

REFERAT Børne- og Skoleudvalget 2021 d. 13-06-2019

Mødedato Torsdag d. 13. juni 2019 kl. 08:15

Mødested Mødelokale D1

Mødedeltagere Niels Lundshøj (A), Annette Wiencken (V), Marcus Guldager (A), Maj Allin Thorup (C), Kristian N. Jensen (V)

Indholdsfortegnelse

Budget 2020-2023: Budgetforslag på Børne- og Skoleudvalgets område.....	3
Revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder vedrør	5
Delegationsplan for Børne- og Skoleudvalget - revision.....	7
Status på den private daginstitution Smølferne.....	10
Opdatering af den sammenhængende børne- og ungepolitik 2019-2022.....	12
Orientering om arbejdet med implementering af den nye styrkede læreplan.....	13
Lundevejsskolen - økonomisk ramme for skoleåret 2019/2020.....	15
Lov om justering af folkeskolen vedtaget.....	17
Udtræden af skolebestyrelsen.....	19
Meddelelser.....	20

Punkt 1: Budget 2020-2023: Budgetforslag på Børne- og Skoleudvalgets område

19/43

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Som led i den politiske tids- og procesplan for budget 2020-2023 skal fagudvalget på junimødet præsenteres for de af administrationen udarbejdede budgetforslag på udvalgets område og videresende samtlige forslag til Økonomiudvalgets koordinerende møde d. 20. juni 2019.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget:

- Præsenteres for de endelige udarbejdede forslag til budgetreduktioner og budgetønsker på udvalgets område

? Videresender samtlige forslag til Økonomiudvalgets koordinerende møde d. 20. juni 2019

? Drøfter og beslutter hvilke eventuelle yderligere forslag til budgetønsker som administrationen bedes udarbejde

Sagsfremstilling

Forslag til budgetreduktioner

Økonomiudvalget besluttede på deres møde den 17. jan. 2019, at der på de enkelte udvalg skal udarbejdes forslag til budgetreduktioner for minimum 45 mio. kr.

På den baggrund har administrationen udarbejdet en række konkrete forslag til budgetreduktioner på udvalgets område.

Det samlede katalog over forslag til budgetreduktioner udgør aktuelt i alt 12,9 mio. kr. i 2020 på Børne- og Skoleudvalgets område.

Se bilag 1 for en oversigt over forslag til budgetreduktioner, samt en uddybende beskrivelse af budgetforslagene.

Forslag til budgetønsker

På udvalgmødet i marts besluttede Børne- og Skoleudvalget hvilke konkrete forslag til budgetønsker, som administrationen skulle udarbejde. På Børne- og Skoleudvalgets område er der udarbejdet driftsønsker for 0,75 mio. kr. og ingen anlægsønsker.

Se bilag 1 for en oversigt over forslag til budgetønsker, samt en uddybende beskrivelse af budgetforslagene.

Den videre proces

Efter præsentation af de af administrationen udarbejdede forslag til budgetreduktioner og budgetønsker i Børne- og Skoleudvalget, videresendes samtlige forslag til Økonomiudvalgets koordinerende budgetmøde d. 20. juni 2019.

Budgetforslagene vil indgå i materialet til kommunalbestyrelsens augustkonference d. 23.-24. august 2019.

Økonomi/personale

Udarbejdelse af forslag til budgetreduktioner og budgetønsker indgår som en del af arbejdet med budgetlægningen vedrørende budget 2020-2023.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 13-06-2019

Børne- og Skoleudvalget videresendte samtlige forslag til Økonomiudvalgets koordinerende møde den 20. juni.

Børne- og Skoleudvalget besluttede at bede om et budgetnotat om organisering og finansiering af kompetencecentret på Lundevejsskolen til brug for budgetkonferencen.

Bilag

Bilag 1: BSU budgetforslag budget 2020-2023

Punkt 2: Revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder vedrørende årsregnskabet 2018

19/76

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Pwc (PricewaterhouseCoopers) har afgivet revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder, der er omfattet af ordninger om refusion eller tilskud fra Staten vedrørende årsregnskabet 2018. Revisionen har påtegnet beretningen uden forbehold og givet én revisionsbemærkning på beskæftigelsesområdet vedr. kontanthjælp og uddannelseshjælp.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager revisionsberetningen til efterretning.

Sagsfremstilling

På baggrund af de samlede resultater af revisionen for 2018 af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder, der er omfattet af ordninger om refusion eller tilskud fra Staten, er det revisionens vurdering, at sagsbehandlingen og den daglige administration som helhed på udvalgets område har været varetaget på en hensigtsmæssig og betryggende måde og som helhed lever op til lovgivningens og ministeriernes bestemmelser og vejledninger i regnskabsåret 2018.

Revisionen har påtegnet beretningen uden forbehold og givet én revisionsbemærkning på beskæftigelsesområdet vedr. kontanthjælp og uddannelseshjælp.

Revisionen har ikke observeret særlige områder på udvalgets områder, som kræver særskilte anbefalinger.

