

REFERAT Social- og Seniorudvalget 2021 d. 10-12-2018

Mødedato Mandag d. 10. december 2018 kl. 14:00

Mødested Peter Orebo Hansens kontor

Mødedeltagere Thorkild Gruelund (C), Maj Allin Thorup (C), Glen Madsen (O), Svend Erik Christiansen (A) (Fravær), Fritz Reuther (V)

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Økonomi på særlige pladser i psykiatrien.....	4
Rammer for Frivillighedscenter & Selvhjælp Hørsholm.....	6
Fritvalgsbeviser på madlevering.....	8
Gæsteboliger på Sophielund (nyt).....	10
Status ældre og voksne på døgninstitution - december 2018.....	12
Status ældre - december 2018.....	13

Punkt 1: Meddelelser

17/16709

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 10-12-2018

Orientering om tilsynsrapporter fra Styrelsen for Patientsikkerhed

Udvalget blev orienteret om, at administrationen har modtaget endelig tilsynsrapport vedrørende hjemmeplejedistrikt Rådhus med den næstbedste karakter. Tilsynsrapporterne fra hjemmeplejedistrikterne Rungsted Distrikt og Sophielund Distrikt samt de Midlertidige pladser og Genoptræning er fortsat under høring og har modtaget den bedste karakter. Administrationen vil sende de endelige rapporter til udvalget, så snart administrationen har disse i hænde.

Administrationen orienterede om, at Styrelsen for Patientsikkerhed så vidt vides endnu ikke har afsluttet sine personrelaterede tilsynssager vedrørende Breelteparken. Administrationen undersøger nærmere.

Studietur til Odense vedrørende velfærdsteknologi

Udvalget tilkendegav, at det havde været en givende tur.

Udvalget ønsker at modtage evalueringen på indsatsen om afprøvning af ny teknologi vedrørende lysterapi i Odense Kommune. Administrationen sender denne til udvalget, når den er færdigudarbejdet.

Administrationen oplyste, at man i Nordklyngen er i færd med at nedsætte en velfærdsteknologi-gruppe, hvor der bl.a. vil være fokus på vidensdeling. I forlængelse heraf vil administrationen planlægge en langsigtet strategi for, hvordan man vil arbejde med velfærdsteknologi de kommende år. Administrationen forventer, at kunne forelægge strategien for udvalget inden sommerferien 2019.

På opfordring fra udvalget vil administrationen udarbejde en fagligt kvalificeret vurdering af, hvilken velfærdsteknologi, herunder fx skærme, udvalget med fordel kan anvende de reservede midler til. Administrationens forslag ventes forelagt udvalget på marts-mødet.

Klippekortsordningen

På opfordring fra udvalget vil administrationen tilvejebringe en status på klippekortsordningen primo 2019.

Medicinforbrug for demente borgere i Hørsholm Kommune

Udvalget ønsker indsigt i medicinforbruget for demente borgere, herunder særligt tiltag, der kan reducere forbruget heraf. Administrationen indhenter vurderinger fra henholdsvis Rigshospitalets Center for demens og Københavns Universitets Center for sund aldring herom til udvalget.

Svend Erik Christiansen (A) deltog ikke i mødet.

Punkt 2: Økonomi på særlige pladser i psykiatrien

18/18593

Baggrund

Ny lovgivning om særlige psykiatriske pladser betyder, at kommunerne skal medfinansiere ubenyttede sengepladser ud fra en objektiv finansieringsnøgle. Hørsholm Kommune har siden juni måned 2018 fået opkrævninger på ubenyttede sengepladser fra Regionen og forventer samlet set en merudgift til medfinansiering af ubenyttede sengepladser på 364.000 kr. i 2018, og 938.000 kr. i 2019 ved uændret efterspørgsel.

Hørsholm kommune har i forbindelse med etableringen af de særlige pladser fået DUT-midler med 162.000 kr. i årene 2018-2021, hvorefter merudgiften netto andrager 202.000 kr. i 2018 og forventeligt 776.000 kr. fra 2019 .

Forslag

Administrationen indstiller, at Social- og Seniorudvalget anbefaler Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er kommet ny lovgivning, som rummer nye tilbud på det psykiatriske område. Tilbuddene omfatter blandt andet sociale akuttilbud og visitation til særlige pladser på psykiatriske afdelinger. Sidstnævnte er en ny type rehabiliterende psykiatriske afdelinger, som skal rumme nogle af de mest udsatte borgere med svære psykiske lidelser og en udadreagerende adfærd. Selve opholdet og behandlingen ligger i regi af regionerne, mens visitationsopgaven og de opfølgende opgaver ligger i kommunerne.

