

REFERAT Børne- og skoleudvalget 2022-2025 d. 23-05-2024

Mødedato Torsdag d. 23. maj 2024 kl. 08:00

Mødested MC13

Mødedeltagere Maj Allin Thorup (C) (Fravær), Louise Zabel (F), Marcus Guldager (A), Ann Lindhardt (V), Thomas Madsen (V)

Indholdsfortegnelse

Beslutning om frokostordning i dagtilbud 2024.....	3
Aktuel kapacitet og belægning i Hørsholm Kommunes dagtilbud.....	6
Præsentation og gennemgang af forslag til udvikling af skolernes fysiske læringsmiljøer.....	8
Jægerhuset - udgifter til genhusningslegeplads.....	10
Trafiksikkerhed i krydset Selmersvej Ørbæksvej.....	15
Opfølgning på budgetaftale 2024 - BSU (opfølgning 1).....	17
Status på proces for udvikling af inklusionspolitik, strategi for området for specialundervisning og l	19
Orientering om dagplejen.....	20
Kommende sager.....	22
Meddelelser.....	23
Underskriftsark.....	24

Punkt 1: Beslutning om frokostordning i dagtilbud 2024

24/3258

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Ifølge Dagtilbudsloven skal alle børn i daginstitution have et sundt frokostmåltid, og alle kommunale og selvejende daginstitutioner er som udgangspunkt omfattet af den fælles frokostordning, der i Hørsholm Kommune varetages af Fru Hansens Kælder.

Forældrebestyrelserne i dagtilbud skal minimum hvert andet år have mulighed for, at fravælge den kommunale frokostordning (dagtilbudsloven §16b).

Senest blev denne mulighed givet i 2022, og derfor har forældrebestyrelsen i år fået mulighed for at beslutte, om de ønsker at fortsætte med den kommunale frokostordning eller om de ønsker at fravælge den kommunale frokostordning.

Med dette punkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om resultatet af valget om den kommunale frokostordning i 2024 i dagtilbud.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

Valget om frokostordning har været afholdt i perioden fra 20. marts – 22. april 2024. Forældrebestyrelsernes beslutning gælder for perioden 1. oktober 2024 – 30. september 2026.

Op til valget er forældrebestyrelserne skriftligt blevet informeret om den gældende valgprocedure. Den indebærer, at alle kommunale og selvejende daginstitutioner er omfattet af frokostordningen medmindre forældrebestyrelsen fravælger ordningen.

Det er forældrebestyrelsen, der kan beslutte, om daginstitutionen ønsker at fravælge den kommunale frokostordning (jf. Dagtilbudsloven § 16 b stk. 1). Beslutningen bør dog som udgangspunkt træffes på baggrund af dialog med de øvrige forældre i daginstitutionen, så det sikres, at forældrene i daginstitutionen har mulighed for at tilkendegive deres ønsker og bliver

hørt forud for forældrebestyrelsens beslutning. Uanset hvilken beslutning forældrebestyrelsen træffer, er beslutningen gældende for alle børn i daginstitutionen. Det er muligt at differentiere

beslutningen på aldersgrupper i 0-6 års institutioner, således, at forældrebestyrelsen f.eks. træffer beslutning om at fravælge frokostmåltidet for henholdsvis de 0-2-årige eller 3-5-årige.

I Hørsholm Kommune leveres frokostordningen af Fru Hansen Kælder. Frokostmåltidet fra Fru Hansens Kælder er sundt og lever op til Fødevarestyrelsens krav til børnemad. Frokostordningen leveres i måltidskasser både med råvarer, der skal tilberedes fra bunden, og produkter, der skal varmes eller anrettes. Der er både kold og varm mad på menuen, som er minimum 90% økologisk.

Den kommunale frokostordning er 100% forældrebetalt. Fra 1. maj 2024 er prisen pr. måned for frokostordningen:

804 kr. for et vuggestuebarn (0-2 år)

853 kr. for et børnehavebarn (3-5 år)

I priserne indgår udgifter til et frokostmåltid, mælk og andre udgifter, der er forbundet med ordningen – fx personaletid til at forberede måltidet.

