

REFERAT Børne- og skoleudvalget 2022-2025 d. 07-04-2022

Mødedato Torsdag d. 07. april 2022 kl. 08:15

Mødested MC13

Mødedeltagere Maj Allin Thorup (C), Louise Zabel (F), Caroline Victoria Christensen (A), Ann Lindhardt (V), Thomas Madsen (V)

Indholdsfortegnelse

Normering i dagtilbud 2022.....	3
Status på visitationsproces på specialundervisningsområdet.....	6
Budget 2023-2026: Overblik over tidligere ikke anvendte råderumsforslag (forslag til driftsreduktio	8
Status på overgang fra dagtilbud til skolefritidsordning og skole.....	9
Orientering: Forlængelse af nuværende pladsanvisningssystem.....	11
Korrektion af lukkedage i dagtilbud (Grundlovsdag).....	12
Ny driftsoverenskomst og vedtægt for den selvejende daginstitution Solhuset.....	13
Introduktion til fagområdet: Børne- og Skoleudvalget.....	15
Meddelelser.....	16
Kommende sager.....	17

Punkt 1: Normering i dagtilbud 2022

22/3278

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget har bedt administrationen om at udarbejde en oversigt over normering i dagtilbud. Oversigten tager udgangspunkt i tal fra Danmarks Statistik og administrationens egne beregninger af normeringstal via brug af Fredensborg Kommunes omsættertabel. Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget således om normering i dagtilbud i Hørsholm Kommune.

Punktet suppleres af et mundtligt oplæg om Fredensborg Kommunes omsættertabel ved Mads Toftegaard, direktør i Fredensborg Kommune.

Den nuværende budgetmodel for Hørsholm Kommunes daginstitutioner i 2022, samt beregningen af normeringstal efter den politisk aftalte opgørelsesmetode og Fredensborg Kommunes opgørelsesmetode er vedlagt som bilag.

Forslag

Administrationen indstiller til Børne- og Skoleudvalget at tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Den 5. december 2020 blev der indgået en aftale om minimumsnormeringer mellem regeringen (Socialdemokratiet), Radikale Venstre, Socialistiske Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet. Med aftalen, der træder i kraft 1. januar 2024, bliver det et lovkrav for kommunerne at sikre en minimumsnormering i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner og puljeordninger. Reglerne indebærer, at der minimum skal være én pædagogisk medarbejder pr. tre børn i alderssvarende daginstitutioner til 0-2-årige børn og én pædagogisk medarbejder pr. seks børn i alderssvarende daginstitutioner til 3-årige børn indtil skolestart (jf. LOV nr 2594 af 28/12/2021 §1 nr. 3).

Partierne bag aftalen har desuden aftalt, at opgørelsen af normeringer i daginstitutioner, som udgangspunkt skal følge opgørelsesmetoden fra Danmarks Statistiks normeringsstatistik, og skal herudover også tage højde for følgende tre elementer^[1]:

1. Børn der rykkes i børnehave, før de er fyldt tre år, skal vægtes dobbelt i opgørelsen frem til den 1. i måneden efter, de er fyldt tre år – svarende til, at børn skal sikres en vuggestuenormering frem til, at de er fyldt tre år, uagtet tidspunktet for oprykning.
2. Ledere indgår i minimumsnormeringerne med en vægt på 85% frem for tidligere 100%.
3. Personale ansat for de statslige puljer til sociale normeringer skal ikke indgå.

Korrektionen for de statslige puljemidler til sociale normeringer (pkt. 3) kan først indarbejdes i 2024, hvor data herom forventes at foreligge. Det formodes ikke at blive gældende for Hørsholm Kommune, da kommunen pt. ikke opfylder tildelingskravene i forhold til sociale normeringer.

Opgørelse af normeringstal for Hørsholm Kommune med og uden korrektioner

Af de nedenstående to tabeller fremgår Hørsholm Kommunes normering – forholdet mellem antal børn og antal pædagogisk personale – på dagtilbudsområdet i 2020-2024.

Tabel 1 viser tal fra Danmarks Statistiks normeringsstatistik.