Beretningen består af bilag 2-3:

- Bilag 2: Redegørelse til ressortministerierne om revisionen af de sociale,

beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder, der er omfattet af ordninger om refusion eller tilskud fra Staten vedrørende regnskabsåret 2018

- bilag 3: Oversigt over konstaterede fejl og mangler på

Beskæftigelsesministeriets, Børne- og Socialministeriets samt Udlændinge- og Integrationsministeriets områder - regnskabsåret 2018

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager revisionsberetningen til efterretning.

Socialberetningen indgår i et samlet dagsordenspunkt om revision af årsregnskab 2018, som blev behandlet i Økonomiudvalget den 7. juni 2019 og i Kommunalbestyrelsen den 17. juni 2019.

Sagens tidligere behandling

Socialberetningen forelægges:

Social- og Seniorudvalget den 11. juni 2019
Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 11. juni 2019
Børne- og Skoleudvalget den 13. juni 2019

Socialberetningen indgår i et samlet dagsordenspunkt om revision af årsregnskab 2018, som

blev behandlet i Økonomiudvalget den 7. juni 2019 og i Kommunalbestyrelsen den 17. juni 2019.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 13-06-2019

Børne- og Skoleudvalget tog revisionsberetningen til efterretning.

Bilag

Bilag 2 - 3 til revisionsberetning 2018

Punkt 3: Delegationsplan for Børne- og Skoleudvalget - revision

18/17295

Sagens forløb:

BSU. Forelægges herefter ØU og KB i ny samlet sag for alle udvalg

Baggrund

Den 27. august 2018 blev Kommunalbestyrelsen orienteret om gældende delegationsplaner fra henholdsvis 2010 (Økonomiudvalget) og 2012 (de stående udvalg) og besluttede, at administrationen skulle igangsætte revision af delegationsplanerne.

I Kommunalbestyrelsens beslutning var det forudsat, at revisionen skulle igangsættes i efteråret 2018, og at der skulle forelægges forslag til reviderede delegationsplaner til politisk behandling medio 2019.

På denne baggrund forelægger administrationen hermed forslag til revideret delegationsplan for Børne- og Skoleudvalget til politisk behandling i udvalget.

Det kan samtidig oplyses, at administrationen også forelægger forslag til reviderede delegationsplaner for kommunens øvrige udvalg til politisk behandling i de respektive udvalg i juni måned. Hensigten er herefter at samle alle forslag til reviderede delegationsplaner i én ny sag, som forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen efter sommerferien.

Forslag

Administrationen foreslår,

- at forslag til revideret delegationsplan for Børne- og Skoleudvalget godkendes, og
- at forslag til revideret delegationsplan for Børne- og Skoleudvalget herefter forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i en ny samlet sag, som også medtager forslag til reviderede delegationsplaner for kommunens øvrige udvalg.

Sagsfremstilling

Generelle indledende bemærkninger:

Delegationsplanerne fungerer i praksis som et væsentligt hjælperedskab for administrationen, når der skal tages stilling til den typiske sags forløb i kommunen. Delegationsplanerne beskriver således, hvem der kan disponere og træffe beslutning i de forskellige sagstyper, og hvem der skal komme med en indstilling til sagen, inden beslutning træffes. På denne måde skaber delegationsplanerne klarhed i forhold til kompetencefordelingen mellem administrationen og det politiske niveau og medvirker til at forebygge, at udvalg og Kommunalbestyrelse belastes unødigt.

Der er én delegationsplan for hvert af de 7 udvalg, nemlig

- Børne- og Skoleudvalget
- Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget
- Miljø- og Planlægningsudvalget
- Social- og Seniorudvalget
- Sport-, Fritid- og Kulturudvalget
- Sundhedsudvalget
- Økonomiudvalget

Den enkelte delegationsplan omfatter opgaver, som det pågældende udvalg har ifølge styrelsesvedtægten. Disse opgaver løses ofte i mere end ét center.

Forinden igangsætning af den indholdsmæssige revision er de gældende delegationsplaner indsat i en ny fælles skabelon, hvor det enkelte udvalgs opgaver (typisk i form af lovnavne) er oplistet i alfabetisk rækkefølge. I denne forbindelse er delegationsplanernes underinddeling i centre udgået. Herved sikres en mere ensartet systematik, hvor fremtidige organisationsændringer ikke får betydning for delegationsplanernes aktualitet.

Indsættelsen af de gældende delegationsplaner i en ny fælles skabelon, som ovenfor nævnt, er betragtet som en redaktionel ændring, som ikke ændrer på det egentlige indhold, og der er derfor ingen ændringsmarkering heraf, jf.

nedenfor.

De respektive centre har herefter, på baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 27. august 2018, igangsat revision af de gældende delegationsplaner i den nye skabelon. Centrene revisionsarbejde har taget udgangspunkt i følgende fælles retningslinjer:

- Delegationsplaner er et hjælperedskab for administrationen, når der skal tages stilling til den typiske sags forløb, og hvem der har beslutningskompetencen.
- Delegationsplaner er ikke udtømmende – suppleres af lov, praksis og administrationens konkrete, individuelle vurdering af den enkelte sag. Omfanget af sagstyper i delegationsplanerne baseres særligt på det administrative behov for præcisering af sagsforløb og beslutningskompetence.
- Beslutninger i sager med intet eller ringe politisk indhold skal i videst muligt omfang delegeres til administrationen.
- Fagudvalget skal som udgangspunkt afgøre alle sædvanlige løbende sager indenfor udvalgets sagsområde, som skal frem til politisk behandling.
- Hvis en sag efter administrationens konkrete, individuelle vurdering har politisk og/eller principielt indhold, vil den altid kunne (skal den) forelægges politisk, selvom delegationsplanen placerer beslutningskompetencen i administrationen. Det modsatte er ikke muligt, altså at administrationen træffer beslutning, hvor beslutningskompetencen ifølge delegationsplanen er placeret hos udvalg/Kommunalbestyrelse.
- Hvis der er et delegationsforbud i lovgivningen eller som følge af sagens beskaffenhed, skal sagen forelægges Kommunalbestyrelsen.
- Ændringer i delegationsplanerne kræver en ny beslutning i Kommunalbestyrelsen, idet Kommunalbestyrelsen dog altid kan tage stilling til en konkret sag vedrørende kommunens forhold, uanset indholdet i delegationsplanerne.

Forslag til revideret delegationsplan for Børne- og Skoleudvalget:

Som bilag vedhæftes forslag til revideret delegationsplan for Børne- og Skoleudvalget, hvor de indholdsmæssige realitetsændringer i videst muligt omfang er markeret med Words ændringsmarkering.

Det har enkelte steder været nødvendigt at slette/ændre dele af den gældende delegationsplan og indskrive forslag til ny tekst uden brug af ændringsmarkering, fordi administrationen foreslår en helt ny struktur i delegationsplanen, særligt vedrørende serviceloven, som er mere overskuelig.

Ændringerne kan summarisk beskrives som følger:

Der er indsat en ny kolonne ude til højre omfattende børn og ungeudvalget ("B&U"), idet børn og ungeudvalget har beslutningskompetence i forhold til tvangsindgreb overfor børn og unge.

Ændringerne vedrørende dagtilbuds- og folkeskoleloven er overvejende af redaktionel karakter. Delegationen er opdateret i forhold til sprogbrug og nye daginstitutionstilbud, jf. ny lovgivning, og de dele, som ikke er relevant i Hørsholm, er fjernet. Der findes ikke klubtilbud efter dagtilbudsloven, og tekst omkring dette er fjernet. Tekst vedrørende skolefritidsordning (SFO) er rykket til folkeskoleloven.

Det er præciseret, at ansættelse af dagtilbudsleder, skoleleder og ungdomsskoleleder er en administrativ beslutning.

Det foreslås, at det skal være en politisk beslutning i Kommunalbestyrelsen at godkende fx driftsoverenskomster for selvejende daginstitutioner samt budgetramme for kommunale og selvejende daginstitutioner.

I forhold til den nye lov om efterskoler og frie fagskoler gælder, at hvis kommunen henviser til ophold på speciafterskole efter folkeskolelovens § 22, fx fordi kommunen ikke selv har et egnet undervisningstilbud, skal kommunen afholde udgifterne, da der skal gives et gratis egnet undervisningstilbud. Dette besluttes af et visitationsudvalg, og delegationsplanen er ændret i overensstemmelse med praksis på området.

Der er tilføjet afsnit om lov om voksenansvar for anbragte børn og unge og om retssikkerhedsloven.

I forhold til serviceloven er under overskriften "Generelt" samlet opgaver af generel karakter, som ikke er relateret til konkrete personsager. Der er medtaget ny bestemmelse om, at Kommunalbestyrelsen skal vedtage en beredskabsplan for

overgreb på børn, jf. § 19, stk. 4, som skal revideres hvert 4. år.

Under overskriften ”Særlig støtte til børn og unge” er de mange afgørelser med hjemmel i serviceloven, der træffes af administrationen, samlet i opgaven ”Alle konkrete afgørelser der retter sig mod enkeltpersoner, medmindre andet er angivet nedenfor”. Ændringen fremgår ikke af ændringsmarkeringen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 13-06-2019

Børne- og Skoleudvalget godkendte den reviderede delegationsplan med den justering, at udtræden af skolebestyrelsen fremover beslattes i administrationen i stedet for i udvalget.

Børne og skoleudvalget anbefaler den reviderede delegationsplan for ØU og KB med udvalgets justering.

Bilag

Delegationsplan for BSU

Punkt 4: Status på den private daginstitution Smølferne

18/10194

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om status på den private daginstitution Smølferne. Børne- og Skoleudvalget indstillede den 25. oktober 2018 til økonomiudvalget at godkende Børnehuset Smølferne som dagtilbud i Hørsholm Kommune under forudsætning af:

- At lokalerne godkendes af Hørsholm Kommune
- A serviceniveauet følger Hørsholm Kommunes fra dagtilbuddets start 1. december 2018
- At institutionen dokumenterer funktionsadskillelse samt økonomisk hæderlighed og god skik omkring budget og regnskab.

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 15. november 2018 at udsætte sagen for at afvente oplysninger om seneste tilsynsrapporter fra Fredensborg Kommune, da der tidligere forelå kritiske tilsynsrapporter.

På Børne- og Skolevalgets møde den 13. december 2018 blev sagen på ny behandlet, og indstillet til økonomiudvalgets møde den 17. januar 2019. De seneste tilsynsrapporter fra Fredensborg Kommune blev vedlagt. Økonomiudvalget godkendte ansøgningen den 17. januar 2019 med en ændring i driftsgarantien.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 28. januar 2019 Børnehuset Smølfernes ApS ansøgning om at drive daginstitution i Hørsholm Kommune.