De første 32 særlige pladser i psykiatrien for Region Hovedstadens kommuner åbnede i Frederikssund tilbage i juni måned og de resterende 15 pladser, der er planlagt i hovedstadsregionen, forventes at være klar til ibrugtagning ultimo november.

Hørsholm kommune har ingen borgere visiteret til de særlige pladser, men skal betale for ubenyttede pladser gennem en objektiv fordelingsnøgle mellem kommunerne.

KKR Hovedstaden estimerede primo september en ekstraregning til kommunerne i Region Hovedstaden på 26 mio.kr. i 2018, og 67 mio.kr. i 2019 ved uændret efterspørgsel. Det svarer til en ekstra udgift for Hørsholm Kommune på henholdsvis 364.000 kr. i 2018 og 938.000 kr. i 2019. Der er dog givet DUT-midler til kommunerne i forbindelse med etableringen af ordningen, hvoraf Hørsholm har modtaget 162.000 kr. årligt for årene 2018-2021. Hørsholm kommunes merudgift efter modregning af DUT-midler andrager således 202.000 kr. i 2018 og forventeligt 776.000 kr. fra 2019.

KKR Hovedstaden har 3. september fremsendt et brev til formandsskabet i KL om et behov for tilpasning af kapacitet på de særlige pladser i psykiatrien, idet det er KKR Hovedstadens opfattelse, at der fra centralt hold er besluttet at oprette et alt for højt antal pladser i psykiatrien med en fast pris uden hensyntagen til, hvor stort behovet er.

Status på daværende tidspunkt var, at 28 særlige pladser i psykiatrien stod ubenyttede hen.

Økonomi/personale

Taksten på en ubenyttet sengedag er 3.897 kr. pr. dag, og Hørsholm Kommunes andel af det totale beløb er 1,4%.

Eksemplificeret var der i oktober måned 2018 689 ubenyttede sengedage ud af i alt 992 sengedage, hvilket svarer til en samlet regning til kommunerne på 2,685 mio.kr. Hørsholms kommunes andel heraf udgør 1,4 % svarende til 37.590 kr. for oktober måned.

Noter til bilag

- KKR's brev til formandsskabet i KL fra september 2018
- KL's notat om erfaringerne med de særlige psykiatriske pladser fra august 2018

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 10-12-2018

Social- og Seniorudvalget indstiller, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Svend Erik Christiansen (A) deltog ikke i mødet.

Bilag

Forslag til ændring af visitation_KL_180821.pdf

Brev vedrørende de særlige pladser i psykiatrien fra KKR Hovedstaden.pdf

Punkt 3: Rammer for Frivillighedscenter & Selvhjælp Hørsholm

18/18573

Baggrund

På budgetkonferencen i 2017 blev der udtrykt ønske om at få et bedre indblik i rammerne for Frivillighedscenter og Selvhjælp Hørsholm herunder formål, baggrund og organisation.

Forslag

Administrationen indstiller, at Social- og Seniorudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

For at fremme det frivillige arbejde i Hørsholm kommune udpegede kommunen i 2002 et koordineringsråd, der fik til opgave at koordinere frivillig indsats i kommunen og evt. udvikle nye initiativer. Koordineringsrådet kunne dog se et behov for at udvikle samarbejdet mellem foreningerne på det sociale og sundhedsmæssige område og i 2007 blev Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm stiftet som en selvstændig og uafhængig forening. I 2008 kom Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm på kommunens budget, og der blev indgået en samarbejdsaftale mellem Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm og kommunen. (Se bilag ”Samarbejdsaftale med Hørsholm Kommune”).

Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm har til formål aktivt at fremme og formidle kontakten og samarbejdet mellem medlemmerne indbyrdes og mellem medlemmerne og Hørsholm Kommune og kommunens borgere for herigennem at styrke og udvikle det frivillige sociale arbejde til gavn for så mange af kommunens borgere som muligt. Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm skal bidrage til at igangsætte, udvikle og tilvejebringe det økonomiske grundlag for lokale ideer og projekter.

Foreningsmedlemmer er såvel sociale, sundhedsmæssige som fritids- og kulturelle foreninger med et socialt sigte. Alle med bopæl i Hørsholm og med interesse for frivillige aktiviteter kan blive medlem af Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm.

Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm varetager fælles interesser for medlemmerne gennem synliggørelse af det frivillige arbejde, medvirke til at udvikle netværk, udvikling af selvhjælpsgrupper, formidling af frivillige indsatser, medlemsservice samt afholdelse af fælles kurser, temadage og arrangementer. Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm har gennem de senere år fået til opgave af kommunen at varetage organisering af aktiviteter med midler fra først Ældrepuljen og siden Værdighedsmidlerne.

For en mere udførlig beskrivelse af centrets aktiviteter se bilag ”Jubilæumsskrift (2007-2017)”.

Økonomi/personale

Frivilligcentret består af en bestyrelse, daglig leder, projektkoordinator(er), frivillige og medlemmerne af foreningen. Bestyrelsen er arbejdsgiver for de ansatte, der i 2018 udgør centerlederen på fuld tid med den daglige ledelse samt en projektkoordinator ansat med 27 timer/uge fordelt på projekter. Antal ansatte varierer alt efter projektmidler, det lykkes at skaffe, max antal har hidtil været fem inkl. en praktikant. Dertil kommer ca. 70 frivillige, hvoraf en er kontorfrivillig, og resten er knyttet til de mange, forskellige aktiviteter, der foregår i og udenfor huset.

Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm er støttet økonomisk af stat, kommune, puljer og fonde. Frivilligcentre (men ikke selv-hjælp) kom på Finansloven i 2010 og har siden årligt kunne ansøge om den statslige grundfinansiering på 350.000 kr. under forudsætning af, at kommunen bidrager med mindst samme beløbsstørrelse.

Det kommunale bidrag er steget de seneste år og er gået fra 486.400 i 2016, 503.000 i 2017 kr og i 2018 blev bevillingen igen øget for at styrke selvhjælpsområdet til i alt 614.000 kr. Dette har givet mulighed for at ansætte en selvhjælpskoordinator en dag om ugen. Kommunen stiller desuden lokaler til rådighed.

Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm søger desuden løbende sponsorer, fonds- og puljemidler til nye projekter ud fra behov og ønsker. I 2017 har Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm haft indtægter for i alt 1.227.823 kr. inklusiv fondsmidler og har haft udgifter for 1.258.589 kr., heraf 549.319 kr. til løn.

Se bilag ”Årsregnskab 2017” for yderligere information om økonomien.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 10-12-2018

Social- og Seniorudvalget indstiller, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Svend Erik Christiansen (A) deltog ikke i mødet.

Bilag

Samarbejdsaftale med Hørsholm kommune.pdf

Årsregnskab 2017.pdf

Jubilæumsskrift 20072017.pdf

Notat om Frivilligcentret med bilag - Fri & Se Hørsholms vedtægter 2018.pdf

Notat om Frivilligcentret med bilag - Strategi for Frivilligcenter Selvhjælp Hørsholm 2015-2018.pdf

Notat om Frivilligcentret med bilag - Notat vedr. Frivilligcenter & Selvhjælp Hørsholm 2018.pdf

Punkt 4: Fritvalgsbeviser på madlevering

18/18837

Baggrund

Kommunalbestyrelsen skal jf. § 91 i Lov om Social Service skabe grundlag for, at modtagere af madservice kan vælge mellem to eller flere leverandører, således at borgernes frie valg tilvejebringes.

Social- og Seniorudvalget har d. 11/6 2018 besluttet, at administrationen skal udarbejde en indstilling til indførelse af fritvalgsbeviser på madlevering.

Svend Erik Christiansen (A) deltog ikke i mødet.

Forslag

- Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende, at Hørsholm indfører fritvalgsbeviser på madlevering.
- Administrationen anmoder om at ændre i kvalitetsstandarden for madlevering, såfremt implementering af fritvalgsbeviset godkendes af Kommunalbestyrelsen.
- Administrationen foreslår, at information vedr. fritvalgsbeviset varetages på kommunens hjemmeside

Sagsfremstilling

Baggrund for fritvalgsbeviset

For at modtage et fritvalgsbevis skal borgeren visiteres til madlevering. Fritvalgsbeviset giver borgeren mulighed for at indgå fritvalgskontrakt med en cvr-registreret leverandør med henblik på levering af færdiglavede måltider.

Betalingsordning for fritvalgsbeviset

Der er egenbetaling, med et lovbestemt betalingsloft, for madlevering.

