

REFERAT Sundheds-, Ældre- og Socialudvalget d. 16-03-2026

Mødedato	Mandag d. 16. marts 2026 kl. 15:00
Mødested	Sundheds- og Rehabiliteringsc. Hørsholm
Mødedeltagere	Ann Lindhardt (V), Maj Allin Thorup (C), Fie Smith (V), Maria Dahl (I), Thorkild Gruelund (Q)

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Budget 2027-2030: Bestilling af budgetønsker og orientering om budgetprocessen.....	4
Godkendelse af kvalitetsstandarder på sundheds- og ældreområdet for 2026.....	7
Lukket: Udkast til bodelingsaftale mellem Hørsholm Kommune og Region Østdanmark som følge af : Fortsat finansiering til arbejdet med at implementere ældreloven.....	10 11
Mulighed for etablering af lokalplejehjem i Hørsholm med baggrund i ældreloven.....	14
Godkendelse af kvalitetsstandarder på det specialiserede voksensocialområde 2026.....	17
Nyt fra Sundhedsråd Nordsjælland.....	19
Status ældre - marts 2026.....	20
Meddelelser.....	21
Underskriftsark.....	22

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen

26/305

Sagens forløb:

SÆSU

Beslutning Sundheds-, Ældre- og Socialudvalget den 16-03-2026

Tiltrådt.

Punkt 2: Budget 2027-2030: Bestilling af budgetønsker og orientering om budgetprocessen.

26/1549

Sagens forløb:

SÆSU

Baggrund

På mødet den 5. februar 2026 besluttede Økonomiudvalget de politiske rammer for processen vedrørende budget 2027-2030.

Som led i den politiske tidsplan skal Sundheds-, Ældre- og Socialudvalget på mødet i marts bestille udarbejdelse af eventuelle budgetønsker og beslutte om udvalget ønsker at afholde dialogmøde i marts, april eller maj med relevante brugerbestyrelser, brugerråd, foreninger mv.

Administrationen orienterer om udarbejdelsen af råderumsforslag og præsenterer på mødet udvalgte nøgletal fra bl.a. KL "Kend din kommune" og andre relevante nøgletal.

Forslag

Administrationen foreslår Sundheds-, Ældre- og Socialudvalget,

- 1) At drøfte og beslutte hvilke forslag til drifts- og anlægsønsker som administrationen bedes udarbejde.
- 2) At beslutte om udvalget ønsker dialogmøde med relevante brugerbestyrelser, brugerråd, foreninger mv. i marts/april/maj. Udvalget fastlægger dialogmødets form, indhold og deltagerkreds.
- 3) Tager orienteringen om udarbejdelse af råderumsforslag og nøgletal til efterretning

Sagsfremstilling

På mødet den 5. februar 2026 fastlagde Økonomiudvalget de politiske rammer og spilleregler for budgetprocessen vedrørende budget 2027-2030. Se bilag 1, Politisk tids- og procesplan.

Bestilling af budgetønsker

- Sundheds-, Ældre- og Socialudvalget bestiller drifts- og anlægsønsker på mødet i marts. Bestilling af budgetønsker kræver flertal i udvalget. Alternativt kan partierne bestille budgetønsker.

- I modsætning til tidligere år præsenteres de udarbejdede budgetønsker ikke for fagudvalgene og økonomiudvalget inden sommerferien.
- Administrationen fremsender de endelige budgetønsker pr. mail til Kommunalbestyrelsen primo juli sammen med budgetprioriteringsarket.
- De udarbejdede budgetønsker indgår i materialet til kommunalbestyrelsens augustkonference.

Involvering af interessenter

- For at sikre interessenter en aktiv rolle med mulighed for at give input i budgetprocessen og kvalificere budgetarbejdet vedrørende budget 2027-2030, skal udvalget på mødet tage stilling til, hvorvidt udvalget ønsker dialogmøde i marts/april/maj med relevante brugerbestyrelser, brugerråd, foreninger mv. I givet fald fastlægger udvalget dialogmødets form, indhold og deltagerkreds.
- Der afholdes fælles dialogmøde mellem kommunalbestyrelsen og kommunens interessenter og borgere d. 25. august kl. 19.00-21.00.
- Budgetmaterialet til kommunalbestyrelsens augustkonferencen er samtidig høringsmateriale.
- Høringsperiode er fra d. 14. august og frem til d. 31. august, kl. 9.00.