Er man berettiget til økonomisk friplads og/eller søskenderabat, gælder det også udgiften til frokostordningen.

Efter valgperiodens ophør har administrationen opgjort, hvilke daginstitutioner der har fravalgt den kommunale frokostordning, og hvilke der har tilvalgt den kommunale frokostordning.

Herunder fremgår resultatet for hver enkel daginstitution:

Institution	Beslutning om kommunal frokostordning	
	Tilvalg	Fravalg
Børnegården Alsvej	x	
Børnehuset Skovvænget	x	
Jægerhuset	x	
Løvehuset	x	
Mariehøj	x	
Regnbuen	x	
Solhuset		x
Ulvemosehuset	x	
Æblegården	x	
Hørsholm Børnegård		x

Da der er tale om en valgprocedure, hvor den kommunale frokostordning kan fravælges, vil daginstitutioner, der ikke har tilkendegivet et fravalg af ordningen, indgå i den kommunale frokostordning.

Resultatet betyder, at Hørsholm Børnegård og Solhuset, har fravalgt den kommunale frokostordning, mens de øvrige otte daginstitutioner fortsat bliver en del af den kommunale frokostordning frem til oktober 2026.

Både Hørsholm Børnegård og Solhuset har i forvejen en forældrearrangeret frokostordning, som de fortsætter med i den kommende valgperiode.

Skov- og Musikbørnehaven Koglerne og Børnehuset Højbo er ikke med i afstemningen, da de som skovbørnehave og børnehave med naturprofil er fritaget ordningen.

Økonomi/personale

Forældrebestyrelsen i det enkelte dagtilbud har ansvaret for at formidle resultatet af valget til den øvrige forældregruppe.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 23-05-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Maj Allin Thorup (C)

Punkt 2: Aktuel kapacitet og belægning i Hørsholm Kommunes dagtilbud

23/13398

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Udviklingen i antallet af børn, der er indskrevet i kommunens dagtilbud følges hver måned og fremlægges to gange årligt (maj og december) for Børne- og Skoleudvalget samt derudover ved større ændringer eller lignende.

Med dette dagsordenspunkt orienteres Børne- og Skoleudvalget om den aktuelle kapacitet og belægning i Hørsholm Kommunes dagtilbud.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Belægningsoversigten (bilag) angiver normering og de aktuelt indskrevne børn i dagplejen, kommunale, selvejende og private daginstitutioner i Hørsholm Kommune.

Derudover angiver belægningsoversigten, hvor mange der aktuelt modtager tilskud til privat pasning og pasning af egne børn, samt hvor mange deltidspladser i forbindelse med barselsorlov og kombinationstilbud, der bliver benyttet.

For at sikre tilstrækkelig kapacitet i daginstitutionerne i løbet af året, har daginstitutionerne en overnormering i forårs månederne før alle kommende skolebørn starter i skolefritidsordning (SFO) pr. 1. maj. Derfor ses der i belægningen hvert år et stort fald i maj måned.

Af oversigten for 2024 ses, at belægningen for de første fire måneder ligger på over 100 %, hvorefter den falder i maj måned til 87 % og derefter stigende igen til foreløbigt 94 % i december 2024 jf. allerede kendte indmeldelsesforhold.

I oversigten for 2024 er den nye daginstitution Børnehuset Højbo indskrevet fra marts måned. Afslutning af Solhusets genhusning og Børnegården Alsvejs genhusning er ikke indskrevet i oversigten, da datoerne herfor ikke er endeligt fastsat, og beror derfor på den kapacitet, der er nu.

Administrationen gør opmærksom på, at der stadig opleves tilflyttere med børn, der skal have dagtilbudspladser inden for kort tid. Derudover kan der stadig i den kommende tid komme fordrevne familier fra Ukraine med børn, der også skal have dagtilbudsplads inden for kort tid.

Hørsholm Kommune lever fortsat op til pladsgarantien, men der er ofte ingen eller kun én valgmulighed for forældrene i den digitale pladsanvisning, og administrationen sidder derfor manuelt og pladsanviser for at overholde pladsgarantien. Desuden er Hørsholm Kommune meget sårbar for pludselig opståede ændringer/reduktioner i kapaciteten.

