

REFERAT Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget 2021 d. 11-06-2019

Mødedato Tirsdag d. 11. juni 2019 kl. 07:30

Mødested Mødelokale D1

Mødedeltagere Henrik Klitgaard (B), Charlotte Kirchheiner (C), Kristian N. Jensen
(V), Esben Dyekjær (C), Ann Lindhardt (V)

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Ungdommens Uddannelsesvejledning: Hjemtagelse og besparelse.....	4
Organisering af den kommunale ungeindsats.....	6
Budget 2020-2023: Budgetforslag på Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets område.....	10
Revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder vedrør	12
Delegationsplan for Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget - revision.....	15
Drøftelse af sigtelinjer for Beskæftigelsesplan 2020.....	17
Rapportering til EBU på integrationsområdet.....	18

Punkt 1: Meddelelser

19/11

Sagens forløb:

EBU

Baggrund

Meddelelse om åbent møde med erhvervslivet

Som en del af den forstærkede og fokuserede indsats med at styrke dialogen og samarbejdet med erhvervslivet i Hørsholm Kommune har EBU besluttet, at der skal afholdes åbent møde ifm. udvalgs mødet den 27. august 2019.

Formålet er at give Hørsholms virksomheder mulighed for at møde udvalget og drøfte emner, som virksomhederne finder relevante. Et andet sigte med møderne er ligeledes, at politikernes kendskab til det erhvervmæssige landskab øges, hvilket politikerne kan tage med ind i det politiske arbejde.

Punkt 2: Ungdommens Uddannelsesvejledning: Hjemtagelse og besparelse

19/7697

Sagens forløb:

EBU/BSU - ØU - KB

Baggrund

I budgetaftale 2019-2022 valgte aftaleparterne at reducere driftsbudgettet til uddannelsesvejledning for børn og voksne under 30 år med 1 mio. kr. Aftaleparterne besluttede endvidere at hjemtage opgaveløsningen fra Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU-Sjælsø) og dermed opsigte samarbejdsaftalen med Allerød, Furesø og Rudersdal kommuner.

Administrationen har undersøgt mulighederne for at implementere en reduktion af budgettet på 1 mio. kr. og opstiller to modeller for løsning af vejledningsopgaven (A og B).

På baggrund af undersøgelsen vurderer administrationen, at besparelsen ikke kan realiseres fuldt ud.

Endvidere kan der i det første år 2020 være engangsomkostninger forbundet med virksomhedsoverdragelse og hjemtagelse af medarbejdere. Dertil kommer merudgifter i forbindelse med, at Rungsted Privatskole har bedt om at få løst uddannelsesvejledningsopgaven fremadrettet.

Sagen behandles her på fælles møde mellem Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget samt Børn- og Skoleudvalget.

Forslag

Administrationen anbefaler

- At Børne- og Skoleudvalget og Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget tiltræder den i bilaget beskrevne model B for håndtering af vejledningsopgaven fra 2020.
- At Børne- og Skoleudvalget over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at administrationen ifm. budget 2020-2023 forbereder, at en ikke-realiseret besparelse på vejledningsopgaven på 0,43 mio. kr. finansieres inden for den samlede økonomi for den sammenhængende ungeindsats, herunder FGU, uden behov for kompenserende besparelser andetsteds.
- At administrationen vurderer spørgsmålet om håndtering af evt. engangsomkostninger forbundet med virksomheds-overdragelse og hjemtagelse af medarbejdere fra UU-Sjælsø i 4. kvartal 2019, når der er klarhed om de konkrete, individuelle forhold, herunder om hvorvidt der er merudgifter som følge af reel overtallighed.

Sagsfremstilling

Der henvises til notat om Økonomi vedr. hjemtagelse af UU-Sjælsø.

Det blev ved budgetforliget 2019 besluttet at hjemtage ungdomsvejledningen fra UU-Sjælsø, samt at spare en mio. kr. på opgaven. Administrationen har som led i implementeringen af beslutningen gennemgået opgaver, budget og regnskab for den service, Hørsholm køber af UU-Sjælsø. UU-Sjælsø har i processen besvaret kommunens opklarende spørgsmål. Rambøll analysen af ungdomsvejledningen i UU-Sjælsø viste, at Hørsholm Kommune allerede inden besparelses-beslutningen har den billigste løsning sammenlignet med to udvalgte sammenligningskommuner.

Administrationen har fundet, at den overvejende del af de omhandlede opgaver er lovpligtige. Kun få opgaver er det ikke, men disse kan ophøre eller begrænses til et minimum. For de pligtige opgaver har administrationen undersøgt mulighederne for en billigere tilrettelæggelse af opgaven. F.eks. ved at samle klasser på tværs af skoler fremfor at undervise i enkeltklasser og/eller reducere timeforbruget. Der er efter administrationens vurdering i alle tilfælde tale om serviceforringelser, eller betydelige bindinger på arbejdstilrettelæggelsen, som skaber afledte problemer.

På specialområderne, dvs. hvor der er tale om service rettet mod unge i særlig risiko og/eller med særlige behov, har administrationen som udgangspunkt vurderet, at vejledningen skal fortsætte. Vurderingen bunder i, at vejledningen jf. lovgivningen i særlig grad skal målrettes unge, som uden en særlig vejledningsindsats har eller vil få vanskeligheder ved at vælge, påbegynde eller gennemføre en uddannelse eller vælge et erhverv.

Administrationen har undersøgt mulighederne for at implementere en reduktion af budgettet på 1 mio. kr. i to forskellige modeller for løsning af vejledningsopgaven (model A og B).

A. I model A hjemtages opgaven, og der gennemføres besparelser i det mest vidtgående omfang. Det giver dog en del praktiske udfordringer for skolerne, ligesom fortolkningen af loven strækkes til det yderste. Der vil i visse tilfælde være tale om at opgaver overvælttes til skolerne uden at ressourcerne følger med.

B. I model B hjemtages opgaven, men der undlades de besparelsesmuligheder, der er mest forstyrrende for skolerne og giver de største serviceforringelser.

De to modeller er beskrevet og uddybet i bilaget, og med afsæt i gennemgangen anbefales, udvalgene tiltræder model B for håndtering af vejledningsopgaven for 2020. Det ligger heri, at den ikke realiserede besparelse på vejledningsopgaven på 0,43 mio. kr. finansieres inden for den samlede økonomi for den sammenhængene ungeindsats, jf. også sagen herom.