Tabel 2 viser Danmark Statistiks normeringsstatistik med de korrigerede tal. Tallene i tabel 2 er omregnet af Børne- og Undervisningsministeriet og udgør den officielle opgørelsesmetode for normeringer i daginstitutioner. For begge tabeller gælder, at data for 2020 tager udgangspunkt i regnskabstal, mens data for 2021-2024 er forventede normeringstal beregnet på baggrund af budgettal.

Tabel 1. Oversigt over normeringer for Hørsholm Kommune (uden korrektioner)

Forventet normering ud fra budgettal uden korrektion

Daginstitution / år	2020	2021	2022	2023	2024
0-2-årige børn	3,0	3,0	2,9	2,8	2,7
3-årige børn indtil skolestart	6,0	6,5	6,1	5,9	5,8

Kilder: Tal for 2020 er fra Danmarks Statistik (BOERN3: Normeringer i kommunale og selvejende daginstitutioner og dagpleje efter område og pasningskategori)

Tal for 2021-2024 er beregnet af administrationen.

Tabel 2. Oversigt over normeringer for Hørsholm Kommune (med korrektioner)

	Forventet normering ud fra budgettal med korrektion				
Daginstitution / år	2020	2021	2022	2023	2024
0-2-årige børn	3,1	3,1	2,9	2,8	2,8
3-årige børn indtil skolestart	6,2	6,5	6,2	6,0	5,9

Kilder: Tal for 2020 er rekvireret fra <https://www.uvm.dk/-/media/filer/uvm/aktuelt/pdf21/nov/211111-bilag-2--omregnede-normeringer.pdf>

Tal for 2021-2024 er beregnet af administrationen.

Tabel 1 og 2 viser Hørsholm Kommunes normeringstal på baggrund af to forskellige opgørelsesmetoder, hvor den gældende fremadrettet bliver opgørelsen i tabel 2. Tabel 2 viser, at Hørsholm Kommune forventeligt vil leve op til minimumsnormeringer i daginstitutioner til 0-2-årige børn i 2022 og forventeligt vil leve op til minimumsnormeringerne i daginstitutioner til 3-årige børn indtil skolestart i 2023. De kommende lovkrav om minimumsnormeringer vil blive opgjort på baggrund af Danmarks Statistiks normeringsstatistik med korrektioner.

Omsættertabel

I Fredensborg Kommune er der udarbejdet en omsættertabel, der beregner normering i dagtilbud, som den tid personalet er sammen med børnene (Normeringen i dagtilbud,

Juni 2020). Omsættertabellen modregner personalets forbrug af tid på sygdom, ferie-/helligdage, pauser, omsorgs- og seniorfridage, forældrekontakt, uddannelse og møder i forhold til normeringstal fra Danmarks Statistik. Ud fra den forudsætning, giver tallene fra omsættertabellen, ifølge Fredensborg Kommune, et gennemsnitligt billede af den reelle normering i dagtilbud.

I analysen fra Fredensborg Kommune fremgår det, at personalet bruger ca. 60% af tiden med børnene. I analysen ganges normeringstallet fra Danmarks Statistik således med en omregningsfaktor på 1,6 for at få tal på den reelle normering.

I nedenstående tabel fremgår Hørsholm Kommunes normering i dagtilbud ved brug af omregningsfaktoren.

Tabel 3. Oversigt over normeringer for Hørsholm Kommune efter omsættertabel

	Forventede normering ud fra budgettal uden korrektion (tabel 1) inkl. omregningsfaktor				
Daginstitution / år	2020	2021	2022	2023	2024
0-2-årige børn	4,8	4,9	4,6	4,5	4,4
3-årige børn indtil skolestart	9,6	10,4	9,8	9,5	9,3

Kilder: Beregning foretaget af administrationen på baggrund af tabel 1 og ”Normeringen i dagtilbud - Rapport fra arbejdsgruppe nedsat af Børne – og Skoleudvalget”, Fredensborg Kommune (juni 2020).

