

# REFERAT Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget 2022-2025 d. 11-09-2024

**Mødedato** Onsdag d. 11. september 2024 kl. 16:00

**Mødested** MC13

**Mødedeltagere** Caroline Victoria Christensen (A) (Fravær), Bent Fabricius (C), Ole Wessung (C), Louise Zabel (F), Christian Wikström (V), Thomas Madsen (V), Ann Lindhardt (V)

## Indholdsfortegnelse

Årsberetning 2023 for Hørsholm Bibliotek.....	3
Seniorsport Nordsjælland ansøger pulje om nye og nyskabende aktiviteter.....	5
Evaluering af HØRSHOLM:DOX 2024.....	8
Oplæg til fremtidig biograffunktion.....	9
Orientering om forhøjelse af takster for teknisk bistand ved brug af lokaler på skoler, foreningshuse	12
Godkendelse af regnskab 2023 for Museum Nordsjælland.....	13
Forventede sager til behandling på udvalgets møder i oktober og november.....	15
Meddelelser.....	16
Underskriftsark.....	17

# Punkt 1: Årsberetning 2023 for Hørsholm Bibliotek

24/5291

## Sagens forløb:

SSKU

## Baggrund

Hørsholm Bibliotek udarbejder årligt en beretning med afsæt i fokusområderne 'Biblioteket som Litteraturhus', 'Biblioteket som Byens Hjerte' og 'Biblioteket i en digital tidsalder'. Grundet det høje antal sager på dagsordenen til politisk behandling bliver årsberetningen denne gang ikke præsenteret mundtligt.

## Forslag

Administrationen indstiller, at Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget tager årsberetningen for 2023 for Hørsholm Bibliotek til efterretning.

## Sagsfremstilling

Årsberetningen for 2023 viser blandt andet en fremgang både i antal besøgende og i antallet af udlån for alle typer materialer.

- Hørsholm Bibliotek havde i 2023 15.388 flere besøgende end i 2022, en fremgang på 8,7 %
- Udlånet for de fysiske materialer er steget med 8,2%
- Udlånet for de digitale materialer er steget med 19,9 % (ebøger 22%, net-lydbøger 22,3% og film 0,5%).

Det øgede digitale udlån er særligt bemærkelsesværdigt, da stigningen sker på trods af, at biblioteket har indført begrænsninger på de digitale udlån for at holde budgettet.

Derudover har Hørsholm Bibliotek i 2023 afholdt 190 arrangementer for både børn og voksne med i alt 7.481 deltagere.

Den 25. marts 2019 godkendte Kommunalbestyrelsen udviklingsplanen for Fremtidens Bibliotek i Hørsholm. Som beskrevet i udviklingsplanen arbejder biblioteket med nedenstående tre fokusområder, og samme fokusområder går derfor igen i årsberetningen.

- Biblioteket som Litteraturhus
- Biblioteket som Byens Hjerte
- Biblioteket i en digital tidsalder

## Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 21-08-2024

Sagen udsættes idet udvalget ønsker at kunne stille spørgsmål til bibliotekets udvikling.

## Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 11-09-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Bilag

2023 Hørsholm Biblioteks årsberetning.pdf

**Fraværende** Caroline Victoria Christensen (A)

## Punkt 2: Seniorsport Nordsjælland ansøger pulje om nye og nyskabende aktiviteter

24/7952

### Sagens forløb:

SSKU

### Baggrund

Idrætsrådet har sendt en ansøgning videre på vegne af Seniorsport Nordsjælland. Ansøgningen vedrører materiel til nye aktiviteter.

### Forslag

Administrationen indstiller, at Sports-, Sundheds-, og Kulturudvalget

- 1) beslutter ansøgningen imødekommet op til det fulde beløb
- 2) beslutter pengene bevilliget fra puljen til primært nye og nyskabende aktiviteter

### Sagsfremstilling

Foreningen skriver i deres ansøgning:

Seniorsport Nordsjælland startede for 14 måneder siden og gik ud af sæsonen i april med 25 hold i 17 forskellige sportsgrene og godt 500 medlemmer.

Til den nye sæson, som starter til september, har vi lagt 36 hold op i 23 forskellige sportsgrene, og vi har allerede rundet de 600 tilmeldinger 1½ måned før opstart.

