

REFERAT Social- og seniorudvalget 2022-2025 d. 17-04-2023

Mødedato Mandag d. 17. april 2023 kl. 15:00

Mødested MC13

Mødedeltagere Annette Wiencken (C), Maj Allin Thorup (C), Marcus Guldager (A), Thorkild Gruelund (Q), Birger Bøgeblad (V)

Indholdsfortegnelse

Fordeling af § 18 midler 2023.....	3
Orientering om magtanvendelser og værgemålsansøgninger i 2022.....	6
Status voksne på døgninstitution.....	10
Bruttokatalog med forslag til digitale initiativer.....	11
Status ældre - april 2023.....	15
Kommende punkter - maj.....	16
Meddelelser.....	17
Underskriftsark.....	18

Punkt 1: Fordeling af § 18 midler 2023

23/1085

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Social- og Seniorudvalget bedes vurdere de indkomne ansøgninger og tildele § 18-midler efter de gældende regler.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget

- 1) beslutter, hvilke ansøgninger der skal imødekommes med hvilke beløb i henhold til kriterierne for tildeling af § 18-midlerne
- 2) godkender det reviderede ansøgningskema

Sagsfremstilling

§ 18-puljen kan søges af foreninger, grupper og personer, som udfører frivilligt socialt arbejde. Ansøgere til puljen skal udføre aktiviteter, som er lokalt forankrede samt være direkte rettet mod borgere i Hørsholm - jævnfør ”Politik for frivilligt socialt og humanitært arbejde” (bilag 1).

Administrationen har annonceret § 18-puljen i Ugebladet og på kommunens hjemmeside, Borgerlab og Facebook.

Fristen for ansøgninger var den 16. marts 2023, og administrationen har modtaget i alt 29 ansøgninger, hvoraf to er modtaget efter ansøgningsfristen (Lytteposten og Breelteparkens Dagcenter).

Den samlede pulje for Hørsholm Kommunes § 18-midler er i 2023 på 250.000 kr., hvoraf 3.500 kr. er afsat til annoncering i Ugebladet i februar måned. Der er således 246.500 kr. til fordeling, og der er i de vedlagte ansøgninger søgt for et samlet beløb på 791.200 kr.

Forslag til revideret ansøgningskema

Den 21. februar 2023 holdt Social- og Seniorudvalgets formand et oplæg for de frivillige foreninger omkring uddeling af § 18-midler, hvor der bl.a. blev udtrykt et stort ønske fra de frivillige foreninger om, at ansøgningskemaet til § 18-midlerne blev forenklet.

Administrationen har derfor vedlagt et forslag til et revideret ansøgningskema til Social- og Seniorudvalgets godkendelse (bilag 32). Såfremt ansøgningskemaet godkendes, vil det være gældende fra næste uddelingsproces i foråret 2024.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-04-2023

- 1) Udvalget besluttede at fordele midlerne i henhold til vedhæftede oversigt.
- 2) Udvalget godkendte det reviderede ansøgningskema.

Bilag

Politik for frivilligt, socialt og humanitært arbejde

Oversigt over §18 ansøgninger

Hjerteforeningen Hørsholm

Ressourcegruppen bag Naboskab, Følgeskab, Fællesskab

Kultur- og ungdomsforening

Hørsholm Senior Idræt

Matematikcenter

Værestedet Solsikken

Børns Vilkår

Bankoklub for pensionister og efterlønnere

Kræftens Bekæmpelse Hørsholm

Hørsholm Golfklub

Musikalsk Potpourri

Vilde Svaner

Sct. Georgs Gilderne

Osteoporoseforeningen

Hemingway Club - mandag

Rungsted Sogns Menighedspleje

Blixen Klub 1

Blixen Klub 2

Pårørendeforening Stjernerne

Ældre Sagen Hørsholm

Repaircafé Hørsholm

Scleroseforeningens Lokalafdeling - Nord (1)

Juleaften Gruppen

Plejecenter Vennerne

Scleroseforeningens Lokalafdeling - Nord (2)