Forslag

Administrationen indstiller til Børne- og Skoleudvalget, at orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Status på godkendelse af den private daginstitution Smølferne.

Denne status omhandler forudsætningerne for godkendelse af Børnehuset Smølferne som privat leverandør af dagtilbud i Hørsholm Kommune.

Angående godkendelse af lokaler

Det fremgår af Godkendelseskriterier for private leverandørers oprettelse af dagtilbud i Hørsholm Kommune, at den private leverandør skal efterleve samme myndighedskrav og standarder som kommunale institutioner i forbindelse med bygningsforhold, brandværnsmæssige forhold, sikringsrum, arbejdsmiljøforhold, sundhedsmæssige forhold og køkkenmæssige forhold.

Det betyder, at Hørsholm Kommune skal sikre og godkende, at de lokaler, som Børnehuset Smølferne anvender er i overensstemmelse med de gældende krav på området.

Team Byg i Center for Teknik har godkendt Børnehuset Smølfernes lokaler.

Angående serviceniveauet i Børnehuset Smølferne

Det fremgår yderligere af godkendelseskriterierne, at der skal være sammenhæng mellem det private tilbud og det serviceniveau, som Hørsholm Kommune tilbyder i de offentlige dagtilbud. Hørsholm Kommunes serviceniveau på dagtilbudsområdet er bl.a. afspejlet i personaleressourcer i form af normering, personalesammensætning og kompetenceudvikling.

Privatinstitutionen skal dokumentere, at serviceniveauet på dette område er på niveau med det til enhver tid gældende niveau i Hørsholm Kommune.

Ved godkendelsen af Børnehuset Smølferne som privat daginstitution var det under forudsætning af, at serviceniveauet skulle følge Hørsholm Kommunes. Børnehuset Smølfernes Budget 2019 viste imidlertid en højere barn pr. voksen faktor end Hørsholm Kommune både i vuggestue og børnehave. Derudover var fordelingen af pædagoger og

pædagogmedhjælpere under niveau i forhold til ressourcetildelingen (serviceniveauet) i Hørsholm Kommune. Administrationen indskærpede derfor, at andelen af pædagoger skulle øges, samt at barn pr. voksen faktoren mindskes i forbindelse med opstart af nye børn, og at det løbende dokumenteres. Børnehuset Smølferne har ansat yderligere én pædagog. Medarbejderen har opsagt sin stilling som pædagog og stillingen er pt. vakant. Administrationen følger med i besættelsen af stillingen.

Børnehuset Smølferne er som de øvrige private og kommunale dagtilbud en del af kompetenceløftet i forbindelse med implementeringen af den styrkede pædagogiske læreplan. Kompetenceløftet har opstart i efteråret 2019. Børnehuset Smølferne deltager i sprognetværk for private og kommunale dagtilbud samt øvrige fælles kompetenceløft.

Angående økonomisk hæderlighed og god skik om regnskab og budget

Jf. godkendelseskriterierne skal den private leverandør have orden i sin økonomi, og skal løbende opfylde sine økonomiske forpligtelser med hensyn til betaling af skatter og sociale ydelser og skal i det hele taget være hæderlig i sin erhvervsudøvelse.

Hørsholm Kommune forventer, at Børnehuset Smølferne udviser økonomisk hæderlighed og god skik om regnskab og budget

Som opfølgning har administrationen holdt møde med ejerne og lederen af Børnehuset Smølferne. På mødet blev forudsætningerne for godkendelsen drøftet, og den videre proces for opfølgning og vejledning aftalt. Administrationen har derudover været på to besøg (uanset tilsyn) i Børnehuset Smølferne, og der er aftalt et opfølgende møde i juni om det pædagogiske arbejde i daginstitutionen. På mødet vil pejlemærker for kvalitet i Hørsholm Kommunes dagtilbud og koblingen til Børnehuset Smølfernes praksis blive drøftet.

På de uanmeldte tilsyn var der intet særligt at bemærke – der var intet som gav grundlag for skærpet opmærksomhed.

Administrationen afholder anmeldt tilsyn i efteråret 2019.

Sagens tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget den 25. oktober. (Indstillet til økonomiudvalget)

Økonomiudvalget den 15. november 2018.(Udsætter sagen)

Børne- og Skoleudvalget den 13 december. (Indstiller til økonomiudvalget.)

Økonomiudvalget den 17. januar 2019. (Indstiller til kommunalbestyrelsen)

Beslutning i Kommunalbestyrelsen den 28-01-2019

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 13-06-2019

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 5: Opdatering af den sammenhængende børne- og ungepolitik 2019-2022

19/3463

Sagens forløb:

BSU - KB

Baggrund

Det er et lovkrav, jf. serviceloven (§ 19, stk.2), at der udarbejdes og politisk vedtages en sammenhængende børne- og ungepolitik i kommunen, som blandt andet beskriver sammenhængen mellem indsatsen for børn og unge med og uden behov for særlig støtte.