Den samlede DUT-kompensation for nettomerudgifter i den sammenhængende ungeindsats rummer således mulighed for at finansiere et ikke-realiseret sparebehov ifm. hjemtagelsen af UU-Sjælsø. Det hænger primært sammen med, at den forventede aktivitet på FGU-området er lavere i Hørsholm, end hvad der ud fra et landsgennemsnit er kompenseret for.

Der vedlægges bilag om Økonomi vedr. hjemtagelse af UU-Sjælsø, hvortil der henvises.

Proces i juni 2019 og frister ifølge kommunestyrelseslovens § 8, stk. 4 og 5

Denne sag drøftes på et fællesmøde mellem Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget den 11. juni 2019 kl. 08.45-9.30, jf. kommunestyrelseslovens § 21, stk. 2. På samme møde drøftes sagen Organisering af den kommunale ungeindsats, da de to sager skal behandles i sammenhæng med hinanden. Denne sag følger dermed samme proces, som sagen Organiseringen af den kommunale ungeindsats, der er som følger:

Umiddelbart efter fællesmødet forelægges sagen for hhv. Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget med henblik på udvalgenes respektive indstillinger (udvalgserklæringer) i sagen.

Den 17. juni forelægges sagen Økonomiudvalget og samme dag Kommunalbestyrelsen til afgørelse.

Ifølge kommunestyrelseslovens § 8, stk. 4, skal borgmesteren sørge for, at dagsorden og det fornødne materiale, herunder eventuelle udvalgserklæringer, til bedømmelse af de sager, der er optaget på dagsordenen til et kommunalbestyrelsesmøde, udsendes til medlemmerne senest 4 hverdage inden kommunalbestyrelsesmødet. Udvalgserklæringen fra Økonomiudvalget den 17. juni 2019 - og evt. også udvalgserklæringerne fra Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget den 11. juni 2019 - vil ikke kunne overholde denne tidsfrist, hvilket der hermed orienteres om.

Det forcerede mødeforløb er begrundet i sagens uopsættelige karakter idet lov om den kommunale indsats for unge under 25 år træder i kraft den 1. august 2019. Sagen skal derfor behandles inden lovens ikrafttrædelse. Som følge heraf kan Kommunalbestyrelsen træffe afgørelse i sagen, selvom tidsfristen ikke er overholdt, jf. kommunestyrelseslovens § 8, stk. 5.

Der vedlægges bilag om Økonomi vedr. hjemtagelse af UU-Sjælsø, hvortil der henvises.

Beslutning Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 11-06-2019

Sagen blev drøftet. Administrationen udarbejder frem mod Økonomiudvalgets møde et notat, som beskriver mulighederne for et fornyet samarbejde med UU-Sjælsø, herunder muligheden for at hjemtage dele af opgaven og fortsat indgå i tværkommunalt samarbejde under UU-Sjælsø.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 11-06-2019

Sagen blev drøftet. Administrationen udarbejder frem mod Økonomiudvalgets møde et notat, som beskriver mulighederne for et fornyet samarbejde med UU-Sjælsø, herunder muligheden for at hjemtage dele af opgaven og fortsat indgå i tværkommunalt samarbejde under UU-Sjælsø.

Annette Wiencken (V) deltog ikke i mødet.

Bilag

Notat vedr. hjemtagelse af UU og besparelse

Punkt 3: Organisering af den kommunale ungeindsats

19/7618

Sagens forløb:

EBU/BSU - ØU - KB

Baggrund

Alle partier i Folketinget indgik i efteråret 2017 Aftale om bedre veje til uddannelse eller job. Størstedelen af lovforslagene, der skal udmønte aftalen, træder i kraft den 1. august 2019. Formålet med aftalen er at gøre den kommunale ungeindsats mere effektiv som løftestang til at indfri de uddannelsespolitiske målsætninger om, at mindst 90% af alle unge på 25 år skal have gennemført en ungdomsuddannelse, mens de øvrige 10 pct. skal være godt på vej til at få en uddannelse senere eller have fast tilknytning til arbejdsmarkedet i 2030.

Ændringerne i loven Lov om vejledning om uddannelse og erhverv samt pligt til uddannelse, beskæftigelse mv. til Lov om kommunale indsats for unge under 25 år indebærer blandt andet

- At kommunerne forpligtes til at etablere en sammenhængende kommunal ungeindsats på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialindsatsen, der kan styrke de uddannelsespolitiske målsætninger. Det er op til den enkelte kommune at beslutte, hvordan den sammenhængende ungeindsats skal organiseres.
- At der etableres en ny forberedende uddannelse (FGU) til unge under 25 år, der har brug for forudgående faglig eller personlig opkvalificering for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse. FGU erstatter/integrerer en række af de nuværende forberedende tilbud. Hørsholm Kommune tilknyttes FGU i Helsingør.

På udvalgmøderne i marts 2019 tog EBU og BSU følgende fire sigtepunkter for organiseringen af den kommunale ungeindsats i Hørsholm Kommune til efterretning:

- 1) Fagudvalgene og de pågældende centre beholder deres økonomi, opgaver og kompetencer.
- 2) Der etableres en tværfaglig matrixorganisering, der arbejder helhedsorienteret med den unge i centrum. Den tværfaglige organisering skal skabe rammen for en fleksibel indsats med udgangspunkt i den unges behov og bestå af de relevante kompetencer fra uddannelses- og vejledningsområdet, beskæftigelsesområdet og det almene og specialiserede børne-/ungeområde.
- 3) Mulighederne for at forankre indsatsen i Ungehuset undersøges.
- 4) Målgruppen for den sammenhængende indsats inkluderer de 25-29-årige, som efter beskæftigelseslovgivningen er omfattet af det samme regelsæt som de 18-24-årige

I Budgetaftale 2019-2021 besluttede aftaleparterne at hjemtagelse opgaverne i Ungdommens Uddannelsesvejledning fra det kommunale samarbejde UU-Sjælsø. Hjemtagelsen og tilpasningen af vejledningsopgaverne til budget 2020 forelægges i en særskilt sag til BSU.