Danmark Spiser Sammen - Hørsholm

Læsehunde - Fonden for Socialt Ansvar

Lytteposten

Breelteparks Dagcenter

Forslag til revideret ansøgningskema

SSU fordeling af § 18 midler 2023

Punkt 2: Orientering om magtanvendelser og værgemålsansøgninger i 2022

23/3416

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

I henhold til magtanvendelsesbekendtgørelses § 15 stk. 2 skal Kommunalbestyrelsen én gang årligt orienteres om udviklingen i benyttelse af magtanvendelser. Beslutningskompetencen omkring behandling af indberetningen er delegeret til Social- og Seniorudvalget, jævnfør gældende delegationsplan.

Nedenfor opgøres sager om alarm- og pejlesystemer, akut fastholdelse, tilbageholdelse i bolig eller føren (for at undgå skade på sig selv eller andre), ansøgninger om fastholdelse i hygiejnesituationer, brug af stofselser og ansøgninger om værgemål i 2022.

Forslag

Det indstilles:

- 1) At orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

I henhold til lov om social service § 136, skal optagelse i særlige botilbud efter § 129 og enhver form for magtanvendelse, herunder magtanvendelse i forbindelse med foranstaltninger efter §§ 124-136, registreres og indberettes til kommunalbestyrelsen.

I denne sag gennemgås magtanvendelsessager samt ansøgninger af værgemål i Center for Sundhed og Omsorg og Center for Børn og voksne i 2022.

Sager om Alarm- og pejlesystemer

Alarm- og pejlesystemer er sensoralarmer, døralarmer og GPS-systemer, der kan bevilges som hjælpemidler til borgere, hvis borgeren giver sit samtykke til dette.

Alarm- og pejlesystemer kan også bevilges som et APV-hjælpemiddel, der skal lette medarbejdernes arbejdsgange.

Hvis borgeren ikke er i stand til at give samtykke til et alarm- eller pejlesystem som hjælpemiddel, og den faglige vurdering er, at dette er en nødvendighed, skal kommunens visitationsudvalg behandle en ansøgning som en magtanvendelsessag.

I 2022 har visitationsudvalget ikke modtaget ansøgninger om alarm- og pejlesystemer som en magtanvendelse, hvilket også var tilfældet i 2021.

I 2022 har hjælpemiddelkontoret bevilget følgende alarm- og pejlesystemer som hjælpemidler:

- 34 borgere har fået bevilget en GPS/Lommy (ure, skosåler, boks). (I 2021 blev bevilget 38)

- 85 borgere har fået bevilget en PIR bevægelsescensor. (I 2021 blev bevilget 93)
- 3 borgere har fået bevilget en trædematte. (I 2021 blev også bevilget 3)

Fastholdelse i hygiejnesituationer

Lovgivningen omkring fastholdelse i hygiejnesituationer, som trådte i kraft 1. januar 2020, betyder, at plejecentret eller hjemmeplejen selv skal vurdere, om det er nødvendigt at fastholde en borger første gang, der opstår en hygiejnesituation, hvor det overvejes. Det er herefter leder og medarbejder, der udfylder et skema omkring fastholdelsen i en hygiejnesituation første gang, en sådan situation har fundet sted. Hvis det indenfor kort tid, på ny er nødvendigt at benytte fastholdelse i en hygiejnesituation, skal enheden indsende en anmodning om godkendelse af fastholdelse til kommunens ansvarlige for magtanvendelse (kommunens visitationsudvalg). Ved godkendelse af anmodning om fastholdelse gælder det et år frem.

Alle skemaer til registreringer om fastholdelser (første gang) samt anmodninger om fastholdelse skal udfyldes i kommunens digitale omsorgssystem. Dermed er alle oplysninger om fastholdelse dokumenteret i borgerens journal.

Kortvarig fastholdelse i hygiejnesituationer – Registreringer ved første fastholdelse (§ 136 c (kap. 24 b), Skema 1 b.)