Tabel 3 viser Hørsholm Kommunes normering ved brug af Fredensborg Kommunes omsættertabel. Ifølge denne omregning vil Hørsholm Kommunes reelle normering – det antal børn pr. voksne som forældrene i gennemsnit vil møde i hverdagen – være væsentlig højere end de opgjorte tal fra Danmarks Statistik med og uden korrektioner. Sammenlignet

med lovkravet om minimumsnormeringer, vil der i 2024 således være 1,4 børn flere pr. voksen i daginstitutioner for 0-2-årige og 3,3 børn flere pr. voksen i daginstitutioner for 3-årige børn indtil skolestart.

[1] Der vil blive udstedt en bekendtgørelse om opgørelsesmetoden for normeringer i daginstitutioner.

Økonomi/personale

Normeringer for Hørsholm Kommune efter omsættertabelen vil kræve nedenstående omkostningsforøgelser for at leve op til kravet om minimumsnormering.

Tabel 4. Oversigt over omkostningsforøgelse efter omsættertabel

	Forventet omkostningsforøgelse				
Omkostningsforøgelse / år	2020	2021	2022	2023	2024
Mio. kr.	28,8	31,0	28,1	26,8	25,7

Kilder: Beregning foretaget af administrationen på baggrund af tabel 1 og tabel 3 samt ”Normeringen i dagtilbud - Rapport fra arbejdsgruppe nedsat af Børne – og Skoleudvalget”, Fredensborg Kommune (juni 2020).

Tabel 4 viser, at den samlede omkostningsforøgelse vil udgøre en relativ stor økonomisk byrde for Hørsholm Kommune. Omkostningsforøgelsen består af normeringstilpasningen plus den afledte effekt med større tilskudsbetaling til private institutioner modregnet forøgelsen af forældrebetalingerne.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-04-2022

Orienteringen blev taget til efterretning

Bilag

Notat minimumsnormeringer.docx

Præsentation for Hørsholm Kommunes Børne og Skoleudvalg

Punkt 2: Status på visitationsproces på specialundervisningsområdet

22/4869

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

På baggrund af den igangværende visitationsproces er administrationen stødt på en udfordring – større end først antaget – med at kunne tilbyde elever med særlige behov et specialundervisningstilbud, de kan profitere af. Det drejer sig om mere end 10 børn i alderen 5-12 år. Børnene har forskellige funktionsniveauer og forskellige udfordringer – flere med en autismediagnose.

Børnene er visiteret til forskellige specialundervisningstilbud – internt og eksternt – der enten mangler eller ikke kan tilbyde kapacitet, eller ikke fuldt ud har tilstrækkelige kompetencer.

Det betyder, at administrationen inden 1. august 2022 skal finde eller etablere passende tilbud til denne gruppe børn, herunder fysiske rammer og personale med de rette specialpædagogiske kompetencer. Desuden er specialundervisningsbudgettet for 2022 under pres.

Punktet suppleres af en mundtlig orientering med deltagelse af PPR-leder Trine Lundager

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Børn med behov for et andet skoletilbud end det almene visiteres til både interne og eksterne specialundervisningstilbud, der kan imødekomme behovene. I Hørsholm Kommune har vi følgende interne specialundervisningstilbud:

- Lundevejsskolen
- Kvisten (Vallerødskolen)
- Læseklasserne (Vallerødskolen)
- Spor 2 (Ungdomsskolen)

På nuværende tidspunkt er der ikke tilstrækkeligt med pladser og/eller de rette kompetencer til at imødekomme alle elever i interne specialundervisningstilbud. Administrationen har efter en afdækning af mulighederne erfaret, at der heller ikke er tilstrækkeligt mange specialundervisningspladser i andre kommuner og billedet er det samme på landsplan – der mangler pladser til børn med et specialundervisningsbehov. Det reducerede udbud i andre kommuners specialundervisningstilbud er slået markant igennem op imod det kommende skoleår.

Af den grund står kommunen med en akut opgave, hvor der både mangler plads på Lundevejsskolen – som på nuværende tidspunkt er tæt på fuldt besat pr. 1.8.2022 (med en normering på 40 børn), og der ikke på forhånd er plads eller tilstrækkelige kompetencer til at imødekomme alle de børn, der ellers ville have fået et eksternt specialundervisningstilbud.