Jf. § 4 stk. 2, i gældende bekendtgørelse om fritvalgsbevis efter servicelovens § 91, fremgår det, at fritvalgsbevisets værdi skal udgøre et beløb, der svarer til den kommunale hovedleverandørs faktiske omkostninger ved at levere samme ydelse.

I 2018 havde den kommunale madordning en værdi af 70 kr. svarende til en varm hovedret med udbringning.

Egenbetalingen var på 53 kr. pr. ydelse. Det maksimale kommunale tilskud var på 17 kr. pr. dag.

Jf. § 4 i bekendtgørelsen, afregner kommunen med den leverandør, som borgeren har valgt, og til den pris der svarer til fritvalgsbevisets værdi.

Vælger borgeren en leverandør, hvis priser overstiger fritvalgsbevisets værdi, kan borgeren have en separat betaling direkte til den private leverandør, udover den egenbetaling som opkræves af Hørsholm Kommune.

Leveringsomkostninger er inkluderet i fritvalgsbevisets værdi. Vælger borgeren en leverandør som har højere leveringsomkostninger, kan dette påvirke borgerens merbetaling.

Betalingsprocedure hvor udgifterne overstiger fritvalgsbevisets værdi:

Borgeren vælger en leverandør, hvis hovedret inkl. levering koster 80 kr.

Leverandøren sender en faktura på 70 kr. til Hørsholm Kommune.

Hørsholm Kommune opkræver derefter borgeren 53 kr. efter det kommunale tilskud på 17 kr. er fratrukket.

Det resterende beløb på 10 kr. opkræver leverandøren hos borgeren.

Betalingsprocedure hvor udgifterne er mindre end fritvalgsbevisets værdi:

Borgeren vælger en leverandør, hvis hovedret inkl. levering koster 60 kr.

Leverandøren sender en faktura på 60 kr. til Hørsholm Kommune.

Hørsholm Kommune opkræver derefter borgeren 53 kr.

Serviceniveau og kriterier:

Kommunens Kvalitetsstandard for madlevering danner ramme for fritvalgsbevisets serviceniveau samt kriterier for målgruppe og privatleverandører.

Derudover kan kommunen fastsætte yderligere kriterier ved fritvalgsbevisets anvendelse. Kvalitetsstandarden ligger på nuværende tidspunkt til politisk godkendelse for 2019. Administrationen anmoder om at ændre i kvalitetsstandarden, såfremt implementering af fritvalgsbeviset godkendes.

Kvalitetsstandarden for madlevering findes i de vedhæftede bilag.

Administrationen ønsker at tilføje følgende kriterier for målgruppe og leverandør:

Kriterier for målgruppe:

- Borgeren skal træffe aftale med f.eks. en slagter, cafe eller lignende om køb af et hovedmåltid.
- Borgeren skal kontakte kommunen med henblik på at få leverandøren godkendt.
- Borgeren skal få den valgte leverandørs underskrift på fritvalgsbeviset og efterfølgende returnere dette til Hørsholm Kommune.
- Borgeren skal kunne administrere madordningen, herunder bestilling og afbestilling til leverandøren (eksempelvis ved indlæggelse og ferie) og betaling af regninger for evt. merpris.
- Borgeren skal kunne bestille en sund og næringsrigtig kost.

Kriterier for privatleverandør:

- Leverandøren skal være CVR-registreret.
- Leverandøren skal være i stand til at sende en elektronisk faktura til kommunen.
- Leverandøren skal kunne levere maden.
- Leverandøren skal godkendes af kommunen på baggrund af Fødevarestyrelsens tilsynsrapport og smiley-ordning.

Høring:

Indstillingen har været i høring hos Hørsholm Seniorråd fra den 5. november til den 18. november. Høringen er fremsendt med et høringsnotat, hvor administrationen oplyser, baggrund og rammer for fritvalgsbeviset samt kriterier for målgruppe og privatleverandører. Høringssvar fra Hørsholm Seniorråd er vedhæftet punktet. Derudover vedhæftet administrationens svar på høringssvaret.

Kommunikation

Kommunalbestyrelsen skal jf. gældende lovgivning informere borgere, når muligheden for at anmode om et fritvalgsbevis er til stede.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 10-12-2018

Social- og Seniorudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende, at Hørsholm indfører fritvalgsbeviser på madlevering, herunder at der ændres i kvalitetsstandarden for madlevering, såfremt implementering af fritvalgsbeviset godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Indstillingen sker under forudsætning af, at administrationen udarbejder uddybende materiale om ordningen til borgerne.