Der er i 2022 indberettet to registreringer om (kortvarig) fastholdelse i hygiejnesituationer.

I 2021 blev ligeledes indberettet to registreringer.

Anmodning om fastholdelse i hygiejnesituationer (§ 136 c, (kap. 24 b))

Der er i 2022 indsendt en anmodning om fastholdelse i hygiejnesituationer. Anmodningerne blev godkendt, gældende et år frem.

I 2021 blev til sammenligning indsendt to anmodninger om fastholdelse.

Sager om akut fastholdelse, tilbageholdelse eller føren (§ 124 d)

I 2022 har Center for Sundhed og Omsorg og Center for Børn og Voksne ikke modtaget nogle indberetninger omkring akut tilbageholdelse eller føren i eller til egen bolig (for at undgå personskaade på sig selv eller andre).

Til sammenligning havde Center for Børn og Voksne i 2021 på voksenområdet en indberetning om tilbageholdelse i egen bolig for at undgå personskaade på andre og tre indberetninger om fastholdelse for at undgå nærliggende risiko for personskaade på andre. De fire magtanvendelser i 2021 vedrørte den samme person.

Sager om anvendelse af stofseler (§128)

Med servicelovens §128 kan kommunen træffe afgørelse om at anvende fastspænding med stofseler til kørestol eller andet hjælpemiddel, seng, stol eller toilet for at hindre fald, når der er nærliggende risiko for, at en person udsætter sig selv for at lide væsentlig personskaade, og forholdene i det enkelte tilfælde gør det absolut påkrævet.

Center for Børn og Voksne har truffet én afgørelse om tilladelse til anvendelse af stofsele i 2022.

Der er ikke registreret nogle ansøgninger om tilladelse til anvendelse af stofsele i 2021.

Sager om værgemål i 2022

Der er ansøgt om økonomisk værgemål i syv sager, hvoraf tre af sagerne er afsluttet, da borgeren er død, en sag endnu ikke er afsluttet, og tre sager er godkendt. Derudover er ansøgt om et personligt værgemål, som er blevet afvist.

Til sammenligning var der i 2021 syv ansøgninger om økonomisk værgemål, to ansøgninger omkring personligt og økonomisk værgemål og en ansøgning om personligt værgemål.

I nedenstående oversigt er det alene antal ansøgninger om værgemål, der er opgjort.

Oversigt over udviklingen i magtanvendelsessager

Nedenstående oversigt viser udviklingen i antal omtalte magtanvendelsessager og værgemålssager.

Administrationen vurderer, at niveauet i 2022 sammenlignet med de forgange år ikke giver anledning til bemærkninger, observationer eller indsatser.

Magtanvendelsessager i SOM og BOV	2018	2019	2020	2021	2022
Alarm- og pejlesystemer ansøgt som magtanvendelse	0	0	1	0	0
Anvendelse af stofselser	1	1	0	0	1
Akut fastholdelse, tilbageholdelse i bolig eller føren	10	2	1	4	0
Kortvarig fastholdelse i hygiejnesituationer			2	2	2
Anmodning om fastholdelse i hygiejnesituationer			1	2	1
Indberetninger om fastholdelse i hygiejnesituationer uden forudgående tilladelse (tidligere lovgivning og arbejdsgang)	8	10	*	*	*
Nye ansøgninger om fastholdelse i hygiejnesituationer (tidligere lovgivning og arbejdsgang)	1	1	*	*	*
Revurderinger om fastholdelse i hygiejnesituationer (tidligere lovgivning og arbejdsgang)	2	0	*	*	*
Ansøgning om økonomisk værgemål	4	9	8	9	7
Ansøgning om personligt værgemål	1	6	3	3	1

* Ændring i lovgivning og arbejdsgang

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-04-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 3: Status voksne på døgninstitution

23/215

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-04-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Status på voksenområdet - ultimo marts 2023.pdf

Punkt 4: Bruttokatalog med forslag til digitale initiativer

23/239

Sagens forløb:

EBU/SSU/KMU/SSKU/BYU/BSU-ØU

Baggrund

I forlængelse af budgetaftalen 2023-2026 fremlægges bruttokatalog med forslag til investeringer i digitale løsninger i 2024-2027. Forslagene i kataloget omfatter således initiativer, som kan indgå som budgetønsker i budgetforhandlingerne til budget 2024-2027. For nogle af forslagene vil der også være potentiale for råderum.