I forbindelse med den nuværende visitationsproces er mere end 10 børn blevet visiteret til et specialundervisningstilbud – nogle børn til et tilbud i kommunen (Lundevejsskolen) og nogle børn til et tilbud uden for kommunen. Ingen af børnene har endnu fået besked om, hvilken skole de skal starte på efter sommerferien.

Administrationen har i skrivende stund iværksat en undersøgelse af følgende muligheder for den aktuelle børnegruppe og de enkelte børn:

- Udvidelse af pladser på Lundevejsskolen
- Enkeltintegrere børn på grundskolerne forud for en evt. opstart af et autismetilbud i kommunen
- Genbesøge mulighederne for at købe pladser i andre kommuner i acceptabel kørselsafstand fra Hørsholm Kommune
- Indkøb af rådgivning/undervisning for at imødekomme børnenes behov

Administrationen ligger med punktet op til, at Børne- og Skoleudvalget orienteres om udfordringen og de muligheder, der er, samt får mulighed for at give en tilkendegivelse af ønsker og politiske pejlemærker for den fremtidige udvikling.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-04-2022

Orienteringen blev taget til efterretning

Punkt 3: Budget 2023-2026: Overblik over tidligere ikke anvendte råderumsforslag (forslag til driftsreduktioner)

22/3410

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Økonomiudvalget besluttet på mødet d. 03.02.2022, at fagudvalgene på deres april møder drøfter serviceniveau og mulighed for forslag til servicereduktioner og effektiviseringsforslag på udvalgets område.

Forslag

Administrationen foreslår at Børne- og Skoleudvalget,

- 1) drøfter serviceniveau og mulighed for forslag til servicereduktioner og effektiviseringsforslag på udvalgets område.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget besluttet på mødet d. 03.02.2022, at fagudvalgene på deres april møder drøfter serviceniveau og muligheder for servicereduktioner og effektiviseringer.

For at understøtte fagudvalgenes budget 2023-drøftelse, har administrationen udarbejdet en udvalgsopdelt oversigt (bilag 1) over de sidste fire års administrativt udarbejdede råderumsforslag (forslag til driftsreduktioner), der har indgået i den foregående kommunalbestyrelses budgetmateriale, men som ikke blev prioriteret i de politiske budgetaftaler og som derfor heller ikke blev budgetlagt. Oversigten dækker råderumsforslag udarbejdet i.f.m. budget 2019, 2020, 2021 og 2022.

Oversigten fremgår af bilag 1, og opdeler de tidligere års ikke anvendte råderumsforslag i tre kategorier, farvelagt hhv. grøn, gul og rød.

- Grøn = Administrationen vurderer at forslaget fortsat er muligt at gennemføre
- Gul = Administrationen vurderer at forslaget er muligt, men kan være i konflikt med andre forslag eller kan kun delvist gennemføres
- Rød = Administrationen vurderer, at forslaget ikke længere er muligt at gennemføre.

Økonomi/personale

Udarbejdelse af råderumsforslag indgår som en del af arbejdet med budgetlægningen vedr. budget 2023-2026.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-04-2022

Børne og Skoleudvalget besluttede at videresende råderumsforslagene til budgetforhandlingerne

Bilag

Tidligere ikke anvendte råderumsforslag.xlsx

Punkt 4: Status på overgang fra dagtilbud til skolefritidsordning og skole

21/13127

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

På baggrund af et fælles ønske fra dagtilbud, skolefritidsordninger (SFO) og skoler har administrationen igangsat et projekt med det formål at revidere det eksisterende overgangskoncept knyttet til overgangen fra dagtilbud til SFO og skole. Hermed gives en status på dette arbejde.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget:

- 1) Tager orienteringen om arbejdet med overgang fra dagtilbud til SFO og skole til efterretning.
- 2) Træffer beslutning om én af følgende scenarier for sprogvurderinger i dagtilbud i Hørsholm Kommune:

Scenarie A) For børn med behov: Der gennemføres sprogvurdering af børn i alderen omkring 3 år, der er optaget i et dagtilbud, hvis der er tegn på, at barnet kan have behov for sprogstimulering – dette følger dagtilbudsloven (§11).