Udarbejdelse af råderumsforslag

- På mødet den 5. februar 2026 besluttede Økonomiudvalget, at administrationen skal udarbejde råderumsforslag for minimum 50. mio. kr. svarende til ca. 3,45 procent af hvert udvalgs budgetterede serviceudgifter. På Sundheds-, Ældre- og Socialudvalgets område betyder det, at administrationen skal udarbejde råderumsforslag for minimum 19,9 mio. kr. Se bilag 2 for udvalgsfordeling.
- Det er administrationens ansvar at udvælge og udarbejde de råderumsforslag (d.v.s. forslag til budgetreduktioner på driften), som skal indgå i råderumskataloget. Råderumskataloget vil både indeholde ikke budgetlagte forslag fra tidligere års råderumskataloger og nye råderumsforslag. I forbindelse med udarbejdelse af råderumsforslag, vil administrationen have særligt fokus på at lade sig inspirere af erfaringer og viden fra andre kommuner og andre relevante aktører. Administrationen vil desuden have fokus på ikke at pege på forslag, der åbenlyst ikke forventes at være politisk opbakning til.
- I modsætning til tidligere år behandles de udarbejdede råderumsforslag ikke på fagudvalgene og økonomiudvalget inden sommerferien.

- Administrationen fremsender det endelige råderumskatalog pr. mail til Kommunalbestyrelsen primo juli.
- Råderumskataloget indgår i materialet til kommunalbestyrelsens augustkonference.

Bestilling af baggrundsnotater

- De enkelte partier kan indtil d. 10. april skriftligt bestille faktuelle budgetrelevante baggrundsnotater. De udarbejdede baggrundsnotater indgår i materialet til kommunalbestyrelsens augustkonference. Oversigt over bestillinger fremlægges på kommunalbestyrelsens aprilseminar.

I forbindelse med budgetforhandlingerne i september kan partierne bestille supplerende baggrundsnotater, som vil indgå i mødematerialet til budgetforhandlingerne.

Kommunikation

Udarbejdelse af forslag til råderum og budgetønsker og involvering af interessenter indgår som en del af arbejdet med budgetlægningen vedrørende budget 2027-2030.

Beslutning Sundheds-, Ældre- og Socialudvalget den 16-03-2026

Udvalget bad om følgende budgetønsker:

- Et forslag til løft af demensindsatsen inspireret af Rudersdals tilbud
- Et forslag til løft af Sophielund plejehjem til et egentligt demensplejehjem
- En større pulje til særligt dyre borgere på plejehjemmene
- Et forslag om støtte til transport til Kammerhuset for borgere med et lille rådighedsbeløb.

Udvalget tiltrådte administrationens forslag til budgetønsker. Herudover bad udvalget om en sag om ressourcefordelingsmodellen på plejehjemmene.

Bilag

Budgetproces Budget 2027-2030

Råderumsbeløb på udvalg og politikområder

Punkt 3: Godkendelse af kvalitetsstandarder på sundheds- og ældreområdet for 2026

25/8406

Sagens forløb:

SSSU-ØU-KB

Baggrund

Kommunalbestyrelsen er efter Serviceloven forpligtet til at udarbejde kvalitetsstandarder for sundheds- og ældreområdet én gang årligt.

I forbindelse med implementeringen af den nye Ældrelov, vil administrationen revidere de nuværende kvalitetsstandarder, således de afspejler lovens intentioner om fleksible og helhedsorienterede forløb frem for enkeltstående indsatser. Indtil denne revision er gennemført, anbefales det, at kvalitetsstandarderne i år alene opdateres med ændringer som følge af budgetaftalen for 2026-2029.

De nuværende kvalitetsstandarder for sundheds- og ældreområdet for 2025 er vedlagt bilag 1, hvori ændringsforslagene er markeret.