Den sammenhængende børne- og ungepolitik skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget anbefaler, at kommunalbestyrelsen godkender den nye opdaterede sammenhængende børne- og ungepolitik 2019-2022.

Sagsfremstilling

Der er omkring 5000 børn og unge i alderen 0-18 år i Hørsholm Kommune. En af kommunens vigtigste opgaver er at sikre, at kommunens børn og unge får de bedste betingelser og rammer for et velfungerende børne- og ungeliv.

Den lovpligtige sammenhængende børne- og ungepolitik (jf. serviceloven §19 stk. 2) skal fungere som et fælles fundament for den faglige retning for alle medarbejdere på børne- og ungeområdet, der skal sikre, at kommunen skaber de bedste betingelser og rammer for børn og unge. Hørsholm Kommunes sammenhængende børne- og ungepolitik 2019-2022 beskriver således sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats over for børn med et særligt behov for støtte.

Politikken indeholder de politiske målsætninger for, hvad Hørsholm Kommune vil opnå på børne- og ungeområdet med udgangspunkt i fem områder, som Hørsholm Kommune vil fokusere på:

- Et fælles ansvar for børn og unge
- Tidlig indsats og forebyggelse
- Læring, trivsel og inklusion
- Unge i uddannelse eller beskæftigelse
- Aktive fællesskaber for børn og unge

For at leve op til lovgivningen indeholder politikken desuden et mindre afsnit om forebyggelse af ungdomskriminalitet samt henvisning til kommunens beredskabsplan ved viden og mistanke om overgreb på børn eller unge.

Politikken henvender sig både til borgere, forældre og bestyrelser på børne- og ungeområdet, men i høj grad også til kommunens medarbejdere.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 13-06-2019

Børne- og Skoleudvalget besluttede at udsætte behandlingen af den sammenhængende børne- og ungepolitik, idet politikken ønskes inddraget i den kommende visionsproces for 0-18 års området.

Bilag

Sammenhængende børne- ungepolitik 2019-2022 (final).docx

Punkt 6: Orientering om arbejdet med implementering af den nye styrkede læreplan

18/9474

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om status på arbejdet med at implementere dagtilbudsreformen herunder den styrkede pædagogiske læreplan.

På udvalgsrådet den 21. februar 2019 blev Børne- og Skoleudvalget orienteret om det forestående arbejde med implementering af den styrkede pædagogiske læreplan, herunder at kommunen har modtaget midler fra Socialstyrelsen øremærket til at styrke kompetenceniveau i dagtilbuddene.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget har tidligere taget følgende orienteringer til efterretning:

- Privat pasningsordning

(Krav om dansk som hovedsprog og om, at læringsmiljøer i private pasningsordninger skal stå mål med krav for øvrige daginstitutionstilbud)

- Kombinationstilbud

(Deltidsplads og privat passer i hjemmet)

- Deltidspladser

(30 timers plads til forældre på barsels- eller forældreorlov)

- Styrelsesvedtægt for forældrebestyrelser

(Øget inddragelse i arbejdet med den styrkede læreplan og i at sikre gode sammenhængende overgange for børnene)

- Orientering om arbejdet med dagtilbudsreformen (kvalitet i dagtilbud)

Implementering af den styrkede pædagogiske læreplan

Som led i at styrke kvaliteten i dagtilbud er der udarbejdet en ny lovgivningsmæssig ramme for arbejdet med den pædagogiske læreplan i dagtilbud. Med dagtilbudsaftalen 'Stærke dagtilbud - alle børn skal med i fællesskabet' af juni 2017 blev der afsat cirka 165 mio. kr. til en kommunal ansøgningspulje til kompetenceløft af faglige fyrtårne og ledere i dagtilbud. Ansøgningspuljen administreres af Socialstyrelsen. Kompetenceløftet skal bidrage til en vellykket implementering af den styrkede pædagogiske læreplan.

Hørsholm Kommune har modtaget i alt 788.704,02 kr. fra Socialstyrelsen. Kommunen har forpligtet sig på at:

- 360.000 kr. anvendes til at uddanne en kommunal dagplejer til pædagogisk assistent (PAU) (Vil ske i perioden 2020-2021)
- 428.704,02 kr. anvendes til kompetenceløft af faglige fyrtårne og ledere

Kompetenceløft af faglige fyrtårne og ledere

De tildelte midler til kompetenceløft af faglige fyrtårne og ledere er både til private, selvejende og kommunale dagtilbud.

Administrationen er i gang med at organisere kompetenceløftet. Oprindeligt var planen, at kompetenceløftet skulle starte i foråret 2019. Af hensyn til ledernes arbejdsomfang i løbet af foråret er forløbet udskudt til sommer/efterår 2019.

Der er indgået en aftale med Københavns Professionshøjskole (KP) om et læringsforløb for faglige fyrtårne og ledere. Helt konkret skal KP tilrettelægge og facilitere tre læringsdage, der har til formål at klæde faglige fyrtårne og ledere på til at realisere indholdet i den styrkede pædagogiske læreplan. De tre læringsdage kommer til at ligge i efteråret 2019. I perioderne mellem læringsdagene vil administrationen planlægge aktiviteter for de kommunale og selvejende dagtilbud, der skal styrke implementeringen af den nye viden fra læringsdagene. Aktiviteterne vil tage udgangspunkt i aktionslæring.