Administrationen udarbejder til udvalget en årlig status på ordningen.

Bilag

Høringsmateriale til Hørsholm Seniorråd vedr. implementering af fritvalgsbeviser på madlevering

Høringssvar fra Hørsholm Seniorråd

Svar på spørgsmål fra Hørsholm Seniorråd efter høring

Kvalitetstandard for Madlevering

Punkt 5: Gæsteboliger på Sophielund (nyt)

18/18956

Baggrund

Dagsordenspunktet vedrørende gæsteboliger på Sophielund har været forelagt udvalget på udvalgmødet d. 19. november 2018. Efter ønske fra udvalget blev punktet udsat til næstkommende møde i udvalget, hvor punktet udfoldes med henblik på yderligere indsigt i baggrunden for reguleringen samt den generelle husleje.

Nærværende dagsordenspunkt er udarbejdet på baggrund af ovenstående.

På Sophielund er der i alt 60 plejeboligpladser, hvoraf to i dag fungerer som aflastningspladser/gæsteboliger. DAB står for udlejningen af plejeboligpladserne inklusiv de to gæsteboliger.

Administrationen er blevet gjort bekendt med, at DAB har varslet om huslejestigning på Sophielund, der trådte i kraft pr. 1. oktober 2018. Det betyder, at kommunens kontinuerlige underskud i forhold til de to gæsteboliger på Sophielund øges.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning og ligeledes indstiller til Økonomiudvalget at tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

DAB står for udlejningen af plejeboligpladserne på Sophielund. Der er i alt 60 plejeboligpladser, hvoraf to fungerer som aflastningspladser/gæsteboliger.

Ordinære plejeboligpladser på Sophielund

Samtlige udgifter til husleje, forbrug af el, vand, varme mv. afholdes af den enkelte beboer. Huslejen på en plejebolig på eksempelvis 74 km² er eksklusivt forbrug på i alt 8641,00 kr. pr. måned.

Gæsteboliger på Sophielund

Hvad angår de to aflastningspladser/gæsteboliger på Sophielund (lejlighed 88,1 & 88,4) er huslejen den samme som på de ordinære plejeboliger. Begge boliger er 74 km². Forskellen mellem de ordinære boliger og gæsteboligerne er, at når der er tale om de to gæsteboliger, skal borgeren ikke selv afholde samtlige udgifter. Borgeren/den pårørende afholder således alene udgifter svarende til den gældende takst for dette område. I 2018 er denne takst fastsat til i alt 141 kr. pr. døgn. Samtlige udgifter derudover afholdes af kommunen.

Huslejestigning

Administrationen er blevet gjort bekendt med, at DAB har varslet om huslejestigning på Sophielund, der trådte i kraft pr. 1. oktober 2018. Huslejestigningen er sket med henblik på, at skabe balance mellem udgifter og indtægter. Stigningen udgør i alt 102 kr. pr. måned pr. plejebolig. Det vil sige, at huslejen pr. plejebolig (eksklusiv øvrige udgifter) før reguleringen i alt var på 8641 kr. pr. måned og efter reguleringen er den på i alt 8743 kr.

Regnestykket for en gæstebolig ser således ud:

2017 (før huslejestigning) 2019 (efter huslejestigning)

8641 om måneden 8743 om måneden

103.629 om året 104.916 om året

Borgeren skal som nævnt i det ovenstående selv betale 141 kr. i døgnet hvad angår de to gæsteboliger. Årligt giver dette i alt: 51.465 kr. pr. gæstebolig.

Fratrækkes borgerens egenbetaling (51.465 kr.) var kommunens udgift årligt i 2017 i alt: 52.227 kr.

Fratrækkes borgerens egenbetaling (51.465 kr.) vil kommunens udgift i 2019 i alt være: 53.451 kr.

Differencen før og efter huslejestigningen på én gæstebolig vil således være 1.224. kr. årligt.

For de to gæsteboliger vil det således årligt (2019 og frem) koste kommunen i alt $53.451 \times 2 = 106.902$. kr.