Sagen har tidligere været behandlet i Social- og Seniorudvalget, Økonomiudvalget og senest i Kommunalbestyrelsen, som besluttede at sende sagen retur til Social- og Seniorudvalget med henblik på at drøfte Økonomiudvalgets ændringsforslag til rengøring.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

- 1) at godkende de reviderede kvalitetsstandarder vedrørende:
 - Praktisk støtte og hjælp
 - Støtte og hjælp til personlig pleje
- 2) at videreføre de resterende kvalitetsstandarder til 2026 uden ændringer

Sagsfremstilling

Kommunens kvalitetsstandarder på sundheds- og ældreområdet revideres som udgangspunkt én gang årligt. Social- og Seniorudvalget og Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget har ansvar for at godkende kvalitetsstandarderne indenfor hvert deres ressortområde. Social- og Seniorudvalget har ansvar for følgende områder:

- Aktivitetstilbud
- Transport og kørsel
- Støtte til pårørende
- Tilbud til borgere med demens eller hukommelsessvækkelse
- Hjælpe midler og boligindretning
- Genoptræning
- Hverdagsrehabilitering
- Støtte og hjælp til anretning af mad og madservice

- Praktisk støtte og hjælp
- Støtte og hjælp til personlig pleje
- Sygepleje
- Hjælp og støtte til borgere med hastigt fremadskridende sygdom
- Indsatser til alvorligt syge og døende borgere
- Midlertidigt ophold på Sundheds- og Rehabiliteringscenter Hørsholm
- Ældre- og handicapvenlige boliger
- Plejebolig
- Frit valg af leverandør

Ældreloven og fremtidig revision

Den nye Ældrelov, som trådte i kraft den 1. juli 2025, medfører væsentlige ændringer i rammerne for kommunens opgaveløsning på ældreområdet. Et centralt element i loven er indførelsen af helhedspleje, hvor hjælp og omsorg ydes som sammenhængende forløb frem for enkeltstående indsatser. Dette paradigmeskifte stiller nye krav til kommunens kvalitetsstandarder, som fremover skal understøtte en mere fleksibel og helhedsorienteret tilgang til borgernes behov.

I forbindelse med implementeringen af den nye Ældrelov, vil administrationen derfor udarbejde nye helhedsorienterede kvalitetsstandarder, som afspejler intentionerne i Ældreloven. Indtil den samlede revision kan gennemføres, anbefaler administrationen, at kvalitetsstandarderne i år alene opdateres med ændringer som følge af budgetaftalen for 2026-2029.

Ændringer som følge af budget 2026-2029

Kommunalbestyrelsen godkendte den 6. oktober 2025 budgettet for 2026-2029. På baggrund af budgetaftalen, foreslår administrationen, at der foretages følgende ændringer i kvalitetsstandarderne for 2026:

- I afsnittet Støtte og hjælp til rengøring vil det blive præciseret, at der ved visitation til rengøring foretages en konkret, individuel vurdering i samarbejde med borgeren om, hvorvidt det er hensigtsmæssigt for borger at anskaffe sig en robotstøvsuger (bilag 1, side 45).
- Afsnittet Tryghedsskabende støtte i hverdagen udgår, da aftaleparterne har besluttet at ophøre tryghedsopkald i kommunalt regi (bilag 1, side 51)

Budgetaftalen har ikke givet anledning til øvrige rettelser af kvalitetsstandarderne.

Høring

Administrationen har fremsendt høringsbrev til Hørsholm Seniorråd og Hørsholm Handicapråd, hvor der oplyses om ovenstående ændringer i kvalitetsstandarderne for sundheds- og ældreområdet for 2026. Høringsperioden har været fra den 7. oktober til og med den 27. oktober 2025.

Høringssvar fra Hørsholm Seniorråd er vedlagt bilag 2.

Administrationen har ikke modtaget høringssvar fra Hørsholm Handicapråd.

Proces

Kvalitetsstandarderne behandles i Social- og Seniorudvalget og i Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget i november 2025 og herefter af Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i december 2025.

Sagens tidligere behandling

Godkendelsen af kvalitetsstandarderne for 2026 har tidligere været behandlet i Social- og Seniorudvalget den 10. november 2025, hvor udvalget tiltrådte et ændringsforslag vedrørende visitation til rengøring og anbefalede at videreføre de øvrige kvalitetsstandarder uden ændringer.