KP skal udover de tre læringsdage tilrettelægge og facilitere en indledende læringsdag for administrationen og ledere i dagtilbud. Den indledende læringsdag afholdes i ultimo juni 2019.

En arbejdsgruppe bestående af to ledere fra kommunale dagtilbud og én leder af et privat dagtilbud er inddraget i tilrettelæggelsen af kompetenceløftet. Arbejdsgruppen skal kvalificere, at læringsforløbet tager udgangspunkt i den praksis og de udfordringer, der er aktuelle i dagtilbuddene i Hørsholm Kommune.

Ved afslutningen af læringsforløbet og de tre læringsdage vil administrationen følge op og evaluere forløbet sammen med lederne i dagtilbuddene.

I forbindelse med implementeringen af den styrkede pædagogiske læreplan er alle medarbejdere i kommunale, selvejende og private dagtilbud inviteret til et foredrag og workshop med stifter af NOPA - Nordic Parenting Sofie Münster. Foredraget vil sætte fokus på, hvordan et styrket syn på leg og hverdagsliv i dagtilbud kan sikre alle børn en god start på livet. Foredraget afholdes i primo oktober 2019, og afholdes af to omgang grundet antallet af medarbejdere.

Økonomi/personale

Læringsforløbet v. KP finansieres af de tildelte midler fra Socialstyrelsen. Midlerne dækker også udgifter til vikardækning i forbindelse med læringsdagene.

Sagens tidligere behandling

- Børne- og Skoleudvalget 14. juni 2018 (Orientering om ny lov om dagtilbud)
- Børne- og Skoleudvalget 30. august 2018 (Privat pasningsordning)
- Børne- og Skoleudvalget 20. september 2018 (Kombinationstilbud)
- Børne- og Skoleudvalget 22. november 2018 (Ramme for deltidsplader i dagtilbud)
- Børne- og Skoleudvalget 21. februar 2019 (Orientering om arbejdet med dagtilbudsreformen)

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 13-06-2019

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Punkt 7: Lundevejsskolen - økonomisk ramme for skoleåret 2019/2020

18/16785

Sagens forløb:

BSU - ØU - KB

Baggrund

Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om Lundevejsskolens økonomiske ramme i skoleåret 2019/2020 med henblik på politisk godkendelse.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget:

- Godkender den økonomiske ramme til undervisning i Lundevejsskolen for skoleåret 2019/2020, samt indstiller dette overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen
- Godkender den økonomiske ramme til skolefritidsordning i Lundevejsskolen for skoleåret 2019/2020, samt indstiller dette overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen
- Beslutter forældretaksten for Lundevejsskolens skolefritidsordning (SFO), samt indstiller dette overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen
- Tager orientering om den fremtidige udarbejdelse af et basisbudget for Lundevejsskolen for skoleåret 2020/2021 til efterretning

Sagsfremstilling

Økonomisk ramme for undervisning i skoleåret 2019/2020

Lundevejsskolens budget til undervisning for skoleåret 2019/2020 udgøres af eksisterende budgetter fra de nuværende specialtilbud – Slusen, A-huset og Hjørnehuset – samt omplacerede midler fra inklusionsstrategien under Center for Dagtilbud og Skole.

Sammenlægningen af ovenstående midler udgør tilsammen følgende budget:

Tilbud	Budget til undervisning i mio. kr. i 2019
Hjørnehuset	1.8 mio. kr.
A-huset	4.3 mio. kr.
Slusen	3.2 mio. kr.
Omplacerede midler	1.5 mio. kr.
I alt	10.8 mio. kr.

Ovenstående budget skal dække udgifter i spændet 40 elever, svarende til en gennemsnitlig pris pr. elev på 270.000 kr. Budgettet vil være gældende for det kommende skoleår 2019/2020. Til sammenligning er en gennemsnitlig pris pr. elev på Søgårdsskolen i Gentofte Kommune med ca. 160 elever 260.000 kr.

Økonomisk ramme for SFO i skoleåret 2019/2020

Budgettet til Lundevejsskolens SFO for skoleåret 2019/2020 udgøres af det eksisterende budget fra det nuværende specialpædagogiske fritidstilbud – Oasen – samt omplacerede midler fra kommunens øvrige SFO'er og tidligere mellemkommunale ydelser.

Sammenlægningen af ovenstående midler udgør tilsammen følgende budget:

Tilbud	Budget til SFO i kr. i 2019
Oasen	979.000 kr.
Omplacerede midler	217.000 kr.

I alt 1.196.000 kr.

Administrationen har afdækket behovet for fritidstilbud til de kommende børn i Lundevejsskolens SFO. Afdækningen viser, at det vil være nødvendigt med et budget på i alt 1.477.000 kr. for at opretholde det nuværende gennemsnitlige serviceniveau.

Tilbud	Budget til SFO i kr. i 2019
Kommende budget	1.196.000 kr.
Ønsket budget	1.477.000 kr.
Difference	-281.000 kr.

Afdækningen viser således, at det vil være nødvendigt at tilføre 281.000 kr. for at skabe den ønskede driftsramme. Finansieringen findes ved omlægning af eksisterende støttemidler på SFO-området.