For de private daginstitutioners vedkommende er tallene usikre, da kommunen ikke styrer deres kapacitet. Ind- og udmeldelse sker direkte hos de private daginstitutioner, og administrationen har derfor kun kendskab til de aktuelle forhold på baggrund af senest fremsendt opgørelse fra de private daginstitutioner.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 23-05-2024

Orienteringen blev taget til efterretning. Udvalget ønskede vedhæftede slides føjet til sagen.

Bilag

Belægningsoversigt maj 2024

Aprilseminar2024_Prognoser og flyttemønstre-250424-slidestilBSU23052024

Fraværende Maj Allin Thorup (C)

Punkt 3: Præsentation og gennemgang af forslag til udvikling af skolernes fysiske læringsmiljøer

24/2599

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Der er tidligere udviklet helhedsplaner for udvikling af de fysiske læringsmiljøer på skolerne. Børne- og Skoleudvalget blev præsenteret for planerne i juni 2021. I forbindelse med processen for udvikling af en inklusionspolitik, strategi for specialundervisning og handleplan er de fysiske rammer på skolerne blevet nævnt som et muligt indsatsområde og i den forbindelse ønsker udvalget at planerne genbehandles. På den baggrund præsenterer og gennemgår administrationen de tidligere udarbejdede forslag til projekter for de fire folkeskoler.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget:

- 1) Tager orienteringen til efterretning
- 2) Drøfter og giver input til en videre proces

Sagsfremstilling

I budgetaftalen 2018-2021 blev der afsat anlægsmidler til at udvikle skolernes fysiske læringsmiljøer. Efterfølgende har skolerne og administrationen i samarbejde med en ekstern rådgiver deltaget i en involverende proces, der ledte frem til udarbejdelsen af helhedsplaner for alle folkeskolerne. Planerne beskriver, hvordan hver enkelt skoles fysiske rammer kan udvikles, så de i langt højere grad end nu understøtter og motiverer den undervisning og læring, der ønskes.

I budgetaftalen 2022-2025 blev det besluttet at realisere helhedsplanerne, men det er senere blevet besluttet at skubbe projekterne frem til 2027.

I forbindelse med processen med at udvikle en inklusionspolitik, en strategi for specialundervisning og handleplaner, er der blevet peget på, at der ligger en stor mulighed i at realisere helhedsplanerne og udvikle de fysiske rammer, så de i højere grad understøtter den måde skolerne ønsker at arbejde med læring og børnefællesskaber på. Nogle af projekter skal derfor viderebearbejdes så de i højere grad afspejler og understøtter ny viden ift. indretning af inkluderende læringsmiljøer samt andre forslag, der er opstået og som forbedrer skolerne. Administrationen fremlægger de oprindelige helhedsplaner med evt. umiddelbare kommentarer fra skolelederne.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 25-04-2024

Udsat.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 23-05-2024

1. Orienteringen blev taget til efterretning.
2. Sagen blev drøftet.

Bilag

Bilag Investeringsplan A og B, skolernes fysiske læringsmiljøer

Bilag Rungsted Skole_Helhedsplan juni 2021.pdf

Bilag Usserød Skole_Helhedsplan juni 2021.pdf

Bilag Vallerødskolen_Helhedsplan juni 2021.pdf

Bilag Hørsholm Skole_Helhedsplan juni 2021.pdf

Fraværende Maj Allin Thorup (C)

Punkt 4: Jægerhuset - udgifter til genhusningslegeplads

23/7673

Sagens forløb:

BSU - ÅU - KB

Baggrund

I efteråret 2022 blev der konstateret husbukkeangreb i Jægerhusets tagkonstruktion. Kommunens forsikringsselskab; Protector, har påtaget sig dækning af skaden samt alle udgifter til etablering af genhusningspavilloner på Å... dalsparkvej 2. Forsikringsselskabet vil dog ikke dække alle udgifter til etablering af en genhusningslegeplads, hvorfor der skal tages stilling til etablering af legeplads.