Bilag

For yderligere information er vedlagt to bilag vedrørende de to gæsteboliger, der bl.a. uddyber huslejesammensætningen, størrelsesforhold samt baggrund for reguleringen.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 10-12-2018

Udvalget tog orienteringen til efterretning. Henset, at der er tale om en mindre huslejeregulering, er det udvalgets vurdering, at nærværende dagsordenspunkt ikke forelægges ØU.

Svend Erik Christiansen (A) deltog ikke i mødet.

Bilag

husleje stigning 01.10.2018 88.4.pdf

Huslejestigning 01.10.2018 88.1.pdf

Punkt 6: Status ældre og voksne på døgninstitution - december 2018

18/192

Baggrund

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 10-12-2018

Administrationen forelægger snarest muligt beskrivelse af konkret borgersag om eventuel hjemtagelse til bolig i kommunen. Beskrivelsen suppleres med administrationens overvejelser om strategi for nedbringelse af udgifterne på voksen-handicapområdet.

Svend Erik Christiansen (A) deltog ikke i mødet.

Bilag

Status på voksenområdet - december 2018

Hørsholm- og udenbysborgere på døgninstitution - december 2018

Punkt 7: Status ældre - december 2018

18/3131

Baggrund

Administrationen orienterer om den aktuelle situation vedrørende venteliste til plejeboliger og ældreboliger.

Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

De tre opgørelser, der er vedhæftet punktet, viser et øjebliksbillede over ventelisterne pr. 27.11.2018.

I *Bilag 1, Den generelle venteliste* opgøres antallet af borgere på den generelle venteliste opdelt på somatiske plejeboliger og demensboliger. Oversigten viser hvor mange dage, den enkelte borger har ventet.

En borger på den generelle venteliste må jævnfør servicelovens § 192a og almenboliglovens § 54a maksimalt vente 2 måneder på en plejebolig.

På ventelisten til en somatisk plejebolig har 1 borger ventet 40 dage, 1 borger har ventet 33 dage, 1 borger har ventet 28 dage, 2 borgere har ventet 26 dage, 1 borger har ventet 19 dage, 1 borger har ventet 12 dage og 1 borger har ventet 5 dage.

På ventelisten til en demensbolig har 1 borger har ventet 96 dage, 3 borgere har ventet 82 dage, 1 borger har ventet 81 dage, 1 borger har ventet 70 dage, 1 borger har ventet 69 dage, 2 borgere har ventet 68 dage, 1 borger har ventet 55 dage, 1 borger har ventet 54 dage, 1 borger har ventet 47 dage, 1 borger har ventet 43 dage, 1 borger har ventet 33 dage og 1 borger har ventet 12 dage.

Plejeboligarantien er overskredet i 9 tilfælde.

Bilag 2, venteliste statistik plejebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til somatiske plejeboliger og til demensboliger.

Oversigten er herunder opdelt i antal borgere i alt på venteliste, antal borgere på den generelle venteliste og antal borgere på den specifikke venteliste.

Borgere, der står på den specifikke venteliste, har valgt kun at være skrevet op til et specifikt plejecenter. Der er ingen ventelistegaranti for denne venteliste.

Opgørelsen er følgende:

Venteliste til somatiske plejeboliger:

8 borgere venter på den generelle venteliste til en somatisk plejebolig.

5 borgere venter på en specifik somatisk plejebolig.

I alt venter 13 borgere på en somatisk plejebolig.

Venteliste til demensboliger:

15 borgere venter på den generelle venteliste til en demensbolig.

4 borgere venter på en specifik demensbolig.

I alt venter 19 borgere på en demensbolig.

Bilag 3, statistik – venteliste ældrebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til 2-rums og til 3-rums ældreboliger.

Kommunens 3-rums ældreboliger visiteres alene til samboende.

Opgørelsen viser, at 34 borgere er på venteliste til en 2-rumsbolig, og 11 samboende er på venteliste til en 3-rumsbolig i marts måned.

Der er pt. ingen ledige ældreboliger i Breelteparken og Louiselund.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 10-12-2018

I forhold til den med dagsordenen udsendte opgørelse over antallet af ventende borgere på en plejeboligplads (hvor plejeboligarantien var overskredet for ni borgere) er antallet af borgere på ventelisten faldet således, at plejeboligarantien aktuelt er overskredet for seks borgere.

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Svend Erik Christiansen (A) deltog ikke i mødet.

Bilag

generel venteliste 27-11-2018.pdf

venteliste statistik, plejebolig 2015-2018.pdf

statistik - venteliste, ældrebolig 2014-2018.pdf