Økonomiudvalget behandlede sagen den 4. december 2025 og tiltrådte Social- og Seniorudvalgets ændringsforslag, men ønskede samtidig at fjerne tidsintervallet for rengøring fra kvalitetsstandarden, således at rengøring tilbydes i henhold til den omsorgspakke, der er visiteret til den enkelte borger.

Endeligt behandlede Kommunalbestyrelsen sagen den 15. december 2025, som besluttede at sende den retur til Social-, Senior- og Sundhedsudvalget med henblik på drøftelse af Økonomiudvalgets tilføjelse.

Beslutning Social-, Senior og Sundhedsudvalget den 16-02-2026

Udsat.

Beslutning Sundheds-, Ældre- og Socialudvalget den 16-03-2026

Sundheds- Ældre- og Socialudvalget fremsatte to ændringsforslag til kvalitetsstandarderne:

A) Side 45 i bilag 1: Tidligere tekst: “Du har mulighed for at få støtte eller hjælp til rengøring hver tredje uge i dagtimerne på hver dage. Hjælpen tilrettelægges således, at du del tager aktivt og hjælper til med det, du kan.”

Ny tekst:

“Du kan få støtte eller hjælp til rengøring i dagtimerne på hverdage. Omfang og hyppighed fastsættes på baggrund af en konkret og individuel vurdering af dit behov. I forbindelse med implementeringen af den nye ældrelov styrkes omsorgsforløbene, og den gennemsnitlige størrelse af forløbene øges derfor i løbet af 2026 og fuld implementeret i 2027. Det giver borgerne mulighed for at tilvælge hyppigere rengøring, hyppigere linnedskift eller mere personlig pleje end tidligere som en del af et pakkeforløb. Hjælpen tilrettelægges i samarbejde med dig og med udgangspunkt i din indflydelse og aktive deltagelse i det omfang, du kan.”

B) Side 45 i bilag 1: Tidligere tekst: “Når du er visiteret til rengøring, vil du blive henvist til at anskaffe en robotstøvsuger, som enten du eller hjemmeplejen kan betjene. Når du modtager rengøringshjælp, skal du selv anskaffe robotstøvsuger, fladmoppesystem og rene klude samt rengøringsmidler. Det forventes, at du har anskaffet alle redskaber og har installeret robotstøvsugeren, når din rengøringsindsats går i gang.”

Ny tekst: “Ved visitation til rengøring foretages der i samarbejde med dig en konkret og individuel vurdering af, om det i din situation er hensigtsmæssigt at anvende robotstøvsuger. Der stilles kun krav om robotstøvsuger, hvor det vurderes hensigtsmæssigt ud fra en samlet betragtning og borgerens perspektiv. Hvis det er tilfældet, vil du blive bedt om at anskaffe en robotstøvsuger, som enten du selv eller hjemmeplejen kan betjene. Når du modtager rengøringshjælp, skal du selv anskaffe, fladmoppesystem og rene klude samt rengøringsmidler. Det forventes, at du har anskaffet og installeret alle redskaber, når din rengøringsindsats går i gang.”

Bilag

Kvalitetsstandarder for sundheds- og ældreområdet 2025

Seniorrådets høringssvar 27.10.2025

Punkt 4: Lukket: Udkast til bodelingsaftale mellem Hørsholm Kommune og Region Østjylland som følge af sundhedsreformen

26/1948

Indstillingerne 1 - 3 anbefales.

Punkt 5: Fortsat finansiering til arbejdet med at implementere ældreloven

26/1522

Sagens forløb:

SÆSU

Baggrund

I budgetaftalen for 2025-2028 blev der afsat 1 mio. kr. i 2025 og 1,4 mio. kr. årligt fra 2026 og frem til implementering af ældreloven.

Siden ældreloven trådte i kraft den 1. juli 2025, har administrationen arbejdet med en større omstilling af ældreområdet. Midlerne har muliggjort en række centrale indsatser, der understøtter lovens formål om, at hjælpen skal ydes som helhedspleje i faste, tværfaglige teams med fokus på selvbestemmelse, nærvær og kontinuitet.