Forslag

Administrationen foreslår,

- At Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget samt Børn- og Skoleudvalget tager organiseringen af den kommunale ungeindsats i Hørsholm til efterretning
- At Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget samt Børn- og Skoleudvalget over for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at der i budget 2020 og 2021 og derefter indarbejdes hhv. 1,02 mio. kr. og 1,66 mio. kr. som beskrevet i sagsfremstillingen. Beløbet finansieres af den bloktilskudsregulering, der er tilført kommunen vedr. FGU og koordineret ungeindsats.

Sagsfremstilling

Den kommunale ungeindsats

Den kommunale ungeindsats får ansvaret for at alle unge får en ungdomsuddannelse/kommer i beskæftigelse.

Funktionerne spænder fra f.eks. uddannelsesvejledning på almenområdet til at skabe sammenhæng og synergi i de indsatser fra uddannelses-, beskæftigelses- og socialområdet, der sættes i gang for unge med komplekse udfordringer.

Nogle funktioner og ansvarsområder kan løftes inden for ét fagområde, andre er mere tværfaglige, og atter andre kræver høj grad af koordination og samarbejde om og med borgeren for at sikre en forenklet adgang til støtte i kommunen, og at de unge ikke skal henvende sig flere steder. Lovændringerne omhandler først og fremmest denne koordination.

I Hørsholm Kommune foreslås det, at organisere ungeindsatsen med udgangspunkt i de unges forskellige behov uden at der ændres på den eksisterende organisering af centrenes økonomi, opgaver og kompetencer (med undtagelse af forankring af uddannelsesvejledning). I praksis betyder det, at de funktioner og ansvarsområder, som kan varetages med en begrænset indsats, løftes af det relevante fagområde, mens de opgaver, som kræver tværfaglig indsats, varetages i et samarbejde på tværs af fagspecialer og evt. centre, der arbejder helhedsorienteret med den unge i centrum. Organiseringen af det tværfaglige samarbejde uddybes i nedenstående.

Koordinering af tværfaglig indsats overfor udsatte unge
Hørsholm Kommune har allerede i dag erfaringer med at koordinere indsatser for unge på tværs af kommunens centre og UU, men det er ikke systematisk for alle unge med en sag i flere centre. På den baggrund er det administrationens vurdering, at fokus i implementeringen primært skal rettes mod at strukturere, effektivisere og smidiggøre det koordinerende samarbejde, som skal føre til, at den unge oplever kommunen som en samlet instans på tværs af kommunale opgaver, når flere fagområder er involveret.

De nye ændringer omhandler (i overensstemmelse med lovgivningen) således en øget koordinering, øget tværfagligt samarbejde samt entydig forankring af ansvaret for den unge, så at unge, der har behov for støtte på tværs af flere områder, ikke oplever at skulle koordinere egen sag og indsats.

Administrationen har jf. sigt punkterne arbejdet videre med en tværfaglig matrixorganisering, som også kan kaldes en netværksbaseret samarbejdsmodel. I nedenstående præsenteres syv principper for det tværfaglige, koordinerede samarbejde, som skal løfte indsatsen overfor unge, som har behov for en tværfaglig indsats/sagsbehandling:

- 1) Den sammenhængende ungeindsats fungerer i praksis som én indgang til kommunen ved, at uanset hvor i kommunen den unge henvender sig, vil den unge blive hjulpet videre til en ansvarstagende sagsbehandler.
- 2) Sagsbehandleren har ansvaret for at sætte tværgående samarbejde i gang uden formel involvering af ledere og udvalg, såfremt
 - De vurderer, at den unges behov kan løses inden for deres samlede bevillings-kompetence,
 - De kan udpege en af dem selv som ansvarlig tovholder. Hvis den unge modtager forsørgelsesydelse, er tovholderrollen normalt en medarbejder i Center for Arbejdsmarked. Er den unge under 18 år forventes det, at det ofte vil være uddannelsesvejlederen.
- 3) Har den/de menige sagsbehandler(-e) ikke kompetence til at bevilge og iværksætte indsats, anmodes visitationsudvalget at godkende indsatsen og udpege tovholder (oftest Center for Arbejdsmarked/Uddannelsesvejleder jf. princip 2).
- 4) Tovholderen er den unges kontakt til og indgang til kommunen. Tovholderen sørger for at koordinere den unges sag, så den unge ikke skal henvende sig flere forskellige steder. Myndighed(-er) fra et andre centre end tovholders har kun gennem eller sammen med tovholder kontakt med borgeren.
- 5) Der reserveres i relevante medarbejders kalendere ugentligt tid til koordination af nye og igangværende sager. Tiderne aflyses, hvis der ikke er behov.
- 6) Møderne med den unge og evt. forældre foregår på de lokationer, som vurderes at være bedst egnet med udgangspunkt i den unges behov. Det forventes, at Ungehuset vil kunne skabe rammen om mange af disse møder, men der vil også være tilfælde, hvor det er mere hensigtsmæssigt, at møderne f.eks. foregår i Center for Børn og voksne, i Familiehuset, i Jobcenteret, på en skole eller i hjemmet.
- 7) Uddannelsesvejlederne får træffetider i Ungehuset. Yderligere beredskab vurderes at være en ineffektiv måde at bruge ressourcerne på, målgruppens størrelse taget i betragtning, og idet det forventes, at langt størstedelen af målgruppen er ”kendt” af kommunen via indsatser i de forskellige centre.

Proces i juni 2019 og frister ifølge kommunestyrelseslovens § 8, stk. 4 og 5

Denne sag drøftes på et fællesmøde mellem Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget den 11. juni 2019 kl. 08.45-9.30, jf. kommunestyrelseslovens § 21, stk. 2. På fællesmødet vil Direktør for Børn og Kultur Jan Dehn præsentere den kommende organisering af den kommunale indsats. På samme møde drøftes sagen Ungdommens Uddannelsesvejledning: Hjemtagelse og besparelse, da de to sager skal behandles i sammenhæng med hinanden.

Umiddelbart efter fællesmødet forelægges sagen for hhv. Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget med henblik på udvalgenes respektive indstillinger i sagen.

Den 17. juni forelægges sagen Økonomiudvalget og samme dag Kommunalbestyrelsen til afgørelse.