Forslag

Administrationen indstiller at Børne- og Skoleudvalget overfor Åkonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender:

Å

1) Å Å Å Å at der etableres en legeplads for det beløb kr. 150.000, som forsikringsselskabet er villigt til at bidrage med eller

Å

2) Å Å Å Å at der etableres en legeplads for det beløb kr. 150.000, som forsikringsselskabet er villigt til at bidrage med samt gives en tillægsbevilling på 320.000 kr. til 1 ekstra medarbejder til vuggestue

eller

Å

3) Å Å Å Å at der etableres en legeplads for det beløb kr. 150.000, som forsikringsselskabet er villigt til at bidrage med samt gives en tillægsbevilling på 640.000 kr. til 2 ekstra medarbejder til henholdsvis vuggestue og børnehaven

eller

Å

4) Å Å Å Å at Hørsholm Kommune, ud over forsikringens bidrag, afholder merudgiften på kr. 400.000 kr. til etablering af legeplads, finansieret af det eksisterende anlægsbudget til åPulje til etablering af permanente pladser i dagtilbudå€.

Å

eller

Å

5) Å Å Å Å at Hørsholm Kommune, ud over forsikringens bidrag, afholder merudgiften på kr. 1.500.000 kr. til etablering af legeplads, finansieret af det eksisterende anlægsbudget til åPulje til etablering af permanente pladser i dagtilbudå€.

Sagsfremstilling

Efter forhandling med forsikringsselskabet er konklusionen, at de vil dække udgifter til etablering af genhusningslegepladsen med kr. 150.000. For dette beløb kan der etableres madpakkehus og andre skyggemuligheder, da asfaltbelægningen vil generere varme. Administrationens arbejder med at udvide det planlagte hegn, så der også er indgået et mindre grønt areal i direkte tilknytning til pavillonerne.

Å

Det vil være muligt at anvende legepladsen i daginstitutionen Regnbuen, som ligger ca. 300 meter fra de midlertidige pavilloner, og regnbuens ledelse og personale er meget åbne i forhold til samarbejdet med Julegerhuset. Det vil være muligt at opdele legepladsen i Regnbuen. Det vil dog kræve nogle yderligere personaleressourcer, som beskrevet i skemaet herunder.

Å

Administrationen er fortsat i forhandling med forsikringen vedr. belæbets stærelse.

Å

Legepladsen er placeret på en tidligere asfaltbelagt parkeringsplads, som bevares og andrager ca. 2300m².

Å

Forældrene og bestyrelsen har på flere brugerinddragelsesmøder udtrykt ønske om at legepladsen skal være færdigindrettet og af en vis størrelse og kvalitet, når institutionen rykker ind. Dette kan ikke imødekommes inden for det afsatte beløb fra forsikringen.

Å

Mulige løsninger i forbindelse med etablering af legeplads:

Å	Beløb	Finansiering	Indeholdt i løsningen
1	150.000 kr.	Forsikring	Madpakkehus og løsejl
2	320.000 kr.	Driftsmidler kommunen - tillægsbevilling	1 medarbejder til vuggestuebørn til ekstracapacitet til legeplads i Regnbuen
3	640.000 kr.	Driftsmidler kommunen - tillægsbevilling	1 medarbejder til vuggestuebørn og en til børnehavebørn til ekstracapacitet til legeplads i Regnbuen
4	400.000	Anlægsmidler kommunen	Der etableres flere legeredskaber f.eks. en sandkasse. Asfalten udnyttes til bl.a. hinkeruder og bogstavleg. Asfalten på solrige dage akkumulerer en del varme, og denne udfordring løses med solsejl og madpakkehuse.
5	1.500.000	Anlægsmidler kommune	Der etableres sandkasser, legehuse, balancebomme, tipier mv. Samtidig udnyttes asfalten til bl.a. hinkeruder og bogstavleg. Asfalten på solrige dage akkumulerer en del varme, og denne udfordring løses med solsejl og madpakkehuse.

Å

Å

Tidsplan

Projektet kan realiseres i juli 2024.

Økonomi/personale

Forsikringselskabet har kun givet tilsagn om at finansiere 150.000 kr.