Herudover har Økonomiudvalget besluttet, at administrationen skal udarbejde råderumsforslag på to digitaliseringstemaer: Velfærdsteknologi og Automatisering af arbejdsgange (robotics). Administrationen har derfor igangsat et arbejde herom, der vil supplere oplægget til investeringer i digitale løsninger.

Forslag

Administrationen anbefaler, at

- 1) Fagudvalgene indstiller overfor Økonomiudvalget, hvilke af nedenstående forslag til digitale initiativer, som administrationen skal undersøge nærmere for gevinstpotentiale og lade indgå i budgetforhandlingerne vedr. budget 2024-2027:
 - a. Døgnrytmelys på plejehjem
 - b. Sensorteknologi – behovsdrevet rengøring
 - c. Fagsystem til Pædagogisk, Psykologisk Rådgivning
 - d. Lokalebookingsystem til kultur- og fritidsområdet
 - e. Dosispakket medicin
 - f. Virtuelt jobunivers
 - g. App til genoptræning
- 2) Økonomiudvalget tager følgende til efterretning:
 - a. Status på digitalisering i Hørsholm Kommune 2022-2023
 - b. Gennemgang af KLS casekatalog i kontekst af Hørsholm Kommune

Sagsfremstilling

Som alle andre kommuner oplever Hørsholm at behovet og mulighederne for at digitalisere dele af opgaveløsningen øges kraftigt i disse år. Foruden de systemer, som kommunen er forpligtiget til at indkøbe og implementere, arbejder kommunen derfor målrettet med at udvælge og implementere digitale løsninger, som kan skabe værdi for borgerne og/eller sikre effektiviseringer. Bruttokataloget, som fremlægges i denne sag, er jf. afsnittet: Status på digitalisering 2022-2023 således ikke en bruttoliste over de alle de initiativer, som planlægges igangsat eller der arbejdes med. Bruttokataloget omfatter alene forslag til digitale initiativer, som centrene har vanskeligt ved at finansiere inden for egen ramme.

Investering i digitalisering

Hvis Hørsholm Kommune også i fremtiden skal være en attraktiv kommune for borgere og en attraktiv arbejdsplads for medarbejdere, skal der fortsat investeres i digitalisering. Der er derfor behov for at der via politiske prioriteringer afsættes midler til investering i relevante digitale løsninger og teknologier.

Jf. budgetaftalen 2023-2026 skal administrationen komme med oplæg til konkrete digitaliseringsinitiativer. I forlængelse heraf indeholder bruttokataloget udvalgte digitale initiativer, som kan tildeles midler via budgetaftalen for 2024-2027. Jf.

budgetaftalen 2023-2026, skal investeringerne sigte mod et eller flere af formålene:

- Frigøre ressourcer på velfærdsområderne til kerneydelserne, herunder afhjælpe udfordringerne med manglen på arbejdskraft, f.eks. ved at styrke de ældres muligheder for at være selvhjulpne længst muligt i eget hjem
- Levere service i god kvalitet til borgerne
- Løse opgaverne mere effektivt

I 2023 er der afsat 1 mio. kr. til skærm løsninger i hjemmeplejen. Forslagene til de digitale initiativer peger således ind i næste budgetårs budgetforhandlinger.