Scenarie B) For alle børn: Forældre til børn i dagtilbud tilbydes at lade deres barn sprogvurdere ved 3 årsalderen, og sprogvurderingen gennemføres kun, hvis der er givet samtykke hertil eller der er tegn på, at barnet kan have behov for sprogstimulering.

Sagsfremstilling

Dagtilbud, skolefritidsordninger (SFO) og skoler har alle udtrykt ønske om at revidere det eksisterende overgangskoncept udarbejdet i år 2012, da der er uens praksis, samt flere uklarheder i materialet.

Ønskerne til et nyt overgangskoncept er bl.a. at:

- Der skabes mere ensartethed og systematik i overgangen fra dagtilbud til SFO/skole
- Overgangsskema/-beskrivelser digitaliseres
- Der skabes klarhed over datoer, deadlines og sprogvurderinger

Der er nedsat en arbejdsgruppe med medarbejdere og ledere fra dagtilbud, SFO og skole. Indtil nu har arbejdet blandt andet bestået i at prioritere og drøfte temaer og opgaver, drøfte udviklingen af et nyt årshjul for overgange, udvikle nye arbejds gange med hensyn til overleveringssamtaler og sprogvurderinger.

Foreløbige resultater af arbejdsgruppens arbejde er blandt andet:

- Etablering af et foreløbigt udkast til nyt årshjul med klarhed over datoer og deadlines
- Afprøvning af ny systematik for de børn, der har behov for støtte i SFO pr. 1. maj
- Udvikling af systematik for børnehavernes besøg i SFO og skole
- Afdækning og udvikling af procedure for sprogvurderinger i dagtilbud
- Tilpasning af kommunikation til og overgang for kommende skolebørn fra andre kommuner ("Her-er-jeg"-portræt sendes med skoleindskrivningen)
- Indgået aftale med Rambøll om brugen af digitale overgangsbeskrivelser og forældreportal, herunder uddannelsesforløb i efteråret 2022

Scenarier for sprogvurderinger i dagtilbud i Hørsholm Kommune

Hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at et barn i alderen omkring 3 år (dvs. 2 år 10 mdr. til 3 år 2 mdr.), der er optaget i et dagtilbud, kan have behov for sprogstimulering, har kommunen ansvaret for, at der gennemføres en sprogvurdering af det pågældende barn (jf. Dagtilbudslovens §11 stk. 1). Kommunen har desuden ansvaret for, at der gennemføres en sprogvurdering af alle børn i alderen omkring 3 år, der ikke er optaget i et dagtilbud, samt de børn i aldersgruppen fra 3 år til barnets skolestart, der ikke er optaget i et dagtilbud, og som ikke har modtaget en sprogvurdering i 3-årsalderen (jf. Dagtilbudslovens §11 stk. 2).

I dagtilbud i Hørsholm Kommune har der indtil nu været uklarhed om, hvornår børn skal sprogvurderes. Der er således blevet sprogvurderet børn i 3-årsalderen og 5-årsalderen og i flere dagtilbud er alle børn blevet vurderet.

Som det fremgår af dagtilbudsloven, er kommunen, og dermed dagtilbud, kun forpligtet til at foretage sprogvurderinger af børn i 3-årsalderen, der er optaget i dagtilbud, hvis der er formodning om behov for sprogstimulering.

Med udgangspunkt i dagtilbudsloven, er det ikke muligt for kommuner at beslutte en obligatorisk sprogvurdering af alle børn. Det er imidlertid muligt for kommuner at tilbyde frivillig sprogvurdering af alle børn i 3-årsalderen. Alle børn i 3-årsalderen kan således blive sprogvurderet, hvis forældre giver samtykke hertil.

Som eksempel er det i Holbæk Kommune besluttet at tilbyde sprogvurderinger til alle børn i 3-årsalderen. Sprogvurderingen er et tilbud, som forældre bliver informeret om – via et forældrebreve – og aktivt skal takke nej til, hvis de ikke ønsker den gennemført.