Implementeringen af ældreloven er en flerårig omstilling, der fortsætter i de kommende år. For at sikre fremdrift og forankring anbefales det derfor at fastholde 1,4 mio. kr. i 2026 til implementering af ældreloven.

Finansieringen skal i 2026 understøtte opgaver såsom revisitation, udvikling af helhedspleje kl. 7-23, teambuilding, kompetenceudvikling samt faglig sparring og supervision, som alle er nødvendige for den videre implementering af ældreloven.

Forslag

Administrationen indstiller til Sundheds-, Ældre- og Socialudvalget

- 1) at fastholde 1,4 mio. kr. i 2026 til implementering af ældreloven

Sagsfremstilling

Ældreloven indebærer en omfattende og flerårig omstilling af ældreområdet i forhold til organisering, faglighed, ledelse og samarbejdsflader. Siden loven trådte i kraft, har administrationen arbejdet målrettet med bl.a. etablering af sammenhængende borgerforløb og tilhørende arbejdsgange, opbygning af faste, tværfaglige teams, der skal sikre kvalitet og kontinuitet samt kompetenceudvikling, så medarbejdere og ledere kan indarbejde lovens intentioner i praksis.

I 2026 fortsætter implementeringsarbejdet. De væsentligste opgaver, som de 1,4 mio. kr. skal understøtte, omfatter:

Revisitation

Ansættelse af en visitator, der indgår i arbejdet med revisitation af borgere for at afkorte perioden, hvor organisationen arbejder under to lovgivninger. For medarbejderne betyder dette, at perioden med øget kompleksitet reduceres, og for borgerne betyder det en hurtigere overgang til fleksible pleje- og omsorgsforløb.

Helhedspleje kl. 7-23

Tiltag, der styrker samarbejdet på tværs af dag- og aftenvagt i de tværfaglige teams:

- Udarbejdelse af nye vagtrul med kort ugentligt overlap i vagtskiftet mhp. tværfaglige teammøder med deltagelse af begge vagtlag
- Udarbejdelse af nye ansættelseskontrakter for medarbejdere med ændrede arbejdstider

Teambuilding

Indsatses, der styrker samarbejde, læring og relationel kapacitet i tværfaglige teams:

- Udvikling og løbende justering af teamkontrakter
- Afstemning af roller og opgaver mellem faggrupper
- Aktiviteter, der fremmer et godt arbejdsmiljø og øger medarbejdertilknytningen

Kompetenceudvikling

Alle medarbejderne skal lære ældreloven at kende og indarbejde lovens intentioner i faglige tilgange og arbejdsgange. Medarbejderne skal derfor fortsat styrke deres kompetencer inden for:

- Et stærkt borger- og pårørendeperspektiv, samt en rehabiliterende tilgang i alle opgaver
- Varetagelse af opstartssamtaler og opfølgninger med borger (og evt. pårørende)
- Rollen som kontaktperson for borger
- Afholdelse af tværfaglige teammøder (både som mødeleder og deltager)
- Varetagelse af nærvisitation i samarbejde med borger
- Samarbejde med civilsamfundet om aktiviteter og fællesskaber
- Nye opgaver og roller for planlæggere som følge af lovens intentioner

Lederseminar

Ledelsesudvikling med fokus på:

- Coachende ledelsesstil og frisættelse af medarbejdere
- Sam-ledelse i tværgående teams og styrket relationel kapacitet

Stærke og kompetente ledere er afgørende for medarbejdernes trivsel og tilknytning.

Faglig sparring og supervision

Store forandringer, som implementering af ældreloven, kræver løbende faglig refleksion og læring. Midlerne skal understøtte supervision til:

- Medarbejdere i de tværfaglige teams (individuel og i grupper)
- Mødeledere
- Planlæggere og tværgående funktioner
- Ledere

Supervision og faglig sparring skal sikre læring, kvalitet og et godt arbejdsmiljø for medarbejdere og ledere.

Samlet vurdering

Implementering af ældreloven er fortsat i en fase, hvor ovenstående indsatser er nødvendige for at sikre kvalitet, sammenhæng og fremdrift i omstillingen. På den baggrund anbefaler administrationen, at der fortsat afsættes 1,4 mio. kr. i 2026 til implementering af ældreloven.