Ifølge kommunestyrelseslovens § 8, stk. 4, skal borgmesteren sørge for, at dagsorden og det fornødne materiale, herunder eventuelle udvalgserklæringer, til bedømmelse af de sager, der er optaget på dagsordenen til et kommunalbestyrelsesmøde, udsendes til medlemmerne senest 4 hverdage inden kommunalbestyrelsesmødet. Udvalgserklæringen fra Økonomiudvalget den 17. juni 2019 - og evt. også udvalgserklæringerne fra Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget den 11. juni 2019 - vil ikke kunne overholde denne tidsfrist, hvilket der hermed orienteres om.

Det forcerede mødeforløb er begrundet i sagens uopsættelige karakter idet lov om den kommunale indsats for unge under 25 år træder i kraft den 1. august 2019. Sagen skal derfor behandles inden lovens ikrafttrædelse. Som følge heraf kan Kommunalbestyrelsen træffe afgørelse i sagen, selvom tidsfristen ikke er overholdt, jf. kommunestyrelseslovens § 8, stk. 5.

Økonomi/personale

Som følge af lovændringerne oprettes FGU til unge under 25 år, der har brug for forudgående faglig eller personlig opkvalificering for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse. Samtidigt ophører en række tidligere tilbud, der samles og integreres i den nye FGU. Det indebærer, at nogle udgifter ophører, mens kommunen får andre udgifter forbundet med FGU. Endvidere vil der være øgede udgifter til koordinerende kontaktperson – i nogle kommuner kaldet ”ungeguide”.

I forbindelse med etableringen af den tværgående, helhedsorienterede indsats omhandler ændringerne (i overensstemmelse med lovgivningen) primært en øget koordinering, øget tværfagligt samarbejde samt entydig forankring af ansvaret for den unge, så at unge, der har behov for støtte på tværs af flere områder, ikke oplever at skulle koordinere egen sag og indsats, og således at de unge borgere eller deres forældre ikke falder ned mellem to stole (serviceområder). Her ligger en ny opgave med at designe og drive en effektiv mødelogistik og udvikle og vedligeholde en kultur, hvor der tages ansvar for koordinering på tværs af involverede fagområder med borgerens behov som udgangspunkt.

Samtidigt ligger der i hjemtagelsen af UU-Sjælsø en række opgaver (se særskilt forelæggelse), som der i nogen grad hjemtages økonomi til, men som kompetencemæssigt ikke kan dækkes af de medarbejdere, der virksomhedsoverdrages til kommunen. Det drejer sig om administration, koordination ift. bl.a. virksomheder og forældre, kvalitetssikring vedr. KUI samt ledelse, hvor vi overtager opgaver, som nu løses af administrative og ledende medarbejdere i UU-Sjælsø. De overførte vejledningsmedarbejdere vil kunne varetage dele af den nye, faglige opgave vedr. fast kontaktperson og praktikpladsopsøgn, men ikke de nævnte, administrative opgaver.

Det er administrationens vurdering, at der til den samlede varetagelse af kvalitetssikring, ledelse og administrativ understøttelse af visitation og koordination, herunder løbende opfølgning og dokumentation på visitationer og vejledning, er behov for fra 2020 at afsætte 0,55 mio. kr. årligt af den bloktilskudsregulering, der er tilført kommunen vedr. FGU og koordineret ungeindsats. Beløbet afsættes til at styrke koordinerende og ledende funktioner samt administrative støttefunktioner i de involverede centre.

Af nedenstående oversigt ses udgiftsbehovet i forbindelse med den koordinerede, tværfaglige ungeindsats.

Kommende aktiviteter	Center	2019	2020	2021	2022
Kommunalt bidrag til drift af FGU	ARB	-	943.600	1.887.200	1.887.200
Kommunalt bidrag til forsørgelse	ARB	-	396.500	793.000	793.000
Fast kontaktperson	ARB	89.600	179.200	179.200	179.200
Koordination, ledelse, administration	(ufordelt)	137.500	550.000	550.000	550.000
Praktikpladsopsøgende indsats	ARB	6.500	36.800	41.600	41.600
Afsøgningsforløb drift	ARB	-	11.700	62.300	62.300
Afsøgningsforløb forsørgelse	ARB	-	20.000	40.000	40.000
I alt		233.600	2.137.800	3.553.300	3.553.300
Midler der frigøres i Hørsholm	Center	2019	2020	2021	2022
Tilskud og bidrag til produktionsskoler	DOS	-	-250.000	-500.000	-500.000
Udgift til EGU	DOS	-	-50.000	-100.000	-100.000
Rekvireret aktivitet (Indsats)	ARB	-	-350.000	-350.000	-350.000
Integrationshjælp	ARB	-	-360.000	-720.000	-720.000
Uddannelseshjælp	ARB	-	-110.000	-220.000	-220.000
I alt		-	-1.120.000	-1.890.000	-1.890.000
Forventet nettoforbrug		233.600	1.017.800	1.663.300	1.663.300

Der er således i budget 2020 og 2021 og derefter behov for netto hhv. 1,02 mio. kr. og 1,66 mio. kr., jf. nederste linje i tabellen. Helårsvirkningen af lovændringerne indtræffer i 2021. Nettobeløbet på 1,66 mio. kr. i 2021 dækker over, at der med lovændringerne bortfalder opgaver for 1,89 mio. kr. (næstnederste linje) og tilføres nye opgaver for 3,55 mio. kr., jf. længere oppe i tabellen.

Nettoudgiften finansieres af den bloktilskudsregulering, der er tilført kommunen vedr. FGU og koordineret ungeindsats. Bloktilskudsreguleringen finansierer endvidere det resterende budgetbehov på 0,43 mio. kr. vedr. hjemtagelse af opgaven med uddannelsesvejledning fra UU-Sjælsø, jf. særskilt sag. Hørsholm Kommune har færre udsatte borgere og herunder færre udsatte unge end gennemsnittet af kommuner og er derfor relativt gunstigt stillet i bloktilskudsreguleringen vedr. FGU og sammenhængende ungeindsats.

Kommunikation

Organiseringen af ungeindsatsen skal beskrives på kommunens hjemmeside.

Sagens tidligere behandling

Børn- og Skoleudvalget d. 14. marts 2019 samt Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget d. 19. marts 2019.

Beslutning Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 11-06-2019

-Børn- og Skoleudvalget samt Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget tog organiseringen af den kommunale ungeindsats i Hørsholm til efterretning.

-Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget samt Børne- og Skoleudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at indarbejde hhv. 1,02 mio. kr. og 1,66. mio. kr. som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 11-06-2019

Børne- og Skoleudvalget samt Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget tog organiseringen af den kommunale ungeindsats i Hørsholm til efterretning.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget samt Børne- og Skoleudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at indarbejde hhv. 1,02 mio. kr. og 1,66. mio. kr. som beskrevet i sagsfremstillingen.

Annette Wiencken (V) deltog ikke i mødet.

Punkt 4: Budget 2020-2023: Budgetforslag på Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets område

19/43

Sagens forløb:

EBU

Baggrund

Som led i den politiske tids- og procesplan for budget 2020-2023 skal fagudvalget på junimødet præsenteres for de af administrationen udarbejdede budgetforslag på udvalgets område og videresende samtlige forslag til Økonomiudvalgets koordinerende møde d. 20. juni 2019.

Forslag

Administrationen foreslår, at Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget:

- Præsenteres for de endelige udarbejdede forslag til budgetreduktioner og budgetønsker på udvalgets område

? Videresender samtlige forslag til Økonomiudvalgets koordinerende møde d. 20. juni 2019

? Drøfter og beslutter hvilke eventuelle yderligere forslag til budgetønsker som administrationen bedes udarbejde

Sagsfremstilling

Forslag til budgetreduktioner

Økonomiudvalget besluttede på deres møde den 17. jan. 2019, at der på de enkelte udvalg skal udarbejdes forslag til budgetreduktioner for minimum 45 mio. kr.

På den baggrund har administrationen udarbejdet en række konkrete forslag til budgetreduktioner på udvalgets område.

Det samlede katalog over forslag til budgetreduktioner udgør aktuelt i alt 4,5 mio. kr. i 2020 på Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets område.

Se bilag 1 for en oversigt over forslag til budgetreduktioner, samt en uddybende beskrivelse af budgetforslagene.

Forslag til budgetønsker

På udvalgsrådet i marts besluttede Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget hvilke konkrete forslag til budgetønsker, som administrationen skulle udarbejde. På Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets område er der udarbejdet driftsønsker for 4,5 mio. kr. og ingen anlægsønsker.

Se bilag 1 for en oversigt over forslag til budgetønsker, samt en uddybende beskrivelse af budgetforslagene.

Den videre proces

Efter præsentation af de af administrationen udarbejdede forslag til budgetreduktioner og budgetønsker i Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets, videresendes samtlige forslag til Økonomiudvalgets koordinerende budgetmøde d. 20. juni 2019.

Budgetforslagene vil indgå i materialet til kommunalbestyrelsens augustkonference d. 23.-24. august 2019.

Økonomi/personale

Udarbejdelse af forslag til budgetreduktioner og budgetønsker indgår som en del af arbejdet med budgetlægningen vedrørende budget 2020-2023.

Beslutning Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 11-06-2019

Udvalget videresendte samtlige forslag til Økonomiudvalgets koordinerende møde den 20. juni 2019.

På udvalgets anmodning søger administrationen at opgøre det omtrentlige omfang af opgaveløsning i jobcentret ud over lovgivningens minimum. Administrationen gjorde opmærksom på, at den eksisterende opgaveløsning indeholder investeringer i indsats, der nedbringer forsørgelsesudgifterne, og at en afgrænsning ift. lovgivningens minimum vil være baseret på skøn og forbundet med stor usikkerhed.

Bilag

Bilag 1 EBU Budgetforslag 2020-2023

Punkt 5: Revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder vedrørende årsregnskabet 2018

19/76

Sagens forløb:

EBU

Baggrund

Pwc (PricewaterhouseCoopers) har afgivet revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder, der er omfattet af ordninger om refusion eller tilskud fra Staten vedrørende årsregnskabet 2018. Revisionen har påtegnet beretningen uden forbehold og givet én revisionsbemærkning på ydelsesområderne vedr. kontanthjælp og uddannelseshjælp.

Forslag

Administrationen foreslår, at Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget tager revisionsberetningen til efterretning.

Sagsfremstilling

På baggrund af de samlede resultater af revisionen for 2018 af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder, der er omfattet af ordninger om refusion eller tilskud fra Staten, er det revisionens vurdering, at sagsbehandlingen og den daglige administration af langt de fleste områder i Hørsholm Kommune har været varetaget på en hensigtsmæssig og betryggende måde i regnskabsåret 2018.

Revisionen har gennemgået 44 sager og konstateret fejl i 25 af de gennemgåede bevillingssager. Ved revisionen af regnskab 2017 blev der gennemgået 37 sager og konstateret fejl i 20 af de gennemgåede bevillingssager.

Resultaterne af revisionsgennemgangen vedrørende regnskab 2018 viser, at konstaterede fejl generelt er enkeltstående, dog er der konstateret fejl af systematisk karakter på ydelsesområderne vedr. kontanthjælp og uddannelseshjælp, og som derved har givet anledning til én revisionsbemærkning:

- Der er konstateret forsinket iværksættelse af tilbud grundet betydelige forsinkelser i afgørelsen om bevilling af forsørgelsesydelse, jvf. beretningens pkt. 5.2.1 side 9 og 5.2.2 side 10

Vedrørende ydelsesområdet uddannelseshjælp:

I forbindelse med revision af regnskab 2017 konstaterede revisionen en forbedring af området vedrørende uddannelsespålæg i forhold til revision af regnskab 2016, men konstaterede fejl på området for læse-, skrive- og regnetest. I forbindelse med revision af regnskab 2018 er der konstateret forbedringer vedrørende læse-, skrive- og regnetest, men der er konstateret fejl af systematisk karakter vedrørende forsinket iværksættelse af tilbud grundet betydeligt forsinkede bevillinger, hvilket gav anledning til revisionsbemærkningen.

I januar 2019 har administrationen iværksat et internt projekt med henblik på at optimere arbejdsgange og styrke interne snitflader for at sikre, at sagerne kan færdigbehandles rettidigt.

Vedrørende ydelsesområdet kontanthjælp:

I forbindelse med revision af regnskab 2017 blev der i forhold til regnskab 2016 konstateret en lille forbedring vedrørende udfyldelse og godkendelse af CV'er rettidigt.

I forbindelse med revision af regnskab 2018 er der konstateret forbedring vedrørende rettidig godkendelse af CV, hvorfor anbefalingen lykkes.

På en række andre områder har revisionen givet anbefalinger og peget på fokusområder.