Tilbydes sprogvurderinger til alle børn, vil det betyde en ekstra opgave til de pædagoger, der udfører vurderingen, både ved selve vurderingen og ved indhentelse af samtykke. Således går den tid, der bruges på sprogvurderinger fra den samlede børnegruppe.

Uagtet den ekstra arbejdsopgave er det arbejdsgruppens anbefaling at tilbyde sprogvurdering til alle børn i 3-årsalderen. Arbejdsgruppen – herunder pædagoger og dagtilbudsledere – vurderer, at hvis ikke alle børn i 3-årsalderen tilbydes sprogvurderinger, kan der være risiko for, at flere børn med sproglige udfordringer ikke opdages i tide.

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget beslutter ét af følgende scenarier:

- Scenarie A: Der gennemføres sprogvurdering af børn i alderen omkring 3 år, der er optaget i et dagtilbud, hvis der er tegn på, at barnet kan have behov for sprogstimulering. Scenariet opfylder kommunens forpligtelse (jf. Dagtilbudsloven §11).
- Scenarie B: Forældre til børn i dagtilbud tilbydes at lade deres barn sprogvurdere ved 3 årsalderen, og sprogvurderingen gennemføres kun, hvis der er givet samtykke hertil eller der er tegn på, at barnet kan have behov for sprogstimulering. Scenariet opfylder kommunens forpligtelse (jf. Dagtilbudsloven §11), samt udvider den administrative opgave.

Beslutter Børne- og Skoleudvalget, at sprogvurderinger skal tilbydes alle børn i 3-årsalderen vil administrationen udarbejde et forældrebreve, der orienterer forældrene om den kommende sprogvurdering forud for vurderingen.

Økonomi/personale

Udgiften ved brug af Rambølls digitale overgangsbeskrivelser er ca. 35.000 kr. årligt. Uddannelse af pædagogisk personale til at udfylde de digitale overgangsbeskrivelser forventes at blive 10-15.000 kr. Den samlede udgift på 45-50.000 kr. finansieres af dagtilbuddene udviklingspulje.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-04-2022

Orienteringen blev taget til efterretning.

Børne- og Skoleudvalget besluttede, at sagsfremstillingens scenarie B fremover skal gælde.

Punkt 5: Orientering: Forlængelse af nuværende pladsanvisningssystem

21/13203

Sagens forløb:

Dagtilbud

Baggrund

Kontrakten med Hørsholm Kommunes nuværende pladsanvisningssystem hos IST udløber 30. november 2022 og skal dermed i udbud. IST har meddelt, at de ikke fremover vil understøtte og udvikle på systemet, og vil derudover fjerne muligheden for at have digital pladsanvisning. Den digitale pladsanvisning lå til grund for valget af systemet i 2016.

For at have tid til at foretage udbud og implementering af et nyt pladsanvisningssystem, har administrationen aftalt at forlænge den nuværende kontrakt med en meromkostning for at holde den digitale pladsanvisning i drift.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen om forlængelsen af nuværende pladsanvisningssystem til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er få udbydere af digital pladsanvisning på markedet og det er administrationens vurdering, efter at have undersøgt markedet, at det bliver vanskeligt at nå en udskiftning indenfor den nuværende kontraktperiode.

Det er administrationens vurdering, at det vil være et skridt tilbage både i forhold til borgernes oplevelse med pladsanvisning og i forhold til kommunens digitaliseringsdagsorden, hvis vi ikke fremover kan tilbyde digital pladsanvisning for borgerne. Derudover vil det have konsekvenser for den kapacitet af medarbejdere, der varetager pladsanvisning, hvis dette skal ske manuelt.

Forlængelsen af kontrakten er på 12 måneder til november 2023 og der er i dialogen med leverandøren aftalt overgang til nyt system, herunder overførsel af data og adgang til historik i nuværende system.