Â

Der er ikke afsat driftsmidler til ekstra personale til lÃ, sning 2 og 3 hvorfor der sÃ, ges tillÃ, gsbevilling finansieret af kassebeholdningen.

Â

Hvis der Ã, nskes en stÃ, rre legeplads som i forslag i bilag 1, kan den finansieres af Puljen til etablering af permanente pladser. Der er p.t. et restbudget pÃ, 3.160.000 kr. hvoraf 1.500.000 kr. kan disponeres til legeplads. NÃ, yr legepladsen afvikles, vil legepladsinventaret blive genanvendt i det omfang det er muligt.

Â

Administrationen kan ikke anbefale, at der bruges 1,5 mio. kr., da det er en midlertidig legeplads.

Â

Der er ikke afsat nye midler til lÃ, bende driftsudgifter i budgettet (el, vand, varme, personale mv., da disse finansieres af det nuvÃ, rende driftsbudget fra JÃ, gerhuset, Sdr. Jagtvej 10.

Â

Bevillingsskema forslag 2

Â

BelÃ, b hele kr.

TillÃ, gsbevilling	IndevÃ, rende Ã, yr	OverslagsÃ, yr 2024	OverslagsÃ, yr 2025	OverslagsÃ, yr 2026	OverslagsÃ, yr 2027
Drift	Â	Â	Â	Â	Â
PolitikomrÃ, de: 30	200.000	120.000	Â	Â	Â
514111 JÃ, gerhuset					
AnlÃ, g	Â	Â	Â	Â	Â
PolitikomrÃ, de:	Â	Â	Â	Â	Â
I alt	200.000	120.000	0	0	0
AnlÃ, gsbevilling: (igangsÃ, tningstilladelse)	Â	Â	Â	Â	Â
PolitikomrÃ, de:	Â	Â	Â	Â	Â
PolitikomrÃ, de:	Â	Â	Â	Â	Â
Â	Â	Â	Â	Â	Â
I alt	0	0	0	0	0

Â

Bevillingsskema forslag 3

Â

BelÃ,b hele kr.

TillÃ'gsbevilling	IndevÃ'rende Ã¥r	OverslagsÃ¥r 2025	OverslagsÃ¥r 2026	OverslagsÃ¥r 2027	OverslagsÃ¥r 2028
Â					
Drift	Â	Â	Â	Â	Â
PolitikomrÃ¥de: 30					
514111 JÃ'gerhuset	400.000	240.000	Â	Â	Â
Â					
AnlÃ'g	Â	Â	Â	Â	Â
PolitikomrÃ¥de:	Â	Â	Â	Â	Â
Â					
I alt	400.000	240.000	0	0	0
AnlÃ'gsbevilling: (igangsÃ'tningstilladelse)	Â	Â	Â	Â	Â
PolitikomrÃ¥de:	Â	Â	Â	Â	Â
PolitikomrÃ¥de:	Â	Â	Â	Â	Â
Â	Â	Â	Â	Â	Â
I alt	0	0	0	0	0

Â

Â

Â

Â

Kommunikation

Forslag bilag 1 til legepladsindretning er udarbejdet i samarbejde med lederen af daginstitutionen JÃ'gerhuset. NÃ¥r den politiske behandling af sagen er afsluttet, vil den endelige plan udarbejdes i dialog med JÃ'gerhuset.

Beslutning BÃ,rne- og skoleudvalget den 23-05-2024

BÃ,rne- og Skoleudvalget anbefaler den indstillede lÃ,sning 5, med den kommentar at der i forbindelse med indkÃ,b af legepladsinventar skal indtÃ'nktes at inventaret skal kunne genbruges efter genhusningen er overstÃ¥et.

Â

Derfor skal der, i forbindelse med indkÃ,bet, sÃ¥ vidt som muligt tages hÃ,jde for, om legesagerne kan spille positivt ind i andre daginstitutioners legeomrÃ¥der.