Anbefalingerne og fokusområderne er rettet mod:

- Hjælp i særlige tilfælde – sikre indhentning af rette dokumentation, konkret vurdering og journalisering samt øge fokus af ledelsestilsynet på området og sikre dokumentation heraf, jvf. beretningens pkt. 7.1.2 side 16

Anbefalingen blev også afgivet i forbindelse med revision af regnskab 2017. I revision af regnskab 2018 er der ikke konstateret forbedringer vedrørende konkrete, økonomiske vurderinger i sagerne, hvorfor anbefalingen fastholdes. Administrationen indarbejder revisionens forslag og har gennem samarbejde med denne øget fokus på ledelsestilsynet på området.

- Særlig støtte efter §34 i LAS - sikre vurdering og journalisering af, om borgeren kan skaffe rimelig billigere bolig inden bevilling af særlig støtte, jvf. beretningens pkt. 5.2.8 side 11

Anbefalingen blev også afgivet i forbindelse med revision af regnskab 2017.

Administrationen vurderer alle sager inden bevilling, har øget fokus på korrekt journalisering og har udarbejdet arbejdsgange, der fremadrettet sikrer en dokumenteret vurdering af, om borgeren kan skaffe en rimelig billigere bolig inden bevilling.

- Interne forretningsgange, ledelses- og kvalitetstilsyn – sikre systematisk opsamling og dokumentation af ledelsestilsyn, jvf. beretningens pkt. 5.1 side 9

Anbefalingen blev også afgivet i forbindelse med revision af regnskab 2017.

Administrationen har indarbejdet revisionens forslag og har gennem samarbejde med denne øget fokus på ledelsestilsyn og styrkelse af de interne procedurer på området.

- Jobafklaringsforløb – sikre at alle sager forelægges rehabiliteringsteamet rettidigt og sikre konkretisering af målsætninger for borgerne i alle sager, jvf. beretningens pkt. 5.2.6 side 11

Anbefalingen er ny fra regnskab 2018.

Administrationen har indarbejdet revisionens anbefalinger, og alle sager er gennemgået i forhold til fremadrettet at sikre konkretisering af målsætninger for borgerne i forløbet.

- Fleksjob/ledighedsydelse – sikre borgernes ajourføring af joblog på Jobnet, jvf. beretningens pkt. 5.2.7 side 11

Anbefalingen er ny fra regnskab 2018.

Administrationen har udarbejdet ny arbejdsgang, som skal sikre opfølgningen.

- Tværgående Borgerforløb – sikre de faglige vurderinger i sager på børneområdet, jvf. beretningens pkt. 6.2.1 side 14

Tværgående Borgerforløb blev etableret fra regnskab 2018, og anbefalingen er derfor ny fra regnskab 2018.

Administrationen sikrer fremadrettet lovmedholdelig sagsbehandling i de tværgående borgerforløb.

Beretningen består af bilag 2-3:

- bilag 2: Redegørelse til ressortministerierne om revisionen af de sociale,

beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder, der er omfattet af ordninger om refusion eller tilskud fra Staten vedrørende regnskabsåret 2018

- bilag 3: Oversigt over konstaterede fejl og mangler på

Beskæftigelsesministeriets, Børne- og Socialministeriets samt Udlændinge- og Integrationsministeriets områder - regnskabsåret 2018

Administrationen foreslår, at Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget tager revisionsberetningen

til efterretning.

Socialberetningen indgår i et samlet dagsordenspunkt om revision af årsregnskab 2018, som blev behandlet i Økonomiudvalget den 7. juni 2019 og i Kommunalbestyrelsen den 17. juni 2019.

Økonomi/personale

Sagens tidligere behandling

Socialberetningen forelægges:

Social- og Seniorudvalget den 11. juni 2019

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 11. juni 2019

Børne- og Skoleudvalget den 13. juni 2019

Socialberetningen indgår i et samlet dagsordenspunkt om revision af årsregnskab 2018, som blev behandlet i Økonomiudvalget den 7. juni 2019 og i Kommunalbestyrelsen den 17. juni 2019.

Beslutning Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 11-06-2019

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Bilag 2 - 3 til revisionsberetning 2018

Punkt 6: Delegationsplan for Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget - revision

18/17295

Sagens forløb:

EBU. Forelægges herefter ØU og KB i ny samlet sag for alle udvalg

Baggrund

Den 27. august 2018 blev Kommunalbestyrelsen orienteret om gældende delegationsplaner fra henholdsvis 2010 (Økonomiudvalget) og 2012 (de stående udvalg) og besluttede, at administrationen skulle igangsætte revision af delegationsplanerne.

I Kommunalbestyrelsens beslutning var det forudsat, at revisionen skulle igangsættes i efteråret 2018, og at der skulle forelægges forslag til reviderede delegationsplaner til politisk behandling medio 2019.

På denne baggrund forelægger administrationen hermed forslag til revideret delegationsplan for Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget til politisk behandling i udvalget.

Det kan samtidig oplyses, at administrationen også forelægger forslag til reviderede delegationsplaner for kommunens øvrige udvalg til politisk behandling i de respektive udvalg i juni måned. Hensigten er herefter at samle alle forslag til reviderede delegationsplaner i én ny sag, som forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen efter sommerferien.

Forslag

Administrationen foreslår,

- at forslag til revideret delegationsplan for Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget godkendes, og
- at forslag til revideret delegationsplan for Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget herefter forelægges for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i en ny samlet sag, som også medtager forslag til reviderede delegationsplaner for kommunens øvrige udvalg.

Sagsfremstilling

Generelle indledende bemærkninger:

Delegationsplanerne fungerer i praksis som et væsentligt hjælperedskab for administrationen, når der skal tages stilling til den typiske sags forløb i kommunen. Delegationsplanerne beskriver således, hvem der kan disponere og træffe beslutning i de forskellige sagstyper, og hvem der skal komme med en indstilling til sagen, inden beslutning træffes. På denne måde skaber delegationsplanerne klarhed i forhold til kompetencefordelingen mellem administrationen og det politiske niveau og medvirker til at forebygge, at udvalg og Kommunalbestyrelse belastes unødigt.

Der er én delegationsplan for hvert af de 7 udvalg, nemlig

- Børne- og Skoleudvalget
- Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget
- Miljø- og Planlægningsudvalget
- Social- og Seniorudvalget
- Sport-, Fritid- og Kulturudvalget
- Sundhedsudvalget
- Økonomiudvalget

Den enkelte delegationsplan omfatter opgaver, som det pågældende udvalg har ifølge styrelsesvedtægten. Disse opgaver løses ofte i mere end ét center.