Forslag til digitale initiativer

På baggrund af en gennemgang af KLS casekatalog 10 teknologer med dokumenteret tidsbesparende effekt samt centrenes egne vurderinger af behov for digitale investeringer, som ikke kan finansieres inden for egen ramme, er følgende forslag til bruttokataloget fremkommet:

Pilotprojekter - afprøvning i 2024

- 1) Døgnrytmelys på plejehjem
- 2) Sensorteknologi – behovsdrevet rengøring

Engangsinvesteringer i 2024

- 3) Fagsystem til Pædagogisk, Psykologisk Rådgivning (BSU indgiver budgetønske)
- 4) Lokalebookingsystem til kultur- og fritidsområdet
- 5) Dosispakket medicin

Drift 2024-2027

- 6) Virtuelt jobunivers
- 7) App til genoptræning

Børne- og Skoleudvalget har allerede bedt om, at der udarbejdes budgetønske til fagsystem til Pædagogisk, Psykologisk Rådgivning den 14.03.23.

Næste skridt

Administrationen udarbejder budgetønske til budgetforhandlingerne for budget 2024-2027 på de forslag, som udpeges af Økonomiudvalget. Udpegede forslag kan alt efter gevinstpotentialer også komme til at indgå under de før nævnte råderumstemaer.

Gennemgang af KLS caseanalyse

Administrationen har gennemgået KLS caseanalyse Tidsbesparende teknologier med dokumenteret effekt, for at finde inspiration. I bilag findes gennemgang af de pågældende teknologier i Hørsholm Kommune sammenhæng. I fht. de i alt ti cases kan følgende sammenfattes:

- Fire cases: Der arbejdes allerede med lignende digitale initiativer
- Fire cases: Potentialet undersøges eller det planlægges at arbejde med lignende initiativer

To cases: Løsningen vurderes ikke relevant på nuværende tidspunkt.

Status på digitalisering 2022-2023

Administrationen arbejder overordnet med at udbrede og styrke det digitale mindset blandt ledere og medarbejdere samt understøtte og kvalificere organisationens arbejde med digitalisering. I forhold til de konkrete digitale løsninger arbejdes der løbende med at anskaffe, implementere, herunder kompetenceudvikle medarbejdere og evt. borgere i brugen af løsningerne, og drifte nye digitale løsninger. Endvidere arbejdes der med vedligeholdelse, opdateringer og obligatorisk standardisering af data. Se bilag for uddybning og eksempler.

Den overordnede status skal ses i sammenhæng med statusafklæggelserne på fagudvalgene og Økonomiudvalget på de enkelte fagområder:

Byudviklingsudvalget - se punkt 5: [Byudviklingsudvalget - 16. marts 2023 - https://dagsordener.horsholm.dk](https://dagsordener.horsholm.dk)

Børne- og skoleudvalget – se punkt 6: [Børne- og skoleudvalget -14. marts 2023 - https://dagsordener.horsholm.dk](https://dagsordener.horsholm.dk)

Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget – se punkt 4: [Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget - 13. marts 2023 - https://dagsordener.horsholm.dk](https://dagsordener.horsholm.dk)

Klima- og miljøudvalget: se punkt 6: [Klima- og miljøudvalget - 14. marts 2023 - https://dagsordener.horsholm.dk](https://dagsordener.horsholm.dk)

Social- og seniorudvalget: se punkt 5 og 6: [Social- og seniorudvalget - 13. marts 2023 - https://dagsordener.horsholm.dk](https://dagsordener.horsholm.dk)

Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget: se punkt 10: [Sports-, Sundheds- og Kulturudvalget - 15. marts 2023 - https://dagsordener.horsholm.dk](https://dagsordener.horsholm.dk)

Økonomiudvalget: se punkt 6: [Økonomiudvalget - 9. marts 2023 - https://dagsordener.horsholm.dk](https://dagsordener.horsholm.dk) Suppleres med yderligere status vedr. ejendomme og it den 10. maj 2023.

Økonomi/personale

Indkøb og implementering af digitale løsninger kræver midler til indkøb, herunder personaleressourcer til projektledelsen og til den omstilling, der skal ske i driftsorganisationen. Sidstnævnte kan f.eks. være tilrettelæggelse af nye arbejdsgange og uddannelse af medarbejdere i brugen af den nye digitale løsning. Der er endvidere forbundet udgifter til driften af digitale løsninger, f.eks. udgifter til opdateringer, licenser og genafskaffelser, samt personaleressourcer f.eks. til sikre overholdelse af GDPR-regler og implementering af opdateringer.