Bilag

Skitse til legepladsindretning.pdf

FravÃ|rende Maj Allin Thorup (C)

Punkt 5: Trafiksikkerhed i krydset Selmersvej Ørbæksvej

24/470

Sagens forløb:

BSU - KMU

Baggrund

På baggrund af en borgerhenvendelse, er trafiksikkerheden i krydset Ørbæksvej – Selmersvej vurderet. Det vurderes at sikkerheden kan forbedres i krydset ved at opsætte ekstra belysning. Det foreslås i denne sag, at den ekstra belysning etableres.

Forslag

Administrationen anbefaler Børne- og Skoleudvalget

- 1) at tage orienteringen til efterretning.

Administrationen anbefaler Klima- og Miljøudvalget at godkende,

- 2) at der opsættes ekstra belysning i krydset Selmersvej -Ørbæksvej
- 3) at den ekstra belysning finansieres af puljen for trafiksikkerhedstiltag

Sagsfremstilling

På baggrund af et politisk ønske om at undersøge mulighederne for en fodgængerovergang på Ørbæksvej enten ved Skolestien eller på Ørbæksvej ved Selmersvej fremlægges denne sag. Administrationen har derfor foretaget en besigtigelse af krydset i samarbejde med politiet og skolen. På baggrund af det har administrationen vurderet, at der bør sættes ekstra belysning op i krydset for at skabe bedre oversigtsforhold. Der anbefales ikke andre tiltag.

Eleverne til Hørsholm Skole kommer fra alle retninger og krydser dermed vejen flere steder. Der er derfor ikke ét naturligt sted at lave en fodgængerovergang. Etablering af et fodgængerfelt vil ikke gøre det mere sikkert for eleverne, da erfaringen viser, at krydsning af vejen alligevel vil foregå flere steder, og at et fodgængerfelt kan give en falsk tryghed, så eleverne ikke orienterer sig lige så grundigt, når de passerer vejen.

Da begge veje er benyttet som skoleveje, er der gennem årene arbejdet målrettet med trafiksikkerheden på både Selmersvej og Ørbæksvej. Det er bl.a. gjort ved at nedsætte hastigheden på Ørbæksvej og Selmersvej, da hastigheden er afgørende for både antallet af uheld og hvor alvorlige de er. Begge veje er trafiksaneret med indsnævring og asfaltbump i 2006, og hastighedsbegrænsning på 40 km/t. I 2013 er der etableret en hævet flade i krydset Ørbæksvej – Selmersvej. For at synliggøre cyklister er der røde cykelstriber på vejen. Gennemsnitshastigheden på Ørbæksvej målt mellem Olgasvej og Johannevej var ved sidste måling i 2019 27,3 km/t.

Selmersvej er i 2020 blevet ensrettet om morgenen fra kl. 7.30 til kl. 8.15 fra Rungstedvej til Ørbæksvej. Det betyder, at trafikken kun foregår i en retning og krydsende skoleelever skal derfor kun koncentrere sig om trafikken i en retning, hvilket er mere trafiksikkert.

Der har ikke været registreret nogen ulykker i krydset Selmersvej - Ørbæksvej, siden der blev etableret en hævet flade i 2013.

Efterfølgende er der kommet et politisk ønske om at gøre noget yderligere for trafiksikkerheden.

Vurdering:

Etablering af fodgængerfelt på den hævede flade, kan medføre at fodgængere ikke orientere sig lige så grundigt som de plejer og at der dermed opstår farlige situationer.

Generelt samarbejder administrationen med skolelederne, færdselskontaktlærere og politiet for at forbedre trafiksikkerheden på de enkelte skoler. Der lægges vægt på, at hver skole udarbejder en trafikpolitik, og at der er trafikundervisning på alle årgange. Dette er for at lære eleverne at færdes sikkert i trafikken.

Økonomi/personale

I budgettet 2024-2027 er rådighedsbeløb i 2024 på 633.800 kr. og i 2025 på 321.300 kr. til udførelse af trafiksikkerhedstiltag.

Det foreslås at finansiere den ekstra belysning i krydset pulje til trafiksikkerhedstiltag. I anden sag på samme dagsorden til Miljø- og Klimaudvalgets møde, søger administrationen frigivelse af rådighedsbeløbet i 2024.