En ny forening med nye tiltag kræver naturligvis noget udstyr, og som nystartede har vi jo ikke en bugnende pengekasse, som kunne gøre os selvfinansierende

Seniorsport Nordsjælland vil til efteråret starte et antal nye aktiviteter og søger derfor om støtte til anskaffelse af rekvisitter og materialer som enten ikke kan lånes eller er til rådighed i Rådhushallen, hvor mange af aktiviteterne planlægges.

Vi har afdækket de øvrige foreningers mulighed for at udlåne materialer til os og stille faciliteter til rådighed. Vi har derfor behov for hjælp til anskaffelse af materialer til nedenstående:

AKTIVITET	PRIS	Bemærkning
MULTISPORT består af 5 idrætsgrene, som deltagerne skal igennem  bordtennis, skumtennis, badminton, pickleball og floorball		Afvikles i Rådhushallen
UDSTYR TIL DENNE AKTIVITET:		
2 bordtennisborde, diverse bats, bolde og ketchere	-	Er anskaffet af foreningen

DGI's startpakke i floorball (stave og bolde) 2.995

## TABATA

Planlægges i  
Multisalen, hvor vi  
kan låne materialer

Tabata består af 3 forskellige ting, hvor deltagerne skal bruge

### UDSTYR TIL DENNE AKTIVITET

Body bands 1 rød (30m) 1 grøn (30m) 1 sort (30m) 1.097

20 sæt håndvægte (4 kg) @ kr. 125,- (Harald Nyborg) 2.500

20 sæt håndvægte (3 kg) @ kr. 199,- (Fitnessgruppen) 3.980

## SENIORGYMNASTIK

Afvikles i  
Rådhushallen

### UDSTYR TIL DENNE AKTIVITET

41 stk. træningselastikker m. håndtag 5x69,- + 12x79,- + 12x99,- + 12x 129,- 3.729

## HØJTTALERE

Grundet manglende mulighed for sikker opbevaring

er vi nødt til at udstyre 3 instruktører med

transportable højttalere, som de kan tage frem og tilbage på følgende lokationer

Linedance på Hørsholm skole - Vonyx SPJ-1200A Hi-End / 12" bas 600W 1.599

Zumba på Hørsholm skole - Vonyx SPJ-1200A Hi-End / 12" bas 600W 1.599

Zumba på Lerbækgaard - Vonyx SPJ-1200A Hi-End / 12" bas 600W 1.599

Endvidere vil vi gerne have en højttaler på batteri, som kan anvendes når vi deltager i forskellige events f.eks. Hørsholm-løbet, Kulturdagen m.m. Vonyx SPJ-1500ABT MP3 hi end bluetooth 15" 800W 2.700

## TOTALPRIS

### Om Seniorsport Nordsjælland

Foreningen har eksisteret i omkring et år og tilbyder i den kommende sæson mange hold i 21 forskellige aktiviteter fra yoga til Golf fitness. Foreningen forventer i omegnen af 625 medlemmer til den kommende sæson. Deres medlemmer er voksne over 50 år. Kontingentet er 545 kr. pr. hold for en sæson fra september til april. 225 kr. for de efterfølgende hold.

### Administrationens bemærkninger

Ansøgningen lever op til kriterierne for Puljen til primært nye og nyskabende aktiviteter, da der bliver beskrevet, hvad der søges midler til, hvor mange penge der søges om. Hvor stor egenfinansieringen er, og der er en afgrænset målgruppe. Der er desuden vedlagt et budget, og holdene har ikke tidligere været afholdt.

Foreningen har opbevaring i forbindelse med Rådhushallen, hvor de kan opbevare deres materiel.

### Idrætsrådet kommentarer til ansøgningen

Samlet set anerkender Idrætsrådet at Seniorsport Nordsjælland har igangsat mange aktiviteter til glæde for rigtig mange. Rådet har dog svært ved at se de nyskabende aktiviteter.

Der må endvidere forventes en lang række ansøgninger fra andre foreninger, hvis der ydes støtte til indkøb af personlige rekvisitter, stave, bats mv.

### **Økonomi/personale**

Pulje til primært nye og nyskabende aktiviteter, restbudget 2024 26.000 kr.

### **Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 11-09-2024**

Udvalget besluttede at bevilge i alt 19.000 kr. for puljen for nye og nyskabende aktiviteter, og bemærkede samtidig, at udvalget ikke vil bevilge midler til løbende drift.