På samme måde som i kommunens øvrige SFO'er vil der i Lundevejsskolens SFO arbejdes med en differentieret barn pr. voksen-faktor afhængig af, om det er et barn i 0.-3. klasse eller barn i 4.-6. klasse. I tabellen nedenfor vises den nuværende barn-voksen-faktor i Oasen, den ønskede barn-voksen-faktor i Lundevejsskolens SFO, samt den gældende barn-voksen-faktor for SFO på kommunens øvrige skoler.

	Oasen	Lundevejsskolens SFO	Almen SFO
Barn pr. voksen (0.-3. kl.)	2,62	4,50	14,75
Barn pr. voksen (4.-6. kl.)	4,58	7,86	25,75

Der vil blive opkrævet forældrebetaling for en plads i Lundevejsskolens SFO. Prisen for en plads vil være uændret i forhold de nuværende takster for SFO pr. måned. Det giver følgende SFO-takst:

SFO (0. klasse - 3. klasse): 1.836 kr. pr. måned
SFO (4. klasse - 6. klasse): 905 kr. pr. måned

Med forslaget, om at bevare forældretaksten for en plads i Lundevejsskolens SFO på samme niveau som en plads i kommunens øvrige SFO'er, vil det kommunale tilskud stige.

Udarbejdelse af basisbudget for skoleåret 2020/2021

For skoleåret 2020/2021 og fremadrettet vil der blive udarbejdet et nyt basisbudget for Lundevejsskolen, i sammenhæng med de øvrige skoler i Hørsholm Kommune, på baggrund af anbefalinger i Analyse af Specialundervisning udarbejdet af Kommunernes Landsforenings Konsulentvirksomhed (KLK) (2018). Basisbudget for Lundevejsskolen vil blive udarbejdet henover efteråret 2019 i samarbejde mellem skolelederen og administration med henblik på efterfølgende politisk godkendelse.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 13-06-2019

Børne- og Skoleudvalget indstiller administrationens anbefalinger godkendt.

Børne- og Skoleudvalget besluttede herudover, at spørgsmålet om organisering og finansiering af kompetencecenteret drøftes i budgetforhandlingerne med afsæt i et budgetnotat fra administrationen, fremfor at det forelægges for udvalget i en sag ultimo 2019, som ellers besluttet i udvalget den 21. februar 2019.

Punkt 8: Lov om justering af folkeskolen vedtaget

19/1650

Sagens forløb:

BSU - ØU - KB

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget blev ved udvalgsrådet den 14. marts 2019 orienteret om dele af den nye folkeskoleaftale: Folkets skole: Faglighed, dannelse og frihed – justeringer af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole”, som regeringen indgik med Socialdemokratiet, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti den 30. januar 2019. På baggrund af aftalen har Folketinget den 2. maj 2019 vedtaget en justering af folkeskoleloven.

Med dette dagsordenspunkt fremlægges justeringen af folkeskoleloven herunder afkortning af skoleugen i indskoling og konvertering af understøttende undervisning.

Det indstilles desuden, at Børne- og Skoleudvalget behandler og godkender de fire folkeskoleansøgninger om konvertering af den understøttende undervisning på mellemtrinnet og i udskoling, samt indstiller over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende skolernes ansøgninger.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget tager orientering til efterretning samt indstiller over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at:

- godkende de fire folkeskoleansøgninger om konvertering af den understøttende undervisning på mellemtrinnet og i udskoling.
- godkende de fire folkeskoleansøgninger om konfirmationsforberedelse i den understøttende undervisning.

Sagsfremstilling

Folkeskoleaftalen indeholder i alt 13 initiativer med fokus på skoleugens længde, øget faglighed og kvalitet samt øget frihed til skolerne. På baggrund af aftalen er folkeskoleloven blevet justeret med følgende elementer:

- Den samlede undervisningstid i indskoling forkortes fra skoleåret 2019/2020 med 2,1/4 timer om ugen. Undervisningstiden går dermed fra 1.200 timer årligt til 1.110 timer årligt.
- Rammerne for konvertering af tid til understøttende undervisning bliver justeret.
- 90 ekstra undervisningstimer i fagene til prioritering af tysk/fransk, billedkunst og historie fra skoleåret 2020/2021.
- Der flyttes 30 timers idræt fra mellemtrinnet til udskoling samt 30 timer fra dansk i 3. klasse til 2. klasse. Timerne flyttes fra skoleåret 2020/2021.
- Formål og indhold for den understøttende undervisning gennemskrives.
- Der skal mindst være én repræsentant fra skolebestyrelsen med til at træffe beslutning om ansættelse af skolens leder.
- Kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om, at nedsætte valgperioden for forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen til to år.
- Målsætningen om, at 95% af undervisningen varetages af undervisere med undervisningskompetence udskydes til 2025.

I det følgende uddybes den kortere skoleuge i indskoling samt konvertering af understøttende undervisning på mellemtrinnet og i udskoling. Aftalens øvrige elementer er udfoldet i vedlagte bilag 1.

Kortere skoleuge i indskoling

Fra skoleåret 2019/2020 afkortes skoleugen generelt i 0.-3. klassetrin med 90 timer årligt svarende til 2,1/4 timer ugentlig inkl. pauser. De ressourcer, der frigives skal anvendes til et kvalitetsløft af den understøttende undervisning. En kortere skoleuge i indskoling vil medføre en udvidet åbningstid i SFO'en.