Økonomi/personale

Meromkostning beløber sig på ca. 35.000,- og findes indenfor egen ramme.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-04-2022

Orienteringen blev taget til efterretning

Punkt 6: Korrektion af lukkedage i dagtilbud (Grundlovsdag)

21/13415

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget besluttede den 16. december 2021, at vuggestuer og børnehaver i Hørsholm Kommune har åbent alle dage med undtagelse af den 24. december. Administrationen er efterfølgende blevet opmærksom på, at også Grundlovsdag (5. juni) ifølge Dagtilbudsloven er en lukkedag.

Administrationen vil med dette punkt derfor korrigere lukkedage i dagtilbud til også at være Grundlovsdag.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget beslutter

1) At Grundlovsdag (5. juni) er en lukkedag i dagtilbud.

Sagsfremstilling

Som følge af Børne- og Skoleudvalgets beslutning om, at kun den 24. december er en lukkedag i dagtilbud, skulle følgende dage være almindelige åbningsdage, såfremt de falder på en hverdag:

- Fredag efter Kr. Himmelfartsdag
- Grundlovsdag (5. juni)
- 31. december

Administrationen er efterfølgende blevet opmærksom på, at Grundlovsdag ifølge Dagtilbudslovens §23 stk. 2 (LBK nr. 1912 af 06/10/2021) er en lukkedag på lige fod med den 24. december. Det er derfor nødvendigt med en korrektion af lukkedage for dagtilbud.

Kommunikation

Korrektionen meldes ud til alle dagtilbud, der videreformidler til forældrene.

Sagens tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget 16. december 2021

Børne- og Skoleudvalget 25. november 2021

Børne- og Skoleudvalget 22. april 2021

Børne- og Skoleudvalget 25. februar 2021

Børne- og Skoleudvalget 5. februar 2021

Børne- og Skoleudvalget 17. december 2020

Børne- og Skoleudvalget 17. september 2020

Børne- og Skoleudvalget 24. oktober 2019

Børne- og Skoleudvalget 22. november 2018

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-04-2022

Udvalget besluttede, at Grundlovsdag er en lukkedag i dagtilbud.

Punkt 7: Ny driftsoverenskomst og vedtægt for den selvejende daginstitution Solhuset

21/14845

Sagens forløb:

BSU ØU KB

Baggrund

På baggrund af udviklingen i sagen om økonomiske uregelmæssigheder besluttede bestyrelsen for LIONs selvejende børnehuse i november 2017 at opsigte driftsoverenskomsten med Hørsholm Kommune. Herefter har der været en proces for hver af de tre nu tidligere LIONs daginstitutioner. Regnbuen overgik til at være kommunal institution den 1. juni 2018, mens Solhuset og Løvehuset fortsat er selvejende daginstitutioner. Hørsholm Kommune indgik ny driftsoverenskomst med Løvehuset den 1. september 2018.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen:

1. at beslutte vedtægterne for daginstitutionen Solhuset godkendt.
2. at beslutte den nye driftsoverenskomst mellem Hørsholm Kommune og daginstitutionen Solhuset godkendt.

Sagsfremstilling

I Hørsholm Kommune varetages pasning af børn af 9 kommunale dagtilbud, 2 selvejende og 6 private samt dagplejere og private passere.

En selvejende daginstitution er en institution, der drives af privat leverandør på baggrund af en indgået driftsaftale med kommunalbestyrelsen. De selvejende daginstitutioner er underlagt kommunalt tilsyn og modtager tilskud fra kommunen til dækning af daginstitutionens udgifter. En selvejende daginstitution ledes af en bestyrelse.

I forbindelse med at Solhuset blev bygget, indgik Hørsholm Kommune en aftale med VKR Holding A/S om at tilgodese børn af virksomhedens medarbejdere, så de kunne få plads i Solhuset uden om ventelisten. Dog max 20 børn. Se bilag 1. Det er ifølge dagtilbudslovens §27 stk. 2 muligt for en selvejende institution, mens det ikke er muligt for en kommunal daginstitution.

En driftsoverenskomst er et aftaleretligt dokument mellem kommunen og den selvejende institution. Her fastsættes de indholdsmæssige og økonomiske rammer for institutionens drift. Kommunen er som følge af sit myndighedsansvar og sin forsyningspligt forpligtet til at sikre den fornødne kvalitet i daginstitutionens opgaveløsning og fastsætte de overordnede rammer for dette. Det sker gennem driftsoverenskomsten.