### **Bilag**

Ansøgning til Puljen for nyskabende aktivitet - seniorsportNS (1).docx

**Fraværende** Caroline Victoria Christensen (A)

## **Punkt 3: Evaluering af HØRSHOLM:DOX 2024**

23/9068

### **Sagens forløb:**

SSKU

### **Baggrund**

Kulturhus Trommen var den 13.-23. marts 2024 vært ved minidokumentarfilmfestivalen HØRSHOLM:DOX. Dokumentarfilmfestivalen var støttet af Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget med 20.000 kr. fra Kultur- og fritidspuljen. Kulturhus Trommen har udarbejdet en evaluering af HØRSHOLM:DOX, som hermed fremlægges for det politiske niveau.

### **Forslag**

Administrationen indstiller, at Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget tager evalueringen af HØRSHOLM:DOX til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Kulturhus Trommen har udarbejdet en skriftlig evaluering af HØRSHOLM:DOX (se bilag), hvor det blandt andet fremgår, at der i festivalperioden blev vist 7 internationale dokumentarfilm, og at der blev solgt i alt cirka 600 billetter til filmene, hvilket er en stigning i publikum på knap 30% i forhold til sidste år.

### **Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 11-09-2024**

Evalueringen blev taget til efterretning.

### **Bilag**

Evaluering af HØRSHOLM:DOX 2024

**Fraværende** Caroline Victoria Christensen (A)

## Punkt 4: Oplæg til fremtidig biograffunktion

24/3954

### Sagens forløb:

SSKU

### Baggrund

Med budgetaftalen 2024-2027 besluttede aftaleparterne, ”at udbuddet af premierefilm i biograffunktionen fra primo 2025 vil ophøre for at skabe mere fleksibilitet i brugen af biografen. Fx til en tværgående skolebio-klub i stil med Biografklub Danmark, hvor børnene mod et rimeligt kontingent kan se en række for årgangen udvalgte film billigere på udvalgte tidspunkter (uden for skoletid)”.

Aftaleparterne besluttede endvidere, at administrationen frem til budgetforhandlingerne i 2024 skal ”arbejde med anbefalinger for en ny struktur og økonomi i Kulturhus Trommen, herunder oplæg til den fremtidige biograffunktion”. Administrationen fremlægger med dette dagsordenspunkt anbefalinger vedr. fremtidig biograffunktion i Kulturhus Trommen.

### Forslag

Administrationen indstiller, at Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen anbefaler, at

- 1) Hørsholm Kommune fra og med 2025 ikke længere driver en kommunal biograf i Kulturhus Trommen. Biografen kan dog fortsat drives af andre
- 2) Administrationen arbejder videre med model 1, hvor det i budgettet afsatte beløb på 250.000 kr. årligt til drift af en biograffunktion i Kulturhus Trommen reserveres som tilskud til en potentiel ny forening, som har til formål at vise film i biografen
- 3) At beslutningen fra budgetaftalen 2024-2027 fortolkes således, at frivillige eller andre har mulighed for i 2025 og fremefter at vise premierefilm i biografen

### Sagsfremstilling

Med budgetaftalen 2024-2027 har aftaleparterne besluttet, at der fra og med 2025 ikke længere skal vises premierefilm i biografen, og at aktivitetsniveauet i biografen skal nedskaleres, hvorfor budgettet på 500.000 kr. fra og med 2025 halveres til et årligt driftsbudget på 250.000 kr. til biograffunktionen.

Administrationen foreslår, at Kommunalbestyrelsens beslutning om, ”at udbuddet af premierefilm i biograffunktionen fra primo 2025 vil ophøre for at skabe mere fleksibilitet i brugen af biografen” ikke skal forstås som et egentligt forbud mod premierefilm. I stedet skal det forstås som en ramme for visning af film, hvor leje af scenerne (med de gældende varsler) går forud for visning af film, og hvor frivillige eller andre kan vise de film, de vil, inden for de tider, hvor scenerne ikke er udlejet. Herved kan en fremtidig aktør i og organisering af biografen fortsat vælge at vise film fra fx Biografklub Danmark, Filmporten og Skolebio – kendte formater som traditionelt set trækker mange biografgæster til. Det er forskelligt fra distributør til distributør, hvor mange dage en premierefilm skal vises i træk.