Beslutning Klima- og miljøudvalget den 21-05-2024

2)-3): Klima- og Miljøudvalget godkendte administrationens forslag.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 23-05-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Maj Allin Thorup (C)

Punkt 6: Opfølgning på budgetaftale 2024 - BSU (opfølgning 1)

23/12416

Sagens forløb:

Børne- og skoleudvalget

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget skal to gange årligt følge op på administrationens arbejde med at udmønte budgetaftale 2024 for at sikre at aftalens forskellige elementer bliver igangsat og færdiggøres.

Administrationen giver en status de bestilte handlings- og opfølgingskrævende emner fra budgetaftale 2024 der vedrører Børne- og Skoleudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager status på administrationens arbejde med at udmønte budgetaftale 2024 til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget skal to gange årligt følge op på administrationens arbejde med at udmønte budgetaftale 2024 for at sikre at aftalens forskellige elementer bliver igangsat og færdiggøres.

Statusrapporteringen følger den ordinære politiske budgetopfølgning 2 og 4, dvs. forelægges på udvalgsmøderne i maj og december.

Administrationen har gennemgået budgetaftale 2024 og udarbejdet en opdateret status. Se bilag 1.

Økonomi/personale

Indgår som en del af budgetopfølgingsarbejdet vedr. budget 2024.

Kommunikation

Intet at tilføje

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 23-05-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

BSU opfølgning 1 - Budgetaftale 2024

Fraværende Maj Allin Thorup (C)

Punkt 7: Status på proces for udvikling af inklusionspolitik, strategi for området for specialundervisning og handleplan

23/6827

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

I budgetaftalen for 2023-2026 er det vedtaget, at der skal udarbejdes en inklusionspolitik, en strategi for området for specialundervisning og en handleplan for den efterfølgende implementering med konkrete anbefalinger og mål.

Børne- og Skoleudvalget har efterfølgende vedtaget en bredt inddragende proces, der skal give input til udviklingen af en inklusionspolitik, en strategi for specialundervisning og handleplan. Der har i perioden december 2023 – april 2024 været afholdt 3 stormøder, og fjerde stormøde forventes afholdt i maj. Derefter arbejder administrationen med input fra stormøderne.

Administrationen vil på mødet mundtligt give en status på processen og de overordnede temaer for inklusionspolitikken.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 23-05-2024

Sagen blev udsat, med ønske om at der tilføjes en opdateret tidsplan for den resterende proces.

Fraværende Maj Allin Thorup (C)

Punkt 8: Orientering om dagplejen

24/3980

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Dagplejen i Hørsholm Kommune har hidtil været normeret til 36 enheder svarende til 18 vuggestuebørn. Ifølge belægningsoversigten for 2024, som indgik i sagen ”Aktuel kapacitet og belægning i kommunens dagtilbud” på Børne- og Skoleudvalgets møde d. 14. december 2023, forventes der en belægning på 6 børn faldende til 4 børn i juli måned.

Dags dato er der 4 børn tilknyttet dagplejen.

Dagpleje er en pasningsordning som traditionelt er forankret i den ansattes eget hjem. Åbningstiden er 48 timer om ugen. En dagplejer kan i henhold til loven have op til 5 børn, men i praksis indskrives færre, blandt andet for at sikre gæstepleje, fleksibilitet under sygdom osv.

Den oprindelige plan og struktur for dagplejen tager udgangspunkt i, at der er 6 dagplejere ansat – hver med 3 børn. Siden 2020 er dagplejen blevet reduceret fra 6 til 3 dagplejere, da dagplejerne er stoppet pga. pensionering, sygdom og 2 har valgt at blive private dagplejere. Af de 3 er en pt på barselsorlov.

Forslag

Administrationen indstiller til, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning

Sagsfremstilling

I Hørsholm Kommune er der tilrettelagt en struktur, hvor hver dagplejer har 3 børn.

Ledelse, koordinering og tilsyn er tilknyttet vuggestuen Hørsholm Børnegård.

I den oprindelige struktur, kan dagplejerne være gæstedagplejere for hinandens børn. Dagplejerne har også mødtes til fælles aktiviteter i en form for legestue.