Administrationen vil samtidig løbende vurdere behovet for finansiering fra 2027 og frem.

Beslutning Sundheds-, Ældre- og Socialudvalget den 16-03-2026

Indstillingen blev tiltrådt.

Punkt 6: Mulighed for etablering af lokalplejehjem i Hørsholm med baggrund i ældreloven

25/1369

Sagens forløb:

SÆSU

Baggrund

Administrationen orienterer om muligheden for at etablere lokalplejehjem på baggrund af ældreloven, herunder lov om lokalplejehjem.

Social- og Seniorudvalget fik forelagt sagen i marts 2025, hvor udvalget ønskede en ny drøftelse om muligheden for etablering af lokalplejehjem i første kvartal 2026.

Forslag

Administrationen foreslår, at Sundheds-, Ældre- og Socialudvalget beslutter

- 1) at der ikke arbejdes videre med at etablere lokalplejehjem

Sagsfremstilling

Med den nye ældrelov har regeringen åbnet mulighed for, at kommunerne kan omdanne et eller flere af de kommunale plejehjem til et såkaldt lokalplejehjem. Initiativet er rammesat i loven om lokalplejehjem.

Rammen for lokalplejehjem

Med den nye lov får kommunerne hjemmel til at etablere eller omlægge kommunale plejehjem til lokalplejehjem, som skal drives i regi af kommunalt ejede aktieselskaber.

Lokalplejehjemmene skal etableres som aktieselskaber, der kan ejes og drives af en eller flere kommuner. Private aktører kan ikke være medejere af lokalplejehjem.

Kommunalbestyrelsen vil fortsat være ansvarlig for visitation af borgerne og have forsyningsforpligtelsen, og kommunen vil have anvisningsret efter § 54, stk. 1, i almenboligloven. Det skal ikke være muligt for lokalplejehjem at afvise borgere.

Kommunalbestyrelsen vil fortsat have det overordnede ansvar for plejen på lokalplejehjem og skal derfor stadig føre tilsyn med lokalplejehjem-aktieselskabet.

Lokalplejehjemmene skal have selvstændige, professionelle bestyrelser bestående af repræsentanter fra lokalmiljøet og det lokale erhvervsliv, der får ansvar for plejehjemmets økonomi og drift. Det er lokalplejehjemmets bestyrelse, der har ansvaret for at levere hjælp og støtte m.v. efter ældreloven eller lov om social service til personer, der opfylder betingelserne for at få anvist en almen ældrebolig, (jf. § 5, stk. 2, i lov om almene boliger m.v.), eller et plejehjem, (jf. § 47 i ældreloven).

Lokalplejehjemmet ledes altså af den nedsatte bestyrelse, der også har ansvar for at ansætte ledelsen. Ejerskabet af bygningerne skal følge reglerne for kommunale plejehjem.

Regler omkring aktieselskaber vil være gældende for lokalplejehjemmet, herunder omkring underskud og overskud, og konstellationen kræver derfor en anden økonomi-model og styring.

Lokalplejehjemmets indtægter vil være taksterne fra kommunen samt indtægter fra tilkøbsydelse til beboerne. Kommunen må hverken yde lån eller stille garantier for aktieselskabet, og lån skal derfor optages i kommercielle banker og ikke KommuneKredit. Kommunen har kun mulighed for at indskyde midler i lokalplejehjemmet, hvis en markedsøkonomisk investor ville gøre det samme.

Kommunen kan med hjemmel i § 6 i lovforslaget udføre administrative opgaver for lokalplejehjemmet, hvor kommunen opkræver markedsprisen for opgaverne.

Det er hensigten, at de nye lokalplejehjem skal have samme frihedsgrader som de private friplejehjem, selvom de er offentligt ejede. Det kommunale aktieselskab kan derfor på markedsvilkår sælge tilkøbsydelse til beboerne udover, hvad beboerne er berettiget til efter den gældende lovgivning, ligesom det er tilfældet for friplejehjem, men må dog ikke tilbyde ydelse eller udvise adfærd, der er konkurrenceforvridende. Dertil kommer, at lokalplejehjemmene ikke vil være underlagt Kommunalbestyrelsens direkte styring. Lokalplejehjemmene vil heller ikke være omfattet af de kommunale retningslinjer for andre almene boliger eller plejehjem, medmindre Kommunalbestyrelsen vælger dette^[1].