Til orientering har belægningsgraden i biografen været:

Periode

Gennemsnit  
visninger/måned

Gennemsnit  
gæster/visning

juni 2022 - maj 2023 ex 'Med skolen i biografen'	136	7,40
Juni 2023 – maj 2024 ex 'Med skolen i biografen'	135	7,80
juni 2022 - april 2023 inkl. 'Med skolen i biografen'	137	8,25
Juni 2023 – april 2024 inkl. 'Med skolen i biografen'	136	8,52

Det er ikke muligt at lave en oversigt over hvor mange billetter, der er solgt til filmvisninger på bestemte tidspunkter fx aftenvisninger.

På baggrund af beslutningerne i budgetaftalen har administrationen undersøgt forskellige modeller for fremtidig biografdrift. De enkelte modeller beskrives herunder i overskriftsform og foldes derefter mere ud i forhold til muligheder og udfordringer/begrænsninger.

Model 1: Den fremtidige biografdrift varetages af en frivillig forening (administrationens anbefaling).

Model 2: Den fremtidige biografdrift varetages af Trommen på baggrund af initiativer og arbejdskraft fra borgere – en såkaldt eventvisningsbiograf (en mulig model i en overgangsperiode indtil model 1 er på plads. Der er således ikke tale om en varig model).

Model 3: Den fremtidige biografdrift varetages i et samarbejde mellem Trommen og frivillige med Trommen som ansvarlige for driften (kan ikke lade sig gøre, da frivillige ikke må varetage overenskomstdækket arbejde, og da Trommen ikke har medarbejderressourcer til at varetage opgaverne).

Model 4: Den fremtidige biografdrift varetages af Trommen som hidtil (kan ikke anbefales, da modellen ikke er økonomisk bæredygtig indenfor budgettet).

Model 5: Den fremtidige biografdrift varetages af en kommerciel part (kan ikke anbefales, da modellen ikke er økonomisk bæredygtig for en kommerciel part med de nuværende vilkår for brug af trommesalene).

De fem modeller er beskrevet i bilag 1.

## Økonomi/personale

Afsat årligt budget 2025 og frem	250.000 kr.
Faste årlige udgifter til drift af biograffunktion inkl. husleje på 120.000 kr. – udgifter til personale og filmleje er ikke medregnet	-165.000 kr.

Restbudget årligt til personale, filmleje mm.

85.000 kr.

Det er meget svært at fastsætte de endelige udgifter til leje af premierefilm, da lejen er afhængig af billetsalget. Prisstrukturen er således:

Premierefilm: 1.500 kr. pr. film + 50% af billetindtægterne de første 3 uger + 35% af billetindtægterne de efterfølgende uger.

Ikke premierefilm: Prisen kan variere, men ligger i gennemsnit på ca. 3.500 kr. for en enkelt visning uanset antal tilskuere.

### **Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 22-05-2024**

Udsat.

### **Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 19-06-2024**

Udsat.

### **Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 21-08-2024**

Udsat.

### **Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 11-09-2024**

Sagen blev drøftet, og henvist til budgetforhandlingerne.

### **Bilag**

beskrivelse af fem forskellige biografmodeller

Billetrapport 22-23\_MAJ.pdf

**Fraværende** Caroline Victoria Christensen (A)

# Punkt 5: Orientering om forhøjelse af takster for teknisk bistand ved brug af lokaler på skoler, foreningshuse, Idrætsparken mm.

24/7610

## Sagens forløb:

SSKU - ØU

## Baggrund

Taksterne for hjælp til fx stoleopsætning og opstilling af teknisk udstyr ved udlån og udleje af lokaler på skoler, foreningshuse, Idrætsparken mm. hæves betragteligt fra 2025, hvorfor administrationen hermed orienterer om ændringerne af taksterne. Nærværende sag behandles i Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget og Økonomiudvalget.

## Forslag

Administrationen indstiller, at Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget og Økonomiudvalget tager orientering om forhøjelse af taksterne for teknisk assistance ved udlån og udleje af lokaler på skoler, foreningshuse, Idrætsparken mm. til efterretning.

## Sagsfremstilling

Ved udlån og udleje af lokaler på fx skoler, foreningshuse og Idrætsparken har foreninger mulighed for at få hjælp til fx stoleopsætning og opstilling af teknisk udstyr. Såfremt opgaven ikke kan udføres inden for normal arbejdstid, eller opgaven bliver bestilt med kort varsel vil brugerne blive opkrævet gældende takst for arbejdet. Udlejning til kommerciel brug vil altid blive takseret i henhold til gældende takster.