Klarere rammer og forenkling af anvendelse af § 16

Indtil nu har skoler kunne ansøge om at konvertere understøttende undervisning til to-voksenundervisning, hvis en klasse havde særlige udfordringer jf. folkeskolelovens § 16 b.

§ 16 b ændres, så den alene gælder indskoling og specialklasser og –skoler.

Med justeringen af loven tilføjes § 16 d, der giver skoler mulighed for at konvertere op til 2 klokketimers understøttende undervisning på 4.-9. klassetrin til andre aktiviteter, der udløser et tilsvarende personaleforbrug i undervisningen. Skolens leder kan efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen ansøge kommunalbestyrelsen herom.

Derudover får skoler mulighed for at afkorte den understøttede undervisning med yderligere 1,5 klokketimer ugentlig på det klassetrin, hvor konfirmationsforberedelse foregår for at gøre plads til konfirmationsforberedelse. Såfremt skolerne benytter sig af muligheden for at afkorte den understøttende undervisning for at gøre plads til konfirmationsforberedelse i 8. klasse, skal kommuner og skoler sikre, at der er minimum 2,2 klokketimers understøttende undervisning eksklusiv pauser i 8. klasse. Skolens leder kan efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelsen ansøge kommunalbestyrelsen herom.

Alle fire folkeskoler ønsker at benytte den nye § 16 d, og skoleledere og skolebestyrelser har derfor udarbejdet indstilling om konvertering af op til 2 klokketimers understøttende undervisning på mellemtrin og udskoling. Administrationen anbefaler, at skolernes ansøgninger godkendes.

Konfirmationsforberedelse:

De fire folkeskoler har deltaget i et rammeforsøg om konfirmationsforberedelse i den understøttende undervisning. Det vil derfor ikke være en ny praksis for skolerne at give plads til konfirmationsforberedelse i den understøttende undervisning. Alle fire skoler ansøger Børne- og Skoleudvalget om at gøre ordningen permanent. Administrationen anbefaler, at skolernes ansøgninger godkendes.

De fire skolers indstillinger er vedlagt som bilag.

Økonomi/personale

I folkeskoleaftalen fremgår det, at kvalitetsløft af den understøttende undervisning og den øgede aktivitet i SFO skal finansieres dels ved frigivelse af midler via den generelle afkortning af skoleugen i 0.-3. klassetrin og dels ved tilførsel af statslige midler. Afkortningen af skoleugen i 0.- 3. klassetrin indgår som et element i DUT-forhandlingen om folkeskoleaftalen, hvor det forudsættes, at DUT-midlerne samt de frigjorte midler skal forblive på skolerne og i de kommunale fritidstilbud.

I Hørsholm Kommune vil den øget aktivitet i SFO finansieres gennem de ressourcer, der frigives ved den generelle afkortning af skoleugen i 0.-3. klassetrin. Omlægningen er udgiftsneutral. Kvalitetsløftet af den understøttende undervisning vil blive finansieret gennem DUT-midler/statslige midler.

Sagens tidligere behandling

- Børne- og Skoleudvalget 21. februar 2019 (Mulighed for kortere skoledage)
- Børne- og Skoleudvalget 14. marts 2019 (Aftale om justeringer af folkeskolen)
- Børne- og Skoleudvalget 14. marts (Initiativret: Mulighed for kortere skoleuge på mellemtrinnet og i udskoling)
- Børne- og Skoleudvalget 14. marts (Initiativret: Mulighed for at øge idrætsundervisning på mellemtrinnet)

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 13-06-2019

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning samt indstiller administrationens indstillinger godkendt.

Bilag

Bilag 1: Notat om folkeskoleaftalen af 30. januar 2019

Bilag 2: De fire folkeskolers ansøgning om afkortning af skoleugen

Punkt 9: Udtræden af skolebestyrelsen

19/7568

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Et medlem af skolebestyrelsen på Usserød Skole har anmodet om at træde ud af skolebestyrelsen med udgangen af skoleåret 2018/2019.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender bestyrelsesmedlemmets anmodning om at træde ud.

Sagsfremstilling

Medlemmet af skolebestyrelsen på Usserød Skole har anmodet om at udtræde af skolebestyrelsen grundet personlige forhold. Udtrædelsen ønskes gældende fra udgangen af skoleåret 2018/2019.

Jf. Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen. (BEK nr. 28 af 14/01/2014) er det muligt at blive fritaget for hvervet som forældrerepræsentant i en skolebestyrelse efter skriftlig anmodning og godkendelse af kommunalbestyrelsen.

Der vil blive afholdt suppleringsvalg med henblik på at besætte den ledige plads i skolebestyrelsen for resten af valgperioden. Valget sker jf. Styrelsesvedtægten for folkeskolerne.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 13-06-2019

Børne- og Skoleudvalget godkendte anmodningen om udtrædelse af skolebestyrelsen.

Punkt 10: Meddelelser

19/300

Sagens forløb:

BSU

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 13-06-2019

Administrationen orienterede om:

- Forhold omkring ind- og udmelding af børn på mellemtrinnet på Usserød Skole