Pulje til kommunernes etablering af lokalplejehjem

I 2. kvartal 2026 forventer Social- og Boligstyrelsen at genudmelde ansøgningspuljen, som kommunerne kan søge med henblik på at etablere lokalplejehjem eller omlægge kommunale plejehjem til lokalplejehjem. Puljen har tidligere været udmøntet efter først til mølle-princippet, og i 2025 var standardtilskuddet pr. kommune 4 mio. kr.

Drøftelse af mulighed for etablering af lokalplejehjem i Hørsholm

Status på den nuværende plejeboligkapacitet i Hørsholm er, at kommunen driver tre kommunale plejehjem, har driftsoverenskomst med et selvejende plejehjem og har et friplejehjem i kommunen.

Kommunalbestyrelsen har mulighed for at omlægge et eller flere af kommunens tre kommunale plejehjem til lokalplejehjem.

I lyset af, at både Ældreloven og Sundhedsstrukturreformen medfører væsentlige ændringer i den måde, kommunen skal organisere og løse opgaverne på i de kommende år, vurderer administrationen, at det på nuværende tidspunkt er mest hensigtsmæssigt at prioritere kræfterne på implementering af disse ”skal opgaver”.

Dertil kommer, at administrationen ser omlægningen til lokalplejehjem, som en omfattende opgave, der særligt på den økonomiske bane kræver mange grundige overvejelser og mange ressourcer – blandt andet fordi et lokalplejehjem skal organiseres som et kommunalt aktieselskab, have en selvstændig bestyrelse og styres efter en anden økonomimodel.

Samtidig er Center for Sundhed og Omsorg i gang med et vigtigt arbejde for at ensrette måden at udføre opgaver på for at forbedre kvaliteten på kommunens plejehjem, f.eks. i forhold til introduktion af nye medarbejdere og i forhold til overgange for borgerne. Det arbejde understøttes bedst af, at plejehjemmene fortsat drives efter fælles kommunale retningslinjer.

På den baggrund anbefaler administrationen, at der ikke arbejdes videre med at omlægge et eller flere kommunale plejehjem til lokalplejehjem – og at kommunen dermed ikke ansøger om de statslige puljemidler i 2026.

[1] Kilde: KL, Horten advokater og lov om lokalplejehjem.

Sagens tidligere behandling

Den 10. marts 2025:

<https://dagsordener.horsholm.dk/vis?id=74f76923-5bcc-4a9f-a9e1-3f7b45079a66&punktid=291dd478-f23d-4d49-bdc0-8eee17366c1d>

Beslutning Sundheds-, Ældre- og Socialudvalget den 16-03-2026

Indstillingen blev tiltrådt.

Punkt 7: Godkendelse af kvalitetsstandarder på det specialiserede voksenalområde 2026

26/2025

Sagens forløb:

SSSU

Baggrund

Hørsholm Kommune står over for stigende udfordringer på det specialiserede socialområde, både økonomisk og fagligt.

På den baggrund har SSSU godkendt en handleplan for at imødekomme udfordringer i kommunen. En fokus område for handleplanen er en opdatering af den nuværende kvalitetsstandard på for relevante indsatsområder på det specialiserede voksenalområde. På denne baggrund medfølger hermed en opdateret udkast af kvalitetsstandarden med fokus på indsatsområdet for Bostøtte jf. Servicelovens §85. Her vil indsatsen fremover baseres på en mere fleksibel indsats i stedet for faste timer, hvilket giver bedre mulighed for at tilpasse støtten til borgerens behov.

Kvalitetsstandarderne vil løbende blive opdateret på andre relevante områder (eksempelvis Væresteder og botilbud).