Taksterne for teknisk assistance er gennem flere år ikke blevet reguleret i henhold til den almindelige prisfremskrivning, og taksterne afspejler pt ikke de udgifter kommunen har. Derfor skal taksterne løftes til det angivne niveau. Det er hensigtsmæssigt, at takstforøgelsen formelt besluttet i forbindelse med vedtagelsen af budget 2025, og at det sker gennem vedtagelse af takstbladet. Hvis taksterne ikke løftes til det nye niveau, skal den manglende finansiering findes på anden vis i budgetprocessen.

Takster for arbejde uden for normal arbejdstid	2024	2025
Pris pr. påbegyndt time for opstilling af teknisk udstyr og stole/borde under 3 timer (50% stigning ved overarbejde)	370 kr.	585 kr.
Pris pr. påbegyndt time for opstilling af teknisk udstyr og stole/borde over 3 timer (100% stigning ved overarbejde)	370 kr.	780 kr.

Til orientering har opgaverne med fx stoleopsætning og opstilling af teknisk udstyr gennem flere år været udført inden for normal arbejdstid, hvorfor taksterne ikke har været anvendt.

## Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 11-09-2024

Orienteringen blev taget til efterretning.

**Fraværende** Caroline Victoria Christensen (A)

# Punkt 6: Godkendelse af regnskab 2023 for Museum Nordsjælland

24/7662

## Sagens forløb:

SSKU

## Baggrund

Som tilsynskommune i det tværkommunale samarbejde omkring Museum Nordsjælland skal Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget godkende Museum Nordsjællands regnskab for 2023 og indstille denne godkendelse overfor Slots- og Kulturstyrelsen.

## Forslag

Administrationen indstiller, at Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget godkender regnskab 2023 for Museum Nordsjælland.

## Sagsfremstilling

Museum Nordsjællands årsregnskab er revideret af ekstern revisor, og der er ingen væsentlige bemærkninger til regnskabet eller ledelsens beretning og dispositioner, se bilag 1.

Museets omsætning var i 2023 ca. 29,8 mio. kr. og dermed 26 % under omsætningen i 2022 på ca. 40,4 mio. kr. Den faldende omsætning skyldes den konjunkturbestemte nedgang i omfanget af arkæologiske opgaver. I 2023 udførte museet 37 arkæologiske undersøgelser fordelt på 24 forundersøgelser og 13 egentlige udgravninger. Der er tale om et markant lavere aktivitetsniveau med færre større undersøgelser end i 2022, hvor der blev udført 42 forundersøgelser og 14 egentlige udgravninger.

Undersøgelsesaktiviteten er direkte forbundet med bygge- og anlægsaktiviteten i museets arbejdsområde, og her var 2023 præget af den generelle recession. Nedgangen i den arkæologiske aktivitet påvirker først og fremmest antallet af projektansatte arkæologer. Hvor der i 2021 og 2022 var projektansat omkring 50 arkæologer, var antallet i 2023 på ca. 10. Nedgangen i den arkæologiske virksomhed har ikke berørt museets fastansatte personale.

Årets resultat viser samlet et underskud på ca. -117.000 kr. efter hensættelser. Underskuddet skyldes ifølge revisionen først og fremmest, at driftsbudgettet for 2023 var udfordret pga. overenskomstmæssige og specifikke lønstigninger, stigende energiudgifter og nedskæringen i driftstilskuddet fra Hørsholm Kommune.

I forbindelse med godkendelse af regnskabet i 2020 anbefalede administrationen, at Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget godkendte regnskabet under forudsætning af, at kommende budgetter, regnskaber og aktiviteter udformes og beskrives dels i forhold til museumslovens fem søjler, dels i forhold til prioriteringer og indsats i de tre kommuner hver især. I regnskab 2023 har Museum Nordsjælland udvidet ledelsesberetningen yderligere med flere detaildata om museets aktivitetsområder (besøgstal), samt fordeling af indtægter og udgifter fordelt på tilskudskommunerne samt museumslovens fem søjler (se bilag 1).

