019-2023.pdf

Bilag 4 - Status på borgere i plejeboliger og plejehjem pr. 9.1.2023.xlsx.pdf

Punkt 6: Kommende punkter - februar

22/17135

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Administrationen præsenterer en oversigt over punkter til dagsordenen til det kommende møde i Social- og Seniorudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen gør opmærksom på, at nedenstående liste over punkter til det kommende møde i Social- og Seniorudvalget kan ændre sig. Dagsordenspunkter kan blive udskudt eller helt udgå, og nye dagsordenspunkter kan komme til.

Oversigt over dagsordenspunkter til mødet i februar måned:

- Arbejdet med digitalisering (velfærdsteknologi)
- Orientering om kommunale uanmeldte tilsyn
- Sygefraværstatistik i SOM

Beslutning Social- og seniorudvalget den 16-01-2023

Taget til efterretning.

Punkt 7: Meddelelser

22/17028

Sagens forløb:

SSU

Beslutning Social- og seniorudvalget den 16-01-2023

Intet.

Punkt 8: Underskriftsark

22/17036

Sagens forløb:

SSU