Forinden igangsætning af den indholdsmæssige revision er de gældende delegationsplaner indsat i en ny fælles skabelon, hvor det enkelte udvalgs opgaver (typisk i form af lovnavne) er oplyst i alfabetisk rækkefølge. I denne forbindelse er delegationsplanernes underinddeling i centre udgået. Herved sikres en mere ensartet systematik, hvor fremtidige organisationsændringer ikke får betydning for delegationsplanernes aktualitet.

Indsættelsen af de gældende delegationsplaner i en ny fælles skabelon, som ovenfor nævnt, er betragtet som en redaktionel ændring, som ikke ændrer på det egentlige indhold, og der er derfor ingen ændringsmarkering heraf, jf. nedenfor.

De respektive centre har herefter, på baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning den 27. august 2018, igangsat revision af de gældende delegationsplaner i den nye skabelon. Centrenes revisionsarbejde har taget udgangspunkt i følgende fælles retningslinjer:

- Delegationer er et hjælperedskab for administrationen, når der skal tages stilling til den typiske sags forløb, og hvem der har beslutningskompetencen.
- Delegationer er ikke udtømmende – suppleres af lov, praksis og administrationens konkrete, individuelle vurdering af den enkelte sag. Omfanget af sagstyper i delegationer baseres særligt på det administrative behov for præcisering af sagsforløb og beslutningskompetence.
- Beslutninger i sager med intet eller ringe politisk indhold skal i videst muligt omfang delegeres til administrationen.
- Fagudvalget skal som udgangspunkt afgøre alle sædvanlige løbende sager indenfor udvalgets sagsområde, som skal frem til politisk behandling.
- Hvis en sag efter administrationens konkrete, individuelle vurdering har politisk og/eller principielt indhold, vil den altid kunne (skal den) forelægges politisk, selvom delegationen placerer beslutningskompetencen i administrationen. Det modsatte er ikke muligt, altså at administrationen træffer beslutning, hvor beslutningskompetencen ifølge delegationen er placeret hos udvalg/Kommunalbestyrelse.
- Hvis der er et delegationsforbud i lovgivningen eller som følge af sagens beskaffenhed, skal sagen forelægges Kommunalbestyrelsen.
- Ændringer i delegationer kræver en ny beslutning i Kommunalbestyrelsen, idet Kommunalbestyrelsen dog altid kan tage stilling til en konkret sag vedrørende kommunens forhold, uanset indholdet i delegationer.

Forslag til revideret delegationsplan for Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget:

Som bilag vedhæftes forslag til revideret delegationsplan for Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, hvor de indholdsmæssige realitetsændringer i videst muligt omfang er markeret med Words ændringsmarkering.

Ændringerne kan summarisk beskrives som følger:

Det Lokale Beskæftigelsesråd er nedlagt, og kolonnen med "LBR" er slettet.

Administrationen af lov om ret til orlov og dagpenge ved barsel (barselsloven) og lov om fleksydelse er overgået til Udbetaling Danmark, og afsnittene er slettet.

Lov om børnepasningsorlov er ophævet, og afsnittet er slettet.

Beslutning Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 11-06-2019

Udvalget godkendte delegationen og forelægger den for Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Forelæggelsen vil medtage forslag til revideret delegationsplan for kommunens øvrige udvalg.

Bilag

Delegationsplan for EBU

Punkt 7: Drøftelse af sigtelinjer for Beskæftigelsesplan 2020

19/7706

Sagens forløb:

EBU

Baggrund

Kommunalbestyrelsen skal hvert år vedtage en beskæftigelsesplan for det kommende års beskæftigelsesindsats. Forud for behandlingen af den egentlig beskæftigelsesplan 2020 i efteråret drøfter Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget i foråret sigtelinjer og prioriteringer for jobcentrets arbejde i det efterfølgende år – og dermed for indholdet af beskæftigelsesplanen.

Det sker med udgangspunkt i beskæftigelsessituationen i kommunen, herunder status på ministermål mv., og med udgangspunkt i de eksisterende, beskæftigelsesrettede indsatser. Udvalget kan således med udgangspunkt i det fremlagte drøfte, hvorvidt indsatser og målsætninger skal justeres i beskæftigelsesplan 2020

Forslag

Administrationen anbefaler,

- at Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget med udgangspunkt i bilaget i og den gældende Beskæftigelsesplan 2019 drøfter sigtelinjer og prioriteringer for administrationens videre arbejde med Beskæftigelsesplan 2020.

Sagsfremstilling

Der henvises til vedlagte notat om Status og udvikling i ledighed, indsatser og ministermål mv.

Beslutning Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 11-06-2019

Udvalget drøftede sigtelinjer og prioriteringer for administrationens videre arbejde med Beskæftigelsesplan 2020.

Bilag

Status og udvikling i ledighed, indsatser og ministermål mv.docx

beskaeftigelsesplan-hoersholm_2019.pdf

Punkt 8: Rapportering til EBU på integrationsområdet

19/7706

Sagens forløb:

EBU

Baggrund

Der er i Beskæftigelsesplan 2019 sat mål for Hørsholms indsats med at få flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i beskæftigelse. Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget vedtog på sit møde i november måned administrationens oplæg til tilbagevendende rapportering på integrationsområdet. Sagsfremstillingen giver en status på målene i beskæftigelsesplanen 2019 og en status på beskæftigelsesgraden og andel aktivitetsberørte flygtninge og familiesammenførte til flygtninge.

Forslag

Administrationen foreslår, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er i Beskæftigelsesplan 2019 sat mål for Hørsholms indsats med at få flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i beskæftigelse. Status på indsatsen var medio 2018, at der var 36,4 pct. i beskæftigelse, hvilket gav en placering som nr. 5 i klyngen. Målet pr. ultimo 2019 er fastsat til 45 pct. Tallene for januar 2019 viser, at det går fremad; status er en beskæftigelsesgrad på 40,7 pct.

Dette medfører, at Hørsholm siden seneste orientering i november 2018 er rykket fra en klyngeplacering som nr. 5 til en 4. plads. Målet er blive nr. 3.