I 2023 havde museets udstillinger ca. 24.647 besøgende inkl. arrangementer på matriklen. Det er ca. 2.250 flere end i 2022. Hertil kommer et ukendt, mens stort antal besøgende i museets skiftende særudstillinger på biblioteket i Kulturhavn Gilleleje. Tallene afspejler, at gæsterne for alvor er vendt tilbage til museerne efter nedlukningerne i kølvandet på coronapandemien i 2021. Museets udstillinger i 2023 havde tilsammen ca. 4500 flere gæster end i 2019, der var det sidste "normalår" før pandemien. I forhold til 2022 er det er

dog kun Skibshallerne i Gilleleje og Nakkehoved Fyr, der har haft besøgsfremgang – hhv. 25 % og 34 % – mens der var en mindre tilbagegang på Bymuseet og Æbelholt i Hillerød samt på Hørsholm Egns Museum. Det lave besøgstal på Elværket skyldes alene, at museet først åbnede en ny særudstilling i oktober måned.

I ledelsesberetningen og årsregnskabet (se bilag 1) kan man ligeledes se, at museets egenindtjening svarer til 31%, der er mindre end de kommunale tilskud, som samlet svarer til 36%. Staten bidrager med 21%.

Museum Nordsjælland er et statsanerkendt kulturhistorisk museum og dækker fagområderne arkæologi og nyere tid. Museet varetager det arkæologiske arbejde i ni kommuner: Allerød, Furesø, Fredensborg, Gribskov, Halsnæs, Helsingør, Hillerød, Hørsholm og Rudersdal. Arbejdet vedrørende nyere tid varetages i Allerød, Fredensborg, Gribskov, Hillerød og Hørsholm kommuner. Museet er desuden lokalarkiv for Hørsholm Kommune. Siden 2017 har museet været site manager institution og sekretariat for UNESCO verdensarvsarealet ”Parforce-jagtlandskabet i Nordsjælland”.

## **Økonomi/personale**

Intet

## **Kommunikation**

Sports-, Sundheds- og Kulturudvalgets beslutning og godkendelse sendes til Slots- og kulturstyrelsen og Museets ledelse. Ydermere orienteres samarbejdskommunerne.

## **Sagens tidligere behandling**

På baggrund af møde den 18. marts 2014 besluttede museets referencegruppe (kulturchefer og museumsbestyrelser), at Hørsholm Kommune havde ressourcerne til at varetage tilsynsopgaven. Således skal Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget overfor de andre tilskudskommuner samt Slots- og kulturstyrelsen hvert år godkende budget og regnskab for Museum Nordsjælland.

## **Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 11-09-2024**

Museum Nordsjællands regnskab for 2023 blev godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Årsregnskab 2023 MNSJ

**Fraværende** Caroline Victoria Christensen (A)

## **Punkt 7: Forventede sager til behandling på udvalgets møder i oktober og november**

24/837

### **Sagens forløb:**

SSKU

### **Baggrund**

Administrationen præsenterer en oversigt over punkter til dagsordenen til de kommende møder i Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget.

### **Forslag**

Administrationen indstiller, at Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget tager oversigten over kommende punkter til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen gør opmærksom på, at nedenstående liste over sager til de kommende møder i Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget kan ændre sig. Dagsordenspunkter kan blive udskudt eller helt udgå, og nye dagsordenspunkter kan komme til.

Oversigt over dagsordenspunkter til møder i oktober og november:

- Risikobaseret tilsyn med foreninger jf. initiativretsforslag
- Godkendelse af kvalitetsstandarder på SSKUs område
- Lederprismodtager 2024
- Rejsetilskud
- Ansøgning om udstyr fra Rungstedspejderne
- Kulturhus Trommen, erfaringer med takster, bookinger og arrangementer i 1. halvår 2024

### **Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 11-09-2024**

Udvalget tog orienteringen til efterretning. Administrationen bemærkede, at Venstres initiativretsforslag af 2. september 2024 vedr. brugen af foreningshuset på Rungstedvej sættes på dagsordenen til oktobermødet.

**Fraværende** Caroline Victoria Christensen (A)

## **Punkt 8: Meddelelser**

23/13175

### **Sagens forløb:**

SSKU

### **Beslutning Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget den 11-09-2024**

Administrationen meddelte, at Mærk Naturen projektet er blevet udskudt som følge af sygdom.

**Fraværende** Caroline Victoria Christensen (A)

## **Punkt 9: Underskriftsark**

23/13168

**Sagens forløb:**

SSKU

**Fraværende** Caroline Victoria Christensen (A)