Vedtægter

Som ovenfor nævnt har Hørsholm Kommune har i forbindelse med opførelsen af Solhuset indgået en aftale med VKR Holding om, at medarbejdere i VKR Holding har fortrinsret til 20 daginstitutionspladser. Pladserne administreres af kommunen som en del af pladsanvisningssystemet. Ifølge Dagtilbudsloven skal en sådan fortrinsret fremgå af daginstitutionens vedtægter. Forældrebestyrelsen i Solhuset har derfor indsat et nyt stk. 2 i §3, se bilag 2. Ifølge delegationsplanen skal vedtægterne godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Driftsoverenskomst

Forældrebestyrelsen i Solhuset har valgt, at forhandlingerne om en ny driftsoverenskomst skal foregå via Landsforeningen Danske Daginstitutioner (LDD). Administrationen har således været i forhandling med LDD. Forældrebestyrelsen har godkendt den nye driftsoverenskomst, bilag 3. Ifølge delegationsplanen skal driftsoverenskomsten godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Den nye driftsoverenskomst vil efter Kommunalbestyrelsens beslutning om godkendelse træde i kraft den 1. juni 2022.

Kommunikation

Administrationen har løbende været i kontakt med forældrebestyrelsen i Solhuset.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-04-2022

Børne og Skoleudvalget anbefaler ØU og KB at vedtægterne for Solhuset godkendes

Børne og Skoleudvalget anbefaler ØU og KB at driftsoverenskomsten for Solhuset godkendes

Bilag

Bilag 1 Solhusets vedtægter pr. 01.03.2022

Bilag 2 Gavebrev og rammeaftale Solhuset.pdf

Bilag 3 Driftsoverenskomst Solhuset 2022

Punkt 8: Introduktion til fagområdet: Børne- og Skoleudvalget

21/16515

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Administrationen har udarbejdet præsentationsmateriale for Børne- og Skoleudvalgets arbejde.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen ønsker at give Børne- og Skoleudvalget en introduktion til udvalgets arbejde med baggrundsviden, politikker og strategier.

- Baggrundsviden, strategier og politikker
- Opgaveområder
- Økonomi
- Samarbejdspartnere
- Store sager nu og i fremtiden

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 20-01-2022

Udsat

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 10-02-2022

Halvdelen af introduktionen blev gennemgået. Den anden halvdel udsættes til næste møde.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 10-03-2022

Udsat

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-04-2022

Orienteringen blev taget til efterretning

Bilag

PP Børne- og Skoleudvalget_2022.pptx

Punkt 9: Meddelelser

22/242

Sagens forløb:

BSU

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-04-2022

Intet

Punkt 10: Kommende sager

21/13470

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Administrationen præsenterer en oversigt over punkter til dagsordenen til det kommende møde i Børne- og Skoleudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen gør opmærksom på, at nedenstående liste over punkter til det kommende møde i Børne- og Skoleudvalget kan ændre sig. Dagsordenspunkter kan blive udskudt eller helt udgå, og nye dagsordenspunkter kan komme til.

Aktuel oversigt over dagsordenspunkter til mødet i maj måned:

- Driftsopfølgning 2, 2022 Børne- og Skoleudvalget
- Orientering om aktuel kapacitet og belægning i kommunens dagtilbud
- Oplæg om UU-Sjælsø
- Orientering om Skoleprognose 2022
- Tematisk drøftelse af økonomi på Børne- og Skoleudvalgets område

Følgende punkter forventes fremlagt på et af de næstkommende møder:

- Orientering om projekt 'Tilbage i skole'
- Beslutning om mediestrategi
- Orientering om at tiltrække elever og oplyse om de gode folkeskoler
- Orientering om fælles børn – fælles ansvar

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 07-04-2022

1. Orienteringen blev taget til efterretning. Udvalget bad om, at sag om Ungetilbud i forlængelse af Budget2022-2025 kommer på listen, selvom der ikke er dato på sagen endnu.