Med denne afrapportering gives et overblik over beskæftigelsesgraden for flygtninge og familiesammenførte til flygtninge samt andelen af aktiveringsberørte modtagere af integrationsydelse på landsplan og i sammenligningskommunerne inkl. Hørsholm. Beskæftigelsesgraden svarer til ministermålet og til det foreslåede målområde i udkast til Beskæftigelsesplan 2020.

Af tabel 1 ses andelen af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der var i beskæftigelse i hver af månederne februar 2018 til januar 2019 på landsplan og i sammenligningskommunerne inkl. Hørsholm.

Hørsholm har på linje med landsgennemsnittet og sammenligningskommunerne, med undtagelse af Vallensbæk, en større andel af flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i beskæftigelse i slutningen af perioden end i starten af perioden. Konkret havde Hørsholm 34,5 pct. i beskæftigelse i februar 2018 og 40,7 pct. i januar 2019.

Hørsholm ligger i samtlige måneder, med undtagelse af oktober, over landsgennemsnittet, men under Allerød.

Tabel 1 – andel beskæftigede (beskæftigelsesgrad)

	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan
Hele landet	30,4	31,2	32,6	33,8	35,6	36,5	37,3	37,2	37,3	37,6	38,2	37,0
Allerød	44,2	42,7	43,5	44,6	46,4	49,6	49,6	50,7	50,2	49,8	48,8	50,9
Egedal	32,3	32,1	33,5	35,3	36,5	37,1	37,4	36,6	36,9	38,4	38,3	37,5
Gentofte	32,3	35,3	37,3	36,8	38,2	40,4	41,3	41,9	41,0	41,9	40,3	40,1
Hørsholm	34,5	34,0	36,1	36,1	36,4	37,8	40,0	37,8	37,3	39,2	38,9	40,7
Lyngby-												
Taarbæk	38,4	39,2	39,2	38,6	38,7	38,2	37,7	37,5	39,0	41,0	41,6	42,2
Rudersdal	31,5	33,1	33,8	35,2	36,1	36,3	36,4	38,1	39,8	37,6	37,0	36,7
Vallensbæk	60,7	56,4	51,8	50,9	50,0	50,9	50,0	51,7	51,9	59,3	60,0	56,9

Note: Målingen er beregnet som antal 18-66 årige beskæftigede flygtninge og familiesammenførte til flygtninge divideret med antal 18-66 årige flygtninge og familiesammenførte til flygtninge. Som beskæftigelse er regnet ustøttet lønmodtagerbeskæftigelse i den valgte måned (uanset omfang). Støttet beskæftigelse er i denne sammenhæng fleksjob, løntilskud og skånejob, der således ikke medregnes som ordinær beskæftigelse. Beskæftigelse som voksenlærling og jobrotationsvikar vil derimod indgå som beskæftigelse.

Andel berørt af aktivering

Tabel 2 viser, hvor stor en andel af alle integrationsydelsesmodtagere, der var berørt af aktivering inden for den valgte periode (måned). En høj andel aktiveringsberørte betragtes som positivt.

Målingen er beregnet som det samlede antal aktiveringsberørte, der modtager integrationsydelse inden for måneden, divideret med antallet af integrationsydelsesmodtagere (inkl. aktiverede) i samme måned. Tabellen viser udviklingen på landsplan og i Hørsholms sammenligningskommuner.

Konkret viser tabellen, at andelen af aktiveringsberørte i Hørsholm til og med september måned ligger over landsgennemsnittet. Sammenlignes andelen af aktiveringsberørte med sammenligningskommunerne, placerer Hørsholm sig i hele perioden helt i toppen med en andel på 75,3 pct.

Tabellen viser desuden, at andelen af aktiveringsberørte er faldende på landsplan og i sammenligningskommunerne inkl. Hørsholm, dog med undtagelse af Vallensbæk, hvor andelen af aktiveringsberørte stiger, men fra et meget lavt niveau.

Faldet i Hørsholm er på 31,1 pct.point, hvilket betyder, at Hørsholm har det største fald, både i sammenligningen med landsplan og sammenligningskommunerne. I gennemsnit falder sammenligningskommunerne, med undtagelse af Vallensbæk, sammenlagt 16,4 pct. På landsplan har det gennemsnitlige fald været på 10,7 pct.

Tabel 2 – andel aktiveringsberørte

	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Jan
Hele landet	74,7	75,5	76,1	76,2	75,6	69,5	72,1	72,1	72,6	72,7	70,7	67,7
Allerød	81,7	78,6	80,0	79,1	77,9	64,5	71,3	74,1	73,5	75,3	76,5	79,7
Egedal	77,9	76,2	75,1	77,4	73,4	65,6	73,9	76,4	74,3	78,4	76,8	59,9
Gentofte	78,0	77,2	79,4	81,0	79,4	67,9	71,6	73,5	71,1	71,6	71,8	66,0
Hørsholm	85,3	81,8	81,9	82,1	81,3	74,8	77,5	72,9	70,5	71,9	64,8	58,8
Lyngby-												
Taarbæk	73,5	72,9	76,7	75,9	70,4	64,0	65,3	66,7	72,1	68,3	65,7	58,2
Rudersdal	74,0	74,4	72,9	74,2	74,5	70,1	70,6	66,7	65,9	66,8	64,5	58,1
Vallensbæk/Ishøj	36,8	39,1	42,9	31,8	35,0	22,2	36,8	35,0	40,0	52,2	72,2	40,9

Note: Ved aktiveringsberørt forstås integrationsydelsesmodtagere der i den valgte periode har været i aktivering i kortere eller længere tid. Andel aktiveringsberørte er opgjort ekskl. voksenlærlingeforløb fra integrationsydelse. På grund af barsel og sygdom mv. vil andelen af aktiveringsberørte aldrig være 100 pct.

Samtidigt fremgår det af integrationsbarometeret (nøgletal 5 (ikke vedlagt)), at ser man på integrationsydelsesmodtagere i virksomhedsrettet aktivering, ligger Hørsholm Kommune i november 2018 på 50 pct. mens resten af landet ligger på 36 pct. Samlet peger tallene i retning af, at Hørsholm i højere grad end andre kommuner benytter virksomhedsrettet aktivering, men i mindre omfang end andre kommuner benytter andre aktiveringsformer.

Beslutning Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget den 11-06-2019

Udvalget tog orienteringen til efterretning.