For nuværende, hvor der kun er 2 dagplejere, har det været nødvendigt at ændre på strukturen. Hver dagplejer har nu kun 2 børn for at det fortsat skal være muligt at være gæstedagplejer for hinandens børn. Det betyder, at pladsprisen pr barn i dagplejen pt er ca. 258.242 kr. om året, mens pladsprisen i en daginstitution for 0-2 års børn er ca. 188.438 kr.

De to fungerende dagplejere er fast tilknyttet vuggestuen Hørsholm Børnegård, hvor de kommer to gange ugentligt.

På den måde er dagplejere og børn tilknyttet et større pædagogisk miljø.

Administrationen har i samarbejde med ledelsen af dagplejen løbende søgt efter nye, kvalificerede dagplejere, for igen at øge optag af børn og for at vende tilbage til den oprindelige struktur for dagplejen. Rekruttering til Hørsholm Dagpleje har længe været et fokusområde. Herudover arbejder dagtilbudsområdet sammen med kommunens beskæftigelsesområde for at denne vej at rekruttere til dagplejen. Endelig drøftes ind imellem på ledermøderne på dagtilbudsområdet, om der

kunne være ansatte som måske kunne være interesserede. Desværre er alle disse tiltag foretaget uden at det er lykkedes at ansætte nye, stabile dagplejere.

Udstyr og inventar fra tidligere dagplejere såsom klapvogn, pusleborde, barnevogn legetøj m.v. var desuden meget slidt og størstedelen er smidt ud. Hvis det lykkes at ansætte flere dagplejere, vil der derfor være opstartsudgifter til at indkøbe nyt inventar.

Den nuværende tilrettelæggelse af dagplejen er på den baggrund en både sårbar og dyr løsning.

Administrationen har ultimo april været i dialog med FOA med henblik på inspiration til nye veje til at rekruttere dagplejere. FOA oplever, at det udover landet – og ikke mindst i Nordsjælland – er vanskeligt at rekruttere dagplejere. Administrationen arbejder på den baggrund videre med at undersøge mulighederne for en stordagpleje, som er en dagpleje-model, som kan foregå i fx et tidligere parcelhus, med op til 8-10 børn og 2-4 ansatte, og med lavere åbningstid end de 48 timer.

Økonomi/personale

Tabel 1. Sammenligning af vuggestue og dagpleje i 2024 ved 2 børn pr. dagplejer

Sted	Årlig bruttoomkostning pr. barn i kr.	Årlig nettoomkostning pr. barn i kr.	Månedlig forældretakst i kr. i 12 måneder
Dagplejen	258.242	193.681	5.380
Vuggestue	188.438	141.329	3.925

Kilde: Hørsholm Kommune, Center for Dagtilbud og Skole

Tabel 1 viser, at med nuværende driftsforhold er prisen pr. barn i dagplejen umiddelbart høj i forhold til et tilsvarende tilbud om en vuggestueplads.

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 23-05-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Maj Allin Thorup (C)

Punkt 9: Kommende sager

24/1225

Sagens forløb:

BSU

Baggrund

Administrationen præsenterer en foreløbig oversigt over punkter til dagsordenen til det kommende møde i Børne- og Skoleudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen gør opmærksom på, at nedenstående liste over punkter til det kommende møde i Børne- og Skoleudvalget kan ændre sig.

Følgende punkter forventes fremlagt på et af de næstkommende møder:

- Ny dagtilbudsprognose
- Status på udvikling af inklusionspolitik, strategi for specialundervisning og handleplan
- Målgruppe på Lundevejsskolen
- Budget 2025-2028: Orientering om de samlede budgetforslag

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 23-05-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende Maj Allin Thorup (C)

Punkt 10: Meddelelser

23/13176

Sagens forløb:

BSU

Beslutning Børne- og skoleudvalget den 23-05-2024

Afgangsprøverne ved afslutningen af seneste skoleår er gået godt. Udvalget ønsker en orientering om antal indskrevne på skolerne, herunder på Lundevejsskolen, på september-mødet.

Fraværende Maj Allin Thorup (C)

Punkt 11: Underskriftsark

23/13170

Sagens forløb:

BSU

Fraværende Maj Allin Thorup (C)