Noter til bilag

Tilgængelig version af bilag kan rekvireres via pol-post@horsholm.dk

Beslutning Erhvervs- og beskæftigelsesudvalget den 17-04-2023

1. Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget indstiller overfor Økonomiudvalget, at det digitale initiativ ”f. Virtuel jobunivers” undersøges nærmere for gevinstpotentiale og indgår i budgetforhandlingerne vedr. budget 2024-2027
2. Taget til efterretning

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-04-2023

Social- og Seniorudvalget anbefaler Økonomiudvalget at undersøge 1a, 1e og 1g nærmere.

Bilag

Gennemgang af KLs caseanalyse

Status på digitalisering 2022-2023

Bruttokatalog med forslag til digitale initiativer.pdf

Punkt 5: Status ældre - april 2023

23/383

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Administrationen orienterer om den aktuelle situation vedrørende venteliste til plejeboliger og ældreboliger.

Forslag

Det anbefales, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

De fire opgørelser, der er vedhæftet punktet, viser et øjebliksbillede over ventelisterne.

Bilag 1, i Den generelle venteliste opgøres antallet af borgere på den generelle venteliste opdelt på almene plejeboliger og demensboliger. Oversigten viser, hvor mange dage, den enkelte borger har ventet. En borger på den generelle venteliste må jævnfør servicelovens § 192a og almenboliglovens § 54a maksimalt vente 2 måneder på en plejebolig.

Bilag 2, Venteliste statistik plejebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til almene plejeboliger og til demensboliger. Oversigten er herunder opdelt i antal borgere i alt på venteliste, antal borgere på den generelle venteliste og antal borgere på den specifikke venteliste. Borgere, der står på den specifikke venteliste, har valgt kun at være skrevet op til et specifikt plejecenter. Der er ingen plejeboligaranti for denne venteliste.

Bilag 3, statistik – venteliste ældrebolig viser udviklingen i antallet af borgere på venteliste til 2-rums og til 3-rums ældreboliger. Kommunens 3-rums ældreboliger visiteres alene til samboende eller til borgere med særlige behov, fx mange/store hjælpemidler og ved hjælpere hele døgnet.

Bilag 4, Status på borgere i plejebolig og plejehjem viser fordelingen af Hørsholmborgere i plejebolig og udenbys borgere i plejebolig i Hørsholm Kommune.

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-04-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1, generel venteliste 11-04-2023.pdf

Bilag 2, venteliste statistik, plejebolig 2020-2023.pdf

Bilag 3, statistik - venteliste, ældrebolig 2019-2023.pdf

Bilag 4 - Status på borgere i plejeboliger og plejehjem pr. 11.4.2023.pdf

Punkt 6: Kommende punkter - maj

22/17135

Sagens forløb:

SSU

Baggrund

Administrationen præsenterer en oversigt over punkter til dagsordenen til det kommende møde i Social- og Seniorudvalget.

Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen gør opmærksom på, at nedenstående liste over punkter til det kommende møde i Social- og Seniorudvalget kan ændre sig. Dagsordenspunkter kan blive udskudt eller helt udgå, og nye dagsordenspunkter kan komme til.

Oversigt over dagsordenspunkter til mødet i maj måned:

- Udkast til Hørsholmstrategien
- Skærmbesøg i hjemmeplejen

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-04-2023

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 7: Meddelelser

22/17028

Sagens forløb:

SSU

Beslutning Social- og seniorudvalget den 17-04-2023

Administrationen forelægger en sag for SSU på vegne af Seniorrådet om omlægning af nogle af annoncekronerne til brug for Seniorrådets arbejde på mødet i maj 2023.

Punkt 8: Underskriftsark

22/17036

Sagens forløb:

SSU