Forslag

Administrationen indstiller, at Social- og Seniorudvalget

1. Henstiller, at den reviderede kvalitetsstandard for bostøtte efter Serviceloven § 85 sendes i offentlig høring, heriblandt i Handicaprådet

Sagsfremstilling

Den reviderede kvalitetsstandard for socialpædagogisk bostøtte indfører en model baseret på løbende faglig vurdering i stedet for faste timer. Støtten tilpasses fremover igennem fem pakkeforløb, der giver medarbejderne mere faglig frihed til at justere indsatsen efter borgerens behov og progression. Dette sikrer fagligt funderede og målrettede indsatser, der både motiverer borgeren til at udvikle sine egne evner og optimere kommunens kapacitetsstyring. Målet er at skabe en fleksibel og helhedsorienteret indsats, der understøtter borgerens progression hen imod en mere selvstændig livsmestring.

Som en del af den fortsatte udvikling på området, vil Center BOV udarbejde et fælles katalog, der samler og beskriver kommunens overordnede ramme for social service til borgerne. Kataloget vil give overblik og gennemsækelighed for både medarbejdere og borgere ved at beskrive et vejledende serviceniveau, relevante støtteydelse samt lovgrundlag. Dette arbejde er en del af en samlet revision af alle kvalitetsstandarder for at sikre ensartethed og klarhed i kommunens tilbud.

Kommunikation

Den godkendte kvalitetsstandard lægges på kommunens hjemmeside.

Sagens tidligere behandling

Den seneste kvalitetsstandard er godkendt i 2024.

Noter til bilag

Den nuværende samt den opdaterede kvalitetsstandard er vedhæftet.

Beslutning Sundheds-, Ældre- og Socialudvalget den 16-03-2026

Indstillingen blev tiltrådt.

Bilag

Kvalitetstandard udkast - 2026

Nuværende Kvalitetsstandard_bostøtte_2024

Punkt 8: Nyt fra Sundhedsråd Nordsjælland

26/667

Sagens forløb:

SÆSU

Baggrund

Formålet med punktet er, at udvalget får mulighed for at modtage mundtlige orienteringer om arbejdet i Sundhedsrådet, og drøfte forhold, der kan bæres ind i arbejdet i Sundhedsrådet.

Beslutning Sundheds-, Ældre- og Socialudvalget den 16-03-2026

Intet.

Punkt 9: Status ældre - marts 2026

25/11838

Sagens forløb:

SÆSU

Baggrund

Administrationen orienterer om den aktuelle situation vedrørende venteliste til plejeboliger og ældreboliger.

Forslag

Det anbefales, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Den generelle venteliste opgøres antallet af borgere på den generelle venteliste opdelt på almene plejeboliger og demensboliger. Oversigten viser, hvor mange dage, den enkelte borger har ventet. En borger på den generelle venteliste må jævnfør servicelovens § 192a og almenboliglovens § 54a maksimalt vente 2 måneder på en plejebolig.

Bilag 2, Venteliste statistik plejebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til almene plejeboliger og til demensboliger. Oversigten er herunder opdelt i antal borgere i alt på venteliste, antal borgere på den generelle venteliste og antal borgere på den specifikke venteliste. Borgere, der står på den specifikke venteliste, har valgt kun at være skrevet op til et specifikt plejecenter. Der er ingen plejeboliggaranti for denne venteliste.

Bilag 3, statistik – venteliste ældrebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til 2-rums og til 3-rums ældreboliger. Kommunens 3-rums ældreboliger visiteres alene til samboende eller til borgere med særlige behov, fx mange/store hjælpemidler og ved hjælpere hele døgnet.

Bilag 4, Status på borgere i plejebolig og plejehjem viser fordelingen af Hørsholmborgere i plejebolig og udenbys borgere i plejebolig i Hørsholm Kommune.

Beslutning Sundheds-, Ældre- og Socialudvalget den 16-03-2026

Taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1, generel venteliste 03-03-2026

Bilag 3, statistik - venteliste, ældrebolig 2023-2026

Bilag 4 - Status på borgere i plejeboliger og plejehjem pr. 03.02.2026

Bilag 2, venteliste statistik, plejebolig 2023-2026

Punkt 10: Meddelelser

25/11692

Sagens forløb:

SÅ†SU

Beslutning Sundheds-, Å†ldre- og Socialudvalget den 16-03-2026

Orientering om lÅ†serbrev vedr. om lÅ†gning af Å§85 stÅ†te fra en kontaktperson.

Punkt 11: Underskriftsark

25/11691

Sagens forløb:

SÆSU